

**«Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Δήμου  
Μαλεβιζίου 2011-2015»**





<b>B.1.1.1</b>	<b>Σχέδια δράσης του επιχειρησιακού προγράμματος.....</b>	<b>374</b>
B.1.1.1.1	Άξονας Προτεραιότητας 1 Περιβάλλον – Ποιότητας Ζωής.....	374
B.1.1.1.1.1	Μέτρο 1.1. Προστασία και διαχείριση φυσικών πόρων .....	374
B.1.1.1.1.2	Μέτρο 1.2. Υποδομές περιβάλλοντος και δημόσιας υγείας.....	377
B.1.1.1.1.3	Μέτρο 1.3 Οικιστική και Πολεοδομική Ανάπτυξη.....	381
B.1.1.1.1.4	Μέτρο 1.4: Υποδομές προσβασιμότητας και κινητικότητας .....	387
B.1.1.1.1.5	Μέτρο 1.5 Ασφάλεια - Πολιτική Προστασία .....	390
B.1.1.1.2	Άξονας Προτεραιότητας 2 Κοινωνική Ανάπτυξη – Παιδεία – Τουρισμός – Πολιτισμός – Αθλητισμός.....	392
B.1.1.1.2.1	Μέτρο 2.1 Κοινωνική Ανάπτυξη, Μέριμνα και Ενσωμάτωση .....	392
B.1.1.1.2.2	Μέτρο 2.2 Εκπαίδευση .....	394
B.1.1.1.2.3	Μέτρο 2.3 Αθλητισμός και Νεολαία .....	396
B.1.1.1.2.4	Μέτρο 2.4 Τουρισμός και Πολιτισμός.....	398
B.1.1.1.3	Άξονας Προτεραιότητας 3 Τοπική οικονομία και Απασχόληση.....	403
B.1.1.1.3.1	Μέτρο 3.1 Απασχόληση και ανθρώπινο δυναμικό .....	403
B.1.1.1.3.2	Μέτρο 3.2 Τοπική επιχειρηματικότητα και Οικονομία .....	403
B.1.1.1.3.3	Μέτρο 3.3 Καινοτομία και Οικονομία της Γνώσης.....	404
B.1.1.1.4	Άξονας Προτεραιότητας 4 Οργάνωση και λειτουργία του Δήμου και των Νομικών Προσώπων.....	405
B.1.1.1.4.1	Μέτρο 4.1 Διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία των Υπηρεσιών.....	405
B.1.1.1.4.2	Μέτρο 4.2 Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή.....	406
B.1.1.1.4.3	Μέτρο 4.3 Οικονομικός Προγραμματισμός και Δημοτική Περιουσία .....	407
B.1.1.1.4.4	Μέτρο 4.4 Εταιρικές Σχέσεις και Συνεργασίες.....	408
B.1.1.1.4.5	Μέτρο 4.5 Εξυπηρέτηση του πολίτη και των επιχειρήσεων .....	409
B.1.1.1.4.6	Μέτρο 4.6 Ψηφιακή Σύγκλιση .....	410
B.1.1.1.4.7	Μέτρο 4.7 Δημοτικές και Τοπικές Κοινότητες.....	410
<b>B.2</b>	<b>Τετραετής Προγραμματισμός Δράσεων.....</b>	<b>412</b>
B.2.1	Κωδικοποίηση, χρονοδιάγραμμα υλοποίησης και προϋπολογισμός των δράσεων.....	412
B.2.1.1.1	Άξονας Προτεραιότητας 1 Περιβάλλον – Ποιότητας Ζωής.....	414
B.2.1.1.1.1	Μέτρο 1.1. Προστασία και διαχείριση φυσικών πόρων .....	414
B.2.1.1.1.2	Μέτρο 1.2. Υποδομές περιβάλλοντος και δημόσιας υγείας.....	418
B.2.1.1.1.3	Μέτρο 1.3 Οικιστική και Πολεοδομική Ανάπτυξη.....	426
B.2.1.1.1.4	Μέτρο 1.4: Υποδομές προσβασιμότητας και κινητικότητας .....	434
B.2.1.1.1.5	Μέτρο 1.5 Ασφάλεια - Πολιτική Προστασία .....	439
B.2.1.1.2	Άξονας Προτεραιότητας 2 Κοινωνική Ανάπτυξη – Παιδεία – Τουρισμός – Πολιτισμός – Αθλητισμός.....	442
B.2.1.1.2.1	Μέτρο 2.1 Κοινωνική Ανάπτυξη, Μέριμνα και Ενσωμάτωση .....	442
B.2.1.1.2.2	Μέτρο 2.2 Εκπαίδευση .....	444
B.2.1.1.2.3	Μέτρο 2.3 Αθλητισμός και Νεολαία .....	446
B.2.1.1.2.4	Μέτρο 2.4 Τουρισμός και Πολιτισμός.....	449
B.2.1.1.3	Άξονας Προτεραιότητας 3 Τοπική οικονομία και Απασχόληση.....	457
B.2.1.1.3.1	Μέτρο 3.1 Απασχόληση και ανθρώπινο δυναμικό .....	457
B.2.1.1.3.2	Μέτρο 3.2 Τοπική επιχειρηματικότητα και Οικονομία .....	457
B.2.1.1.3.3	Μέτρο 3.3 Καινοτομία και Οικονομία της Γνώσης.....	459
B.2.1.1.4	Άξονας Προτεραιότητας 4 Οργάνωση και λειτουργία του Δήμου και των Νομικών Προσώπων.....	459
B.2.1.1.4.1	Μέτρο 4.1 Διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία των Υπηρεσιών.....	459
B.2.1.1.4.2	Μέτρο 4.2 Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή.....	460
B.2.1.1.4.3	Μέτρο 4.3 Οικονομικός Προγραμματισμός και Δημοτική Περιουσία .....	464
B.2.1.1.4.4	Μέτρο 4.4 Εταιρικές Σχέσεις και Συνεργασίες.....	465
B.2.1.1.4.5	Μέτρο 4.5 Εξυπηρέτηση του πολίτη και των επιχειρήσεων .....	466
B.2.1.1.4.6	Μέτρο 4.6 Ψηφιακή Σύγκλιση .....	467
B.2.1.1.4.7	Μέτρο 4.7 Δημοτικές και Τοπικές Κοινότητες.....	467
<b>B.3</b>	<b>Οικονομικός Προγραμματισμός και Χρηματοδοτικοί Πίνακες του Επιχειρησιακού Προγράμματος.....</b>	<b>469</b>
B.3.1	Οικονομικός Προγραμματισμός και Χρηματοδοτικοί Πίνακες του Επιχειρησιακού Προγράμματος .....	469
B.3.2	Εκτίμηση εσόδων και δαπανών του Δήμου σε ορίζοντα πενταετίας και σύνδεσης τους με το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα .....	542
<b>B.4</b>	<b>Δείκτες παρακολούθησης και αξιολόγησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος .....</b>	<b>545</b>
B.4.1.1	Εισαγωγή .....	545
B.4.1.2	Σκοπός.....	545
B.4.1.3	Προσδιορισμός δεικτών παρακολούθησης και αξιολόγησης.....	545

## Λίστα Διαγραμμάτων

Διάγραμμα 1	Ποσοστιαία κατανομή πληθυσμού ανά δημοτικό διαμέρισμα της δημοτικής ενότητας Γαζίου .....	25
Διάγραμμα 2	Ποσοστιαία κατανομή πληθυσμού ανά δημοτικό διαμέρισμα της δημοτικής ενότητας Κρουσώνα.....	26
Διάγραμμα 3	Ποσοστιαία κατανομή πληθυσμού ανά δημοτικό διαμέρισμα της δημοτικής ενότητας Τυλίσου.....	28
Διάγραμμα 4	Πληθυσμιακή Εξέλιξη του Δ. Μαλεβιζίου .....	107
Διάγραμμα 5	Συγκριτική αποτύπωση ποσοστιαίας μεταβολής πληθυσμού Δήμου Μαλεβιζίου, Νομού Ηρακλείου και Περιφέρειας Κρήτης .....	108
Διάγραμμα 6	Πληθυσμιακή πυραμίδα Δήμου Μαλεβιζίου.....	111

## Λίστα Πινάκων

Πίνακας 1	Πραγματικός Πληθυσμός Δημοτικής Ενότητας Γαζίου .....	24
Πίνακας 2	Πραγματικός Πληθυσμός Δημοτικής Ενότητας Κρουσώνα.....	26
Πίνακας 3	Πραγματικός Πληθυσμός Δημοτικής Ενότητας Τυλίσου.....	27
Πίνακας 4	Μέσος Σταθμικός Υψομέτρου .....	38
Πίνακας 5	Κατανομή της έκτασης της περιοχής Δ. Μαλεβιζίου στις βασικές κατηγορίες χρήσης / κάλυψης.....	39
Πίνακας 6	Ποσοστιαία κατανομή της έκτασης της περιοχής Δ. Μαλεβιζίου στις βασικές κατηγορίες χρήσης / κάλυψης .....	39
Πίνακας 7	Διαχρονική Ποσοστιαία Πληθυσμιακή Μεταβολή στο Δήμο Μαλεβιζίου .....	109
Πίνακας 8	Ποσοστιαία κατανομή πληθυσμού κατά ηλικία στο Δήμο Μαλεβιζίου.....	110
Πίνακας 9	Δημογραφικοί Δείκτες 2001.....	112
Πίνακας 10	Κατανομή πληθυσμού κατά επίπεδο εκπαίδευσης .....	113
Πίνακας 11	Σχολικές μονάδες πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης στο Δ. Μαλεβιζίου .....	125
Πίνακας 12	Μαθητικό Δυναμικό Δημοτικών Σχολείων Δήμου Μαλεβιζίου .....	125
Πίνακας 13	Μαθητικό Δυναμικό Νηπιαγωγείων Δήμου Μαλεβιζίου .....	126
Πίνακας 14	Μαθητικό Δυναμικό Γυμνασίων και Λυκείων του Δήμου Μαλεβιζίου .....	126
Πίνακας 15	Οικονομικά Ενεργός Πληθυσμός στο δήμο Μαλεβιζίου ανά δημοτικό διαμέρισμα.....	187
Πίνακας 16	Απασχόληση στο Δ. Μαλεβιζίου .....	188
Πίνακας 17	Σύνθεση της Ανεργίας στο Δ. Μαλεβιζίου .....	189
Πίνακας 18	Σύνθεση της Ανεργίας κατά ηλικιακή ομάδα στο Δ. Μαλεβιζίου .....	189
Πίνακας 19	Σύνθεση της Ανεργίας κατά φύλο στο Δ. Μαλεβιζίου.....	190

Πίνακας 20	Απασχόληση κατά κλάδο οικονομικής δραστηριότητας.....	191
------------	---	-----

## Λίστα Σχημάτων

Σχήμα 1	Διαγραμματική απεικόνιση των σταδίων κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος .....	18
Σχήμα 2:	Μεθοδολογικό πλαίσιο για την Κατάρτιση του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου .....	19
Σχήμα 3	Τυπική διάταξη SWOT Analysis .....	20
Σχήμα 4:	Χρήση μεθόδου SWOT για την κατάρτιση προτάσεων κατευθύνσεων πολιτικής .....	21
Σχήμα 5	Διαδικασία καθορισμού στρατηγικής Δήμου Μαλεβιζίου .....	21

## ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ

### Τα Επιχειρησιακά Προγράμματα

Στο πλαίσιο της διαδικασίας εκσυγχρονισμού της οργάνωσης και λειτουργίας της πρωτοβάθμιας τοπικής αυτοδιοίκησης και με απώτερο σκοπό τη δημιουργία μόνιμων δομών προγραμματισμού, υλοποίησης και παρακολούθησης των αποτελεσμάτων της δράσης των ΟΤΑ α' βαθμού, θεσπίστηκε για πρώτη φορά, με τα άρθρα 203-207 του κεφαλαίου Ζ' του νέου Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν. 3463/2006), η υποχρέωση εκπόνησης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων από τους ΟΤΑ α' βαθμού με πληθυσμό άνω των 10.000 κατοίκων. Με την έναρξη της εφαρμογής του «Καλλικράτη» και σε εναρμόνιση με το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α'87/07.06.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης» η σύνταξη και ο σχεδιασμός των Επιχειρησιακών Σχεδίων των Δήμων δημιουργεί αυξημένες απαιτήσεις εξαιτίας του μεγέθους των νέων Δήμων.

Ο ρόλος των ΟΤΑ α' βαθμού δεν περιορίζεται μόνο στην παροχή δημόσιων υπηρεσιών προς τους πολίτες, αλλά αυτοί οφείλουν να λειτουργούν ως θεσμός πολιτικός, κοινωνικός και αναπτυξιακός. Προκειμένου να βελτιώνουν συστηματικά την αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητα της λειτουργίας τους, είναι αναγκαία η ανάπτυξη – στο εσωτερικό τους – ενός μηχανισμού προγραμματισμού.

Ο μηχανισμός αυτός προγραμματισμού εκφράζεται μέσα από τη σύνταξη του Επιχειρησιακού Προγράμματος του ΟΤΑ α' βαθμού, το οποίο αποσκοπεί στην εισαγωγή μόνιμων εσωτερικών διαδικασιών και συστημάτων προγραμματισμού στην πρωτοβάθμια αυτοδιοίκηση. Στόχος είναι η διαδικασία του προγραμματισμού, της παρακολούθησης και της μέτρησης των αποτελεσμάτων των δράσεων του ΟΤΑ α' βαθμού, να αποτελέσει μια σταθερή εσωτερική λειτουργία και διαδικασία, στην οποία θα συμμετέχει σε όλες τις φάσεις, με συγκεκριμένο ρόλο, το ανθρώπινο δυναμικό του.

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα δεν εστιάζει μόνο στην παραγωγή ενός προγραμματικού κειμένου, αλλά κυρίως στις διαδικασίες με τις οποίες αυτό εκπονείται, παρακολουθείται και αξιολογείται. ως εκ τούτου, επειδή το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα έχει πολυτομεακό χαρακτήρα, με μεγάλο εύρος θεματικού αντικειμένου, αντίστοιχο του φάσματος των θεμάτων που απασχολούν καθημερινά τις δημοτικές αρχές, ενώ, παράλληλα, καλύπτει όλο το φάσμα των αρμοδιοτήτων ενός ΟΤΑ α' βαθμού και εν δυνάμει το σύνολο των τοπικών υποθέσεων, η εκπόνησή του απαιτεί τη συμμετοχή τόσο των αιρετών και υπηρεσιακών στελεχών του ΟΤΑ α' βαθμού, όσο και της τοπικής κοινωνίας, όπως αυτή εκφράζεται μέσα από τους μεμονωμένους δημότες, αλλά και τους κοινωνικούς και οικονομικούς φορείς. Με αυτόν τον τρόπο το όραμα της εκάστοτε δημοτικής αρχής μπορεί να γίνει ρεαλιστικό και η

τοπική και εσωτερική ανάπτυξη του ΟΤΑ α' βαθμού να εναρμονιστεί με τις κατευθύνσεις του περιφερειακού και εθνικού αναπτυξιακού σχεδιασμού.

Με την εκπόνηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος καταβάλλεται μία προσπάθεια αξιοποίησης της εμπειρίας που έχει προκύψει από τα Περιφερειακά και Τομεακά Επιχειρησιακά Προγράμματα των Κοινοτικών Πλαισίων Στήριξης της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Τα Επιχειρησιακά Προγράμματα των ΟΤΑ α' βαθμού δεν αναφέρονται μόνο σε έργα που χρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση, αλλά και από άλλες εθνικές και τοπικές πηγές και δεν αναφέρονται μόνο σε έργα που θα υλοποιηθούν από τον ίδιο το Δήμο και τα Νομικά του Πρόσωπα, αλλά και σε δράσεις που στόχο έχουν την οργάνωση των υπηρεσιών των Δήμων για την καλύτερη λειτουργία του και την εξυπηρέτηση του πολίτη.

Η δομή και το περιεχόμενο των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων των ΟΤΑ καθορίστηκε με την Υπουργική Απόφαση 18183, ΦΕΚ 534, Β, 13.04.2007, ενώ με το Προεδρικό Διάταγμα 185/2007 «Όργανα και διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) α' βαθμού», προδιαγράφηκε η διαδικασία κατάρτισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

Με την εφαρμογή του Ν.3852/2010, η νέα διαδικασία κατάρτισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων καθορίζεται στην υπ' Αριθμ. Πρωτ. 5694/03.02.2011 Απόφαση του Υπ. Εσωτερικών Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, η οποία τροποποιεί την υπ' Αριθ. 18183/2-4-2007 (ΦΕΚ Β' 534/13.4.2007) Υπουργική Απόφαση με τίτλο «Περιεχόμενο, δομή και τρόπος υποβολής των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) α' βαθμού».

## Ορισμός, Στόχοι και Διάρθρωση ενός Επιχειρησιακού Προγράμματος

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα των ΟΤΑ α' βαθμού συνιστά ένα ολοκληρωμένο πρόγραμμα τοπικής και οργανωτικής – λειτουργικής ανάπτυξης, σε εναρμόνιση με τις κατευθύνσεις αναπτυξιακού σχεδιασμού σε περιφερειακό και εθνικό επίπεδο.

Αφορά δηλαδή όχι μόνον στις υποδομές και στις τοπικές επενδύσεις, αλλά και στη βελτίωση της υφιστάμενης οργάνωσης και λειτουργίας των ΟΤΑ α' βαθμού, στο πλαίσιο του γενικότερου περιβάλλοντος στο οποίο δρουν, μεριμνώντας για τη βελτίωση της διαβίωσης των πολιτών και την παροχή ποιοτικότερων υπηρεσιών. Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα εμπεριέχει ένα συνεκτικό σύνολο αξόνων προτεραιότητας για δράσεις τοπικής ανάπτυξης και αποσκοπεί στην υλοποίηση του αναπτυξιακού σχεδιασμού του ΟΤΑ α' βαθμού. Στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα καθορίζονται οι στρατηγικοί στόχοι και οι προτεραιότητες της τοπικής ανάπτυξης, καθώς και η οργάνωση των Υπηρεσιών του ΟΤΑ και των επιχειρήσεων του, και παράλληλα εξειδικεύονται οι δράσεις της πενταετίας για την επίτευξη των στόχων αυτών.

**Οι γενικοί στόχοι** ενός Επιχειρησιακού Προγράμματος αφορούν στους εξής κάτωθι:

1. Προώθηση της τοπικής ανάπτυξης.
2. Εσωτερική ανάπτυξη του ΟΤΑ α' βαθμού ως οργανισμού.
3. Ανάπτυξη των συνεργασιών των ΟΤΑ α' βαθμού και της επιρροής άλλων φορέων.

Οι παραπάνω γενικοί στόχοι περιλαμβάνουν μία σειρά από ειδικούς στόχους, όπως:

- Προστασία και αναβάθμιση του φυσικού και δομημένου (οικιστικό περιβάλλον και τεχνικές υποδομές) περιβάλλοντος της περιοχής του ΟΤΑ α' βαθμού.
- Βελτίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας της λειτουργίας τους.
- Βελτίωση της παραγωγικής ικανότητας των ΟΤΑ α' βαθμού μέσω του μεσοπρόθεσμου προγραμματισμού για το προσωπικό, τον εξοπλισμό, τα κτίρια και τις εγκαταστάσεις του.
- Προώθηση του αναπτυξιακού και κοινωνικού τους ρόλου.
- Βελτίωση της κοινωνικής και οικονομικής ευημερίας των κατοίκων του ΟΤΑ α' βαθμού.
- Καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών.
- Αποδοτικότερη και αποτελεσματικότερη κατανομή και αξιοποίηση των πόρων.
- Προσέλκυση πρόσθετων οικονομικών πόρων.
- Επίσπευση της ωρίμανσης και της υλοποίησης των δράσεων.
- Περιορισμό της αποσπασματικής αντιμετώπισης των προβλημάτων.
- Συντονισμό των δομών του ΟΤΑ α' βαθμού, τη βελτίωση του τρόπου διοίκησης και την προώθηση του εσωτερικού μετασχηματισμού των ΟΤΑ α' βαθμού
- Ανάπτυξη συνεργασιών με πολλαπλασιαστικά αποτελέσματα.
- Ενίσχυση της τοπικής δημοκρατίας και αύξηση της δυνατότητας κοινωνικού ελέγχου.



- Αναβάθμιση του επιπέδου συνεργασίας των ΟΤΑ α' βαθμού με φορείς του ιδιωτικού, δημόσιου και κοινωνικού τομέα για τη συντονισμένη προώθηση της τοπικής ανάπτυξης και την από κοινού παροχή υπηρεσιών.

## Χαρακτηριστικά ενός Επιχειρησιακού Προγράμματος

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα των ΟΤΑ α' βαθμού αποτελεί εργαλείο για την άσκηση του αναπτυξιακού τους ρόλου, με τα εξής χαρακτηριστικά:

- **Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα Τοπικής Ανάπτυξης και Βελτίωσης της Διοικητικής Ικανότητας του ΟΤΑ α' βαθμού.**

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα αποτελεί πρόγραμμα αναπτυξιακών υποδομών και τοπικών επενδύσεων, αλλά και πρόγραμμα για τη βελτίωση της υφιστάμενης λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών και των Νομικών Προσώπων που εποπτεύονται από το Δήμο. Είναι πρόγραμμα, πολυτομεακού χαρακτήρα, με εύρος θεματικών αντικειμένων αντιστοιχού του φάσματος των θεμάτων που απασχολούν την καθημερινή λειτουργία του ΟΤΑ α' βαθμού. Καλύπτει όλο το φάσμα των αρμοδιοτήτων του Δήμου και εν δυνάμει το σύνολο των τοπικών υποθέσεων.

- **Πενταετές Πρόγραμμα Δράσης του ΟΤΑ α' βαθμού και των Νομικών Προσώπων του.**

Στις προτεραιότητες του Επιχειρησιακού Προγράμματος αντανακλάται η βούληση και το όραμα του Δημοτικού Συμβουλίου, καθώς και οι προτεραιότητες του αναπτυξιακού σχεδιασμού σε περιφερειακό και εθνικό επίπεδο. Το όραμα της εκάστοτε Δημοτικής Αρχής αποτυπώνεται στη στρατηγική και αναλύεται σε πενταετές πρόγραμμα δράσης του ΟΤΑ α' βαθμού και των Νομικών Προσώπων του και τέλος σε ετήσιο πρόγραμμα δράσης της κάθε υπηρεσίας του δήμου και των Νομικών Προσώπων του.

- **Οργανικό Στοιχείο της Καθημερινής Λειτουργίας και Διοίκησης του Δήμου και Μέρος του Προγραμματικού του Κύκλου.**

Η σύνταξη του Επιχειρησιακού Προγράμματος είναι η αρχική φάση της διαδικασίας προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της δράσης του Δήμου. Η διαδικασία αυτή αποτελεί το διαρκές αντικείμενο ενασχόλησης των αιρετών οργάνων, των προϊσταμένων και της αρμόδιας υπηρεσίας προγραμματισμού του.

- **Υλοποίηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος μέσω του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης του ΟΤΑ α' βαθμού και των Νομικών Προσώπων του.**

Σκοπός της σύνταξης του ετήσιου προγράμματος δράσης είναι η εξειδίκευση του συνολικού πενταετούς επιχειρησιακού προγράμματος σε ετήσιο πρόγραμμα των υπηρεσιών. Ο ετήσιος προγραμματισμός στοχεύει στον επιμερισμό των δράσεων του πενταετούς προγράμματος στις υπηρεσίες, οι οποίες υλοποιούν τμήματα του επιχειρησιακού προγράμματος. Για το έτος 2011 Ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης αποτελεί ο οικονομικός προϋπολογισμός και το Τεχνικό Πρόγραμμα. Το Ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης για το 2012 συντάσσεται μαζί με το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα.

- **Εκπόνηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος με τη Συμμετοχή Όλων των Εμπλεκόμενων.**

Κατά τη διαδικασία σύνταξής του συμμετέχουν με σαφώς καθορισμένο τρόπο:

- Αιρετά όργανα (Δημοτικό Συμβούλιο, Σύμβουλοι Δημοτικής ή Τοπικής Κοινότητας, Οικονομική Επιτροπή, Αντιδήμαρχοι, ΔΣ Επιχειρήσεων κλπ).
- Υπηρεσιακά στελέχη (Προγραμματισμός και Ανάπτυξη, Οικονομική Υπηρεσία, Τεχνική Υπηρεσία, Περιβάλλοντος κλπ)
- Τοπικοί φορείς και ομάδες δημοτών με σημαντικό βαθμό συμβολής στην τοπική ανάπτυξη ή/και στη λειτουργία του ΟΤΑ α' βαθμού

Η λήψη των αποφάσεων προγραμματισμού δεν στηρίζεται μόνο στην ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης, αλλά και στις ανάγκες και προσδοκίες των κατοίκων και του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου, όπως αυτές διατυπώνονται στις διαδικασίες συμμετοχής. Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα αποτελεί το βασικό πλαίσιο κατεύθυνσης, προσδιορισμού και συντονισμού των ενεργειών όλων των οργάνων διοίκησης και υπηρεσιών και είναι ευρύτερα γνωστό στους εργαζόμενους του ΟΤΑ α΄ βαθμού, προκειμένου να υλοποιηθούν οι στόχοι του. Επιπρόσθετα, αποτελεί προϊόν συλλογικής εργασίας όλων των δομών του Δήμου και οδηγεί στην ανάληψη δεσμεύσεων μεταξύ των διαδοχικών ιεραρχικών επιπέδων, σε ότι αφορά την υλοποίηση του τμήματος εκείνου στο οποίο αυτά εμπλέκονται.

- **Αξιοποίηση Δεικτών Επίδοσης.**

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα διατυπώνει μετρήσιμους γενικούς και ειδικούς στόχους, η επίτευξη των οποίων παρακολουθείται μέσω της αξιοποίησης συστήματος δεικτών επίδοσης. Για την παρακολούθηση της εξέλιξης της τιμής των δεικτών αξιοποιούνται τα στοιχεία (εσόδων/δαπανών, πόρων, εκροών, αποτελεσμάτων στους αποδέκτες) που τηρούνται στα ηλεκτρονικά αρχεία ενός ΟΤΑ α΄ βαθμού.

## Μεθοδολογική Προσέγγιση του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Το μεθοδολογικό πλαίσιο εκπόνησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Μαλεβιζίου προτείνεται με βάση:

- Το νέο Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν. 3463/2006), την Υπουργική Απόφαση 18183, ΦΕΚ 534, Β, 13.04.2007 με την οποία καθορίζεται η δομή και το περιεχόμενο των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων των ΟΤΑ, το Προεδρικό Διάταγμα 185/2007 «Όργανα και διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) α΄ βαθμού» και την Υπ' Αριθμ. Πρωτ. 5694/03.02.2011 Απόφαση του Υπ. Εσωτερικών Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης η οποία τροποποιεί την υπ' Αριθ. 18183/2-4-2007 (ΦΕΚ Β' 534/13.4.2007) Υπουργική Απόφαση με τίτλο «Περιεχόμενο, δομή και τρόπος υποβολής των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) α΄ βαθμού».
- Την γνώση της Ελληνικής και διεθνούς εμπειρίας και βιβλιογραφίας σε θέματα περιφερειακής ανάπτυξης και τις σύγχρονες τάσεις ανάλυσης και προσέγγισης των περιφερειακών πολιτικών.
- Τα ειδικά χαρακτηριστικά της περιοχής του νέου Δήμου Μαλεβιζίου όπως προέκυψε από την εφαρμογή του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» και τη θέση του στο περιφερειακό, εθνικό και ευρύτερο γεωπολιτικό, οικονομικό και κοινωνικό περιβάλλον.
- Την ανάγκη ολοκληρωμένης προσέγγισης αλλά και ουσιαστικής εξειδίκευσης του αναπτυξιακού προγραμματισμού με στόχο τη μέγιστη δυνατή αξιοποίηση των χρηματοδοτικών πόρων και ευκαιριών.
- Το νέο θεσμικό πλαίσιο και τις συνθήκες λειτουργίας των ΟΤΑ α΄ βαθμού που προέκυψαν από τις θεσμικές αλλαγές των τελευταίων ετών και κυρίως την εφαρμογή του Ν.3852/2010.
- Τις κατευθύνσεις των Τομεακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ και τις εφαρμοζόμενες διαρθρωτικές πολιτικές της Ε.Ε.

### **ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΑΔΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

Η εκπόνηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος περιλαμβάνει επιμέρους βήματα με σκοπό να προσεγγιστούν και να αναλυθούν συστηματικά όλες οι παράμετροι και όλοι οι συντελεστές που επηρεάζουν και καθορίζουν το πλαίσιο λειτουργίας και ανάπτυξης του Δήμου. Τα βήματα που περιλαμβάνονται στο κάθε στάδιο περιγράφονται συνοπτικά στη συνέχεια.

#### **Βήμα 1: Προετοιμασία και οργάνωση**

Σκοπός του βήματος είναι η προετοιμασία και οργάνωση της όλης διαδικασίας κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος. Το βήμα ολοκληρώνεται με τις εξής ενέργειες :

- Οργάνωση του έργου από την Υπηρεσία Προγραμματισμού και Ανάπτυξης και την δυνητική σύσταση ομάδας έργου ή επιμέρους θεματικών ομάδων εργασίας, μία ανά θεματική ενότητα («Περιβάλλον και ποιότητα ζωής», «Κοινωνική Πολιτική, Υγεία,

Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός», «Τοπική Οικονομία και Απασχόληση» «Βελτίωση Διοικητικής Ικανότητας και Οικονομικής Κατάστασης του Δήμου»).

- Διατύπωση των αρχικών κατευθύνσεων της Δημοτικής Αρχής
- Προγραμματισμό του έργου
- Ενημέρωση του προσωπικού των υπηρεσιών και των ΝΠ του Δήμου για τη διαδικασία κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος

## **Βήμα 2: Συνοπτική περιγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης**

Σκοπός του βήματος είναι η αποτύπωση και αξιολόγηση:

- της γενικής εικόνας της περιοχής του Δήμου και του Δήμου ως Οργανισμού.
- της περιοχής του Δήμου και των κάθετων υπηρεσιών στο θεματικό τομέα «Περιβάλλον και ποιότητα ζωής».
- της περιοχής του Δήμου και των κάθετων υπηρεσιών στο θεματικό τομέα «Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός».
- της περιοχής του Δήμου και των κάθετων υπηρεσιών στο θεματικό τομέα «Τοπική οικονομία και απασχόληση».
- του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου και των οριζόντιων υπηρεσιών.

Για το σκοπό αυτό, η Υπηρεσία Προγραμματισμού και Ανάπτυξης:

- περιγράφει συνοπτικά τη γενική, μακροσκοπική εικόνα της περιοχής του Δήμου αλλά και το Δήμο ως Οργανισμό
- σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του Δήμου και τα Νομικά του Πρόσωπα, όπου απαιτείται, αναφέρει τα γεωγραφικά, πληθυσμιακά, κοινωνικά, οικονομικά, πολεοδομικά, περιβαλλοντικά και αναπτυξιακά χαρακτηριστικά του Δήμου καθώς και των σχέσεων και των αλληλεξαρτήσεων του με την ευρύτερη περιοχή. Σειρά πινάκων διευκολύνουν τη συνοπτική και περιεκτική παρουσίαση των στοιχείων που απαιτούνται.
- σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του Δήμου και τα Νομικά του Πρόσωπα, μέσω συμπλήρωσης ερωτηματολογίων περιγραφής και αξιολόγησης της κατάστασης από τις υπηρεσίες και τα ΝΠ, προβαίνει σε εντοπισμό προβλημάτων για την τοπική ανάπτυξη σε κάθε θεματικό τομέα («Περιβάλλον και ποιότητα ζωής», «Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός», «Τοπική Οικονομία και Απασχόληση»). Σειρά πινάκων διευκολύνουν τη συνοπτική και περιεκτική παρουσίαση των στοιχείων που απαιτούνται.
- σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του Δήμου, μέσω συμπλήρωσης ερωτηματολογίων, αποτυπώνει και παρουσιάζει συνοπτικά:
  - την οργανωτική δομή και τα συστήματα λειτουργίας
  - το ανθρώπινο δυναμικό
  - τις συνεργασίες
  - διαδικασίες, συστήματα και πρότυπα που υποστηρίζουν την ηλεκτρονική διακυβέρνηση
  - την κτιριακή υποδομή και τον τεχνικό εξοπλισμό

- οικονομικά στοιχεία και περιουσία.

Σειρά πινάκων διευκολύνουν τη συνοπτική και περιεκτική παρουσίαση των στοιχείων που απαιτούνται.

- σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του Δήμου και τα Νομικά του Πρόσωπα, μέσω συμπλήρωσης ερωτηματολογίων, για τους ανωτέρω αναφερόμενους προβαίνει σε εντοπισμό προβλημάτων για την εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου. Σειρά πινάκων διευκολύνουν τη συνοπτική και περιεκτική παρουσίαση των στοιχείων που απαιτούνται.
- Η αξιολόγηση της περιοχής του Δήμου και της οργάνωσης και λειτουργίας του περιλαμβάνει τουλάχιστον:
- Τα κρίσιμα ζητήματα ανάπτυξης (τοπικά και εσωτερικά), τα οποία είναι σκόπιμο να αντιμετωπιστούν από το Δήμο μεσοπρόθεσμα, ιεραρχημένα κατά σειρά προτεραιότητας.
- Τα μειονεκτήματα και τα πλεονεκτήματα της περιοχής του Δήμου ως προς τα κρίσιμα ζητήματα, τις ανάγκες των πολιτών καθώς επίσης και την εκτιμώμενη ζήτηση για την παροχή υπηρεσιών σε επίπεδο Δήμου.
- Τις δυνατότητες και τις υφιστάμενες αδυναμίες των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του, σε σχέση α) με τις λειτουργίες που επιτελούν, το ανθρώπινο δυναμικό, την υλικοτεχνική τους υποδομή, την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών, και β) με την οικονομική κατάσταση του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του.
- Τις ευκαιρίες και τους περιορισμούς από εξωγενείς παράγοντες (όπως θεσμικό πλαίσιο, εθνικές και ευρωπαϊκές πολιτικές και χρηματοδοτήσεις).

### **Βήμα 3: Καθορισμός του Οράματος και της Στρατηγικής του Δήμου-Κατάρτιση Στρατηγικού Σχεδίου**

Σκοποί του βήματος είναι:

- η διατύπωση του οράματος
- η διατύπωση των κατευθυντηρίων πολιτικών επιλογών της Δημοτικής Αρχής για την επόμενη περίοδο
- η επιλογή της στρατηγικής που θα ακολουθήσει ο Δήμος
- ο προσδιορισμός των Μέτρων (Αναπτυξιακές Προτεραιότητες) και των Στόχων, σύμφωνα με τις οποίες θα διαρθρωθεί το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, λαμβάνοντας υπόψη τις εθνικές (τομεακές και περιφερειακές) αναπτυξιακές προτεραιότητες.

(Οι ενέργειες αυτές εκτελούνται από την Υπηρεσία Προγραμματισμού και Ανάπτυξης και την ομάδα έργου, εφόσον υφίσταται, σε συνεργασία με την Εκτελεστική Επιτροπή).

Η στρατηγική του Δήμου οργανώνεται σε τέσσερις άξονες:

- Άξονας 1ος «Περιβάλλον και ποιότητα ζωής»
- Άξονας 2ος «Κοινωνική Ανάπτυξη, Παιδεία, Τουρισμός, Πολιτισμός και Αθλητισμός»,

- Άξονας 3ος «Τοπική Οικονομία και Απασχόληση»
- Άξονας 4ος «Οργάνωση και λειτουργία του Δήμου και των Νομικών Προσώπων»

για κάθε έναν από τους οποίους εξειδικεύονται Μέτρα και Στόχοι. Αναπτυξιακές προτεραιότητες του Δήμου αποτελούν γενικές κατευθύνσεις της Δημοτικής Αρχής που καθοδηγούν και προσανατολίζουν τις ειδικότερες αποφάσεις των υπηρεσιών κατά την επιλογή των δράσεων.

#### **Βήμα 4: Συνεργασία με όμορους Δήμους και την Περιφέρεια**

Σκοπός του βήματος είναι η διασφάλιση του συντονισμού των δράσεων υπερτοπικής ανάπτυξης και η προώθηση τυχόν διαδημοτικών και διαβαθμιδικών συνεργασιών (Περιφέρειας-Δήμου).

Το βήμα, εκτός των άλλων, στοχεύει επίσης στην αναβάθμιση του επιπέδου συνεργασίας του Δήμου με όμορους Δήμους για τη συντονισμένη προώθηση της υπερτοπικής ανάπτυξης και την από κοινού παροχή υπηρεσιών ή την υλοποίηση δράσεων και συμφωνιών. Επιπρόσθετα, το βήμα στοχεύει στη συνεργασία του Δήμου με την Περιφέρεια, ώστε να συντονιστούν δράσεις που αφορούν στην τοπική και περιφερειακή ανάπτυξη.

#### **Βήμα 5: Έγκριση του Στρατηγικού Σχεδίου και Διαδικασίες Διαβούλευσης**

Το βήμα περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες :

- Έγκριση του Στρατηγικού Σχεδίου από το Δημοτικό Συμβούλιο μετά από εισήγηση της Εκτελεστικής Επιτροπής
- Παρουσίαση του Στρατηγικού Σχεδίου στη Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης
- Παρουσίαση του Στρατηγικού Σχεδίου μέσω των διαθέσιμων συστημάτων και διαδικασιών επικοινωνίας
- Διοργάνωση δημόσιων εκδηλώσεων-Διαβούλευση

Ειδικότερα, ο Δήμος Μαλεβιζίου διοργάνωσε ανοκτή διαβούλευση στις 9 Νοεμβρίου 2011 του Στρατηγικού Σχεδιασμού του Επιχειρησιακού Προγράμματος στα γραφεία του Δήμου στο Γάζι. Επίσης ανέρτησε στον ιστοχώρο τη σχετική παρουσίαση προς ενημέρωση των πολιτών και διατύπωση εκ μέρους τους σχετικών προτάσεων.

- Σύνοψη των συμπερασμάτων των διαδικασιών διαβούλευσης και ενημέρωση της Εκτελεστικής Επιτροπής και των αρμόδιων υπηρεσιών
- Εφόσον κρίνεται απαραίτητο από την Εκτελεστική Επιτροπή, με βάση τα συμπεράσματα της διαβούλευσης, αναθεωρούνται σημεία του Στρατηγικού Σχεδίου.

#### **Βήμα 6: Κατάρτιση Επιχειρησιακού Σχεδίου**

Με σκοπό την εφαρμογή της στρατηγικής του Δήμου, στο βήμα αυτό, καταρτίζεται το Επιχειρησιακό Σχέδιο για την επίτευξη κάθε Στόχου του Στρατηγικού Σχεδίου.

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα περιλαμβάνει Άξονες, Μέτρα, Στόχους, όπως έχουν καταρτιστεί στη φάση κατάρτισης του Στρατηγικού Σχεδίου, και δράσεις που εξειδικεύουν τη στρατηγική του Δήμου. Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα καταρτίζεται από την Υπηρεσία Προγραμματισμού και Ανάπτυξης σε συνεργασία με την Υπηρεσία που είναι αρμόδια για το Μέτρο και το Στόχο. Για την επίτευξη των Στόχων του κάθε Μέτρου σχεδιάζεται σειρά Δράσεων.

Για την κατάρτιση του Επιχειρησιακού Σχεδίου απαιτούνται οι εξής ενέργειες:

1. Εξειδίκευση των Μέτρων και των Στόχων σε Δράσεις
2. Συνοπτική περιγραφή του σχεδίου δράσης για κάθε αρμόδια υπηρεσία

### **Βήμα 7: Πενταετής Προγραμματισμός των Δράσεων. Οικονομικός Προγραμματισμός του Επιχειρησιακού Προγράμματος**

Σκοποί του βήματος είναι:

- Ιεράρχηση & προγραμματισμός των δράσεων: διάρκεια και χρονοδιάγραμμα, αρμόδια υπηρεσία, φορείς υλοποίησης και χωροθέτηση, προτεραιότητα, προσδιορισμός των αναγκαίων ανθρώπινων και υλικών πόρων για την υλοποίησή τους, εκροές, κλπ.
- Εκτίμηση του προϋπολογισμού των δράσεων
- Εκτίμηση των εσόδων και των πηγών χρηματοδότησης
- Κατανομή των εσόδων στα έτη για την κάλυψη των δαπανών των δράσεων

Ο πενταετής και ο οικονομικός προγραμματισμός πραγματοποιούνται από την Υπηρεσία Προγραμματισμού και Ανάπτυξης, σε συνεργασία με την υπηρεσία που είναι αρμόδια για το Μέτρο και το Στόχο.

Προκειμένου να αποκτηθεί η συγκεντρωτική εικόνα των δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος αλλά και η εικόνα για επιμέρους κατανομές, η Υπηρεσία Προγραμματισμού και Ανάπτυξης δημιουργεί συγκεντρωτικούς πίνακες και τους ομαδοποιεί :

- ανάλογα με την υπηρεσία που είναι υπεύθυνη για την υλοποίησή τους
- ανάλογα με το είδος τους (λειτουργία, ενέργεια, επένδυση/έργο) (συνεχιζόμενη, νέα)
- ανάλογα με την προτεραιότητα
- ανάλογα με τη χωροθέτηση (στο σύνολο της επικράτειας του Δήμου, ανά δημοτική/τοπική κοινότητα, διαδημοτική, διαβαθμιδική, π, κλ.)
- ανάλογα με το έτος
- ανάλογα με τη πηγή χρηματοδότησης και το έτος

Μέσω των προηγούμενων ομαδοποιήσεων διενεργούνται ποικίλοι έλεγχοι των δράσεων. Τέλος συντάσσονται οι Χρηματοδοτικοί Πίνακες του Επιχειρησιακού Προγράμματος.



### **Βήμα 8: Προσδιορισμός Δεικτών Παρακολούθησης και Αξιολόγησης**

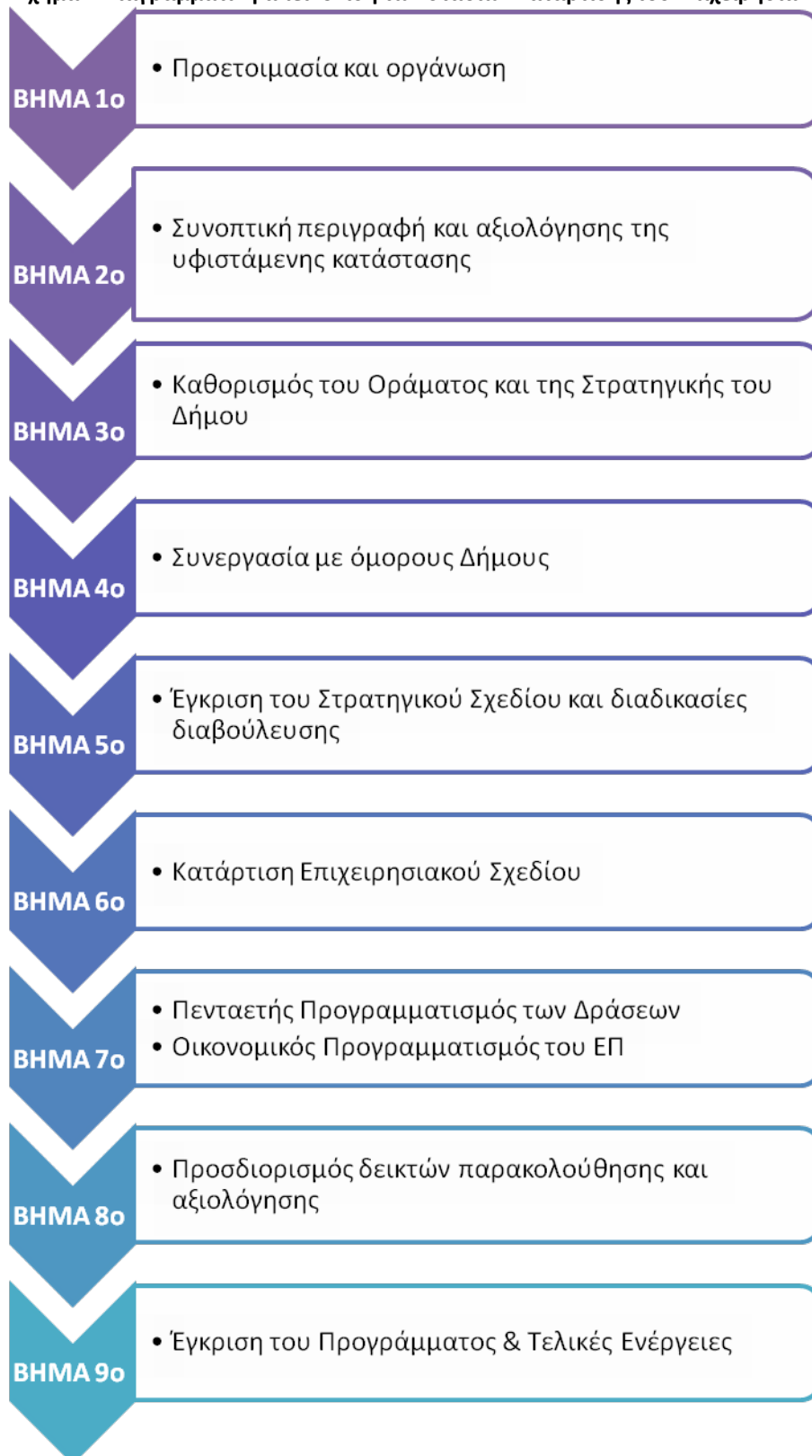
Στο βήμα αυτό προσδιορίζονται οι δείκτες με βάση τους οποίους θα πραγματοποιείται η παρακολούθηση και η αξιολόγηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος. Οι δείκτες παρακολούθησης κατηγοριοποιούνται σε δείκτες εισροών, εκροών και αποτελέσματος.

### **Βήμα 9: Έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος & Τελικές Ενέργειες**

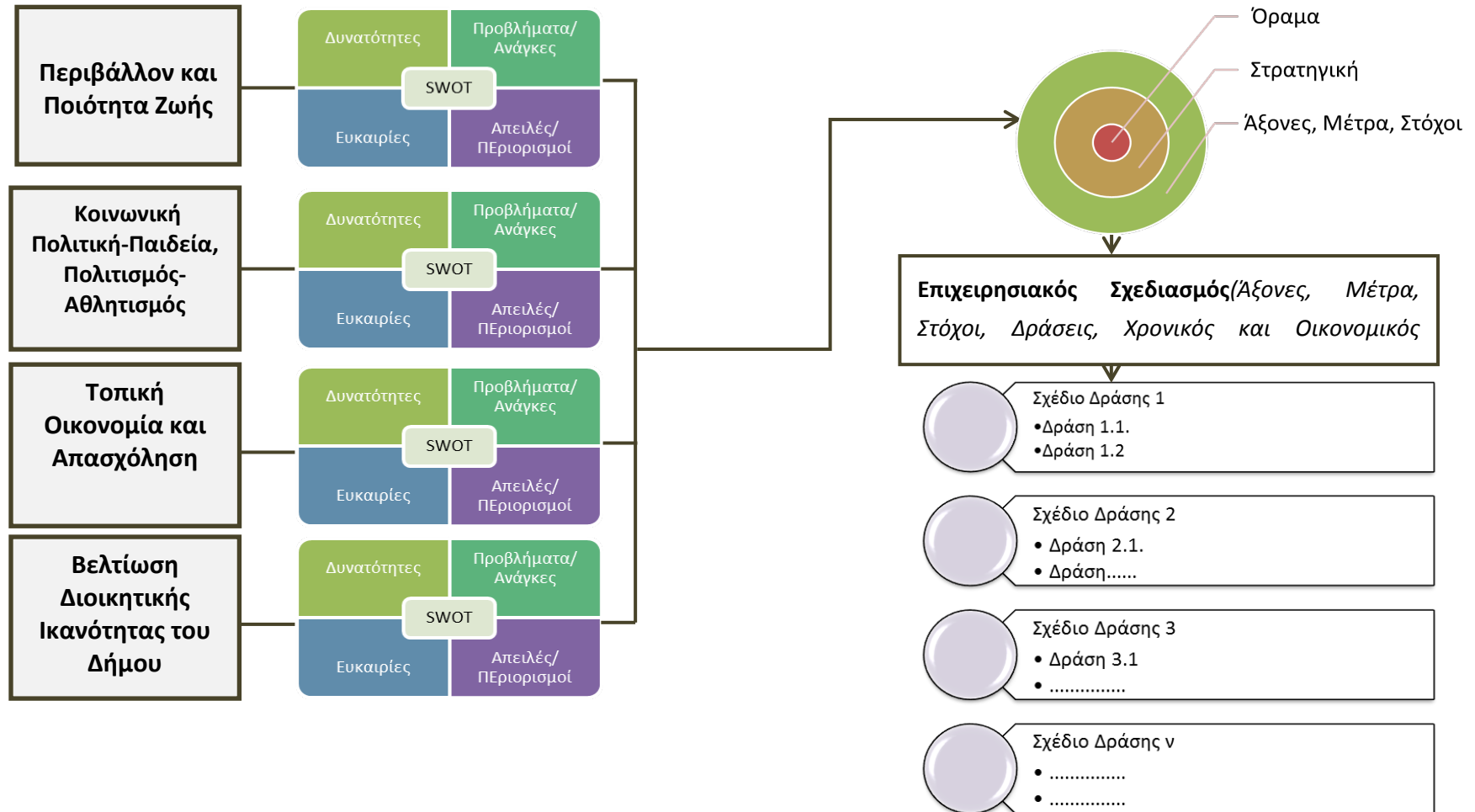
Το βήμα περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες :

- έγκριση από το ΔΣ του κάθε Νομικού Προσώπου του Δήμου, εντός μιας (1) εβδομάδας από την εισήγηση των υπηρεσιών του, των στόχων και των δράσεων του Επιχειρησιακού που το αφορούν.
- ολοκλήρωση του σχεδίου Επιχειρησιακού Προγράμματος από την Υπηρεσία Προγραμματισμού και Ανάπτυξης
- υποβολή του σχεδίου Επιχειρησιακού Προγράμματος από την Εκτελεστική Επιτροπή στο Δημοτικό Συμβούλιο, επισυνάπτοντας τις σχετικές αποφάσεις των Νομικών Προσώπων του Δήμου για δράσεις/ σχέδια δράσης που τα αφορούν.
- έγκριση του σχεδίου από το Δημοτικό Συμβούλιο
- έλεγχο για τη νομιμότητα της διαδικασίας κατάρτισης του προγράμματος από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση (Αυτοτελής Υπηρεσία Εποπτείας ΟΤΑ), με υποβολή σχετικής έκθεσης εγκεκριμένης από το Δημοτικό Συμβούλιο
- δημοσιοποίηση του προγράμματος από το Δήμο.

Σχήμα 1 Διαγραμματική απεικόνιση των σταδίων κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος



Σχήμα 2: Μεθοδολογικό πλαίσιο για την Κατάρτιση του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου



### ΜΕΣΑ ΚΑΙ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Η εκπόνηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος βασίζεται στη θεωρία του τοπικού αναπτυξιακού προγραμματισμού και στη θεωρία προγραμματισμού της δράσης δημόσιων οργανισμών, καθώς και στη διενέργεια πρωτογενούς και δευτερογενούς έρευνας, με τη χρήση και εφαρμογή των κατάλληλων μεθοδολογιών και εργαλείων.

Για την περιγραφή του εξωτερικού περιβάλλοντος της περιοχής του Δήμου αξιοποιήθηκαν υφιστάμενες μελέτες του Δήμου, έγινε συλλογή και επεξεργασία στατιστικών δεδομένων από την Εθνική Στατιστική Υπηρεσία Ελλάδος (ΕΣΥΕ), από ποικίλες άλλες ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων, καθώς και από μελέτες και έρευνες που κατά καιρούς έχουν εκπονηθεί για λογαριασμό διάφορων φορέων.

Επιπλέον, συγκεντρώθηκε βιβλιογραφικό υλικό από ηλεκτρονικά δημοσιεύματα στο διαδίκτυο. Για την περιγραφή του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου Μαλεβιζίου χρησιμοποιήθηκε ο νέος Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΟΕΥ) και πραγματοποιήθηκαν επικοινωνίες και συναντήσεις με στελέχη του Δήμου για τη συλλογή στοιχείων αναφορικά με την υφιστάμενη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου.

Για την αξιολόγηση του εσωτερικού και εξωτερικού περιβάλλοντος (μακρο- περιβάλλον) του Δήμου χρησιμοποιήθηκε η μέθοδος SWOT για την ανάλυση των ισχυρών και αδύνατων σημείων του εσωτερικού περιβάλλοντος και την ανάλυση των ευκαιριών και των απειλών του εξωτερικού περιβάλλοντος.

Σχήμα 3 Τυπική διάταξη SWOT Analysis



Σημειώνεται ότι, αναφορικά με τη διατύπωση προτάσεων η τεχνική που χρησιμοποιείται αφορά στη συνδυασμένη ανάγνωση των τεταρτημορίων της SWOT Analysis ανά ζεύγος (ισχυρά σημεία - ευκαιρίες, αδυναμίες - ευκαιρίες, ισχυρά σημεία - απειλές, αδυναμίες - απειλές). Με τον τρόπο αυτό προκύπτουν οι προτάσεις κατευθύνσεων πολιτικής (policy choices) που περιγράφονται στο κατωτέρω Σχήμα.

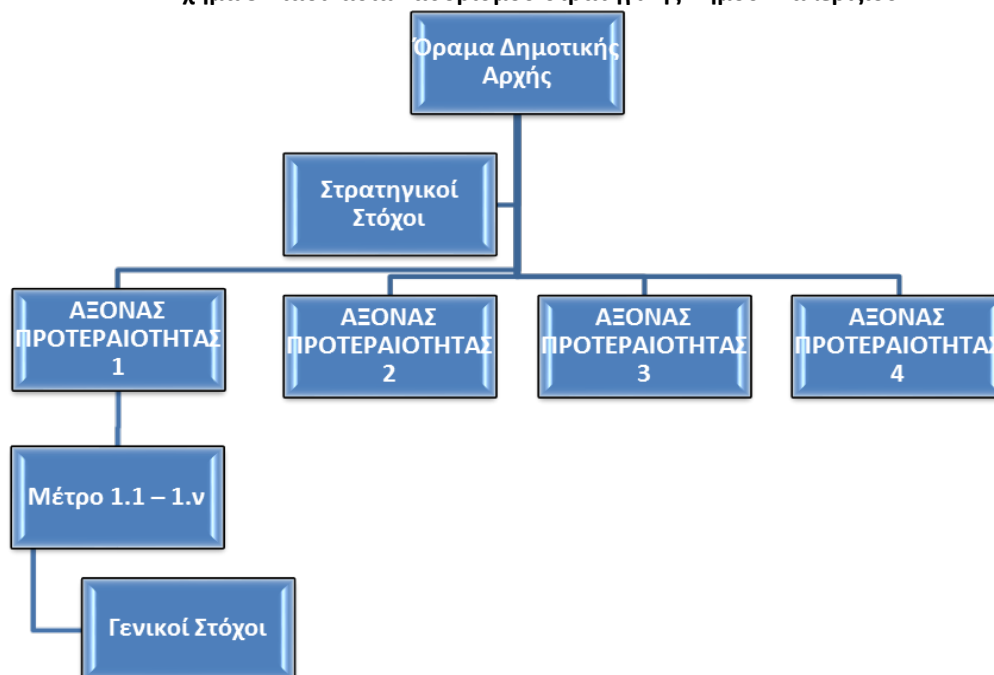
Σχήμα 4: Χρήση μεθόδου SWOT για την κατάρτιση προτάσεων κατευθύνσεων πολιτικής

	Δυνατά Σημεία	Αδύνατα Σημεία
Ευκαιρίες	Επιταχυντικές πολιτικές	Διαρθρωτικές πολιτικές
Απειλές	Σταθεροποιητικές πολιτικές	Προληπτικές πολιτικές

Στη συνέχεια και για τον καθορισμό της στρατηγικής του Δήμου Μαλεβιζίου προηγείται η διατύπωση του οράματος του Δήμου.

Ο καθορισμός της στρατηγικής που θα ακολουθήσει ο Δήμος βασίζεται σε μια ιεραρχική διαδικασία η οποία συνδέεται και είναι αποτέλεσμα των βημάτων που προηγήθηκαν, δηλαδή της αποτύπωσης και της αξιολόγησης του εξωτερικού και εσωτερικού περιβάλλοντος και των κρίσιμων ζητημάτων τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης, όπως αποτυπώνεται στο παρακάτω σχήμα:

Σχήμα 5 Διαδικασία καθορισμού στρατηγικής Δήμου Μαλεβιζίου



#### **ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ**

Το παρόν Επιχειρησιακό Πρόγραμμα συντάχθηκε με την ευθύνη του Τμήματος Προγραμματισμού του Δήμου Μαλεβιζίου όπως προβλέπεται από το Π.Δ 185/2007, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 89/2011(ΦΕΚ 213 Α/29-9-2011) : Τροποποίηση του υπ' αριθμ. 185/2007 (ΦΕΚ -221Α') Προεδρικού Διατάγματος «Όργανα και διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων των

Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' βαθμού» σε συνεργασία με την Εκτελεστική Επιτροπή του Δήμου Μαλεβιζίου.

Το Τμήμα Προγραμματισμού του Δήμου Μαλεβιζίου, που είναι υπεύθυνο για τον σχεδιασμό και εκπόνηση του παρόντος Επιχειρησιακού σχεδίου εποπτεύεται από το Δήμαρχο Μαλεβιζίου κ. Κώστα Μαμουλάκη και τους αρμόδιους Αντιδήμαρχους Διοικητικού κ. Χαράλαμπο Κουτσογιάννη, Προγραμματισμού & Αναπτυξης, Περιουσίας & Δημοτικής Ενότητας Τυλίσου κ. Θανάση Κύρκο και Οικονομικού κ. Μανώλη Σαμόλη, αποτελείται από τα κάτωθι στελέχη:

- Σεληνιωτάκη Αντώνιο, Υπάλληλο του δήμου, κλάδου ΠΕ1- Διοικητικού.

Το Τμήμα Προγραμματισμού συνεργάστηκε με στελέχη των Υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων και επιμελήθηκε την έγκαιρη και ορθή προετοιμασία του Επιχειρησιακού Προγράμματος. Η διαδικασία που ακολουθήθηκε στο πλαίσιο του αναπτυξιακού προγραμματισμού και των σχεδίων δράσης του Δήμου Μαλεβιζίου για την περίοδο 2011-2015, ακολουθεί πιστά τις απαιτήσεις και υποδείξεις των σχετικών Υπουργικών Αποφάσεων και εγκυκλίων που αφορούν στο περιεχόμενο, στη δομή και στον τρόπο υποβολής των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) α' βαθμού.

## ΕΝΟΤΗΤΑ Α ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ

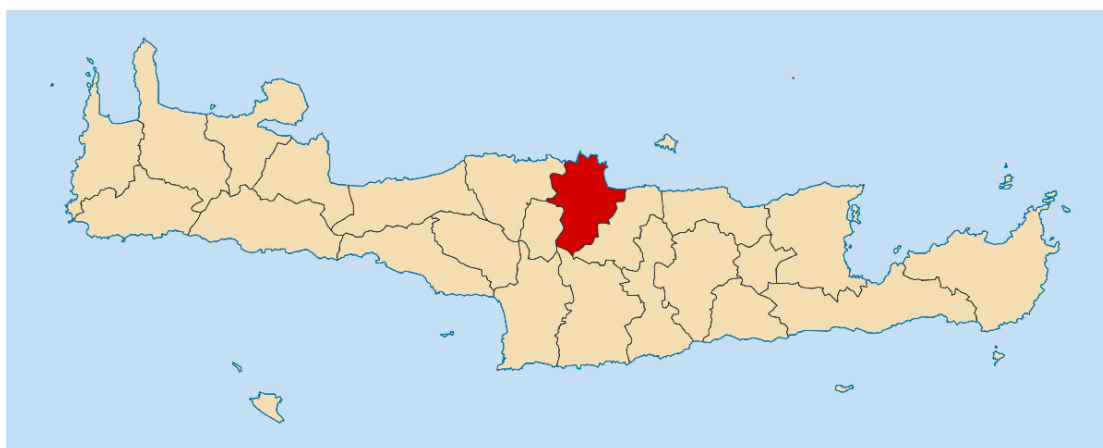
### Α.1. Συνοπτική Περιγραφή και Αξιολόγηση της Υφιστάμενης Κατάστασης

Α.1.1 Η γενική εικόνα της περιοχής του Δήμου και του Δήμου ως Οργανισμού

Α.1.1.1 Βασικά διοικητικά και χωροταξικά

Α.1.1.1.1 Έκταση, Δημοτικές Ενότητες, Πληθυσμός

Ο Δήμος Μαλεβιζίου έχει συνολική έκταση 291,907 τ.χλμ., χωροθετείται δυτικά του Πολεοδομικού Συγκροτήματος Ηρακλείου και συνορεύει στα ανατολικά με το Δήμο Ηρακλείου, στα νοτιοδυτικά με το Δήμο Ανωγείων, στα νότια με τους Δήμους Ηρακλείου και Γόρτυνα και στα δυτικά με το Δήμο Μυλοποτάμου ενώ στα βόρεια, βρέχεται από το Κρητικό Πέλαγος. Διοικητικά υπάγεται στο Νομό Ηρακλείου. Σύμφωνα με την απογραφή της ΕΣΥΕ του 2001, ο πραγματικός πληθυσμός του Δήμου ανέρχεται σε 21.131 κατοίκους.



Ο Δήμος Μαλεβιζίου είναι δήμος της περιφέρειας Κρήτης που συστάθηκε με το Πρόγραμμα Καλλικράτης. Προέκυψε από την συνένωση των προϋπαρχόντων δήμων Γαζίου, Κρουσώνα και Τυλίσου. Έδρα του νέου δήμου ορίστηκε το Γαζί. Στη νέα αρχιτεκτονική δομή της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης (Πρόγραμμα Καλλικράτης) ο νέος Δήμος Μαλεβιζίου αποτελείται από τις ακόλουθες δημοτικές ενότητες και δημοτικά διαμερίσματα:

#### Δημοτική Ενότητα Γαζίου

Δ.Δ. Γαζίου

Δ.Δ. Αχλάδας

Δ.Δ. Καλεσιών

Δ.Δ. Ροδιάς

Δ.Δ. Φόδελε

**Δημοτική Ενότητα Κρουσώνα**

Δ.Δ. Κρουσώνος

Δ.Δ. Κορφών

Δ.Δ. Λουτρακίου

Δ.Δ. Σάρχου

**Δημοτική Ενότητα Τυλίσου**

Δ.Δ. Τυλίσου

Δ.Δ. Αηδονοχωρίου

Δ.Δ. Αστυρακίου

Δ.Δ. Γωνιών Μαλεβιζίου

Δ.Δ. Δαμάστας

Δ.Δ. Καμαρίου

Δ.Δ. Καμαριώτου

Δ.Δ. Κεραμουτσίου

Δ.Δ. Μαράθου

Δ.Δ. Μονής

Ειδικότερα:

**Δημοτική Ενότητα Γαζίου**

Ο πρώην Δήμος Γαζίου όπως λειτουργούσε από 1-1-99 αποτελείται από τη συνένωση των πρώην Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης: Δήμου Γαζίου, κοινότητα Αχλάδας, κοινότητα Ροδιάς, κοινότητα Φόδελε και εκτείνεται ως τα όρια του Νομού Ρεθύμνου. Στον Δήμο Γαζίου συμπεριλαμβάνεται και η πρώην κοινότητα των Καλεσσών, η οποία ενσωματώθηκε το 1994 με εθελούσια συνένωση με την κοινότητα Γαζίου για να δημιουργηθεί δήμος.

**Πίνακας 1 Πραγματικός Πληθυσμός Δημοτικής Ενότητας Γαζίου**

	Έτος Απογραφής			Μεταβολές (%)	
	1981	1991	2001	1991-2001	1981-2001
<b>Δημοτική Ενότητα Γαζίου</b>	<b>4.851</b>	<b>8.133</b>	<b>13.581</b>	<b>67,0%</b>	<b>180,0%</b>
Δ.Δ. Γαζίου	2.057	5.210	9.637	85,0%	368,5%
Δ.Δ. Αχλάδας	570	523	1.080	106,5%	89,5%
Δ.Δ. Καλεσιών	741	799	896	12,1%	20,9%
Δ.Δ. Ροδιάς	1.038	1.066	1.326	24,4%	27,7%
Δ.Δ. Φόδελε	445	535	642	20,0%	44,3%

Πηγή: ΕΣΥΕ Στοιχεία απογραφών 1981, 1991, 2001

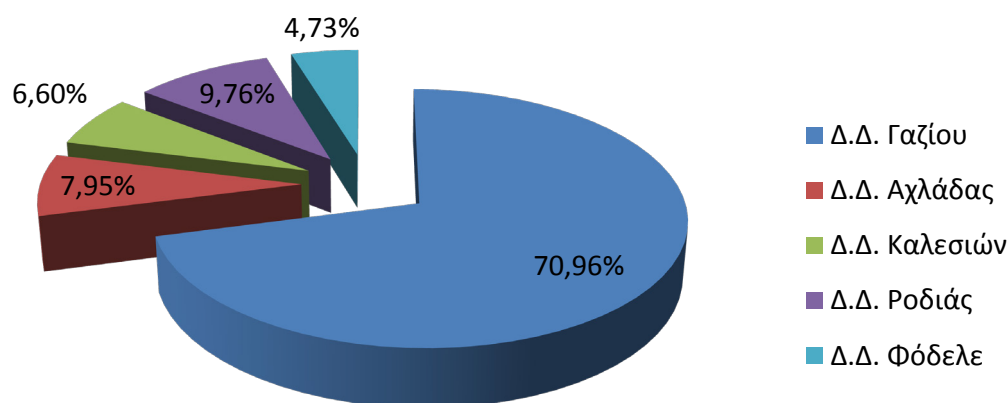
Σύμφωνα με την απογραφή της ΕΣΥΕ το 2001 η δημοτική ενότητα Γαζίου εμφανίζει ποσοστιαία αύξηση 67,0% με συνολικό πληθυσμό 13.581, γεγονός που την κατατάσσει στις πρώτες θέσεις πληθυσμιακά στο νομό Ηρακλείου. Χαρακτηριστική είναι επίσης η αύξηση κατά 3.500, των νέων δημοτών τα τελευταία τρία (3) χρόνια. Η αύξηση του πληθυσμού κατά



τη διάρκεια των θερινών μηνών κλιμακώνεται λόγω του τουρισμού με αποτέλεσμα να ανέρχεται στους 50.000 κατοίκους.

Η πλειονότητα του πληθυσμού συγκεντρώνεται στο δημοτικό διαμέρισμα Γαζίου όπου βρίσκεται και η έδρα του Δήμου Μαλεβιζίου, ενώ το υπόλοιπο κατανέμεται στα άλλα τέσσερα (4) δημοτικά διαμερίσματα.

**Διάγραμμα 1 Ποσοστιαία κατανομή πληθυσμού ανά δημοτικό διαμέρισμα της δημοτικής ενότητας Γαζίου**



Πηγή: ΕΣΥΕ Στοιχεία απογραφών 2001

Ο Δήμος εξελίσσεται σ' ένα από τους κύριους οικιστικούς πόλους του πολεοδομικού συγκροτήματος Ηρακλείου για κύρια και δευτερεύουσα κατοικία, γεγονός που επιβάλλει την άμεση επίλυση των προβλημάτων πολεοδόμησης προκειμένου να αποφευχθεί η υποβάθμιση του φυσικού και δομημένου περιβάλλοντος με φαινόμενα αυθαιρεσίας μη αντιστρέψιμα. Σύμφωνα με την κατηγοριοποίηση των οικισμών, όπως αυτή αποτυπώνεται στο Περιφερειακό Πλαίσιο Χωροταξικού Σχεδιασμού και Αειφόρου Ανάπτυξης της Περιφέρειας Κρήτης (ΦΕΚ 1486/10-10-2003, Τεύχος Β'), η δημοτική ενότητα Γαζίου ανήκει στην οικιστική ενότητα Ηρακλείου και ο οικισμός του Γαζίου αποτελεί οικιστικό κέντρο 3<sup>ου</sup> επιπέδου, ενώ για τους υπόλοιπους οικισμούς οι οποίοι είναι μικροί δεν υφίσταται κατηγοριοποίηση.

#### **Δημοτική Ενότητα Κρουσώνα**

Ο πρώην Δήμος Κρουσώνα ήταν δήμος του νομού Ηρακλείου που συστάθηκε με το πρόγραμμα Καποδίστριας από τη συνένωση παλαιότερων κοινοτήτων της περιοχής (συνέπεια συνένωσης των κοινοτήτων Κορφών, Κρουσώνα, Λουτρακίου και Σάρχου), που

αποτέλεσαν στη συνέχεια τα δημοτικά διαμερίσματα του δήμου. Λειτούργησε την περίοδο 1999 -2010 οπότε και καταργήθηκε με την εφαρμογή του προγράμματος Καλλικράτης και εντάχθηκε στον νέο δήμο Μαλεβιζίου. Βρισκόταν στο δυτικά του νομού Ηρακλείου και είχε σαν έδρα το χωριό Κρουσώνα. Πρόκειται για ημιορεινό δήμο με τα περισσότερα χωριά να βρίσκονται στους πρόποδες του Ψηλορείτη.

**Πίνακας 2 Πραγματικός Πληθυσμός Δημοτικής Ενότητας Κρουσώνα**

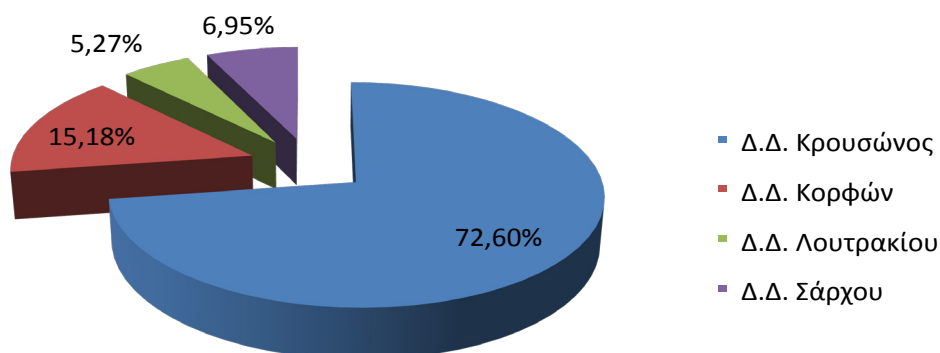
	Έτος Απογραφής			Μεταβολές (%)	
	1981	1991	2001	1991-2001	1981-2001
<b>Δημοτική Ενότητα Κρουσώνα</b>	<b>3.888</b>	<b>3.999</b>	<b>4.059</b>	<b>1,5%</b>	<b>4,4%</b>
Δ.Δ. Κρουσώνας	2.872	3.071	2.947	-4,0%	2,6%
Δ.Δ. Κορφών	604	573	616	7,5%	2,0%
Δ.Δ. Λουτρακίου	197	154	214	39,0%	8,6%
Δ.Δ. Σάρχου	215	201	282	40,3%	31,2%

Πηγή: ΕΣΥΕ Στοιχεία απογραφών 1981, 1991, 2001

Σύμφωνα με την απογραφή της ΕΣΥΕ το 2001 η δημοτική ενότητα Κρουσώνα εμφανίζει μικρή ποσοστιαία αύξηση 1,5% με συνολικό πληθυσμό 4.059, γεγονός που υποδηλώνει μια σταθερή ανοδική πορεία. Χαρακτηριστική είναι μείωση του πληθυσμού στο Δ.Δ. Κρουσώνα κατά 4,0%, ωστόσο αποτελεί διαχρονικά τη σημαντικότερη συγκέντρωση πληθυσμού σε ολόκληρη την περιοχή της δημοτικής ενότητας του Κρουσώνα.

Η πλειονότητα του πληθυσμού συγκεντρώνεται στο δημοτικό διαμέρισμα Κρουσώνα όπου βρισκόταν η έδρα του πρώην Δήμου Κρουσώνα, ως αποτέλεσμα της κεντρικότητας του διοικητικού συστήματος επηρεάζοντας με τη σειρά του τις αυξητικές τάσεις των υπολοίπων δημοτικών διαμερισμάτων.

**Διάγραμμα 2 Ποσοστιαία κατανομή πληθυσμού ανά δημοτικό διαμέρισμα της δημοτικής ενότητας Κρουσώνα**



Πηγή: ΕΣΥΕ Στοιχεία απογραφών 2001

Η δημοτική ενότητα Κρουσώνα ανήκει στα οικιστικά κέντρα 4<sup>ου</sup> και 5<sup>ου</sup> επιπέδου του ιεραρχημένου οικιστικού δικτύου του Νομού Ηρακλείου και της Κρήτης. Στο πλαίσιο αυτό ρυθμίζεται με θεσμοθετημένο σχέδιο μόνο ο ένας (οικισμός Κρουσώνα) από τους τέσσερις οικισμούς της δημοτικής ενότητας Κρουσώνα. Στο δημοτικό διαμέρισμα Κρουσώνα έχουν προταθεί πολεοδομικοί μηχανισμοί (ΖΕΕ, ΖΕΠ) και βιοτεχνική ζώνη, που έχουν παραμείνει ανενεργές ενώ στα υπόλοιπα δημοτικά διαμερίσματα της δημοτικής ενότητας δεν καταγράφονται ειδικές ρυθμίσεις.

### Δημοτική Ενότητα Τυλίσου

Ο πρώην Δήμος Τυλίσου ιδρύθηκε με το νόμο « Ιωάννης Καποδίστριας» Ν. 2539/1997 (ΦΕΚ Α 244/04-12-1997). Υπαγόταν διοικητικά στη Νομαρχία Ηρακλείου και στη περιφέρεια Κρήτης. Βόρεια και ανατολικά συνορεύει με το Δήμο Γαζίου, βόρεια και δυτικά με το Δήμο Γεροποτάμου, δυτικά με το Δήμο Κουλούκωνα, νότια και δυτικά με το Δήμο Ανωγείων ενώ νότια με το Δήμο Κρουσώνα. Έδρα του πρώην Δήμου ορίστηκε στο δημοτικό διαμέρισμα της Τυλίσου (στον οικισμό Τυλίσου) το οποίο βρίσκεται γεωγραφικά στο κέντρο της περιοχής και σε σημείο εύκολα και γρήγορα προσβάσιμο από κάθε άλλο οικισμό της δημοτικής ενότητας.

Πίνακας 3 Πραγματικός Πληθυσμός Δημοτικής Ενότητας Τυλίσου

	Έτος Απογραφής			Μεταβολές (%)	
	1981	1991	2001	1991-2001	1981-2001
<b>Δημοτική Ενότητα Τυλίσου</b>	<b>3.955</b>	<b>3.838</b>	<b>3.491</b>	<b>-9,0%</b>	<b>-11,7%</b>
Δ.Δ. Τυλίσου	1.230	1.435	1.085	-24,4%	-11,8%
Δ.Δ. Αηδονοχωρίου	152	155	164	5,8%	7,9%
Δ.Δ. Αστουρακίου	429	341	250	-26,7%	-41,7%
Δ.Δ. Γωνιών Μαλεβιζίου	657	600	526	-12,3%	-19,9%
Δ.Δ. Δαμάστας	298	259	307	18,5%	3,0%
Δ.Δ. Καμαρίου	160	114	113	-0,9%	-29,4%
Δ.Δ. Καμαριώτου	175	55	78	41,8%	-55,4%
Δ.Δ. Κεραμουτσίου	244	269	340	26,4%	39,3%
Δ.Δ. Μαράθου	324	346	331	-4,3%	2,2%
Δ.Δ. Μονής	286	264	297	12,5%	3,8%

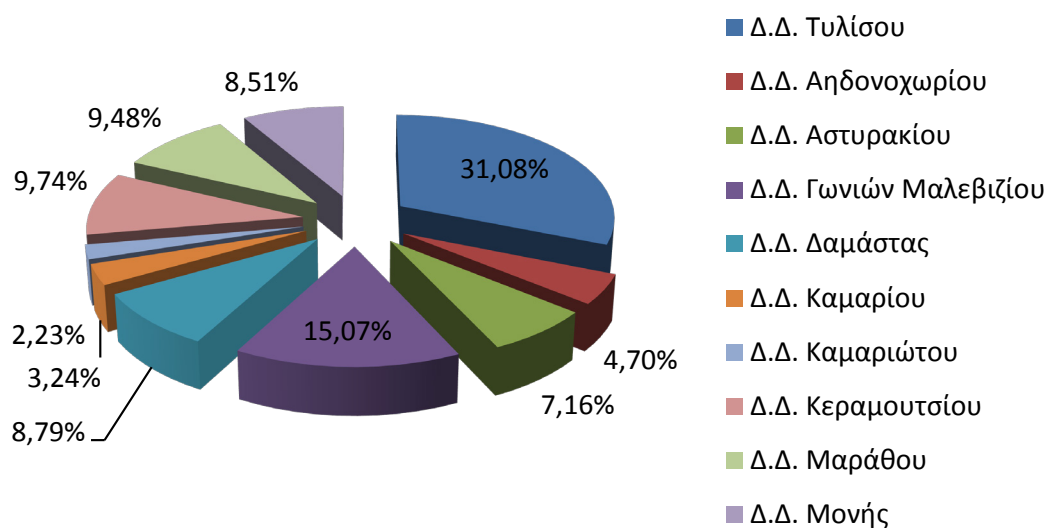
Πηγή: ΕΣΥΕ Στοιχεία απογραφών 1981, 1991, 2001

Η δημοτική ενότητα Τυλίσου αποτελείται από 10 δημοτικά διαμερίσματα και η συνολική έκτασή της είναι 131.064 στρέμματα. Σύμφωνα με την απογραφή της Εθνικής Στατιστικής Υπηρεσίας (ΕΣΥΕ) το 2001, ο πληθυσμός του δημοτικής ενότητας ανέρχεται στα 3.491 κάτοικοι παρουσιάζοντας ποσοστιαία μείωση 9,0%. Η μείωση αυτή οφείλεται σε μία σειρά από παράγοντες με κυριότερους, την συρρίκνωση του αγροτικού εισοδήματος και το

βασικό έλλειμμα υποδομών που παρατηρείται στα περισσότερα χωριά της περιφέρειας της Κρήτης.

Στο παρακάτω διάγραμμα παρουσιάζεται η ποσοστιαία κατανομή πληθυσμού της δημοτικής ενότητας Τυλίσου, στο οποίο η πλειονότητα του πληθυσμού συγκεντρώνεται στο δημοτικό διαμέρισμα Τυλίσου.

**Διάγραμμα 3 Ποσοστιαία κατανομή πληθυσμού ανά δημοτικό διαμέρισμα της δημοτικής ενότητας Τυλίσου**



Πηγή: ΕΣΥΕ Στοιχεία απογραφών 2001

Συγκεντρωτικά, παραπάνω στοιχεία αποτυπώνονται στα παρακάτω έντυπα:

ΕΝΤΥΠΟ ΕΠ_01: ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	
ΔΗΜΟΣ	ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΚΡΗΤΗ
ΕΔΡΑ	ΓΑΖΙ
ΘΕΣΗ & ΡΟΛΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ & ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	
<p>Ο Δήμος Μαλεβιζίου υπάγεται διοικητικά στο Νομό Ηρακλείου και την Περιφέρεια Κρήτης. Αποτελεί από τους μεγαλύτερους πληθυσμιακά Δήμους του Νομού, καθώς και μέρος του ευρύτερου μητροπολιτικού κέντρου, μαζί με το Δήμο Ηρακλείου, συνδυάζοντας τα πλεονεκτήματα και τα μειονεκτήματα των μεγάλων αστικών και περιαστικών Δήμων.</p> <p>Η έδρα του βρίσκεται μόλις 7 χλμ. από το Ηράκλειο, με την ευρύτερη περιοχή να συνιστά σημαντικό κυκλοφοριακό κόμβο του Βόρειου Οδικού Άξονα της Κρήτης (ΒΟΑΚ), συνδέοντας τους Νομούς Ηρακλείου και Ρεθύμνου και τα βόρεια παράλια με την ενδοχώρα και τον Νότιο Οδικό Άξονα του νησιού.</p> <p>Αποτελεί περιοχή ιδιαίτερης ενεργειακής σημασίας δεδομένου ότι στο δημοτικό διαμέρισμα Ροδιάς είναι εγκατεστημένο το εργοστάσιο παραγωγής ηλεκτρικού ρεύματος της ΔΕΗ, το οποίο εξυπηρετεί μεγάλο μέρος των ενεργειακών αναγκών ολόκληρου του νησιού και ταυτόχρονα αποτελεί τη μεγαλύτερη βιομηχανική εγκατάσταση στην περιοχή και σε όλο το Νομό. Επιπλέον, στο Δήμο φιλοξενούνται τέσσερις αποθήκες πετρελαιοειδών των εταιριών καυσίμων MOBIL, ΕΚΟ, ΕΛΔΑ, ΜΑΜΙΔΑΚΗΣ και δύο μονάδες αποθήκευσης και εμφιάλωσης υγραερίου.</p>	

**ΕΝΤΥΠΟ ΕΠ\_01: ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**

Σημαντικός είναι επίσης ο ρόλος του Δήμου σε ότι αφορά τις εμπορικές μεταφορές και κυρίως τη μεταφορά καυσίμων και δομικών υλικών. Συγκεκριμένα, στον οικισμό των Λινοπεραμάτων λειτουργούν λιμενικές εγκαταστάσεις που υπάγονται στη χερσαία ζώνη του Οργανισμού Λιμένος Ηρακλείου (ΟΛΗ ΑΕ) και οι οποίες εξυπηρετούν την τροφοδοσία: α) του εργοστασίου της ΔΕΗ με καύσιμα, β) των εγκαταστάσεων αποθήκευσης υγρών καυσίμων και γ) την μεταφορά τσιμέντου.

Η περιοχή του Δήμου Μαλεβιζίου διαδραματίζει καίριο ρόλο στη γενικότερη οικονομική ανάπτυξη του Νομού Ηρακλείου, τόσο λόγω της συγκέντρωσης σημαντικών βιομηχανικών και βιοτεχνικών μονάδων, όσο και λόγω της έντονης τουριστικής ανάπτυξης που συγκεντρώνεται στο παράκτιο τμήμα του. Ωστόσο, τα τελευταία χρόνια λόγω των νέων τάσεων στην τουριστική αγορά και τη στροφή των τουριστών σε νέα τουριστικά προϊόντα (εναλλακτικές μορφές τουρισμού) πέραν του ήλιου και της θάλασσας, ο τομέας του τουρισμού εμφανίζει σημάδια συρρίκνωσης.

Ιδιαίτερης σημασίας για την περιοχή είναι το οικοσύστημα του Αλμυρού ποταμού. Ο υγρότοπος του Αλμυρού, είναι ένας από τους δύο σημαντικότερους υγρότοπους του Ηρακλείου και μαζί με το φαράγγι αποτελούν σημαντική τοποθεσία για την Κρήτη, ενώ με την υιοθέτηση σειράς μέτρων και την υλοποίηση δέσμης έργων, εκτιμάται ότι μπορεί να μετατραπεί σε σημαντικό πόλο έλξης επισκεπτών και «πνεύμονα» πρασίνου και αναψυχής για τους επισκέπτες αλλά και τους κατοίκους των γειτονικών δήμων. Επίσης ιδιαίτερη σπουδαιότητα για την περιοχή αποτελούν οι δυο περιοχές Natura, Κρούσωνας-Βρωμόνερο Ίδης (κωδικό GR 4330005) και Ίδη Όρος (κωδικό GR 4310009) που χαρακτηρίζονται από ποικιλομορφία τοπίων υψηλής βιοποικιλότητας, την παρουσία ενδημικών ειδών πανίδας και χλωρίδας της Κρήτης και της Ελλάδας, σπάνιες φυτικές διαπλάσεις, σπάνια και απειλούμενα είδη. Σημειώνεται ότι το βουνό της Ίδης είναι μια από τις σημαντικότερες περιοχές προστασίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ενώ τα δάση του Ρούβα και το φαράγγι του Ζαρού έχουν προταθεί για τη διατήρηση του αποθέματος της γενετικής ποικιλίας.

Ταυτόχρονα, στα όρια του Δήμου αλλά και στην ευρύτερη από αυτόν περιοχή συγκεντρώνονται πολιτιστικοί πόροι όπως π.χ. το Μουσείο Μαλεβιζίου στο κτίριο του Δημαρχείου, με αρχαιολογικά ευρήματα από όλο το Μαλεβίзи και τμήμα της Αρχαιολογικής Συλλογής Μεταξά, το Μουσείο του Δομίνικου Θεοδοκόπουλου, η Μονή Σαββαθιανών, Μνημείο Κερατίδι Δαμάστας, η Μονή του Αγίου Παντελεήμονα, ο αρχαιολογικός χώρος στο ακρωτήριο Σούδα της Αγίας Πελαγίας, το μοναστήρι της Παναγίας στα Φρασκιά, τα μεσαιωνικά πατητήρια κ.α., που συνιστούν δυναμικά εντόπια στοιχεία τα οποία μπορούν να ενισχύσουν με την ανάδειξη και την ήπια αξιοποίησή τους την ανάπτυξη του Δήμου.

**ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΦΥΣΙΟΓΝΩΜΙΑ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΣΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΥΠΑΓΕΤΑΙ ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΑ Ο ΔΗΜΟΣ:**

**ΕΠΙΧΕΙΡΕΙΝ**

<b>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΠΑΡΑΓΟΝΤΕΣ:</b>	Ευρώ
ΑΕΠ κατά κεφαλή σε ευρώ	
ΑΕΠ (% του μέσου όρου της χώρας)	
<b>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ:</b>	%
ΑΕΠ % ΠΡΩΤΟΓΕΝΗΣ ΤΟΜΕΑΣ	23.3
ΑΕΠ % ΔΕΥΤΕΡΟΓΕΝΗΣ ΤΟΜΕΑΣ	11.6
ΑΕΠ % ΤΡΙΤΟΓΕΝΗΣ ΤΟΜΕΑΣ	65.1
<b>ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΑ ΚΙΝΗΤΡΑ:</b>	%
ΖΩΝΗ	
Επιχορήγηση επενδυτικών σχεδίων για μεγάλες επιχειρήσεις	
Επιχορήγηση επενδυτικών σχεδίων για μεσαίες επιχειρήσεις	
Επιχορήγηση επενδυτικών σχεδίων για μικρές επιχειρήσεις	
<b>ΥΠΟΔΟΜΕΣ</b>	
<b>ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ:</b>	Πλήθος
ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΑ (Περιγραφή ή Τίτλος)	1

<b>ΕΝΤΥΠΟ ΕΠ_01: ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ</b>	
Οι κάτοικοι του Δήμου εξυπηρετούνται για τις εναέριες μετακινήσεις τους από το διεθνές αεροδρόμιο «Νίκος Καζαντζάκης» του Ηρακλείου	
ΛΙΜΑΝΙΑ (Περιγραφή ή Τίτλος)	2
Οι κάτοικοι του Δήμου εξυπηρετούνται για τις θαλάσσιες ετακινήσεις τους, από το λιμάνι του Ηρακλείου Λιμάνι Παντάνασσας - Το αλιευτικό καταφύγιο στην Παντάνασσα αποτελεί σημείο αναφοράς τόσο για τους επαγγελματίες και ερασιτέχνες ψαράδες της ευρύτερης περιοχής αναφορικά με το ασφαλές αγκυροβόλιό του, όσο και για τους ιδιοκτήτες σκαφών, που επίσης αγκυροβολούν εκεί, απολαμβάνοντας υπηρεσίες, χωρίς να υποχρεώνονται να ρίξουν άγκυρα στο κορεσμένο, από πλευράς χωρητικότητας, σήμερα λιμάνι του Ηρακλείου	
ΟΔΙΚΟΙ ΑΞΟΝΕΣ (Περιγραφή ή Τίτλος)	1
<p>Η σημαντικότερη οδική αρτηρία που διασχίζει το Δήμο Μαλεβιζίου είναι η εθνική οδός Ε – 90 η οποία λειτουργεί ως παράκαμψη του μεγαλύτερου τμήματος του Πολεοδομικού Συγκροτήματος Ηρακλείου το οποίο και συνδέει τα υπόλοιπα αστικά κέντρα στη βόρεια πλευρά της Κρήτης. Η εθνική οδός Ε- 90 (ΒΟΑΚ) συνδέεται και με άλλους οικισμούς του Δήμου.</p> <p>Η δεύτερη σημαντικότερη οδική αρτηρία που διασχίζει το Δήμο είναι η παλαιά Εθνική Οδός Ηρακλείου – Ρεθύμνου η οποία από την πόλη του Ηρακλείου μέχρι τον κόμβο του Γαζίου εξυπηρετεί αστικές μετακινήσεις, ενώ από τον κόμβο Γαζίου και δυτικά, εξυπηρετεί τους οικισμούς της δημοτικής ενότητας Τυλίσου και τη σύνδεση με τον ορεινό Μυλοπόταμο.</p> <p>Στην περιοχή του Δήμου υπάρχει μία κεντρική οδική αρτηρία, η οποία έρχεται από το Δημοτικό Διαμέρισμα των Καλεσίων και περνάει από τις Κορφές το Λουτράκι τον Κρουσώνα και καταλήγει στον Σάρχο. Από αυτόν τον κεντρικό δρόμο ξεκινούν ασφαλτόδρομοι ή αγροτικές οδοί που διασχίζουν όλο τη δημοτική ενότητα Κρουσώνα</p>	
ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΟΙ ΑΞΟΝΕΣ (Περιγραφή ή Τίτλος)	
ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ (Περιγραφή ή Τίτλος)	
<b>ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ/ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΑ ΙΔΡΥΜΑΤΑ (Περιγραφή ή Τίτλος):</b>	
<b>ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΑ ΠΑΡΚΑ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΠΟΛΕΙΣ (Περιγραφή ή Τίτλος):</b>	
<b>ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΑ ΚΕΝΤΡΑ ΕΚΤΟΣ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΩΝ ΙΔΡΥΜΑΤΩΝ (Περιγραφή ή Τίτλος):</b>	
<b>ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΚΑΙ ΠΑΡΚΑ:</b>	Πλήθος
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ (Περιγραφή ή Τίτλος)	
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΑ ΠΑΡΚΑ (Περιγραφή ή Τίτλος)	
ΆΛΛΕΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΕΣ ΖΩΝΕΣ (εκτός ΒΙ.ΠΕ. και ΒΙΟ.ΠΑ.)	
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ:</b>	Πλήθος
ΔΗΜΟΣΙΑ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΑ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ	1

ΕΝΤΥΠΟ ΕΠ_01: ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	
<b>ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ:</b>	Πλήθος
ΚΛΙΝΕΣ ΣΕ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑ - ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΑ	8.634
ΧΙΟΝΟΔΡΟΜΙΚΑ ΚΕΝΤΡΑ	



ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ							
<b>Έκταση (τ.χμ.):</b>		291,907					
<b>Πραγματικός Πληθυσμός:</b>		1991	15.970	2001	21.131	2011	
<b>Πυκνότητα Πληθυσμού:</b>		1991	54,709	2001	72,389	2011	0
<b>Ηλικιακή κατανομή πραγματικού πληθυσμού (2001):</b>							
Σύνολο		0-14	15-29	30-44	45-64	65ετών και άνω	
21.131		3.801	5.234	4.566	4.827	2.703	
<b>Δημογραφικοί δείκτες (2001) :</b>							
Δείκτης Γήρανσης						0,71	
Δείκτης Εξάρτησης						0,44	
Δείκτης Αντικατάστασης						0,18	
<b>ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ</b>							
<b>α/α</b>	<b>Όνομασία</b>						
1.	Γαζίου						
2.	Κρουσώνα						
3.	Τυλισού						
<b>Έκταση (τ.χμ.):</b>		95,810					
<b>Πραγματικός Πληθυσμός:</b>		1991	8.133	2001	13.581	2011	
<b>Πυκνότητα Πληθυσμού:</b>		1991	84,887	2001	141,749	2011	0

ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ							
<b>Ηλικιακή κατανομή πραγματικού πληθυσμού (2001):</b>							
Σύνολο		0-14	15-29	30-44	45-64	65ετών και άνω	
13.581		2.692	3.562	3.233	2.981	1.113	
<b>Δημογραφικοί δείκτες (2001) :</b>							
Δείκτης Γήρανσης						0,41	
Δείκτης Εξάρτησης						0,39	
Δείκτης Αντικατάστασης						0,20	
<b>ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΣΤΑ ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ</b>							
<p>Ο πρώην Δήμος Γαζίου όπως λειτουργούσε από 1-1-99 αποτελείται από τη συνένωση των πρώην Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης: Δήμου Γαζίου, κοινότητα Αχλάδας, κοινότητα Ροδιάς, κοινότητα Φόδελε και εκτείνεται ως τα όρια του Νομού Ρεθύμνου. Στον Δήμο Γαζίου συμπεριλαμβάνεται και η πρώην κοινότητα των Καλεσσών, η οποία ενσωματώθηκε το 1994 με εθελούσια συνένωση με την κοινότητα Γαζίου για να δημιουργηθεί δήμος. Σύμφωνα με την απογραφή της ΕΣΥΕ το 2001 η δημοτική ενότητα Γαζίου εμφανίζει ποσοστιαία αύξηση 67,0% με συνολικό πληθυσμό 13.581, γεγονός που την κατατάσσει στις πρώτες θέσεις πληθυσμιακά στο νομό Ηρακλείου. Χαρακτηριστική είναι επίσης η αύξηση κατά 3.500, των νέων δημοτών τα τελευταία τρία (3) χρόνια. Η αύξηση του πληθυσμού κατά τη διάρκεια των θερινών μηνών κλιμακώνεται λόγω του τουρισμού με αποτέλεσμα να ανέρχεται στους 50.000 κατοίκους.</p> <p>Η πλειονότητα του πληθυσμού συγκεντρώνεται στο δημοτικό διαμέρισμα Γαζίου όπου βρίσκεται και η έδρα του Δήμου Μαλεβιζίου, ενώ το υπόλοιπο κατανέμεται στα άλλα τέσσερα (4) δημοτικά διαμερίσματα. Ο πρώην Δήμος εξελίσσεται σ' ένα από τους κύριους οικιστικούς πόλους του πολεοδομικού συγκροτήματος Ηρακλείου για κύρια και δευτερεύουσα κατοικία, γεγονός που επιβάλλει την άμεση επίλυση των προβλημάτων πολεοδόμησης προκειμένου να αποφευχθεί η υποβάθμιση του φυσικού και δομημένου περιβάλλοντος με φαινόμενα αυθαιρεσίας μη αντιστρέψιμα. Σύμφωνα με την κατηγοριοποίηση των οικισμών, όπως αυτή αποτυπώνεται στο Περιφερειακό Πλαίσιο Χωροταξικού Σχεδιασμού και Αειφόρου Ανάπτυξης της Περιφέρειας Κρήτης (ΦΕΚ 1486/10-10-2003, Τεύχος Β'), η δημοτική ενότητα Γαζίου ανήκει στην οικιστική ενότητα Ηρακλείου και ο οικισμός του Γαζίου αποτελεί οικιστικό κέντρο 3ου επιπέδου, ενώ για τους υπόλοιπους οικισμούς οι οποίοι είναι μικροί δεν υφίσταται κατηγοριοποίηση.</p>							
<b>ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ:</b>						<b>ΚΡΟΥΣΩΝΑ</b>	

ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ							
Έκταση (τ.χμ.):		65,033					
Πραγματικός Πληθυσμός:		1991	3.999	2001	4.059	2011	
Πυκνότητα Πληθυσμού:		1991	61,492	2001	62,414	2011	0
<b>Ηλικιακή κατανομή πραγματικού πληθυσμού (2001):</b>							
Σύνολο		0-14	15-29	30-44	45-64	65ετών και άνω	
4.059		632	993	700	1.010	724	
<b>Δημογραφικοί δείκτες (2001) :</b>							
		Δείκτης Γήρανσης		1,15			
		Δείκτης Εξάρτησης		0,50			
		Δείκτης Αντικατάστασης		0,16			
<b>ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΣΤΑ ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ</b>							
<p>Ο πρώην Δήμος Κρουσώνα ήταν δήμος του νομού Ηρακλείου που συστάθηκε με το πρόγραμμα Καποδίστριας από τη συνένωση παλαιότερων κοινοτήτων της περιοχής (συνέπεια συνένωσης των κοινοτήτων Κορφών, Κρουσώνα, Λουτρακίου και Σάρχου), που αποτέλεσαν στη συνέχεια τα δημοτικά διαμερίσματα του δήμου. Λειτούργησε την περίοδο 1999 -2010 οπότε και καταργήθηκε με την εφαρμογή του προγράμματος Καλλικράτης και εντάχθηκε στον νέο δήμο Μαλεβιζίου. Βρισκόταν στο δυτικά του νομού Ηρακλείου και είχε σαν έδρα το χωριό Κρουσώνα. Πρόκειται για ημιορεινό δήμο με τα περισσότερα χωριά να βρίσκονται στους πρόποδες του Ψηλορείτη. Σύμφωνα με την απογραφή της ΕΣΥΕ το 2001 η δημοτική ενότητα Κρουσώνα εμφανίζει μικρή ποσοστιαία αύξηση 1,5% με συνολικό πληθυσμό 4.059, γεγονός που υποδηλώνει μια σταθερή ανοδική πορεία. Χαρακτηριστική είναι μείωση του πληθυσμού στο Δ.Δ. Κρουσώνα κατά 4,0%, ωστόσο αποτελεί διαχρονικά τη σημαντικότερη συγκέντρωση πληθυσμού σε ολόκληρη την περιοχή της δημοτικής ενότητας του Κρουσώνα. Η πλειονότητα του πληθυσμού συγκεντρώνεται στο δημοτικό διαμέρισμα Κρουσώνα όπου βρισκόταν η έδρα του πρώην Δήμου Κρουσώνα, ως αποτέλεσμα της κεντρικότητας του διοικητικού συστήματος επηρεάζοντας με τη σειρά του τις αυξητικές τάσεις των υπολοίπων δημοτικών διαμερισμάτων. Η δημοτική ενότητα Κρουσώνα ανήκει στα οικιστικά κέντρα</p>							

ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ							
4ου και 5ου επιπέδου του ιεραρχημένου οικιστικού δικτύου του Νομού Ηρακλείου και της Κρήτης. Στο πλαίσιο αυτό ρυθμίζεται με θεσμοθετημένο σχέδιο μόνο ο ένας (οικισμός Κρουσώνα) από τους τέσσερις οικισμούς της δημοτικής ενότητας Κρουσώνα. Στο δημοτικό διαμέρισμα Κρουσώνα έχουν προταθεί πολεοδομικοί μηχανισμοί (ΖΕΕ, ΖΕΠ) και βιοτεχνική ζώνη, που έχουν παραμείνει ανενεργές ενώ στα υπόλοιπα δημοτικά διαμερίσματα της δημοτικής ενότητας δεν καταγράφονται ειδικές ρυθμίσεις.							
ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ:				ΤΥΛΙΣΟΥ			
<b>Έκταση (τ.χμ.):</b> <input type="text" value="131,064"/>							
<b>Πραγματικός Πληθυσμός:</b>							
	1991	<input type="text" value="3.838"/>	2001	<input type="text" value="3.491"/>	2011	<input type="text" value=""/>	
<b>Πυκνότητα Πληθυσμού:</b>							
	1991	<input type="text" value="29,283"/>	2001	<input type="text" value="26,636"/>	2011	<input type="text" value="0"/>	
<b>Ηλικιακή κατανομή πραγματικού πληθυσμού (2001):</b>							
Σύνολο		0-14	15-29	30-44	45-64	65ετών και άνω	
3.491		477	679	633	836	866	
<b>Δημογραφικοί δείκτες (2001) :</b>							
				Δείκτης Γήρανσης	<input type="text" value="1,82"/>		
				Δείκτης Εξάρτησης	<input type="text" value="0,63"/>		
				Δείκτης Αντικατάστασης	<input type="text" value="0,14"/>		
<b>ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΣΤΑ ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ</b>							
Ο πρώην Δήμος Τυλίσου ιδρύθηκε με το νόμο « Ιωάννης Καποδίστριας» Ν. 2539/1997 (ΦΕΚ Α 244/04-12-1997). Υπαγόταν διοικητικά στη Νομαρχία Ηρακλείου και στη περιφέρεια Κρήτης. Βόρεια και ανατολικά συνορεύει με το Δήμο Γαζίου, βόρεια και δυτικά με το Δήμο Γεροποτάμου, δυτικά με το Δήμο Κουλούκωνα, νότια και δυτικά με το Δήμο Ανωγείων ενώ νότια με το Δήμο Κρουσώνα. Έδρα του πρώην Δήμου ορίστηκε στο δημοτικό διαμέρισμα της Τυλίσου (στον οικισμό Τυλίσου) το οποίο βρίσκεται γεωγραφικά στο κέντρο της περιοχής και σε σημείο εύκολα και γρήγορα προσβάσιμο από κάθε άλλο οικισμό της δημοτικής ενότητας. Η δημοτική ενότητα Τυλίσου							

**ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**

αποτελείται από 10 δημοτικά διαμερίσματα και η συνολική έκτασή της είναι 131.064 στρέμματα. Σύμφωνα με την απογραφή της Εθνικής Στατιστικής Υπηρεσίας (ΕΣΥΕ) το 2001, ο πληθυσμός του δημοτική ενότητας ανέρχεται στα 3.491 κάτοικοι παρουσιάζοντας ποσοστιαία μείωση 9,0%. Η μείωση αυτή οφείλεται σε μία σειρά από παράγοντες με κυριότερους, την συρρίκνωση του αγροτικού εισοδήματος και το βασικό έλλειμμα υποδομών που παρατηρείται στα περισσότερα χωριά της περιφέρειας της Κρήτης. Στο παρακάτω διάγραμμα παρουσιάζεται η ποσοστιαία κατανομή πληθυσμού της δημοτικής ενότητας Τυλίσου, στο οποίο η πλειονότητα του πληθυσμού συγκεντρώνεται στο δημοτικό διαμέρισμα Τυλίσου.

**A.1.1.2 Η περιοχή του Δήμου και οι κάθετες υπηρεσίες στο θεματικό τομέα «Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής»**

**A.1.1.2.1 Υψόμετρο και κλίσεις εδάφους**

Η μορφολογία του Δήμου χαρακτηρίζεται από το μεγάλο εύρος υψομετρικών διαφορών (μέγιστο 620μ.). Από πλευράς γεωφυσικού ανάγλυφου, ο Δήμος έχει χαρακτηριστεί ως ημιορεινή περιοχή από την ΕΣΥΕ (2001).

**Πίνακας 4 Μέσος Σταθμικός Υψόμετρο**

Δημοτική ενότητα / Δημοτικό Διαμέρισμα	Μέσος σταθμικός υψόμετρο
Δημοτική Ενότητα Γαζίου	59
Δ.Δ. Γαζίου	32
Δ.Δ. Αχλάδας	58
Δ.Δ. Καλεσιών	150
Δ.Δ. Ροδιάς	214
Δ.Δ. Φόδελε	54
Δημοτική Ενότητα Κρουσώνα	411
Δ.Δ. Κρουσώνας	455
Δ.Δ. Κορφών	290
Δ.Δ. Λουτρακίου	371
Δ.Δ. Σάρχου	240
Δημοτική Ενότητα Τυλίσου	360
Δ.Δ. Τυλίσου	200
Δ.Δ. Αηδονοχωρίου	565
Δ.Δ. Αστυρακίου	559
Δ.Δ. Γωνιών Μαλεβιζίου	620
Δ.Δ. Δαμάστας	410
Δ.Δ. Καμαρίου	230
Δ.Δ. Καμαριώτου	620
Δ.Δ. Κεραμουτσίου	210
Δ.Δ. Μαράθου	400
Δ.Δ. Μονής	240

Πηγή: Υψόμετρα Δήμων και Κοινοτήτων Ελλάδος, ΕΣΥΕ, 2001

**A.1.1.2.2 Χρήσεις γης**

Το μεγαλύτερο μέρος της έκτασης του Δήμου, σύμφωνα με τα επίσημα στοιχεία της ΕΣΥΕ από την απογραφή του 2001, καλύπτεται από καλλιεργούμενες εκτάσεις και βοσκότοπους (20,5% και 19,2% αντίστοιχα). Σημαντική έκταση καταλαμβάνουν οι οικισμοί (1,5%) γεγονός που ερμηνεύεται από την παρουσία του οικισμού του Γαζίου, την έντονη τουριστική ανάπτυξη του Δήμου και την οικοδομική δραστηριότητα στην παράκτια ζώνη. Το ποσοστό της έκτασης που καλύπτεται δασικές ημιφυσικές εκτάσεις καλύπτουν το 32,4% της εδαφικής επιφάνειας του Δήμου και εντοπίζονται κυρίως στη δημοτική ενότητα Κρουσώνα.

**Πίνακας 5 Κατανομή της έκτασης της περιοχής Δ. Μαλεβιζίου στις βασικές κατηγορίες χρήσης / κάλυψης**

Εκτάσεις σε χιλιάδες στρέμματα	Σύνολο εκτάσεων	ΓΕΩΡΓΙΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ						ΔΑΣΗ ΗΜΙ-ΦΥΣΙΚΕΣ ΕΚΤΑΣΕΙΣ				ΕΚΤΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΚΑΛΥΠΤΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΝΕΡΑ			ΤΕΧΝΗΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ				
		Αρόσμη γη	Μόνιμες καλλιέργειες	Βοσκότοποι - Μεταβατικές δασώδεις / Θαμνώδεις εκτάσεις	Βοσκότοποι - Συνδυασμοί θαμνώδους και / ή παύδους βλάστησης	Βοσκότοποι - Εκτάσεις με αραμή ή καθόλου βλάστηση	Ετερογενείς γεωργικές περιοχές	Δάση	Μεταβατικές δασώδεις-θαμνώδεις εκτάσεις	Συνδυασμοί θαμνώδους και / ή παύδους βλάστησης	Εκτάσεις με αραμή ή καθόλου βλάστηση	Χερσαία ύδατα	Εσωτερικές υγρές ζώνες	Παραθαλάσσιες υγρές ζώνες	Αστική οικοδόμηση	Βιομηχανικές και εμπορικές ζώνες	Δίκτυα συγκοινωνιών	Ορυχεία, χώροι απορρίψεως απορριμμάτων και εργοστάσια	Τεχνητές, μη γεωργικές ζώνες πρασίνου, χώροι αθλητικών και πολιτιστικών δραστηριοτήτων
<b>ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ</b>	<b>2.640,6</b>	<b>31,6</b>	<b>960,8</b>	<b>8,6</b>	<b>574,3</b>	<b>138,1</b>	<b>541,0</b>	<b>30,2</b>	<b>92,9</b>	<b>149,5</b>	<b>64,4</b>	<b>0,7</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>38,4</b>	<b>3,0</b>	<b>5,2</b>	<b>1,6</b>	<b>0,4</b>
Δ.Ε. ΓΑΖΙΟΥ	98,0	0,0	27,7	0,0	13,0	1,8	25,7	0,0	9,6	16,1	1,1	0,0	0,0	0,0	2,8	0,0	0,0	0,1	0,0
Δ.Ε. ΚΡΟΥΣΩΝΑ	65,4	0,0	11,2	3,6	15,1	8,5	12,1	0,0	11,3	0,4	2,6	0,0	0,0	0,0	0,7	0,0	0,0	0,0	0,0
Δ.Ε. ΤΥΛΙΣΟΥ	126,3	0,0	20,4	0,0	27,7	5,8	18,6	0,0	4,7	45,4	2,6	0,0	0,0	0,0	0,9	0,0	0,0	0,5	0,0
Δ. ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ	289,8	0,0	59,3	3,6	55,7	16,1	56,3	0,0	25,6	61,9	6,3	0,0	0,0	0,0	4,4	0,0	0,0	0,6	0,0

Πηγή: ΕΣΥΕ

**Πίνακας 6 Ποσοστιαία κατανομή της έκτασης της περιοχής Δ. Μαλεβιζίου στις βασικές κατηγορίες χρήσης / κάλυψης**

	ΓΕΩΡΓΙΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ						ΔΑΣΗ ΗΜΙ-ΦΥΣΙΚΕΣ ΕΚΤΑΣΕΙΣ				ΕΚΤΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΚΑΛΥΠΤΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΝΕΡΑ			ΤΕΧΝΗΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ				
	Αρόσμη γη	Μόνιμες καλλιέργειες	Βοσκότοποι - Μεταβατικές δασώδεις / Θαμνώδεις εκτάσεις	Βοσκότοποι - Συνδυασμοί θαμνώδους και / ή παύδους βλάστησης	Βοσκότοποι - Εκτάσεις με αραμή ή καθόλου βλάστηση	Ετερογενείς γεωργικές περιοχές	Δάση	Μεταβατικές δασώδεις-θαμνώδεις εκτάσεις	Συνδυασμοί θαμνώδους και / ή παύδους βλάστησης	Εκτάσεις με αραμή ή καθόλου βλάστηση	Χερσαία ύδατα	Εσωτερικές υγρές ζώνες	Παραθαλάσσιες υγρές ζώνες	Αστική οικοδόμηση	Βιομηχανικές και εμπορικές ζώνες	Δίκτυα συγκοινωνιών	Ορυχεία, χώροι απορρίψεως απορριμμάτων και εργοστάσια	Τεχνητές, μη γεωργικές ζώνες πρασίνου, χώροι αθλητικών και πολιτιστικών δραστηριοτήτων
Δ.Ε. ΓΑΖΙΟΥ	0,0%	28,3%	0,0%	13,3%	1,9%	26,2%	0,0%	9,8%	16,5%	1,1%	0,0%	0,0%	0,0%	2,9%	0,0%	0,0%	0,1%	0,0%
Δ.Ε. ΚΡΟΥΣΩΝΑ	0,0%	17,1%	5,5%	23,0%	13,0%	18,4%	0,0%	17,2%	0,6%	4,0%	0,0%	0,0%	0,0%	1,1%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Δ.Ε. ΤΥΛΙΣΟΥ	0,0%	16,1%	0,0%	21,9%	4,6%	14,7%	0,0%	3,7%	35,9%	2,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,7%	0,0%	0,0%	0,4%	0,0%
Δ. ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ	0,0%	20,5%	1,2%	19,2%	5,6%	19,4%	0,0%	8,8%	21,4%	2,2%	0,0%	0,0%	0,0%	1,5%	0,0%	0,0%	0,2%	0,0%

Πηγή: ΕΣΥΕ

Εξετάζοντας τις χρήσεις γης σε επίπεδο δημοτικών ενοτήτων διαπιστώνεται ότι καλλιέργειες αναπτύσσονται κυρίως στην ενότητα Γαζίου. Συγκεκριμένα στη δημοτική ενότητα του Γαζίου κυριαρχεί η αμπελοκαλλιέργεια και η ελαιοκαλλιέργεια.

#### **Θεσμοθετημένες χρήσεις γης**

**Ο Πολεοδομικός Σχεδιασμός της δημοτικής ενότητας Γαζίου** περιλαμβάνεται στο Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιο του Πολεοδομικού Συγκροτήματος Ηρακλείου, το οποίο αρχικά εγκρίθηκε με την υπ' αριθμό 67198/3442 / 23-05-1992 απόφαση αναπληρωτή Υπ. ΠΕΧΩΔΕ (ΦΕΚ 818/12-08-1992) και στη συνέχεια τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμό 26882/03-07-2003 απόφαση αναπληρωτή Υπ. ΠΕΧΩΔΕ (ΦΕΚ 696/08-07-2003).

Εκτός ΓΠΣ είναι οι περιοχές που ανήκουν στα Δημοτικά Διαμερίσματα Φόδελε και Καλεσίων. Στις εν λόγω περιοχές δεν υπάρχει ΣΧΟΟΑΠ και δεν έχουν καθοριστεί οι χρήσεις γης.

Οι θεσμοθετημένες από το Γ.Π.Σ. Πολεοδομικού Συγκροτήματος Ηρακλείου χρήσεις γης για τη δημοτική ενότητα Γαζίου έχουν ως εξής:

#### Βιομηχανικές και Βιοτεχνικές χρήσεις

Στη Δημοτική ενότητα Γαζίου υπάρχουν δύο θεσμοθετημένες Βιομηχανικές - Βιοτεχνικές Ζώνες σύμφωνα με την υπ' αριθμόν απόφαση 22292/4915 η οποία αποτελεί τροποποίηση της 16/23.9.1981 απόφασης του Εθνικού Συμβουλίου Χωροταξίας και Περιβάλλοντος. Η Ζώνη Γαζίου βρίσκεται βορειοανατολικά του κόμβου Γαζίου επαφπόμενη των ορίων του οικισμού Μετόχι Κολυβάς, ενώ η Ζώνη Λινοπεραμάτων είναι παραλιακή και βρίσκεται δυτικά του οικισμού Γάζι.

Στην βιοτεχνική περιοχή Γαζίου επιτρέπονται βιομηχανικές χρήσεις, βιοτεχνικές εγκαταστάσεις, χαμηλής όχλησης επαγγελματικά εργαστήρια συμπεριλαμβανομένων των συνεργείων αυτοκινήτων και γεωργικών μηχανημάτων. Επίσης επιτρέπονται αγροτικές βιομηχανικές – βιοτεχνικές δραστηριότητες που εμπίπτουν στις διατάξεις του Π.Δ. 227/1987. Στην περιοχή των Λινοπεραμάτων δεν επιτρέπεται η ίδρυση νέων βιομηχανικών και βιοτεχνικών μονάδων, αλλά μόνο ο εκσυγχρονισμός και η επέκταση των ήδη υφισταμένων. Επιτρέπεται όμως η ίδρυση ΒΕΠΕ – ΒΙΟΠΑ κατά τις διατάξεις του Ν.2545/1997.

Αναφέρεται επίσης η ΒΕΠΕ μέσης όχλησης στην περιοχή Κατρί Καμάρα στο δρόμο προς Κρουσώνα στην οποία δεν έχει εγκατασταθεί καμία μονάδα καθώς είναι μικρή, βρίσκεται ανάμεσα στο Γαζανό ποταμό και στο δρόμο προς Κρουσώνα, ενώ πρόσφατα τοποθετήθηκαν σύλολι μεταφοράς υψηλής τάσης ρεύματος. Τα παραπάνω καθιστούν το σύνολο του χώρου της ΒΕΠΕ αναξιοποίητο και ανενεργό.



Στις υπόλοιπες περιοχές της δημοτικής ενότητας Γαζίου επιτρέπονται γεωργικές βιομηχανικές – βιοτεχνικές δραστηριότητες που προβλέπονται από τις διατάξεις του Π.Δ. 227/1987 με περιορισμούς στην παραγωγική ικανότητα και την εγκατεστημένη ισχύ.

Κατά μήκος της Εθνικής Οδού 97 η οποία διασχίζει τα διοικητικά όρια του Δήμου επιτρέπονται εγκαταστάσεις χονδρεμπορίου και εμπορικών εκθέσεων, ολοκληρωμένων συγκροτημάτων εμπορίας και επισκευής αυτοκινήτων ή αυτοκινούμενων οχημάτων και επαγγελματικών εργαστηρίων χαμηλής όχλησης.

#### Οικιστικές Χρήσεις

Οι περιοχές κατοικίας διακρίνονται από την άποψη της ανάμιξης ή όχι με άλλες συγγενείς ή συμβιβαζόμενες με την κατοικία χρήσεις σε : α) περιοχές αμιγούς κατοικίας και β) σε περιοχές γενικής κατοικίας. Συγκεκριμένα, χρήση αμιγούς κατοικίας εντοπίζεται στις πολεοδομικές ενότητες Αλμυρού και Χαλέπας Κεφαλογιάννη, καθώς και στις εκτός ορίων οικισμού περιοχές των πολεοδομικών ενότητων Κολυβά και Αγάκου Μετόχι.

Χρήσεις γενικής κατοικίας, με εξαίρεση τα επαγγελματικά εργαστήρια χαμηλής όχλησης, αναπτύσσονται στις πολεοδομικές ενότητες : Λάκκα, Άγιοι Πάντες, Τσαλικάκι, Καραμαλή και στις επεκτάσεις των Πολεοδομικών Ενοτήτων Γάζι και Δυτικού Περιφερειακού Κέντρου.

#### Κεντρικές Λειτουργίες

Κεντρικές λειτουργίες αναπτύσσονται στην πολεοδομική ενότητα Χαλέπα Κεφαλογιάννη και στην επέκταση της πολεοδομικής ενότητας Περιφερειακού Κέντρου.

#### Τουρισμός - Αναψυχή

Οι τουριστικές δραστηριότητες και η αναψυχή αναπτύσσονται κατά βάση σε γραμμικό άξονα, στο βόρειο τμήμα του Δήμου και συγκεκριμένα στην Αμμουδάρα, την Αγία Πελαγία, το Φόδελε και την παραλία της Παντάνασσας.

#### Πρόνοια

Χρήσεις πρόνοιας αναπτύσσονται σε τμήμα της πολεοδομικής ενότητας Αγάκου.

#### Αθλητισμός

Αθλητικές εγκαταστάσεις υπάρχουν στην περιοχή της Αμμουδάρας. Σε όλα τα δημοτικά διαμερίσματα υπάρχουν γήπεδα ποδοσφαίρου, ενώ στο ΓΠΣ προβλέπεται χώρος για αθλητικές εγκαταστάσεις στην περιοχή του Αλμυρού.

#### Εγκαταστάσεις μαζικών μεταφορών

Στη Ζώνη ειδικών χρήσεων (επαγγελματική ζώνη Γαζίου), επιτρέπονται χρήσεις σχετικές με εγκαταστάσεις μέσων μαζικών μεταφορών με εξαίρεση τις βιομηχανικές εγκαταστάσεις χαμηλής όχλησης.

#### Αστικό πράσινο – ελεύθεροι χώροι

Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται διάφορες κατηγορίες κοινόχρηστου πρασίνου όπως π.χ. δημοτικοί και δημόσιοι κήποι, πάρκα, άλση, όπως επίσης λωρίδες πρασίνου μέσα σε λοιπές κοινόχρηστες επιφάνειες (επιφάνειες κυκλοφορίας). Επιπλέον περιλαμβάνονται ποτάμια και ελεύθεροι χώροι.

Ελεύθεροι χώροι αστικού πρασίνου υπάρχουν σε ζώνες κατά μήκος της εθνικής οδού και των ανισόπεδων κόμβων αυτής, καθώς και στα ποτάμια Ξηροπόταμος και Αλμυρός. Τέλος, αστικό πράσινο συναντάται στην πολεοδομική ενότητα Γαζίου και στο Σκαφιδαρά.

**Στη δημοτική ενότητα Κρουσώνα (πρώην Δήμος Κρουσώνας)** έχει ανατεθεί σχετική μελέτη εκπόνησης του 'Σχεδίου Χωρικής και Οικιστικής Οργάνωσης Ανοικτής Πόλης' (Σ.Χ.Ο.Ο.Α.Π.) για το Δήμο Κρουσώνα. Η μελέτη βασίζεται στις προδιαγραφές του ΥΠΕΧΩΔΕ (9572/1845/2000 ΦΕΚ 209 Δ/7.4.2000) για την εκπόνηση των ΣΧΟΟΑΠ. Η σχετική μελέτη προβλέπεται να εκπονηθεί σε τρία στάδια:

Το πρώτο Στάδιο (Α) της μελέτης περιλαμβάνει την ανάλυση της σημερινής κατάστασης, τη διάγνωση των προβλημάτων και τις προοπτικές για την μελλοντική ανάπτυξη και τη χωρική διάρθρωση του Δήμου.

Το δεύτερο Στάδιο (Β1) της μελέτης προβλέπει την επεξεργασία της πρότασης για το ΣΧΟΟΑΠ η οποία θα λάβει υπ' όψιν της παρατηρήσεις που θα της αποσταλούν από το Δήμο μετά την παρουσίαση του Α' Σταδίου στο Δημοτικό Συμβούλιο και την Επιτροπή Παρακολούθησης του Έργου. Στο Στάδιο αυτό θα ληφθούν οι τελικές αποφάσεις.

Το τρίτο Στάδιο (Β2) περιλαμβάνει ουσιαστικά την τελική παρουσίαση της πρότασης του Β' Σταδίου της μελέτης.

Σύμφωνα με την ανωτέρω σχετική μελέτη προτείνεται το σενάριο της ήπιας ανάπτυξης, στο οποίο προβλέπεται η δημιουργία οκτώ (8) ζωνών που θα συγκροτήσουν την αναπτυξιακή πορεία της δημοτικής ενότητας Κρουσώνα. Ειδικότερα με βάση το μοντέλο ανάπτυξης που επιλέχθηκε προτείνονται:

#### Ζώνη Οικιστικής Ανάπτυξης (ΖΟΑ)

Η Ζώνη Οικιστικής Ανάπτυξης έχει έκταση 780 εκτάρια και αποτελεί το βασικό κορμό ανάπτυξης της δημοτικής ενότητας. Περιλαμβάνει όλους τους οικισμούς, το Βιοτεχνικό Πάρκο, την προτεινόμενη τουριστική περιοχή καθώς και τη Ζώνη Εκμετάλλευσης Γύψου. Εντός της ζώνης αυτής προτείνεται η διατήρηση των παρεκκλίσεων που ισχύουν σήμερα για την εκτός ορίων οικισμών δόμηση και ορίζεται μέγιστη δομήσιμη επιφάνεια τα 200μ με

παρεκκλίσεις. Οι χρήσεις που επιτρέπονται σε αυτή τη ζώνη είναι όλες οι χρήσεις που με την κείμενη νομοθεσία μπορούν να εγκατασταθούν στην εκτός σχεδίου περιοχή.

#### Ζώνη Αιολικού Πάρκου

Στη συγκεκριμένη ζώνη έχει ήδη εγκατασταθεί μια μονάδα αιολικής ενέργειας δυναμικότητας 10 μεγαβάτ και έχει έκταση 240 εκτάρια. Πρόκειται για μια ζώνη που έχει προταθεί από υπερκείμενη βαθμίδα σχεδιασμού.

#### Ζώνη Οικοανάπτυξης

Η ζώνη αυτή ορίζεται με βάση τις διατάξεις του άρθρου 19 παρ.5 Ν 1650/1986 για να απορροφήσει τις οικιστικές πιέσεις που καταγράφονται στην περιοχή Λειβάδι με τις λιγότερες δυνατές συνέπειες για το περιβάλλον και την ενθάρρυνση της αγροτικής ανάπτυξης της περιοχής.

Ως περιοχές οικοανάπτυξης χαρακτηρίζονται εκτεταμένες περιοχές που μπορούν να περιλαμβάνουν χωριά και οικισμούς εφόσον παρουσιάζουν ιδιαίτερη αξία και ενδιαφέρον λόγω της ποιότητας των φυσικών και πολιτισμικών τους χαρακτηριστικών και παράλληλα προσφέρουν σημαντικές δυνατότητες ανάπτυξης δραστηριοτήτων που εναρμονίζονται με την προστασία της φύσης και του τοπίου. Στις περιοχές αυτές επιδιώκεται:

- α) η προστασία και η βελτίωση των ιδιαίτερων φυσικών και πολιτιστικών χαρακτηριστικών τους
- β) η ενίσχυση των παραδοσιακών ασχολιών και δραστηριοτήτων που μπορεί να επιτευχθεί και με την ανανέωση και τον εκσυγχρονισμό των μεθόδων και των συνθηκών της τοπικής οικονομίας
- γ) η εκπαίδευση και η μύηση του κοινού στους τρόπους και στις μεθόδους αρμονικής συνύπαρξης ανθρώπινων δραστηριοτήτων και φυσικών διεργασιών
- δ) ανάπαυση και η αναψυχή του κοινού

οι παραπάνω σκοποί πραγματοποιούνται με βάση ειδικών σχεδίων ανάπτυξης και διαχείρισης. Οι περιοχές οικοανάπτυξης είναι δυνατό να περιλαμβάνουν περιοχές απόλυτης προστασίας της φύσης και περιοχές προστασίας της φύσης, όπως ορίζονται στο άρθρο 19 του Ν 1650/1986, παρ. 1 και 2.

Πρόκειται για μια ζώνη με εμβαδόν 25 εκτάρια και επιτρέπονται κατοικίες με μέγιστη δομήσιμη επιφάνεια 200μ και ελάχιστη αρτιότητα 4000 με παρεκκλίσεις.

#### Βιοτεχνικό Πάρκο (ΒΙΟΠΑ)

Η ζώνη που προτείνεται ως βιοτεχνικό πάρκο είχε προταθεί σε προγενέστερη μελέτη με τα ίδια ακριβώς χαρακτηριστικά ωστόσο δεν θεσμοθετήθηκε. Η συνολική επιφάνεια της ζώνης είναι 7,5 εκτάρια. Στη συγκεκριμένη ζώνη ισχύουν οι διατάξεις που διέπουν τα βιοτεχνικά

πάρκα με βάση το Ν 2545/1997 άρθρο 1 παρ. γ και προτείνεται η πολεοδόμησή της με μέσο συντελεστή δόμησης 1.2.

#### Περιοχές Ειδικής Προστασίας (ΠΕΠ)

Οι περιοχές ειδικής προστασίας θα αποτελέσουν του βασικούς μοχλούς ποιοτικής αναβάθμισης του φυσικού περιβάλλοντος.

Η ΠΕΠ1 είναι η πιο ευαίσθητη περιοχή της δημοτικής ενότητας Κρουσώνα καθώς αποτελεί την χωρική τομή του Τόπου Κοινοτικής Σημασίας SCI GR 4330005 της Ζώνης Προστασίας Ορνιθοπανίδας SPA GR 4310009 και του Καταφύγιου Άγιας Ζωής Γούρνος. Η συνολική έκταση της ΠΕΠ1 είναι 600 εκτάρια.

Η ΠΕΠ2 αποτελεί την τομή του Τόπου Κοινοτικής Σημασίας SCI GR 4330005 και της Ζώνης Προστασίας Ορνιθοπανίδας SPA GR 4310009 και έχει συνολική επιφάνεια 1200 εκτάρια.

Η ΠΕΠ3 αποτελεί υποσύνολο του Τόπου Κοινοτικής Σημασίας GR 4330005 και έχει συνολική επιφάνεια 1860 εκτάρια.

#### Ζώνη Τουριστικής Ανάπτυξης

Η ζώνη τουριστικής ανάπτυξης αποτελεί ένα από τους προτεινόμενους πόλους ανάπτυξης συνολικής έκτασης 17 εκταρίων που βρίσκονται εντός της ΖΟΑ. Η συγκεκριμένη ζώνη προτείνεται να πολεοδομηθεί με χρήση Τουρισμός αναψυχή και μέσο συντελεστή δόμησης 0.6.

#### Ζώνη Χονδρεμπορίου

Η ζώνη χονδρεμπορίου που βρίσκεται στη βόρεια είσοδο της δημοτικής ενότητας μπορεί να αποτελέσει σημαντικό πόλο έλξης δραστηριοτήτων από άλλους δήμους. Πιο συγκεκριμένα πρόκειται για μια ζώνη συνολικής επιφάνειας 11 εκταρίων που προτείνεται η πολεοδόμησή της με χρήση χονδρεμπόριο και μέσο συντελεστή δόμησης 0.8 (μέγιστο επιτρεπόμενο 1.2).

#### Ζώνη Εκμετάλλευσης Γύψου

Η συγκεκριμένη ζώνη μπορεί να αποτελέσει σημαντική πηγή εκμετάλλευσης των αποθεμάτων γύψου που βρίσκονται στην περιοχή και ταυτόχρονα αποτελεί επιταγή των υπερκείμενων βαθμίδων σχεδιασμού και πιο συγκεκριμένα του Περιφερειακού Πλαισίου Χωροταξικού Σχεδιασμού Κρήτης. Η περιοχή όπου εντοπίστηκαν τα κοιτάσματα γύψου ονομάζεται γυψάμπελα, ένδειξη ότι οι κάτοικοι είχαν εντοπίσει την ύπαρξη γύψου και παλαιότερα.

A.1.1.2.3 Φυσικοί Πόροι

**Χλωρίδα**

Όσον αφορά στη χλωρίδα, ενδεικτικά αναφέρεται ότι από τα 6.000 αυτόχθονα, αυτοφυή φυτά που βρίσκονται στον ελλαδικό χώρο, τα 1.700 απαντώνται στην Κρήτη (8.700 km<sup>2</sup>), ενώ υπολογίζεται ότι ο αριθμός των ενδημικών φυτών ανέρχεται στα 210, αποτελώντας το 44% των ενδημικών του Αιγαίου.

Στην περιοχή του Δήμου, στα χαμηλότερα υψόμετρα συναντώνται φρύγανα με σημαντικότερα είδη τη λαδανιά, την αστιβάδα, τον ασπάλαθο, τον κέδρο κ.α. Σε μεγαλύτερο υψόμετρο, από τα φρύγανα αναπτύσσονται θαμνώδεις σχηματισμοί τα λεγόμενα μακί, που αποτελούνται κυρίως από πρίνους, σχίνους, χαρουπιές και αγριελιές. Φρύγανα και θαμνώδη βλάστηση περιβάλλουν τον υγρότοπο του Αλμυρού και την λεκάνη απορροής του ποταμού Φόδελε. Επίσης, στα όρια του Δήμου αναπτύσσονται σκληρόφυλλη βλάστηση, μόνιμες και δενδρώδεις καλλιέργειες (ελαιώνες, πορτοκαλεώνες, λεμονιές, αμυγδαλιές, χαρουπιές, καρυδιές) και αμπελώνες που εντοπίζονται γύρω από τους οικισμούς ή σε εύφορες εκτάσεις.

Σε μεγαλύτερο υψόμετρο και σε περιορισμένη έκταση εμφανίζονται δασικές εκτάσεις τραχείας πεύκης με χαρακτηριστικό την πολυδιασπασμένη και διάστικτη μορφή και την εμφάνισή τους υπό μορφή συστάδων, λοχμών, ομάδων και ατόμων.

Επίσης στην περιοχή του Δήμου και ειδικότερα στον Αλμυρό, φύονται μεμονωμένα ή σε μικρές συστάδες φοίνικες (*Phoenix theophrasti*) που αποτελούν στοιχείο ιδιαίτερης οικολογικής αξίας για την περιοχή καθώς είναι από τις λίγες θέσεις στην Κρήτη όπου είναι αυτοφυείς.

**Πανίδα**

Στα όρια του Δήμου έχει καταγραφεί μεγάλος αριθμός ασπόνδυλων, ψαριών, ερπετών, νεροχελωνών και πουλιών, η μεγάλη πλειοψηφία των οποίων είναι προστατευόμενα και περιλαμβάνονται στις κατηγορίες υψηλού κινδύνου. Στον υγρότοπο του Αλμυρού ζουν και αναπαράγονται και τα τρία είδη αμφιβίων της Κρήτης, ο δεντροβάτραχος, ο φρύνος και το βατράχι.

Η πανίδα των θηλαστικών του Αλμυρού περιλαμβάνει τουλάχιστον 7 είδη. Απ' αυτά ο σκαντζόχοιρος, η ζουρίδα, και η καλιγιανού προστατεύονται. Σημαντικότερο δείγμα πανίδας στην περιοχή αποτελεί η νεροχελώνα *Mauremys caspica* η οποία βρίσκεται υπό καθεστώς διεθνούς προστασίας.

**Υγρότοποι**

Ποτάμια μόνιμης ροής είναι του Αλμυρού και του Φόδελε.

### Αλμυρός Ποταμός

Το υδρολογικό σύστημα του Αλμυρού, μαζί με το φαράγγι, αποτελούν περιοχή ιδιαίτερης οικολογικής αξίας. Ο υγρότοπος και το φαράγγι αν και είχαν προταθεί στον αρχικό κατάλογο του Δικτύου Φύση 2000 με κωδικό GR4310001, τελικά δεν εντάχθηκαν και δεν περιλαμβάνονται στον οριστικό κατάλογο.

Το υγροτοπικό σύστημα του Αλμυρού, αποτελείται από μια πηγή που συνιστά το σημαντικότερο σημείο ροής των νερών βροχής που κατεισδύουν στον Ψηλορείτη με μέση ετήσια παροχή περίπου 7m<sup>3</sup>/s. Το νερό της είναι υφάλμυρο, λόγω ανάμιξης με θαλάσσιο νερό σε μεγάλο βάθος και εκβάλλει στον πυθμένα μιας χοάνης διαμέτρου περίπου 70-90m και βάθους λίγο περισσότερο από 20m, γνωστής ως Λίμνη ή Κόλυμπος του Αλμυρού, από ένα φράγμα που συλλέγει το νερό της πηγής και από έναν ποταμό μόνιμης ροής ο οποίος μεταφέρει το νερό που υπερχειλίζει σε μια απόσταση 1.100 – 1.200m μέχρι τη θάλασσα.

Το ποτάμι ξεκινά από το βορειοανατολικό σημείο της λίμνης και αφού ακολουθήσει οφειοειδή πορεία συνολικού μήκους 1.800 μ. προς τα βορειοανατολικά, καταλήγει στον κόλπο του Αλμυρού. Το πλάτος της κοίτης του ποικίλει από 5 έως 20 μ., ενώ στις εκβολές του ποταμού σχηματίζεται δέλτα. Στη μέση του ποταμού υπάρχει προς βορρά ένα τεχνητό κανάλι πλάτους 5-10m και μήκους 800m, το νερό του οποίου χρησιμοποιείται για την ψύξη των μηχανημάτων παραγωγής ηλεκτρικού ρεύματος του εργοστασίου της Δ.Ε.Η. στα Λινοπεράματα.

Ο υγρότοπος του Αλμυρού, είναι ένας από τους δύο σημαντικότερους υγρότοπους του Ηρακλείου (ο άλλος είναι ο Γεροπόταμος Μεσσαράς) και μαζί με το φαράγγι αποτελούν σημαντική τοποθεσία για την Κρήτη εξαιτίας:

του περιορισμένου αριθμού επιφανειακών νερών στο νησί,

- της μεγάλης ποικιλίας βιοτόπων σε μια μικρή σχετικά έκταση,
- της παρουσίας πολλών ενδημικών και σπανίων ειδών της χλωρίδας, καθώς και της παρουσίας του φοίνικα,
- της σπουδαιότητας της περιοχής για τα μεταναστευτικά πουλιά και την αναπαραγωγή των παρυδάτιων πουλιών.

Ταυτόχρονα, αποτελεί αξιόλογο «πνεύμονα» για το Ηράκλειο καθώς ενδείκνυται για την ανάπτυξη περιβαλλοντικά ήπιων δραστηριοτήτων όπως περιβαλλοντική εκπαίδευση, αναψυχή και φυσιολατρική περιήγηση. Καταλαμβάνει έκταση περίπου 88 εκταρίων και αποτελείται από φυσικούς ή ημιφυσικούς οικότοπους (λίμνη, ποτάμι, υγρά λιβάδια με εποχιακά τέλματα και συστάδες μακκίας βλάστησης και φοινίκων, καλαμιώνες, φρυγανότοπους, αμμώδης εκτάσεις με αμμοθίνες) και από περιοχές ανθρώπινης δραστηριότητας (καλλιέργειες και εκχερσωμένες ή επιχωματωμένες εκτάσεις, δομημένες περιοχές και οδικό δίκτυο). Όσον αφορά στην γεωγραφική του θέση, ο υγρότοπος αποτελεί

περιαστική περιοχή, καθώς απέχει μόνο 8 χλμ. από την πόλη του Ηρακλείου προς τα δυτικά. Παρουσιάζει μεγάλη ποικιλότητα οικοτόπων και ειδών, πολλά από τα οποία είναι σπάνια, απειλούμενα και αποτελούν προτεραιότητα για την Ε.Ε και την Ελλάδα. Ενώ δέχεται έντονες πιέσεις από τις ανθρώπινες δραστηριότητες, εντούτοις αντεπεξέρχεται υποδειγματικά ως προς την διατήρηση της άγριας χλωρίδας και πανίδας και την ρύθμιση του υδάτινου ισοζυγίου της περιοχής.

Οι βασικότερες ανθρώπινες δραστηριότητες που υποβαθμίζουν την περιοχή είναι οι εξής:

**Οι επιχωματώσεις:** Η ποσότητα των μπαζών που έχει δεχτεί μέχρι σήμερα η περιοχή είναι ιδιαίτερα υψηλή. Τα μπάζα έχουν καλύψει λιβάδια και εποχιακά τέλματα αποτελώντας την κύρια αιτία συρρίκνωσης του υγροτόπου μαζί με την απόρριψη σκουπιδιών.

**Η τουριστική ανάπτυξη:** Στα πλαίσια τουριστικών δραστηριοτήτων, που γίνονται συχνά αυθαίρετα και χωρίς σχεδιασμό ή οργάνωση, η οικοδόμηση και λειτουργία ξενοδοχειακών καταλυμάτων και ψυχαγωγικών εγκαταστάσεων απειλεί να εξαφανίσει κυρίως το βόρειο τμήμα, (προς το Κρητικό πέλαγος), την κοίτη του ποταμού.

**Καλλιέργειες:** Με την παρουσία και την επέκταση των καλλιεργειών γύρω από το ποτάμι, αλλοιώνεται και περιορίζεται ο φυσικός βίοτοπος, εντός του οποίου τα ζώα πρέπει να εκτελέσουν κάποιες από τις βασικές βιολογικές λειτουργίες τους.

Από τα προηγούμενα καθίσταται σαφές ότι οι πιέσεις που δέχεται η περιοχή του Αλμυρού είναι τόσο έντονες που καθιστούν τη διατήρησή του επισφαλής και επιτάσσουν την εφαρμογή των διαχειριστικών μελετών που έχουν κατά το παρελθόν εκπονηθεί.

#### Ποταμός Φόδελε

Ο ποταμός Φόδελε βρίσκεται στο ομώνυμο δημοτικό διαμέρισμα και εκβάλλει στον αντίστοιχο κόλπο. Η ροή του ξεκινά με πολλούς χειμάρρους, περιοδικής ροής, οι οποίοι κατηφορίζουν και τελικά ενώνονται, ενώ από ένα σημείο και μετά συνιστούν ένα μόνιμης ροής ποτάμι.

Η έκταση της λεκάνης απορροής του κεντρικού τμήματος του Φόδελε είναι 35,978 km<sup>2</sup> (μεσαίου μεγέθους) και το συνολικό μήκος της κοίτης είναι περίπου 11,62 km. Ο κύριος τύπος γεωλογικού υποστρώματος είναι η «φυλλιτική-χαλαζιτική σειρά» και ποσοστιαία έπονται τα «ανθρακικά τεκτονικού καλύματος ζώνης Τρίπολης». Η κλίση του εδάφους είναι ομαλή, ενώ το σχήμα της λεκάνης είναι είτε επίπεδη κοιλάδα (plain floodplain), είτε κατά τόπους βαθύ φαράγγι με πεπλατυσμένο υπόστρωμα (U-shaped valley).

Ο ποταμός έχει πολύ μεγάλο πλούτο πανιδικών και χλωριδικών στοιχείων και μεγάλη σημασία στην ισορροπία των οικοσυστημάτων. Ειδικότερα, σε ό,τι αφορά τους τύπους βλάστησης στην έκταση της λεκάνης απορροής (σύμφωνα με το σύστημα Corine, 2005),



κυριαρχεί η σκληρόφυλλη βλάστηση (21,411 km<sup>2</sup>), ακολουθούμενη από τις μόνιμες καλλιέργειες, τους ελαιώνες (2,025 km<sup>2</sup>) το δάσος και την ημι-φυσική βλάστηση, όπως οι θάμνοι και τα ποώδη φυτά (1,357 km<sup>2</sup>).

#### Γαζανός Ποταμός

Ο Γαζανός ποταμός έχει μήκος περίπου 20 km και αποστραγγίζει τις ανατολικές πλαγιές του ορεινού όγκου του Ψηλορείτη. Διασχίζει τον οικισμό Καβροχώρι.

#### **Περιοχές Ιδιαίτερου Φυσικού Κάλλους**

##### Περιοχή NATURA Κρουσώνας-Βρωμόνερο Ίδης

Η περιοχή περιβάλλεται από πολλούς οικισμούς: Ανώγεια, Ζωνιανά, Λιβάδεια, Κάλυβος, Άγιος Μάμας, Αβδελλάς, Μαργαρίτες, Πρίνες, Ελευθέρινα, Βιστάγη, Φουρφουράς, Κουρούτες, Νιθαύρη, Αποδούλου, Πλάτανος, Λοχριά, Καμάρες, Βορίζια, Ζαρός, Νυβριτός, Γέργερη, Αγία Βαρβάρα, Πρινές, Ασίτες, Κρουσώνας, Λουτράκι, Γωνιές.

Ο Ψηλορείτης είναι ο υδροσυλλέκτης της Κεντρικής Κρήτης τροφοδοτώντας με νερό πολλές πηγές. Οι μεγαλύτερες από αυτές είναι του Ζαρού, της Γέργερης, του Αλμυρού και του Μπαλίου. Το μεγαλύτερο ποσοστό του υπεδάφους της περιοχής είναι καρστικοποιημένο. Καρστικές μορφές περιλαμβάνουν φαράγγια, πόλγες, πολυάριθμες δολίνες και πολλές εκατοντάδες σπήλαια και βάραθρα συμπεριλαμβανομένου και του βαθύτερου στην Ελλάδα [ΑΓ1] (-475 Σπηλαίου του Σάρχου). Απολιθώματα ελαφιών και σκελετοί Αγριμιών (*Capra aegagrus cretica* εξαφανισμένου από τον Ψηλορείτη πριν από αρκετές δεκαετίες ) έχουν εντοπιστεί σε πολλά βάραθρα. Τα φρύγανα και μακί επικρατούν μέχρι 1.600m υψόμετρο. Λόχμες πρίνων (*quercus coccifera*) υπάρχουν διάσπαρτες μέσα στην περιοχή. Λόχμες πεύκων (*Pinus brutia*) υπάρχουν ενώ τα κυπαρίσσια (*Cupressus Sempervirens*) και σφεντάμια (*Acer Sempervivens*) είναι διάσπαρτα μέχρι τα 1800m δημιουργώντας συστάδες περιστασιακά. Πάνω από τα 1800m η βλάστηση έχει ανομοιογενή κατανομή αποτελούμενη από χαμηλούς θάμνους αγκαθωτών κυρίως φυτών. Πολλά taxa που χαρακτηρίζουν φυτικές διαπλάσεις είναι ενδημικά της Κρήτης (*Satureja spinosa*, *Asperula idaea*, *Centaurea idaea*, κλπ.). Οι ανθρώπινες δραστηριότητες συνεχίζονται σχεδόν ακατάπαυστα από την νεολιθική εποχή. Υπάρχουν πολυάριθμες αρχαιολογικές θέσεις. Η αρχαία πόλη Ζώμυνθος, το Ιδαίον Άντρον και το σπήλαιο των Καμάρων είναι οι πιο σημαντικές.

Η περιοχή χαρακτηρίζεται από ποικιλομορφία τοπίων, υψηλής βιοποικιλότητας, την παρουσία πολλών ενδημικών ειδών πανίδας και χλωρίδας της Κρήτης και της Ελλάδας, σπάνιες φυτικές διαπλάσεις, σπάνια και απειλούμενα είδη.

Περισσότερα από 100 είδη φυτών είναι ενδημικά της Κρητικής περιοχής. Μερικά από αυτά είναι εξαιρετικά σπάνια. Το είδος *Horstrissea dolinicola* είναι ενδημικό της περιοχής (ένας πληθυσμός λίγων ατόμων). Τα είδη *Cotoneaster nummularia* (εύτρωτο), *Convolvulus libanoticus* (σπάνιο), *Anthemis abrotanifolia* (σπάνιο), *Campanula jacquini* (σπάνιο), (*Cirsium*



*Morinifolium* (σπάνιο), και το υποείδος *Corydalis rutifolia* spp. *Uniflora* (σπάνιο) συμπεριλαμβάνονται στον κατάλογο Απειλούμενων Ειδών της IUCN και προστατεύονται από την ελληνική Νομοθεσία (Νομοθεσία.Δ.67/81). Το είδος *Valantia aprica* είναι ενδημικό της βαλκανικής χερσονήσου (Ελλάδα, Αλβανία). Το *Arum Creticum* εξαπλώνεται στην Κρήτη, Ανατολικό Αιγαίο και Τουρκία. Το υποείδος *Amelanchier ovalis* ssp. *Cretica* υπάρχει στην Σικελία και στην Ελλάδα. Το είδος *Viola rauliana* εξαπλώνεται στην κεντρική και δυτική Κρήτη και την Κύπρο. Το είδος *Satureja spinosa* εξαπλώνεται στην Κρήτη, Ανατολικό Αιγαίο και στην Δ. Ανατολία. Περισσότερα από 21 είδη χερσαίων μαλακίων είναι ενδημικά της Ελλάδος ενώ τα 17 από αυτά είναι ενδημικά της Κρήτης. Το είδος *Derocera minoicum* είναι γνωστό μόνο από μια πηγή στην πόλη της Νίδας. Η σπηλαιόβια πανίδα της περιοχής είναι πλούσια με είδη που υπάρχουν αποκλειστικά σε μία ή λίγες σπηλιές (π.χ *Dunalius mixanigi*, *Serradium sbordonii*). Το όρος Ίδη θεωρείται σαν μια σημαντική περιοχή για τα πουλιά (Important Bird Area, IBA) της Ευρωπαϊκής ένωσης. Μια έκταση 0,2 εκταρίων υπάρχει και πάνω από την κοινότητα Καμάρων στην περιοχή 'Μάννα Νερού' προστατεύεται ως Μνημείο της φύσης από το 1985 για την προστασία του Κρητικού Κεφαλάνθηρου (*Cephalanthera cucullata*). Το δάσος του Ρούβα και το φαράγγι του Ζαρού έχουν προταθεί για βιογενετικά αποθέματα. Το Ίδιον Άντρον και το σπήλαιο των Καμαρών προστατεύονται ως «Τοπία Ιδιαίτερου φυσικού κάλους».

#### Περιοχή NATURA Ίδη Όρος

Η περιοχή βρίσκεται στο κέντρο της Κρήτης, στην νοτιοανατολική πλευρά της οροσειράς του Ψηλορείτη (Ίδη) που είναι μία από τις τρεις κύριες οροσειρές της Κρήτης. Η περιοχή περιλαμβάνει την λεκάνη απορροής των βουνών Σκίνακας (1750μ), Μαδάρα (1474μ), και Κουδούνι (1857μ) καθώς και αυτή των Χαλασοκέφαλο (1917μ), Κουδούνι (1857μ) Αμπελάκια (1441μ) και Σαμάρι (1413μ). Σε αυτήν την περιοχή καθώς και στην περιοχή του Κρουσώνα υπάρχουν διάσπαρτες λόγχμες πρίνων (*Quercus Coccifera*), ενώ καλύτερα διατηρημένες και οι μεγαλύτερες στην Κρήτη είναι στο δάσος του Ρούβα. Ανάμεσα σε αυτά τα δάση αναπτύσσεται και το κρητικό σφενδάμι (*Acer creticus*) το οποίο έχει μια καλή δυναμική για να ανακάμψει. Ένα άλλο τύπος βλάστησης που καλύπτει τις ορεινές ζώνες έως τα 1500-1600μ είναι τα φρύγανα (*Berberis cretica*, *Euphorbia Acanthothamnus* και *Astragalus angustifolium*). Σε χαμηλότερα υψόμετρα αναπτύσσονται φρύγανα με *Sarcopoterium spinosum*. Επιπλέον οι κορυφές των κρητικών βουνών που βρίσκονται σε υψόμετρο πάνω από 1500μ καλύπτονται από το ρέικι. Πολλά taxa που χαρακτηρίζουν αυτές της διαπλάσεις είναι ενδημικά της Κρήτης (*Asperula idaea*, *Centaurea idaea*). Οι πηγές του Ζαρού πηγάζουν από τις ίδιες χαράδρες.

Η περιοχή χαρακτηρίζεται από την ποικιλομορφία των τοπίων, από υψηλή βιοποικιλομορφία, την παρουσία πολλών κρητικών και ελληνικών ενδημικών ειδών χλωρίδας και πανίδας, σπάνια φυτά, σπάνια είδη, απειλούμενα είδη και είδη υπό εξαφάνιση. Περισσότερα από εκατό είδη φυτών αυτού του τόπου είναι ενδημικά της Κρήτης και πολλά από αυτά είναι εξαιρετικά σπάνια. Υπάρχουν περισσότερα από 21 ενδημικά είδη από

σαλιγκάρια ενώ υπάρχουν είδη όπως το *Horstrissea dolinicola* που είναι ενδημικό του τόπου (υπάρχουν μόνο μερικά μεμονωμένα είδη στην περιοχή Πετρολαδάκια). Υπάρχει επίσης πλούσια σπηλαιολογική ενδημική πανίδα με είδη περιορισμένα σε μια η περισσότερες σπηλιές (*Duvalius mixanigi*, *Serradium sbordoni*). Το βουνό της Ίδης είναι μια από τις σημαντικότερες περιοχές προστασίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ενώ τα δάση του Ρούβα και το φαράγγι του Ζαρού έχουν προταθεί για την διατήρηση του αποθέματος της γενετικής ποικιλίας.

#### Καταφύγιο Άγρια Ζωής Γούρνος

Στην περιοχή της δημοτικής ενότητας Κρουσώνα υπάρχει το μόνιμο καταφύγιο άγρια ζωής Γούρνος σε έκταση εμβαδού 6.700 στρ. Σε αυτήν την περιοχή τα είδη της άγριας πανίδας και η αυτοφυής βλάστηση αναπαράγονται διαχειμάσουν τρέφονται και προστατεύονται με συνέπεια να διασώζονται. Η έκταση του καταφύγιου που βρίσκεται στις ΒΑ υπώρειες του Όρου Ίδη που έχει ενταχθεί στο δίκτυο Natura 2000 και στις περιοχές που χρήζουν ειδικής προστασίας. Έχει δε και όλες τις προϋποθέσεις για την αναπαραγωγή και διάσωση των θηρεύσιμων ειδών λαγού και πέρδικας.

Το καταφύγιο περιλαμβάνει το ύψωμα Γούρνος και τμήμα της περιοχής Λιβάδι όπως οριοθετούνται από τον υπάρχοντα δασικό δρόμο που αρχίζει από την θέση Μο κοπέλι προχωράει προς τον νότο φτάνει στην θέση Σταυρί και στην συνέχεια ανεβαίνει στο Λιβάδι ως την θέση Μασκάλι και μετά ξανά ως την θέση Μο κοπέλι.

Εντός του καταφυγίου άγριας ζωής απαγορεύεται η θήρα κάθε θηράματος και κάθε είδους άγριας πανίδας για μη ερευνητικούς σκοπούς, η καταστροφή κάθε είδους ζώνης με φυσική βλάστηση, η καταστροφή των ζωντανών φυτοφρακτών, η αμμοληψία, η αποστράγγιση, και αποξήρανση ελωδών εκτάσεων, η ρύπανση των υδάτινων πόρων και η ένταξη έκτασης καταφυγίου άγρια ζωής σε πολεοδομικό ή ρυμοτομικό σχεδιασμό. Η εκτέλεση έργων και εργασιών όπως έργα αναδασμού, τουριστικές και βιομηχανικές εγκαταστάσεις, κατασκηνώσεις λατομεία, μεταλλεία και δρόμοι εκτελούνται αφού προηγουμένως έχει υποβληθεί μελέτη εριβαλλοντικών επιπτώσεων τύπου Α και έχει χορηγηθεί έγκριση περιβαλλοντικών όρων. Επίσης τίθενται όροι για περιορισμό στην άσκηση της γεωργίας, βοσκής, υλοτομία, χρήση φυτοφαρμάκων, και συλλογή αρωματικών ανθοκομικών και διακοσμητικών φυτών.

#### Περιοχές Ιδιαίτερου φυσικού κάλους στη δημοτική ενότητα Τυλίσου

Η περιοχή παρουσιάζει σημαντικό ενδιαφέρον από πλευράς φυσικού περιβάλλοντος. Διαθέτει μεγάλη ποικιλία και εναλλαγές τοπίων, ενδιαφέροντες φυσικούς σχηματισμούς, σπάνια χλωρίδα και πανίδα. Στην περιοχή Τυλίσου υπάρχουν ακόμη αξιόλογες δασικές περιοχές. Οι οικισμοί Καμαριώτης, Αηδονοχώρι, Αστυράκι βρίσκονται μέσα σε ιδιαίτερης ομορφιάς δασικό σύμπλεγμα από τυπικά είδη της μεσογειακής χλωρίδας. (δρυοδάσος Καμαριώτη, πρινοδάσος Αηδονοχωρίου – Αστυρακίου). Τα φυσικά οικοσυστήματα σε

γενικές γραμμές δεν έχουν καταστραφεί παρά τις σημαντικές σε ορισμένες περιπτώσεις αλλοιώσεις που έχουν υποστεί ορισμένα από αυτά, π.χ. η χλωρίδα λόγω της υπερβόσκησης.

Στη Δαμάστα αξιόλογη είναι η περιοχή με τις κουκουναριές. Επίσης η περιοχή της Τυλίσου έχει ανακηρυχθεί ως τόπος ιδιαίτερου φυσικού κάλλους (ΦΕΚ 666/1970) .Οι αναδασώσεις που έχουν πραγματοποιηθεί από την Δ/νση Δασών Ηρακλείου στην περιοχή είναι : Τύλισσος 40.000 δασικά δέντρα με μικρό όμως ποσοστό επιτυχίας εξαιτίας της υπερβόσκησης και Γωνιές 100 στρέμματα. Οι παραπάνω αναδασώσεις έγιναν με μίξη κωνοφόρων και πλατύφυλλων ειδών σε δημοτικές και μη ορεινές χορτολιβαδικές εκτάσεις.

### **Σπήλαια**

Η πρώην Επαρχία Μαλεβιζίου είναι πλούσια σε καρστικά έγκοιλα από τα οποία έχουν εξερευνηθεί τα μισά. Στην περιοχή υπάρχει ένα μεγάλο σπήλαιο, το υπόγειο ποτάμι που εκβάλλει στην πηγή του Αλμυρού το οποίο έχουν εξερευνήσει Γάλλοι σπηλαιοδύτες και έχουν χαρτογραφήσει 350m αιθουσών, φθάνοντας σε βάθος έως και 90m. Σε άγνωστο βάθος, το νερό του αποστραγγίζεται στον καρστικό αγωγό του Αλμυρού και ανακατεύεται με θαλασσινό νερό.

Άλλα σπήλαια στην περιοχή του Δήμου είναι τα εξής:

- Αχλάδα: «Κυνηγιόσπηλιος»
- Γάζι: «Αλμυρού Σπηλιάρα», «Αλμυρού Σπήλιοι», υπόγειο ποτάμι «Αλμυρός»
- Καβροχώρι: Τεχνητό Σπήλαιο «Σπήλιος Αγίας Φωθιάς», τεχνητό σπήλαιο «Γωνιανάκη ή Γωνιανού Σπήλιος», τεχνητό σπήλαιο «Καβροχωριανοί Σπήλιοι»
- Καλέσια : τεχνητό σπήλαιο «Ανώνυμο», σπήλαιο «Εφτά Σπήλιοι»
- Διαμέρισμα Ροδιάς : Σπηλιώτισσα, Σπήλαιο Θοδωρή, Σπήλαιο Δραγουνάρας
- Σπήλαιο Καμηλάρη στην Τύλισο
- Σπήλαιο Χαϊνόσπηλιος στο Καμαράκι
- Σπήλαιο Δόξα στο Μάραθος
- Σπήλαιο Τραπέζα στην Τύλισο
- Σπήλαιο Σπηλιάρα στο Αστυράκι

#### *A.1.1.2.4 Περιβαλλοντικά Προβλήματα*

Τα περιβαλλοντικά προβλήματα διαμορφώνονται από μια σειρά παραμέτρων όπως η οικονομική δραστηριότητα, η τοπική γεωγραφία, το κλίμα και οι υποδομές. Ο Δήμος Μαλεβιζίου αντιμετωπίζει έντονα περιβαλλοντικά προβλήματα που χωρικά εντοπίζονται κυρίως στην παράκτια ζώνη του και οφείλονται στην έντονη και άναρχη πολλές φορές οικιστική ανάπτυξη, στη λειτουργία του εργοστασίου της ΔΕΗ και της βιομηχανικής ζώνης στα Λινοπεράματα, στις λιμενικές εγκαταστάσεις στα Λινοπεράματα και στον ΧΥΤΑ των Πέρα Γαλήνων.

Οι κυριότερες πηγές ρύπανσης που καταγράφονται στα όρια του Δήμου είναι:

#### **Ατμοσφαιρική Ρύπανση**

Τα γενικά προβλήματα ατμοσφαιρικής ρύπανσης, μπορούν να διαχωριστούν σε προβλήματα βιομηχανικής και αστικής ρύπανσης.

#### Βιομηχανική ρύπανση

Βιομηχανική ρύπανση καταγράφεται στα Λινοπεράματα όπου λειτουργεί ο θερμοηλεκτρικός σταθμός της ΔΕΗ για την παραγωγή ηλεκτρικού ρεύματος και ταυτόχρονα είναι συγκεντρωμένες οχλούσες βιομηχανικές και βιοτεχνικές μονάδες.

#### Αστική Ρύπανση

Το είδος αυτό της ρύπανσης αφορά στις δομημένες περιοχές και κυρίως όσες από αυτές είναι πυκνοκατοικημένες. Οι πηγές ρύπανσης σε αυτήν την περίπτωση είναι κατά κύριο λόγο τα αυτοκίνητα και δευτερευόντως η θέρμανση. Τόσο στο Γάζι ως προάστιο του Ηρακλείου, όσο και στην Αμμουδάρα όπου συγκεντρώνεται η πλειοψηφία των τουριστικών μονάδων και άλλων συναφών επιχειρήσεων, ο έντονος κυκλοφοριακός φόρτος προκαλεί εκπομπή αερίων ρύπων που επιβαρύνουν την ατμόσφαιρα.

#### **Ηχορύπανση**

Η σημαντικότερη από τις πηγές θορύβου που υποβαθμίζουν την ποιότητα ζωής στις αστικές περιοχές, είναι ο θόρυβος που προέρχεται από την οδική κυκλοφορία.

#### **Απορρίμματα**

Η ανεξέλεγκτη διάθεση ή καύση των απορριμμάτων δημιουργεί προβλήματα ατμοσφαιρικής και αισθητικής ρύπανσης και ρύπανσης του υπόγειου υδροφόρου ορίζοντα. Ο ημιελεγχόμενος χώρος διάθεσης απορριμμάτων στη θέση Πέρα Γαλήνοι στο δημοτικό διαμέρισμα Φόδελε αποτελούσε μέχρι πρότινος σημαντική εστία ρύπανσης. Ωστόσο σήμερα έχει μετατραπεί σε ΧΥΤΑ πληρώντας όλες τις απαραίτητες προδιαγραφές βάσει της Κοινοτικής νομοθεσίας.

#### **Θαλάσσιο περιβάλλον και παράκτια ρύπανση**

Οι κυριότερες απειλές για το θαλάσσιο περιβάλλον συνοψίζονται στα ακόλουθα:

#### Βιομηχανικά απόβλητα

Στη θαλάσσια περιοχή των Λινοπεραμάτων, μεγάλες ποσότητες νερού χρησιμοποιούνται από το εργοστάσιο παραγωγής ηλεκτρικής ενέργειας της ΔΕΗ για ψύξη και στη συνέχεια διοχετεύονται στη θάλασσα με αποτέλεσμα την αύξηση της θερμοκρασίας των θαλάσσιων υδάτων. Πιθανότητες ρύπανσης υπάρχουν από διαρροές υδρογονανθράκων από τις υφιστάμενες εγκαταστάσεις αποθήκευσης καυσίμων, αλλά και κατά τη διαδικασία

εκφόρτωσής τους από τα δεξαμενόπλοια. Επίσης επιβάρυνση στο υπέδαφος προκύπτει από ορισμένα ελαιουργεία της περιοχής, καθώς και από τα υγρά απόβλητα τυροκομικών μονάδων, μονάδων αμπελουργικών προϊόντων και μαρμάρου που διοχετεύονται στην περιοχή με αποδέκτες της ρύπανσης τους χείμαρρους (Γιόφυρο και Γαζανός).

#### Αστικά λύματα

Σύμφωνα με την Οδηγία 91/271/ΕΚ απαγορεύεται η διάθεση επεξεργασμένων λυμάτων στους θαλάσσιους αποδέκτες. Όλες οι πόλεις και χωριά με πληθυσμό άνω των 2.000 ισοδύναμων κατοίκων, υποχρεούνται να υποβάλλουν τα παραγόμενα λύματα σε δευτεροβάθμια επεξεργασία και σε περιπτώσεις όπου ο αποδέκτης έχει χαρακτηριστεί «ευαίσθητος» λόγω ειδικών γεωγραφικών συνθηκών υποχρεούνται σε τριτοβάθμια επεξεργασία. Επιπλέον, η ελληνική νομοθεσία προβλέπει ότι οι ξενοδοχειακές μονάδες με δυναμικότητα μεγαλύτερη των 100 κλινών είναι υποχρεωμένες, εφόσον δεν είναι συνδεδεμένες με το αποχετευτικό δίκτυο, να διαθέτουν δική τους εγκατάσταση επεξεργασίας. Οι ελλιπείς υποδομές σε εγκαταστάσεις, αλλά και ο ελλιπής έλεγχος στις ξενοδοχειακές εγκαταστάσεις, δημιουργούν τις συνθήκες για την εισαγωγή ρυπαντικών φορτίων στο θαλάσσιο περιβάλλον.

Αν εξαιρέσουμε την περιοχή του Αλμυρού Ποταμού που έχει καλυφθεί σχεδόν στο σύνολό της από το δίκτυο αποχέτευσης, καθώς επίσης και την Ροδιά της οποίας ο βιολογικός σταθμός αναμένεται να λειτουργήσει στο προσεχές διάστημα, πρόβλημα επιβάρυνσης του θαλάσσιου περιβάλλοντος προκαλούν τα οικιακά λύματα των οικισμών Καλεσίων και Φόδελε που καταλήγουν σε ρέματα.

Στον οικισμό του Κρουσώνα υπάρχει δίκτυο αποχέτευσης που περιβάλλει τον οικισμό και εξυπηρετεί όλες τις κατοικίες. Στους υπόλοιπους οικισμούς υπάρχει ο σχεδιασμός να δημιουργηθεί αποχετευτικό δίκτυο μετά την δημιουργία των βιολογικών καθαρισμών. Στον δήμο υπάρχει σχεδιασμός να δημιουργηθούν τρεις βιολογικοί καθαρισμοί των οποίων έχουν γίνει οι μελέτες. Οι βιολογικοί αυτοί καθαρισμοί είναι δίπλα στους οικισμούς του Κρουσώνα, του Λουτρακίου και των Κορφών.

#### Στερεά απορρίμματα

Η μεγαλύτερη παραγωγή στερεών απορριμμάτων παρατηρείται το καλοκαίρι, που η τουριστική κίνηση είναι αυξημένη. Δυσάρεστο φαινόμενο το οποίο καταγράφεται έντονο στο Δήμο είναι η απόρριψη άχρηστων αντικειμένων σε διάφορες περιοχές όπως π.χ. στη λίμνη του Αλμυρού όπου απορρίπτονται παλιά αυτοκίνητα, μοτοσικλέτες, νεκρά αιγοπρόβατα, κ.α.

#### Χερσαίες Δραστηριότητες

Καταστροφικές συνέπειες για το περιβάλλον έχει και η υπερβολική χρήση λιπασμάτων, αφού μέσω των επιφανειακών απορροών και των υπόγειων υδροφορέων μεταφέρεται σε

υδάτινους πόρους με υψηλή περιεκτικότητα σε θρεπτικές ουσίες, γεγονός που έχει ως αποτέλεσμα την υπερβολική ανάπτυξη φυτικών οργανισμών. Το φαινόμενο αυτό, ονομαζόμενο ευτροφισμός, οδηγεί στην εξάντληση του οξυγόνου το οποίο υπάρχει στο νερό από τα φυτά και στη διαταραχή της οικολογικής ισορροπίας στο συγκεκριμένο οικοσύστημα. Συγκεκριμένα, τέτοιου είδους ρύπανση δέχονται το οικοσύστημα του Γαζανού ποταμού και η λεκάνη του ποταμού Φόδελε στην οποία διαφεύγουν ή διοχετεύονται ορισμένες φορές, οικιακά και ζωικά λύματα.

Τέλος αναφέρεται ότι, η εγκατάσταση κεραιών από εταιρείες κινητής τηλεφωνίας και από Μ.Μ.Ε. για τη μετάδοση των ραδιοφωνικών και των τηλεοπτικών τους προγραμμάτων στην περιοχή της Ροδιάς και συγκεκριμένα στη θέση «Αργουλιδιό» και «Πούπα», επιβαρύνουν περιβαλλοντικά την ευρύτερη περιοχή δημιουργώντας οπτική ρύπανση και συγκέντρωση πηγών ηλεκτρομαγνητικής ακτινοβολίας.

#### *A.1.1.2.5 Βασικές Υποδομές – Δίκτυα*

##### **Οδικό δίκτυο**

Η σημαντικότερη οδική αρτηρία που διασχίζει το Δήμο Μαλεβιζίου είναι η εθνική οδός Ε – 90 η οποία λειτουργεί ως παράκαμψη του μεγαλύτερου τμήματος του Πολεοδομικού Συγκροτήματος Ηρακλείου το οποίο και συνδέει τα υπόλοιπα αστικά κέντρα στη βόρεια πλευρά της Κρήτης. Η εθνική οδός Ε- 90 (ΒΟΑΚ) συνδέεται και με άλλους οικισμούς του Δήμου.

Η δεύτερη σημαντικότερη οδική αρτηρία που διασχίζει το Δήμο είναι η παλαιά Εθνική Οδός Ηρακλείου – Ρεθύμνου η οποία από την πόλη του Ηρακλείου μέχρι τον κόμβο του Γαζίου εξυπηρετεί αστικές μετακινήσεις, ενώ από τον κόμβο Γαζίου και δυτικά, εξυπηρετεί τους οικισμούς της δημοτικής ενότητας Τυλίσου και τη σύνδεση με τον ορεινό Μυλοπόταμο.

Στην περιοχή του Δήμου υπάρχει μία κεντρική οδική αρτηρία, η οποία έρχεται από το Δημοτικό Διαμέρισμα των Καλεισίων και περνάει από τις Κορφές το Λουτράκι τον Κρουσώνα και καταλήγει στον Σάρχο. Από αυτόν τον κεντρικό δρόμο ξεκινούν ασφαλτόδρομοι ή αγροτικές οδοί που διασχίζουν όλο τη δημοτική ενότητα Κρουσώνα.

Βασικά προβλήματα που καταγράφονται είναι η κακή ποιότητα του οδικού δικτύου, η έλλειψη φωτισμού και σήμανσης.

##### **Μεταφορές – Μετακινήσεις**

Οι κάτοικοι του Δήμου εξυπηρετούνται για τις εναέριες μετακινήσεις τους από το διεθνές αεροδρόμιο «Νίκος Καζαντζάκης», ενώ για τις θαλάσσιες, από το λιμάνι του Ηρακλείου. Στα Λινοπεράματα λειτουργούν λιμενικές εγκαταστάσεις που υπάγονται στη χερσαία ζώνη του Οργανισμού Λιμένος Ηρακλείου και εξυπηρετούν κυρίως την τροφοδοσία του εργοστασίου

της ΔΕΗ με καύσιμα, τις εγκαταστάσεις αποθήκευσης υγρών καυσίμων και την μεταφορά τιμέντου.

Οι μετακινήσεις εντός των ορίων του Δήμου κρίνονται προβληματικές για εκείνους που δεν διαθέτουν ΙΧ. Τα υπεραστικά δρομολόγια του ΚΤΕΛ εξυπηρετούν ως ένα βαθμό τις ανάγκες των κατοίκων. Για τους οικισμούς που έχουν μια σημαντική απόσταση από την εθνική οδό τα προβλήματα είναι οξύτερα.

### **Λιμενικές υποδομές**

#### Λιμάνι Παντάνασσας

Το αλιευτικό καταφύγιο στην Παντάνασσα αποτελεί σημείο αναφοράς τόσο για τους επαγγελματίες και ερασιτέχνες ψαράδες της ευρύτερης περιοχής αναφορικά με το ασφαλές αγκυροβόλιό του, όσο και για τους ιδιοκτήτες σκαφών, που επίσης αγκυροβολούν εκεί, απολαμβάνοντας υπηρεσίες, χωρίς να υποχρεώνονται να ρίξουν άγκυρα στο κορεσμένο, από πλευράς χωρητικότητας, σήμερα λιμάνι του Ηρακλείου. Επίσης χρησιμοποιείται από τον Ναυταθλητικό Όμιλο Γαζίου για τις προπονήσεις των αθλητών.

### **Δίκτυο ύδρευσης – άρδευσης**

Όλα τα Δημοτικά Διαμερίσματα της δημοτικής ενότητας Γαζίου υδρεύονται από γεωτρήσεις, με εξαίρεση το διαμέρισμα των Καλεσίων που υδρεύεται από το Δίκτυο της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Ηρακλείου. Αρκετά τμήματα από τα δίκτυα ύδρευσης των οικισμών είναι πεπαλαιωμένα και χρήζουν αντικατάστασης. Το μεγαλύτερο μέρος των εσωτερικών δικτύων ύδρευσης είναι κατασκευασμένο από σωλήνες PVC, ενώ ένα μικρό μόνο τμήμα αποτελείται από σωλήνες αμιάντου, χάλυβα και σιδηροσωλήνες που πρέπει να αντικατασταθούν άμεσα. Ο Δήμος αντιμετωπίζει σοβαρό πρόβλημα έλλειψης υδατικών πόρων που είναι εντονότερο την καλοκαιρινή περίοδο εξαιτίας των αυξημένων αναγκών λόγω της τουριστικής κίνησης.

Στην περιοχή της δημοτικής ενότητας Κρουσώνα υπάρχουν εκτενές δίκτυα ύδρευσης και άρδευσης που εξυπηρετούν του κατοίκους και τις καλλιέργειες της περιοχής. Τα δίκτυα αυτά σε μεγάλο ποσοστό διατρέχουν την περιοχή ενώ τα περισσότερα ξεκινάνε από δεξαμενές που βρίσκονται δίπλα σε πηγές ή γεωτρήσεις στις παρυφές του Ψηλορείτη. Τα δίκτυα των Κρουσώνα και Κορφών εφοδιάζονται από πηγές που υπάρχουν δίπλα στους οικισμούς ενώ ο Σάρχος και το Λουτράκι εφοδιάζονται από γειτονικές γεωτρήσεις. Τα δίκτυα αυτά έχουν συνολικό μήκος περίπου 17,5 Km.

### **Δίκτυο αποχέτευσης**

Αποχετευτικά δίκτυα διαθέτουν οι οικισμοί Φόδελε και Καλέσια των οποίων ωστόσο τα λύματα καταλήγουν σε ρέματα. Επίσης μέρος του Δημοτικού Διαμερίσματος Γαζίου διαθέτει αποχετευτικό δίκτυο τα λύματα του οποίου οδηγούνται στη Μονάδα Βιολογικού



Καθαρισμού στη Φοινικιά. Στους υπόλοιπους οικισμούς τα λύματα διατίθενται σε απορροφητικούς βόθρους. Οι παραπάνω οικισμοί δε διαθέτουν βιολογικό καθαρισμό.

Στα Καλέσια έχει αγοραστεί οικόπεδο όπου θα γίνει ο βιολογικός καθαρισμός, ενώ στο Φόδελε έχει ξεκινήσει η διαδικασία για την αγορά του οικοπέδου όπου θα λειτουργήσει ο βιολογικός καθαρισμός.

Αναφορικά με τις τουριστικές επιχειρήσεις που λειτουργούν στο Δήμο, ορισμένα μεγάλα κυρίως καταλύματα έχουν κατασκευάσει βιολογικούς καθαρισμούς, άλλες επιχειρήσεις διαθέτουν στεγανούς βόθρους και άλλες πάλι έχουν συνδεθεί μέσω κεντρικών αγωγών με το αποχετευτικό δίκτυο του Γαζίου που καταλήγει στο βιολογικό καθαρισμό της Φοινικιάς.

Σε γενικές γραμμές η έλλειψη κατάλληλων δικτύων για τη διαχείριση των λυμάτων συνιστά μείζον πρόβλημα και σημαντική αιτία επιβάρυνσης του περιβάλλοντος και των υπόγειων υδάτων.

Όσον αφορά τα όμβρια ύδατα, εγκαταστάσεις όμβριων υδάτων διαθέτουν το Γάζι και η Αμμουδάρα, ενώ οι υπόλοιποι οικισμοί δεν διαθέτουν. Σε εξέλιξη βρίσκεται μελέτη για την αντιπλημμυρική προστασία του Λεκανοπεδίου Γαζίου.

Στον οικισμό του Κρουσώνα υπάρχει δίκτυο αποχέτευσης που περιβάλλει τον οικισμό και εξυπηρετεί όλες τις κατοικίες. Στους υπόλοιπους οικισμούς υπάρχει ο σχεδιασμός να δημιουργηθεί αποχετευτικό δίκτυο μετά την δημιουργία των βιολογικών καθαρισμών. Στον δήμο υπάρχει σχεδιασμός να δημιουργηθούν τρεις βιολογικοί καθαρισμοί των οποίων έχουν γίνει οι μελέτες. Οι βιολογικοί αυτοί καθαρισμοί είναι δίπλα στους οικισμούς του Κρουσώνα, του Λουτρακίου και των Κορφών.

### **Απορρίμματα**

Τα απορρίμματα των οικισμών συγκεντρώνονται σε κάδους τα οποία συλλέγονται από απορριμματοφόρα οχήματα του Δήμου, μεταφέρονται και εναποτίθενται στο χώρο υγειονομικής ταφής απορριμμάτων στους Πέρα Γαλήνους ο οποίος χρησιμοποιείται παράλληλα από τον Δήμο Ηρακλείου που είναι ο μισθωτής και διαχειριστής της έκτασης. Ο εν λόγω χώρος είναι έκτασης 85 στρεμμάτων εκ των οποίων τα 50 στρέμματα έχουν αποκατασταθεί και δεν λειτουργούν πια, ενώ τα υπόλοιπα 35 στρέμματα έχουν επίσης αποκατασταθεί και σε αυτά έχει δημιουργηθεί νέο κύτταρο με όλες τις προβλεπόμενες από τη νομοθεσία υποδομές και λειτουργεί ως ΧΥΤΑ από την 1η Φεβρουαρίου 2009.

Στη δημοτική ενότητα Γαζίου πραγματοποιείται από τα τέλη του 2007 πρόγραμμα ανακύκλωσης και υπάρχουν στη διάθεση των πολιτών κάδοι στους οποίους συλλέγονται χάρτινες, πλαστικές, μεταλλικές και γυάλινες συσκευασίες, ενώ για το σκοπό αυτό έχουν διανεμηθεί ειδικές τσάντες ανακύκλωσης. Τα υλικά μεταφέρονται από ένα όχημα συλλογής



στο Κέντρο Διαλογής Ανακυκλώσιμων Υλικών (ΚΔΑΥ) που βρίσκεται στη θέση Μαύρος Σπήλιος στο Δήμο Νέας Αλικαρνασσοῦ σε έκταση 2.000 τ.μ. Το 2008 συγκεντρώθηκαν 860 τόνοι ανακυκλώσιμων υλικών. Σημειώνεται ότι το πρόγραμμα δεν καλύπτει το σύνολο του Δήμου. Το Πρόγραμμα Ανακύκλωσης πραγματοποιείται στο πλαίσιο του Προγράμματος που υλοποιεί ο Ενιαίος Σύνδεσμος Διαχείρισης Απορριμμάτων ΟΤΑ Κρήτης με την Ελληνική Εταιρεία Αξιοποίησης Ανακύκλωσης (Ε.Ε.Α.Α. Α.Ε.).

Σύμφωνα με τις διαθέσιμες πληροφορίες, που προέρχονται από τις υπηρεσίες της δημοτικής ενότητας Κρουσώνα η αποκομιδή απορριμμάτων γίνεται σε συνεργασία με ιδιώτη εργολάβο. Εντός της δημοτικής ενότητας δεν καταγράφεται χώρος υγειονομικής ταφής απορριμμάτων. Τις ανάγκες αποκομιδής απορριμμάτων εξυπηρετεί ο ΧΥΤΑ Πέρα Γαλήνων, τη λειτουργία του οποίου έχει αναλάβει ο Δήμος Ηρακλείου.

### **Ενεργειακό Δίκτυο**

Η ηλεκτροδότηση του Δήμου πραγματοποιείται από τον σταθμό παραγωγής ηλεκτρικού ρεύματος της ΔΕΗ στα Λινοπεράματα ο οποίος αποτελεί τον ένα από τους τρεις κύριους σταθμούς ηλεκτροπαραγωγής της ΔΕΗ στην Κρήτη. Βρίσκεται 10 Km δυτικά της πόλης του Ηρακλείου, μεταξύ της θάλασσας και του βόρειου οδικού άξονα της Κρήτης και καταλαμβάνει έκταση 172 στρεμμάτων.

Θεμελιώθηκε το 1963 και η πρώτη μονάδα λειτούργησε το 1965 και περιλαμβάνει:

- 6 Ατμοηλεκτρικές Μονάδες συνολικής ονομαστικής ισχύος 111,25 MW
- 4 Μηχανές Diesel (ΜΕΚ) συνολικής ονομαστικής ισχύος 49,12 MW
- 5 Αεριοστροβιλικές Μονάδες συνολικής ονομαστικής ισχύος 118,47 MW

Ο ΑΗΣ Λινοπεραμάτων έχει μείζον ειδικό βάρος στην ηλεκτροπαραγωγή της Περιφέρειας Κρήτης, καθώς το 38% της ηλεκτρικής ενέργειας που παράγεται ετησίως στο νησί προέρχεται από τον συγκεκριμένο σταθμό.

Μετά από πολυετείς προσπάθειες εξειδικεύτηκε σχεδιασμός από την πλευρά της ΔΕΗ για την κατασκευή ενεργειακού κέντρου στη θέση Κορακιά των Παλαιών Γαλήνων (βόρεια του νησιού, στα όρια των Νομών Ηρακλείου και Ρεθύμνου), με δύο μονάδες Συνδυασμένου Κύκλου δυναμικότητας περίπου 250 MW για την καθεμιά και την τροφοδότησή του με φυσικό αέριο<sup>13</sup> με αιχμή την ηλεκτροπαραγωγή και στη συνέχεια την οικιακή, βιομηχανική και εμπορική χρήση. Αρχικό χρονοδιάγραμμα της λειτουργίας της πρώτης Μονάδας είναι περί το 2012 και το 2014 για την δεύτερη. Στα τέλη του 2012 θα μετεγκατασταθούν στο νέο σταθμό της Κορακιάς, τρεις αεριοστρόβιλοι συνολικής ισχύος 86 MW από τον σταθμό των Λινοπεραμάτων οι οποίοι θα μετατραπούν ώστε να είναι κατάλληλοι για καύση φυσικού αερίου. Η λειτουργία της δεύτερης μονάδας στην Κορακιά, θα επιτρέψει την απόσυρση πέντε ατμοηλεκτρικών μονάδων συνολικής ισχύος 99 MW και δύο αεριοστροβιλικών

συνολικής ισχύος 30 MW από τα Λινοπεράματα και την οριστική παύση λειτουργίας του εν λόγω Σταθμού.

#### **Τηλεπικοινωνίες**

Η κάλυψη των αναγκών τηλεπικοινωνίας από τον Ο.Τ.Ε. είναι ικανοποιητική, ενώ το δίκτυο του είναι υπόγειο σε όλα τα Δημοτικά Διαμερίσματα.

#### **Ευρυζωνικά Δίκτυα**

Τα ευρυζωνικά δίκτυα αποτελούν μια σημαντική παράμετρο των νέων τεχνολογιών. Πρόκειται για την νέα «λεωφόρο» της πληροφορίας και της επικοινωνίας που επιτρέπει στους χρήστες τη χρήση δικτύων υψηλής ποιότητας, χωρητικότητας και απόδοσης, ορθολογικά ανεπτυγμένα και κοστολογημένα. Τα ευρυζωνικά δίκτυα παρέχουν απεριόριστες δυνατότητες ανταλλαγής δεδομένων, εικόνας και ήχου συμβάλλοντας σημαντικά στην προώθηση του ηλεκτρονικού επιχειρείν, της απασχόλησης και της οικονομικής ανάπτυξης. Ταυτόχρονα εξασφαλίζουν πλήθος εφαρμογών και υπηρεσιών σε διάφορους τομείς της οικονομικής και κοινωνικής δραστηριότητας (π.χ. εργασία, εκπαίδευση, υγεία, εξυπηρέτηση του πολίτη, επικοινωνία).

Ο Δήμος Μαλεβιζίου προχώρησε στον σχεδιασμό ανάπτυξης ασύρματων ευρυζωνικών δικτύων. Στο πλαίσιο αυτό προβλέπονται δίκτυα ευρυζωνικής πρόσβασης σε σημεία δημόσιου ενδιαφέροντος όπως σχολεία και κοινοτικά καταστήματα. Σημειώνεται ότι τα εν λόγω δίκτυα δεν θα καλύπτουν το σύνολο του Δήμου.

#### *A.1.1.2.6 Οι κάθετες υπηρεσίες του Δήμου στο θεματικό τομέα «Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής»*

Οι κάθετες υπηρεσίες του Δήμου Μαλεβιζίου στο θεματικό τομέα «Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής» είναι :

- Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, Περιβάλλοντος και Πρασίνου
- Διεύθυνση Καθαριότητας και Ανακύκλωσης
- Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομίας
- Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Μαλεβιζίου (ΔΕΥΑΜ)
- Μονομετοχική Ανώνυμη Εταιρεία Δήμου Μαλεβιζίου (Μ.Α.Ε.ΔΗ.Μ)

Αναλυτικότερα

#### **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ** **Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, Περιβάλλοντος και Πρασίνου**

**Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, Περιβάλλοντος και Πρασίνου είναι οι εξής:**

#### **α) Αρμοδιότητες Τμήματος Γεωργικής Ανάπτυξης και Τοπικής Οικονομίας**

Το Τμήμα Γεωργικής Ανάπτυξης και Τοπικής Οικονομίας είναι αρμόδιο για την προστασία και ανάπτυξη της φυτικής παραγωγής, της ζωικής παραγωγής και της αλιείας στην περιοχή του Δήμου, την υποστήριξη του αγροτικού κόσμου για την βελτίωση των μεθόδων εργασίας και την καλύτερη οργάνωση των αγροτικών εκμεταλλεύσεων, την παρακολούθηση, αδειοδότηση και εποπτεία των εμπορικών δραστηριοτήτων στην περιοχή του Δήμου, την προστασία του καταναλωτή, την προώθηση της απασχόλησης και την εφαρμογή ενεργειών τουριστικής ανάπτυξης. Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες του Τμήματος στο πλαίσιο της αποστολής του, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων.

**(1) Αρμοδιότητες Γραφείου Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής**

*(Αρμοδιότητες στον τομέα της φυτικής παραγωγής)*

- 1) Ερευνά και μελετά κάθε θέμα για την ανάπτυξη της γεωργίας, καθώς και τη διατήρηση του γεωργικού πληθυσμού στις εστίες του.
- 2) Μεριμνά για την ανάπτυξη, προστασία, εκτίμηση και παρακολούθηση της φυτικής παραγωγής.
- 3) Προωθεί προγράμματα εγκατάστασης νέων αγροτών και μεριμνά για τη σύνδεση αγροτικής παραγωγής και τουριστικής ανάπτυξης, σε συνεργασία με την υπηρεσία Τουρισμού.
- 4) Εκτιμά και παρακολουθεί τη γεωργική παραγωγή, τις απολαμβανόμενες από τους παραγωγούς τιμές γεωργικών προϊόντων και την πορεία των αγορών των γεωργικών προϊόντων και μεριμνά για τη λήψη αντιπροσωπευτικών τιμών προϊόντων.
- 5) Συνεργάζεται με την Τεχνική υπηρεσία για τη μελέτη και εκτέλεση έργων τεχνικής υποδομής, τοπικής σημασίας, που αφορούν στη γεωργία και ιδίως αυτών που σχετίζονται με την αγροτική οδοποιία, την κατασκευή λιμνοδεξαμενών, τα έργα βελτίωσης βοσκοτόπων και τα εγγειοβελτιωτικά έργα.
- 6) Ασκεί εποπτεία επί των Τοπικών Οργανισμών Εγγείων Βελτιώσεων (Τ.Ο.Ε.Β.), των Προσωρινών Διοικουσών Επιτροπών (Π.Δ.Ε.) και των Τοπικών Επιτροπών Άρδευσης (Τ.Ε.Α.) σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
- 7) Συνεργάζεται με ιδρύματα έρευνας της αγροτικής παραγωγής, ενημερώνει τον αγροτικό πληθυσμό για τις βελτιωμένες μεθόδους παραγωγής και οργάνωσης των εκμεταλλεύσεων για την αντιμετώπιση τεχνικών, οικονομικών και διαρθρωτικών προβλημάτων, στο πλαίσιο των προγραμμάτων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και μεριμνά για την ευρύτερη διάδοση στον αγροτικό κόσμο, μέσω εκπαιδευτικών προγραμμάτων, γνώσεων για την εφαρμογή βελτιωμένων μεθόδων καλλιέργειας.
- 8) Μεριμνά για την καλύτερη οργάνωση των γεωργικών εκμεταλλεύσεων στο πλαίσιο σχεδίων βελτίωσης.

- 9) Εισηγείται για την χορήγηση, ανανέωση, ανάκληση ή μεταβίβαση αδειών λειτουργίας καταστημάτων λιανικής πώλησης αγροτικών φαρμακευτικών προϊόντων.
- 10) Μεριμνά για την καταγραφή της υπάρχουσας κατάστασης και εγκατάσταση βάσης δεδομένων, ως απαραίτητου αναπτυξιακού εργαλείου, που θα αποτυπώνει πληροφορίες για το σύνολο του χώρου (χρήσεις γης, καλλιέργειες και είδη, προϊόντα, γεωργικές εκμεταλλεύσεις, ανθρώπινο δυναμικό, επιχειρήσεις, υποδομές)
- 11) Φροντίζει για την ταυτοποίηση και σήμανση των προϊόντων
- 12) Υποστηρίζει την υιοθέτηση φιλοπεριβαλλοντικών μεθόδων καλλιέργειας (βιολογική, ολοκληρωμένη διαχείριση)
- 13) Μεριμνά για την ανάπτυξη υποδομών που θα υποστηρίζουν την ανάπτυξη και εξέλιξη του πρωτογενή τομέα με σεβασμό στο περιβάλλον (εγγειοβελτιωτικά έργα για τα οποία θα παρακολουθούνται παράμετροι όπως οι διαρροές, οι καταναλώσεις, ποιότητα νερών με χρήση ψηφιακής τεχνολογίας, κ.λ.π).
- 14) Εκπονεί μελέτες που αφορούν την ανάπτυξη εναλλακτικών καλλιεργειών στο πλαίσιο αφενός της ζωνοποίησης των καλλιεργειών και αφετέρου στην κάλυψη της ζήτησης της αγοράς.
- 15) Ενδυναμώνει και υποστηρίζει τους κατοίκων για την ανάπτυξη σύγχρονων ευέλικτων συλλογικοτήτων (ομάδες παραγωγών, ομάδες ανάπτυξης κοινωνικής επιχειρηματικής δραστηριότητας, clusters κ.λ.π) μέσα από συναντήσεις, εξειδικευμένα σεμινάρια, στοχευόμενες ημερίδες, διασύνδεση των τοπικών παραγόντων με τους εξειδικευμένους επιστημονικούς φορείς για την εφαρμογή της τεχνογνωσίας
- 16) Ενημερώνει τους συλλόγους και τους συνεταιρισμούς των αγροτών αλλά και των μεμονωμένων κατοίκων για τα χρηματοδοτικά εργαλεία που υπάρχουν διαθέσιμα προκειμένου να αναπτύξουν τα επιχειρηματικά τους σχέδια.
- 17) Ενημερώνει τους συλλόγους και τους συνεταιρισμούς των αγροτών για την ανάπτυξη εμπορικών δικτύων
- 18) Διαμορφώνει τις συνθήκες και τις υποδομές για την δημιουργία τοπικών αγορών που θα προσφέρουν προϊόντα υψηλής διατροφικής αξίας στους καταναλωτές.
- 19) Μεριμνά για τη σύσταση και την εύρυθμη λειτουργία του Γραφείου Γεωργικής Ανάπτυξης του Δήμου. Παρακολουθεί τη λειτουργία του Γραφείου αυτού παρέχοντας κατευθύνσεις και πρότυπα για τη δράση τους.

**Ειδικότερα το Γραφείο Γεωργικής Ανάπτυξης :**

**(α)** Συνεργάζεται με τους αγρότες και τις συνεταιριστικές οργανώσεις τους για την διερεύνηση και επισήμανση των τεχνικών και οικονομικών προβλημάτων των γεωργικών εκμεταλλεύσεων.

**(β)** Παρέχει τεχνική βοήθεια για την εφαρμογή βελτιωμένων μεθόδων εργασίας, με σκοπό τη βελτίωση της ποιότητας των παραγομένων προϊόντων και τη μείωση κόστους παραγωγής τους.

(γ) Μεριμνά για την οργάνωση των γεωργικών εκμεταλλεύσεων και την εν γένει αντιμετώπιση των προβλημάτων στα διάφορα στάδια της παραγωγικής διαδικασίας, στα πλαίσια των εκάστοτε εφαρμοζομένων προγραμμάτων γεωργικής και κτηνοτροφικής ανάπτυξης.

(δ) Διενεργεί επιτόπιους ελέγχους, ύστερα από εντολή του Τμήματος Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, με σκοπό την υλοποίηση κοινοτικών προγραμμάτων (οικονομικές ενισχύσεις στη φυτική και ζωική παραγωγή) και μεριμνά για την χορήγηση βεβαιώσεων (αγροτικά αυτοκίνητα, αγροτικές αποθήκες, λαϊκές αγορές, εκτίμηση ζημιών κ.λ.π.).

(ε) Ενημερώνει το Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης για τα ζητήματα της περιοχής που αφορούν τον αγροτικό κόσμο και λαμβάνει κατευθύνσεις και πρότυπα για την αντιμετώπισή τους.

(Αρμοδιότητες ζωικής παραγωγής)

- 20) Ερευνά και μελετά κάθε θέμα για την ανάπτυξη της κτηνοτροφίας, καθώς και τη διατήρηση του κτηνοτροφικού πληθυσμού στις εστίες του.
- 21) Μεριμνά για την ανάπτυξη, προστασία, εκτίμηση και παρακολούθηση της ζωικής παραγωγής.
- 22) Συνεργάζεται με την Τεχνική υπηρεσία για τη μελέτη και την εκτέλεση έργων τεχνικής υποδομής, τοπικής σημασίας, που αφορούν τη κτηνοτροφία όπως π.χ τα έργα βελτίωσης βοσκοτόπων.
- 23) Μεριμνά για τη διαχείριση των βοσκοτόπων.
- 24) Συνεργάζεται με ιδρύματα έρευνας της κτηνοτροφικής παραγωγής, ενημερώνει τον αγροτικό πληθυσμό για τις βελτιωμένες μεθόδους παραγωγής και οργάνωσης των κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων για την αντιμετώπιση τεχνικών, οικονομικών και διαρθρωτικών προβλημάτων, στο πλαίσιο των προγραμμάτων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και μεριμνά για την ευρύτερη διάδοση στον αγροτικό κόσμο, μέσω εκπαιδευτικών προγραμμάτων, γνώσεων για την εφαρμογή βελτιωμένων μεθόδων κτηνοτροφικής παραγωγής.
- 25) Συνεργάζεται με τους κτηνοτρόφους και σε συνεργασία με άλλες υπηρεσίες του δήμου δημιουργεί τις κατάλληλες υποδομές για την ίδρυση κτηνοτροφικών πάρκων
- 26) Μεριμνά για την εφαρμογή και τον έλεγχο του συστήματος αναγνώρισης και καταγραφής του ζωικού κεφαλαίου του Δήμου (ενώτια για την ατομική αναγνώριση των ζώων, ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων, διαβατήρια ζώων, τήρηση ατομικών μητρώων).
- 27) Μεριμνά για τα αδέσποτα ζώα (περισυλλογή, δημιουργία και λειτουργία καταφυγίων κλπ).
- 28) Εισηγείται για την χορήγηση αδειών λειτουργίας καταστημάτων και εγκαταστάσεων που σχετίζονται με το εμπόριο ή την αξιοποίηση ζώων (καταστήματα διατήρησης, εμπορίας και διακίνησης ζώων, καταστήματα πώλησης

σκύλων ή γατών, κτηνοπτηνοτροφικές εγκαταστάσεις, αυτοκίνητα που μεταφέρουν ζώα, ζωολογικοί κήποι).

- 29) Εισηγείται για την χορήγηση, ανανέωση, ανάκληση ή μεταβίβαση αδειών λειτουργίας καταστημάτων λιανικής πώλησης κτηνιατρικών φαρμακευτικών προϊόντων.
- 30) Εφαρμόζει, οργανώνει και εποπτεύει την τεχνητή σπερματέγχυση και τον συγχρονισμό του οίστρου των ζώων.
- 31) Γνωματεύει για την υγειονομική καταλληλότητα των ζώων, όταν πρόκειται για πλανόδια έκθεση ζώων.
- 32) Εισηγείται για την χορήγηση άδειας για τη λειτουργία κτηνιατρικού γραφείου για τα παραγωγικά ζώα, ειδικής άδειας για την αποθήκευση φαρμακευτικών κτηνιατρικών προϊόντων και αδειών λειτουργίας ιδιωτικών κτηνιατρείων και κτηνιατρικών κλινικών τα οποία και εποπτεύει.
- 33) Εφαρμόζει προγράμματα για την καταπολέμηση λοιμωδών και παρασιτικών νοσημάτων ζώων, σε συνεργασία με την υπηρεσία Δημ. Υγείας για τα νοσήματα που μεταδίδονται και στον άνθρωπο.
- 34) Επιβάλλει ή αίρει υγειονομικά μέτρα, λόγω εμφάνισης βαριάς επιζωοτίας για την έκδοση πιστοποιητικών προς μεταφορά ζώων.

#### **(2) Αρμοδιότητες Γραφείου Αλιείας Θαλάσσιων Υποθέσεων & Λιμενικών Υποδομών**

- 1) Διενεργεί όλες τις κατάλληλες δραστηριότητες για την άσκηση εποπτείας και ελέγχου στον τομέα της αλιείας στην περιοχή δικαιοδοσίας του Δήμου.
- 2) Ερευνά και μελετά κάθε θέμα για την ανάπτυξη της αλιείας, καθώς και τη διατήρηση του αλιευτικού πληθυσμού στις εστίες του.
- 3) Συνεργάζεται με την Τεχνική υπηρεσία για τη μελέτη και την εκτέλεση έργων τεχνικής υποδομής, τοπικής σημασίας, που αφορούν την αλιεία. Μεριμνά για την κατασκευή και λειτουργία αλιευτικών καταφυγίων, υποδομών και εξοπλισμών σε λιμένες αλιευτικούς ή λιμένες που εξυπηρετούν αλιευτικά σκάφη.
- 4) Γνωμοδοτεί για την παραχώρηση, μίσθωση και αναμίσθωση υδάτινων εκτάσεων για την ίδρυση, επέκταση και μετεγκατάσταση μονάδων υδατοκαλλιέργειας εντατικής ή ημιεντατικής μορφής των ιχθυοτρόφων υδάτων, καθώς και για την χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας τους.
- 5) Συγκεντρώνει και τηρεί στοιχεία των υδατοκαλλιεργειών και της αλιείας στα εσωτερικά ύδατα καθώς και στοιχεία των πάσης φύσεως αλιευτικών εκμεταλλεύσεων.
- 6) Καταρτίζει μελέτες και συντάσσει εκλαϊκευμένα έντυπα που αφορούν δραστηριότητες θαλάσσιας αλιείας, υδατοκαλλιεργειών και προστασίας των υδάτινων οικοσυστημάτων και διοργανώνει ενημερωτικές συναντήσεις με αλιείς, υδατοκαλλιεργητές και γενικά εργαζόμενους σε επιχειρήσεις του αλιευτικού τομέα.

- 7) Εισηγείται τη λήψη αποφάσεων για την ανάπτυξη και ρύθμιση ζητημάτων του τομέα της αλιείας στην περιοχή του Δήμου, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις.

Οι αποφάσεις αυτές αφορούν ιδίως:

- (α) την καταστροφή, εκποίηση και έγκριση του αποτελέσματος της σχετικής δημοπρασίας ή διάθεσης των δημευθέντων υλικών και μέσων αλιείας.
- (β) την εφαρμογή του προγράμματος ανάπτυξης των ιχθυοκαλλιεργειών με την έγκαιρη και επαρκή παραγωγή του αναγκαιούντος γόνου για τον εφοδιασμό με αυτόν των ενδιαφερομένων ιδιωτών πεστροφοκαλλιεργητών.
- (γ) την έγκριση για τη διενέργεια εμπλουτισμού λιμνών και ποταμών και τον καθορισμό της απαγορευτικής περιόδου αλιείας με κάθε μέσο και εργαλείο στις λίμνες.
- (δ) τον καθορισμό των όρων χορήγησης ερασιτεχνικών αδειών αλιείας.
- (ε) την έγκριση ή ανάκληση της έγκρισης της χορήγησης από τις αρμόδιες αρχές, αδειών απόπλου στα αλιευτικά σκάφη για τη διενέργεια αλιείας στα διεθνή ύδατα.
- (στ) τη διάθεση σε δημόσιες υπηρεσίες ή σε ερευνητικά ιδρύματα ή σε νομικά πρόσωπα του δημόσιου τομέα των πλωτών μέσων, εργαλείων και λοιπού εξοπλισμού που δημεύθηκε, εφόσον δεν έχει πλειστηριασθεί.
- (ζ) την έγκριση για διενέργεια αθλητικής αλιείας.
- (η) την επιβολή ειδικών ή πρόσθετων περιοριστικών μέτρων της αλιείας για ποτάμιους, λιμναίους, λιμνοθαλάσσιους και άλλους υδάτινους χώρους.
- (θ) την έγκριση αντικατάστασης αλιευτικού σκάφους.
- (ι) την επιβολή κυρώσεων σε όσους δεν παρέχουν πληροφορίες σχετικά με την παραγωγή και αξία αλιευμάτων των επαγγελματικών αλιευτικών σκαφών.
- (ια) τη σύμφωνη γνώμη για την εισαγωγή από το εξωτερικό ζώντων υδρόβιων ζώων και φυτών ή φυκών ή των αγών τους για τεχνητή εκτροφή ή εμπλουτισμό υδάτων.
- (ιβ) την έγκριση της χορήγησης, από τις αρμόδιες αρχές, αδειών αλιείας στα επαγγελματικά ή ερασιτεχνικά σκάφη αλιείας ή σπογγαλιείας.
- (ιγ) τον καθορισμό της διάρκειας, έναρξης και λήξης της απαγορευτικής περιόδου αλιείας στους ποταμούς και τις λίμνες χωρικής αρμοδιότητας του Δήμου.
- (ιδ) τον καθορισμό περιορισμών κατά τη διενέργεια αλιείας εντός των τεχνικών λιμνών για την προστασία των έργων που υπάρχουν σε αυτές.
- (ιζ) την έκτακτη αναστολή των αδειών αλιείας και σπογγαλιείας για ορισμένη περίοδο σε περιοχή χωρικής αρμοδιότητας του Δήμου, όταν το επιβάλλει η προστασία της ιχθυοπαραγωγής και η ρύθμιση της αλιείας και σπογγαλιείας.
- (κ) την πρόταση για εγγραφή πιστώσεων για απαλλοτρίωση υδάτινων και χερσαίων εκτάσεων.
- (κβ) την αξιοποίηση, ιχθυοτροφικά, των μη εκμεταλλεύσιμων τελμάτων ή άγονων εκτάσεων σε συνεργασία με τις υπηρεσίες.



- (κγ) τις εξαιρέσεις υποχρέωσης προσκόμισης αλιευμάτων στις ιχθυόσκαλες.
- (κδ) τη σύσταση τριμελών συμβουλίων εκδίκασης αλιευτικών προσφυγών.
- (κε) την έγκριση και την τροποποίηση καταστατικών αλιευτικών συνεταιρισμών και την παροχή σ' αυτούς τεχνικών οδηγιών.
- (κστ) την έγκριση και τροποποίηση ή συμπλήρωση του είδους των εργαλείων με τα οποία και μόνον επιτρέπεται η αλιεία στις λίμνες.
- (κζ) την κοπή των καλάμων στις λίμνες.
- (κη) την παροχή γνώμης για κάθε τεχνική τροποποίηση ή διαρρύθμιση που αφορά ή θίγει τα κρηπιδώματα και τη χερσαία ζώνη των ιχθυοσκαλών.

- 8) Εισηγείται την χορήγηση αδειών στον τομέα της αλιείας στην περιοχή του Δήμου, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις.

Οι άδειες αυτές αφορούν ιδίως:

- (α) τα αλιευτικά σκάφη για τη διενέργεια δοκιμαστικής αλιείας.
  - (β) τις ερασιτεχνικές άδειες αλιείας.
  - (γ) τη χρήση καταδυτικών συσκευών σε περιπτώσεις διεξαγωγής ερευνών.
  - (δ) τις επαγγελματικές άδειες αλιείας.
  - (ε) τη μεταβίβαση κυριότητας επαγγελματικής άδειας αλιείας σκάφους.
  - (στ) την αντικατάσταση μηχανής αλιευτικού σκάφους.
  - (ζ) την άδεια αλιείας γόνου ιχθύων και λουπών υδρόβιων οργανισμών.
- 9) Αντιμετωπίζει θέματα και εισηγείται μέτρα που αφορούν τη διακίνηση, μεταποίηση, τυποποίηση, συντήρηση και εμπορία των αλιευτικών προϊόντων σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

**(3) Αρμοδιότητες Γραφείου Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων**

(Αρμοδιότητες ρύθμισης εμπορικών δραστηριοτήτων)

- 1) Μελετά και εισηγείται τη ρύθμιση θεμάτων εμπορικής δραστηριότητας που επηρεάζουν τις λειτουργίες και το περιβάλλον της πόλης και την ποιότητα ζωής των κατοίκων, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Τα θέματα αυτά αφορούν ιδίως :
- (α) Τον καθορισμό των χώρων και των όρων λειτουργίας των υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων (λαϊκές αγορές και εμποροπανηγύρεις).
  - (β) Τον καθορισμό των χώρων και των όρων για την προσωρινή διαμονή μετακινουμένων πληθυσμιακών ομάδων.
  - (γ) Τον καθορισμό των προδιαγραφών και των όρων της υπαίθριας διαφήμισης.
  - (δ) Τον προσδιορισμό των ειδικότερων όρων και προϋποθέσεων για την ίδρυση και εγκατάσταση καταστημάτων και επιχειρήσεων, στο βαθμό που επηρεάζουν το περιβάλλον και τις λειτουργίες της πόλης.



- (ε) Τον προσδιορισμό των όρων και των ωρών λειτουργίας μουσικής σε καταστήματα.
- (στ) Τον καθορισμό των ωρών έναρξης και λήξης της εργασίας των ναυτεργατών και των αρτεργατών.
- (ζ) Τον καθορισμό των χρονικών ορίων λειτουργίας καταστημάτων και επιχειρήσεων.
- (η) Τον καθορισμό των ανώτατου αριθμού των αδειών υπαίθριου πλανόδιου εμπορίου και τη συγκρότηση της Επιτροπής Υπαίθριου Πλανόδιου Εμπορίου.
- (θ) Την έγκριση της λειτουργίας Κυριακάτικων Αγορών.
- (ι) Την έκδοση αποφάσεων για την ίδρυση, τη διάλυση και τον καθορισμό του τρόπου της εν γένει λειτουργίας Λαϊκών Αγορών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία περιλαμβανομένης της χορήγησης επαγγελματικών και παραγωγικών αδειών καθώς και κάθε άλλου συναφούς αντικειμένου (Η αρμοδιότητα δεν αφορά έκδοση αδειών των νομών Αττικής και Θεσσαλονίκης).
- (ια) Την συγκρότηση Επιτροπών για τον έλεγχο των πωλητών, παραγωγών και επαγγελματιών των λαϊκών αγορών.
- (ιβ) Την εφαρμογή της ισχύουσας νομοθεσίας για τη χορήγηση αδειών εκμετάλλευσης περιπτέρων.
- (ιγ) Τη λήψη απόφασης σχετικά με τον καθορισμό των ωρών ανοίγματος, μεσημβρινής διακοπής και κλεισίματος των φαρμακείων και φαρμακαποθηκών, καθώς και τον καθορισμό για κάθε έτος του αριθμού των φαρμακείων που διημερεύουν και διανυκτερεύουν.
- 2) Παρακολουθεί και ελέγχει την εφαρμογή των αποφάσεων των σχετικών με τα προηγούμενα θέματα εμπορικής δραστηριότητας και εισηγείται τη λήψη μέτρων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
- 3) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τα ζώα συντροφιάς και την τήρηση των διατάξεων της τουριστικής νομοθεσίας από τις επιχειρήσεις τουριστικού ενδιαφέροντος κατά τις ειδικότερες προβλέψεις του νόμου.

(Αρμοδιότητες προστασίας του καταναλωτή)

- 4) Μεριμνά για την προστασία του καταναλωτή με τη δημιουργία και λειτουργία μηχανισμών ενημέρωσής του (π.χ. Γραφείο Ενημέρωσης Καταναλωτή).
- 5) Εισηγείται για τη σύσταση της επιτροπής φιλικού διακανονισμού για την εξώδικη επίλυση των διαφορών ανάμεσα σε προμηθευτές και σε καταναλωτές ή ενώσεις καταναλωτών, τηρεί αρχεία των πορισμάτων της οικείας επιτροπής καθώς και μητρώο καταναλωτών.

(Αρμοδιότητες χορήγησης αδειών εμπορικών και γενικών επιχειρηματικών δραστηριοτήτων)

- 6) Εισηγείται την χορήγηση αδειών για την άσκηση εμπορικών και γενικών επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις.

Οι άδειες αυτές αφορούν ιδίως:

(α) Τις άδειες παραγωγών που διαθέτουν τα αγροτικά τους προϊόντα τους σε λαϊκές αγορές (εκτός από άδειες στους νομούς Αττικής και Θεσσαλονίκης).

(β) Την ίδρυση, λειτουργία και εγκατάσταση των καταστημάτων και επιχειρήσεων οι όροι λειτουργίας και εγκατάστασης των οποίων καθορίζονται από την νομοθεσία και τους αντίστοιχους υγειονομικούς κανονισμούς και διατάξεις

(γ) Την ίδρυση και λειτουργία καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος (βλ. άρθρο 80 του ΚΔΚ).

(δ) Την εγκατάσταση και λειτουργία κινηματογράφων, θεάτρων και παρεμφερών επιχειρήσεων και τη διενέργεια των προβλεπομένων επιθεωρήσεων.

(ε) Την ίδρυση και λειτουργίας παιδοτόπων, και διαφόρων ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων (λούνα πάρκ, τσίρκο, πίστες αυτοκινητιδίων, μουσικών συναυλιών και άλλων καλλιτεχνικών εκδηλώσεων, που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.

(στ) Τα τεχνικά ψυχαγωγικά παίγνια και την παροχή υπηρεσιών διαδικτύου.

(ζ) Τη λειτουργία μουσικών οργάνων.

(η) Την άσκηση υπαίθριου στίσιμου εμπορίου, εμποροπανηγύρεων και υπαίθριων χριστουγεννιάτικων αγορών .

(θ) Τα ζωήλατα οχήματα.

(ι) Την εγκατάσταση και χρήση του οικήματος για την άσκηση δραστηριότητας από εκδιδόμενα πρόσωπα.

(ια) Τη διενέργεια διαφήμισης, την τοποθέτηση πλαισίων υπαίθριας διαφήμισης, την τοποθέτηση επιγραφών προσδιορισμού επαγγελματικής δραστηριότητας σε φυσικά και νομικά πρόσωπα, καθώς και την παραχώρηση χώρων για την προβολή δραστηριοτήτων σε νομικά πρόσωπα που επιδιώκουν κοινωφελείς σκοπούς.

(ιβ) Τη λειτουργία καταστημάτων εκμίσθωσης μοτοποδηλάτων.

(ιγ) Την ίδρυση υπεραγορών λιανικού εμπορίου .

(ιδ) Την άσκηση υπαίθριου πλανόδιου εμπορίου.

(ιε) Την συμμετοχή σε Κυριακάτικες Αγορές.

(ιστ) Την άσκηση επαγγέλματος κουρέα, κομμωτή, τεχνίτη περιποίησης χεριών και ποδιών, καθώς και τη συγκρότηση σχετικής εξεταστικής επιτροπής και Πειθαρχικού Συμβουλίου, σε συνεργασία με την υπηρεσία Δημ. Υγείας.

(ιζ) Τη λειτουργία εκθέσεων βιβλίου.

(ιη) Την οργάνωση εκθέσεων (εκτός των Διεθνών), τη ρύθμιση θεμάτων λειτουργίας τους και την εποπτεία αυτών.

(ιθ) Την καταλληλότητα εκθεσιακών χώρων στεγασμένων μόνιμα ή προσωρινά ή υπαίθριων ή μικτών.

- 7) Παρακολουθεί και ελέγχει την τήρηση των προϋποθέσεων υπό τις οποίες χορηγούνται οι ανωτέρω άδειες και εισηγείται τη λήψη μέτρων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις π.χ. ανάκληση άδειας, αφαίρεση άδειας, επιβολή προστίμων.
- 8) Ελέγχει την εφαρμογή των διατάξεων περί υπαίθριας διαφήμισης, των προδιαγραφών των διαφημιστικών πλαισίων και επιγραφών, προβαίνει στην αφαίρεση των παράνομων υπαίθριων διαφημίσεων και επιγραφών και εισηγείται την επιβολή των προβλεπόμενων προστίμων, με τις προϋποθέσεις και όρους που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.
- 9) Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη προς το Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης και τα Γραφεία του (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας, θέματα προσωπικού κλπ).

#### **(4) Αρμοδιότητες Γραφείου Απασχόλησης και Τουρισμού**

##### (Αρμοδιότητες σε θέματα Απασχόλησης)

- 1) Σχεδιάζει, εισηγείται την εφαρμογή και εφαρμόζει τοπικά προγράμματα δράσης και τοπικές πρωτοβουλίες ή συμμετέχει σε ανάλογες δράσεις και πρωτοβουλίες, για την προώθηση και διεύρυνση της απασχόλησης στην περιοχή του Δήμου.
- 2) Μεριμνά για την ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και της επαγγελματικής κατάρτισης προωθώντας την ίδρυση και λειτουργία Κέντρων Επαγγελματικού Προσανατολισμού και Κέντρων Επαγγελματικής Κατάρτισης σε συνεργασία και με το Γραφείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού του Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού και με τη Διεύθυνση Δια Βίου Μάθησης και Απασχόλησης της αντίστοιχης Περιφέρειας και λαμβάνοντας υπόψη τις προγραμματικές επιλογές για θέματα επαγγελματικής κατάρτισης του περιφερειακού προγράμματος δια βίου μάθησης.
- 3) Μεριμνά για την απορρόφηση του εργατικού δυναμικού της περιοχής του Δήμου με την ανάπτυξη συμβουλευτικών δράσεων προς τους ανέργους και την προώθηση ίσων ευκαιριών πρόσβασης στην αγορά εργασίας. Μεριμνά για τη δημιουργία και λειτουργία μηχανισμών ενημέρωσης των ανέργων για τις ευκαιρίες απασχόλησης στην περιοχή.

##### (Αρμοδιότητες σε θέματα Τουρισμού)

- 4) Τηρεί μητρώα και στοιχεία που αφορούν την υφιστάμενη κατάσταση του τουρισμού στην περιοχή του Δήμου (τουριστικά αξιοθέατα, τουριστικές επιχειρήσεις, τουριστικές υποδομές, στοιχεία απασχόλησης, οικονομικά στοιχεία κλπ).
- 5) Σχεδιάζει και εισηγείται προγράμματα δράσεων παρέμβασης του Δήμου για την ανάπτυξη του τουρισμού στην περιοχή και την αναβάθμιση των παρεχομένων τουριστικών υπηρεσιών, σε συνεργασία με τους τουριστικούς επαγγελματικούς φορείς της περιοχής. Μεριμνά για την εφαρμογή των προγραμμάτων αυτών.

- 6) Μεριμνά για το σχεδιασμό και την πραγματοποίηση προγραμμάτων τουριστικής προβολής της περιοχής του Δήμου (π.χ. παραγωγή τουριστικού υλικού και εκδόσεις πρακτικών οδηγιών για τους ταξιδιώτες, συμμετοχή σε εκθέσεις τουρισμού, δημιουργία δικτύων επικοινωνίας και συνεργασίας με άλλες περιοχές εντός και εκτός της χώρας κλπ).
- 7) Μεριμνά για την εφαρμογή μηχανισμών ενημέρωσης / πληροφόρησης των επισκεπτών της περιοχής.

### **β) Αρμοδιότητες Τμήματος Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας**

Το Τμήμα Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας είναι αρμόδιο για την προστασία και αναβάθμιση του τοπικού φυσικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος, για την ενεργειακή διαχείριση, τη λειτουργία των Κοιμητηρίων και των Δημοτικών Σφαγείων καθώς και για την Πολιτική Προστασία στο επίπεδο του Δήμου, καθώς και για τη συντήρηση των χώρων πρασίνου.

Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες του τμήματος στο πλαίσιο της αποστολής του, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων.

#### **(1) Αρμοδιότητες Γραφείου Φυσικού Περιβάλλοντος**

- 1) Σχεδιάζει, προγραμματίζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων, δράσεων και μέτρων για την προστασία και αναβάθμιση του περιβάλλοντος στη περιοχή του Δήμου.
- 2) Μεριμνά για την προστασία και διαχείριση των υδάτινων πόρων και την καταπολέμηση της ρύπανσης στην περιοχή του Δήμου.
- 3) Παρακολουθεί την εφαρμογή των ρυθμίσεων που αφορούν τις προστατευόμενες περιοχές στην γεωγραφική περιοχή του Δήμου, σε συνεργασία και με άλλες αρμόδιες υπηρεσίες.
- 4) Προστασία, παρακολούθηση και ανάδειξη αγροτικών και φυσικών περιοχών του Δήμου που έχουν ιδιαίτερη αξία όσον αφορά το Τοπίο.
- 5) Εφαρμογή προγραμμάτων ελέγχου καθαριότητας δασικών εκτάσεων
- 6) Ανάπτυξη Παιδαγωγικού Πάρκου Περιβαλλοντικής Ευαισθητοποίησης το οποίο θα έχει υπερτοπική εμβέλεια
- 7) Διαχείριση προστατευόμενων περιοχών (περιοχές Natura, καταφύγιο άγριας ζωής, κ.α.)
- 8) Προστασία και ανάδειξη περιοχών ιδιαίτερου φυσικού κάλλους
- 9) Δημιουργία υποδομών που προωθούν την ανάπτυξη εναλλακτικών μορφών τουρισμού και την αναψυχή των κατοίκων (χώροι αναψυχής, μονοπάτια περιπατητικών διαδρομών)
- 10) Προστασία μνημείων της φύσης
- 11) Προστασία υγροτόπων

**(2) Αρμοδιότητες Γραφείου Υποδομών Περιβάλλοντος**

Ελέγχει και εισηγείται τη ρύθμιση θεμάτων περιβαλλοντικής προστασίας, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Τα θέματα αυτά αφορούν ιδίως :

- (α) Την ίδρυση και λειτουργία σφαγείων.
- (β) Τον καθορισμό των χώρων για τη δημιουργία κοιμητηρίων και την παροχή γνώμης για τον καθορισμό χώρων αποτέφρωσης νεκρών.
- (γ) Την περιβαλλοντική αποκατάσταση και ανάπλαση περιοχών.
- (δ) Την παροχή γνώμης για τον καθορισμό βιομηχανικών και Επιχειρησιακών Περιοχών (Β.Ε.Π.Ε.) και για τη μελέτη περιβαλλοντικών επιπτώσεων, κατ' άρθρο 5 ν. 2545/1997 (ΦΕΚ 254, Α'), σε συνεργασία με την υπηρεσία Πολεοδομίας.
- (ε) Την παρακολούθηση προγραμμάτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής (π.χ. του προγράμματος Καθαρές Ακτές – Καθαρές Θάλασσες).
- (στ) Τη λήψη προληπτικών και κατασταλτικών μέτρων για την προστασία των κοινοχρήστων χώρων από εκδήλωση πυρκαγιάς. Στο πλαίσιο αυτό μεριμνά για την τήρηση των υποχρεώσεων από τους ιδιοκτήτες, νομείς και επικαρπωτές, προς καθαρισμό των οικοπεδικών και ακάλυπτων χώρων που βρίσκονται εντός πόλεων και αυτοτελών οικισμών και σε απόσταση μέχρι 100 μέτρων από τα όριά τους. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης των υποχρέων, προβαίνει υποχρεωτικά στον αυτεπάγγελτο καθαρισμό των χώρων αυτών και βεβαιώνει εις βάρος τους την ισόποση σχετική δαπάνη του Δήμου.

- 1) Μεριμνά για τη λήψη μέτρων για την προστασία και αναβάθμιση της αισθητικής των πόλεων και των οικισμών.

**(Αρμοδιότητες διαχείρισης αποβλήτων)**

- 2) Μεριμνά για τη δημιουργία και καλή λειτουργία μηχανισμών και συστημάτων για την αποκομιδή και διαχείριση των αποβλήτων. Στο πλαίσιο αυτό μεριμνά για :
  - (α) την διαχείριση, σύμφωνα με τον αντίστοιχο σχεδιασμό που καταρτίζεται από την Περιφέρεια, των στερεών αποβλήτων σε επίπεδο προσωρινής αποθήκευσης, μεταφόρτωσης, επεξεργασίας, ανακύκλωσης και εν γένει αξιοποίησης, διάθεσης λειτουργίας σχετικών εγκαταστάσεων, κατασκευής μονάδων επεξεργασίας και αξιοποίησης,
  - (β) την αποκατάσταση υφισταμένων χώρων εναπόθεσης (ΧΑΔΑ), σε συνεργασία με τον τομέα εγγειοβελτιωτικών έργων της τεχνικής υπηρεσίας.
  - (γ) Την κατασκευή και διαχείριση συστημάτων αποχέτευσης και βιολογικού καθαρισμού, σε συνεργασία με την Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης και Αποχέτευσης (ΔΕΥΑ).

- 3) Μελετά, σχεδιάζει, εισηγείται και παρακολουθεί την εφαρμογή συστημάτων εναλλακτικής διαχείρισης των αστικών στερεών αποβλήτων στην περιοχή του Δήμου ( συστήματα και προγράμματα ανακύκλωσης).

(Αρμοδιότητες διαχείρισης Κοιμητηρίων)

- 4) Τηρεί τις διαδικασίες λειτουργίας των δημοτικών κοιμητηρίων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και του ειδικότερους κανονισμούς λειτουργίας του Δήμου
- 5) Μεριμνά για τη δημιουργία και λειτουργία κέντρων αποτέφρωσης νεκρών, καθώς και για τη χορήγηση άδειας ταφής και αποτέφρωσης νεκρών.
- 6) Μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών και αρχείων καταγραφής των κάθε είδους πληροφοριακών στοιχείων που σχετίζονται με τη λειτουργία των δημοτικών κοιμητηρίων.
- 7) Τηρεί τις διαδικασίες και αρχεία που σχετίζονται με τις οικονομικές δοσοληψίες των πολιτών ως προς τη λειτουργία των κοιμητηρίων και συνεργάζεται με τις οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου για την απόδοση των εισπραττομένων ποσών.
- 8) Μεριμνά για την καθαριότητα, ευπρέπεια, διακόσμηση των χώρων των κοιμητηρίων καθώς και για τη συντήρηση / κατασκευή των τάφων και των λοιπών τεχνικών υποδομών και πρασίνου των κοιμητηρίων.

(Αρμοδιότητες διαχείρισης δημοτικών σφαγείων)

- 9) Τηρεί τις διαδικασίες λειτουργίας των δημοτικών σφαγείων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και του ειδικότερους κανονισμούς λειτουργίας του Δήμου.
- 10) Μεριμνά για την εξασφάλιση των καταλλήλων συνθηκών υγιεινής στα δημοτικά σφαγεία, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
- 11) Μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών και αρχείων καταγραφής των κάθε είδους πληροφοριακών στοιχείων που σχετίζονται με τη λειτουργία των δημοτικών σφαγείων.
- 12) Τηρεί τις διαδικασίες και αρχεία που σχετίζονται με τις οικονομικές δοσοληψίες των πολιτών ως προς τη λειτουργία των σφαγείων και συνεργάζεται με τις οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου για την απόδοση των εισπραττομένων ποσών.
- 13) Μεριμνά για την καθαριότητα των χώρων των σφαγείων καθώς και για τη συντήρηση των κάθε είδους υποδομών και τεχνικών εγκαταστάσεων των σφαγείων.

(Αρμοδιότητες εξοικονόμησης ενέργειας)

- 14) Το Τμήμα έχει επίσης ως αντικείμενο την προώθηση της εξοικονόμησης ενέργειας στις κινητές και ακίνητες εγκαταστάσεις του Δήμου (κτίρια, αυτοκίνητα κλπ) και την προώθηση των ήπιων μορφών ενέργειας.

Στο πλαίσιο αυτό:

(α) Μεριμνά για τη μελέτη και σταδιακή εφαρμογή συστήματος ενεργειακής διαχείρισης, σύμφωνα με τους σχεδιασμούς της Πολιτείας, έτσι ώστε να επιτυγχάνεται συστηματική και συνεχής βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης.

(β) Μεριμνά για την εφαρμογή των μέτρων βελτίωσης και των ελάχιστων απαιτήσεων ενεργειακής απόδοσης για τις προμήθειες του Δήμου, σύμφωνα με τις σχετικές ρυθμίσεις της Πολιτείας.

(γ) Μεριμνά για την εφαρμογή των μέτρων μείωσης της ενεργειακής κατανάλωσης των κτιρίων του Δήμου, καθώς και των δικτύων ηλεκτροφωτισμού των δημόσιων κοινόχρηστων χώρων που θεσπίζονται από την Πολιτεία.

(δ) Μεριμνά για την αξιοποίηση των ήπιων μορφών ενέργειας και την χρησιμοποίηση, κατά το δυνατόν, καθαρών οχημάτων από το Δήμο.

### **(3) Αρμοδιότητες Γραφείου Πολιτικής Προστασίας**

Στο πλαίσιο του Τμήματος λειτουργεί Γραφείο Πολιτικής Προστασίας το οποίο είναι αρμόδιο για τη διατύπωση εισηγήσεων σχεδιασμού, το συντονισμό δράσεων για την πρόληψη, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών στην περιοχή του Δήμου. Ειδικότερα το Γραφείο:

- 1) Διατυπώνει εισηγήσεις για το σχεδιασμό της πολιτικής προστασίας της περιοχής του Δήμου, στο πλαίσιο του ετήσιου εθνικού σχεδιασμού και μεριμνά για την εφαρμογή των σχετικών προγραμμάτων, μέτρων και δράσεων στο πλαίσιο του εθνικού και περιφερειακού σχεδιασμού.
- 2) Υποστηρίζει το συντονισμό και επιβλέπει το έργο της πολιτικής προστασίας για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών που συμβαίνουν στην περιοχή του Δήμου.
- 3) Μεριμνά για την διάθεση και συντονίζει την δράση του απαραίτητου δυναμικού και μέσων για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών στην περιοχή του Δήμου
- 4) Επεξεργάζεται ειδικότερες προτάσεις προς τις αρμόδιες υπηρεσίες για την προστασία των δασικών περιοχών του Δήμου, συμμετέχει στην οργάνωση της πυροπροστασίας των δασών και διατυπώνει προτάσεις για την αποκατάσταση των δασών.

### **γ) Αρμοδιότητες Τμήματος Πρασίνου**

Το τοπίο είναι πιθανόν το σημαντικότερο στοιχείο στα πλαίσια της «πράσινης ανάπτυξης» και το πράσινο αποτελεί το βασικό συστατικό του. Τα πράσινο δεν αφορά μόνο τις πλατείες των οικισμών ή τις δενδροστοιχίες, αλλά όλους τους κοινόχρηστους χώρους, τις βιοτεχνικές περιοχές, τις καλλιέργειες σε μια κατεύθυνση σύνδεσης όλων αυτών στο ΕΝΙΑΙΟ ΤΟΠΙΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ, που με τη σειρά του συνδέεται με τα φυσικά στοιχεία που περικλείονται στα όρια του δήμου (δάση – δασικές εκτάσεις – άγονες περιοχές – παραλίες κ.λ.π.).



Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες του τμήματος στο πλαίσιο της αποστολής του, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων.

**(1) Αρμοδιότητες Γραφείου Μελετών και Έργων Πρασίνου**

- 1) Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται για τη βελτίωση των συστημάτων και μέσων που είναι κατάλληλα για τη διασφάλιση της ικανοποιητικής συντήρησης των χώρων πρασίνου του Δήμου.
- 2) Μελετά και εισηγείται για τις τεχνικές προδιαγραφές και τις αναγκαίες ποσότητες των κάθε είδους τεχνικών μέσων και υλικών που απαιτούνται για την αποτελεσματική και αποδοτική εκτέλεση των λειτουργιών της συντήρησης των χώρων πρασίνου του Δήμου ( τεχνικά μέσα , εργαλεία, λιπάσματα, φάρμακα κλπ).
- 3) Διαμορφώνει τα κατάλληλα προγράμματα για τη διενέργεια των εργασιών συντήρησης των χώρων πρασίνου ( φυτεύσεις, λίπανση, πότισμα, κλάδεμα κλπ).
- 4) Καταγράφει και συγκεντρώνει καθημερινά στοιχεία για την εκτέλεση των προγραμμάτων πρασίνου του Τμήματος.
- 5) Προχωρεί στην σύνταξη κατευθύνσεων και προδιαγραφών για το επιθυμητό προφίλ των αστικών-περιαστικών φυτεύσεων στο Δήμο. Ιδιαίτερη σημασία στον τομέα αυτό έχει η συνεργασία με τις ξενοδοχειακές – τουριστικές επιχειρήσεις του δήμου.

**(2) Αρμοδιότητες Συντήρησης Αστικού Πρασίνου**

- 1) Διαμορφώνει τα αναλυτικά περιοδικά προγράμματα και συγκροτεί τα συνεργεία για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης πρασίνου και κηποτεχνίας.
- 2) Διενεργεί με τα κατάλληλα συνεργεία και τεχνικά μέσα το έργο της συντήρησης πρασίνου και κηποτεχνίας.
- 3) Μεριμνά για τον σωστό χειρισμό και την διατήρηση σε καλή κατάσταση των τεχνικών μέσων που χρησιμοποιούν τα συνεργεία του Τμήματος.
- 4) Φροντίζει για την ανάπτυξη και συντήρηση των Παιδικών Χαρών ως κατ' αρχήν χώρων αστικού πρασίνου.
- 5) Μεριμνά για την αναβάθμιση σε χώρους δημιουργίας, ανάπτυξης και παιχνιδιού των αυλών των σχολικών συγκροτημάτων του δήμου.

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ**

**Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης**

Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Καθαριότητας & Ανακύκλωσης είναι για την εξασφάλιση της αποκομιδής και της μεταφοράς των απορριμμάτων, της χωριστής αποκομιδής και μεταφοράς των ανακυκλώσιμων υλικών, και την εξασφάλιση της καθαριότητας των κοινοχρήστων χώρων.



Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο της αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων.

Στη Διεύθυνση υπάγονται διοικητικά και τα αποκεντρωμένα Γραφεία Καθαριότητας / Ανακύκλωσης σε επιμέρους δημοτικές ενότητες.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους Τμημάτων της Δ/σης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης είναι οι εξής:

**(α) Αρμοδιότητες Τμήματος Σχεδιασμού και Εποπτείας**

- 1) Μελετά την οργάνωση και λειτουργία του συστήματος συλλογής και μεταφοράς και μεριμνά για την έκδοση της προβλεπόμενης άδειας συλλογής και μεταφοράς.
- 2) Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται για τη βελτίωση των συστημάτων και μέσων που είναι κατάλληλα για τη διασφάλιση της αποκομιδής και μεταφοράς των απορριμμάτων και των ανακυκλώσιμων υλικών, καθώς και της καθαριότητας των κοινοχρήστων χώρων του Δήμου.
- 3) Μελετά και εισηγείται για τις τεχνικές προδιαγραφές και τις αναγκαίες ποσότητες των κάθε είδους τεχνικών μέσων και υλικών που απαιτούνται για την αποτελεσματική και αποδοτική εκτέλεση των παραπάνω λειτουργιών (οχήματα, τεχνικά μέσα, κάδοι κλπ).
- 4) Συγκεντρώνει, τηρεί και επεξεργάζεται στοιχεία από την εκτέλεση των λειτουργιών της καθαριότητας και διαμορφώνει και παρακολουθεί σχετικούς δείκτες αποδοτικότητας.
- 5) Διαμορφώνει τα κατάλληλα προγράμματα για τη διενέργεια των εργασιών καθαριότητας ( αποκομιδή απορριμμάτων, ανακυκλώσιμων υλικών, οδοκαθαρισμός, ειδικά συνεργεία κλπ).
- 6) Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται την κατάλληλη συγκρότηση και στελέχωση των διαφόρων συνεργείων και εισηγείται προγράμματα αναγκών ανθρώπινου δυναμικού.
- 7) Προσδιορίζει τα σημεία και μεριμνά για την τοποθέτηση κάδων απορριμμάτων και κάδων ανακύκλωσης.
- 8) Παρακολουθεί την κανονική εφαρμογή των προγραμμάτων διενέργειας των εργασιών και εποπτεύει την ποιότητα των αποτελεσμάτων των σχετικών εργασιών.
- 9) Παρακολουθεί την διαθεσιμότητα των τεχνικών μέσων που απαιτούνται για τη διενέργεια των εργασιών και συνεργάζεται με το Γραφείο Συντήρησης Οχημάτων για την καλύτερη αξιοποίηση των τεχνικών μέσων που διαθέτει ο Δήμος.
- 10) Καταρτίζει και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων εκπαίδευσης του προσωπικού του Τμήματος.

**(β) Αρμοδιότητες Τμήματος Αποκομιδής Απορριμμάτων και Ανακυκλώσιμων Υλικών**

- 1) Διαμορφώνει τα αναλυτικά περιοδικά προγράμματα και συγκροτεί τα συνεργεία για την αποκομιδή των αστικών απορριμμάτων και των ανακυκλούμενων υλικών και την μεταφορά τους στους ΧΥΤΑ ή τα εργοστάσια επεξεργασίας τους.
- 2) Διενεργεί με τα κατάλληλα συνεργεία και τεχνικά μέσα το έργο της αποκομιδής των αστικών απορριμμάτων και των ανακυκλούμενων υλικών και την μεταφορά τους στους ΧΥΤΑ ή τα εργοστάσια επεξεργασίας τους.
- 3) Μεριμνά για τον σωστό χειρισμό και την διατήρηση σε καλή κατάσταση των οχημάτων και τεχνικών μέσων που χρησιμοποιούν τα συνεργεία καθαριότητας του Τμήματος.
- 4) Καταγράφει και συγκεντρώνει καθημερινά στοιχεία για την εκτέλεση των προγραμμάτων αποκομιδής των απορριμμάτων και των ανακυκλούμενων υλικών.
- 5) Μεριμνά για το πλύσιμο και την διατήρηση σε καλή κατάσταση των κάδων και των απορριματοδοχείων συγκέντρωσης των απορριμμάτων και των ανακυκλούμενων υλικών.
- 6) Διενεργεί με τα κατάλληλα συνεργεία και τεχνικά μέσα το έργο του καθαρισμού των οδών και των λοιπών κοινοχρήστων χώρων του Δήμου και της συγκέντρωσης των απορριμμάτων σε χώρους μεταφόρτωσης.
- 7) Συγκροτεί ειδικά συνεργεία και διενεργεί παρεμφερείς εργασίες όπως η περισυλλογή ογκωδών αντικειμένων, ο καθαρισμός από παράνομες αφίσες και διαφημίσεις, ο καθαρισμός εγκαταλελειμμένων οικιών κλπ.

**(γ) Αρμοδιότητες Τμήματος Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων**

- 1) Διαχειρίζεται το στόλο των οχημάτων του Δήμου (απορριματοφόρα, διάφορα αυτοκινούμενα μηχανήματα, φορτηγά και επιβατηγά οχήματα) μεριμνώντας για τη στελέχωσή τους, την ασφάλισή τους και τον εφοδιασμό με όλα τα σχετικά με την κίνηση έγγραφα.
- 2) Παρακολουθεί και εποπτεύει την κίνηση των οχημάτων του Δήμου, την κατανάλωση καυσίμων και την ανάγκη περιοδικής προληπτικής τους συντήρησης.
- 3) Διερευνά τις συνθήκες τυχόν ατυχημάτων και μεριμνά για την αποκατάσταση βλαβών και αποτελεσμάτων ατυχημάτων.
- 4) Σχεδιάζει και εφαρμόζει τα προγράμματα προληπτικής συντήρησης των κάθε είδους οχημάτων και κινητών μηχανημάτων του Δήμου.
- 5) Μεριμνά για την αποκατάσταση κάθε είδους βλαβών και την επισκευή των οχημάτων και κινητών μηχανημάτων του Δήμου.
- 6) Τηρεί την φυσική αποθήκη ανταλλακτικών και λοιπών υλικών που είναι αναγκαία για τη συντήρηση και την αποκατάσταση βλαβών των οχημάτων και κινητών μηχανημάτων του Δήμου.
- 7) Συγκεντρώνει, τηρεί και επεξεργάζεται στοιχεία από την εκτέλεση των λειτουργιών συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών των οχημάτων του Δήμου και διαμορφώνει και παρακολουθεί σχετικούς δείκτες αποδοτικότητας.

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ**

**Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομίας**

**Τεχνικές Υπηρεσίες**

Οι Τεχνικές Υπηρεσίες είναι αρμόδιες για τις μελέτες, εκτέλεσης και συντήρησης των κάθε είδους τεχνικών έργων του Δήμου, με στόχο την έγκαιρη, οικονομική και άριστη από επιστημονικής απόψεως πραγματοποίησής τους. Συγχρόνως είναι αρμόδιες για την εξασφάλιση βελτιωμένων συνθηκών ασφαλούς μετακίνησης και κυκλοφορίας των δημοτών και των οχημάτων τους, καθώς και για τον έλεγχο εγκαταστάσεων, την έκδοση αδειών εγκαταστάσεων και εγκαταστατών κυρίως στον τομέα των μεταφορών. Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο της αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων.

Στη Διεύθυνση υπάγονται διοικητικά και τα αποκεντρωμένα Γραφεία Συντήρησης Υποδομών σε επιμέρους δημοτικές ενότητες.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων των Τεχνικών Υπηρεσιών είναι οι εξής:

**(α) Αρμοδιότητες Τμήματος Έργων Οδοποιίας -**

- 1) Συνεργάζεται με το Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής κατά το σχεδιασμό των προγραμμάτων δράσης του Δήμου που αφορούν την υλοποίηση συγκοινωνιακών έργων (κατασκευές νέων έργων οδοποιίας, συντήρηση υφιστάμενου οδικού δικτύου, κατασκευές γεφυρών, κόμβων και διαβάσεων)
- 2) Μεριμνά για την εκπόνηση όλων των αναγκαίων μελετών των έργων συντήρησης και βελτίωσης του οδικού δικτύου αρμοδιότητας δήμου και γενικά των μελετών για την υλοποίηση των έργων του Τμήματος (εκπόνηση με προσωπικό του Τμήματος ή με ανάθεση σε τρίτους). Επιβλέπει ην καλή εκπόνηση των μελετών.
- 3) Συντάσσει τεχνικές προδιαγραφές και προσδιορίζει τις ανάγκες κάθε έργου σε υλικά, εργαλεία, τεχνικό εξοπλισμό ανθρώπινο δυναμικό κλπ και εισηγείται την μεθοδολογία εκτέλεσης κάθε έργου ( με αυτεπιστασία ή με ανάθεση σε τρίτους).
- 4) Επιβλέπει την εκτέλεση των έργων του Τμήματος που εκτελούνται με αυτεπιστασία. Συγκροτεί, οργανώνει και διοικεί τα σχετικά συνεργεία του Δήμου.
- 5) Συνεργάζεται με το Τμήμα Προμηθειών Υλικών / Εξοπλισμού / Υπηρεσιών των Οικονομικών Υπηρεσιών για την καλή εκτέλεση των διαδικασιών ανάθεσης των μελετών και της εκτέλεσης των έργων σε τρίτους
- 6) Επιβλέπει την εκτέλεση των έργων του Τμήματος που ανατίθενται σε τρίτους. Διενεργεί επιμετρήσεις εργασιών και ελέγχει τις πιστοποιήσεις εργασιών που υποβάλλονται από τρίτους (συντάσσει ανακεφαλαιωτικούς πίνακες, πρωτόκολλα αφανών εργασιών κ.λ.π.).

- 7) Διενεργεί δειγματοληπτικούς ελέγχους, προκειμένου να διαπιστωθεί η ποιότητα των υλικών κατασκευής, καθώς και η ποιότητα των προϊόντων τσιμέντου.
- 8) Μεριμνά για την εκπόνηση όλων των αναγκαίων μελετών για την υλοποίηση των έργων του Τμήματος (εκπόνηση με προσωπικό του Τμήματος ή με ανάθεση σε τρίτους). Επιβλέπει την καλή εκπόνηση των μελετών.
- 9) Μεριμνά για τις διαδικασίες παραλαβής των έργων που εκτελούνται από τρίτους.
- 10) Μεριμνά για τον σωστό χειρισμό και την αξιοποίηση των μηχανημάτων και γενικά του τεχνικού εξοπλισμού που χρησιμοποιεί το Τμήμα.
- 11) Συγκροτεί, οργανώνει και διοικεί συνεργεία αμέσου επέμβασης σε περιπτώσεις επειγόντων περιστατικών εκτός προγράμματος.
- 12) Τηρεί τεχνικά αρχεία με αναλυτικά στοιχεία των έργων που εκτελεί (αναλώσεις υλικών, απασχόληση τεχνικού προσωπικού, απασχόληση τεχνικού εξοπλισμού, στοιχεία κόστους κλπ) και αντίστοιχα αρχεία μελετών και σχεδίων (φάκελοι των έργων). Εξάγει περιοδικά στατιστικά στοιχεία και δείκτες από την εκτέλεση των έργων του Τμήματος.
- 13) Ενημερώνει το Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής για την πρόοδο της υλοποίησης των έργων του Τμήματος.
- 14) Παρέχει διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομίας και τα Τμήματά της (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας, θέματα προσωπικού κλπ).

**(β) Αρμοδιότητες Τμήματος Έργων Υπαίθριων χώρων**

Συνεργάζεται με το Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής κατά το σχεδιασμό των προγραμμάτων δράσης του Δήμου που αφορούν την υλοποίηση των έργων διαμόρφωσης, διαρρύθμισης και εξωραϊσμού των κοινοχρήστων χώρων στην περιοχή του Δήμου (πεζόδρομοι, πλατείες, παιδικές χαρές, τεχνικά έργα χώρων πρασίνου, αθλητικοί χώροι, αρχαιολογικοί χώροι και μνημεία, κοιμητήρια κλπ)  
Οι αρμοδιότητες του Τμήματος είναι ανάλογες με εκείνες του Γραφείου Έργων Οδοποιίας.

**(γ) Αρμοδιότητες Τμήματος Κτιριακών Έργων / Συντήρησης Σχολικών Κτιρίων**

Συνεργάζεται με το Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής κατά το σχεδιασμό των προγραμμάτων δράσης του Δήμου που αφορούν την υλοποίηση τεχνικών έργων που περιλαμβάνουν

- α) κτιριακά έργα (κατασκευή, συντήρηση, επισκευή, διακόσμηση και εξοπλισμός των δημοτικών κτιρίων και εγκαταστάσεων)
- β) Κτίρια Σχολικών Μονάδων (κατασκευή, συντήρηση, επισκευή, διακόσμηση και εξοπλισμός των σχολικών Κτιρίων).

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος είναι ανάλογες με εκείνες του Τμήματος Έργων Οδοποιίας.

**(δ) Αρμοδιότητες Τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Συγκοινωνιών ρυθμίσεων**

(Αρμοδιότητες μελέτης και εκτέλεσης έργων)

1) Μελετά και εκτελεί έργα που αφορούν:

(α) Στην επέκταση, συντήρηση, επισκευή και βελτίωση του δικτύου ηλεκτροφωτισμού των οδών και γενικά των υπαιθρίων χώρων του Δήμου, καθώς και του φωτισμού για την ανάδειξη των δημοτικών κτιρίων, μνημείων και αρχαιολογικών χώρων της περιοχής.

(β) Στην επέκταση, συντήρηση και επισκευή του δικτύου φωτεινής σηματοδότησης για τη ρύθμιση της κυκλοφορίας στην περιοχή του Δήμου.

(γ) Στην εγκατάσταση και συντήρηση κάθε είδους πληροφοριακών πινακίδων στην περιοχή του Δήμου (πινακίδες ονομασίας οδών και πλατειών, αρίθμησης κτιρίων, παροχής πληροφοριών σε οδηγούς και διερχομένους, πινακίδες στάσεων συγκοινωνιακών μέσων κλπ).

(δ) Στην εκτέλεση εργασιών απομάκρυνσης παράνομων διαφημιστικών πινακίδων.

(ε) Στην εκτέλεση εργασιών σήμανσης και διαγράμμισης οδών, καθώς και τοποθέτησης και συντήρησης προστατευτικών μέσων για την ασφάλεια της κυκλοφορίας οχημάτων και πεζών.

(στ) Στη συντήρηση, επισκευή ή βελτίωση του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού και των κάθε είδους Η/Μ εγκαταστάσεων των Δήμου.

Για τα ανωτέρω έργα οι αρμοδιότητες του Τμήματος είναι ανάλογες με εκείνες του Τμήματος Τεχνικών Έργων.

(Αρμοδιότητες σε θέματα συγκοινωνιών και κυκλοφορίας)

2) Μεριμνά για την εξασφάλιση ικανοποιητικού δικτύου αστικών συγκοινωνιών στο Δήμο και τη ρύθμιση σχετικών θεμάτων . Στο πλαίσιο αυτό:

(α) Μεριμνά για την άσκηση, με δυνατότητα επιβολής κομίστρου, συγκοινωνιακού έργου για την εξυπηρέτηση της μετακίνησης των κατοίκων της περιοχής, εφόσον το έργο αυτό δεν εξυπηρετείται από υφιστάμενη γραμμή. Η άσκηση συγκοινωνιακού έργου είναι δυνατόν να γίνεται είτε με ιδιόκτητα μέσα, είτε με τη χρήση μισθωμένων μέσων και υπηρεσιών.

(β) Μεριμνά για τη διενέργεια μεταφορών για τη μετακίνηση κατοίκων που ανήκουν σε κοινωνικές ομάδες (άτομα με αναπηρία, ηλικιωμένοι, παιδιά), είναι εργαζόμενοι στο Δήμο και τα νομικά του πρόσωπα, ή είναι μαθητές που μετακινούνται στον τόπο που λειτουργεί το σχολείο.

(γ) Καθορίζει τις αστικές γραμμές λεωφορείων, καθώς και την αφετηρία, τη διαδρομή, τις στάσεις και το τέρμα των αντίστοιχων γραμμών.

(δ) Εισηγείται τον καθορισμό κομίστρων των αστικών φορέων παροχής συγκοινωνιακού έργου.

(ε) Καθορίζει τις προδιαγραφές των στάσεων και των στεγάστρων αναμονής επιβατών των αστικών και υπεραστικών γραμμών.

(στ) Εισηγείται την ανάκληση άδειας κυκλοφορίας αστικού λεωφορείου, από τον κύκλο εργασίας, εντός του ιδίου ημερολογιακού έτους.

3) Μεριμνά και εισηγείται τη λήψη μέτρων για την ασφάλεια της κυκλοφορίας και τη διευκόλυνση των μετακινήσεων. Στο πλαίσιο αυτό :

(α) Μεριμνά για τη ρύθμιση της κυκλοφορίας, τον καθορισμό πεζοδρόμων, μονοδρομήσεων και κατευθύνσεων της κυκλοφορίας.

(β) Μεριμνά για την απομάκρυνση εγκαταλελειμμένων οχημάτων,

(γ) Ρυθμίζει τα θέματα στάθμευσης των αυτοκινήτων και μεριμνά για τη δημιουργία χώρων στάθμευσης τροχοφόρων και με δυνατότητα μίσθωσης ακινήτων, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

(δ) Λαμβάνει μέτρα για την απρόσκοπτη πρόσβαση στους κοινοχρήστους χώρους,

(ε) Μεριμνά για την ονομασία οδών και πλατειών, τοποθέτηση πινακίδων, αρίθμηση κτισμάτων κλπ.

(στ) Μεριμνά για την εκπόνηση κυκλοφοριακών μελετών.

(ζ) Απαγορεύει τη δημιουργία θέσεων στάθμευσης σε συγκεκριμένους χώρους.

(η) Μεριμνά για την παραλαβή των αποσυρομένων δικύκλων, μοτοσυκλετών και μοτοποδηλάτων, όπου δεν υπάρχουν υποκαταστήματα του ΟΔΔΥ.

(θ) Καθορίζει το εξωτερικού χρώματος των ΤΑΞΙ.

4) Μεριμνά και λαμβάνει μέτρα για την προστασία της ζωής και της περιουσίας των κατοίκων από δραστηριότητες που εγκυμονούν κινδύνους, σε συνεργασία και με τη Δημοτική Αστυνομία. Στο πλαίσιο αυτό :

(α) Ελέγχει τη σήμανση των εργασιών που εκτελούνται στις οδούς,

(β) Ελέγχει την τήρηση των υποχρεώσεων αυτών που εκτελούν έργα και εναποθέτουν υλικά και εργαλεία στις οδούς,

(γ) Λαμβάνει και ελέγχει την εφαρμογή μέτρων για την προστασία από επικίνδυνες οικοδομές, και από έλλειψη μέτρων ασφάλειας και υγιεινής, και ελέγχει τα υφιστάμενα μέτρα ασφάλειας σε εργασίες που εκτελούνται.

(Αρμοδιότητες σε θέματα εγκαταστάσεων και αδειοδοτήσεων)

5) Ρυθμίζει κάθε θέμα το οποίο αφορά στην εγκατάσταση, λειτουργία και στη συντήρηση ανελκυστήρων, καθώς και στη χορήγηση των σχετικών τεχνικών επαγγελματικών αδειών, σύμφωνα με τις διατάξεις της σχετικής νομοθεσίας.

6) Χορηγεί τις άδειες εγκατάστασης και τις άδειες λειτουργίας φωτοβόλων σωλήνων, φωτεινών επιγραφών και ηλεκτροκίνητων ανυψωτικών μηχανημάτων και ελέγχει τη λειτουργία τους.

7) Χορηγεί τις άδειες εγκατάστασης και λειτουργίας στεγνοκαθαριστηρίων, πλυντηρίων ρούχων, σιδηρωτηρίων ρούχων και ταπητοκαθαριστηρίων.

8) Μεριμνά για την αδειοδότηση επιχειρήσεων και επαγγελματιών στον τομέα των μεταφορών. Στο πλαίσιο αυτό :

(α) Χορηγεί τις άδειες άσκησης επαγγέλματος τεχνιτών επισκευής και συντήρησης αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων.

(β) Χορηγεί τις άδειες άσκησης επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών και εμπορευμάτων.

(γ) Χορηγεί, ανανεώνει, ανακαλεί και αφαιρεί τις άδειες εκγυμναστών, καθώς και ίδρυσης και λειτουργίας σχολών υποψηφίων οδηγών αυτοκινήτων και μοτοσικλετών.

(δ) Εκδίδει τις άδειες ίδρυσης και λειτουργίας συνεργείων επισκευής και συντήρησης αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων και λοιπών συναφών εγκαταστάσεων, και διενεργεί επιθεωρήσεις και ηλεκτρολογικούς ελέγχους.

(ε) Χορηγεί εξουσιοδοτήσεις σε συνεργεία συντήρησης και επισκευής αυτοκινήτων για διάθεση Κάρτας Ελέγχου Καυσαερίων (ΚΕΚ), και παρακολουθεί και ελέγχει τα Κέντρα Ελέγχου Καυσαερίων.

(στ) Χορήγηση εξουσιοδοτήσεων σε συνεργεία συντήρησης και επισκευής αυτοκινήτων για τοποθέτηση συστημάτων περιορισμού ταχυτήτων.

(ζ) Θεωρεί τις Κάρτες Επιθεώρησης και Επισκευών των ενοικιαζόμενων οχημάτων.

#### **Αρμοδιότητες Πολεοδομίας**

Η Πολεοδομία είναι αρμόδια για την εφαρμογή του πολεοδομικού σχεδιασμού, την έκδοση και έλεγχο εφαρμογής των οικοδομικών αδειών και τον έλεγχο των κατασκευών. Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες στο πλαίσιο της αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων της Πολεοδομίας είναι οι εξής:

#### **(ε) Αρμοδιότητες Τμήματος έκδοσης οικοδομικών αδειών**

- 1) Παραλαμβάνει, ελέγχει την πληρότητα των υποβαλλομένων φακέλων για την έκδοση οικοδομικών αδειών, ελέγχει τις υποβαλλόμενες μελέτες (αρχιτεκτονική, στατική, ηλεκτρομηχανολογικές, θερμομόνωση, παθητική πυροπροστασία, μελέτη ενεργειακής απόδοσης) σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και μετά τον έλεγχο των φορολογικών εκδίδει τις οικοδομικές άδειες.
- 2) Ελέγχει τις αρχιτεκτονικές, στατικές, υδραυλικές και ηλεκτρομηχανολογικές μελέτες, τη μελέτη θερμομόνωσης, τη μελέτη παθητικής πυροπροστασίας και τα σχετικά φορολογικά στοιχεία για την έκδοση ή αναθεώρηση οικοδομικών αδειών βιομηχανικών κτιρίων, κατά τις ρυθμίσεις της σχετικής νομοθεσίας.
- 3) Αναθεωρεί και ενημερώνει τις οικοδομικές άδειες, εγκρίνει εργασίες μικρής κλίμακας και τηρεί όλα τα απαιτούμενα σχετικά στατιστικά στοιχεία και αρχεία των οικοδομικών αδειών.
- 4) Ελέγχει το σύννομο εκδοθεισών οικοδομικών αδειών και προβαίνει σε διακοπή εργασιών ή ανάκληση αδειών, αν απαιτείται.



- 5) Εκδίδει απόφαση για τον καθορισμό μεμονωμένων κτιρίων ή των περιοχών, εντός των οποίων οι όψεις των κτιρίων πρέπει να αποπερατώνονται μέσα σ' έξι έτη από την έκδοση της οικοδομικής άδειας ή της ανωτέρω απόφασης.
- 6) Χορηγεί την άδεια εγκατάστασης δομικής ή μηχανικής κατασκευής προς εγκατάσταση κεραίας σταθμού στην ξηρά, σύμφωνα με το άρθρο 24 α' του ν. 2075/1992 (ΦΕΚ 129 Α'), όπως ισχύει, και την επιβολή κυρώσεων στους παραβάτες.

**(στ) Αρμοδιότητες Τμήματος πολεοδομικών εφαρμογών**

- 1) Παρακολουθεί την εξέλιξη των ρυθμιστικών σχεδίων και των πολεοδομικών μελετών για την επέκταση / τροποποίηση των σχεδίων πόλεων στην περιοχή του Δήμου.
- 2) Μελετά και εισηγείται για τις ανάγκες τροποποιήσεων / αναθεώρησης των ρυμοτομικών σχεδίων των πόλεων στην περιοχή του Δήμου.
- 3) Μελετά και εισηγείται την προκαταρκτική πρόταση ανάπλασης ορισμένης περιοχής
- 4) Ελέγχει την εφαρμογή ρυμοτομικών και πολεοδομικών σχεδίων, σύμφωνα με τις αρμοδιότητες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Οι εφαρμογές αυτές περιλαμβάνουν ιδίως:
  - (α) Τον έλεγχο εφαρμογής ρυμοτομικών σχεδίων στο έδαφος πριν την έγκριση των πινακίδων εφαρμογής.
  - (β) Την σύνταξη διαγραμμάτων εφαρμογής και διαγραμμάτων διαμορφωμένης κατάστασης.
  - (γ) Τον έλεγχο τοπογραφικών διαγραμμάτων που προορίζονται για σύνταξη πράξεων τακτοποιήσεως και αναλογισμού ή πράξεων εφαρμογής.
  - (δ) Την επίβλεψη τοπογραφικών μελετών και μελετών Πράξεων Εφαρμογής Σ.Π.
  - (ε) Την σύνταξη Πράξεων Εφαρμογής.
  - (στ) Την εφαρμογή πολεοδομικών σχεδίων και συναφών εκτελεστών πράξεων, που δεν έχουν γενικότερο χαρακτήρα.
  - (ζ) Τον έλεγχο εφαρμογής ρυμοτομικών σχεδίων στο έδαφος, κατ' άρθρο 115 Κ.Β.Π.Ν.
  - (η) Την εφαρμογή εγκεκριμένων σχεδίων επί του εδάφους κατά την πρόβλεψη της παρ.1 του άρθρου 155 Κ.Β.Π.Ν.
- 5) Γνωμοδοτεί για παρέκκλιση από τους όρους δόμησης κατασκευής κτιρίων που προορίζονται για γεωκτηνοτροφικές, γεωπτηνοτροφικές ή υδατοκαλλιεργητικές εγκαταστάσεις, καθώς και για εγκαταστάσεις αποθήκευσης λιπασμάτων, φαρμάκων, ιχθυοτροφών, γεωργικών και αλιευτικών εφοδίων, γεωργικών και αλιευτικών προϊόντων, στεγάστρων σφαγής ζώων και δεξαμενών από οποιοδήποτε υλικό (Σε συνεργασία με τις υπηρεσίες Αγροτικής παραγωγής και Αλιείας).
- 6) Τηρεί αρχεία χαρτών και ρυμοτομικών διαγραμμάτων, όρων δόμησης, διαγραμμάτων και πράξεων εφαρμογής, πράξεων τακτοποίησης και αναλογισμού



**(Ζ) (Αρμοδιότητες Τμήματος ελέγχου κατασκευών**

- 1) Προβαίνει σε έλεγχο των κατασκευών ώστε να διαπιστώνεται η εφαρμογή των εγκεκριμένων σχεδίων των αντίστοιχων οικοδομικών αδειών.
- 2) Προβαίνει σε έλεγχο της κατασκευής αυθαίρετων κτισμάτων και στον χαρακτηρισμό αυτών σύμφωνα με την ισχύουσα πολεοδομική νομοθεσία.
- 3) Σε περιπτώσεις διαπίστωσης κατά τους ανωτέρω ελέγχους παραβάσεων, προβαίνει σε επιβολή προστίμων ή άλλων προβλεπομένων κυρώσεων κατά την κείμενη πολεοδομική νομοθεσία.
- 4) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τον γενικό οικοδομικό κανονισμό και τις οικοδομές που χαρακτηρίζονται επικίνδυνες, σε συνεργασία με τη δημοτική αστυνομία.
- 5) Εισηγείται την αφαίρεση άδειας από οικοδομές για μη εξόφληση ασφαλιστικών εισφορών στο ΙΚΑ, σε συνεργασία με τη δημοτική αστυνομία.

**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΎΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ (ΔΕΥΑΜ)**

Η Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Γαζίου σύμφωνα με την υπ. αριθμ.6191+5367 Απόφαση (ΦΕΚ 1538/Β'/27-6-2011) τροποποιήθηκε σε Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Μαλεβιζίου με διακριτικό τίτλο ΔΕΥΑΜ.

**Στους σκοπούς της επιχείρησης περιλαμβάνεται** η μελέτη, κατασκευή, συντήρηση, εκμετάλλευση, διοίκηση και λειτουργία των δικτύων ύδρευσης και άρδευσης και αποχέτευσης ακαθάρτων και όμβριων υδάτων καθώς και των μονάδων επεξεργασίας λημμάτων και αποβλήτων της περιοχής αρμοδιότητάς της. Η περιοχή δραστηριότητας και ευθύνης της ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου εκτείνεται σε ολόκληρη την εδαφική περιφέρεια του Δήμου Μαλεβιζίου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο της Επιχείρησης αποτελείται από εννέα (9) μέλη ως εξής:

- Τέσσερις (4) Δημοτικούς Συμβούλους με τους νόμιμους αναπληρωτές τους, από τους οποίους ο ένας προέρχεται από τη μειοψηφία.
- Έναν (1) Εκπρόσωπο κοινωνικού φορέα
- Τέσσερις (4) Δημότες ή κατοίκους του Δήμου.

Ειδικότερα:

**ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΕΥΑΜ 2011**

**ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ**

Μαμουλάκης Κων/νος Πρόεδρος

Σαββάκης Φίλιππος Αντίπρόεδρος  
Σαλούστρος Αριστομένης  
Μαρκατάτος Γεώργιος  
Παπάζογλου Νικόλαος  
Πετούσης Ζαχαρίας  
Βαλτζάκης Μιχάλης  
Παπαδάκης Τίτος  
Γωνιανάκης Κων/νος  
Νομικός Σύμβουλος (Κληρονόμος Εμμ.)

**ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΕΣ**

Μακριδάκης Ιωάννης  
Κληρονόμος Θεμιστοκλής  
Ντουλάκης Ιωάννης  
Καλλέργης Νικόλαος  
Φιολιτάκη Μαρία  
Τζωράκης Ασρινός  
Αντωνογιαννάκη Μαρία  
Μαμουλάκη Αντώνη

Στην περιουσία της επιχείρησης ανήκουν τα πάγια που δημιουργήθηκαν ή δημιουργούνται από τα έργα ύδρευσης, άρδευσης και αποχέτευσης, τα οποία εκτελούνται στην περιοχή αρμοδιότητας της επιχείρησης. Επίσης περιουσιακά στοιχεία της επιχείρησης είναι τα οικόπεδα-αγροτεμάχια όπου βρίσκονται οι δεξαμενές και όλες οι εγκαταστάσεις της επιχείρησης όπως και κάθε είδους κτίσματα και ακίνητα που θα παραχωρηθούν από το Δήμο ή θα αγοραστούν από τη ΔΕΥΑΜ.

Τέλος, περιουσιακά στοιχεία της επιχείρησης αποτελούν οι υπόνομοι και οι εγκαταστάσεις ύδρευσης, άρδευσης και αποχέτευσης ακαθάρτων ή ομβρίων υδάτων, οι υπόνομοι ή ανοιχτοί αγωγοί που εκβάλλουν άμεσα ή έμμεσα στο δίκτυο καθώς και οι μονάδες επεξεργασίας πόσιμου νερού και υγρών αποβλήτων.

**ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ**

Οργανική μονάδα	Ειδικότητα /κλάδος	Μόνιμοι	Ιδιωτικού Δικαίου/ Αορίστου Χρόνου	Σύνολο
ΔΕΥΑΜ	ΠΕ ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ		1	1

Οργανική μονάδα	Ειδικότητα /κλάδος	Μόνιμοι	Ιδιωτικού Δικαίου/ Αορίστου Χρόνου	Σύνολο
	ΠΕ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ		1	1
	ΤΕ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ		1	1
	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ		1	1
	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ		1	1
	ΥΕ ΥΔΡΟΝΟΜΕΙΣ		2	2
	ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΙ		1	1
	ΥΕ ΕΡΓΑΤΕΣ		2	2
			<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>10</b>

### **ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ**

#### **ΚΤΗΡΙΑ**

Ενοικιάζονται δυο ανεξάρτητοι μεταξύ τους χώροι στην πλατεία Μ.Κατσαμάνη που χρησιμοποιούνται σαν γραφεία και είναι περίπου 80 τμ έκαστος .Επίσης από τον Δήμο Μαλεβιζίου έχουν παραχωρηθεί ένα χωράφι περίπου 1200 τμ για μάντρα της υπηρεσίας καθώς επίσης και μια αποθήκη περίπου 400 τμ.

#### **ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ**

Η επιχείρηση έχει στην κατοχή της ένα μηχάνημα έργου MUSTANG 2109 με ισχύ 100 hp και αριθμό αδείας ΜΕ 115291. Επίσης έχει παραχωρηθεί από τον Δήμο ένα μηχάνημα έργου JCB με ισχύ 85 hp και αριθμό αδείας ΜΕ 36864

#### **ΟΧΗΜΑΤΑ**

<b>1</b>	ΤΟΥΟΤΑ	ΗΚΡ 7349	ΦΟΡΤΗΓΟ	2494
<b>2</b>	ΤΟΥΟΤΑ	ΗΚΡ 7350	ΦΟΡΤΗΓΟ	2494
<b>3</b>	NISSAN	ΗΚΥ 1148	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	996
<b>4</b>	SUZUKI	ΗΚΥ 1147	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	1328
<b>5</b>	NISSAN	ΗΚΥ 2064	ΦΟΡΤΗΓΟ	2488
<b>6</b>	MITSUBISHI	ΚΗΟ 7445	ΦΟΡΤΗΓΟ	2494
<b>7</b>	FIAT-IVECO	ΚΗΟ 7451	ΦΟΡΤΗΓΟ	230 hp
<b>8</b>	PIAGGIO	ΚΗΙ 3752	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	1296
<b>9</b>	ΤΟΥΟΤΑ	ΚΗΙ 5589	ΦΟΡΤΗΓΟ	2490
<b>10</b>	ΤΟΥΟΤΑ	ΗΚΥ 5981	ΦΟΡΤΗΓΟ	2500

(Τα νούμερα 6,7,8 και 9 έχουν παραχωρηθεί από τον Δήμο Μαλεβιζίου)

**ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ/HARDWARE**

Εξοπλισμός σε Hardware ΔΕΥΑΜ		
α/α	Περιγραφή	Ποσότητα
1	SERVER IBM model xseries 236, 3,4 GHz	1
2	Σταθμοί εργασίας διπλοπύρινοι 2,8 GHz	2
3	Σταθμοί εργασίας διπλοπύρινοι 3,00 GHz	1
4	Σταθμοί εργασίας διπλοπύρινοι 2,4 GHz	3
5	Σταθμοί εργασίας Pentium 3,00 GHz	1
6	Σταθμοί εργασίας Pentium 1,7 GHz	2
7	Φωτοτυπικό XEROX WorkCentre M118 με κάρτα δικτύου	1
8	Εκτυπωτές LASER Lexmark E250d	1
9	Εκτυπωτές LASER Lexmark E120	1
10	Εκτυπωτές LASER Lexmark E250d	1
11	Εκτυπωτές LASER OKI B430D	1
	Εκτυπωτές LASER EPSON EPL6200L	
11	Εκτυπωτής Dot Matrix OKI 521	1
12	UPS 2 KVA	2
13	UPS 1500 VA	1
14	UPS 900 VA	2
15	HUB 8 θέσεων	3
16	Πολυμηχάνημα Konica Minolta 130F	1
17	Τηλεφωνικό κέντρο Alcatel Lucent OmniPcx	1

**ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ/ SOFTWARE**

Εξοπλισμός σε Software ΔΕΥΑΜ		
1	Microsoft Windows server 2003 Small Business	1
2	Οι σταθμοί εργασίας έχουν εγκατεστημένα Windows XP, Office 2003	9
3	Πρόγραμμα μηχανογράφησης TRITON	5 θέσεις
4	Πρωτόκολλο	2 θέσεις
6	Πρόγραμμα Λογιστηρίου TRITON	1
7	ΔΗΜΟΣ NET NPID (Νόμοι, ΠΔ, κ.λ.π.)	1
8	Internet (Otenet)	5

## ΈΡΓΑ

ΣΤΑΔΙΟ ΩΡΙΜΑΝΣΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΗΣ ΔΕΥΑ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ					
ΕΡΓΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ					
A/A	Περιγραφή Προτεινόμενης Δράσης	Σύνολο Προϋπολογισμού για το έργο (με ΦΠΑ)	Σύνολο Προϋπολογισμού για το έργο (χωρίς ΦΠΑ)	Πηγή Χρηματοδότησης	Στάδιο εξέλιξης-Απαιτούνται
1	"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΟ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΦΟΔΕΛΕ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΓΑΖΙΟΥ"	1.279.446,00	1.040.200,00	ΕΤΠΑ	ΕΧΕΙ ΟΡΙΣΤΕΙ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΠΡΑΤΗΣΗΣ <b>ΜΟΝΟ ΤΩΝ ΔΙΚΤΥΩΝ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΦΟΔΕΛΕ ΣΤΙΣ 2-8-2011.</b> ΘΑ ΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Η ΔΗΜΟΠΡΑΤΗΣΗ ΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ
2	"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΟΙΚΙΣΜΩΝ ΑΝΩ ΚΑΙ ΚΑΤΩ ΚΑΛΕΣΣΩΝ"	553.000,00	450.000,00	ΕΤΠΑ	ΕΪΝΑΙ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟ & ΑΠΟΜΕΝΕΙ Η ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΤΗΣΗΣ
3	"ΔΙΚΤΥΑ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ ΜΕ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΑ ΣΤΗΝ Τ.Κ. ΚΑΛΕΣΣΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ "	3.456.000,00	2.809.756,10	–	ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΕ ΠΡΟΣ ΕΓΚΡΙΣΗ ΣΤΟ ΕΤΠΑ ΣΕ ΣΥΝΕΧΕΙΑ ΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΚΑΛΕΣΣΩΝ

ΣΤΑΔΙΟ ΩΡΙΜΑΝΣΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΗΣ ΔΕΥΑ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ					
4	"ΔΙΚΤΥΑ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΚΑΒΡΟΧΩΡΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ"	319.800,00 (ποσό για ΕΕΛ)  (δεν έχει γίνει ο προϋπολογισμός για τα Δίκτυα Αποχέτευσης)	260.000,00 (ποσό για ΕΕΛ)  (δεν έχει γίνει ο προϋπολογισμός για τα Δίκτυα Αποχέτευσης)	-	ΟΛΟΚΛΗΡΩΝΕΤΑΙ Η ΜΕΛΕΤΗ. ΠΙΘΑΝΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΣΤΟ ΕΤΠΑ 20-08-2011
5	ΔΙΚΤΥΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ- ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΡΟΔΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΓΑΖΙΟΥ	2.807.000,00	2.282.113,82	ΕΤΠΑ	ΔΗΜΟΠΡΑΤΗΘΗΚΕ ΣΤΙΣ 22-07-2011 & ΥΠΑΡΧΕΙ ΑΝΑΔΟΧΟΣ
6	"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΠΑΛΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΓΑΖΙΟΥ"				ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΣΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ
7	"ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΡΟΔΙΑΣ- ΑΧΛΑΔΑΣ ΤΗΣ Δ.Ε. ΓΑΖΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ"	602.000,00	477.626,01	ΕΤΠΑ	ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΕ ΣΤΟ ΕΤΠΑ στις 14-04-2011 ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ. ΜΕΝΕΙ Η ΔΗΜΟΠΡΑΤΗΣΗ ΤΟΥ.

ΣΤΑΔΙΟ ΩΡΙΜΑΝΣΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΗΣ ΔΕΥΑ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ					
8	"ΜΟΝΑΔΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΜΕ ΔΙΚΤΥΑ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΓ.ΠΕΛΑΓΙΑ ΤΗΣ Τ.Κ. ΑΧΛΑΔΑΣ"	10.262.848,51	7.725.893,10	ΕΠΠΕΡΡΑ	ΕΧΕΙ ΥΠΟΒΛΗΘΕΙ ΣΤΟ ΕΠΠΕΡΑΑ ΣΤΙΣ 31-03-2011 & ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΣΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
9	ΜΟΝΑΔΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΝΕΡΟΥ ΜΕ ΔΕΞΑΜΕΝΕΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΔΙΚΤΥΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΣΤΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΓΑΖΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ	1.759.700,01	1.430.650,41	ΕΠΠΕΡΑΑ (20-05-11)	ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΕ ΣΤΟ ΕΠΠΕΡΑΑ ΣΤΙΣ 20-05-2011. ΑΝΑΜΕΝΕΤΑΙ Η ΕΝΤΑΞΗ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ
10	"ΜΕΛΕΤΗ ΑΝΤΙΠΛΗΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΓΑΖΙΟΥ"	-	-	-	ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΣΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΤΗΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΟΡΩΝ
11	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΙΚΤΥΩΝ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ ΜΕ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ ΣΤΑ ΟΡΙΑ ΤΟΥ Δ.Δ. ΓΑΖΙΟΥ	11.263.400,00	9.157.235,77	ΕΠΠΕΡΑΑ	ΤΟ ΕΡΓΟ ΕΚΤΕΛΕΙΤΑΙ
12	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΘΕΣΗ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ – ΤΗΛΕΕΛΕΓΧΟΥ – ΤΗΛΕΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ ΔΙΑΡΡΩΝ ΤΟΥ ΥΠΑΡΧΟΝΤΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΓΑΖΙΟΥ	2.446.962,00	1.989.400,00	ΕΠΠΕΡΑΑ	ΕΧΟΥΝ ΥΠΟΓΡΑΦΕΙ ΟΙ ΟΡΟΙ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΑΠΟ ΤΗ ΔΕΥΑΜ & ΑΝΑΜΕΝΕΤΑΙ Η ΤΕΛΙΚΗ ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΝΤΑΞΗΣ

ΣΤΑΔΙΟ ΩΡΙΜΑΝΣΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΗΣ ΔΕΥΑ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ					
13	<b>ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΓΕΩΤΡΗΣΕΩΝ ΣΤΗ ΘΕΣΗ ΚΑΝΤΡΗ ΚΑΜΑΡΑ</b>	999.865,00	812.898,37	ΕΤΠΑ	ΕΧΕΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΙ ΤΜΗΜΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ. ΣΥΝΔΕΕΤΑΙ ΜΕ ΤΟ ΕΡΓΟ ΤΟΥ ΔΡΟΜΟΥ ΓΑΖΙΟΥ-ΚΡΟΥΣΩΝΑ ΚΑΙ ΘΑ ΥΛΟΠΟΙΗΘΕΙ ΤΑΥΤΟΧΡΟΝΑ ΜΕ ΤΟ ΕΝ ΛΟΓΩ ΕΡΓΟ
14	<b>ΠΡΑΣΙΝΑ ΔΙΚΤΥΑ Δ.Κ. ΓΑΖΙΟΥ</b>				ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΣΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ
ΕΡΓΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΤΥΛΙΣΟΥ					
15	<b>"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΚΕΡΑΜΟΥΤΣΙ-ΜΟΝΗΣ-ΚΑΜΑΡΙ" (ΦΛΕΓΑΣ)</b>				ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΕΧΩ ΓΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΟΡΩΝ
16	<b>"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΔΑΜΑΣΤΑΣ"</b>				ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΕΧΩ ΓΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΟΡΩΝ
17	<b>"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΜΑΡΑΘΟΥΣ"</b>				ΕΧΕΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ & ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΣΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ
18	<b>"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΑΣΤΥΡΑΚΙΟΥ"</b>				ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΣΤΗ ΦΑΣΗ ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΟΡΩΝ. ΑΝΑΜΟΝΗ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ ΑΠΟ ΤΗ Δ/ΝΣΗ ΥΔΑΤΩΝ



ΣΤΑΔΙΟ ΩΡΙΜΑΝΣΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΗΣ ΔΕΥΑ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ					
19	"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΓΩΝΙΩΝ-ΚΑΜΑΡΑΚΙ"				ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΣΤΗ ΦΑΣΗ ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΟΡΩΝ. ΑΝΑΜΟΝΗ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ ΑΠΟ ΤΗ Δ/ΝΣΗ ΥΔΑΤΩΝ
20	"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΤΥΛΙΣΟΥ "				ΕΓΙΝΕ Η ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΑΠΟ ΤΟ ΔΗΜΟ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ ΑΛΛΑ ΕΚΚΡΕΜΟΥΝ ΟΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΕΣ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΕΙΣ
21	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΤΗΣ Τ.Κ. ΤΥΛΙΣΟΥ ΜΕ ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ "ΚΟΥΜΠΕΔΕΣ"				ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ ΤΟ ΕΡΓΟ
22	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΤΗΣ Τ.Κ. ΚΕΡΑΜΟΥΤΣΙΟΥ ΜΕ ΠΕΡΙΟΧΗ "ΞΥΠΕΤΡΑ" ΚΑΒΡΟΧΩΡΙΟΥ				ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ ΤΟ ΕΡΓΟ
ΕΡΓΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΚΡΟΥΣΩΝΑ					
23	"ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΥΓΡΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ-ΔΙΚΤΥΟ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΚΡΟΥΣΩΝΑ Δ. ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ"	2.357.000,00	1.834.959,35	Υποβολή στο ΕΠΠΕΡΑΑ στις 31/03/2011	ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΕ Η ΜΕΛΕΤΗ ΣΤΟ ΕΠΠΕΡΑΑ ΣΤΙΣ 31-03-2011 & ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΣΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΤΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

ΣΤΑΔΙΟ ΩΡΙΜΑΝΣΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΗΣ ΔΕΥΑ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ

24	"ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΥΓΡΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΤΩΝ ΟΙΚΙΣΜΩΝ ΣΑΡΧΟΣ-ΚΙΘΑΡΙΔΑ"				ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΣΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΕΚΔΟΣΗΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΟΡΩΝ
25	"ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΥΓΡΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΤΩΝ ΟΙΚΙΣΜΩΝ ΑΝΩ ΛΟΥΤΡΑΚΙ-ΚΑΤΩ ΛΟΥΤΡΑΚΙ"				ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΣΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΕΚΔΟΣΗΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΟΡΩΝ
26	"ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΥΓΡΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΤΟΥ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΚΟΡΦΕΣ"				ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΣΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΕΚΔΟΣΗΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΟΡΩΝ

### **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ**

Οι πόροι της ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου προέρχονται από τα τέλη σύνδεσης με τα δίκτυα ύδρευσης και αποχέτευσης και το τέλος χρήσης υπονόμων (προκαταβολή της δαπάνης σύνδεσης από τους ιδιοκτήτες και εκκαθάριση μετά την εκτέλεση της εργασίας), από τη δαπάνη διακλάδωσης και σύνδεσης με τους αγωγούς ύδρευσης και αποχέτευσης, τη δαπάνη μετατόπισης αγωγών διακλαδώσεων και συνδέσεων, υδρομετρητών ή άλλων συναφών εργασιών, την εγγύηση χρήσης του υδρομέτρου, την αξία του νερού που καταναλώνεται και το ειδικό τέλος για μελέτες και κατασκευές έργων ύδρευσης και αποχέτευσης.

**Σύμφωνα με τον προϋπολογισμό του 2011 το Γενικό Σύνολο Εσόδων και το Γενικό Σύνολο Εξόδων ανέρχεται στο ποσό των 4.519.932,30 ευρώ.**

### **ΜΟΝΟΜΕΤΟΧΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ (Μ.Α.Ε.ΔΗ.Μ)**

Την 20/4/2011 καταχωρήθηκε στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο, η με αριθμό 20.448/30-3-2011 πράξη, σύστασης της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «ΜΟΝΟΜΕΤΟΧΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΥΖΙΟΥ(ΜΑΕΔΗΜ)». Η ως άνω Ανώνυμη Εταιρεία έλαβε αριθμό Γ.Ε.ΜΗ. 114456327000 και Κωδικό Αριθμό καταχώρισης στο Γ.Ε.ΜΗ. 114456327000.

Έδρα: Δήμος Μαλεβιζίου

### **ΣΚΟΠΟΣ:**

- η εκπόνηση σχεδίων αξιοποίησης της ακίνητης περιουσίας του Δήμου και των συνδεδεμένων με το Δήμο Μαλεβιζίου φορέων κατά τρόπο που να προάγεται η ορθολογική και βιώσιμη ανάπτυξη της περιοχής.
- η ανάληψη της αξιοποίησης της ακίνητης περιουσίας του δήμου και των συνδεδεμένων με το Δήμο Μαλεβιζίου φορέων με οποιοδήποτε δόκιμο τρόπο, συμβατό με τους όρους της ανάθεσης, με στόχο την παραγωγή εσόδων και την δημιουργία απασχόλησης και τη συμβολή στην ορθολογική και βιώσιμη ανάπτυξη της περιοχής.
- η με κάθε νόμιμο τρόπο εκμετάλλευση των κοινοχρήστων χώρων του Δήμου, όπως γηπέδων, πεζοδρομίων, αιγιαλού και παραλιών, καθώς και χώρων ελεγχόμενης στάθμευσης (πάρκινγκ). Η ανάληψη της εκτέλεσης έργων ή τις εργασίες συντήρησης κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 268 παρ.1 του Δ.Κ.Κ. (Ν.3463/2006) όπως ισχύει, δ) η άσκηση ίδιας επιχειρηματικής δραστηριότητας συμβατής με το κύριο αντικείμενο της εντός των ορίων του Δήμου Μαλεβιζίου.
- Η ανάληψη τα παροχής υπηρεσιών συναφών με το αντικείμενο της επιχείρησης κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 268 παρ.1 του Ν 3463/2006 (Δ.Κ.Κ) όπως ισχύει.

- για την αποτελεσματικότερη αξιοποίηση των περιουσιακών στοιχείων, την βέλτιστη εκμετάλλευση των κοινοχρήστων χώρων του της έχουν ανατεθεί, και τη δημιουργία αισθητικού αποτελέσματος να προσελκύσει τους κατά περίπτωση ενδιαφερομένους χρήστες των υπηρεσιών που παρέχει, η επιχείρηση μπορεί να πραγματοποιεί έργα εξωραϊσμού και αναπλάσεως και να προμηθεύεται αγαθά, εξοπλισμό και υπηρεσίες.
- για την εκπλήρωση των σκοπών της
- μπορεί να συνεργάζεται με φυσικά ή μη πρόσωπα, να καταθέτει προτάσεις, να συμμετέχει σε προγράμματα χρηματοδοτήσεων και να συνάπτει συμφωνίες στρατηγικού χαρακτήρα.

**Πόροι** της επιχείρησης είναι τα έσοδα από την άσκηση της δραστηριότητάς της, οι πρόσοδοι από την τυχόν απόκτηση περιουσίας της, δάνεια, κληρονομίες, δωρεές και λοιπές επιχορηγήσεις.

Το διοικητικό συμβούλιο της ΜΑΕΔΗΜ αποτελείται από 7 μέλη βάση του καταστατικού:με πενταετή θητεία σύμφωνα με την αντίστοιχη δημοτική περίοδο.

1. Ένας δημοτικός σύμβουλος, με τον αναπληρωτή του.
2. Ένας δημοτικός σύμβουλος της αντιπολίτευσης, με τον αναπληρωτή του.
3. Ένας μέλος εκπρόσωπος φορέων, με τον αναπληρωτή του.
4. Τέσσερα μέλη δημότες με σχετική εμπειρία με το αντικείμενο της επιχείρησης, με τους αναπληρωτές τους.

Ειδικότερα τα Μέλη ΔΣ.είναι:

<b>ΙΔΙΟΤΗΤΑ</b>	<b>ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ</b>	<b>ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ</b>
ΠΡΟΕΔΡΟΣ	Γωνιανάκης Κώστας	Πιτσικάκης Κώστας
ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ	Σκουλάς Χαράλαμπος	Λαμπράκη Ειρήνη
ΜΕΛΟΣ	Αποστολάκη Ευαγγελία	Καρούζου Μαρίνα
ΜΕΛΟΣ	Γαρεφαλάκης Μανόλης	Βογιατζόγλου Ιωάννης
ΜΕΛΟΣ	Πυργιαννάκη Ζωή	Απλαδά Μαρία
ΜΕΛΟΣ	Μακριδάκης Γιάννης	Κληρονόμος Θεμιστοκλής
ΜΕΛΟΣ	Καλησπεράκης Γεώργιος	Ντουλάκης Ιωάννης

#### **ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ**

Στην ΜΟΝΟΜΕΤΟΧΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ (Μ.Α.Ε.ΔΗ.Μ) εργάζονται 25 άτομα. Οι εν λόγω εργαζόμενοι έχουν δίμηνη σχέση εργασίας με την επιχείρηση από το χρονικό διάστημα 12/05/2011 έως 31/10/2011 ανάλογα με τις ανάγκες, στις παραλίες του Δήμου Μαλεβιζίου.

### **ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ**

#### **ΚΤΗΡΙΑ**

Η Μ.Α.Ε.ΔΗ.Μ συστεγάζεται με το δημοτικό διαμέρισμα Γαζίου και το Δημοτικό Οργανισμό Αθλητισμού και Περιβάλλοντος

#### **ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ**

Ο εξοπλισμός αποτελείται από δύο υπολογιστές, ένα εκτυπωτή και ένα φωτοτυπικό - φαξ μηχάνημα

#### **ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ/HARDWARE& SOFTWARE**

- Οθόνη LG FLATRON W 1943ss
- Οθόνη Philips 170C
- 2 PC DELL
- 2 πληκτρολόγια DELL
- 2 ποντίκια
- 1 εκτυπωτής HP Laser Jet 1320
- 1 εκτυπωτής – φαξ Lexmark X204n
- 3 τηλεφωνικές συσκευές

#### **ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ/ SOFTWARE**

Windows XP

#### **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ**

Ο προϋπολογισμός του 2011 της επιχείρησης αναφέρεται συνοπτικά ως εξής:

<b>Τακτικά Έσοδα</b>	<b>507.800 €</b>
<b>Τακτικά Έξοδα:</b>	<b>485.380,13 €</b>
<b>Αποθεματικό:</b>	<b>22.419,87€</b>

Συγκεντρωτικά τα παραπάνω στοιχεία της ενότητας αποτυπώνονται στο έντυπο που ακολουθεί:

## ΕΝΥΠΟ ΕΠ\_02: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ &amp; ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ

## ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

## ΦΥΣΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΡΥΠΑΝΣΗΣ - ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΔΙΚΤΥΩΝ

Φυσικοί Πόροι	Μονάδες Μέτρησης			
	Όνομασία	Έκταση (στρ.)	Πηγή άντλησης στοιχείων	Ημερομηνία Καταγραφής
Δάση	1.Βρομονερό	7.876	Δημος Μαλεβιζίου	1/11/2011
	2.Κερη	1.500	Δημος Μαλεβιζίου	1/11/2011
	3.			
Βιότοποι	1.			
	2.			
	3.			
Πεδιάδες	1.			
	2.			
	3.			
Λίμνες (περιλαμβάνονται και λίμνες από φράγματα)	1.			
	2.			
	3.			
Βοσκότοποι	1.Δημοτική Ενότητα Κρουσώνα	37.500	Δημος Μαλεβιζίου	1/11/2011
	2.Δημοτική Ενότητα Τυλίσου	50.000	Δημος Μαλεβιζίου	1/11/2011
	3.Δημοτική Ενότητα Γαζίου	19.462,20	Δημος Μαλεβιζίου	1/11/2011
	Όνομασία	Πλήθος	Πηγή άντλησης στοιχείων	Ημερομηνία Καταγραφής
Κατοικημένα Νησιά				

ΕΝΥΠΟ ΕΠ_02: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ & ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ				
ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ				
ΦΥΣΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΡΥΠΑΝΣΗΣ - ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΔΙΚΤΥΩΝ				
Ακατοίκητα Νησιά	2.			
	3.			
	1.			
Ακατοίκητα Νησιά	2.			
	3.			
	1.			
	<i>Ονομασία</i>	<i>Ποσοστό Κάλυψης %</i>	<i>Πηγή άντλησης στοιχείων</i>	<i>Ημερομηνία Καταγραφής</i>
Ορεινοί Όγκοι	2. Δημοτική Ενότητα Κρουσώνα	100,00%	Δήμος Μαλεβιζίου	1/11/2011
	2. Δημοτική Ενότητα Τυλίσου	50%	Δήμος Μαλεβιζίου	1/11/2011
	3. Δημοτική Ενότητα Γαζίου	10%	Δήμος Μαλεβιζίου	1/11/2011
	<i>Ονομασία</i>	<i>χλμ</i>	<i>Πηγή άντλησης στοιχείων</i>	<i>Ημερομηνία Καταγραφής</i>
Ακτές	1. Αμμουδάρα	3	Δήμος Μαλεβιζίου	1/11/2011
	2. Μαδε	1,7	Δήμος Μαλεβιζίου	1/11/2011
	3. Λυγαρια	0,3	Δήμος Μαλεβιζίου	1/11/2011
	4. Αγία Πελαγία	0,4	Δήμος Μαλεβιζίου	1/11/2011
	5. Ψαρομούρα	0,1	Δήμος Μαλεβιζίου	1/11/2011
	6. Κλαδισού	0,1	Δήμος Μαλεβιζίου	1/11/2011
	7. Μονονάυτη	0,9	Δήμος Μαλεβιζίου	1/11/2011
	8. Φόδελε	0,6	Δήμος Μαλεβιζίου	1/11/2011
	9. Παλαιοκάστρου	0,3	Δήμος Μαλεβιζίου	1/11/2011

ΕΝΥΠΟ ΕΠ_02: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ & ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ				
ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ				
ΦΥΣΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΡΥΠΑΝΣΗΣ - ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΔΙΚΤΥΩΝ				
Ποτάμια	1.Αλμυρός	1,8	Δήμος Μαλεβιζίου	1/11/2011
	2.Φόδελε	11,62	Δήμος Μαλεβιζίου	1/11/2011
	3.Γαζανός	20	Δήμος Μαλεβιζίου	1/11/2011
Ορυκτοί Πόροι-Μεταλλεία	Ορυκτοί Πόροι (ονομασία)		Μεταλλεία (ονομασία)	
	1.	3.		
	2.	4.		
Περιοχές Natura	Ονομασία		Κωδικός	Έκταση (στρ.)
	1.Κρουσώνας-Βρωμόνερο Ίδης		SCI GR4310009	7876
	2.Ίδη Όρος			
	3.			
Προβλήματα Ρύπανσης	Δημοτική Ενότητα	Περιγραφή		
1.	Γαζιου	Ατμοσφαιρική Ρύπανση		
2.	Γαζιου	Ηχορύπανση		
3.	Γαζιου	Απορρίμματα		
4.	Γαζιου	Βιομηχανικά απόβλητα		
5.	Γαζιου	Αστικά λύματα		
6.	Γαζιου	Στερεά απορρίμματα		



ΕΝΥΠΟ ΕΠ_02: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ & ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ					
ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ					
ΦΥΣΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΡΥΠΑΝΣΗΣ - ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΔΙΚΤΥΩΝ					
	Γαζιου				
Υποδομές εξυπηρέτησης δικτύων	Μονάδες Μέτρησης				
Υδρευση	Υδρόμετρα	Δίκτυο (χλμ)	Μέση ετήσια κατανάλωση (μ3)	Γεωτρήσεις Υδρευσης	Ημερομηνία Καταγραφής
	12.493	80	1568,587	38	1/11/2011
Αφαλατώσεις (πλήθος)	Πλήθος	Ημερομηνία Καταγραφής			
Φράγματα - Λιμνοδεξαμενές	Όνομασία			Ημερομηνία Καταγραφής	
	1 ΦΡΑΓΜΑ ΑΣΤΥΡΑΚΙ			1/11/2011	
Υδατοφόρα Οχήματα (πλήθος)	Πλήθος	Ημερομηνία Καταγραφής			
Αποχέτευση	Δίκτυο (χλμ)	Ημερομηνία Καταγραφής			
ΒΙΟΚΑ	Πλήθος	Ημερομηνία Καταγραφής			
	2	1/11/2011			
Οχήματα Μεταφοράς Λυμμάτων (πλήθος)					
Άρδευση	Γεωτρήσεις Άρδευσης	Ημερομηνία Καταγραφής			
	23	1/11/2011			
Ενέργεια	kwh	Ημερομηνία Καταγραφής			

## ΕΝΥΠΟ ΕΠ\_02: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ &amp; ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ

## ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

## ΦΥΣΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΡΥΠΑΝΣΗΣ - ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΔΙΚΤΥΩΝ

ΑΠΕ	Εγκατεστημένα kwh	Ημερομηνία Καταγραφής			
Διαχείριση Ομβρύων	Δίκτυο (χλμ)	Ημερομηνία Καταγραφής			
Προγράμματα/Δράσεις/Ενέργειες Εξοικονόμησης Ενέργειας (τίτλος)					
α/α	Τίτλος				
1.					
2.					
3.					
<b>Καθαριότητα</b>					
Όγκος Απορριμμάτων	Τόνοι/ημέρα	Ημερομηνία καταγραφής	Μήκος Δικτύου	χλμ	Ημερομηνία καταγραφής
	70	1/11/11			1/11/11
Απορριματοφόρα (συμβατικά)	πλήθος	Ημερομηνία καταγραφής	Απορριματοφόρα (ανακύκλωσης)	Πλήθος	Ημερομηνία καταγραφής
	7	1/11/11		1	1/11/11
Διαχείριση Απορριμμάτων (ΧΥΤΑ)	πλήθος	Ημερομηνία καταγραφής	Οχήματα (πλύσιμο κάδων)	Πλήθος	Ημερομηνία καταγραφής
	1	1/11/11		400	1/11/11

ΕΝΥΠΟ ΕΠ_02: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ & ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ					
ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ					
ΦΥΣΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΡΥΠΑΝΣΗΣ - ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΔΙΚΤΥΩΝ					
Κάδοι (συμβατικοί)	πλήθος	Ημερομηνία καταγραφής	Κάδοι (ανακύκλωσης)	πλήθος	Ημερομηνία καταγραφής
	1100+(500 των 240 lit)	1/11/11		400	1/11/11
Οχήματα - Σκούπες	πλήθος	Ημερομηνία καταγραφής			
	3	1/11/11			
Όγκος Ογκωδών Αντικειμένων	Κυβικά μέτρα	Ημερομηνία καταγραφής	Οχήματα Συλλογής Ογκωδών Αντικειμένων	πλήθος	Ημερομηνία καταγραφής
	8/ΗΜΕΡΑ	1/11/11		3	1/11/11
Πολιτική Προστασία	πλήθος	Περιγραφή			
Υποδομές - Εξοπλισμός					
Δράσεις - Ενέργειες - Προγράμματα					
Δημοτική Συγκοινωνία					
Οχήματα (πλήθος)	χλμ	Αριθμός Γραμμών	Συχνότητα Δρομολογίων		

## ΕΝΥΠΟ ΕΠ\_02: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ &amp; ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ

## ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

## ΦΥΣΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΡΥΠΑΝΣΗΣ - ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΔΙΚΤΥΩΝ

## Υποδομές Μεταφορών

Υποδομές			
Σιδηρόδρομοι	Όνομασία Εμπορευματικών Σταθμών		Όνομασία Επιβατικών Σταθμών
	1.		1.
	2.		2.
Εθνικές Οδοί	Όνομασία		Χλμ Δικτύου
	1. εθνική οδός Ε- 90 (ΒΟΑΚ)		24
	2. Εθνική Οδός Ηρακλείου – Ρεθύμνου Παλαιός ΒΟΑΚ		24
Περιφερειακές/Τοπικές Οδοί	1. Επαρχιακός Δρόμος 1 (Τύλισος Ανώγεια )		19
	2.Επαρχιακός Δρόμος 2 (Γαζι-Ροδιά-Φόδελε)		33
	3.Επαρχιακός Δρόμος 3 (Γαζι -Κεραμουτσι)		11
	4.Επαρχιακός Δρόμος 4(Γαζι-Κρουσώνας )		14
	5.Επαρχιακός Δρόμος 5 (Γαζι-Καλέσα )		5
	6.Επαρχιακός Δρόμος 6 (Κεραμούτσι - Κορφές )		5
	7.Επαρχιακός Δρόμος 7 (Πενταμόδι -Κιθαρίδα )		7
	8.Επαρχιακός Δρόμος 57 (Μαραθος Αστυράκι)		13
Ποδηλατόδρομοι	1.		
	2.		
Αερολιμένες	Όνομασία		
	Νίκος Καζαντζάκης		
Αστικές Μεταφορές	Πλήθος Γραμμών	Συχνότητα Δρομολογίων	Χλμ Δικτύου
	3 δρομολόγια του	ΑΝΑ 45	

## ΕΝΥΠΟ ΕΠ\_02: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ &amp; ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ

## ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

## ΦΥΣΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΡΥΠΑΝΣΗΣ - ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΔΙΚΤΥΩΝ

Αστικού ΚΤΕΛ Ηρακλειο - Γαζι και Γαζι -Καβροχώρι			

## Πολεοδομική Πληροφορία

## Α. Ανάλυση εντός σχεδίου εκτάσεων

	στρ.	% κάλυψης	Ημερομηνία Καταγραφής
Σύνολο εντός σχεδίου εκτάσεων [στρ.]	1864	100%	1/11/2011
Οικοδομήσιμοι χώροι	1157	62%	1/11/2011
Κοινόχρηστοι χώροι	661	35%	1/11/2011
Κοινοφελείς χώροι	45	3%	1/11/2011

## Β. Ανάλυση κοινόχρηστων χώρων

	στρ.	% κάλυψης	Ημερομηνία Καταγραφής
Χώροι κυκλοφορίας	567	85%	1/11/2011
Οργανωμένοι κοινόχρηστοι χώροι	94	15%	1/11/2011
Χώροι αστικού πρασίνου			
Εκτάσεις σε κοινή χρήση για βοσκοτόπια, αγροτικά πάρκα, παραγωγικές δραστηριότητες κλπ			

Πολεοδομική Πληροφορία	
Οργανωμένοι Χώροι Αγροτικών Πάρκων, Μονοπατιών, Εγκαταστάσεων Αναψυχής και Αθλητισμού	
Ενεργειακά Πάρκα	
ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΟΙ ΟΙΚΙΣΜΟΙ	
Δημοτική Ενότητα	Περιγραφή
	Δεν υπάρχουν χαρακτηρισμένοι με ΦΕΚ παραδοσιακοί οικισμοί στον Δήμο Μαλεβιζίου. Η μελέτη για την ένταξη τους είναι υπο εκπόνηση από το ΤΕΕ/ΤΑΚ.
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΛΛΩΝ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ	
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΥΡΙΟΤΕΡΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΤΟ ΤΟΜΕΑ	
ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, Περιβάλλοντος και Πρασίνου	<b>1. Τμήμα Αγροτικής Ανάπτυξης και Τοπικής Οικονομίας</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Γραφείο Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής,</li> <li>• Γραφείο Αλιείας, Θαλάσσιων Υποθέσεων &amp; Λιμενικών Υποδομών</li> <li>• 3Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων</li> <li>• Γραφείο Απασχόλησης και Τουρισμού</li> </ul>

Πολεοδομική Πληροφορία	
	<b>2. Τμήμα Περιβάλλοντος &amp; Πολιτικής Προστασίας</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Γραφείο Φυσικού Περιβάλλοντος</li> <li>• Γραφείο Υποδομών Περιβάλλοντος</li> <li>• Γραφείο Πολιτικής Προστασίας</li> </ul>
	<b>3. Τμήμα Αστικού Πρασίνου</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Γραφείο Μελετών &amp; Έργων Πρασίνου</li> <li>• Γραφείο Συντήρησης Πρασίνου</li> </ul>
Διεύθυνση Καθαριότητας και Ανακύκλωσης	1. Τμήμα Σχεδιασμού και Εποπτείας
	2. Τμήμα Αποκομιδής Απορριμμάτων και Ανακυκλώσιμων Υλικών
	3. Τμήμα Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων
Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομίας	1. Τμήμα Έργων Οδοποιίας
	2. Τμήμα Διαμόρφωσης Υπαίθριων Χώρων
	3. Τμήμα Κτιριακών Έργων /Συντήρησης Σχολικών Κτιρίων
	4. Τμήμα Ηλεκτρομηχανικών Έργων & Κυκλοφοριακών Ρυθμίσεων
	5. Τμήμα Έκδοσης Οικοδομικών Αδειών
	6. Τμήμα Πολεοδομικών Εφαρμογών
	7. Τμήμα Ελέγχου Κατασκευών
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ ΑΛΛΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΟΥΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ ΚΑΙ ΕΠΗΡΕΑΖΟΥΝ ΤΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ</b>	
<b>A/A</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>
1.	Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Μαλεβιζίου (ΔΕΥΑΜ)
2.	Μονομετοχική Ανώνυμη Εταιρεία Δήμου Μαλεβιζίου (Μ.Α.Ε.ΔΗ.Μ)
<b>ΒΑΣΙΚΕΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ</b>	
1.	Περιφέρεια Κρήτης
2.	Υπουργείο Εσωτερικών
3.	Όμορροι Δήμοι





ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	
ΣΥΝΘΕΤΙΚΗ ΔΙΑΓΝΩΣΗ	
Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<b>Ποβλήματα</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Έντονο πρόβλημα άναρχης και αυθαίρετης δόμησης.</li> <li>Καθυστέρηση στην υλοποίηση του πολεοδομικού σχεδιασμού σε όλη την έκταση του Δήμου.</li> <li>Αυξημένη κίνηση οχημάτων και την έλλειψη χώρων στάθμευσης</li> <li>Κακή ποιότητα οδικού δικτύου</li> <li>Ανεπάρκεια οργανωμένων δημόσιων χώρων</li> <li>Περιορισμένο αστικό και περιαστικό πράσινο</li> <li>Μικρό ποσοστό κάλυψης αποχευτικών αναγκών</li> <li>Έλλειψη έργων βιολογικού καθαρισμού</li> <li>Ελλείψεις δικτύων όμβριων υδάτων</li> <li>Υψηλή παραγωγή απορριμμάτων</li> <li>Ανεξέλεγκτη διάθεση απορριμμάτων και μπαζών σε ρέματα</li> <li>Προβλήματα παλαιότητας του δικτύου ύδρευσης</li> <li>Ανεπάρκεια αρδευτικών δικτύων</li> <li>Επιβάρυνση των ευαίσθητων περιβαλλοντικά περιοχών από την ανάπτυξη διαφόρων ανθρώπινων δραστηριοτήτων</li> <li>Έλλειψη επιπλέον εξειδικευμένου επιστημονικού προσωπικού και τεχνιτών.</li> <li>Οργάνωση των μεταφορών στον ιστό της πόλης με προμήθεια των αναγκαίων οχημάτων.</li> </ul>	<b>Δυνατότητες</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Έντονη κινητικότητα και προσπάθεια από τη Δημοτική Αρχή για επίτευξη της πολεοδόμησης όλων των περιοχών του Δήμου</li> <li>Υλοποίηση των πολεοδομικών μελετών που θα επιτρέψουν την εξασφάλιση χώρων στάθμευσης, πεζοδρομίων</li> <li>Εξασφάλιση δημόσιων χώρων (πλατείες, πάρκα πεζοδρομοί κ.α.)</li> <li>Ύπαρξη μελετών δημιουργίας μονάδων επεξεργασίας λυμάτων</li> <li>Αξιοποίηση παραλιακού μετώπου Δήμου</li> <li>Συνεισφορά και ενεργοποίηση των κατοίκων για τη βελτίωση της καθαριότητας του Δήμου</li> <li>Λειτουργία της μονάδας αφαλάτωσης και δυνατότητα αύξησης του παραγόμενου νερού</li> <li>Περιβαλλοντική προστασία και βιώσιμη ανάπτυξη ευαίσθητων περιβαλλοντικών περιοχών</li> <li>Ιδιαίτερη ευαισθητοποίηση για περιβαλλοντικά και ενεργειακά θέματα.</li> <li>Έντονη δραστηριότητα στον τομέα Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας</li> <li>Ιανοποιητικό επίπεδο συντήρησης χώρων πρασίνου.</li> </ul>
<b>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Περιβαλλοντική υποβάθμιση από την άναρχη δόμηση</li> <li>Χαμηλή ποιότητα ζωής και ανεπάρκεια υποδομών στις περιοχές των αυθαιρέτων</li> <li>Πληθυσμός εξαρτημένος από τη χρήση αυτοκινήτου</li> <li>Αυθαίρετη δόμηση που περιορίζει τη δυνατότητα εξεύρεσης χώρων για πράσινο και υποδομές κοινωνικού χαρακτήρα</li> </ul>	<b>Ευκαιρίες</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Προώθηση του σχεδιασμού όλων των πολεοδομικών ενότητων του Δήμου. Χρηματοδότηση της υλοποίησης βελτιωτικών έργων στο οδόστρωμα</li> <li>Χρηματοδότηση πολεοδομικών μελετών που προβλέπονται από την ελληνική νομοθεσία</li> <li>Χρηματοδότηση έργων διαχείρισης λυμάτων και κατασκευής σύγχρονων δικτύων αποχέυσης και βιολογικών καθαρισμών, από το ΠΕΠ Κρήτης και</li> </ul>

## ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

- Επιβάρυνση του υδροφόρου ορίζοντα από υγρά απόβλητα με βλαβερές συνέπειες για το περιβάλλον και τη δημόσια υγεία
- Έλλειψη περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης των κατοίκων του τοπίου και μείωση της ελκυστικότητας του Δήμου
- Χρήση του ΧΥΤΑ Πέρα Γαλήνων από Δήμο Ηρακλείου και σχεδόν σύνολο δήμων Νομού Ηρακλείου.
- Προβλήματα έλλειψης ύδρευσης καθ' όλη τη διάρκεια του χρόνου
- Αδυναμία κάλυψης των αναγκών άρδευσης των καλλιεργειών
- Επιβάρυνση των ευαίσθητων περιβαλλοντικών περιοχών
- Απομάκρυνση των ρυπογόνων εγκαταστάσεων ΑΗΣ ΔΕΗ, καύσιμα, τσιμέντα από την περιοχή των Λινοπεραμμάτων της Τ.Κ. Ροδιάς
- Δυσκολία παρακολούθησης των διαδικασιών προγραμματισμού & δράσεων.

- Νήσων Αιγαίου 2007-2013 και γενικά από το ΕΣΠΑ
- Χρηματοδότηση από το ΕΣΠΑ έργων και καινοτόμων δράσεων για την ολοκληρωμένη διαχείριση των απορριμμάτων
  - Χρηματοδότηση από το ΠΕΠ ή το ΕΠ Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη
  - Ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των κατοίκων για την οικολογική αξία και σημασία των ευαίσθητων περιβαλλοντικών περιοχών για την γενικότερη ανάπτυξη της περιοχής

## ΚΡΙΣΙΜΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

- Αντιμετώπιση της άναρχης και αυθαίρετης δόμησης
- Βελτίωση της ασφάλειας και των συνθηκών κυκλοφορίας οχημάτων
- Αύξηση χώρων οργανωμένου πρασίνου, προστασία βιοτόπων και περιβαλλοντικά αξιόλογων περιοχών
- Αντιμετώπιση των ελλείψεων στο αποχετευτικό δίκτυο
- Ανεπάρκεια υδρευτικού νερού
- Αντιμετώπιση αρδευτικών αναγκών
- Διαχείριση των παραγόντων πρόκλησης περιβαλλοντικών οχλήσεων στον υδροβιότοπο των ευαίσθητων περιβαλλοντικών περιοχών

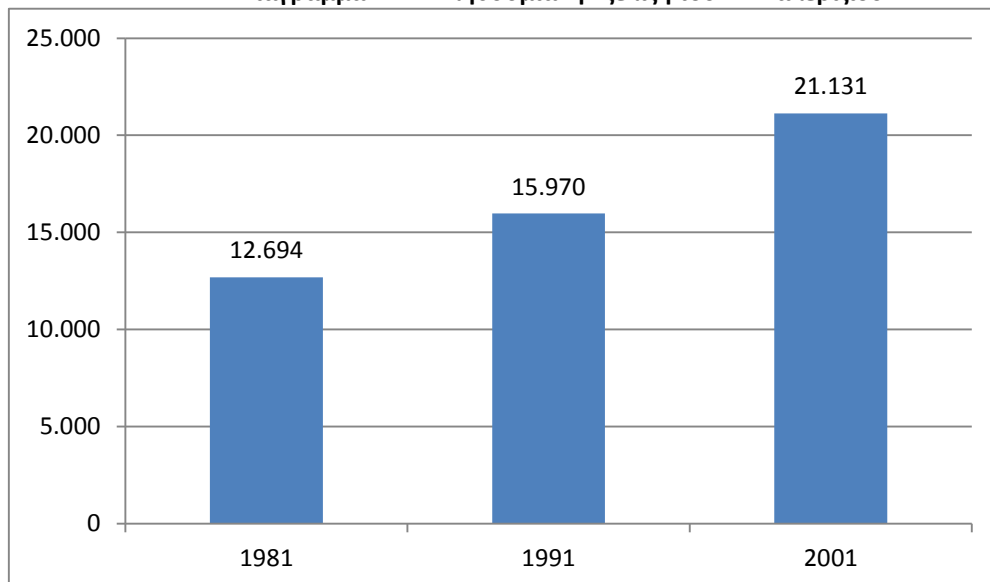
**A.1.1.3 Η περιοχή του Δήμου και οι κάθετες υπηρεσίες στο θεματικό τομέα «Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός»**

**A.1.1.3.1 Πληθυσμιακές μεταβολές**

Ο Δήμος Μαλεβιζίου αποτελεί έναν ιδιαίτερα δυναμικό Δήμο που διαχρονικά αυξάνει τον πληθυσμό του καθώς προσελκύει μόνιμους κατοίκους από γειτονικούς Δήμους, αφενός λόγω της εγγύτητας με το Πολεοδομικό Συγκρότημα Ηρακλείου και το καλό επίπεδο προσφερόμενων υπηρεσιών και εξυπηρητήσεων και αφετέρου, λόγω του ανεπτυγμένου τουριστικού κλάδου που διαμορφώνει αυξημένες ευκαιρίες απασχόλησης.

Σύμφωνα με την τελευταία απογραφή της ΕΣΥΕ (2001), ο πραγματικός πληθυσμός του ανέρχεται σε 21.131 κατοίκους και αντιστοιχεί στο 7,2% του πληθυσμού του Νομού Ηρακλείου και στο 3,5% του συνολικού πληθυσμού του νησιού.

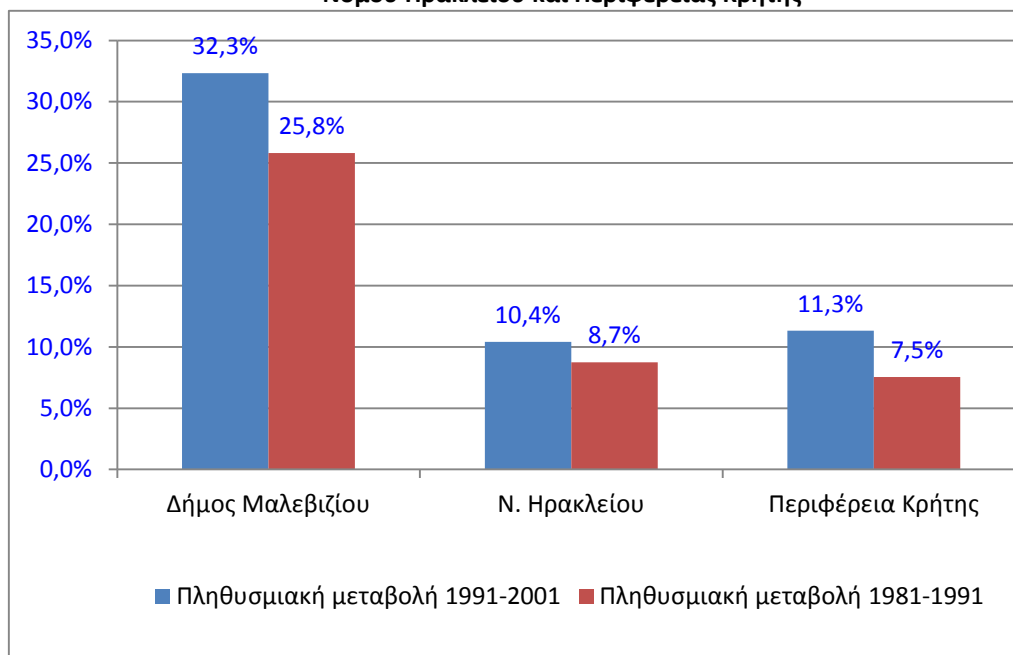
**Διάγραμμα 4 Πληθυσμιακή Εξέλιξη του Δ. Μαλεβιζίου**



Πηγή: ΕΣΥΕ Στοιχεία απογραφών 1981, 1991, 2001

Στην εικοσαετία 1981-2001 ο πληθυσμός σημειώνει συνεχή ανοδική πορεία με την ποσοστιαία μεταβολή του στα διαστήματα 1981-1991 (25,8%) και 1991-2001 (32,3%) να είναι πολύ υψηλότερη από την αντίστοιχη σε επίπεδο Νομού Ηρακλείου (8,7% και 10,4%) και Περιφέρειας Κρήτης (7,5 % και 11,3%).

**Διάγραμμα 5 Συγκριτική αποτύπωση ποσοστιαίας μεταβολής πληθυσμού Δήμου Μαλεβιζίου, Νομού Ηρακλείου και Περιφέρειας Κρήτης**



Πηγή: ΕΣΥΕ Στοιχεία απογραφών 1981, 1991, 2001

Εξετάζοντας την εξέλιξη του πληθυσμού σε επίπεδο δημοτικής ενότητας και δημοτικών διαμερισμάτων διαπιστώνεται ότι ακολουθούν τη θετική πληθυσμιακή εξέλιξη του Δήμου, καθώς στο μεγαλύτερο μέρος από αυτά καταγράφεται αύξηση στο πληθυσμιακό τους μέγεθος. Στη δεκαετία 1991-2001 η μεγαλύτερη πληθυσμιακή μεταβολή σημειώθηκε στα δημοτικά διαμερίσματα Γαζίου και Αχλάδας. Τα διαμερίσματα Ροδιάς, Καλεσίων και Αχλάδας γνωρίζουν ιδιαίτερη οικιστική ανάπτυξη τα τελευταία χρόνια και κατά συνέπεια, αύξηση στο πληθυσμιακό τους μέγεθος. Εξαιρέση αποτελούν τα δημοτικά διαμερίσματα Κρουσώνος, Τυλίσου, Αστυρακίου, Γωνιών, Καμαρίου και Μαράθου στα οποία παρατηρείται μείωση του πληθυσμιακού μεγέθους τους κατά τη δεκαετία 1991-2001. Αξιοσημείωτο είναι το γεγονός της πληθυσμιακής μείωσης που σημειώνεται κατά τη δεκαετία 1991-2011 στο σύνολο της δημοτικής ενότητας Τυλίσου ως αποτέλεσμα της μετακίνησης του πληθυσμού σε περιοχές που παρουσιάζουν ιδιαίτερη οικονομικής ανάπτυξη.

Στον ακόλουθο πίνακα αποτυπώνεται η διαχρονική μεταβολή στο δήμο Μαλεβιζίου σε επίπεδο δημοτικών διαμερισμάτων κατά των δεκαετιών 1981-1991 και 1991-2001.

Πίνακας 7 Διαχρονική Ποσοστιαία Πληθυσμιακή Μεταβολή στο Δήμο Μαλεβιζίου

	Πληθυσμιακές Μεταβολές (%)	
	1991-2001	1981-2001
<b>Δημοτική Ενότητα Γαζίου</b>	<b>67,0%</b>	<b>67,7%</b>
Δ.Δ. Γαζίου	85,0%	153,3%
Δ.Δ. Αχλάδας	106,5%	-8,2%
Δ.Δ. Καλεσιών	12,1%	7,8%
Δ.Δ. Ροδιάς	24,4%	2,7%
Δ.Δ. Φόδελε	20,0%	20,2%
<b>Δημοτική Ενότητα Κρουσώνα</b>	<b>1,5%</b>	<b>2,9%</b>
Δ.Δ. Κρουσώνος	-4,0%	6,9%
Δ.Δ. Κορφών	7,5%	-5,1%
Δ.Δ. Λουτρακίου	39,0%	-21,8%
Δ.Δ. Σάρχου	40,3%	-6,5%
<b>Δημοτική Ενότητα Τυλίσου</b>	<b>-9,0%</b>	<b>-3,0%</b>
Δ.Δ. Τυλίσου	-24,4%	16,7%
Δ.Δ. Αηδοχωριού	5,8%	2,0%
Δ.Δ. Αστυρακίου	-26,7%	-20,5%
Δ.Δ. Γωνιών Μαλεβιζίου	-12,3%	-8,7%
Δ.Δ. Δαμάστας	18,5%	-13,1%
Δ.Δ. Καμαρίου	-0,9%	-28,8%
Δ.Δ. Καμαριώτου	41,8%	-68,6%
Δ.Δ. Κεραμουτσίου	26,4%	10,2%
Δ.Δ. Μαράθου	-4,3%	6,8%
Δ.Δ. Μονής	12,5%	-7,7%
<b>Δήμος Μαλεβιζίου</b>	<b>32,3%</b>	<b>25,8%</b>

Πηγή: ΕΣΥΕ Στοιχεία απογραφών 1981, 1991, 2001

#### A.1.1.3.2 Σύνθεση Πληθυσμού

##### Πληθυσμός κατά φύλο και ηλικία

Η δημογραφική φυσιολογία του Δήμου είναι ιδιαίτερα ικανοποιητική. Πρόκειται για έναν πληθυσμό με υψηλά ποσοστά νεανικού και ώριμου πληθυσμού (17,99% και 69,22% αντίστοιχα) και χαμηλό ποσοστό ατόμων τρίτης ηλικίας (12,79%), γεγονός που τεκμηριώνει ότι η περιοχή δεν αντιμετωπίζει δημογραφικό πρόβλημα και δυσκολία ως προς την ανανέωση του πληθυσμού της.

Η συγκεκριμένη δομή πληθυσμού (με υψηλό ποσοστό παραγωγικών ηλικιών) ευνοεί τις αναπτυξιακές προσπάθειες, δεδομένου ότι τα νεαρά άτομα διαθέτουν δημιουργική αντίληψη και ανταποκρίνονται περισσότερο θετικά σε καινοτομίες και επιχειρηματικές πρωτοβουλίες και ρίσκα, συγκριτικά με άτομα μεγαλύτερων ηλικιών.

Πίνακας 8 Ποσοστιαία κατανομή πληθυσμού κατά ηλικία στο Δήμο Μαλεβιζίου

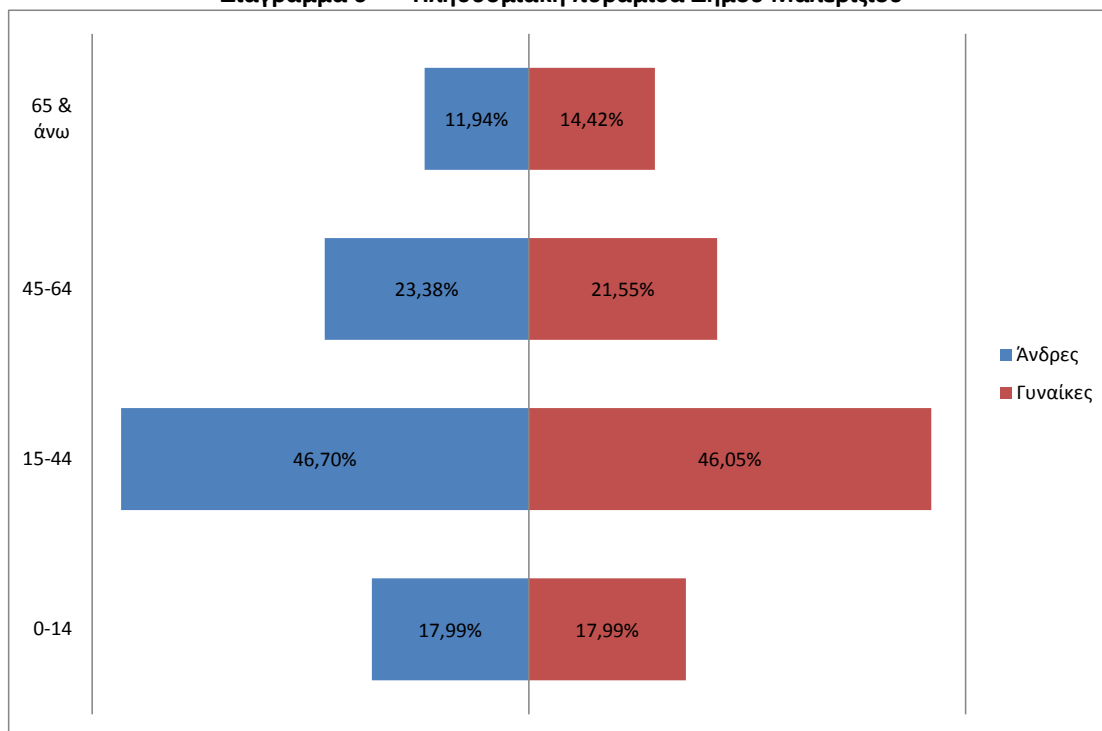
	Σύνολο	0-14	15-44	45-64	65 & άνω
<b>Δημοτική Ενότητα Γαζίου</b>	<b>13.581</b>	<b>19,82%</b>	<b>50,03%</b>	<b>21,95%</b>	<b>8,20%</b>
Δ.Δ. Γαζίου	9.637	21,01%	52,90%	19,66%	6,42%
Δ.Δ. Αγλάδας	1.080	14,63%	43,80%	28,61%	12,96%
Δ.Δ. Καλεσιών	896	19,08%	39,84%	25,45%	15,63%
Δ.Δ. Ροδιάς	1.326	15,69%	44,34%	31,07%	8,90%
Δ.Δ. Φόδελε	642	20,25%	43,46%	21,34%	14,95%
<b>Δημοτική Ενότητα Κρουσώνα</b>	<b>4.059</b>	<b>15,57%</b>	<b>41,71%</b>	<b>24,88%</b>	<b>17,84%</b>
Δ.Δ. Κρουσώνος	2.947	16,49%	42,62%	24,43%	16,46%
Δ.Δ. Κορφών	616	9,90%	37,18%	29,06%	23,86%
Δ.Δ. Λουτρακίου	214	20,56%	41,12%	22,43%	15,89%
Δ.Δ. Σάρχου	282	14,54%	42,55%	22,34%	20,57%
<b>Δημοτική Ενότητα Τυλίσου</b>	<b>3.491</b>	<b>13,66%</b>	<b>37,58%</b>	<b>23,95%</b>	<b>24,81%</b>
Δ.Δ. Τυλίσου	1.085	11,80%	38,43%	23,96%	25,81%
Δ.Δ. Αηδονοχωρίου	164	10,37%	36,59%	23,78%	29,27%
Δ.Δ. Αστουρακίου	250	10,80%	28,00%	27,20%	34,00%
Δ.Δ. Γωνιών Μαλεβιζίου	526	12,74%	31,18%	24,14%	31,94%
Δ.Δ. Δαμάστας	307	10,75%	34,53%	27,36%	27,36%
Δ.Δ. Καμαριού	113	8,85%	40,71%	28,32%	22,12%
Δ.Δ. Καμαριώτου	78	16,67%	39,74%	21,79%	21,79%
Δ.Δ. Κεραμουτσίου	340	21,47%	43,24%	20,59%	14,71%
Δ.Δ. Μαράθου	331	19,03%	42,90%	21,45%	16,62%
Δ.Δ. Μονής	297	15,49%	43,43%	22,90%	18,18%
<b>Σύνολο Περιοχής</b>	<b>21.131</b>	<b>17,99%</b>	<b>46,38%</b>	<b>22,84%</b>	<b>12,79%</b>

Πηγή: ΕΣΥΕ Στοιχεία απογραφών 2001

Σε επίπεδο δημοτικών διαμερισμάτων, το υψηλότερο ποσοστό νεανικού πληθυσμού συναντάται στα δημοτικά διαμερίσματα Καμαριώτου και Γαζίου, ενώ το υψηλότερο ποσοστό ατόμων ηλικίας άνω των 65 ετών συναντάται στα δημοτικά διαμερίσματα Αστουρακίου και Γωνιών Μαλεβιζίου.

Η υγιής σύνθεση του πληθυσμού αποτυπώνεται στην πυραμίδα ηλικιών που ακολουθεί, από την οποία παρατηρείται ότι η πλειοψηφία του πληθυσμού ανήκει στην ομάδα ηλικιών 15-44 ετών. Η πυραμίδα διακρίνεται από πλατιά βάση (ευμενές στοιχείο), η οποία στενεύει όσο προχωράμε προς μεγαλύτερες ηλικιακές ομάδες.

Διάγραμμα 6 Πληθυσμιακή πυραμίδα Δήμου Μαλεβιζίου



Πηγή: ΕΣΥΕ Στοιχεία απογραφών 2001

Όσον αφορά στην κατανομή του πληθυσμού κατά φύλο, οι άντρες υπερτερούν στις ηλικιακές ομάδες 15 - 44 ετών και 45-64, ενώ ο γυναικείος πληθυσμός υπερτερεί στις ομάδες ηλικιών 65 ετών και άνω.

Στο πλαίσιο αυτό και προκειμένου να μελετηθεί πιο αναλυτικά το δημογραφικό προφίλ του Δήμου εκτιμήθηκαν τρεις βασικοί δημογραφικοί δείκτες, δηλαδή, ο Δείκτης Γήρανσης, Δείκτης Νεανικότητας και Δείκτης Εξάρτησης.

Πιο αναλυτικά

Ειδικότερα:

Ο Δείκτης Γήρανσης εκφράζει κατά πόσο το βάρος του πληθυσμού μετατοπίζεται από τη βάση της πληθυσμιακής πυραμίδας προς την κορυφή, πόσο δηλαδή γερασμένος είναι ο πληθυσμός και κατά πόσο μια περιοχή αντιμετωπίζει πρόβλημα ανανέωσης του πληθυσμού της.

Ο συγκεκριμένος δείκτης είναι σχετικά υψηλός στο Δήμο Μαλεβιζίου αλλά η τιμή του είναι χαμηλότερη συγκριτικά με τον αντίστοιχο δείκτη σε επίπεδο Νομού, Περιφέρειας και συνόλου Χώρας..

Σε επίπεδο δημοτικών ενοτήτων, βάσει των στοιχείων της απογραφής του 2001, μεγαλύτερο πρόβλημα γήρανσης αντιμετωπίζουν οι δημοτικές ενότητες Κρουσώνα και Τυλίσου στα οποία η τιμή του δείκτη είναι πολύ μεγαλύτερη του μέσου όρου του Δήμου και μάλιστα υπερβαίνει και το μέσο όρο της Χώρας.

**Πίνακας 9 Δημογραφικοί Δείκτες 2001**

	Δείκτης νεανικότητας	Δείκτης Γήρανσης	Δείκτης εξάρτησης
Δημοτική Ενότητα Γαζίου	19,8%	41,3%	38,9%
Δημοτική Ενότητα Κρουσώνα	15,6%	114,6%	50,2%
Δημοτική Ενότητα Τυλίσου	13,7%	181,6%	62,5%
Σύνολο Περιοχής Δ. Μαλεβιζίου	18,0%	71,1%	44,5%
Νομός Ηρακλείου	17,2%	88,4%	47,8%
Περιφέρεια Κρήτης	17,0%	95,9%	49,8%
Σύνολο Χώρας	15,2%	110,1%	46,8%

Πηγή: ΕΣΥΕ Στοιχεία απογραφών 2001

Ο Δείκτης Νεανικότητας δείχνει το ποσοστό των νέων ατόμων, ηλικίας 0-14 ετών, στο συνολικό πληθυσμό. Η τιμή του δείκτη για το σύνολο του Δήμου είναι ικανοποιητική, της τάξης του 18,0% και είναι μεγαλύτερη εκείνης του Νομού και της Περιφέρειας. Βάσει της τελευταίας απογραφής, ο δείκτης είναι υψηλότερος στη δημοτική ενότητα Μαλεβιζίου.

Ο Δείκτης Εξάρτησης δηλώνει την επιβάρυνση που δέχεται ο ενεργός πληθυσμός (15-64 ετών) από το γεροντικό και το νεανικό πληθυσμό (65+ και 0- 14 ετών). Στο σύνολο του Δήμου, η τιμή του δείκτη εξάρτησης ανέρχεται στο 44,5 %.

#### **Επίπεδο εκπαίδευσης**

Το επίπεδο εκπαίδευσης των κατοίκων βρίσκεται σε σχετικά ικανοποιητικά επίπεδα, ενώ έχει βελτιωθεί σημαντικά στη διάρκεια των τελευταίων ετών. Το μεγαλύτερο ποσοστό του πληθυσμού είναι απόφοιτοι στοιχειώδους και μέσης εκπαίδευσης (37,9% και 20,0%). Ιδιαίτερα ενθαρρυντικό είναι το γεγονός ότι το ποσοστό των αναλφάβητων είναι μικρότερο από 3,3% και χαμηλότερο από το αντίστοιχο σε επίπεδο Νομού (3,9%).



**Πίνακας 10 Κατανομή πληθυσμού κατά επίπεδο εκπαίδευσης**

	Σύνολο	Κάτοχοι διδακτορικού τίτλου	Κάτοχοι Μάστερ	Πτυ-χιούχοι Ανωτάτων Σχολών	Πτυχιούχοι ΤΕΙ (ΚΑΤΕ, ΚΑΤΕΕ) και Ανωτέρων Σχολών	Πτυχιούχοι μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης	Απόφοιτοι Μέσης εκπαίδευσης	Πτυ-χιούχοι ΤΕΛ	Εγκατέλειψαν το Δημοτικό, αλλά γνωρίζουν γραφή και ανάγνωση	Δε γνωρίζουν γραφή και ανάγνωση
<b>Δημοτική Ενότητα Γαζίου</b>	<b>12.532</b>	<b>0,2%</b>	<b>0,3%</b>	<b>5,8%</b>	<b>4,2%</b>	<b>3,2%</b>	<b>17,6%</b>	<b>3,5%</b>	<b>4,3%</b>	<b>2,6%</b>
Δ.Δ. Γαζίου	8.857	0,2%	0,3%	6,1%	4,7%	3,4%	19,8%	3,2%	3,2%	1,8%
Δ.Δ. Αχλάδας	1.015	0,3%	0,3%	7,5%	2,8%	2,8%	16,3%	3,2%	3,6%	6,7%
Δ.Δ. Καλεισιών	836	0,4%	0,1%	4,1%	3,2%	1,8%	8,6%	5,7%	6,2%	3,7%
Δ.Δ. Ροδιάς	1.234	0,4%	0,4%	5,3%	3,5%	3,5%	13,9%	3,9%	7,9%	4,1%
Δ.Δ. Φόδελε	590	0,0%	0,3%	2,4%	2,2%	2,7%	5,8%	5,3%	11,4%	2,0%
<b>Δημοτική Ενότητα Κρουσώνα</b>	<b>3.837</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,0%</b>	<b>2,6%</b>	<b>1,5%</b>	<b>1,5%</b>	<b>13,6%</b>	<b>0,5%</b>	<b>11,1%</b>	<b>3,6%</b>
Δ.Δ. Κρουσώνος	2.770	0,0%	0,0%	2,1%	1,6%	1,9%	13,2%	0,6%	11,9%	4,6%
Δ.Δ. Κορφών	604	0,0%	0,0%	3,5%	2,0%	0,7%	16,1%	0,0%	10,8%	1,5%
Δ.Δ. Λουτρακίου	198	0,5%	0,0%	5,6%	0,5%	1,0%	12,1%	1,0%	7,1%	0,5%
Δ.Δ. Σάρχου	265	0,0%	0,0%	3,0%	0,8%	0,0%	13,6%	0,8%	6,8%	0,8%
<b>Δημοτική Ενότητα Τυλίσου</b>	<b>3.301</b>	<b>0,1%</b>	<b>0,2%</b>	<b>4,2%</b>	<b>2,9%</b>	<b>1,3%</b>	<b>14,3%</b>	<b>1,6%</b>	<b>11,8%</b>	<b>5,7%</b>
Δ.Δ. Τυλίσου	1.036	0,3%	0,2%	5,8%	4,1%	1,5%	16,6%	1,2%	9,3%	5,4%
Δ.Δ. Αηδοχωριού	156	0,0%	0,0%	0,6%	2,6%	0,0%	22,4%	0,0%	16,0%	3,8%
Δ.Δ. Αστυρακίου	239	0,0%	0,0%	0,4%	2,1%	0,8%	10,5%	0,4%	19,2%	5,9%
Δ.Δ. Γωνιών Μαλεβιζίου	503	0,0%	0,4%	3,8%	2,4%	1,0%	10,1%	0,2%	14,1%	9,7%
Δ.Δ. Δαμάστας	296	0,0%	0,0%	4,7%	2,7%	3,0%	8,1%	6,4%	12,8%	6,8%
Δ.Δ. Καμαρίου	112	0,0%	0,0%	8,0%	0,9%	0,0%	16,1%	0,0%	19,6%	5,4%
Δ.Δ. Καμαριώτου	72	1,4%	1,4%	6,9%	5,6%	2,8%	16,7%	2,8%	6,9%	2,8%
Δ.Δ. Κεραμουτσίου	300	0,0%	0,3%	3,7%	3,0%	0,7%	20,3%	0,7%	13,0%	2,7%
Δ.Δ. Μαράθου	310	0,0%	0,3%	1,6%	1,3%	0,6%	11,3%	3,5%	4,5%	6,1%
Δ.Δ. Μονής	277	0,0%	0,4%	4,7%	2,5%	1,8%	14,4%	2,2%	11,9%	2,5%
<b>Σύνολο περιοχής</b>	<b>19.670</b>	<b>0,2%</b>	<b>0,2%</b>	<b>4,9%</b>	<b>3,5%</b>	<b>2,6%</b>	<b>16,3%</b>	<b>2,6%</b>	<b>6,9%</b>	<b>3,3%</b>
<b>Ν. Ηρακλείου</b>	<b>272.784</b>	<b>0,2%</b>	<b>0,3%</b>	<b>6,8%</b>	<b>3,6%</b>	<b>3,0%</b>	<b>19,1%</b>	<b>1,8%</b>	<b>6,4%</b>	<b>3,9%</b>

Πηγή: ΕΣΥΕ Στοιχεία απογραφών 2001

Σημαντικό είναι και το ποσοστό των πτυχιούχων ανωτάτων και ανωτέρων σχολών και των πτυχιούχων ΤΕΙ (και πρώην ΚΑΤΕ, ΚΑΤΕΕ) που ανέρχεται στο 8,8%, ωστόσο υπολείπεται του αντίστοιχου ποσοστού στο σύνολο του Νομού.

#### A.1.1.3.3 Δομές Κοινωνικής Υποστήριξης

##### **Υγεία**

Αγροτικά ιατρεία, πλήρως εξοπλισμένα, λειτουργούν σε εβδομαδιαία βάση στους περισσότερους οικισμούς του Δήμου, καλύπτοντας βασικές ανάγκες των κατοίκων. Επίσης με πρωτοβουλία του ιατρικού προσωπικού, λειτουργεί άτυπα αγροτικό ιατρείο στην περιοχή του Πολύδροσου στις εργατικές κατοικίες.

Περιφερειακό ιατρείο υπάρχει στην έδρα του Δήμου. Το συγκεκριμένο ιατρείο αν και διαθέτει πλήρη και σύγχρονο ιατρικό εξοπλισμό, λειτουργεί μόνο μία ή δύο φορές την εβδομάδα λόγω έλλειψης προσωπικού. Κατά συνέπεια σημαντικός αριθμός των περιστατικών εξυπηρετούνται από το συνεργαζόμενο γιατρό του ΚΑΠΗ Γαζίου.

Επισημαίνεται ότι οι ανάγκες των κατοίκων είναι αυξημένες και καλύπτονται οριακά δεδομένης της έλλειψης ιατρικού προσωπικού. Το στοιχείο αυτό έχει ιδιαίτερη σημασία καθώς ο Δήμος Μαλεβιζίου εμφανίζει πληθυσμιακή αύξηση, με συνέπεια οι ανάγκες σε υπηρεσίες υγείας να είναι σημαντικές και να γίνονται ακόμη μεγαλύτερες τη θερινή περίοδο, λόγω της τουριστικής κίνησης που καταγράφεται.

Σοβαρά περιστατικά υγείας και εξειδικευμένες ανάγκες καλύπτονται από το Βενιζέλειο Νοσοκομείο Ηρακλείου και από το Πανεπιστημιακό Νοσοκομείο Ηρακλείου, το οποίο βρίσκεται εγγύτερα στο Δήμο Μαλεβιζίου.

##### **Πρόνοια βρεφικής και παιδικής ηλικίας**

Στη Δημοτική Ενότητα Γαζίου λειτουργούν οι παρακάτω κοινωνικές υπηρεσίες με αποδέκτες τα παιδιά και τις οικογένειες τους.

##### Δημοτικός Βρεφονηπιακός Σταθμός

Ο σταθμός ιδρύθηκε το 1990 και στεγάζεται σε κτήριο ιδιοκτησίας της Νομαρχίας στην περιοχή Πολύδροσο των εργατικών κατοικιών. Συνολικά εξυπηρετούνται περίπου 130 – 140 παιδιά και λειτουργούν δύο τμήματα για προνήπια και τρία τμήματα για ακόμα μικρότερα νήπια. Αρμοδιότητα της συγκεκριμένης δομής είναι η φύλαξη, η διαπαιδαγώγηση και η κοινωνικοποίηση των παιδιών, ενώ σε αρκετές περιπτώσεις μικρά παιδιά και γονείς συμμετέχουν σε διάφορες εκδηλώσεις για ψυχαγωγικούς και εκπαιδευτικούς σκοπούς.

Βασικό πρόβλημα που αντιμετωπίζουν οι εργαζόμενοι του σταθμού είναι η έλλειψη επαρκούς προσωπικού (οι ανάγκες καλύπτονται από τη συνεργασία με φοιτητές που

υλοποιούν πρακτική άσκηση) και το κόστος συντήρησης των κτιριακών εγκαταστάσεων, οι οποίες αν και μεγάλες δεν ανταποκρίνονται στις ανάγκες της συγκεκριμένης δομής. Δεδομένης της πληθυσμιακής αύξησης που καταγράφεται στο Δήμο, κρίνεται απαραίτητη η επέκταση του σταθμού με στόχο την εξυπηρέτηση ακόμη περισσότερων παιδιών.

Στην κατεύθυνση αυτή ψηφίστηκε νέος Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας με στόχο την πραγματοποίηση προσλήψεων εκπαιδευτικού και βοηθητικού προσωπικού, προκειμένου ο Δήμος να αντεπεξέλθει στις αυξημένες ανάγκες για φιλοξενούμενα νήπια.

Οι παιδγωγοί, σε συνεργασία πάντοτε με την οικογένεια του μικρού μαθητή, εφαρμόζουν καθημερινά αναβαθμισμένο πρόγραμμα διδασκαλίας με αγάπη και υπευθυνότητα για το κάθε παιδί με τους εξής στόχους:

- Ένταξη του παιδιού στην ομάδα και ανάπτυξη της κοινωνικότητας του
- Ευαισθητοποίηση του αισθήματος της συνεργασίας και της υπευθυνότητας
- Ανάπτυξη του λόγου συντακτικά και γραμματικά
- Νοητική και ψυχοσυναισθηματική ανάπτυξη
- Εκμάθηση των κανόνων υγιεινής και σωστής συμπεριφοράς
- Ανάπτυξη της αυτονομίας, της αυτοεξυπηρέτησης, της δημιουργικότητας και της φαντασίας

Επίσης εφαρμόζεται πρόγραμμα ενόργανης και ελεύθερης γυμναστικής

#### Δημοτικός Παιδικός Σταθμός

Ο Δημοτικός Παιδικός Σταθμός ιδρύθηκε το 2007 και λειτουργεί σε ενοικιασμένο χώρο στην περιοχή της Αμμουδάρας. Τυπικά, στον Παιδικό Σταθμό λειτουργούν τρία τμήματα των 25 παιδιών, αν και σχεδόν σε μόνιμη βάση εξυπηρετούνται πολλά περισσότερα. Εκτός της ημερήσιας φιλοξενίας και φύλαξης των παιδιών, στο σταθμό διοργανώνονται διάφορες δραστηριότητες με στόχο τη διαπαιδαγώγηση και την άθληση αυτών.

Ειδικότερα, διοργανώνονται μαθήματα κολύμβησης για τα παιδιά άνω των 4,5 ετών, μαθήματα γυμναστικής, εικαστικών και μουσικής σε συνεργασία με το ΔΟΠΠΑΜ και το σύλλογο γονέων. Επίσης διοργανώνονται επισκέψεις σε αθλητικά σωματεία και ομίλους, θεατρικές παραστάσεις, εκδρομές, κ.α. Τα παιδιά του σταθμού συμμετέχουν σε πρόγραμμα ανακύκλωσης και συνδράμουν στο πρόγραμμα καθαρισμού της παραλίας.

#### Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ)

Το ΚΔΑΠ φιλοξενεί παιδιά ηλικίας 6 – 12 ετών. Στελεχώνεται από δυο παιδαγωγούς προσχολικής αγωγής δημιουργίας και έκφρασης και ένα άτομο βοηθητικό προσωπικό, που αποτελούν το τακτικό προσωπικό της δομής. Στο ΚΔΑΠ παρέχουν τις υπηρεσίες τους και 4

εξωτερικοί συνεργάτες σε εβδομαδιαία βάση (καθηγήτρια μουσικής, καθηγητής φυσικής αγωγής, θεατρολόγος, ψυχολόγος).

Το ΚΔΑΠ ξεκίνησε τη λειτουργία του το Νοέμβριο του 2003 και δημιουργήθηκε στο πλαίσιο του Μέτρου 6.1 «Ανάπτυξη Κοινωνικών Υπηρεσιών Υποστήριξης για την προώθηση Ίσων Ευκαιριών» του ΠΕΠ Κρήτης 2000 – 2006 με τη συγχρηματοδότηση από εθνικούς και κοινοτικούς πόρους (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο). Για την περίοδο 2008-2013 η λειτουργία του συγχρηματοδοτείται από εθνικούς και κοινοτικούς πόρους από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού 2007-2013» και ειδικότερα από τη Δράση «Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής ζωής», που υλοποιείται από τον Οργανισμό Εργατικής Εστίας και η οποία αποσκοπεί στην αύξηση της απασχόλησης των γυναικών μέσα από την παροχή φροντίδας και φιλοξενίας των παιδιών τους από συμβεβλημένες δομές όπως είναι τα ΚΔΑΠ.

Στόχος του ΚΔΑΠ είναι να εξασφαλίσει ελεύθερο χρόνο για τους γονείς, κυρίως για τις μητέρες, συμβάλλοντας με τον τρόπο αυτό στην πρόσβασή τους στην αγορά εργασίας παράλληλα με τη δημιουργική απασχόληση των παιδιών μέσω της συμμετοχής τους σε διάφορες δραστηριότητες όπως π.χ. μουσικοκινητική αγωγή, θεατρικό παιχνίδι, ζωγραφική, κ.α. Στο διάστημα της μέχρι σήμερα λειτουργίας του ΚΔΑΠ έχουν διοργανωθεί Χριστουγεννιάτικα, Αποκριάτικα και Καλοκαιρινά θεατρικά δρώμενα και χορωδίες όπως και συναντήσεις γονέων με την Ψυχολόγο για την επίλυση οικογενειακών προβλημάτων.

Επίσης η δομή έχει συνεργαστεί με φορείς του Δήμου, όπως το ΚΑΠΗ Γαζίου σε εκδηλώσεις που διοργάνωσε, π.χ. για τον Κλήδονα τον Ιούνιο του 2004, για τα «Τοπία και μέρη στην Ελλάδα», τον Ιούλιο του 2008 και ακόμα συνεργαστήκαμε με τον Δήμο Γαζίου, τον Πολιτιστικό σύλλογο Γαζίου και τον ΔΟΝΑΓ Γαζίου σε εκδήλωση που διοργάνωσαν για την Παγκόσμια Ημέρα Περιβάλλοντος και την Ανακύκλωση τον Ιούνιο του 2007. Επίσης έχει διοργανώσει μικρές εκδρομές στο μουσείο του Δομήνικου Θεοτοκόπουλου στο Φόδελε, στο Ιππικό Κέντρο Καρτερού και στο ενυδρείο «Θαλασσόκομος» στις Γούρνες.

#### Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών με Αναπηρίες (ΚΔΑΠ ΜΕΑ)

Πρόκειται για το μόνο ΚΔΑΠ ΜΕΑ σε όλη την Κρήτη που απευθύνεται σε παιδιά και έφηβους με νοητική υστέρηση ή/ και κινητική αναπηρία. Το ΚΔΑΠ ΜΕΑ δυναμικότητας 25 ατόμων στεγάζεται σε χώρο στα Άνω Καλέσια που έχει παραχωρήσει ο σύλλογος «ο Σωτήρας».

Σήμερα στο ΚΔΑΠ εξυπηρετούνται 10 άτομα ηλικίας έως 25 ετών, κάτοικοι όχι μόνο της Δήμου Μαλεβιζίου, αλλά και του Δήμου Ηρακλείου. Η συγκεκριμένη δομή εφαρμόζει συγκεκριμένο ημερήσιο πρόγραμμα και λειτουργεί καθημερινά. Στο ΚΔΑΠ ΜΕΑ τα φιλοξενούμενα παιδιά/έφηβοι έχουν τη δυνατότητα να απασχοληθούν δημιουργικά, να αναπτύξουν τα ενδιαφέροντα και τις δεξιότητες τους και να νιώσουν ισότιμα μέλη της

κοινωνικής ομάδας μέσα από δημιουργική απασχόληση, εργοθεραπεία, κινητική ενδυνάμωση.

Στο ΚΔΑΠ ΜΕΑ απασχολούνται: κοινωνική λειτουργός, κοινωνικοί φροντιστές, τεχνικοί εκπαιδευτικοί, γυμναστές, ψυχολόγος ενώ άμεσα θα καλυφθούν οι κενές θέσεις φυσιοθεραπευτή και εργοθεραπευτή που αποχώρησαν για προσωπικούς λόγους.

Αντίστοιχα με το ΚΔΑΠ, το ΚΔΑΠ ΜΕΑ δημιουργήθηκε στο πλαίσιο του Μέτρου 6.1 «Ανάπτυξη Κοινωνικών Υπηρεσιών Υποστήριξης για την προώθηση Ίσων Ευκαιριών» του ΠΕΠ Κρήτης 2000 – 2006 με συγχρηματοδότηση από εθνικούς και κοινοτικούς πόρους (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο). Για την περίοδο 2008-2013 η λειτουργία του συγχρηματοδοτείται από εθνικούς και κοινοτικούς πόρους από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού 2007-2013 και ειδικότερα από τη «Δράση Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής ζωής».

Στη Δημοτική Ενότητα Κρουσώνα λειτουργούν οι παρακάτω κοινωνικές υπηρεσίες με αποδέκτες τα παιδιά και τις οικογένειες τους.

#### Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών

Το πρόγραμμα Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (Κ.Δ.Α.Π) δημιουργήθηκε στα πλαίσια του Γ' Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης. Το έργο υλοποιείται στο πλαίσιο του ΠΕΠ Κρήτης 2000-2006 και συγχρηματοδοτείται κατά το 75% από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (Ε.Κ.Τ) και κατά 25% από το Ελληνικό Δημόσιο. Η λειτουργία του Κέντρου ξεκίνησε το 2005 και πρόκειται να συνεχιστεί στα πλαίσια του ΕΣΠΑ.

Οι στόχοι του προγράμματος είναι:

- Η παραμονή για ορισμένο χρονικό διάστημα της ημέρας, πέραν του σχολικού ωραρίου, σε ένα περιβάλλον ευχάριστο και δημιουργικό, που θα ανοίξει νέους ορίζοντες για κάθε παιδί μέσα από το παιχνίδι, το τραγούδι, την ζωγραφική και την συζήτηση.
- Η σωστή αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου του παιδιού.
- Η αύξηση της απασχολησιμότητας των γυναικών λόγω της απεξάρτησης τους από την φροντίδα των παιδιών.
- Η ανάπτυξη και βελτίωση της κοινωνικής πολιτικής και μέριμνας για τους δημότες, καθώς και η αναβάθμιση του επιπέδου της ζωής τους.

Οι δραστηριότητες με τις οποίες απασχολούνται τα παιδιά αφορούν:

- Εικαστικά (κατασκευές, ζωγραφική, κολλάζ, χαρτοκοπτική, χαρτοδιπλωτική)
- Υπολογιστές
- Θέατρο (παντομίμα, οργάνωση παραστάσεων, κατασκευή κούκλας, κουκλοθέατρο)
- Μουσική (εκμάθηση τραγουδιών, κατασκευή μουσικών οργάνων, εκμάθηση μουσικών οργάνων).
- Εκπαιδευτικές εκδρομές.

- Οπτικοακουστικά παιχνίδια (εκπαιδευτικές βιντεοκασέτες και ντοκιμαντέρ, ακρόαση παραμυθιών και παιδικών τραγουδιών).

#### Δημοτικός Παιδικός Σταθμός

Ο Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Κρουσώνα ιδρύθηκε το 1988 και απευθύνεται σε παιδιά 2,5 - 4 ετών. Σκοπός του αποτελεί η παροχή ενιαίας προσχολικής αγωγής και η συμβολή του στην ολόπλευρη νοητική, Συναισθηματική & Κοινωνική ανάπτυξη του παιδιού, η ομαλή μετάβαση του παιδιού από το οικογενειακό στο σχολικό περιβάλλον και η εξυπηρέτηση των γονέων και η ευαισθητοποίηση τους σε θέματα παιδαγωγικής & ψυχολογίας.

Στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων του παρέχει υπηρεσίες που αφορούν το ημερήσιο παιδαγωγικό πρόγραμμα και την ημερήσια διατροφή & φροντίδα των παιδιών.

Στη Δημοτική Ενότητα Τυλίσου λειτουργούν οι παρακάτω κοινωνικές υπηρεσίες με αποδέκτες τα παιδιά και τις οικογένειες τους.

#### Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών

Το Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών απασχολεί παιδιά με καλή υγεία, ηλικίας 6-12 ετών, εκτός σχολικού ωραρίου. Παράλληλα, μπορούν να απασχολούνται και παιδιά με ελαφριάς μορφής κινητικά ή αισθητηριακά προβλήματα.

Το έργο υλοποιείται στον πρώην Δήμο Τυλίσου στα πλαίσια του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ) 2007-2013. Η πράξη εντάσσεται στο πλαίσιο της δράσης "Εναρμόνιση οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής"

#### **Πρόνοια τρίτης ηλικίας**

##### Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ) της Δ.Ε. Γαζίου

Το ΚΑΠΗ δημιουργήθηκε τυπικά το 1999, ενώ η λειτουργία του ξεκίνησε το 2002. Τα εγγεγραμμένα μέλη ανέρχονται στα 1.200, ενώ ενεργά μέλη (που συμμετέχουν έστω σε μία από τις δραστηριότητες του Κέντρου) είναι 400. Στη διάρκεια της λειτουργίας του και μέσα από τις παρεχόμενες υπηρεσίες, το ΚΑΠΗ έχει εξελιχθεί σε στυλοβάτη της κοινωνικής πολιτικής του Δήμου.

Ειδικότερα, το ΚΑΠΗ παρέχει τις ακόλουθες υπηρεσίες στα μέλη του:

- Φροντίδα και οδηγίες για ιατροφαρμακευτική και Νοσοκομειακή Περίθαλψη.
- Κοινωνική Εργασία στους ίδιους και στο άμεσο οικογενειακό περιβάλλον τους.
- Φυσικοθεραπεία με σκοπό την αποκατάσταση και τη βελτίωση κινητικών προβλημάτων
- Εργοθεραπεία με σκοπό τη βελτίωση της σωματικής, ψυχολογικής και κοινωνικής καταστασης των ηλικιωμένων σε συνδυασμό με την ανάπτυξη αισθήματος ικανοποίησης που προκύπτει από την δημιουργική έκφραση τους.
- Οργανωμένη ψυχαγωγία (διοργάνωση εκδρομών, οργανωμένων διακοπών).
- Ενημερώσεις (Ομιλίες, εργασία με ομάδες, προβολές ταινιών).

- Βοήθεια στο σπίτι για μεμονωμένα άτομα που δεν αυτοεξυπηρετούνται

Σε αυτό το σημείο αξίζει να επισημανθεί ότι στο ΚΑΠΗ Γαζίου, σε συνεργασία με κατάλληλα άτομα, διοργανώνονται Ομάδες Αυτενέργειας με στόχο να κρατήσουν τα μέλη ενεργά και δραστήρια. Πρόκειται για τις ομάδες μουσικής, χορωδίας, θεάτρου, κατασκευών, μαγειρικής, έκδοσης περιοδικού, ψυχαγωγίας και παράδοσης. Επίσης υπάρχει η ομάδα γυμναστικής, η οποία χρηματοδοτείται από το πρόγραμμα μαζικού αθλητισμού της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού και πραγματοποιείται σε συνεργασία με το ΔΟΠΠΑΜ.

Το ΚΑΠΗ Γαζίου είναι το πρώτο στην Κρήτη που ανέλαβε και διοργανώνει Ομάδες Νοητικής Ενδυνάμωσης σε συνεργασία με κοινωνική λειτουργό και ψυχολόγο. Οι ομάδες αυτές απευθύνονται σε άτομα που έχουν διαγνωσθεί με άνοια (νόσο Άλτσχάιμερ) ή που εμφανίζουν συμπτώματα υποκειμενικά της νόσου και στόχο έχουν να παρέχουν ενεργή στήριξη και εκπαίδευση, προκειμένου τα άτομα αυτά να παραμείνουν ενεργά μέλη της κοινωνίας.

Σημαντικές είναι οι υπηρεσίες που προσφέρονται στο Ιατρείο του ΚΑΠΗ, το οποίο λειτουργεί υποστηρικτικά των δομών υγείας και παρέχει συνταγογράφηση, μέτρηση γλυκόζης, ενεσθεραπεία και εμβολιασμούς, ηλεκτροκαρδιογραφήματα, κ.α. Εντούτοις, οι παρεχόμενες υπηρεσίες περιορίζονται στους κατοίκους κυρίως του Γαζίου καθώς η μετακίνηση των ατόμων από τους πιο απομακρυσμένους οικισμούς είναι δύσκολη. Μέσα από εξειδικευμένη μελέτη που υλοποιήθηκε από την κοινωνική λειτουργό του ΚΑΠΗ στο πλαίσιο της οποίας καταγράφηκαν οι ανάγκες των κατοίκων, διαπιστώθηκε η σκοπιμότητα δημιουργίας δύο (2) παραρτημάτων του ΚΑΠΗ (στα Καλέσια και στη Ροδιά) στα οποία θα λειτουργούν σε πρώτη φάση ιατρείο, ομάδες αυτενέργειας, γραφείο κοινωνικής εργασίας και θα πραγματοποιούνται ενημερωτικές ομιλίες.

#### Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ)

Η συγκεκριμένη δομή υλοποιήθηκε στα πλαίσια του Μέτρου 6,1 του ΠΕΠ Κρήτης του ΠΕΠ Κρήτης 2000 – 2006. Λειτουργεί ύστερα από έκδοση σχετικής άδεια ίδρυσης και λειτουργίας της Νομαρχιακής Διεύθυνσης Κοινωνικής Αλληλεγγύης Ηρακλείου και έχει δυναμικότητα είκοσι πέντε (25) μερικώς αυτοεξυπηρετούμενων ηλικιωμένων.

Το ΚΗΦΗ στεγάζεται σε ενοικιασμένο κτίριο παρακείμενα του οποίου βρίσκεται το ΚΔΑΠ. Ήταν διαδημοτική δομή και εξυπηρετούσε ωφελούμενους από τους πρώην Δήμους Γαζίου, Κρουσώνα και Τυλίσου, αν και μετά τη λήξη της χρηματοδότησης, οικονομικά και διοικητικά τη λειτουργία του έχει αναλάβει ο Δήμος Γαζίου μέσω του ΔΟΚΑΠΠΑΜ.

Αρμοδιότητα του ΚΗΦΗ είναι η φιλοξενία σε ημερήσια βάση ηλικιωμένων ατόμων με στόχο την απελευθέρωση χρόνου για τα άτομα της οικογένειάς τους που έχουν επωμισθεί κατά κύριο λόγο τη φροντίδα τους. Η παροχή των υπηρεσιών ημερήσιας φιλοξενίας υλοποιείται



από εξειδικευμένο προσωπικό (νοσηλεύτης, κοινωνικός φροντιστής, βοηθητικό προσωπικό). Προκειμένου να συνεχιστεί η λειτουργία του ΚΗΦΗ, συμμετέχει στον Ανοικτό Δημόσιο Διεθνή Διαγωνισμό για την πράξη «Ενέργειες Στήριξης Ηλικιωμένων Ατόμων που χρήζουν Βοήθειας για την Ενίσχυση της Απασχολησιμότητας των Εμμέσως Ωφελούμενων Ατόμων» της ΔΙ.Σ.Α. Περιφέρειας Κρήτης στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού 2007-2013» με τη συγχρηματοδότηση του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου.

Φυσιοθεραπείες πραγματοποιούνται δύο φορές την εβδομάδα σε χώρο ειδικά διαμορφωμένο με μηχανήματα Φυσιοθεραπείας και οδηγίες από τη Φυσιοθεραπεύτρια (εξωτερικός συνεργάτης) Η συνεδρία περιλαμβάνει ανάλογα με την περίπτωση του ασθενούς κινήσιοθεραπεία, κινήσιομάλαξη, κινήσιοθεραπεία, χειρομάλαξη, αν απαιτείται ηλεκτροθεραπεία πραγματοποιείται στο Κ.Α.Π.Η. Γαζίου. Οι Κοινωνικοί Φροντιστές αναλαμβάνουν την υποδοχή των ηλικιωμένων ,ετοιμάζουν πρωινό , δεκατιανό και μεσημεριανό, ακολουθείται διαιτολόγιο προσαρμοσμένο στις διατροφικές ανάγκες των ηλικιωμένων. Οι κοινωνικοί φροντιστές επιπλέον φροντίζουν για την ατομική υγιεινή των ηλικιωμένων (προγραμματίζονται ατομικά μπάνια μια φορά την εβδομάδα καθώς και ευπρεπισμός προσώπου, πλύσιμο ρούχων κ.α.).

Επίσης οι κοινωνικοί φροντιστές οργανώνουν παιχνίδια και δραστηριότητες που βελτιώνουν τη μνήμη των ηλικιωμένων και αναπτύσσουν τις δεξιότητες τους. Επίσης προγραμματίζονται εκδηλώσεις σε συνεργασία με άλλες δομές που λειτουργεί η Δημοτική Αναπτυξιακή Επιχείρηση Γαζίου άλλα και μικρές εκδρομές για την ψυχαγωγία των μελών του Κέντρου. Εκδρομές έχουν πραγματοποιηθεί σε πολλά μοναστήρια, στο ενυδρείο Θαλασόκοσμος, στο Μουσείο Φόδελε, και σε αρχαιολογικούς χώρους.

#### Πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι»

Το πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι», δημιουργήθηκε και συγχρηματοδοτήθηκε από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, επίσης μέσα από το Μέτρο 6.1 του ΠΕΠ Κρήτης 2000 – 2006. Αφορά στην παροχή κατ' οίκον νοσηλευτικής, ψυχοκοινωνικής και οικιακής φροντίδας σε άτομα ηλικιωμένα ή με αναπηρίες.

Στόχος του προγράμματος είναι η βελτίωση της ποιότητας ζωής των ηλικιωμένων και ατόμων με αναπηρία που χρήζουν κατ' οίκον βοήθειας, υποστηρικτικών υπηρεσιών αλλά και ιατρικών ή/και νοσηλευτικών υπηρεσιών. Το πρόγραμμα αποσκοπεί στην παραμονή των ατόμων αυτών στο οικείο φυσικό και κοινωνικό τους περιβάλλον, στη διατήρηση της συνοχής της οικογένειάς τους, στην αποφυγή χρήσης ιδρυματικής φροντίδας και καταστάσεων κοινωνικού αποκλεισμού, καθώς και στην εξασφάλιση αξιοπρεπούς επιπέδου διαβίωσης. Προτεραιότητα δίδεται σε άτομα μοναχικά, που έχουν αυξημένη δυσκολία αυτοεξυπηρέτησης και που αντιμετωπίζουν σοβαρά οικονομικά και κοινωνικά προβλήματα.



Συνολικά από το πρόγραμμα εξυπηρετούνται 300 άτομα σε όλο το Δήμο, από εξειδικευμένο προσωπικό (κοινωνικός λειτουργός, νοσηλεύτης, οικογενειακός βοηθός, ιατρός). Παλαιότερα έδρα του προγράμματος ήταν το ΚΑΠΗ, αλλά εξαιτίας του περιορισμένου χώρου μεταφέρθηκε στο χώρο του Γραφείου Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών, που λειτουργούσε παλαιότερα στη δημοτική ενότητα Γαζίου. Αντίστοιχα με το Βοήθεια στο Σπίτι για τη συνέχιση της λειτουργίας του ΚΗΦΗ συμμετέχει στον Ανοικτό Δημόσιο Διεθνή Διαγωνισμό για την πράξη «Ενέργειες Ενίσχυσης της Κοινωνικής Συνοχής και Βελτίωσης της Ποιότητας Ζωής Ηλικιωμένων και Ατόμων που χρήζουν κατ' οίκον βοήθειας» της ΔΙ.Σ.Α. Περιφέρειας Κρήτης στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κρήτης και Νήσων Αιγαίου 2007-2013» με συγχρηματοδότηση του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακή Ανάπτυξης.

#### Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ) Κρουσώνα

Το Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων είναι Νομικό πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου λειτουργεί από το 1988. Μέλη του εγγράφονται άτομα ηλικίας από 58 ετών και άνω , που κατοικούν στον πρώην Δήμο Κρουσώνα.

Σκοπός του αποτελεί η παροχή ιατροκοινωνικών υπηρεσιών στα ηλικιωμένα άτομα του πρώην Δήμου, ώστε αυτά να παραμείνουν στην οικογένεια τους και στην κοινότητα.

Στις παρεχόμενες υπηρεσίες του περιλαμβάνονται:

- Κοινωνική Εργασία: με άτομα , ομάδα , κοινότητα , από τον κοινωνικό λειτουργό.
- Φυσικοθεραπεία
- Ιατρική παρακολούθηση
- Εντευκτήριο & καντίνα

Επιπρόσθετα παρέχει οργανωμένη ψυχαγωγία και επιμόρφωση (εκδρομές ,ομιλίες κτλ), συμπάρασταση και συμβολή στη πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων και εργοθεραπεία.

#### Βοήθεια στο σπίτι στη δημοτική ενότητα Κρουσώνα

Το "Πρόγραμμα βοήθεια στο σπίτι " ξεκίνησε να υλοποιείται στο πρώην Δήμο Κρουσώνα από την Δημοτική Επιχείρηση (ΔΕΠΤΑΚ) το 2003. Χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ελληνικό Δημόσιο. Σκοπός του προγράμματος είναι η κάλυψη των βασικών βιολογικών, ψυχοσυναισθηματικών και κοινωνικών αναγκών των ηλικιωμένων και των ατόμων με αναπηρίες ώστε να αποκτήσουν την μέγιστη δυνατή αυτονομία και να αποφευχθεί ο ιδρυματισμός.

Ειδικότερα στόχοι του προγράμματος αποτελούν:

- Η παραμονή των ηλικιωμένων και των ατόμων με αναπηρίες στο φυσικό και κοινωνικό τους περιβάλλον.

- Η διατήρηση της συνοχής της οικογένειας.
- αποφυγή του Ιδρυματισμού καθώς και καταστάσεων κοινωνικού αποκλεισμού.
- Η εξασφάλιση αξιοπρεπούς διαβίωσης και βελτίωσης της ποιότητας ζωής των ευπαθών ομάδων πληθυσμού.

Στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων οι παρεχόμενες υπηρεσίες περιλαμβάνουν:

- Νοσηλευτική Πρωτοβάθμια Φροντίδα που αφορούν κυρίως:
  - ❖ Μετρήσεις Πίεσης , σακχάρου χοληστερίνης , και τριγλυκεριδίων.
  - ❖ Γράψιμο φαρμάκων από τον γιαρό.
  - ❖ Συμβουλές σε διατροφικές συνήθειες.
  - ❖ Εκπαίδευση στην οικογένεια ,στη φροντίδα των ηλικιωμένων.
  - ❖ Παραπομπές και κλείσιμο ραντεβού σε νοσοκομεία.
  - ❖ Συνοδεία σε γιατρό όπου αδυνατεί ή δεν υπάρχει οικογενειακό περιβάλλον.
  - ❖ Περιποίηση τραυμάτων και κατακλίσεων.
  - ❖ Ατομική υγιεινή σε συνεργασία με την οικογενειακή βοηθό.
  - ❖ Έλεγχος λήψης Φαρμάκων
  - ❖ Ενεσοθεραπεία
- Οικογενειακή βοήθεια που περιλαμβάνουν:
  - ❖ Συντροφιά
  - ❖ Ψώνια
  - ❖ Μαγείρεμα / Πρωινό
  - ❖ Καυαριότητα του σπιτιού (σκούπισμα , σφουγγάρισμα, ξεσκόνισμα κτλ)
  - ❖ Ατομική Υγιεινή (Μπάνιο , λούσιμο)
  - ❖ Πληρωμή λογαριασμών και σύνταξης)
  - ❖ Πλύσιμο ρούχων στο χέρι
  - ❖ Σιδέρωμα
- Κοινωνική Εργασία που αφορά κυρίως Κοινωνική Εργασία με άτομα , ομάδες και κοινότητα, όπως:
  - ❖ Συμβουλευτική οικογενείας
  - ❖ Υποστηρικτική εργασία.
  - ❖ Παραπομπή.
  - ❖ Συνεργασία με φορείς Υγείας Πρόνοιας εκτός Δήμου (Διεύθυνση Κοινωνικής Πρόνοιας, ΚΨΥ κα)
  - ❖ Συνεργασία με φορείς εντός Δήμου: (ΚΑΠΗ , ΔΗΜΟΣ , ΚΕΠ , ΚΗΦΗ κα)

Το πρόγραμμα προσφέρει επίσης Φυσιοθεραπεία, Εργοθεραπεία και Ψυχιατρική υποστήριξη.

#### Μονάδα Κοινωνικής Μέριμνας στον Κρουσώνα

Η Μονάδα Κοινωνικής Μέριμνας υλοποιείται στο πλαίσιο του Β' και Γ' Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης, στον πρώην Δήμο Κρουσώνα από το 2000. Σκοπός της αποτελεί η παραμονή του ηλικιωμένου στο φυσικό περιβάλλον, η διατήρηση της συνοχής της οικογένειας και η αποφυγή της ιδρυματοποίησης.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες αφορούν:

- Κοινωνική Εργασία: με άτομα, οικογένεια, κοινότητα, συμβουλευτική και συναισθηματική στήριξη, ενημέρωση για τα προνοιακά δικαιώματα, διασύνδεση με υπηρεσίες Υγείας Πρόνοιας και άλλους φορείς που καλύπτουν ανάγκες της Γ' ηλικίας.
- Νοσηλευτικές Υπηρεσίες κατ' οίκον όπως: μέτρηση γλυκόζης αίματος, χοληστερίνης, αρτηριακής πίεσης, ενεσοθεραπεία, περιποίηση τραύματος, ατομική υγιεινή, συνοδεία σε νοσοκομεία όπου κρίνεται αναγκαίο, συνταγογραφία κ.α.
- Βοήθεια από οικογενειακό βοηθό: Σκούπισμα, σφουγγάρισμα, ξεσκόνισμα, ελαφρύ μαγείρεμα, ατομική φροντίδα (τάϊσμα, ντύσιμο, μπάνιο).
- Φυσιοθεραπεία: κατ' οίκον από φυσιοθεραπευτή
- Ιατρική Παρακολούθηση: κατ' οίκον από παθολόγο ιατρό.

#### Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων Κρουσώνα

Το Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων λειτουργεί από το 2003 στο πλαίσιο του Γ' Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης. Το Κ.Η.Φ.Η απευθύνεται σε ηλικιωμένους οι οποίοι δεν μπορούν να αυτοεξυπηρετηθούν και των οποίων το περιβάλλον που τους φροντίζει εργάζεται ή αντιμετωπίζει οικονομικά ή κοινωνικά προβλήματα ή προβλήματα υγείας ή δεν υπάρχει μεταφορά των εξυπηρετούμενων γίνεται από τα παιδιά τους ή με το λεωφορείο του Δήμου.

Στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων του παρέχει υπηρεσίες που αφορούν την νοσηλευτική φροντίδα, την ατομική υγιεινή, την ψυχαγωγία, την δημιουργική απασχόληση, την ενημέρωση για θέματα υγείας, διατροφής και τη φυσιοθεραπεία.

#### Μονάδα Κοινωνικής Μέριμνας Τυλίσου

Η Μονάδα Κοινωνικής Μέριμνας Τυλίσου αποτελεί μια Δομή Κοινωνικής Προστασίας που καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες και έχει ως στόχο την εξυπηρέτηση αναγκών των ηλικιωμένων και ανήμπορων ατόμων στο φυσικό τους περιβάλλον, την διατήρηση και βελτίωση της ποιότητας ζωής των ωφελουμένων με την παροχή κατ' οίκον υπηρεσιών (κοινωνική εργασία, νοσηλευτική φροντίδα, οικογενειακή βοήθεια). Η Δομή παρέχει υποστηρικτικές υπηρεσίες σε άτομα χρίζοντα βοήθειας και τα οποία δεν μπορούν να αυτοεξυπηρετηθούν ή και να μετακινηθούν εύκολα από τον χώρο διαμονής τους.

Η απελευθέρωση των ατόμων (κυρίως γυναικών) που έχουν την επιμέλεια των δημοτών στους οποίους απευθύνεται το πρόγραμμα, ώστε να διευκολυνθεί η πρόσβαση τους στην αγορά εργασίας

Στόχοι της δομής αποτελούν:

- Η δημιουργία υπηρεσιών, μέσω των οποίων προωθείται η απασχόληση ή η επανένταξη ανέργων στην αγορά εργασίας και ιδιαίτερα των γυναικών, λόγω της υψηλής συμμετοχής αυτών σε ειδικότητες που απαιτούν οι δημιουργούμενες υπηρεσίες.
- Η ανάπτυξη και βελτίωση της κοινωνικής πολιτικής και μέριμνας για τους ωφελούμενους.
- Η παραμονή των ηλικιωμένων και των ατόμων με αναπηρίες στο οικείο και φυσικό τους περιβάλλον.
- Η ποσοτική και ποιοτική διεύρυνση των υπηρεσιών πρωτοβάθμιας κοινωνικής φροντίδας που παρέχονται στους ωφελούμενους.
- Η αναβάθμιση του επιπέδου ζωής των ωφελούμενων.

Ωφελούμενοι από το πρόγραμμα είναι:

- Γυναίκες που επιθυμούν να ενταχθούν στην αμειβόμενη ενεργό ζωή ή να επανενταχθούν σε αυτήν, ύστερα από την απουσία τους λόγω των αλληλοσυγκρουόμενων ευθυνών απασχόλησης και οικογένειας.
- Άνεργοι, κυρίως γυναίκες που διαθέτουν επαγγελματικά προσόντα και απασχολούνται στις προαναφερόμενες ειδικότητες.
- Ηλικιωμένοι, ΑΜΕΑ και άτομα χρίζοντα βοήθειας που είναι και οι τελικοί αποδέκτες των προσφερόμενων υπηρεσιών.

Οι υπηρεσίες της Δομής παρέχονται στα πλαίσια του Έργου «ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΑΤΟΜΩΝ ΠΟΥ ΧΡΗΖΟΥΝ ΚΑΤ' ΟΙΚΟΝ ΒΟΗΘΕΙΑΣ» που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης στο πλαίσιο του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ).

#### Βοήθεια στο σπίτι στη δημοτική ενότητα Τυλίσου

Η Δομή 'Βοήθεια στο σπίτι αποτελεί πρόγραμμα κοινωνικής προστασίας που έχει στόχο την παροχή οργανωμένης και συστηματικής κατ' οίκον φροντίδας σε ηλικιωμένα άτομα, σε άτομα με αναπηρία και σε μη αυτοεξυπηρετούμενους πολίτες με σκοπό τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των ίδιων και των οικογενειών τους.

Η συγκεκριμένη Δομή λειτουργεί από το Μάρτιο του 2005 και θα συνεχίσει να προσφέρει τις υπηρεσίες της στα πλαίσια του Έργου «Ενέργειες ενίσχυσης της κοινωνικής συνοχής και βελτίωσης της ποιότητας ζωής ηλικιωμένων και ατόμων που χρίζουν κατ' οίκον βοήθειας»

που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης στο πλαίσιο του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ).

Στόχος της ενέργειας αυτής είναι η δημιουργία υπηρεσιών, μέσω των οποίων προωθείται η απασχόληση ή η επανένταξη ανέργων στην αγορά εργασίας και ιδιαίτερα των γυναικών, λόγω της υψηλής συμμετοχής αυτών σε ειδικότητες που απαιτούν οι δημιουργημένες υπηρεσίες (κοινωνικών λειτουργών, ψυχολόγων, επισκεπτριών υγείας, νοσηλευτριών και βοηθητικού προσωπικού).

#### A.1.1.3.4 Υποδομές Εκπαίδευσης

Στα διοικητικά όρια του Δήμου Μαλεβιζίου λειτουργούν δεκαπέντε (15) νηπιαγωγεία και δεκαπέντε (15) δημοτικά σχολεία. Τα περισσότερα από αυτά βρίσκονται στην έδρα του Δήμου.

Ειδικότερα στον ακόλουθο πίνακα αποτυπώνεται ο αριθμός των σχολικών μονάδων πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης στο Δήμο Μαλεβιζίου ανά δημοτική ενότητα.

**Πίνακας 11 Σχολικές μονάδες πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης στο Δ. Μαλεβιζίου**

Νηπιαγωγεία	Δημοτικά Σχολεία
<b>Σύνολο Δημοτική Ενότητα Γαζίου: 11</b>	<b>Σύνολο Δημοτική Ενότητα Γαζίου: 10</b>
1 <sup>ο</sup> Νηπ. Γαζίου	1 <sup>ο</sup> ΔΣ Γαζίου
2 <sup>ο</sup> Νηπ. Γαζίου	2 <sup>ο</sup> ΔΣ Γαζίου
3 <sup>ο</sup> Νηπ. Γαζίου	3 <sup>ο</sup> ΔΣ Γαζίου
1 <sup>ο</sup> Νηπ. Αγίας Μαρίνας	1 <sup>ο</sup> ΔΣ Αγίας Μαρίνας
2 <sup>ο</sup> Νηπ. Αγίας Μαρίνας	2 <sup>ο</sup> ΔΣ Αγίας Μαρίνας
3 <sup>ο</sup> Νηπ. Αγίας Μαρίνας	ΔΣ Καβροχωρίου
Νηπ. Καβροχωρίου	ΔΣ Κάτω Καλεσίων
Νηπ. Καλεσίων	ΔΣ Ροδιάς
Νηπ. Ροδιάς	ΔΣ Αγίας Πελαγίας
Νηπ. Αγίας Πελαγίας	ΔΣ Φόδελε
Νηπ. Φόδελε	
<b>Σύνολο Δημοτική Ενότητα Κρουσώνα: 2</b>	<b>Σύνολο Δημοτική Ενότητα Κρουσώνα: 2</b>
1 <sup>ο</sup> Νηπ. Κρουσώνα	1 <sup>ο</sup> ΔΣ Κρουσώνα
2 <sup>ο</sup> Νηπ. Κρουσώνα	2 <sup>ο</sup> ΔΣ Κρουσώνα
<b>Σύνολο Δημοτική Ενότητα Τυλίσου: 2</b>	<b>Σύνολο Δημοτική Ενότητα Τυλίσου: 3</b>
Νηπ. Τυλίσου	ΔΣ. Τυλίσου
Νηπ. Μαράθου	ΔΣ Μαράθου
	Δ.Σ Μονής
<b>Σύνολο Δ. Μαλεβιζίου: 15</b>	<b>Σύνολο Δ. Μαλεβιζίου: 15</b>

Πηγή: Δ. Μαλεβιζίου

Από το 2006 έπαψαν να λειτουργούν το νηπιαγωγείο και το δημοτικό σχολείο Αχλάδας, τα οποία μεταφέρθηκαν στην Αγία Πελαγία, λόγω της εκεί πληθυσμιακής συγκέντρωσης. Το νέο διδακτήριο ανεγέρθηκε σε οικόπεδο του Δήμου με έξοδα του, των συλλόγων, αλλά και των επαγγελματιών της περιοχής.

**Πίνακας 12 Μαθητικό Δυναμικό Δημοτικών Σχολείων Δήμου Μαλεβιζίου**

Νηπιαγωγεία	Αριθμός Μαθητών
Δημοτική Ενότητα Γαζίου	

1 <sup>ο</sup> ΔΣ Γαζίου	313
2 <sup>ο</sup> ΔΣ Γαζίου	226
3 <sup>ο</sup> ΔΣ Γαζίου	139
1 <sup>ο</sup> ΔΣ Αγίας Μαρίνας	242
2 <sup>ο</sup> ΔΣ Αγίας Μαρίνας	133
ΔΣ Καβροχωρίου	21
ΔΣ Κάτω Καλεσίων	55
ΔΣ Ροδιάς	84
ΔΣ Αγίας Πελαγίας	48
ΔΣ Φόδελε	31
<b>Δημοτική Ενότητα Κρουσώνα</b>	
1 <sup>ο</sup> ΔΣ Κρουσώνα	85
2 <sup>ο</sup> ΔΣ Κρουσώνα	106
<b>Δημοτική Ενότητα Τυλίσου</b>	
ΔΣ. Τυλίσου	53
ΔΣ Μαράθου	0 (σε αναστολή)
Δ.Σ Μονής	12
<b>Σύνολο Μαθητών</b>	<b>1.528</b>

Πηγή: Δ. Μαλεβιζίου

**Πίνακας 13 Μαθητικό Δυναμικό Νηπιαγωγείων Δήμου Μαλεβιζίου**

Νηπιαγωγεία	Αριθμός Μαθητών
<b>Δημοτική Ενότητα Γαζίου</b>	
1 <sup>ο</sup> Νηπ. Γαζίου	40
2 <sup>ο</sup> Νηπ. Γαζίου	72
3 <sup>ο</sup> Νηπ. Γαζίου	41
1 <sup>ο</sup> Νηπ. Αγίας Μαρίνας	33
2 <sup>ο</sup> Νηπ. Αγίας Μαρίνας	37
3 <sup>ο</sup> Νηπ. Αγίας Μαρίνας	54
Νηπ. Καβροχωρίου	9
Νηπ. Καλεσίων	8
Νηπ. Ροδιάς	21
Νηπ. Αγίας Πελαγίας	18
Νηπ. Φόδελε	13
<b>Δημοτική Ενότητα Κρουσώνα</b>	
1 <sup>ο</sup> Νηπ. Κρουσώνα	30
2 <sup>ο</sup> Νηπ. Κρουσώνα	22
<b>Δημοτική Ενότητα Τυλίσου</b>	
Νηπ. Τυλίσου	20
Νηπ. Μαράθου	4
<b>Σύνολο Μαθητών</b>	<b>422</b>

Πηγή: Δ. Μαλεβιζίου

Επίσης στα διοικητικά όρια του Δήμου Μαλεβιζίου λειτουργεί ένα Γυμνάσιο και ένα Λύκειο δημοτική ενότητα Γαζίου, λειτουργεί ένα Γυμνάσιο και ένα Λύκειο στη δημοτική ενότητα Κρουσώνα και λειτουργεί ένα Γυμνάσιο στη δημοτική ενότητα Τυλίσου.

**Πίνακας 14 Μαθητικό Δυναμικό Γυμνασίων και Λυκείων του Δήμου Μαλεβιζίου**

	Αριθμός Μαθητών
<b>Δημοτική Ενότητα Γαζίου</b>	
Γυμνάσιο. Γαζίου	429
Λύκειο. Γαζίου	362
<b>Δημοτική Ενότητα Κρουσώνα</b>	
Γυμνάσιο Κρουσώνα	100
Λύκειο. Κρουσώνα	66

<b>Δημοτική Ενότητα Τυλίσου</b>	
Νηπ. Τυλίσου	83
<b>Σύνολο Μαθητών</b>	<b>1040</b>

Πηγή: Δ. Μαλεβιζίου

Ο Δήμος Μαλεβιζίου αντιμετωπίζει σοβαρό πρόβλημα σχολικής στέγης όσον αφορά τόσο στην ποιότητα των κτιριακών εγκαταστάσεων, όσο και στην επάρκεια των σχολικών αιθουσών. Όπως προκύπτει από τα στοιχεία της σχολικής επιτροπής του Δήμου την περίοδο 1991-2008 ο αριθμός των μαθητών που φοιτούν στα δημοτικά σχολεία, στο Γυμνάσιο και το Λύκειο του Δήμου σημείωσε αύξηση 72%, γεγονός που επιβεβαιώνει τις σημαντικές ανάγκες που υπάρχουν για σύγχρονες σχολικές εγκαταστάσεις. Για την κάλυψη των αναγκών αυτών, ο Δήμος έχει προχωρήσει στην κατασκευή συμπληρωματικών αιθουσών και στην αγορά οικοπέδων όπου μπορούν να ανεγερθούν σχολικά κτίρια.

Επισημαίνεται ότι δεν υπάρχει σχολική υποδομή ειδικής εκπαίδευσης, αν και υπάρχει σημαντική ανάγκη για ειδικές τάξεις, με συνέπεια οι γονείς να υποχρεώνονται να μεταφέρουν τα παιδιά σε εξειδικευμένα σχολεία του Ηρακλείου.

#### **A.1.1.3.5 Πολιτιστική Υποδομή και Δραστηριότητες**

##### **Η διαχρονική ιστορία της περιοχής του Δήμου Μαλεβιζίου**

Αν και η ευρύτερη περιοχή του Δήμου Μαλεβιζίου, δεν έχει ερευνηθεί ικανοποιητικά, είναι, ωστόσο, γνωστή σε γενικές γραμμές η εικόνα του πολιτισμού που αναπτύχθηκε εδώ, ήδη από τους προϊστορικούς χρόνους.

Με τα μέχρι σήμερα αρχαιολογικά δεδομένα η παλιότερη κατοίκηση στην περιοχή επιβεβαιώνεται μέχρι σήμερα στις Γωνιές, με την ανασκαφή μιας νεολιθικής οικίας μέσα στο χωριό και στο Γάζι από οικιστικά κατάλοιπα στην περιοχή του Ναού του Αγίου Νικολάου.

Ίχνη κατοίκησης από την Πρώιμη Εποχή του Χαλκού (3200/3000-2000 π.Χ.) εντοπίζονται στην Τύλισο, όπου φαίνεται ότι υπήρχε ήδη ακμαίος οικιστικός πυρήνας, καθώς και στην περιοχή Μακράκη Μετόχι στα Καλέσα, από όπου προέρχεται ένα μικρό σύνολο ταφικών κτερισμάτων της ίδιας εποχής. Η γνώση μας για τη κατοίκηση της περιοχής την ίδια εποχή θα συμπληρωθεί ενδεχομένως περαιτέρω και από τις τελευταίες έρευνες οικιστικών εγκαταστάσεων δίπλα στον Ναό του Αγίου Νικολάου στο Γάζι.

Για την εποχή των πρώτων Μινωικών Ανακτόρων (1900-1700 π.Χ.) υπάρχουν ενδείξεις πυκνότερης κατοίκησης. Η Τυλίσος ισχυροποιείται και φαίνεται πως ιδρύεται ο πρώτος οικισμός της Αγίας Πελαγίας που αποτελεί το σημαντικότερο λιμάνι της περιοχής. Η σποραδική παρουσία μεσομινωικών ταφών, κυρίως από την περιοχή των Καλεσιών, του Γαζίου και του Κρουσώνα, υποδηλώνει την ίδρυση νέων σημαντικών οικισμών. Σημαντική ένδειξη δραστηριότητας για την εποχή αυτή αποτελούν τα πλούσια Ιερά κορυφής στη περιοχή της Τυλίσου (Πύργος) των Γωνιών (Φιλιόρημος, Κορφή Κεριάς) και του Κρουσώνα (Κορφή Ταρού), που υπαινίσσονται την ύπαρξη επιπλέον οργανωμένων οικισμών.



Η εποχή των Νέων Μινωικών Ανακτόρων (1700 – 1450 π.Χ) φαίνεται πως σηματοδοτεί τη μεγάλη ακμή των οικισμών της περιοχής. Η Τύλισος εξελίσσεται σε ένα από τα σημαντικότερα κέντρα της Κρήτης, και η πόλη, πλέον, της Αγίας Πελαγίας αποτελεί σημαντικό λιμενικό κόμβο. Όλες οι θέσεις της προηγούμενης περιόδου εξακολουθούν να υπάρχουν, ενώ σποραδικές ταφές σε ολόκληρη την περιοχή μαρτυρούν την ύπαρξη νέων οικιστικών εγκαταστάσεων. Σημαντικές επαύλεις και εκτεταμένοι οικισμοί ιδρύονται στο Σκλαβόκαμπο των Γωνιών, στα Λινοπεράματα της Ροδιάς και στις Ριζοπλαγιές του Κρουσώνα και φαίνεται πως αποκτούν μερίδιο στην άσκηση της εξουσίας.

Κατά τη Μετανακτορική Περίοδο (1370-1050 π.Χ) εξέχουσα θέση στην περιοχή κατέχει η οχυρωμένη ακρόπολη στην Καστροκεφαλα της Ροδιάς, ενώ το σημαντικό ρόλο της προηγούμενης περιόδου διατηρεί και η πόλη της Αγίας Πελαγίας. Σημαίνοντα ρόλο για την ευρύτερη περιοχή έχει το μοναδικό ιερό στα Μπαΐρια Γαζίου, από όπου προέρχονται τα περίφημα πήλινα αγάλματα της μινωικής θεάς με τα υψωμένα χέρια. Πολυάριθμες ταφές στην ευρύτερη περιοχή και ειδικά στο Γάζι, στο Καβροχωρί, στο Κεραμούτσι, και, πρόσφατα, στον Κρουσώνα δηλώνουν την ύπαρξη αντίστοιχων οικιστικών θέσεων της εποχής. Η διαχρονικότητα της κατοίκησης της περιοχής καθ' όλη της διάρκεια της εποχής του Χαλκού, διαφαίνεται επιπλέον και από τα ευρήματα στα πολυάριθμα και εξαιρετικά ενδιαφέροντα σπήλαια της περιοχής, όπως είναι ο Χαϊνόσπηλιος, στο Καμαράκι, η Τραπέζα στην Τύλισο, το Αρκαλιόσπηλιο στο Μάραθος και ο Χαρκιόσπηλιος στο Λουτράκι.

Στην Πρωτογεωμετρική και Γεωμετρική Περίοδο (970-790 π.Χ) ακμάζει ακόμα η Τύλισος και η Αγία Πελαγία. Σημαντικοί οικισμοί αναπτύσσονται στη θέση Κούπος του Κρουσώνα και στο Καβροχώρι.

Στην Αρχαϊκή Περίοδο (600-480/470 π.Χ.) εξακολουθούν να δεσπόζουν οι σημαντικές πόλεις της Τυλίσου και της Αγίας Πελαγίας και ακμάζουν οι οικισμοί στην Μαραθοκεφαλα Καβροχωρίου και στον Κούπο του Κρουσώνα.

Κατά τις επόμενες περιόδους (Κλασική- Ελληνιστική, 470-323 π.Χ και 323-67 π. Χ.) δεσπόζουσα θέση σε ολόκληρη την περιοχή έχει η πόλης-κράτος της Τυλίσου, που διατηρεί το δικό της νόμισμα, όπως και η παρακείμενη πόλη-κράτος της Αγίας Πελαγίας, που σήμερα ταυτίζεται με την Αρχαία Απολλωνία.

Η πόλεις της Απολλωνίας, της Τυλίσου και του Καβροχωρίου φαίνεται ότι ακμάζουν και στην επόμενη, τη Ρωμαϊκή περίοδο (67 π.Χ. - 330 μ.Χ.) Σποραδικές ενδείξεις ρωμαϊκής κατοίκησης υπάρχουν πάντως και σε άλλες, μη ερευνημένες ακόμη, περιοχές του Δήμου Μαλεβιζίου.

Η επόμενη μεγάλη περίοδος ακμής των οικισμών της περιοχής είναι η β' Βυζαντινή περίοδος (961μ.Χ. -1204 μ.Χ.). Ωστόσο, υπάρχουν αξιόλογες μαρτυρίες ότι πολλοί από τους οικισμούς ιδρύθηκαν ήδη από την α' Βυζαντινή περίοδο (330 μ.Χ – 824 μ.Χ. ) και υπήρχαν κατά τη διάρκεια ης Αραβοκρατίας (824 μ.Χ. – 961 μ.Χ.).

Σημαντικά μνημεία της α' βυζαντινής περιόδου (324-624 μ.Χ.), αν και κυρίως άγνωστα, είναι οι Βασιλικές στο Φόδελε και στο Λουτράκι, οι οποίες σώζονται στα θεμέλια μεταγενέστερων ναών.



Η ίδρυση της μεγάλης πλειονότητας των οικισμών του δήμου είναι πάντως ασφαλέστερο να τοποθετείται στη β΄ Βυζαντινή Περίοδο. Όπως είναι αναμενόμενο, τα μνημεία που σώζονται από αυτή την περίοδο είναι κυρίως εκκλησιαστικά. Μεταξύ αυτών κυρίαρχη θέση έχει η μονή της Παναγίας της Ελεούσας στην Κιθαρίδα, χτισμένη ήδη από τον 10<sup>ο</sup> αιώνα, η οποία έπαιξε άλλωστε και ποικίλο και σημαντικότερο ρόλο στην ευρύτερη περιοχή. Εξίσου σημαντικός είναι ακόμη ο ναός της Παναγίας της Κεράς, στην κάτω Τύλισο, ο οποίος πιθανότατα χρονολογείται στον 11<sup>ο</sup> αι.

Ωστόσο τα σημαντικότερα σωζόμενα σήμερα μνημεία της Ύστερης αρχαιότητας από την περιοχή είναι μεταβυζαντινών χρόνων και ανήκουν στην περίοδο της Βενετοκρατίας (1204-1669 μ.Χ.)

Η ευρύτερη περιοχή του νέου Δήμου Μαλεβιζίου είναι διάσπαρτη από αξιόλογα τέτοια μνημεία, που μαρτυρούν την διαχρονική σημασία της περιοχής στην ιστορία της Κρήτης. Μερικές από τις πιο σημαντικές Μεταβυζαντινές εκκλησίες της Κρήτης βρίσκονται στην περιοχή του Δήμου. Ενδεικτικά αναφέρονται ο ναός της Παναγίας της Κεράς στο Σάρχο, ο ναός της Παναγίας της Ροδέας στη Ρογδιά, της Παναγίας και του Αγίου Αντωνίου στο Κεραμούτσι, της Μεταμορφώσεως του Σωτήρα στην Τύλισο, της Παναγίας και των Αγίων Πάντων στο Καμάρι, της Αγίας Παρασκευής και του Αγίου Ιωάννη στη Μονή, του Αγίου Κωνσταντίνου στο Αστυράκι, των Αγίων Ιωάννου και Χαραλάμπου στο Αηδονοχώρι, του Αγίου Ιωάννη στο Καμαράκι, της Παναγίας της Κεράς στον Κρουσώνα, του Αγίου Νικολάου και της Μεταμόρφωσης του Σωτήρος στη Δαμάστα, των Εισοδίων της Θεοτόκου και του Αγίου Παντελεήμονα στο Φόδελε, της Κοιμήσεως της Θεοτόκου στις Γωνιές, και του Αγίου Γεωργίου και της Παναγίας στον Καμαριώτη. Εξέχουσα θέση μεταξύ αυτών έχουν τα μοναστηριακά συγκροτήματα τη περιοχής, όπως η Παναγία η Ελεούσα στην Κιθαρίδα, η Παναγία η Καβαλαρά στις Κορφές, η Αγία Ειρήνη στον Κρουσώνα, η Μονή Ιερουσαλήμ στο Λουτράκι, η Αγία Πελαγία στον ομώνυμο οικισμό, η Μονή Σαβαθιανών στη Ροδιά.

Την ίδια εποχή ολόκληρο το Μαλεβίτσι εποπτεύουν τα κύρια φρουριακά συγκροτήματα των Βενετών της Κρήτης. Κυρίαρχη θέση μεταξύ αυτών έχουν το Καστέλι Μαλεβίτσι (Malvicino ή Malvesin) στο Κεραμούτσι, και βέβαια το Παλαιόκαστρο στον ομώνυμο οικισμό, τα οποία ιδρύθηκαν ήδη από την εποχή της κατάληψης της Κρήτης από τους Γενουάτες (1206-1211) και μετασκευάστηκαν αργότερα από τους Βενετούς. Από την ίδια περίοδο σώζονται ακόμη πολλά ίχνη εγκαταστάσεων, όπως τα βενετσιάνικα κτίσματα και το υδραγωγείο στις Γωνιές, και βέβαια η περίφημη για τη μοναδικότητά της Έπαυλη των Καλλέργηδων, στη Ροδιά. Την επόμενη περίοδο, την Οθωμανική χαρακτηρίζουν τα εναπομείναντα φρουριακά συγκροτήματα των Οθωμανών κυριάρχων, με κυριότερα τα κάστρα, τους πύργους και κουλέδες στα υψώματα της περιοχής του Φόδελε (Κεφάλα, Κοπροκεφάλα, Κόκκινος Πύργος). Πολύ σημαντικό μνημείο της οθωμανικής εποχής αποτελεί και το περίφημο συγκρότημα των «Κουμπέδων», στην παλαιά εθνική οδό Ηρακλείου- Ρεθύμνου, πριν από την Τύλισο, που λειτουργούσε ως χάνι και χρησίμευε για την διανυκτέρευση των επισκεπτών του τότε Μεγάλου Κάστρου, πριν την είσοδό τους στη μεγάλη πολιτεία. Σημαντικά είναι ακόμα και τα κατάλοιπα από διάσπαρτες οικίες της εποχής αυτής σε

ολόκληρη την περιοχή του Δήμου και βέβαια οι πολυάριθμες κρήνες της εποχής που σώζονται σχεδόν σε κάθε οικισμό του Δήμου Μαλεβιζίου.

Από την ίδια περίπου περίοδο, αλλά με χρήση που φτάνει λίγο πριν τις μέρες μας, προέρχονται και πολλά βιοτεχνικά κτήρια της περιοχής, που αποτελούν λείψανα της προβιομηχανικής εποχής της Κρήτης. Μεταξύ αυτών κυρίαρχο ρόλο έπαιζαν τα τυροκομεία, οι μύλοι, οι φάμπρικες και τα πατητήρια.

Από τα τυροκομεία που σώζονται, πολύ σημαντικά είναι εκείνα στον Έβδομο των Γωνιών και στο Λιβάδι του Κρουσώνα, που λειτουργούσαν μέσα σε ένα πρώιμο συντεχνιακό σύστημα οργάνωσης της παραγωγής και απηχούν μέχρι σήμερα την διαχρονική εκμετάλλευση του πλούτου του ορεινού όγκου του Ψηλορείτη. Πολυάριθμες είναι και οι φάμπρικες της περιοχής, τα πρωτόγονα δηλαδή ελαιουργεία, που μαρτυρούν τη διαχρονική σύνδεση του Μαλεβιζίου με την ελαιοκομία και την παραγωγή του ονομαστού ελαιολάδου. Μεταξύ αυτών, η αναστηλωμένη σήμερα φάμπρικα του Σάρχου αποτελεί ένα από τα πιο χαρακτηριστικά. Αξιόλογα μνημεία αποτελούν ακόμη οι παλιοί νερόμυλοι και ανεμόμυλοι για το άλεσμα των καρπών, που παρουσιάζουν μια ευρύτατη διασπορά σε όλους σχεδόν τους παλιούς οικισμούς του Δήμου Μαλεβιζίου, με κυριότερους τους αναστηλωμένους σήμερα μύλους των Γωνιών, όπου και ο σπάνιος για την περιοχή ανεμόμυλος, του Σάρχου, και της Τυλίσου. Σημαντικότερα αν και υποτιμημένα γενικά μνημεία του προβιομηχανικού πολιτισμού αποτελούν και οι περίφημοι λινοί, τα πατητήρια δηλαδή για την παραγωγή του κρασιού. Τέτοια συναντώνται σε ολόκληρη την περιοχή των λεγόμενων αμπελοχωριών του δήμου, και αποτελούν τον αδιάψευστο μάρτυρα μιας μακραίωνης αμπελοαγωγικής και οινικής παράδοσης, που ακμάζει βεβαιωμένα, στο Μαλεβίτζι, από τον Μεσαίωνα, με τον περίφημο «Μαλβαζία οίνο», μέχρι τις μέρες μας.

### **Μουσεία**

#### **ΜΟΥΣΕΙΟ EL GRECO (Φόδελε).**

Στο χωριό Φόδελε, έχει ιδρυθεί το Μουσείο «EL GRECO». Βρίσκεται σε απόσταση ενός χιλιομέτρου από το χωριό, εκεί που έχουν εντοπιστεί ίχνη από τον οικισμό της βυζαντινής περιόδου που αργότερα εγκαταλείφθηκε. Η περιοχή αυτή ονομάζεται «Θεοτοκιανά» και είναι από τους πρώτους οικισμούς του Φόδελε. Σύμφωνα με την παράδοση, στο μικρό πέτρινο σπίτι που έχει σήμερα δημιουργηθεί το μουσείο γεννήθηκε κι έζησε ο μεγάλος ζωγράφος Δομήνικος Θεοτοκόπουλος, (El Greco) 1541 - 1614.

Το οίκημα βρέθηκε με σοβαρές φθορές από το πέρασμα του χρόνου. Η αναστήλωση του ξεκίνησε το 1982 με την επιχορήγηση του Υπουργείου Πολιτισμού και την σημαντική βοήθεια της τότε Υπουργού Μελίνας Μερκούρη, σε συνεργασία με την κοινότητα Φόδελε και τον Πρόεδρο της Κ. Μακρυδάκη. Ανακατασκευάστηκε με βάση τον αρχικό του σχεδιασμό. Στο μουσείο εκτίθενται αντίγραφα των κυριότερων έργων του (24 έργα σε

μορφή slides) και υπάρχει αναπαράσταση του εργαστηρίου του. Επίσης, υπάρχει φωτογραφικό υλικό από τον ερχομό των καθηγητών του Πανεπιστημίου Βαλιαδολίδ της Ισπανίας στις 27 Ιουλίου 1934, όπου θέλησαν να αποδώσουν φόρο τιμής στο μεγάλο μας ζωγράφο Δομήνικο Θεοτοκόπουλο και στη γενέτειρά του το Φόδελε, καθώς και φωτογραφικό υλικό και πληροφορίες από τα αποκαλυπτήρια της προτομής του Δομήνικου Θεοτοκόπουλου, στο Φόδελε το 1964. Ακόμη θα δείτε πληροφορίες σχετικά με τους απογόνους του Θεοτοκόπουλου.

Το Μουσείο λειτουργεί από 1 Απριλίου έως 31 Οκτωβρίου. Ισπανοί καθηγητές και φοιτητές μετά από μακροχρόνιες έρευνες που πραγματοποιήθηκαν σε συνεργασία με το Ισπανικό προξενείο στην Ελλάδα, και είχαν ως επικεφαλής τον καθηγητή αρχαιολογίας κ. Τόρμο του Πανεπιστημίου Βαλιαδολίδ, επιβεβαίωσαν την παράδοση που αναφέρει ότι το Φόδελε είναι η γενέτειρα του Δομήνικου Θεοτοκόπουλου ο οποίος γεννήθηκε 25 χλμ. βορειοδυτικά έξω από τον Χάνδακα (Ηράκλειο), δίπλα σε ένα βυζαντινό ναό. Στις 27 Ιουλίου 1934 οι παραπάνω ερευνητές ταξίδεψαν μέχρι το «μαγευτικό χωριουδάκι Φόδελε» για να αποδώσουν φόρο τιμής στον μεγάλο ζωγράφο και στο μέρος που τον γέννησε. Σαν ένδειξη σεβασμού, θαυμασμού και βαθιάς εκτίμησης στον διακεκριμένο ζωγράφο, που τίμησε την Κρήτη και το Τολέδο, έφεραν μια χάλκινη πλάκα εντοιχισμένη σε ένα κομμάτι βράχου του Τολέδο και την τοποθέτησαν στο Φόδελε.

#### **Αρχαιολογική Συλλογή Μαλεβιζίου**

Στην έδρα του Δήμου Μαλεβιζίου, το Γάζι, και σε ειδική αίθουσα του Δημοτικού Μεγάρου, λειτουργεί από το 2011 η «**Αρχαιολογική Συλλογή Μαλεβιζίου**». Η εν λόγω Έκθεση, υπάγεται στο Υπουργείο Πολιτισμού και στην ΚΓ' Εφορεία Προϊστορικών και Κλασικών Αρχαιοτήτων χρηματοδοτήθηκε από τον Δήμο, ύστερα από απόφαση του Κεντρικού Αρχαιολογικού Συμβουλίου.

Τον επίσημο τίτλο της Έκθεσης συνοδεύει ο υπότιτλος "**Ο πολιτισμός της Κρήτης μέσα από τη Συλλογή Μεταξά και από ευρήματα της περιοχής του Δήμου**", ο οποίος σηματοδοτεί το περιεχόμενο της Αρχαιολογικής Συλλογής.

Στις 40 προθήκες της Αρχαιολογικής Συλλογής εκτίθενται 550 περίπου αρχαία αντικείμενα, που χρονολογούνται σε όλες τις εποχές της κρητικής αρχαιότητας. Περίπου 500 εκθέματα προέρχονται από τη «Συλλογή Μεταξά», και 50 ακόμα περίπου προήλθαν από ανασκαφές των τελευταίων δεκαετιών στην ευρύτερη περιοχή του Δήμου. Το σύνολο των εκθεμάτων της έκθεσης δημιουργεί πράγματι μια καθαρή εικόνα για τον αρχαίο Κρητικό πολιτισμό, με παραδείγματα από όλες σχεδόν τις μορφές της τέχνης, τα οποία χρονολογούνται σε όλες τις περιόδους της ιστορίας της Κρήτης, **από το 6000 π.Χ έως τον 2ο αι. μ.Χ.**

Η Έκθεση διαιρείται σε **7 ενότητες**, ανάλογα με την κατηγορία των εκθεμάτων, ενώ τα αντικείμενα κάθε ενότητας παρατίθενται χρονολογικά:

**Η 1<sup>η</sup> ενότητα** της έκθεσης περιέχει αντικείμενα **λιθοτεχνίας**. Περιλαμβάνει λίθινα εργαλεία, αγγεία και άλλα αντικείμενα από τη Νεολιθική έως και τη Μινωική περίοδο.

**Η 2<sup>η</sup> ενότητα** που είναι και η εκτενέστερη, είναι αφιερωμένη στην **κεραμική** και περιλαμβάνει αγγεία όλων των τύπων και των εποχών. Διακρίνεται εδώ οι αλληλουχία των τεχνικών κατασκευής και διακόσμησης των πήλινων αγγείων, χρηστικών και τελετουργικών, από την πρώιμη Εποχή του Χαλκού, μέχρι και την Ρωμαϊκά χρόνια. Στην ενότητα της κεραμικής εκτίθεται και ένας εντυπωσιακός πήλινος κεραμικός τροχός, πάνω στον οποίο πλάθονταν τα αγγεία. Εξίσου σημαντικό έκθεμα αποτελεί ένα γιγαντιαίο πιθάρι των Αρχαϊκών χρόνων, με παραστάσεις ανθρώπων και αλόγων, το οποίο κυριαρχεί στο βάθος της αίθουσας.

**Η 3η ενότητα** περιλαμβάνει αντικείμενα **πηλοπλαστικής**. Δεκάδες πήλινα αγαλματίδια ανθρώπων, ανδρών και γυναικών, θνητών και θεοτήτων, ζώων και ομοιώματα αντικειμένων, εκτίθενται εδώ, από ιερά και τάφους, που χρονολογούνται και πάλι από τη Μινωική έως τη Ρωμαϊκή Εποχή. Ιδιαίτερα αξιοθαύμαστα είναι τα πήλινα ειδώλια από τα μινωικά ιερά κορυφής, τα οποία παριστάνουν τους ίδιους τους λατρευτές, οι οποίοι ανέθεταν τις προσφορές τους στη μινωική θεότητα.

**Στην 4<sup>η</sup> ενότητα** εκτίθενται αντικείμενα **γλυπτικής** και περιλαμβάνει μαρμάρινα τέχνηρα και τμήματα αγαλμάτων κυρίως των Ρωμαϊκών χρόνων. Εντυπωσιακό στις λεπτομέρειές του είναι το σπάνιο μαρμάρινο αγγείο της Κλασικής εποχής που βρίσκεται στην ίδια ενότητα.

**Η 5<sup>η</sup> ενότητα**, που είναι η μόνη στην οποία εκτίθενται αντικείμενα που δεν προέρχονται από τη Συλλογή Μεταξά, είναι αφιερωμένη στην αρχαιολογική τοπογραφία του Δήμου Μαλεβιζίου, και περιλαμβάνει **ευρήματα από την ευρύτερη περιοχή**. Σε αυτήν μπορεί κανείς να θαυμάσει αγγεία και ειδώλια από το Γάζι, τον Κρουσώνα και το Καβροχώρι. Στην ενότητα της περιοχής Μαλεβιζίου περιλαμβάνεται και μια εντυπωσιακή μινωική σαρκοφάγος από την Τύλισο, με εξαιρετική ζωγραφιστή διακόσμηση, που δεσπόζει στο κέντρο της αίθουσας. Το σύνολο των αντικειμένων της ενότητας δίνει με ενάργεια την εικόνα του δυναμισμού και της διαχρονικής ακμής της ευρύτερης περιοχής του Δήμου Μαλεβιζίου.

**Η 6<sup>η</sup> ενότητα** αποτελείται από μια μεγάλη προθήκη με **μετάλλια αντικείμενα**. Σε αυτήν εκτίθενται όπλα όπως βέλη, λόγχες και μαχαίρια, εργαλεία και κοσμήματα από όλες τις εποχές του Κρητικού Πολιτισμού. Το κεντρικό τμήμα της ενότητας αυτής καταλαμβάνει μια εξαιρετικής τέχνης και διατήρησης χάλκινη μινωική πρόχους, που αποτελεί από τα συνήθως σπάνια εκθέματα της μινωικής εποχής. Τα πιο χαρακτηριστικά εκθέματα της ενότητας αυτής είναι τα μινωικά χάλκινα ειδώλια λατρευτών, που αποτελούν, λόγω της σπανιότητάς τους, κάποια από τα πολυτιμότερα αντικείμενα της Αρχαιολογικής Συλλογής.

**Η 7<sup>η</sup> ενότητα** περιέχει αρχαία **κοσμήματα**. Σε αυτήν εκτίθενται εντυπωσιακά περιδέραια λίθινα και χρυσά, ενώτια, δαχτυλίδια και βραχιόλια από τη Μινωική εποχή αλλά και τους μεταγενέστερους χρόνους, που εντυπωσιάζουν με την τέχνη τους τον επισκέπτη.

#### **Αίθουσα Τέχνης Μαράθου**

Στο Χωριό Μάραθος του Δήμου Μαλεβιζίου λειτουργεί καθημερινά από το 2010, η «**Αίθουσα Τέχνης Μαράθου**», που φιλοξενεί τα έργα του Γλύπτη **Γιάννη Κλινάκη**, ο οποίος

έλκει τη καταγωγή του από αυτόν τον οικισμό. Στην ίδια συλλογή εκτίθεται και σημαντικό τμήμα από το έργο του γνωστού γλύπτη και ζωγράφου **Χρήστου Καπράλου**, ο οποίος επηρέασε καθοριστικά την καλλιτεχνική πορεία του Γιάννη Κλινάκη.

Ο Γιάννης Κλινάκης γεννήθηκε στο Μάραθος το 1938. Με τη γλυπτική ασχολείται από το 1969. Αρχικά εργάστηκε στο χυτήριο του γλύπτη Μεμά Καλογεράτου και στη συνέχεια (1971) βρέθηκε κοντά στο διάσημο γλύπτη και ζωγράφο Χρήστο Καπράλο. Έχει παρουσιάσει το έργο του σε ατομικές εκθέσεις («Διαμαρτυρία»-1972, «Αίθουσα Τέχνης» Ηράκλειο-1993, «Έρσης»-1996) και έχει πάρει μέρος σε ομαδικές εκθέσεις «Αρχαία Ολυμπία»-1991-1992, «Γλυπτική '97» Θεσσαλονίκη-1997 κ.α.) Τα έργα του, τα οποία αποτελούν Πολιτιστική Κληρονομιά για τον τόπο του, τα έχει δωρίσει από το 2009 στο Δημοτικό διαμέρισμα Μαράθου, του τότε Δήμου Τυλίσου, νυν Μαλεβιζίου, όπου και εκτίθενται μόνιμα.

Η ανθρώπινη φιγούρα είναι το βασικό θέμα της δουλειάς του Γιάννη Κλινάκη, ο οποίος εργάστηκε σε μέταλλο και μάρμαρο και, τα τελευταία χρόνια, αποκλειστικά πάνω σε ξύλο. Έχει παρουσιάσει μια σειρά με Κρητικές ανθρωπόμορφες λύρες, μια ενότητα με αγωνιστές του '21 και της Εθνικής Αντίστασης καθώς και σημαντικά ακόμα γλυπτά με συμβολικό περιεχόμενο. Η επιμήκυνση των μορφών, οι αδρές επιφάνειες και ο τονισμός του ηρωϊκού-δραματικού στοιχείου χαρακτηρίζουν τα γλυπτά του. Έργα του βρίσκονται σε ιδιωτικές συλλογές στην Ελλάδα και το εξωτερικό.

#### **Παραδοσιακοί οικισμοί & Διατηρητέα Κτίσματα**

Κανένας οικισμός του δήμου δεν είναι χαρακτηρισμένος ως παραδοσιακός από το Υπουργείο Πολιτισμού ή από το ΥΠΕΧΩΔΕ, (Εκπονείται Ειδική Μελέτη από το ΤΕΕ/ΤΑΚ για το χαρακτηρισμό των οικισμών του Δήμου) . Εντούτοις σε πολλούς οικισμούς βρίσκονται διάσπαρτες ενετικές επαύλεις, με γνωστότερη εκείνη των Καλλέργηδων στη Ροδιά, η οποία αποτελεί και το μοναδικό δείγμα ιδιωτικής κατοικίας που σώθηκε από την περίοδο της ενετοκρατίας. Διατηρητέο μνημείο έχει κηρυχθεί το ενετικό Μέγαρο των Γεωργίου και Φραγκίσκου Μοδινών, φεουδαρχών της περιοχής.

Σύμφωνα με στοιχεία της Εφορείας Νεωτέρων Μνημείων και Τεχνικών Έργων Κρήτης, στη δημοτική ενότητα Γαζίου έχουν χαρακτηριστεί ως διατηρητέα κτίσματα τα ακόλουθα:

- Δύο (2) Κρήνες στην Αχλάδα (ΦΕΚ 1250/Β/13.10.2000)
- Συγκρότημα Μετόχι Κατεχάκη Ιδιοκτησίας Κορπή (ΦΕΚ 1534/Β/17.10.2001)
- Παλιά Κρήνη και Γέφυρα στο Καβροχώρι (ΦΕΚ 1519/Β/14.10.2004)

#### **Παραδοσιακά κτίσματα**

Διάσπαρτα στους οικισμούς του δήμου υπάρχουν παραδοσιακά κτίσματα και αγροτικά μνημεία που αποδεικνύουν την ιστορία της περιοχής στο πέρασμα του χρόνου, όπως:

- Νερόμυλοι στο Φόδελε

- Νερόμυλοι στη Ροδιά (νερόμυλος στην περιοχή «Κούκος», νερόμυλος της Μονής Σαββαθιανών)
- Τελωνείο στο Φόδελε
- Πλυσταριό στα Κεφαλόβρυσσα
- Κρήνες στην Αχλάδα
- Μεσαιωνικά μετόχια
- Μεσαιωνικά πατητήρια
- Φάμπρικες στο διαμέρισμα της Ροδιάς (φάμπρικα ιδιοκτησίας κληρονόμων Μπελιμπασάκη, φάμπρικα ιδιοκτησίας κληρονόμων Λεβεντάκη, φάμπρικα ιδιοκτησίας κληρονόμων Κτιστάκη, φάμπρικα ιδιοκτησίας πρώην Κοινότητας Ροδιάς)
- Επαύλεις Ενετοκρατίας και πύργοι Τουρκοκρατίας (π.χ. Ενετική Έπαυλη και Έπαυλη Μουσταφά στο Δ.Δ. Ροδιάς)

### **Πολιτιστικές Εκδηλώσεις**

Η δημοτική ενότητα Γαζίου διοργανώνει πολιτιστικές εκδηλώσεις σε τακτική βάση όπως:

- Ο πολιτιστικός Αύγουστος που περιλαμβάνει μουσικό-χορευτικές εκδηλώσεις, οι οποίες πραγματοποιούνται τόσο στην έδρα του Δήμου, όσο και σε άλλους οικισμούς.
- Τα Κούλουμα, μουσικοχορευτικές εκδηλώσεις που διοργανώνονται κάθε χρόνο την Καθαρή Δευτέρα.
- Εκδηλώσεις για τη Μάχη της Κρήτης.
- Ετήσιο μνημόσυνο για τους 62 Μάρτυρες.
- Διετές μνημόσυνο για τον Ηρακλή Κοκκινίδη (οπλαρχηγός της Κρητικής Επανάστασης).

Σημαντικός είναι και ο αριθμός των πανηγυριών που διοργανώνονται σε διάφορους οικισμούς όπως:

- Του Αγίου Ιωάννη του Προδρόμου: Στις 29 Αυγούστου, ημέρα της εορτής του Αγίου, ο Πολιτιστικός Σύλλογος Αχλάδας οργανώνει πανηγυρική εορτή.
- Της Αγίας Μαρίνας: Στις 17 Ιουλίου, τόσο στο Γάζι, όσο και στην Αγία Μαρίνα (Τσαλικάκι), διοργανώνονται πανηγυρικές εκδηλώσεις προς τιμήν της Αγίας.
- Της Μεταμόρφωσης του Σωτήρος που διοργανώνεται στις 6 Αυγούστου, κ.α.

Στη δημοτική ενότητα Κρουσώνα διοργανώνονται σημαντικές πολιτιστικές εκδηλώσεις όπως:

- Τέλη Μαΐου αρχές Ιουνίου κάθε χρόνο στον Κρουσώνα, στα μητάτα των κτηνοτρόφων γίνονται οι κουρές (κούρεμα προβάτων), με πανηγυρικό χαρακτήρα και προσελκύουν πολλούς επισκέπτες (ψήσιμο οφτού κρέτος, προσφορά τυροκομικών προϊόντων, άφθονου κρασιού και παραδοσιακού γλεντιού).
- Την Μεγάλη Παρασκευή στον Σάρχο κατά την περιφορά του Επιταφίου σε δύο πλατείες του χωριού οι νέοι έχουν φτιάξει ομοιώματα του Ιούδα κρεμασμένα σε μεγάλους σωρούς με ξύλα τα οποία καίγονται με το πέρασμα του Επιταφίου.



- Επίσης το ίδιο διάστημα, στο Σάρχο, ο Πολιτιστικός Σύλλογος διοργανώνει διήμερο εκδηλώσεων στη γιορτή Κερασιού με παραδοσιακό γλέντι (προσφορά κερασιών), ξεναγήσεις στο σπήλαιο Χώνος, στο Λαογραφικό Μουσείο, βιβλιοθήκη στο Νερόμυλο κλπ.
- Στα μέσα Αυγούστου κάθε χρόνο γίνεται το ετήσιο μνημόσυνο των 42 πεσόντων της Γερμανικής κατοχής με επίσημο χαρακτήρα (το χωριό Σάρχος έχει χαρακτηριστεί Μαρτυρικό Χωριό).
- Την ημέρα του Αϊ Γιαννού του Πρόδρομου (24 Ιουνίου) ανοίγουν τον κλείδωνα οι νέοι και οι νέες στα χωριά Κρουσώνα και Σάρχο με παραδοσιακό γλέντι και μαντινάδες.

Πολιτιστικές εκδηλώσεις της δημοτικής ενότητας Τυλίσου σε συνεργασία με τους Πολιτιστικούς Συλλόγους λαμβάνουν χώρα κάθε καλοκαίρι, κυρίως τον Αύγουστο, και περιλαμβάνουν θεατρικές παραστάσεις, μουσικές συναυλίες, εκθέσεις βιβλίου, ζωγραφικής, φωτογραφίας κ.λπ. Γιορτή σταφιδολιάς στο Μάραθο, από τον Πολιτιστικό Σύλλογο Μαράθου, λαμβάνει χώρα κάθε Δεκέμβριο.

#### **Πολιτιστικοί σύλλογοι**

Σημαντικός είναι ο αριθμός των πολιτιστικών συλλόγων που δραστηριοποιούνται στο Δήμο. Αν και οι περισσότεροι έχουν περιορισμένη δράση, ορισμένοι έχουν αναλάβει σημαντικές πρωτοβουλίες για την τοπική ανάπτυξη. Σε αυτούς συγκαταλέγονται:

1. Ο Πολιτιστικός Σύλλογος Γαζίου που υλοποιεί προγράμματα εκμάθησης παραδοσιακών χορών, μουσικής (λαϊκής και παραδοσιακής), ζωγραφικής, πολεμικών τεχνών.
2. Ο Πολιτιστικός Σύλλογος Αγίας Μαρίνας που επίσης υλοποιεί προγράμματα εκμάθησης παραδοσιακών χορών, μουσικής (λαϊκής και παραδοσιακής), χορωδίας, ζωγραφικής, πολεμικών τεχνών, ενώ λειτουργεί και δανειστική βιβλιοθήκη.
3. Ο Πολιτιστικός Σύλλογος Καβροχωρίου ο οποίος διοργανώνει διαγωνισμό παραδοσιακής κρητικής κουζίνας.
4. Ο Πολιτιστικός Σύλλογος Αγίου Παντελεήμονα Αντιμπέη – Κολυβά, ο οποίος έχει δημιουργήσει τράπεζα αίματος.
5. Ο Πολιτιστικός Σύλλογος Αγίου Δημήτριου Γαζίου και ο Πολιτιστικός Σύλλογος Αμμουδάρας που διοργανώνουν μαθήματα χορού.
6. Πολιτιστικός Σύλλογος Σάρχου
7. Πολιτιστικός Σύλλογος Λουτρακίου
8. Πολιτιστικός Σύλλογος Κορφών
9. Πολιτιστικός Σύλλογος Κρουσώνα
10. Πολιτιστικός Σύλλογος Καμαρακίου
11. Πολιτιστικός Σύλλογος Γωνιών
12. Πολιτιστικός Σύλλογος Δαμάστας
13. Πολιτιστικός Σύλλογος Καμμαρίου
14. Πολιτιστικός Σύλλογος Καμαριώτη
15. Πολιτιστικός Σύλλογος Κεραμουτσίου

16. Πολιτιστικός Σύλλογος Μαράθου
17. Πολιτιστικός Σύλλογος Μονής
18. Πολιτιστικός Σύλλογος Τυλίσου
19. Πολιτιστικός Σύλλογος Τυλίσου «ΔΙΚΤΥΝΝΑ»

Επίσης στο Δημοτικό Διαμέρισμα Ροδιάς δραστηριοποιούνται αρκετοί Πολιτιστικοί Σύλλογοι όπως : Πολιτιστικοί Σύλλογοι Ροδιάς, Παλαιοκάστρου, Ελληνοπεραμάτων και Αγίας Τριάδας.

#### A.1.1.3.6 Αθλητικοί Χώροι

Σε αρκετούς οικισμούς του Δήμου υπάρχουν γήπεδα ποδοσφαίρου. Αυτά είναι τα εξής:

- Γήπεδο Ποδοσφαίρου Αλμυρού με πλαστικό τάπητα
- Γήπεδο Ποδοσφαίρου Καλεσίων με πλαστικό τάπητα
- Γήπεδο Ποδοσφαίρου Αχλάδας, χωμάτινο
- Γήπεδο Ποδοσφαίρου Ροδιάς με πλαστικό τάπητα
- Γήπεδο Ποδοσφαίρου Φόδελε, χωμάτινο
- Γήπεδο Ποδοσφαίρου Κρουσώνα με πλαστικό τάπητα
- Γήπεδο Ποδοσφαίρου Τυλίσου με πλαστικό τάπητα
- Γήπεδο Ποδοσφαίρου Τυλίσου 5x5 με πλαστικό τάπητα
- Γήπεδο Ποδοσφαίρου Δαμάστας με πλαστικό τάπητα
- Χώρος στο λιμάνι Παντάνασσας για ιστιοπλοΐα

Αν και τα κύρια τμήμα των παραπάνω αθλητικών εγκαταστάσεων είναι σε καλή κατάσταση, οι συμπληρωματικές εγκαταστάσεις και εξυπηρετήσεις (π.χ. αποδυτήρια) είναι χαμηλής ποιότητας και έχουν σημαντικές ελλείψεις.

Εκτός των παραπάνω, σημαντικός είναι ο αριθμός των ιδιωτικών υποδομών, οι οποίες σε ορισμένες περιπτώσεις χρησιμοποιούνται από το ΔΟΠΠΑΜ, όπως οι εγκαταστάσεις τένις του ξενοδοχείου Candia Maris όπου πραγματοποιούνται μαθήματα τένις, τα γήπεδα Calcetto 5X5 την Αμμουδάρα και οι ιδιωτικές εγκαταστάσεις του συγκροτήματος Βρανο για μαθήματα κολύμβησης.

Επισημαίνεται ότι στα διοικητικά όρια του Δήμου βρίσκεται το Βαρδινογιάννειο Αθλητικό Κέντρο το οποίο διαθέτει γήπεδο ποδοσφαίρου και κλειστό γήπεδο μπάσκετ και βόλεϊ, καθώς και πλήθος άλλων εξυπηρετήσεων. Το αθλητικό κέντρο ανήκει στον Ερασιτέχνη ΟΦΗ και χρησιμοποιείται μόνο από τα μέλη του.

Σημαντική επίσης είναι η παρουσία και η δράση του Δημοτικού Οργανισμού Πολιτισμού Περιβάλλοντος και Αθλητισμού Δήμου Μαλεβιζίου. Ο ΔΟΠΠΑΜ έχει αναλάβει και υλοποιεί σημαντικές δράσεις, ενώ υπό την εποπτεία του λειτουργεί δημοτικό γυμναστήριο, το οποίο



ήταν το πρώτο δημοτικό γυμναστήριο που λειτούργησε στην Κρήτη. Το γυμναστήριο διαθέτει σύγχρονο εξοπλισμό, βρίσκεται σε ενοικιασμένο χώρο στο κέντρο του Γαζίου και εξυπηρετεί κατά μέσο όρο 250 άτομα το μήνα (τα εγγεγραμμένα μέλη ανέρχονται σε 3000). Υπογραμμίζεται ότι η υπηρεσία αυτή έχει βρει ιδιαίτερη απήχηση στους δημότες και υπάρχουν αιτήματα για περισσότερους ωφελούμενους. Το γυμναστήριο έχει ήδη μεταφερθεί σε μεγαλύτερο και πιο σύγχρονο χώρο, ενώ εκπονείται μελέτη για ιδιόκτητο κτίριο.

Ο ΔΟΠΠΑΜ πραγματοποιεί πλήθος δραστηριοτήτων με θέμα τον αθλητισμό, όπως προγράμματα μαζικού αθλητισμού με επιχορήγηση από τη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού, αλλά και πρόγραμμα εξοικείωσης των παιδιών με όλα τα αθλήματα.

Στην περιοχή δραστηριοποιούνται διάφορα αθλητικά σωματεία όπως η Σκακιστική Ακαδημία Γαζίου, ο Ναυτικός Όμιλος Γαζίου (ιστιοπλοΐα), Ακαδημίες Ποδοσφαίρου και Σχολές Τένις.

Σημαντική επίσης είναι η παρουσία του Ναυταθλητικού Ομίλου Γαζίου (ΝΟΓ), ο οποίος διοργανώνει μαθήματα ιστιοπλοΐας και συνεργάζεται με άλλους αθλητικούς συλλόγους όπως ο αθλητικός σύλλογος του Πανεπιστημίου Κρήτης - Ιστιοπλοϊκό Τμήμα. Ο ΝΟΓ σε συνεργασία με το Δήμο και το Πανεπιστήμιο, στο πλαίσιο των προολυμπιακών δραστηριοτήτων, είχε ηγηθεί της πρωτοβουλίας διοργάνωσης της Ιστιοπλοϊκής Οδύσσειας (ODYS SAIL), αγώνων ανοικτής θάλασσας που αντλούν στοιχεία από τον πολιτισμό των Μινωιτών και την Οδύσεια. Ο πρώην Δήμος Γαζίου έχει επιχορηγήσει στο παρελθόν τη συγκεκριμένη διοργάνωση.

*A.1.1.3.7 Οι κάθετες υπηρεσίες του Δήμου στο θεματικό τομέα «Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός»*

Οι κάθετες υπηρεσίες του Δήμου Μαλεβιζίου στο θεματικό τομέα «Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός» είναι :

- Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού
- Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομίας
- Δημοτικός Οργανισμός Πολιτισμού Περιβάλλοντος και Αθλητισμού Δήμου Μαλεβιζίου (ΔΟΠΠΑΜ)
- Δημοτικός Οργανισμός Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Προστασίας και Παιδείας Δήμου Μαλεβιζίου (ΔΟΚΑΠΠΑΜ)
- Πρωτοβάθμια Σχολική Επιτροπή Μαλεβιζίου
- Δευτεροβάθμια Σχολική Επιτροπή Μαλεβιζίου
- Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Δήμου Μαλεβιζίου
- Αλμυρός Αναπτυξιακή Α.Ε

- Μονομετοχική Ανώνυμη Εταιρεία Δήμου Μαλεβιζίου (Μ.Α.Ε.ΔΗ.Μ)

Αναλυτικότερα

### **ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ**

#### **Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού**

Το Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού είναι αρμόδιο για το σχεδιασμό και την εφαρμογή της κοινωνικής πολιτικής, των πολιτικών ισότητας των φύλων καθώς και για την προστασία και προαγωγή της δημόσιας υγείας στην περιοχή του Δήμου, με τη λήψη των καταλλήλων μέτρων και τη ρύθμιση των σχετικών δραστηριοτήτων. Συγχρόνως το Τμήμα είναι αρμόδιο για την προώθηση και ρύθμιση ζητημάτων της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, την προώθηση της Δια Βίου Μάθησης, καθώς και για το σχεδιασμό και την εφαρμογή προγραμμάτων Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέας Γενιάς. Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες του Τμήματος στο πλαίσιο της αποστολής του, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους γραφείων του Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού είναι οι εξής:

#### **(α) Αρμοδιότητες Γραφείου Κοινωνικής Πολιτικής και Πολιτικών Ισότητας των φύλων.**

##### **(Αρμοδιότητες Σχεδιασμού / Συντονισμού / Παρακολούθησης Κοινωνικών Πολιτικών**

- 1) Διεξάγει κοινωνικές έρευνες, σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή κοινωνικών πολιτικών ή συμμετέχει σε δράσεις που αποσκοπούν στην υποστήριξη και κοινωνική φροντίδα της βρεφικής και παιδικής ηλικίας και της τρίτης ηλικίας, με την ίδρυση και λειτουργία νομικών προσώπων, ιδρυμάτων και επιχειρήσεων (παιδικοί και βρεφονηπιακοί σταθμοί, βρεφοκομεία, ορφανοτροφεία, κέντρα ανοικτής περιθάλψης και ημερήσιας φροντίδας, ψυχαγωγίας και αναψυχής ηλικιωμένων, γηροκομείων κλπ).
- 2) Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων ή συμμετέχει σε προγράμματα και δράσεις για την ένταξη αθίγγανων, παλιννοστούντων ομογενών, μεταναστών, και προσφύγων στην κοινωνική, οικονομική και πολιτιστική ζωή της τοπικής κοινωνίας.
- 3) Διεξάγει κοινωνικές έρευνες, σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή κοινωνικών πολιτικών που αφορούν την κοινωνική φροντίδα της οικογένειας, του παιδιού, των εφήβων, των ηλικιωμένων, των ατόμων με αναπηρία καθώς και ευπαθών κοινωνικών ομάδων.
- 4) Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή κοινωνικών πολιτικών ή συμμετέχει σε δράσεις που στοχεύουν στην υποστήριξη και φροντίδα της υγείας των δημοτών με την ίδρυση και λειτουργία εγκαταστάσεων για την παροχή υπηρεσιών υγείας και την

προαγωγή της ψυχικής υγείας (με τη δημιουργία δημοτικών και κοινοτικών ιατρείων, κέντρων αγωγής υγείας, κέντρων υποστήριξης και αποκατάστασης ατόμων με αναπηρία, κέντρων ψυχικής υγείας, κέντρων συμβουλευτικής στήριξης των θυμάτων της ενδοοικογενειακής βίας και βίας κατά συνοικούντων προσώπων και κέντρων πρόληψης κατά εξαρτησιογόνων ουσιών.

- 5) Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων και πρωτοβουλιών που στοχεύουν στην πρόληψη της παραβατικότητας στην περιοχή του Δήμου, με τη δημιουργία Τοπικών Συμβουλίων Πρόληψης Παραβατικότητας.
- 6) Μεριμνά για την προώθηση και ανάπτυξη του εθελοντισμού και της κοινωνικής αλληλεγγύης με τη δημιουργία τοπικών δικτύων κοινωνικής αλληλεγγύης, εθελοντικών οργανώσεων και ομάδων εθελοντών.
- 7) Συντονίζει, παρακολουθεί και αξιολογεί την άσκηση Κοινωνικής Πολιτικής σε τοπικό επίπεδο (πχ μέσω της εκπόνησης και περιοδικής αναπροσαρμογής ενός «Τοπικού Συμφώνου Κοινωνικής Πολιτικής»)
- 8) Οργανώνει, παρακολουθεί και αξιολογεί τη δικτύωση τοπικών φορέων Κοινωνικής Φροντίδας, όπως:
  - οι κοινωνικές υπηρεσίες του Δήμου
  - οι κοινωνικές υπηρεσίες των Νομικών Προσώπων του Δήμου
  - οι Μ.Κ.Ο
  - οι υπηρεσίες και δομές Κοινωνικής προστασίας της Περιφέρειας και του Κράτους
  - τα αντιπροσωπευτικά σώματα των ομάδων-χρηστών

(Αρμοδιότητες Εποπτείας και Ελέγχου)

1. Χορηγεί άδεια ίδρυσης και λειτουργίας δημοτικών και ιδιωτικών παιδικών ή βρεφονηπιακών σταθμών.
2. Ασκεί έλεγχο και εποπτεία στα ιδρύματα παιδικής προστασίας ιδιωτικού δικαίου (ιδιωτικοί παιδικοί σταθμοί) και ευθύνεται για τη λειτουργία των παιδικών εξοχών.
3. Χορηγεί άδεια ίδρυσης και λειτουργίας ιδρυμάτων παιδικής πρόνοιας σε ιδιώτες, καθώς και σε συλλόγους ή σωματεία που επιδιώκουν φιλανθρωπικούς σκοπούς
4. Ασκεί εποπτεία επί των φιλανθρωπικών σωματείων και ιδρυμάτων, εγκρίνει τον προϋπολογισμό τους και παρακολουθεί και ελέγχει τις επιχορηγήσεις, που δίδονται σε νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου με κοινωφελείς σκοπούς.
5. Μεριμνά για τον διορισμό των μελών διοικητικών συμβουλίων και εποπτεύει και ρυθμίζει θέματα λειτουργίας ιδρυμάτων προστασίας και αγωγής οικογένειας του παιδιού, (όπως Κέντρων Παιδικής Μέριμνας, Παιδικών Σταθμών, Παιδικών Εξοχών, παραρτημάτων ΠΙΚΠΑ και ΚΕΠΕΠ).
6. Χορηγεί άδεια ίδρυσης και λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων περίθαλψης ηλικιωμένων ή ατόμων, που πάσχουν ανίατα από κινητική αναπηρία.
7. Μεριμνά για τον ορισμό μελών του Διοικητικού Συμβουλίου των Ταμείων Πρόνοιας και Προστασίας Πολυτέκνων, όταν η έδρα των Ταμείων είναι στο Δήμο.

(Αρμοδιότητες εφαρμογής κοινωνικών πολιτικών)

Υλοποιεί δράσεις και προγράμματα κοινωνικής πολιτικής συμπληρωματικά με τις δράσεις και τα προγράμματα κοινωνικής πολιτικής που υλοποιούνται από τα Νομικά πρόσωπα του Δήμου. Στο πλαίσιο αυτό ενδεικτικά :

- (α) Διενεργεί κοινωνικές έρευνες για τη χορήγηση των επιδομάτων πρόνοιας, σε συνεργασία με το Γραφείο Εφαρμογής Προγραμμάτων Κοινωνικής Πρόνοιας
- (β) Ασκεί κοινωνική εργασία με άτομα, οικογένειες και κοινωνικές ομάδες.
- (γ) Λειτουργεί μονάδες συμβουλευτικής, ψυχολογικής και κοινωνικής υποστήριξης.
- (δ) Συνεργάζεται με τα σχολεία της περιοχής για ενημέρωση σε κοινωνικά θέματα (AIDS, ναρκωτικά κλπ) και σε συνεργασία με τους συλλόγους γονέων διοργανώνει Σχολές Γονέων.
- (ε) Υλοποιεί προγράμματα πρόληψης και αντιμετώπισης ψυχοκοινωνικών και οικονομικών προβλημάτων (προσφύγων, μεταναστών, παλιννοστούντων, φυλακισμένων, υπερηλίκων κ.λ.π.)
- (στ) Υλοποιεί δράσεις προστασίας περιθαλπομένων σε ιδρύματα κλειστής περίθαλψης
- (ζ) Υλοποιεί δράσεις προστασίας μονογονεϊκών οικογενειών

(Αρμοδιότητες Εφαρμογής Προγραμμάτων Κοινωνικής Προστασίας )

- 1) Μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων Κοινωνικής Πρόνοιας που στοχεύουν στη στήριξη αστέγων και οικονομικά αδυνάτων πολιτών. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις :

- (α) Μεριμνά για την παροχή οικονομικής ενίσχυσης των αυτοστεγαζομένων, για τη σχετική μίσθωση ακινήτων, τη ρύθμιση διαφόρων θεμάτων κοινωνικής κατοικίας και την επιβολή κυρώσεων για παραβάσεις της οικείας νομοθεσίας.
- (β) Εκδίδει πιστοποιητικά οικονομικής αδυναμίας.
- (γ) Μεριμνά για την καταβολή επιδομάτων σε τυφλούς, κωφάλαλους, ανασφάλιστους παραπληγικούς, τετραπληγικούς και ακρωτηριασμένους, διανοητικά καθυστερημένους, ανίκανους προς εργασία, υποφέροντες από εγκεφαλική παράλυση (σπαστικούς), απροστάτευτους ανήλικους, υποφέροντες από αιμολυτική αναιμία και βαριά ανάπηρους, καθώς και σε λοιπά άτομα δικαιούμενα παροχής κοινωνικής προστασίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της σχετικής νομοθεσίας, καθώς και των οικείων κανονιστικών ρυθμίσεων.
- (δ) Εισηγείται την δωρεάν παραχώρηση της χρήσης οικημάτων ένεκα απορίας ή για άλλους σοβαρούς λόγους.
- (ε) Προβαίνει στην αναγνώριση δικαιούχων στεγαστικής συνδρομής.
- (στ) Εισηγείται την έκδοση αποφάσεων παροχής κοινωνικής προστασίας.
- (ζ) Εισηγείται την χορήγηση αδειών διενέργειας λαχειοφόρων αγορών, εράνων και φιλανθρωπικών αγορών.
- (η) Χορηγεί κάρτες αναπηρίας έπειτα από γνωμάτευση της Επιτροπής Πιστοποίησης Αναπηρίας

- 2) Επιμελείται των θεμάτων που αφορούν ασφαλισμένους του ΟΓΑ δημότες και εκδίδει βιβλιάρια και βεβαιώσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία που διέπει τους ασφαλισμένους αυτούς.
- 3) Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη προς το Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού και τα Γραφεία του (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας, θέματα προσωπικού κλπ).

(Αρμοδιότητες Πολιτικών Ισότητας των φύλων)

Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων και μέτρων που στοχεύουν στην ισότητα γυναικών και ανδρών σε όλους τους τομείς. Στο πλαίσιο αυτό μεριμνά για :

- (α) τη λήψη μέτρων για την πρόληψη και καταπολέμηση της βίας κατά των γυναικών και των παιδιών
- (β) την ανάπτυξη δράσεων για την καταπολέμηση των κοινωνικών στερεότυπων με βάση το φύλο
- (γ) την ανάπτυξη ειδικών προγραμμάτων για ευπαθείς ομάδες γυναικών
- (δ) την ανάπτυξη δράσεων για την αύξηση της συμμετοχής των γυναικών στην απασχόληση
- (ε) τη λήψη μέτρων για την εναρμόνιση επαγγελματικών και οικογενειακών υποχρεώσεων
- (στ) την ανάπτυξη δράσεων για την κοινωνική και πολιτική συμμετοχή των γυναικών και την προώθησή τους στα κέντρα λήψης αποφάσεων

**(β) Αρμοδιότητες Γραφείου Προστασίας και Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας**

- 1) Σχεδιάζει, προγραμματίζει και μεριμνά για την εφαρμογή μέτρων για την προστασία της δημόσιας υγείας. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:
  - (α) Μεριμνά για τον υγειονομικό έλεγχο των δημοτικών δεξαμενών νερού.
  - (β) Μεριμνά για τον υγειονομικό έλεγχο των καταστημάτων και επιχειρήσεων,
  - (γ) Μεριμνά για τον έλεγχο της ηχορύπανσης, της κοινής ησυχίας και της εκπομπής ρύπων, θορύβων και άλλων επιβαρύνσεων του περιβάλλοντος από τροχοφόρα,
  - (δ) Χορηγεί βιβλιάρια υγείας στους εκδοροσφαγείς.
  - (ε) Παρέχει συνδρομή στο έργο του Ε.Φ.Ε.Τ. και διενεργεί ελέγχους ή άλλες πράξεις, που ζητούν τα εντεταλμένα όργανα του Ε.Φ.Ε.Τ. και σύμφωνα με τις οδηγίες τους. (Συνεργασία με τον τομέα ζωικής παραγωγής της υπηρεσίας αγροτικής παραγωγής, όταν απαιτείται).
  - (στ) Μεριμνά για την τήρηση των κανόνων υγιεινής στα δημόσια και ιδιωτικά σχολεία της περιοχής.

- 2) Σχεδιάζει, προγραμματίζει μια μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων μέτρων για την προαγωγή της δημόσιας υγείας. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:
- (α) Μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων εμβολιασμών.
  - (β) Μεριμνά για την υλοποίηση ι) προγραμμάτων δημόσιας υγιεινής που οργανώνονται από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης ή από άλλα Υπουργεία, το κόστος των οποίων βαρύνει απευθείας τον προϋπολογισμό του αντίστοιχου Υπουργείου ιι) εκτάκτων προγραμμάτων δημόσιας υγείας, τα οποία εκτελούνται με έκτακτη χρηματοδότηση ιιι) προγραμμάτων δημόσιας υγείας που χρηματοδοτούνται από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης
  - (γ) Εκδίδει τοπικές υγειονομικές διατάξεις και λαμβάνει μέτρα σε θέματα δημόσιας υγιεινής.
  - (δ) Μεριμνά για την πληροφόρηση των δημοτών για θέματα δημόσιας υγείας.
  - (ε) Οργανώνει αυτοτελώς ή σε συνεργασία με τις αντίστοιχες περιφερειακές υπηρεσίες ειδικά προγράμματα για την προστασία και προαγωγή της Δημόσιας Υγείας στην περιοχή αρμοδιότητας του Δήμου, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
- 3) Ρυθμίζει διάφορα διοικητικά ζητήματα που σχετίζονται με τη δημόσια υγεία στην περιοχή του Δήμου. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:
- (α) Εισηγείται τον ορισμό ιατρών προς εξέταση επαγγελματιών και εργαζομένων σε καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος για τη χορήγηση σε αυτούς βιβλιαρίων υγείας.
  - (β) Εισηγείται την επιβολή κυρώσεων σε ιατρούς, οι οποίοι πωλούν φάρμακα χωρίς άδεια, καθώς και σε βάρος ιατρών και φαρμακοποιών για κατοχή ή πώληση δειγμάτων φαρμάκων.
  - (γ) Εισηγείται τον ορισμό ελεγκτή γιατρού ΟΓΑ για τα ν.π.δ.δ. της περιοχής του Δήμου.

**(γ) Αρμοδιότητες Γραφείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού**

(Αρμοδιότητες σε θέματα παιδείας και δια βίου μάθησης)

- 1) Μεριμνά για την εξασφάλιση των κατάλληλων υλικοτεχνικών υποδομών για την προσχολική εκπαίδευση και για τα σχολεία της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:
- (α) Μεριμνά για την συντήρηση, τη βελτίωση, τη καθαριότητα και την φύλαξη των υλικοτεχνικών υποδομών του εθνικού συστήματος της πρωτοβάθμιας και της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, με επιφύλαξη των αρμοδιοτήτων των Σχολικών Επιτροπών και παρέχει κάθε αναγκαία διοικητική υποστήριξη στις Σχολικές

Επιτροπές για τη λειτουργία τους και για την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους (Άρθρο 243 του ΔΚΚ).

(β) Μεριμνά για τη συγκρότηση επιτροπής καταλληλότητας, επιλογής και εκτίμησης της αξίας οικοπέδου για την ανέγερση διδακτηρίου, καθώς και επιλογής οικοπέδου μετά κτιρίου κατάλληλου να χαρακτηριστεί ως διδακτήριο.

(γ) Συνεργάζεται με την τεχνική υπηρεσία, για την απαλλοτρίωση οικοπέδων για τις ανάγκες της σχολικής στέγης, καθώς και την ανέγερση σχολικών κτιρίων.

(δ) Μεριμνά για τη μίσθωση ακινήτων για τη στέγαση δημόσιων σχολικών μονάδων, τη στέγαση και συστέγαση αυτών και σε περίπτωση συστέγασης καθορίζει την αποκλειστική χρήση ορισμένων χώρων του διδακτηρίου, από κάθε σχολική μονάδα, καθώς και την κοινή χρήση των υπολοίπων χώρων και τις ώρες λειτουργίας της κάθε συστεγαζόμενης σχολικής μονάδας (Συνεργασία με την Οικονομική υπηρεσία για τη μίσθωση ακινήτων).

(ε) Συνεργάζεται με την Δημοτική Επιτροπή Παιδείας, την ενημερώνει για θέματα της αρμοδιότητάς της και της παρέχει κάθε αναγκαία διοικητική υποστήριξη για τη λειτουργία της.

- 2) Σχεδιάζει και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων για την υποστήριξη των μαθητών της πρωτοβάθμιας και της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, αλλά και για τη γενική παιδεία των κατοίκων. Περιλαμβάνονται αρμοδιότητες όπως :

(α) Η ίδρυση και λειτουργία βιβλιοθηκών

(β) Η ίδρυση και λειτουργία κέντρων δημιουργικής απασχόλησης παιδιών

(γ) Η ίδρυση και λειτουργία πάρκων κυκλοφοριακής αγωγής

- 3) Μεριμνά για το σχεδιασμό και την εκτέλεση προγραμμάτων δια βίου μάθησης στο πλαίσιο του αντίστοιχου εθνικού και περιφερειακού προγραμματισμού, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:

(α) Καταρτίζει, στο πλαίσιο του τοπικού αναπτυξιακού προγράμματός του, το τοπικό πρόγραμμα δια βίου μάθησης, με βάση το Εθνικό Πρόγραμμα Δια Βίου Μάθησης και το αντίστοιχο περιφερειακό πρόγραμμα δια βίου μάθησης (νόμος 3879 / 2010, άρθρο 8). Το τοπικό πρόγραμμα δια βίου μάθησης περιλαμβάνει, ιδίως, επενδύσεις, προγράμματα ή επί μέρους δράσεις γενικής εκπαίδευσης ενηλίκων και γενικότερα δράσεις εφαρμογής της δημόσιας πολιτικής δια βίου μάθησης σε τοπικό επίπεδο.

(β) Μεριμνά για την εφαρμογή του τοπικού προγράμματος δια βίου μάθησης και διαχειρίζεται την εφαρμογή των πολιτικών και των κανόνων που αφορούν τη γενική εκπαίδευση ενηλίκων στην περιφέρεια του Δήμου.

(γ) Εισηγείται την ίδρυση και μεριμνά για τη λειτουργία Κέντρων Δια Βίου Μάθησης ( Κ.Δ.Β.Μ.) που εφαρμόζουν το τοπικό πρόγραμμα δια βίου μάθησης και



τα οποία οργανώνονται είτε στο πλαίσιο του Τμήματος, είτε στο πλαίσιο νομικού προσώπου του Δήμου.

(δ) Μεριμνά για τη λειτουργία και διαχείριση τοπικών δομών και την εφαρμογή προγραμμάτων της Γενικής Γραμματείας Δια Βίου Μάθησης στο πλαίσιο προγραμματικών συμβάσεων που συνάπτει ο Δήμος με τη Γενική Γραμματεία Δια Βίου Μάθησης.

(ε) Μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων των Κέντρων Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης (Κ.Π.Ε.) του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, στο πλαίσιο προγραμματικών συμβάσεων που συνάπτει ο Δήμος με το Υπουργείο.

(στ) Ασκή τις αρμοδιότητες λαϊκής επιμόρφωσης ή γενικής εκπαίδευσης ενηλίκων που μεταφέρονται από τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση μαζί με την αντίστοιχη επιχειρησιακή μονάδα ή αποκεντρωμένη δομή υπηρεσιακής μονάδας, κατά τις διατάξεις του άρθρου 23 του Ν. 3879 / 2010.

- 4) Μελετά και εισηγείται για τη ρύθμιση ζητημάτων εύρυθμης λειτουργίας της προσχολικής εκπαίδευσης και των σχολείων της πρωτοβάθμιας και της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:

(α) Εισηγείται τη διάθεση διδακτηρίου για άλλες χρήσεις κοινής ωφέλειας ή για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων κοινού ενδιαφέροντος, σε συνεργασία με τη Σχολική Επιτροπή.

(β) Μεριμνά για τη μεταφορά μαθητών από τον τόπο διαμονής στο σχολείο φοίτησης, περιλαμβανομένης της μεταφοράς των μαθητών σχολείων ειδικής αγωγής, καθώς και της μεταφοράς και σίτισης μαθητών μουσικών γυμνασίων και λυκείων (Συνεργασία με την Οικονομική υπηρεσία).

(γ) Εποπτεύει και ελέγχει τους συλλόγους γονέων και κηδεμόνων.

(δ) Εγκρίνει την εγκατάσταση, μεταφορά ή επισκευή τηλεφωνικών συνδέσεων (κυρίων, δευτερευουσών, πρόσθετων και παράλληλων) στα σχολεία.

(ε) Οργανώνει συναυλίες ή άλλες πολιτιστικές εκδηλώσεις για τους μαθητές, κατόπιν έγκρισης της Σχολικής Επιτροπής.

(στ) Μεριμνά για το διορισμό και την αντικατάσταση διοικητών των ιδρυμάτων, που χορηγούν υποτροφίες, εφόσον έχουν τοπική σημασία.

(ζ) Εγκρίνει οποιαδήποτε μίσθωση ιδιωτικού αυτοκινήτου δημόσιας χρήσης για μεταφορά προσώπων και υλικών προς κάλυψη σχολικών αναγκών.

(η) Εισηγείται τον καθορισμό κοινωφελούς χρήσης των σχολείων σε περίπτωση παύσης της λειτουργίας τους.

(θ) Εισηγείται την κατανομή πιστώσεων στις Σχολικές Επιτροπές για την επισκευή και συντήρηση των σχολικών κτιρίων.



(ι) Εισηγείται την επιβολή κυρώσεων, κατά τις ισχύουσες διατάξεις, στους γονείς και κηδεμόνες που δεν εγγράφουν τα παιδιά τους στο σχολείο και αμελούν για την τακτική φοίτησή τους.

(ια) Εισηγείται τη διακοπή μαθημάτων, λόγων έκτακτων συνθηκών ή επιδημικής νόσου, εντός των διοικητικών ορίων του οικείου δήμου.

(Αρμοδιότητες σε θέματα Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέας Γενιάς)

5) Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων στον τομέα του πολιτισμού για την προστασία του τοπικού πολιτισμού, την προβολή των πολιτιστικών αγαθών και των πολιτιστικών έργων που παράγονται σε τοπικό επίπεδο. Περιλαμβάνονται πολιτικές, προγράμματα και δράσεις όπως :

(α) Δημιουργία πολιτιστικών και πνευματικών κέντρων, μουσείων, πινακοθηκών, κινηματογράφων και θεάτρων, φιλαρμονικών και σχολών διδασκαλίας μουσικής, σχολών χορού, ζωγραφικής, γλυπτικής κλπ.

(β) Διοργάνωση και εφαρμογή πολιτιστικών προγραμμάτων (θεατρικές παραστάσεις, συναυλίες και άλλες πολιτιστικές εκδηλώσεις).

(γ) Προστασία μουσείων, μνημείων, σπηλαίων καθώς και αρχαιολογικών και ιστορικών χώρων της περιοχής.

(δ) Επισκευή, συντήρηση και αξιοποίηση παραδοσιακών και ιστορικών σχολικών κτιρίων και κτιρίων που παραχωρούνται στο Δήμο από τρίτους.

(ε) Προώθηση πολιτιστικών ανταλλαγών σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο.

(στ) Προώθηση της ανάπτυξης του πολιτιστικού τουρισμού.

6) Μελετά και εισηγείται για τη ρύθμιση τοπικών πολιτιστικών θεμάτων. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:

(α) Εισηγείται για τη συμμετοχή εκπροσώπου του Δήμου στην οργανωτική επιτροπή φεστιβάλ τοπικής εμβέλειας.

(β) Εισηγείται για την επιχορήγηση ΝΠΙΔ τα οποία αναπτύσσουν πολιτιστικού χαρακτήρα δραστηριότητες στη χωρική αρμοδιότητα του Δήμου.

(γ) Εισηγείται για τη χορήγηση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας ιδιωτικών μουσικών ιδρυμάτων (Ωδείων, μουσικών σχολών, χορωδιών, συμφωνικών ορχηστρών και συγκροτημάτων μουσικής δωματίου).

7) Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων για την προώθηση του τοπικού αθλητισμού και την παροχή δυνατοτήτων άθλησης στους κατοίκους. Περιλαμβάνονται πολιτικές, προγράμματα και δράσεις όπως :

(α) Κατασκευή, συντήρηση και διαχείριση αθλητικών εγκαταστάσεων (δημοτικά γυμναστήρια, αθλητικά κέντρα και δημοτικοί χώροι άθλησης).

(β) Προώθηση και εφαρμογή προγραμμάτων ενίσχυσης του μαζικού αθλητισμού και διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων.

(γ) Άσκηση εποπτείας επί των Εθνικών Αθλητικών Κέντρων, που καθορίζονται με διυπουργική απόφαση.

- 8) Τηρεί το μητρώο νέων και συνεργάζεται με το Δημοτικό Συμβούλιο Νέων για την ανάληψη πρωτοβουλιών και δραστηριοτήτων για την πλήρη και ελεύθερη ανάπτυξη της προσωπικότητας των νέων.
- 9) Μεριμνά για την οργάνωση και εφαρμογή προγραμμάτων που απευθύνονται στους νέους και συμμετέχει στους σχεδιασμούς και τα προγράμματα της Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς.
- 10) Παρακολουθεί τη λειτουργία και δράση δημοτικών δομών και νομικών προσώπων που εφαρμόζουν προγράμματα και δράσεις στους τομείς του πολιτισμού του αθλητισμού και της Νέας Γενιάς.
- 11) Υλοποιεί δράσεις και προγράμματα στους τομείς του Πολιτισμού, του Αθλητισμού και της Νέας Γενιάς, συμπληρωματικά με τις δράσεις και τα προγράμματα που υλοποιούνται από τα Νομικά Πρόσωπα του Δήμου.

Παρατήρηση: Σε περίπτωση που κάποιες από τις παραπάνω αρμοδιότητες αναθέτονται από το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου να ασκούνται από τα ΝΠΔΔ του Δήμου (όπως Δημοτική Φιλαρμονική, Δημοτικές Βιβλιοθήκες, Δημοτικά Γυμναστήρια, Πολιτιστικές εκδηλώσεις κ.λ.π.) τότε ο Δήμος περιορίζεται σε καθαρά συντονιστικό και επιτελικό ρόλο.

#### **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ**

Όπως αναλύθηκε στην προηγούμενη ενότητα η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομίας που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες :

- α) Τμήμα Έργων Οδοποιίας
- β) Τμήμα Διαμόρφωσης Υπαίθριων Χώρων
- γ) Τμήμα Κτιριακών Έργων /Συντήρησης Σχολικών Κτιρίων
- δ) Τμήμα Ηλεκτρομηχανικών Έργων & Κυκλοφοριακών Ρυθμίσεων
- ε) Τμήμα Έκδοσης Οικοδομικών Αδειών
- στ) Τμήμα Πολεοδομικών Εφαρμογών
- ζ) Τμήμα Ελέγχου Κατασκευών

#### **ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ**

##### **ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ (ΔΟΠΠΑΜ)**

Σύμφωνα με την υπ. αριθμ. 5436 Απόφαση (ΦΕΚ 1387/Β'/16-6-2011) μετονομάζεται το Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Δημοτικός Οργανισμός Νεολαίας & Αθλητισμού Γαζίου» σε Ν.Π.Δ.Δ. στο Δήμο Μαλεβιζίου Νομού Ηρακλείου με την επωνυμία «Δημοτικός Οργανισμός Πολιτισμού, Περιβάλλοντος και Αθλητισμού Μαλεβιζίου (Δ.Ο.Π.Π.Α.Μ)» με έδρα το Δήμο Μαλεβιζίου και με δυνατότητα δημιουργίας στις δημοτικές ενότητες

αποκεντρωμένων υπηρεσιών, υπό μορφή παραρτημάτων για την καλύτερη εξυπηρέτηση των κατοίκων.

**Σκοπός του Νομικού Προσώπου** είναι η οργάνωση και η λειτουργία των υπηρεσιών αθλητισμού, πολιτισμού και περιβάλλοντος με γνώμονα την καλύτερη εξυπηρέτηση των αναγκών των κατοίκων ως εξής:

**Στον τομέα αθλητισμού στον οποίο περιλαμβάνεται, ιδίως:**

- Η διερεύνηση και κάλυψη των αναγκών των νέων της περιοχής με συμμετοχή των ίδιων των νέων σε συνεργασία με τοπικούς και άλλους φορείς. Να δοθεί η δυνατότητα στους νέους να έρθουν σε επαφή με όλες τις μορφές της τέχνης, κυρίως όμως να δοθεί η ευκαιρία από παθητικά αποδέκτες της πολιτιστικής παραγωγής να γίνουν οι ίδιοι δημιουργοί αυτοσχεδιάζοντας και ανακαλύπτοντας νέους τρόπους έκφρασης.
- Η καλλιέργεια των ευγενών αθλητικών ιδεωδών και η συμβολή του στην καταπολέμηση της βίας στους αθλητικούς χώρους.
- Η ανάπτυξη μαζικού λαϊκού αθλητισμού στο Δήμο μας με τη δημιουργία ευκαιριών άθλησης για όλους τους δημότες.
- Η συμβολή στην επιστημονική αναβάθμιση της γνώσης για τον αθλητισμό και τα διάφορα αγωνίσματα, με τη διοργάνωση σεμιναρίων, διαλέξεων, αθλητικών ακαδημιών κ.λπ.
- Η δημιουργία, λειτουργία, διαχείριση, συντήρηση αθλητικών κέντρων, γυμναστηρίων, γηπέδων, κολυμβητηρίων και γενικά χώρων αθλητικών εγκαταστάσεων και η εξασφάλιση της υλικοτεχνικής υποδομής και του απαραίτητου εξοπλισμού για την κάλυψη των αναγκών ελεύθερης και οργανωμένης άθλησης και κατοίκων του Δήμου Μαλεβιζίου και ιδιαίτερα των νέων.
- Η δημιουργία και λειτουργία κέντρου νεότητας.
- Η οργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων όλων των αθλητικών τμημάτων, σε συντονισμό με τα αντίστοιχα σωματεία.
- Η συνεργασία και η βοήθεια σε όλους τους αθλητικούς φορείς (σωματεία, ενώσεις κ.λπ.) της ευρύτερης περιοχής.
- Η δημιουργία δυνατοτήτων ανάπτυξης αθλητικού τουρισμού σε συνεργασία με κρατικές υπηρεσίες, Ε.Ο.Κ., Ο.Τ.Α., επιχειρηματικούς και αθλητικούς φορείς.
- Συστηματική προσπάθεια για τη διατήρηση και προβολή της αθλητικής παράδοσης της περιοχής.

**Στον τομέα πολιτισμού στον οποίο περιλαμβάνεται, ιδίως:**

- Η δημιουργία και ανάπτυξη πνευματικής, καλλιτεχνικής και πολιτιστικής δραστηριότητας στην περιοχή του Δήμου Μαλεβιζίου για την καλλιέργεια και ανάπτυξη του Πνευματικού και Πολιτιστικού επιπέδου των κατοίκων.

- Η διοργάνωση και η συνδιοργάνωση με άλλους πολιτιστικούς φορείς διαλέξεων, σεμιναρίων, συναυλιών, εκθέσεων, προβολών και γενικά εκδηλώσεων για τη διατήρηση εθίμων και τοπικών παραδόσεων των περιοχών του Δήμου ή και που αναβαθμίζουν την τέχνη και τον πολιτισμό.
- Η δημιουργία και λειτουργία στις δημοτικές ενότητες του Δήμου Ωδείων, χορωδιών, ορχηστρών, φιλαρμονικών, λαογραφικών κέντρων, εργαστηρίων φωτογραφίας, θεατρικών ομίλων, κινηματογραφικών λεσχών, δημοτικών βιβλιοθηκών, μουσείων ή εκθέσεων.
- Η έκδοση βιβλίων και λευκωμάτων, η συγκέντρωση και προβολή λαογραφικού υλικού, οπτικοακουστικού υλικού, ταινιών, βίντεο καθώς και σύγχρονων οπτικοακουστικών μέσων με σκοπό την προβολή των υπηρεσιών πολιτισμού, την ανάπτυξη του πολιτιστικού τουρισμού, την προώθηση πολιτιστικών ανταλλαγών και υποβοήθηση ερασιτεχνικών σχημάτων τοπικών συλλόγων.
- Η συνεργασία και ανταλλαγή πολιτιστικών κ.λπ. εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων με αντίστοιχους φορείς Δήμων της χώρας μας, των αδελφοποιημένων με το Δήμο μας Δήμων και με φορείς τόσο των χωρών της Ευρώπης όσο και λοιπών χωρών.

**Στον τομέα περιβάλλοντος στον οποίο περιλαμβάνεται, ιδίως:**

- Η προστασία του φυσικού περιβάλλοντος και η περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση των κατοίκων στη διαχείριση του Φυσικού, αρχιτεκτονικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος
- Η εκπόνηση τοπικών προγραμμάτων για την προστασία και αναβάθμιση του περιβάλλοντος, η προστασία και διαχείριση των υδάτινων πόρων, η προστασία του
- εδάφους και η καταπολέμηση της ρύπανσης, η μελέτη για την προστασία έναντι φυσικών καταστροφών και η αντισεισμική προστασία.
- Η ενίσχυση του εθελοντισμού και των εθελοντικών ομάδων που έχουν κοινούς στόχους στη διατήρηση και αναβάθμιση του περιβάλλοντος.

Η υποστήριξη ή και η συμμετοχή σε ερευνητικές και τεχνολογικές ομάδες, η συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα και πρωτοβουλίες που εκπορεύονται και συγχρηματοδοτούνται από την Ε.Ε. και άλλους εθνικούς και διεθνείς οργανισμούς που προάγουν την τέχνη, τον πολιτισμό, την εφαρμοσμένη έρευνα και συμβάλλουν άμεσα ή έμμεσα στην αναβάθμιση της ποιότητας ζωής.

**Διοίκηση του νέου Νομικού Προσώπου:**

Το νέο Νομικό Πρόσωπο θα διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο αποτελείται από δεκατρία (13) μέλη, τα οποία μαζί με τους αναπληρωτές τους ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων και αποτελείται από:

- Τέσσερις (4) αιρετούς εκπροσώπους με τους αναπληρωτές τους, οι οποίοι ορίζονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου εκ των οποίων οι δύο θα προέρχονται από τη μειοψηφία.
- Εννιά (9) δημότες με τους αναπληρωτές τους που ορίζονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ανάμεσα σε πρόσωπα που έχουν την ανάλογη επαγγελματική εμπειρία ή κοινωνική θέση ή ειδικές γνώσεις.

Σε περίπτωση που το Ν.Π.Δ.Δ. θα απασχολεί περισσότερους από δέκα (10) εργαζόμενους, ορίζεται ως μέλος ένας εκπρόσωπος των εργαζομένων, ο οποίος προτείνεται από την Γενική Συνέλευση των τακτικών υπαλλήλων, χωρίς προηγούμενη τροποποίηση της συστατικής πράξης του Νομικού Προσώπου και αφαιρείται ένας δημότης.

Είναι δυνατόν η μειοψηφία αντί αιρετού να ορίσει ως εκπρόσωπο της δημότη ή κάτοικο. Σε περίπτωση που η μειοψηφία δεν ορίσει αιρετούς, δημότες ή κατοίκους, ή εκείνοι που έχουν οριστεί παραιτηθούν, χωρίς να αντικατασταθούν, μετέχουν αιρετοί, δημότες ή κάτοικοι που ορίζονται από την πλειοψηφία.

Ο Πρόεδρος και Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται από το Δημοτικό Συμβούλιο μετά τον ορισμό των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και λήγει πάντοτε με την εγκατάσταση του νέου Διοικητικού Συμβουλίου. Τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αναπληρώνει ο αντιπρόεδρος.

Ειδικότερα:

Μέλη του Δ.Σ. ορίζονται οι παρακάτω :

1. **Αεράκης Γεώργιος** Δημοτικός Σύμβουλος - **Πρόεδρος** με αναπληρωτή του τον Κληρονόμο Θεμιστοκλή Δημοτικός Σύμβουλος
2. **Κύρκος Αθανάσιος** Δημοτικός Σύμβουλος - **Αντιπρόεδρος** με αναπληρωτή του τον Φασουλάκη Κωνσταντίνο Δημοτικός Σύμβουλος
3. **Καλησπεράκης Γεώργιος** Δημοτικός Σύμβουλος με αναπληρωτή του τον Βίστη Βασίλειο Δημοτικός Σύμβουλος
4. **Μαρκογιανάκης Ιωάννης** Δημοτικός Σύμβουλος με αναπληρωτή του τον Παγωμένο Χαράλαμπο Δημοτικός Σύμβουλος
5. **Φυσέκα Ζωή** δημότης με αναπληρωτή της την Χαλκιαδάκη Χρυσούλα .
6. **Κοκκολάκη Χαρούλα** , με αναπληρωτή της την Μακράκη Μαρία.
7. **Απλαδάς Βασίλειος** με αναπληρωτή του τον Κουβίδη Βασίλειο.
8. **Γρυλλάκη Αικατερίνη** δημότης με αναπληρωτή της τον Δερμιτζάκη Εμμανουήλ .
9. **Απλαδά Μαρία** δημότης με αναπληρωτή της την Σφακιανάκη Ειρήνη .
10. **Πετούσης Ιωάννης** δημότης με αναπληρωτή του την Θραψανιωτάκη Καλλιόπη .
11. **Μαρής Νικόλαος** δημότης, με αναπληρωτή του τον Κοτσιφό Νικόλαο .
12. **Περάκης Γεώργιος** δημότης με αναπληρωτή του την Κουτεντάκη Μαρία .
13. **Τζωράκης Γεώργιος** δημότης με αναπληρωτή του τον Γωνιανάκη Κων/νο .

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, στην περιφέρεια του νέου δήμου δημιουργούνται και λειτουργούν αποκεντρωμένες υπηρεσίες, υπό μορφή παραρτημάτων για την καλύτερη εξυπηρέτηση των κατοίκων. Στις υπηρεσίες αυτές, εφόσον οι παρεχόμενες λειτουργίες είναι αθλητικές ή πολιτιστικές δραστηριότητες, συγκροτούνται, με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου του νομικού προσώπου, αντίστοιχες άμισθες επιτροπές, στις οποίες συμμετέχουν τουλάχιστον δύο (2) εκπρόσωποι των χρηστών των παρεχόμενων υπηρεσιών και ο προϊστάμενος, και εάν δεν υπάρχει, ο οριζόμενος από τον πρόεδρο του Δ.Σ. του νομικού προσώπου υπάλληλος ως πρόεδρος.

Είναι δυνατόν να συσταθούν αντίστοιχες επιτροπές θεματικού χαρακτήρα με μέλη δημότες ή κατοίκους ανάλογης εμπειρίας ή ειδικών γνώσεων. Στις θεματικές επιτροπές είναι δυνατόν να ορίζεται ως προεδρεύον μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου. Οι επιτροπές αυτές εισηγούνται για την καλύτερη λειτουργία, διαπιστώνουν τυχόν προβλήματα που δημιουργούνται στη λειτουργία της υπηρεσίας και διατυπώνουν σχετικές προτάσεις στο διοικητικό συμβούλιο του νομικού προσώπου για την καλύτερη εξυπηρέτηση των παρεχόμενων υπηρεσιών. Με αποφάσεις του Δ.Σ. μπορούν να μεταβιβάζονται αρμοδιότητες στις επιτροπές.

**Πόροι του Ν.Π.Δ.Δ είναι:**

- α)** η ετήσια τακτική επιχορήγηση του Δήμου προς το Νομικό Πρόσωπο ύψους και η τυχόν έκτακτη επιχορήγηση το ύψος της οποίας διαμορφώνεται ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες που οδηγούν στην καταβολή της έκτακτης επιχορήγησης.
- β)** κάθε είδους συνδρομές, εισφορές, επιχορηγήσεις, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες,
- γ)** εισπράξεις από το αντίτιμο των πραγμάτων ή των υπηρεσιών, που παρέχει το Ν.Π.Δ.Δ.,
- δ)** πρόσοδοι από τη δική του περιουσία, καθώς και από τη συμμετοχή του σε προγράμματα,
- ε)** κάθε άλλη νόμιμη πρόσοδος.

**Περιουσία:**

Με τη δημοσίευση της πράξης τροποποίησης, η κυριότητα και κάθε άλλο εμπράγματο δικαίωμα επί του συνόλου της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Δημοτικού Οργανισμού Νεολαίας & Αθλητισμού Δήμου Γαζίου, περιέρχονται αυτοδικαίως χωρίς την τήρηση οποιουδήποτε τύπου στο νέο νομικό πρόσωπο. Για καθένα από τα ακίνητα που περιέρχονται στην περιουσία του, το διοικητικό συμβούλιο καταρτίζει σχετική πράξη από την οποία προκύπτει η ταυτότητα του ακινήτου. Η πράξη αυτή αποτελεί μεταγραφτέο τίτλο και καταχωρίζεται ατελώς στα οικεία βιβλία των Υποθηκοφυλακείων, με την επιφύλαξη της κείμενης νομοθεσίας για δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες.

**Εκπροσώπηση:**

Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα Δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και σε περίπτωση που αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Από τη δημοσίευση της ανωτέρω απόφασης για την συγχώνευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, το νέο Νομικό Πρόσωπο, στο οποίο συγχωνεύθηκαν τα άλλα, υποκαθίσταται αυτοδικαίως και χωρίς καμία άλλη διατύπωση, σε όλα εν γένει τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συγχωνευθέντων νομικών προσώπων, εξομοιούμενο με καθολικό διάδοχο. Οι εκκρεμείς δίκες, στις οποίες διάδικα μέρη είναι νομικά πρόσωπα που συγχωνεύθηκαν, συνεχίζονται αυτοδικαίως από το νέο νομικό πρόσωπο, χωρίς να απαιτείται ειδική διαδικαστική πράξη συνέχισης για καθένα από τα νομικά πρόσωπα που συγχωνεύθηκαν.

Το μόνιμο προσωπικό, το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, οι νομικοί σύμβουλοι, καθώς και οι δικηγόροι με σχέση έμμισθης εντολής, των νομικών προσώπων που συγχωνεύονται, καθίσταται αυτοδικαίως προσωπικό και παρέχει τις υπηρεσίες του στο νέο νομικό πρόσωπο που προκύπτει από τη συγχώνευση, με την ίδια σχέση εργασίας και έμμισθης εντολής. Το προσωπικό με σχέση εργασίας ορισμένου χρόνου ή από συμβάσεις έργου παραμένει στο νέο νομικό πρόσωπο μέχρι τη λήξη των συμβάσεών του. Το νομικό πρόσωπο καταργείται με απόφαση του Γ.Γ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης ύστερα από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μαλεβιζίου, ή με αυτοδίκαια με πράξη του Γ.Γ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης εφόσον για δύο διαδοχικά οικονομικά έτη δεν έχει συντάξει προϋπολογισμό και απολογισμό. Από τη δημοσίευση της απόφασης κατάργησης, η τυχόν περιουσία του περιέρχεται αυτοδικαίως στο Δήμο Μαλεβιζίου.

#### **ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ**

Οργανική μονάδα	Ειδικότητα /κλάδος	Μόνιμοι	Ιδιωτικού Δικαίου/ Αορίστου Χρόνου	Σύνολο
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ	ΠΕ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ		2	2
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>				<b>2</b>

#### **ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ**

##### **ΚΤΗΡΙΑ**

Το δημοτικό γυμναστήριο στεγάζεται σε ενοικιαζόμενο κτίριο ιδιοκτησίας ΝΑΘΕΝΑ ΓΕΩΡΓΙΟΥ του ΧΑΡΙΛΑΟΥ και ΠΕΡΙΣΥΝΑΚΗ ΜΑΡΙΑΣ, στην οδό ΕΛ. Βενιζέλου 133, με τον εξής εξοπλισμό:

- 5 βιβλιοθήκες
- 2 γραφεία

- 2 καρέκλες γραφείου
- 2 απλές καρέκλες

#### **ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΑΘΛΗΣΗΣ**

- 4 τροχοδιάδρομοι
- 1 μαγνητικό ποδήλατο
- 4 ελλειπτικά ποδήλατα
- 12 όργανα μυϊκής ενδυνάμωσης

#### **ΟΧΗΜΑΤΑ - Κανένα**

#### **ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ**

- 3 κινητοί πάγκοι γυμναστικής
- 4 όργανα κοιλιακών
- 15 στρώματα
- 12 ελβετικές μπάλες γυμναστικής
- 30 ζευγάρια αλτήρες
- 4 πάγκους μεγάλους
- 6 πάγκους μικρούς
- 3 κλιματιστικά σώματα
- 2 συστήματα εξαερισμού
- 2 ντουλάπες αποδυτηρίων
- 2 λεκάνες wc
- 3 νιπτήρες
- 4 ατομικές ντουζιέρες με συρόμενες γυάλινες πόρτες

#### **ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ/HARDWARE**

- 2 Οθόνες
- 2 P/C
- 3 Σταθεροποιητές τάσης
- 1 Τηλεφωνική Γραμμή
- 2 Εκτυπωτές
- 2 συσκευές FAX
- 2 συσκευές τηλεόρασης
- 2 συσκευές τηλεφώνου
- 2 φωτογραφικές μηχανές
- 1 βιντεοπρωτόζεκτορα με πανί
- 1 laptop

#### **ΈΡΓΑ**

#### **Προγραμματισμός Δράσεων**



<b>Τίτλος δράσης/έργου</b>	<b>«ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΑΘΛΗΣΗΣ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ»</b>
<b>Συνοπτική περιγραφή</b>	Τα προγράμματα άθλησης για όλους δίνουν την δυνατότητα σε όλες τις ηλικιακές ομάδες(νήπια, παιδιά, νέοι, ενήλικες, Τρίτη Ηλικία) να συμμετέχουν σε προγράμματα άθλησης στον τόπο διαμονής τους με μηδαμινό κόστος τόσο για αυτόν όσο και για το δήμο.
<b>Ιεράρχηση της δράσης</b>	A προτεραιότητας
<b>Βαθμός ωρίμανσης</b>	Υλοποιείται τα τελευταία δώδεκα χρόνια στο δήμο Γαζίου
<b>Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης</b>	ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ 11 – ΙΟΥΝΙΟΣ 12
<b>Δαπάνες</b>	30.000 € (το 80% περίπου καλύπτεται από τη γενική γραμματεία αθλητισμού)
<b>Πηγή χρηματοδότησης</b>	ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ – ΔΗΜΟΣ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ

<b>Τίτλος δράσης/έργου</b>	<b>ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΣΤΗΝ ΤΥΛΙΣΣΟ ΚΑΙ ΚΡΟΥΣΩΝΑ</b>
<b>Συνοπτική περιγραφή</b>	Ομαδικά προγράμματα άθλησης για όλες τις ηλικίες (aerobic , Aerolates, pilates,yoga κ.τ.λ.)
<b>Ιεράρχηση της δράσης</b>	A προτεραιότητας
<b>Βαθμός ωρίμανσης</b>	ΙΚΑΝΟΠΟΙΗΚΟΣ
<b>Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης</b>	ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ 11 – ΙΟΥΝΙΟΣ 12
<b>Δαπάνες</b>	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΣΕ ΚΑΘΕ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
<b>Πηγή χρηματοδότησης</b>	ΑΥΤΟΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ

<b>Τίτλος δράσης/έργου</b>	<b>ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΛΑΦΡΩΝ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ</b>
<b>Συνοπτική περιγραφή</b>	Αποκατάσταση μυοσκελετικών τραυματισμών και επανένταξης στην παραγωγική διαδικασία μετά από προβλήματα υγείας ελαφριάς μορφής
<b>Ιεράρχηση της</b>	B προτεραιότητας

<b>Δράσης</b>	
<b>Βαθμός ωρίμανσης</b>	ΙΚΑΝΟΠΟΙΟΤΙΚΟΣ
<b>Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης</b>	ΕΤΗΣΙΑ
<b>Δαπάνες</b>	ΔΙΕΚΔΙΚΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΑΠΟ ΕΥΡΩΠΑΙΚΗ ΕΝΩΣΗ
<b>Πηγή χρηματοδότησης</b>	ΕΥΡΩΠΑΙΚΗ ΕΝΩΣΗ

### ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ

Το εγκεκριμένο σχέδιο προϋπολογισμού του Δ.Ο.Π.Π.Α.Μ οικονομικού έτους 2011 εμφανίζονται έσοδα και έξοδα ανερχόμενα στο ποσό των **487.885,83 €** και συγκεκριμένα:

**A)** Τα Τακτικά Έσοδα : 410.700,00 €

**B)** Τα Έκτακτα Έσοδα: 0,00 €

**Γ)** Εισπράξεις υπέρ τρίτων : 73.600,00 €

**Δ)** Χρηματικό Υπόλοιπο: 3.587,31 €

**ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ: 487.887,31 €**

**A)** ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ: 468.462,95 €

**B)** ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ : 19.424,36 €

**ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ : 487.887,31 €**

Με την υπαριθμ.76/2011 απόφαση (ΦΕΚ 646/Β/19-4-2011) εγκρίνεται η συγχώνευση των ΝΠΔΔ:

**α)** «Δημοτικός Βρεφονηπιακός Σταθμός Γαζίου»,

**β)** «1ος Παιδικός Σταθμός Δήμου Γαζίου»,

**γ)** «Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Κρουσώνα»,

**δ)** «ΚΑΠΗ Γαζίου»,

**ε)** «ΚΑΠΗ Κρουσώνα»,

**στ)** «Δημοτικός Βρεφονηπιακός Σταθμός Αγίας Πελαγίας»

και η σύσταση νέου ΝΠΔΔ με την επωνυμία «Δημοτικός Οργανισμός Κοινωνικής Αλληλεγγύης , Προστασίας και Παιδείας Μαλεβιζίου Δ.Ο.Κ.Α.Π.ΠΑ.Μ».με έδρα το Δήμο Μαλεβιζίου Νομού Ηρακλείου και με δυνατότητα δημιουργίας στις δημοτικές ενότητες αποκεντρωμένων υπηρεσιών, υπό μορφή παραρτημάτων για την καλύτερη εξυπηρέτηση των κατοίκων.

**Σκοπός** του νέου ενιαίου Νομικού Προσώπου είναι η οργάνωση και η λειτουργία των κάτωθι υπηρεσιών στους τομείς κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης και παιδείας,

όπως αυτοί οριοθετούνται από το άρθρο 75 του Δ.Κ.Κ. όπως ισχύει, με γνώμονα την καλύτερη εξυπηρέτηση των αναγκών των κατοίκων: Αναλυτικά:

**Στον τομέα Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης** στον οποίο περιλαμβάνεται, ιδίως:

- Η υποστήριξη και κοινωνική φροντίδα βρεφικής – παιδικής ηλικίας – τρίτης ηλικίας.
- Η δημιουργία και λειτουργία:
  - κέντρου πρόληψης από εξαρτησιογόνες ουσίες,
  - δημοτικού ιατρείου,
  - προγράμματος για την υποστήριξη των νέων που έχουν παραβατική συμπεριφορά,
- Ο σχεδιασμός και εφαρμογή προγραμμάτων ή συμμετοχή σε προγράμματα και δράσεις για την ένταξη αθίγγανων, παλιννοστούντων ομογενών, μεταναστών και προσφύγων στην κοινωνική, οικονομική και πολιτιστική ζωή της τοπικής κοινωνίας.
- Η προώθηση και ανάπτυξη του εθελοντισμού και της κοινωνικής αλληλεγγύης με τη δημιουργία τοπικών δικτύων κοινωνικής αλληλεγγύης, εθελοντικών οργανώσεων και ομάδων εθελοντών που θα δραστηριοποιούνται για την επίτευξη των στόχων και την υποβοήθηση του έργου της κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης του Δήμου και της Κοινότητας.
- Η πληροφόρηση των δημοτών για θέματα δημόσιας υγείας.
- Η υλοποίηση προγραμμάτων δημόσιας υγιεινής που οργανώνονται από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης ή χρηματοδοτούνται από πόρους της Ε.Ε.
- Η υλοποίηση έκτακτων προγραμμάτων δημόσιας υγείας
- Η εφαρμογή προγραμμάτων εμβολιασμών και η διενέργειά τους.
- Η εφαρμογή πολιτικών και δράσεων κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης που προάγουν στη βελτίωση της ποιότητας ζωής των δημοτών και όλων των ευπαθών ομάδων του πληθυσμού
- Η συμμετοχή και υλοποίηση ευρωπαϊκών προγραμμάτων και πρωτοβουλιών (σε τοπικό και διακρατικό επίπεδο) σε θέματα κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης που συμβάλλουν στην ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής και βελτίωση της ποιότητας ζωής των πολιτών και όλων των ευπαθών ομάδων του πληθυσμού, με τη λειτουργία δομών όπως:
  - παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών,
  - βρεφοκομείων,
  - ορφανοτροφείων,
  - κέντρων ανοικτής περίθαλψης και ημερήσιας φροντίδας,
  - ψυχαγωγίας και αναψυχής ηλικιωμένων,
  - γηροκομείων
  - Βοήθεια στο Σπίτι
  - Μονάδων Κοινωνικής Μέριμνας
  - Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων

- Κέντρων για ΑΜΕΑ
  - Η λειτουργία Κέντρων Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ)
  - ελληνικής γλώσσας στους μετανάστες,
  - δημόσιας υγιεινής που οργανώνονται από το Υπουργείο Υγείας ή χρηματοδοτούνται από πόρους της Ε.Ε.
  - προγραμμάτων εμβολιασμών και η διενέργειά τους
  - τήρησης κανόνων υγιεινής των δημόσιων και ιδιωτικών σχολείων
  - αναψυχής ατόμων με αναπηρία
- Η υλοποίηση ή συμμετοχή σε ολοκληρωμένα τοπικά σχέδια και προγράμματα δράσης και πρωτοβουλίες για την εφαρμογή πολιτικών προώθησης της απασχόλησης και κοινωνικής ενσωμάτωσης ευπαθών κοινωνικών ομάδων , στο πλαίσιο των εθνικών και ευρωπαϊκών και εθνικών πολιτικών.
  - Η εκπόνηση και εφαρμογή προγραμμάτων ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού της περιοχής του Δήμου Μαλεβιζίου.

**Στον Τομέα παιδείας στον οποίο περιλαμβάνεται, ιδίως:**

- η ίδρυση και λειτουργία κέντρου δημιουργικής απασχόλησης παιδιών,
- η ίδρυση και λειτουργία κέντρου δημιουργικής απασχόλησης παιδιών με αναπηρία
- η ίδρυση και λειτουργία πάρκου κυκλοφοριακής αγωγής,
- η ίδρυση και λειτουργία σχολής χορού, ζωγραφικής, γλυπτικής,
- η ίδρυση και λειτουργία ωδείου, δημοτικών βιβλιοθηκών
- η εκτέλεση προγραμμάτων δια βίου μάθησης, στο πλαίσιο του αντίστοιχου εθνικού και περιφερειακού σχεδιασμού

**Διοίκηση του νέου Νομικού Προσώπου:**

Το νέο Νομικό Πρόσωπο θα διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο αποτελείται από δεκατρί (13) μέλη, τα οποία μαζί με τους αναπληρωτές τους ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων και αποτελείται από:

- Πέντε (5) αιρετούς εκπροσώπους με τους αναπληρωτές τους, οι οποίοι ορίζονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου εκ των οποίων οι δύο θα προέρχονται από τη μειοψηφία.
- Ένα (1) εκπρόσωπο των γονέων και κηδεμόνων των παιδικών σταθμών που υποδεικνύεται από τη γενική συνέλευση αυτών και ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
- Ένα (1) εκπρόσωπο των εργαζομένων, ο οποίος προτείνεται από την γενική συνέλευση των τακτικών υπαλλήλων (εφόσον το Ν.Π.Δ.Δ. απασχολεί περισσότερους από δέκα (10) υπαλλήλους).
- Έξι (6) δημότες με τους αναπληρωτές τους που ορίζονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ανάμεσα σε πρόσωπα που έχουν την ανάλογη επαγγελματική εμπειρία ή κοινωνική θέση ή ειδικές γνώσεις.

Σε περίπτωση που η μειοψηφία δεν ορίσει αιρετούς ή εκείνοι που έχουν οριστεί παραιτηθούν, χωρίς να αντικατασταθούν, μετέχουν αιρετοί, που ορίζονται από την πλειοψηφία. Ο Πρόεδρος και Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται από το Δημοτικό Συμβούλιο μετά τον ορισμό των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και λήγει πάντοτε με την εγκατάσταση του νέου Διοικητικού Συμβουλίου. Τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αναπληρώνει ο αντιπρόεδρος.

Ειδικότερα:

Μέλη του Δ.Σ. ορίζονται οι παρακάτω :

1. **Λιαδάκης Αναστάσιος** Δημοτικός Σύμβουλος – **Πρόεδρος** με αναπληρωτή του τον Σαμόλη Εμμανουήλ Δημοτικός Σύμβουλος
2. **Μακριδάκης Ιωάννης** Δημοτικός Σύμβουλος με αναπληρωτή του τον Φασουλάκη Κωνσταντίνο Δημοτικός Σύμβουλος
3. **Μαματζάκη- Αντωνάκη Άννα** Δημοτικός Σύμβουλος με αναπληρωτή της τον Περάκη Πέτρο Δημοτικός Σύμβουλος
4. **Βίστης Βασίλειος** Δημοτικός Σύμβουλος με αναπληρωτή του τον Μαγκατάτο Γεώργιο Δημοτικός Σύμβουλος
5. **Παγωμένος Χαράλαμπος** Δημοτικός Σύμβουλος με αναπληρωτή του τον Μαρκογιαννάκη Ιωάννη Δημοτικός Σύμβουλος
6. **Κοκκολάκη Άννα** εκπρόσωπος των εργαζομένων, με αναπληρωτή της την Κατσάπη Χρυσούλα.
7. **Κοτσιφός Ιωάννης** εκπρόσωπος των γονέων και κηδεμόνων, με αναπληρωτή του τον Στρατήγη Βασίλειο.
8. **Στρατάκης Σταύρος** δημότης - **Αντιπρόεδρος** με αναπληρωτή του τον Μπαγγέρη Νικόλαο .
9. **Χαλκιαδάκη Χρυσούλα** δημότης με αναπληρωτή της την Απλαδά Βάσω .
10. **Παπαδακάκη Μαρία** δημότης με αναπληρωτή της την Μαράκη Αναστασία .
11. **Αντωνογιαννάκη Μαρία** δημότης με αναπληρωτή της την Γρυλλάκη Αικατερίνη .
12. **Κουτσογιαννάκης Αντώνιος** δημότης με αναπληρωτή του τον Μαμουλάκη Αντώνιο
13. **Μαματζάκη Ελευθερία** δημότης με αναπληρωτή της την Βιστάκη Ελευθερία .

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, στην περιφέρεια του νέου Δήμου δημιουργούνται και λειτουργούν αποκεντρωμένες υπηρεσίες, υπό μορφή παραρτημάτων για την καλύτερη εξυπηρέτηση των κατοίκων. Στις υπηρεσίες αυτές, εφόσον οι παρεχόμενες λειτουργίες είναι κοινωνικού χαρακτήρα, όπως φροντίδα παιδιών, ηλικιωμένων, αθλητικές ή πολιτιστικές δραστηριότητες, συγκροτούνται, με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου του νομικού προσώπου, αντίστοιχες άμισθες επιτροπές, στις

οποίες συμμετέχουν τουλάχιστον δύο (2) εκπρόσωποι των χρηστών των παρεχόμενων υπηρεσιών και ο προϊστάμενος, και εάν δεν υπάρχει, ο οριζόμενος από τον πρόεδρο του Δ.Σ. του νομικού προσώπου υπάλληλος ως πρόεδρος. Είναι δυνατόν να συσταθούν αντίστοιχες επιτροπές θεματικού χαρακτήρα με μέλη δημότες ή κατοίκους ανάλογης εμπειρίας ή ειδικών γνώσεων.

Στις θεματικές επιτροπές είναι δυνατόν να ορίζεται ως προεδρεύον μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου. Οι επιτροπές αυτές εισηγούνται για την καλύτερη λειτουργία, διαπιστώνουν τυχόν προβλήματα που δημιουργούνται στη λειτουργία της υπηρεσίας και διατυπώνουν σχετικές προτάσεις στο διοικητικό συμβούλιο του νομικού προσώπου για την καλύτερη εξυπηρέτηση των παρεχόμενων υπηρεσιών. Με αποφάσεις του Δ.Σ. μπορούν να μεταβιβάζονται αρμοδιότητες στις επιτροπές.

**Πόροι του Ν.Π.Δ.Δ είναι:**

- α)** η ετήσια τακτική επιχορήγηση του Δήμου προς το Νομικό Πρόσωπο και η τυχόν έκτακτη επιχορήγηση το ύψος της οποίας διαμορφώνεται ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες που οδηγούν στην καταβολή της έκτακτης επιχορήγησης.
- β)** κάθε είδους συνδρομές, εισφορές, επιχορηγήσεις, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες,
- γ)** εισπράξεις από το αντίτιμο των πραγμάτων ή των υπηρεσιών, που παρέχει το Ν.Π.Δ.Δ.,
- δ)** πρόσοδοι από τη δική του περιουσία, καθώς και από τη συμμετοχή του σε ευρωπαϊκά και εθνικά προγράμματα.
- ε)** Κάθε άλλη νόμιμη πρόσοδος.

**Περιουσία:**

Με τη δημοσίευση της πράξης συγχώνευσης, η κυριότητα και κάθε άλλο εμπράγματο δικαίωμα επί του συνόλου της κινητής και ακίνητης περιουσίας των νομικών προσώπων που συγχωνεύονται, περιέρχονται αυτοδικαίως χωρίς την τήρηση οποιουδήποτε τύπου στο νέο νομικό πρόσωπο. Για καθένα από τα ακίνητα που περιέρχονται στην περιουσία του, το διοικητικό συμβούλιο καταρτίζει σχετική πράξη από την οποία προκύπτει η ταυτότητα του ακινήτου. Η πράξη αυτή αποτελεί μεταγραφτέο τίτλο και καταχωρίζεται ατελώς στα οικεία βιβλία των Υποθηκοφυλακείων, με την επιφύλαξη της κείμενης νομοθεσίας για δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες.

**Εκπροσώπηση:** Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα Δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ και σε περίπτωση που αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Από τη δημοσίευση της ανωτέρω απόφασης για την συγχώνευση στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης το νέο Νομικό Πρόσωπο, στο οποίο συγχωνεύθηκαν τα άλλα, υποκαθίσταται

αυτοδικαίως και χωρίς καμία άλλη διατύπωση, σε όλα εν γένει τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συγχωνευθέντων νομικών προσώπων, εξομοιούμενο με καθολικό διάδοχο. Οι εκκρεμείς δίκες, στις οποίες διάδικα μέρη είναι νομικά πρόσωπα που συγχωνεύθηκαν, συνεχίζονται αυτοδικαίως από το νέο νομικό πρόσωπο, χωρίς να απαιτείται ειδική διαδικαστική πράξη συνέχισης για καθένα από τα νομικά πρόσωπα που συγχωνεύθηκαν. **Περαιτέρω το ΝΠΔΔ αναλαμβάνει, ως διάδοχος φορέας τα κοινωνικά προγράμματα των κοινωφελών επιχειρήσεων του Δήμου και συγκεκριμένα τα προγράμματα:**

1. **Βοήθεια στο Σπίτι στο Δήμο Γαζίου της κοινωφελούς επιχείρησης με την επωνυμία Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Γαζίου.**
2. **Βοήθεια στο Σπίτι στο Δήμο Τυλίσου της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Γαζίου.**
3. **Βοήθεια στο Σπίτι στο Δήμο Κρουσώνα της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Κρουσώνα.**
4. **Μονάδα Κοινωνικής Μέριμνας στο Δήμο Τυλίσου της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Τυλίσου.**
5. **Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Γαζίου.**
6. **Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Γαζίου.**
7. **Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών με Αναπηρία της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Γαζίου.**
8. **Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Τυλίσου.**

Το ΝΠΔΔ είναι καθολικός διάδοχος των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων όλων των ανωτέρω προγραμμάτων, συμπεριλαμβανομένων και αυτών που απορρέουν από συμβάσεις προσωπικού, μίσθωσης έργου, αναθέσεων κλπ. που έχουν συναφθεί για την κάλυψη των αναγκών των προγραμμάτων αυτών. Το μόνιμο προσωπικό, το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, οι νομικοί σύμβουλοι, καθώς και οι δικηγόροι με σχέση έμμισθης εντολής, των νομικών προσώπων που συγχωνεύονται, καθίσταται αυτοδικαίως προσωπικό και παρέχει τις υπηρεσίες του στο νέο νομικό πρόσωπο που προκύπτει από τη συγχώνευση, με την ίδια σχέση εργασίας και έμμισθης εντολής. Το προσωπικό με σχέση εργασίας ορισμένου χρόνου ή από συμβάσεις έργου παραμένει στο νέο νομικό πρόσωπο μέχρι τη λήξη των συμβάσεων του.

Το νομικό πρόσωπο καταργείται με απόφαση του Γ.Γ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης ύστερα από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μαλεβιζίου, ή με αυτοδίκαια με πράξη του Γ.Γ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης εφόσον για δύο διαδοχικά οικονομικά έτη δεν έχει συντάξει προϋπολογισμό και απολογισμό. Από τη δημοσίευση της απόφασης κατάργησης, η τυχόν περιουσία του περιέρχεται αυτοδικαίως στο Δήμο Μαλεβιζίου.

### **ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ**

Στο Δ.Ο.Κ.Α.Π.ΠΑ.Μ εργάζονται συνολικά 29 άτομα εκ των οποίων 14 είναι μόνιμα στελέχη και 15 με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου.

### **ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ**

#### **ΚΤΗΡΙΑ**

1. 1<sup>ο</sup> παιδικός σταθμός Γαζίου (ενοίκιο)
2. Βρεφονηπιακός Σταθμός Πολύδροσο (ιδιόκτητο)
3. Παιδικός Σταθμός Κρουσσώνα (ενοίκιο)
4. ΚΑΠΗ Γαζίου (ενοίκιο)
5. ΚΑΠΗ Κρουσσώνα (ενοίκιο)
6. Βοήθεια στο σπίτι Κρουσσώνα (ιδιόκτητο)
7. Βοήθεια στο σπίτι Γαζίου (ενοίκιο)
8. Βοήθεια στο σπίτι Τυλίσσου (ενοίκιο)
9. ΚΔΑΠ ΜΕΑ (παραχωρητήριο)
10. ΚΔΑΠ Τυλίσσου (ιδιόκτητο)
11. ΚΔΑΠ Γαζίου (ενοίκιο)
12. ΚΗΦΗ (ενοίκιο)

#### **ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ**

- 9 τηλεοράσεις
- 7 dvd- video
- 14 ψυγεία
- 8 φούρνοι
- 5 πλυντήρια ρούχων
- 6 πλυντήρια πιάτων
- 52 κλιματιστικά

#### **ΟΧΗΜΑΤΑ**

- 3 αυτοκίνητα για το βοήθεια στο σπίτι
- 1 λεωφορείο 12 θέσεων για τη μεταφορά ηλικιωμένων και παιδιών με αναπηρία

#### **ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ/ HARDWARE**

- 26 Η/Υ
- 12 εκτυπωτές
- 8 φωτοτυπικά
- 3 πολυμηχανήματα- εκτυπωτές
- 1 προτζέκτορας
- 1 διαδραστικός πίνακας



**ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ/ SOFTWARE**

- Πρόγραμμα μισθοδοσίας staffs
- Πρόγραμμα Οικονομική Διαχείριση
- Microsoft Office

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ**

**Το εγκεκριμένο σχέδιο προϋπολογισμού του Δ.Ο.Κ.Α.Π.ΠΑ.Μ οικονομικού έτους 2011 εμφανίζονται έσοδα και έξοδα ανερχόμενα στο ποσό των 2.644.637,86 € και συγκεκριμένα:**

**ΕΣΟΔΑ**

Τακτικά Έσοδα	1.353.900,00
Έκτακτα Έσοδα	837.000,00
Έσοδα παρελθόντων οικονομικών ετών που βεβαιώνονται για πρώτη φορά	0,00
Εισπράξεις από δάνεια και απαιτήσεις από ΠΟΕ	25.831,98
Εισπράξεις υπέρ του δημοσίου και τρίτων και επιστροφές χρημάτων	419.768,00
Χρηματικό υπόλοιπο	8.137,88
<b>Γενικό Σύνολο</b>	<b>2.644.637,86</b>

**ΕΞΟΔΑ**

Έξοδα χρήσης	1.979.117,12
Επενδύσεις	190.183,00
Προβλέψεις	412.981,83
Αποθεματικό	62.355,91
<b>Γενικό Σύνολο</b>	<b>2.644.637,86</b>

**ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ**

Με την υπαριθμ. 71/2011 απόφαση (ΦΕΚ 871/Β/17-5-2011) εγκρίνεται η συγχώνευση Σχολικών επιτροπών Δήμου Μαλεβιζίου και ησύσταση Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Α΄ βάθμια Σχολική Επιτροπή Δήμου Μαλεβιζίου», στην οποία συγχωνεύονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 103 του Ν. 3852/2010, οι εξής 12 Σχολικές Επιτροπές:

1. «Ενιαία Σχολική Επιτροπή Δημοτικών Σχολείων και Νηπιαγωγείου Πολύδροσου» (ΦΕΚ 2623/2412-2008, τ.Β΄)
2. Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου και Νηπιαγωγείου Καλεσσών (ΦΕΚ 1869/14-9-2007, τ.Β΄)

3. Ενιαία Σχολική Επιτροπή Δημοτικών Σχολείων και Νηπιαγωγείων Αγίας Μαρίνας (ΦΕΚ 1869/14-9-2007, τ.Β')
4. Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου και Νηπιαγωγείου Αχλάδας (ΦΕΚ 1869/14-9-2007, τ.Β')
5. Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου και Νηπιαγωγείου Ροδιάς (ΦΕΚ 1869/14-9-2007, τ.Β').
6. Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου και Νηπιαγωγείου Φόδελε (ΦΕΚ 1869/14-9-2007, τ.Β').
7. Ενιαία Σχολική Επιτροπή Γαζίου (ΦΕΚ 1892/14-9-2007,τ.Β').
8. Σχολική Επιτροπή Νηπιαγωγείου και Δημοτικού Σχολείου Τυλίσου (ΦΕΚ 305/10-3-2000, τ.Β').
9. Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου και Νηπιαγωγείου Μαράθου (ΦΕΚ 305/10-3-2000, τ.Β').
10. Σχολική Επιτροπή Α' και Β' Νηπιαγωγείου Δήμου Κρουσώνα (ΦΕΚ 63/28-1-2000, τ.Β').
11. Σχολική Επιτροπή Β' Δημοτικού Σχολείου Κρουσώνα Δήμου Κρουσώνα (ΦΕΚ 63/28-1-2000, τ.Β').
12. Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Κρουσώνα Δήμου Κρουσώνα (ΦΕΚ 63/28-1-2000, τ.Β').

#### **ΣΚΟΠΟΣ**

- Η διαχείριση των πιστώσεων που της διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας των αντίστοιχων σχολείων (θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου,
- αναλώσιμων υλικών κ.λπ.).
- Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των αντίστοιχων σχολείων και του κάθε είδους εξοπλισμού τους.
- Η αμοιβή των καθαριστών και καθαριστριών.
- Η καταβολή αποζημίωσης (εξόδων κίνησης) στους σχολικούς τροχονόμους (όπου υπάρχουν).
- Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας για τον εφοδιασμό από τον Ο.Σ.Κ των αντίστοιχων σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Παιδείας με βιβλία για τις αντίστοιχες σχολικές βιβλιοθήκες.
- Η ανάθεση της λειτουργίας των κυλικείων, η διαχείριση των εσόδων από ενδεχόμενη εκμετάλλευση και η συγκρότηση επιτροπής ελέγχου της λειτουργίας τους, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις των σχολικών κυλικείων.

- Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για την στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

#### Διοίκηση:

Το Ν.Π.Δ.Δ. διοικείται από 11/μελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από:

- Τρεις (3) Διευθυντές και Προϊσταμένους, εκ των πέντε αρχαιοτέρων, σχολικών μονάδων.
- Τρεις (3) εκπροσώπους συλλόγων γονέων και κηδεμόνων.
- Πέντε (5) μέλη (αιρετοί ή δημότες ή κάτοικοι), δύο εκ των οποίων ορίζονται από τη μειοψηφία του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη θητεία του Δημοτικού Συμβουλίου και λήγει με την εγκατάσταση του νέου Διοικητικού Συμβουλίου. Κατά τις συνεδριάσεις της Σχολικής Επιτροπής, όταν συζητούνται θέματα τα οποία αφορούν συγκεκριμένη σχολική μονάδα, καλείται ο οικείος διευθυντής σχολικής μονάδας, ο οποίος συμμετέχει με δικαίωμα ψήφου». Λοιπά θέματα διοίκησης καθορίζονται από τις διατάξεις των άρθρων 240 και 243 του ν. 3463/06 (Δ.Κ.Κ.) όπως ισχύουν. Με την κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 2 άρθρου 103 του Ν. 3852/10, απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης ρυθμίζονται θέματα σχετικά με τη λειτουργία των σχολικών επιτροπών, την κατανομή των πιστώσεων, τον τρόπο και τη διαδικασία πραγματοποίησης, δικαιολόγησης και ελέγχου των πάσης φύσεως εσόδων και εξόδων, καθώς και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια.

Ειδικότερα, το 11/μελές Διοικητικό Συμβούλιο του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία “ **Πρωτοβάθμια Σχολική Επιτροπή Δήμου Μαλεβιζίου** “ ορίζεται ως εξής:

1. **Φαραζάκης Νικόλαος** Δ/ντης 1<sup>ου</sup> Δημ.Σχολείου Γαζίου, με αναπληρωτή του τον Μερωνιανάκης Δημήτριος Δ/ντης 1<sup>ου</sup> Δημ.Σχολείου Κρουσώνα.
2. **Αταλόγλου Μαρία** Δ/ντης 3<sup>ου</sup> Δημοτικό Σχολείο Γαζίου, με αναπληρωτή της την Χορταριά Σιραγώ Δ/ντρια του 1<sup>ου</sup> Δημοτικού Σχολείου Αγίας Μαρίας.
3. **Μακατουνάκης Νικόλαος** Δ/ντης Δημ.Σχολείου Τυλίσου, με αναπληρωτή του τον Στειακάκη Γεώργιο Δ/ντης 1<sup>ου</sup> Δημοτικό Σχολείο Γαζίου.
4. **Λιαδάκης Αναστάσιος** Εκπρόσωπος του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων , με αναπληρωτή του τον Αεράκη Γεώργιο.
5. **Αλεξανδράκης Κων/νος** Εκπρόσωπος του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων , με αναπληρωτή του την Πασχαλίδου Αλεξάνδρα.
6. **Κοτσιφός Ιωάννης** Εκπρόσωπος του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων , με αναπληρωτή του την Πηγουνάκη Ελπίδα.
7. **Χριστοφορίδου Ελένη** δημότης με αναπληρωτή της την Φουντουλάκη Νεκταρία.
8. **Παπαδομανωλάκης Εμμανουήλ** δημότης – **Πρόεδρος** με αναπληρωτή του την Δρακάκη Αικατερίνη.

9. **Κληρονόμος Θεμιστοκλής** Δημοτικός Σύμβουλος – **Αντιπρόεδρος** με αναπληρωτή του την Μαματζάκη- Αντωνάκη Άννα Δημοτικός Σύμβουλος.
10. **Βαμβακάς Λάμπρος** Δημοτικός Σύμβουλος με αναπληρωτή του τον Καλησπεράκη Γεώργιο Δημοτικός Σύμβουλος (μειοψηφίας).
11. **Αλεξάκης Νικόλαος** δημότης ,Δ/ντής Δημοτικού Σχολείου Ροδιάς κάτοχος επαγγελματικής εμπειρίας πάνω στο αντικείμενο του ΝΠΔΔ με αναπληρωτή του την Φραντζεσκάκη Άννα .

Η οικονομική διαχείριση της Σχολικής Επιτροπής διέπεται από τις διατάξεις της κοινής υπουργικής απόφασης 64447/91 (ΦΕΚ -136 Β) «Τρόπος και διαδικασία πραγματοποίησης, δικαιολογήσεως και ελέγχου των πάσης φύσεως εσόδων και εξόδων των Σχολικών Επιτροπών», όπως τροποποιήθηκε από την με αριθμό ΙΒ/3608/99 (ΦΕΚ 884 Β΄) απόφαση υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Οικονομικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

**Πόροι του Ν.Π.Δ.Δ είναι:**

- Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους και του Δήμου Μαλεβιζίου. Κάθε είδους προσφορές δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.
- Η είσπραξη από το αντίτιμο των ενδεχομένως παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.
- Πρόσοδοι από τη περιουσία του και τα έσοδα από την εκμετάλλευση των κυλικείων.
- Κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

**Περιουσία:**

Η ακίνητη και κινητή περιουσία των συγχωνευθέντων σχολικών επιτροπών, καθώς και κάθε άλλη κινητή ή ακίνητη περιουσία, που θα αποκτηθεί στο μέλλον.

Το μόνιμο προσωπικό, το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, οι νομικοί σύμβουλοι, καθώς και οι δικηγόροι με σχέση έμμισθης εντολής, των νομικών προσώπων που συγχωνεύονται, καθίσταται αυτοδικαίως προσωπικό και παρέχει τις υπηρεσίες του στο νέο νομικό πρόσωπο που προκύπτει από τη συγχώνευση, με την ίδια σχέση εργασίας και έμμισθης εντολής.

Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, το νέο νομικό πρόσωπο που δημιουργείται, υποκαθιστά αυτοδικαίως τα νομικά πρόσωπα που συγχωνεύθηκαν σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους στα οποία περιλαμβάνονται και όσα προκύπτουν από συμβάσεις έργου ή εργασίας ορισμένου χρόνου μέχρι τη λήξη τους, εξομοιούμενο με καθολικό διάδοχο. Οι εκκρεμείς δίκες, στις οποίες διάδικα μέρη είναι νομικά πρόσωπα που συγχωνεύθηκαν, συνεχίζονται αυτοδικαίως από

το νέο νομικό πρόσωπο, χωρίς να απαιτείται ειδική διαδικαστική πράξη συνέχισης για καθένα από τα νομικά πρόσωπα που συγχωνεύθηκαν.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου, η οποία προέρχεται από κατανομή του Υπουργείου Εσωτερικών για τις λειτουργικές δαπάνες των σχολικών επιτροπών του Δήμου και η οποία δεν δύναται να προβλεφθεί επί του παρόντος, λόγω μη ολοκλήρωσης της καταρτίσεως του προϋπολογισμού έτους 2011 και της κατανομής πιστώσεων στις Σχολικές Επιτροπές.

#### **ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ**

Δεν υπάρχουν Υπάλληλοι στην Πρωτοβάθμια Επιτροπή και η υπάλληλος του δήμου κ. Βαρδαλαχάκη έχει αναλάβει την γραμματειακή υποστήριξη με υπερωριακή απασχόληση

#### **ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ**

Ο δήμος έχει παραχωρήσει στην επιτροπή ένα δωμάτιο που χρησιμοποιείται ως γραφείο. Σε αυτό υπάρχουν τα έπιπλα για τη λειτουργία της και 1 Η/Υ.

#### **ΈΡΓΑ**

##### **Προγραμματισμός Δράσεων**

<b>Συνοπτική περιγραφή του φυσικού αντικειμένου της δράσης/έργου</b>	Η δημιουργία γραφείου που θα στελεχωθεί από το απαραίτητο προσωπικό και θα δημιουργήσει τις απαραίτητες δομές για την λειτουργία της.
<b>Δαπάνες (σύνολο και ανά έτος)</b>	Τουλάχιστον 300.000 Ευρώ
<b>Πηγή χρηματοδότησης</b>	ΚΑΠ και δήμος

#### **ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ**

Με την υπαριθμ. 73/2011 απόφαση (ΦΕΚ 855/Β/16-5-2011) εγκρίνεται η συγχώνευση Σχολικών επιτροπών Δήμου Μαλεβιζίου» και η σύσταση Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Β΄ βάθμια Σχολική Επιτροπή Δήμου Μαλεβιζίου, στην οποία συγχωνεύονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 103 του Ν. 3852/2010, οι εξής 3 Σχολικές Επιτροπές :

- Στον πρώην Δήμο Γαζίου: Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου Λυκείου Γαζίου (ΦΕΚ 1869/14-9-2007, τ.Β)
- Στον πρώην Δήμο Τυλίσου: Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου Τυλίσου (ΦΕΚ 305/10-3-2000,τ.Β΄).

- Στο πρώην Δήμο Κρουσώνα: Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου Λυκείου Κρουσώνα (ΦΕΚ 63/28-1-2000, τ.Β’).

#### **ΣΚΟΠΟΣ**

- Η διαχείριση των πιστώσεων που της διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας των αντίστοιχων σχολείων (θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αναλώσιμων υλικών κ.λπ.).
- Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των αντίστοιχων σχολείων και του κάθε είδους εξοπλισμού τους.
- Η αμοιβή των καθαριστών και καθαριστριών.
- Η καταβολή αποζημίωσης (εξόδων κίνησης) στους σχολικούς τροχονόμους (όπου υπάρχουν).
- Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας για τον εφοδιασμό από τον Ο.Σ.Κ των αντίστοιχων σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Παιδείας με βιβλία για τις αντίστοιχες σχολικές βιβλιοθήκες.
- Η ανάθεση της λειτουργίας των κυλικείων, η διαχείριση των εσόδων από ενδεχόμενη εκμετάλλευση και η συγκρότηση επιτροπής ελέγχου της λειτουργίας τους, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις των σχολικών κυλικείων.
- Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για την στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

#### **Διοίκηση :**

Το Ν.Π.Δ.Δ. διοικείται από 11/μελές διοικητικό συμβούλιο αποτελούμενο από:

- Τρεις (3) Διευθυντές και Προϊσταμένους, εκ των πέντε αρχαιοτέρων, σχολικών μονάδων.
- Δύο (2) εκπροσώπους συλλόγων γονέων και κηδεμόνων.
- Ένα (1) εκπρόσωπο των μαθητικών κοινοτήτων
- Πέντε (5) μέλη (αιρετοί ή δημότες ή κάτοικοι), δύο εκ των οποίων ορίζονται από τη μειοψηφία του Δημοτικού Συμβουλίου.

Ειδικότερα το 11/μελές Διοικητικό Συμβούλιο του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία “ Δευτεροβάθμια Σχολική Επιτροπή Δήμου Μαλεβιζίου “ ορίζεται ως εξής:

1. **Μουστεράκη Σοφία** Γυμνασιάρχης Κρουσώνα, με αναπληρωτή της τον Παπαδάκη Σταμάτιο , Λυκειάρχη Κρουσώνα.
2. **Λάτο Αντώνιο** Γυμνασιάρχης Τυλίσου, με αναπληρωτή του τον εκάστοτε αναπληρωτή του σχολείου Δεύτερης Ευκαιρίας.
3. **Λεμονή Ζαφειρούλα** Λυκειάρχης Γαζίου , με αναπληρωτή της την Γκινούδη Σοφία, Γυμνασιάρχη Γαζίου.

4. **Απλαδάς Γεώργιος** Εκπρόσωπος του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων , με αναπληρωτή του τον Πατσουράκη Ιωάννη.
5. **Φουντουλάκη Νεκταρία** Εκπρόσωπος του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων , με αναπληρωτή της τον Μαρή Νικόλαο.
6. **Κουκιαδάκης Αλέξανδρος** Εκπρόσωπος των μαθητικών κοινοτήτων, με αναπληρωτή του τον Παπαδάκη Βασίλειο.
7. **Περάκης Πέτρος** Δημοτικός Σύμβουλος - **Αντιπρόεδρος** με αναπληρωτή του τον Κληρονόμο Θεμιστοκλή Δημοτικός Σύμβουλος
8. **Μανιού Αργυρώ** δημότης με αναπληρωτή της την Απλαδά Βασιλεία .
9. **Γρυλλάκη-Παρασύρη Αικατερίνη** δημότης- **Πρόεδρος** με αναπληρωτή της την Απλαδά Μαρία .
10. **Μαρκογιαννάκης Ιωάννης** Δημοτικός Σύμβουλος με αναπληρωτή του τον Ξενικάκη Εμμανουήλ.
11. **Χατζηδάκης Γεώργιος** Δημοτικός Σύμβουλος με αναπληρωτή του τον **Βαμβακά Λάμπρο** Δημοτικός Σύμβουλος

Λοιπά θέματα διοίκησης καθορίζονται από τις διατάξεις των άρθρων 240 και 243 του ν. 3463/06 (Δ.Κ.Κ.) όπως ισχύουν. Με την κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 2 άρθρου 103 του Ν. 3852/10, απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης ρυθμίζονται θέματα σχετικά με τη λειτουργία των σχολικών επιτροπών, την κατανομή των πιστώσεων, τον τρόπο και τη διαδικασία πραγματοποίησης, δικαιολόγησης και ελέγχου των πάσης φύσεως εσόδων και εξόδων, καθώς και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια.

Η οικονομική διαχείριση της Σχολικής Επιτροπής διέπεται από τις διατάξεις της Κοινής Υπουργικής απόφασης. 64447/91 (ΦΕΚ 136 Β) «Τρόπος και διαδικασία πραγματοποίησης, δικαιολογήσεως και ελέγχου των πάσης φύσεως εσόδων και εξόδων των Σχολικών Επιτροπών», όπως τροποποιήθηκε από την με αριθμό ΙΒ/3608/99 (ΦΕΚ 884 Β') απόφαση υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Οικονομικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

**Πόροι του Ν.Π.Δ.Δ είναι:**

Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους και του Δήμου Μαλεβιζίου. Κάθε είδους προσφορές δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες. Η είσπραξη από το αντίτιμο των ενδεχομένως παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών. Πρόσοδοι από τη περιουσία του και τα έσοδα από την εκμετάλλευση των κυλικείων. Κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

**Περιουσία:**

Η ακίνητη και κινητή περιουσία των συγχωνευθέντων σχολικών επιτροπών, καθώς και κάθε άλλη κινητή ή ακίνητη περιουσία, που θα αποκτηθεί στο μέλλον.

Το μόνιμο προσωπικό, το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, οι νομικοί σύμβουλοι, καθώς και οι δικηγόροι με σχέση έμμισθης εντολής, των νομικών προσώπων που συγχωνεύονται, καθίσταται αυτοδικαίως προσωπικό και παρέχει τις υπηρεσίες του στο νέο νομικό πρόσωπο που προκύπτει από τη συγχώνευση, με την ίδια σχέση εργασίας και έμμισθης εντολής.

Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, το νέο νομικό πρόσωπο που δημιουργείται, υποκαθιστά αυτοδικαίως τα νομικά πρόσωπα που συγχωνεύθηκαν σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους στα οποία περιλαμβάνονται και όσα προκύπτουν από συμβάσεις έργου ή εργασίας ορισμένου χρόνου μέχρι τη λήξη τους, εξομοιούμενο με καθολικό διάδοχο. Οι εκκρεμείς δίκες, στις οποίες διάδικα μέρη είναι νομικά πρόσωπα που συγχωνεύθηκαν, συνεχίζονται αυτοδικαίως από το νέο νομικό πρόσωπο, χωρίς να απαιτείται ειδική διαδικαστική πράξη συνέχισης για καθένα από τα νομικά πρόσωπα που συγχωνεύθηκαν.

**ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ**

Δεν υπάρχουν Υπάλληλοι στη Δευτεροβάθμια Επιτροπή και η υπάλληλος του δήμου κ. Βαρδαλαχάκη έχει αναλάβει την γραμματειακή υποστήριξη με υπερωριακή απασχόληση

**ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ**

Ο δήμος έχει παραχωρήσει στην επιτροπή ένα χώρο γραφείου. Σε αυτό υπάρχουν:

- 1 ένα Γραφείο
- 1 μια καρέκλα
- 1 μικρή βιβλιοθήκη
- 1 Η/Υ
- Και 1 εκτυπωτής (κοινό με την Πρωτοβάθμια Σχολική Επιτροπή)

**ΈΡΓΑ**

**Προγραμματισμός Δράσεων**

<b>Συνοπτική περιγραφή</b>	<p>Η απασχόληση ενός υπαλλήλου σε ημερήσια βάση για την ολοκληρωμένη και αποτελεσματική λειτουργία του ΝΠ.Στόχος:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Επιχορήγηση δράσεων</li> <li>• Σχεδιασμός και εκτέλεση προγραμμάτων για την Εκπαίδευση και Μέριμνα για την υλικοτεχνική επάρκεια των σχολικών μονάδων</li> <li>• Φύλαξη των σχολικών μονάδων.</li> </ul>
<b>Υπηρεσία υλοποίησης</b>	Επιτροπή Παιδείας



<b>Χρονοδιάγραμμα</b>	1 έτος
<b>Δαπάνες</b>	200.000-
<b>Πηγή χρηματοδότησης</b>	ΔΗΜΟΣ και ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

**ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ**

Σύμφωνα με το υπ' αριθμό 183/25-06-2001 Π.Δ. (ΦΕΚ Α' 149/05-07-2001) συστάθηκε στο Δήμο Γαζίου Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Γαζίου» με έδρα το Δήμο Γαζίου, το οποίο λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 244 του Ν.3463/06.

Με την 77/2011 απόφαση Δ.Σ. Μαλεβιζίου το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Γαζίου, μετονομάστηκε σε ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ, με έδρα την έδρα του Δήμου Μαλεβιζίου και αρμοδιότητα τις λιμενικές διευκολύνσεις που οριοθετούνται στα όρια του Δήμου Μαλεβιζίου.

Μεταξύ των αρμοδιοτήτων του Λιμενικού Ταμείου είναι η παροχή υπηρεσιών προς τον φορέα διαχείρισης του αλιευτικού καταφυγίου Παντάνασσας, ενώ προγραμματίζονται δράσεις όπως ο καθαρισμός του πυθμένα του λιμανιού, η προμήθεια εξοπλισμού (τοποθέτηση καθισμάτων -παγκάκια) και η εκπόνηση μελέτης για την προσθήκη ενός επιπλέον ορόφου στο υφιστάμενο κτίριο που βρίσκεται επί του χερσαίου τμήματος του λιμανιού.

Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο διοικείται από 9μελές διοικητικό συμβούλιο , όπως παρακάτω:

1. Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου είναι ο Δήμαρχος ή άλλο μέλος αιρετό ή μη που ορίζεται από το Δημοτικό Συμβούλιο.
2. Ένα (1) μέλος, που είναι ο προϊστάμενος της Λιμενικής Αρχής με τον αναπληρωτή του.
3. Επτά (7) μέλη που μπορεί να είναι Δημοτικοί Σύμβουλοι και δημότες ή κάτοικοι που έχουν ανάλογη επαγγελματική ή κοινωνική δράση ή ειδικές γνώσεις, ανάλογα με το σκοπό του Ν.Π.Δ.Δ. με τους αναπληρωτές τους.

Ειδικότερα, το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από :

1. Τον Κληρονόμο Θεμιστοκλή, Δημοτικό Σύμβουλο- Πρόεδρο, με αναπληρωτή του τον Αεράκη Γεώργιο, Δημοτικό Σύμβουλο.
2. Τον Κουβίδη Δημήτριο προϊστάμενο του Λιμενικού Τμήματος Λινοπεραμάτων ως μέλος, με αναπληρωτή του τον Κοτσιφό Ιωάννη.
3. Την Αθενάκη Όλγα εκπρόσωπο του Ναυταθλητικού Ομίλου Γαζίου ως μέλος, με αναπληρωτή τον Δαμασκινάκη Γεώργιο.

4. Τον Σμαραγδή Αντώνιο μέλος του Συλλόγου Ερασιτεχνών Αλιέων ως μέλος, με αναπληρωτή τον Ρεράκη Δημήτριο.
5. Τον Περάκη Γεώργιο, Δημοτικό Σύμβουλο - Αντιπρόεδρο, με αναπληρωτή του τον Κύρκο Αθανάσιο, Δημοτικό Σύμβουλο.
6. Τον Σταματάκη Αντώνιο, Πρόεδρο της Τοπικής Κοινότητας Ροδιάς με αναπληρωτή την Γρυλάκη Παρασύρη Αικατερίνη.
7. Την Απλαδά Βασιλεία δημότισσα με αναπληρωτή τον Πετούση Ιωάννη, δημότη.
8. Τον Ντουλάκη Ιωάννη, δημοτικό σύμβουλο, με αναπληρωτή τον Καλησπεράκη Γεώργιο, Δημοτικό Σύμβουλο (οι οποίοι υποδείχτηκαν από τη μείζονα αντιπολίτευση).
9. Την Ροδίτη Χρυσή, δημότισσα, με αναπληρωτή τον Στρατάκη Ανδρέα, δημότη (οι οποίοι υποδείχτηκαν από την ελάσσονα αντιπολίτευση).

#### **ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ**

Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο λειτουργεί υπερωριακά με υπάλληλο από το Οικονομικό Τμήμα του Δήμου.

#### **ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ**

##### **ΚΤΗΡΙΑ**

- Κτήριο ενός ορόφου 71 τ.μ. στο λιμάνι της Παντάνασσας.

##### **ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ**

- 8 Pilars (Πιλαρς)- Μηχανήματα Παροχής Νερού και Ηλεκτρικού Ρεύματος στις Δέστρες των Σκαφών

#### **ΕΡΓΑ**

<b>Συνοπτική περιγραφή</b>	Στελέχωση Υπηρεσίας με Εξειδικευμένο προσωπικό
<b>Ιεράρχηση της δράσης</b>	Α' Προτεραιότητας

#### **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ**

Οι απολογισμοί εσόδων και εξόδων του Λιμενικού Ταμείου του Δήμου Μαλεβιζίου για το 2010 παρατίθενται αναλυτικά στους πίνακες που ακολουθούν:

**ΕΣΟΔΑ**

	Προϋπολογισθέντα	Αναμορφώσεις κατά την διάρκεια του οικονομικού έτους 2010	Προϋπολογισθέντα όπως αυτά διαμορφώθηκαν	Βεβαιώθεντα	Διαγραφέντα	Εισπραχθέντα	Εισπρακτέα Υπόλοιπα
Τακτικά Εσοδα	53.000,00	0	53.000,00	6.705,60	0	6.705,60	0
Εκτακτα & Λοιπά Εσοδα	11.600,00	0	11.600,00	1.326,80	0	1.326,80	0
Χρηματικό Υπόλοιπο	16.877,16	0	16.877,16	16.877,16	0	16.877,16	0
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>81.477,16</b>	<b>0</b>	<b>81.477,16</b>	<b>24.909,56</b>	<b>0</b>	<b>24.909,56</b>	<b>0</b>

**ΕΞΟΔΑ**

	Προϋπολογισθέντα	Αναμορφώσεις κατά την διάρκεια του οικονομικού έτους 2010	Προϋπολογισθέντα όπως αυτά διαμορφώθηκαν	Ενταλθέντα	Πληρωθέντα	Πληρωτέα Υπόλοιπα	Αδιάθετες Πιστώσεις	Υπερβάσεις Εξοδα
Αποθεματικό	0	0	0	0	18.798,92	0	0	0
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>81.477,16</b>	<b>0</b>	<b>81.477,16</b>	<b>6.110,64</b>	<b>24.909,56</b>	<b>0</b>	<b>75.366,52</b>	<b>0</b>

**ΑΛΜΥΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ Ο.Τ.Α.**

Με την απόφαση 122/2011 του Δημοτικού Συμβουλίου Μαλεβιζίου εγκρίνεται η τροποποίηση του Καταστατικού της ΑΛΜΥΡΟΣ Α.Ε. για την μετατροπή της σε «ΑΛΜΥΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ Ο.Τ.Α.», σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 269, 252,253 και 265 του Ν.3463/2006.

Σκοπός ίδρυσης της Επιχείρησης είναι η ίδρυση, εγκατάσταση, λειτουργία και διαχείριση μονάδας αφαλάτωσης νερού, υφάλμυρου ή θαλασσινού, η οποία θα αξιοποιήσει με σύγχρονες μεθόδους κατά κύριο λόγο το νερό του Αλμυρού ποταμού, καθώς και η εμπορία του επεξεργασμένου νερού.

Στους καταστατικούς σκοπούς της Επιχείρησης, μεταξύ των εμπορικών και επικερδών δραστηριοτήτων της, προβλέπονται επίσης δράσεις πολιτιστικού, περιβαλλοντικού και αναπτυξιακού χαρακτήρα.

Ειδικότερα, ως καταστατικοί σκοποί της αναφέρονται:

- Η τουριστική αξιοποίηση των φυσικών πόρων και η τουριστική ανάπτυξη του Δήμου και της ευρύτερης περιοχής, η εκμετάλλευση αναψυκτηρίων και γενικά κέντρων αναψυχής, η οργάνωση και λειτουργία Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (Κ.Δ.Α.Π.) και η ανάπτυξη εναλλακτικών μορφών τουρισμού όπως του ορειβατικού, φυσιολατρικού τουρισμού με στόχο την προστασία και ανάδειξη του ανθρωπογεωγραφικού περιβάλλοντος.
- Η εμπορία γενικώς και ιδία βιομηχανικών ή βιοτεχνικών προϊόντων, δομικών υλικών, ειδών ναυσιπλοΐας, η εκτέλεση διάφορων τεχνικών έργων, η πραγματοποίηση παραγωγικών επενδύσεων για την εκμετάλλευση αιολικής και ηλιακής ενέργειας, η οργάνωση και λειτουργία ενεργειακού κέντρου ή γραφείου, η οργάνωση σεμιναρίων κάθε μορφής, η προβολή και διαφήμιση καθώς και η πραγματοποίηση επενδύσεων για την ευρύτερη ανάπτυξη της περιοχής.
- Η ανάληψη – αξιοποίηση και διαχείριση Εθνικών και Κοινοτικών Προγραμμάτων και Πρωτοβουλιών.
- Η εκπόνηση μελετών ανάπτυξης των οικισμών και των Δημοτικών Διαμερισμάτων του Δήμου, η εφαρμογή ολοκληρωμένων προγραμμάτων οικολογίας και περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης, καθώς και η διασφάλιση της συμβατότητας κάθε αναπτυξιακού έργου και προγράμματος με την προστασία της φύσης και την αειφόρο ανάπτυξη.
- Η υποστήριξη της βιώσιμης οικονομικής ανάπτυξης των κατοίκων της περιοχής, μέσα από τη συμμετοχή της στη δημιουργία και προώθηση επώνυμων τοπικών προϊόντων του γεωργικού, κτηνοτροφικού και αλιευτικού τομέα, την ενημέρωση και στήριξη των επιχειρηματικών μονάδων μεταποίησης και των παραγωγών και
- Η άσκηση κάθε άλλης νόμιμης δραστηριότητας σχετική με τους σκοπούς της.

Η ΑΛΜΥΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ Ο.Τ.Α διοικείται από επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο με την παρακάτω σύνθεση:

1. Σαββάκης Φίλιππος , με αναπληρωτή του την Μαυράκη Μαίρη.
2. Μαμουλάκης Χάρης, με αναπληρωτή του τον Σαμψών Δημήτρη.
3. Στρατάκης Αντώνης, με αναπληρωτή του την Μαματζάκη Ελευθερία.
4. Μανιού Αργυρώ, με αναπληρώτριά της την Χαχλιουτάκη Βάσω.
5. Ξενάκης Δημήτρης, με αναπληρωτή του την Χαλκιαδάκη Χρυσούλα.
6. Κλαδάκης Μανώλης με αναπληρωτή του την Νικολιδάκη Μαρία.
7. Μαρκατάτος Γεώργιος, με αναπληρωτή του τον Ντουλάκη Ιωάννη.

#### **ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ**

Στην ΑΛΜΥΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ Ο.Τ.Α του Δήμου Μαλεβιζίου είναι άτυπα τοποθετημένος ο μόνιμος υπάλληλος του Δήμου Μαλεβιζίου Σεληνωτάκης Αντώνης κατηγορίας ΠΕ1, Διοικητικού με βαθμό Β΄. Εκτός του 7μελούς διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας δεν υπάρχουν άλλοι υπάλληλοι

#### **ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ**

##### **ΚΤΗΡΙΑ**

Η εταιρεία δεν διαθέτει γραφεία και συστεγάζεται με το Τμήμα Προγραμματισμού & το Τμήμα Προσωπικού σε νοικιασμένο κτήριο απέναντι από το δημαρχιακό κατάστημα Μαλεβιζίου στην Πλατεία Κατσαμάνη στο κέντρο του οικισμού Γαζίου.

##### **ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ**

Δεν διαθέτει εξοπλισμό και εξυπηρετείται από τον υπολογιστή και τον εξοπλισμό του τμήματος προγραμματισμού που αποτελείται από ένα υπολογιστή ( P.C.), ένα φωτοτυπικό-εκτυπωτή

##### **ΟΧΗΜΑΤΑ**

Δεν υπάρχουν

**Εξοπλισμός/hardware& software του Τμήματος Προγραμματισμού που χρησιμοποιεί η επιχείρηση.:**

- Οθόνη LG Flatron w1943ss
- PC DELL -INTELL PENTIUM(OPTIPLEX 380)
- ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ : LEXMARK X204n

##### **ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ/ SOFTWARE**

- Windows7 XP professionals.

**ΕΡΓΑ**

**Προγραμματισμός Δράσεων**

<b>Τίτλος δράσης/έργου</b>	<p>1) Λειτουργία Μονάδας Αφαλάτωσης στον Αλμυρό Ποταμό 40.000 κ.ε</p> <p>2) Κατάθεση προτάσεων σε ευρωπαϊκά προγράμματα για υλοποίηση αναπτυξιακών δράσεων στον τομέα του Περιβάλλοντος, πολιτισμού και Ανακύκλωσης.</p> <p>3) Αξιοποίηση των ανανεώσιμων πηγών ενέργειας της περιοχής</p>
<b>Συνοπτική περιγραφή</b>	<p>1) Μονάδας Αφαλάτωσης 40.000 κ.ε</p> <p>2) Πλατωνική Διαδρομή Κρουσώνα -Ανώγεια</p> <p>3) Παραγωγή βιοντιζελ από Τηγανισμένο λάδι</p> <p>4) Παραγωγή ηλεκτρικού ρεύματος από αιολικό και φωτοβολταϊκό πάρκο στη Δ.Ε Γαζίου</p> <p>5) Δημιουργία θεάτρου στο Βουλισμένο Αλώνι της Δ.Ε Τυλίσου.</p>
<b>Ιεράρχηση της δράσης</b>	Α' Προτεραιότητας
<b>Βαθμός ωρίμανσης</b>	Μέτριος
<b>Υπηρεσία υλοποίησης</b>	ΑΛΜΥΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ Ο.Τ.Α
<b>Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης</b>	Διετίας
<b>Πηγή χρηματοδότησης</b>	Ίδια έσοδα

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ**

Στον παρακάτω πίνακα παρουσιάζεται η ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΕΩΣ για το 2010:

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΕΩΣ (Λ/86)			
31ης Δεκεμβρίου 2010 (01 Ιανουαρίου 2010- 31 Δεκεμβρίου 2010)			
		Ποσά κλειόμενης χρήσεως 2010	Ποσά κλειόμενης χρήσεως 2009
I.	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΜΕΤΑΛΕΥΣΕΩΣ		
	Κύκλος Εργασιών	124680,32	121595,00
	Μείον: Κόστος Πωλήσεων	98596,74	207380,08
	Μικτά αποτελέσματα (κέρδη) εκμετ/σεως	26083,58	-85785,08
	Μείον: 1.Εξοδα Διοικητικής λειτουργίας	0,00	0,00
	2. Εξοδα Λειτουργίας Διαθέσεως	0,00	0,00
	Μερικά αποτελέσματα (ζημιές) εκμετ/σεως	26083,58	-85785,08
	Μείον		
	3.Χρεωστικοί τόκοι	0,00	0,00
	Ολικά αποτελέσματα (κέρδη) εκμετ/σεως	26083,58	-85785,08
II	ΠΛΕΟΝ (μειον):Εκτακτα αποτελεσματα		
	Μειον		
	1. Εκτακτα & Ανόργανα έξοδα		
	3. Εξοδα προηγ. Χρησεων		
	Οργανικα και έκτακτα αποτελέσματα (ζημιές)	26083,58	-85785,08
	ΜΕΙΟΝ:		
	Σύνολο αποσβέσεων παγίων στοιχείων		
	Μείον: Οι από αυτές ενσωματωμένες στο		
	λειτουργικό κόστος	0,00	0,00
	ΚΑΘΑΡΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ (Κέρδη) ΧΡΗΣΕΩΣ	26083,58	-85785,08

**ΜΟΝΟΜΕΤΟΧΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ (Μ.Α.Ε.ΔΗ.Μ)**

Περιγράφηκε αναλυτικά στην προηγούμενη ενότητα

Συγκεντρωτικά τα παραπάνω στοιχεία της ενότητας αποτυπώνονται στο έντυπο που ακολουθεί:



ΕΝΤΥΠΟ ΕΠ_03: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΥΓΕΙΑ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ							
ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ							
ΔΟΜΕΣ - ΥΠΟΔΟΜΕΣ - ΔΙΚΤΥΑ							
	ΣΥΝΟΛΟ	Δημοτικές Ενότητες					
	ΟΤΑ	Δ.Ε.1	Δ.Ε.2	Δ.Ε.3	Δ.Ε.4	Δ.Ε.5	Δ.Ε.6
<b>Δομές Κοινωνικής Υποστήριξης</b>							
<b>Υγεία - Πρόνοια</b>							
<b>Υπηρεσίες Υγείας (πλήθος)</b>							
Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας							
<i>Αριθμος ατόμων που έκαναν χρήση των υπηρεσιών</i>							
Δευτεροβάθμια Φροντίδα Υγείας							
Τριτοβάθμια Φροντίδα Υγείας							
Δημόσια Υγεία - Αγωγή Υγείας							
<i>Επωφελούμενοι</i>							
<b>Υπηρεσίες Πρόνοιας (πλήθος)</b>							
ΚΑΠΗ (πλήθος δομών)	2	1	1				
<i>Αιτήσεις</i>							
<i>Αριθμός αιτήσεων που ικανοποιήθηκαν</i>							
Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ)	3	1	1	1			
<i>Αιτήσεις</i>							
<i>Αριθμος ατόμων που έκαναν χρήση των υπηρεσιών</i>							

## ΕΝΤΥΠΟ ΕΠ\_03: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΥΓΕΙΑ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ &amp; ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ

## ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

ΚΔΑΠ - ΜΕΑ	1	1					
<i>Αιτήσεις</i>							
<i>Αριθμος ατόμων που έκαναν χρήση των υπηρεσιών</i>							
Βρεφονηπιακοί - Παιδικοί Σταθμοί	2	1	1				
<i>Αιτήσεις</i>							
<i>Αριθμος ατόμων που έκαναν χρήση των υπηρεσιών</i>							
ΚΗΦΗ	2	1	1				
<i>Αιτήσεις</i>							
<i>Αριθμος ατόμων που έκαναν χρήση των υπηρεσιών</i>							
Δομές Ανοιχτής Φροντίδας							
<i>Αιτήσεις</i>							
<i>Αριθμος ατόμων που έκαναν χρήση των υπηρεσιών</i>							
Δομές Ψυχικής Υγείας							
<i>Αιτήσεις</i>							
<i>Εντάξεις</i>							
Δομές Υποστήριξης ΑμεΑ							
<i>Αιτήσεις</i>							
<i>Αριθμος ατόμων που έκαναν χρήση των υπηρεσιών</i>							
Κινητές Μονάδες							
Λοιπές Υπηρεσίες Πρόνοιας							



ΕΝΤΥΠΟ ΕΠ_03: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΥΓΕΙΑ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ							
ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ							
<b>Πληθυσμός</b>							
ΑμεΑ							
Άστεγοι							
ΡΟΜΑ							
Μετανάστες							
<b>Πολιτιστική Υποδομή και Δραστηριότητες</b>							
<b>Υποδομές - Χώροι - Δομές</b>							
<b>Πλήθος</b>							
Αρχαιολογικοί Χώροι	6						
Μουσεία	2						
Μνημεία Σύγχρονου Πολιτισμού	10						
Πολιτιστικά Κέντρα							
Δημοτικές Βιβλιοθήκες							
Φιλαρμονική							
ΔΗΠΕΘΕ							
Δημοτικοί Κινηματογράφων							
Σχολές Χορού							
Εργαστήρι Τέχνης							
Ωδεία							
Λοιπές Πολιτιστικές Υποδομές							
<b>Πολιτιστικές Εκδηλώσεις</b>							
	<i>Ονομασία</i>						
Εκδηλώσεις							
Φεστιβάλ							

## ΕΝΤΥΠΟ ΕΠ\_03: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΥΓΕΙΑ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ &amp; ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ

## ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Καρναβάλι

## Σύλλογοι

1. Ο Πολιτιστικός Σύλλογος Γαζίου που υλοποιεί προγράμματα εκμάθησης παραδοσιακών χορών, μουσικής (λαϊκής και παραδοσιακής), ζωγραφικής, πολεμικών τεχνών.
2. Ο Πολιτιστικός Σύλλογος Αγίας Μαρίνας που επίσης υλοποιεί προγράμματα εκμάθησης παραδοσιακών χορών, μουσικής (λαϊκής και παραδοσιακής), χορωδίας, ζωγραφικής, πολεμικών τεχνών, ενώ λειτουργεί και δανειστική βιβλιοθήκη.
3. Ο Πολιτιστικός Σύλλογος Καβροχωρίου ο οποίος διοργανώνει διαγωνισμό παραδοσιακής κρητικής κουζίνας.
4. Ο Πολιτιστικός Σύλλογος Αγίου Παντελεήμονα Αντιμπέη – Κολουβά, ο οποίος έχει δημιουργήσει τράπεζα αίματος.
5. Ο Πολιτιστικός Σύλλογος Αγίου Δημήτριου Γαζίου και ο Πολιτιστικός Σύλλογος Αμμουδάρας που διοργανώνουν μαθήματα χορού.
6. Πολιτιστικός Σύλλογος Σάρχου
7. Πολιτιστικός Σύλλογος Λουτρακίου
8. Πολιτιστικός Σύλλογος Κορφών
9. Πολιτιστικός Σύλλογος Κρουσώνα
10. Πολιτιστικός Σύλλογος ΚΑΜΑΡΑΚΙΟΥ
11. Πολιτιστικός Σύλλογος Γωνιών
12. Πολιτιστικός Σύλλογος Δαμάστας
13. Πολιτιστικός Σύλλογος Καμμαρίου
14. Πολιτιστικός Σύλλογος Καμαριώτη
15. Πολιτιστικός Σύλλογος Κεραμουτσίου
16. Πολιτιστικός Σύλλογος Μαράθου
17. Πολιτιστικός Σύλλογος Μονής

ΕΝΤΥΠΟ ΕΠ_03: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΥΓΕΙΑ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ							
ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ							
18	Πολιτιστικός Σύλλογος Τυλίσου						
19	Πολιτιστικός Σύλλογος Τυλίσου «ΔΙΚΤΥΝΝΑ»						
Αδελφοποιήσεις/Δικτυώσεις Πόλεων							
1.							
2.							
3.							
Αθλητικές Υποδομές & Δραστηριότητες							
Αθλητικοί Χώροι							
	Πλήθος	Έκταση (τ.μ)					
Γήπεδα	8						
Κλειστά Γυμναστήρια							
Κολυμβητήρια							
Εθνικά Στάδια	1						
Αθλητικά Κέντρα							
Λοιποί αθλητικοί Χώροι							
Αθλητικοί Φορείς και Σωματεία							
1.	ΓΠΣ ΑΛΜΥΡΟΣ						
2.	Α.Ο ΜΑΡΑΘΩΝΑ						
3.	Α.Ο ΡΟΔΙΑΣ						
4.	ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΙΚΗ ΟΜΑΔΑ ΦΟΔΕΛΕ						
5.	ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΙΚΗ ΟΜΑΔΑ ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ -ΚΑΒΡΟΧΩΡΙ						
6.	ΕΓΟΗ						

ΕΝΤΥΠΟ ΕΠ_03: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΥΓΕΙΑ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	
<b>ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ</b>	
	7. Α.Ο ΤΥΛΙΣΟΥ
	8.ΣΚΑΚΙΣΤΙΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑ ΓΑΖΙΟΥ
	9.ΠΑΟ ΚΡΟΥΣΩΝΑ
	10.ΝΑΥΤΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΟΓΓΟΣ ΓΑΖΙΟΥ
	11.Α.Ο ΚΟΡΦΩΝ
	12. Α.Ο ΔΑΜΑΣΤΑΣ
	13ΚΕΝΤΡΟ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ ΑΘΛΟΠΟΛΗΣ
Διοργανώσεις - Εκδηλώσεις – Αγώνες	
	Ιστιοπλοϊκής Οδύσσειας (ODYS SAIL)
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΛΛΩΝ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ</b>	
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΥΡΙΟΤΕΡΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΤΟ ΤΟΜΕΑ</b>	
<b>ΥΠΗΡΕΣΙΑ</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>
Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού	1. Γραφείο Κοινωνικής Πολιτικής και Ισότητας των Φύλων
	2. Γραφείο Προστασίας και Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας
	3. Γραφείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού

ΕΝΤΥΠΟ ΕΠ_03: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΥΓΕΙΑ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	
<b>ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ</b>	
Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομίας	1. Τμήμα Κτιριακών Έργων /Συντήρησης Σχολικών Κτιρίων
	2. Τμήμα Διαμόρφωσης Υπαίθριων Χώρων
	3. Τμήμα Ελέγχου Κατασκευών
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ ΑΛΛΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΟΥΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ ΚΑΙ ΕΠΗΡΕΑΖΟΥΝ ΤΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ</b>	
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1.	Δημοτικός Οργανισμός Πολιτισμού Περιβάλλοντος και Αθλητισμού Δήμου Μαλεβιζίου (ΔΟΠΠΑΜ)
2.	Δημοτικός Οργανισμός Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Προστασίας και Παιδείας Δήμου Μαλεβιζίου (ΔΟΚΑΠΠΑΜ)
3.	Πρωτοβάθμια Σχολική Επιτροπή Μαλεβιζίου
4.	Δευτεροβάθμια Σχολική Επιτροπή Μαλεβιζίου
5.	Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Δήμου Μαλεβιζίου
6.	Αλμυρός Αναπτυξιακή Α.Ε
7.	Μονομετοχική Ανώνυμη Εταιρεία Δήμου Μαλεβιζίου (Μ.Α.Ε.ΔΗ.Μ)
<b>ΒΑΣΙΚΕΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ</b>	
1.	Περιφέρεια Κρήτης
2.	Υπουργείο Εσωτερικών
3.	Όμοιοι Δήμοι
4.	
5.	



ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	
ΣΥΝΘΕΤΙΚΗ ΔΙΑΓΝΩΣΗ	
Προβλήματα	Δυνατότητες
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Υφιστάμενοι παιδικοί και βρεφονηπιακοί σταθμοί δεν επαρκούν για την κάλυψη των αυξημένων αναγκών</li> <li>• Αδυναμία εξυπηρέτησης και επαρκούς κάλυψης των αναγκών των ηλικιωμένων ατόμων</li> <li>• Ανεπάρκεια υφιστάμενων δομών πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας</li> <li>• Ανεπάρκεια (ποιοτική και ποσοτική) σε σχολικά κτίρια.</li> <li>• Απουσία σχολείου ή τάξεων για παιδιά με ειδικές ανάγκες</li> <li>• Ανεπάρκεια χώρων για ανάπτυξη πολιτιστικών δραστηριοτήτων</li> <li>• Έλλειψη επαρκών εγκαταστάσεων μαζικού αθλητισμού</li> <li>• Ανάγκη στελέχωσης</li> <li>• κοινωνικών και πολιτιστικών υπηρεσιών καθώς και ανανέωση εξοπλισμού.</li> <li>• Υστέρηση σε θέματα ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Παροχής Internet.</li> <li>• Μη επαρκή προγράμματα ΑμΕΑ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Η σημαντική και πολυετής εμπειρία που έχουν οι εργαζόμενοι των βρεφονηπιακών, παιδικών σταθμών μπορούν να συνδράμουν στην οργάνωση της λειτουργίας νέων δομών.</li> <li>• Σημαντική εμπειρία του Δήμου παροχής κοινωνικών υπηρεσιών για την τρίτη ηλικία</li> <li>• Μεταφορά αρμοδιοτήτων στο Δήμο για την ανέγερση σχολικών μονάδων</li> <li>• Δραστηριοποίηση μεγάλου αριθμού πολιτιστικών συλλόγων με αξιόλογη δράση και έργο</li> <li>• Σημαντική παρουσία και ενεργός δράση του Δήμου στη δημιουργία αθλητικών εγκαταστάσεων και εκδηλώσεων</li> <li>• Πλήθος κοινωνικών - ψυχαγωγικών εκδηλώσεων</li> </ul>
Κίνδυνοι ή Περιορισμοί	Ευκαιρίες
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ανάγκη δημιουργίας δομών και υπηρεσιών στήριξης της οικογένειας και φροντίδας των παιδιών</li> <li>• Μεγάλη συγκέντρωση ατόμων τρίτης ηλικίας σε</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Χρηματοδοτήσεις από επιχειρησιακά προγράμματα για την ίδρυση περισσότερων Παιδικών Σταθμών και τη δημιουργία νέων θέσεων εργασίας</li> </ul>

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	
<p>οικισμούς της ενδοχώρας με αδυναμία πρόσβασης σε κοινωνικές υπηρεσίες που βρίσκονται στην έδρα του Δήμου</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Η ανεπάρκεια δομών υγείας εντείνεται από την πληθυσμιακή αύξηση του Δήμου, τις αυξημένες ανάγκες των ατόμων τρίτης ηλικίας και την τουριστική κίνηση τους θερινούς μήνες</li> <li>• Αδυναμία κεντρικών φορέων για τη δημιουργία νέων σχολικών μονάδων</li> <li>• Εξάρτηση από κεντρικές υπηρεσίες και από το Υπουργείο Πολιτισμού</li> <li>• Υψηλή εξάρτηση από τις επιχορηγήσεις της Γεικής Γραμματείας Αθλητισμού</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Η εμπειρία και η διάθεση των στελεχών του ΚΑΠΗ</li> <li>• Χρηματοδότηση υποδομών υγείας από το ΕΣΠΑ</li> <li>• Προοπτική αξιοποίησης εκτάσεων για την ανέγερση σχολικών μονάδων</li> <li>• Αξιοποίηση επιχειρησιακών προγραμμάτων που ενισχύουν δράσεις πολιτισμού</li> <li>• Αξιοποίηση πηγών χρηματοδότησης για τη δημιουργία αθλητικών υποδομών</li> </ul>
ΚΡΙΣΙΜΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Εξεύρεση πόρων για τη λειτουργία υφιστάμενων και νέων δομών και υπηρεσιών στήριξης της οικογένειας και φροντίδας των παιδιών</li> <li>• Κάλυψη της ανεπάρκειας σε δομές παροχής υπηρεσιών υγείας και πρόνοιας.</li> <li>• Κάλυψη των αναγκών για νέα σχολικά κτίρια.</li> <li>• Δημιουργία σχολείων για παιδιά με ιδιαιτερότητες.</li> <li>• Προστασία, ανάδειξη και ήπια αξιοποίηση της πολιτιστικής κληρονομιάς στο πλαίσιο της ανάπτυξης του πολιτισμού και του θεματικού τουρισμού στην περιοχή.</li> <li>• Εξεύρεση πόρων για συντήρηση, ανάδειξη και αξιοποίηση μνημείων και πολιτιστικών πόρων</li> <li>• Δημιουργία νέων αθλητικών υποδομών και εκσυγχρονισμός υφισταμένων</li> </ul>	

**A.1.1.4 Η περιοχή του Δήμου και οι κάθετες υπηρεσίες στο θεματικό τομέα «Τοπική Οικονομία και Απασχόληση»**

**A.1.1.4.1 Οικονομικά Ενεργός Πληθυσμός**

Ως οικονομικά ενεργός πληθυσμός νοείται το άθροισμα των απασχολούμενων και των ανέργων. Ως ποσοστό στο σύνολο του πληθυσμού, ο οικονομικά ενεργός πληθυσμός του Δήμου ανέρχεται σε 45,8% το 2001, γεγονός που υπογραμμίζει την ενίσχυση του εργατικού δυναμικού. Σε επίπεδο Δημοτικών Διαμερισμάτων υψηλό ποσοστό παρουσιάζουν τα Δ.Δ. Αχλάδας, Δ.Δ. Δαμάστας, Δ.Δ. Μαράθου και Δ.Δ. Μονής.

**Πίνακας 15 Οικονομικά Ενεργός Πληθυσμός στο δήμο Μαλεβιζίου ανά δημοτικό διαμέρισμα**

	Οικονομικά ενεργός πληθυσμός	Οικονομικά ενεργός πληθυσμός ως ποσοστό του συνολικού πληθυσμού
<b>Δημοτική Ενότητα Γαζίου</b>	<b>6.283</b>	<b>46,3%</b>
Δ.Δ. Γαζίου	4.567	47,4%
Δ.Δ. Αχλάδας	549	50,8%
Δ.Δ. Καλεσιών	389	43,4%
Δ.Δ. Ροδιάς	504	38,0%
Δ.Δ. Φόδελε	274	42,7%
<b>Δημοτική Ενότητα Κρουσώνα</b>	<b>1.850</b>	<b>45,6%</b>
Δ.Δ. Κρουσώνος	1.395	47,3%
Δ.Δ. Κορφών	251	40,7%
Δ.Δ. Λουτρακίου	68	31,8%
Δ.Δ. Σάρχου	136	48,2%
<b>Δημοτική Ενότητα Τυλίσου</b>	<b>1.545</b>	<b>44,3%</b>
Δ.Δ. Τυλίσου	450	41,5%
Δ.Δ. Αηδονοχωρίου	58	35,4%
Δ.Δ. Αστυρακίου	79	31,6%
Δ.Δ. Γωνιών Μαλεβιζίου	249	47,3%
Δ.Δ. Δαμάστας	154	50,2%
Δ.Δ. Καμαρίου	48	42,5%
Δ.Δ. Καμαριώτου	28	35,9%
Δ.Δ. Κεραμουτσίου	153	45,0%
Δ.Δ. Μαράθου	167	50,5%
Δ.Δ. Μονής	159	53,5%
<b>Σύνολο Δήμου Μαλεβιζίου</b>	<b>9.678</b>	<b>45,8%</b>
<b>Ν. Ηρακλείου</b>	<b>129.028</b>	<b>44,1%</b>
<b>Περιφέρεια Κρήτης</b>	<b>261.719</b>	<b>43,5%</b>

Πηγή: ΕΣΥΕ απογραφή 2001

**Α.1.1.4.2 Απασχολούμενοι**

Το μέγεθος της απασχόλησης εξελίσσεται θετικά τόσο σε επίπεδο Δήμου, όσο και σε επίπεδο δημοτικών διαμερισμάτων. Συγκεκριμένα στο σύνολο του Δήμου οι απασχολούμενοι ανέρχονται σε 87% κατά την απογραφή 2001, ποσοστό που υπολείπεται του αντίστοιχου σε επίπεδο Νομού και περιφέρειας. Σε επίπεδο Δημοτικών Διαμερισμάτων υψηλό ποσοστό απασχόλησης παρουσιάζουν τα Δ.Δ. Αηδονοχωρίου, Δ.Δ. Μονής και Δ.Δ. Δαμάστας.

**Πίνακας 16 Απασχόληση στο Δ. Μαλεβιζίου**

	Απασχολούμενοι	
	Αριθμός	%
<b>Δημοτική Ενότητα Γαζίου</b>	<b>5.333</b>	<b>84,9%</b>
Δ.Δ. Γαζίου	3.869	84,7%
Δ.Δ. Αχλάδας	492	89,6%
Δ.Δ. Καλεσιών	346	88,9%
Δ.Δ. Ροδιάς	391	77,6%
Δ.Δ. Φόδελε	235	85,8%
<b>Δημοτική Ενότητα Κρουσώνα</b>	<b>1.704</b>	<b>92,1%</b>
Δ.Δ. Κρουσώνος	1.298	93,0%
Δ.Δ. Κορφών	245	97,6%
Δ.Δ. Λουτρακίου	45	66,2%
Δ.Δ. Σάρχου	116	85,3%
<b>Δημοτική Ενότητα Τυλισού</b>	<b>1.383</b>	<b>89,5%</b>
Δ.Δ. Τυλίσου	374	83,1%
Δ.Δ. Αηδονοχωρίου	57	98,3%
Δ.Δ. Αστυρακίου	61	77,2%
Δ.Δ. Γωνιών Μαλεβιζίου	226	90,8%
Δ.Δ. Δαμάστας	145	94,2%
Δ.Δ. Καμαρίου	44	91,7%
Δ.Δ. Καμαριώτου	24	85,7%
Δ.Δ. Κεραμουτσίου	144	94,1%
Δ.Δ. Μαράθου	157	94,0%
Δ.Δ. Μονής	151	95,0%
<b>Σύνολο Δ. Μαλεβιζίου</b>	<b>8.420</b>	<b>87,0%</b>
<b>Ν. Ηρακλείου</b>	<b>115.162</b>	<b>89,3%</b>
<b>Περιφέρεια Κρήτης</b>	<b>233.685</b>	<b>89,3%</b>

Πηγή: ΕΣΥΕ απογραφή 2001

**Α.1.1.4.3 Σύνθεση της Ανεργίας**

Οι κάτοικοι του Δήμου αντιμετωπίζουν πρόβλημα ανεργίας το οποίο μάλιστα με το πέρασμα των ετών και την είσοδο στην τοπική αγορά εργασίας οικονομικών μεταναστών

εντείνεται. Το ποσοστό ανεργίας στο σύνολο του Δήμου ανέρχεται σε 13% το 2001, υπερβαίνοντας αρκετά το ποσοστό ανεργίας σε επίπεδο Νομού και Περιφέρειας.

**Πίνακας 17 Σύνθεση της Ανεργίας στο Δ. Μαλεβιζίου**

	Ανεργοί			
	Σύνολο	%	Από αυτούς "νέοι"	%
<b>Δημοτική Ενότητα Γαζίου</b>	<b>950</b>	<b>15,1%</b>	<b>316</b>	<b>5,0%</b>
Δ.Δ. Γαζίου	698	15,3%	241	5,3%
Δ.Δ. Αχλάδας	57	10,4%	15	2,7%
Δ.Δ. Καλεσιών	43	11,1%	14	3,6%
Δ.Δ. Ροδιάς	113	22,4%	42	8,3%
Δ.Δ. Φόδελε	39	14,2%	4	1,5%
<b>Δημοτική Ενότητα Κρουσώνα</b>	<b>146</b>	<b>7,9%</b>	<b>75</b>	<b>4,1%</b>
Δ.Δ. Κρουσώνας	97	7,0%	62	4,4%
Δ.Δ. Κορφών	6	2,4%	5	2,0%
Δ.Δ. Λουτρακίου	23	33,8%	3	4,4%
Δ.Δ. Σάρχου	20	14,7%	5	3,7%
<b>Δημοτική Ενότητα Τυλίσου</b>	<b>162</b>	<b>10,5%</b>	<b>72</b>	<b>4,7%</b>
Δ.Δ. Τυλίσου	76	16,9%	21	4,7%
Δ.Δ. Αηδοχωριού	1	1,7%	1	1,7%
Δ.Δ. Αστυρακίου	18	22,8%	1	1,3%
Δ.Δ. Γωνιών Μαλεβιζίου	23	9,2%	9	3,6%
Δ.Δ. Δαμάστας	9	5,8%	8	5,2%
Δ.Δ. Καμαρίου	4	8,3%	3	6,3%
Δ.Δ. Καμαριώτου	4	14,3%	4	14,3%
Δ.Δ. Κεραμουτσίου	9	5,9%	9	5,9%
Δ.Δ. Μαράθου	10	6,0%	8	4,8%
Δ.Δ. Μονής	8	5,0%	8	5,0%
<b>Σύνολο Δ. Μαλεβιζίου</b>	<b>1.258</b>	<b>13,0%</b>	<b>463</b>	<b>4,8%</b>
<b>Ν. Ηρακλείου</b>	<b>13.839</b>	<b>10,7%</b>	<b>5.785</b>	<b>4,5%</b>
<b>Περιφέρεια Κρήτης</b>	<b>27.980</b>	<b>10,7%</b>	<b>11.316</b>	<b>4,3%</b>

Πηγή: ΕΣΥΕ απογραφή 2001

Μεγαλύτερο πρόβλημα ανεργίας αντιμετωπίζουν τα διαμερίσματα Αηδοχωριού, Τυλίσου και Λουτρακίου.

Αναλύοντας την ανεργία κατά ομάδες ηλικιών διαπιστώνεται ότι τα άτομα ηλικίας 30-44 ετών και 20-24 ετών είναι εκείνα που πλήττονται εντονότερα από την ανεργία και βιώνουν περισσότερες δυσκολίες στην προσπάθειά τους να ενταχθούν ή να επανενταχθούν στην αγορά εργασίας.

**Πίνακας 18 Σύνθεση της Ανεργίας κατά ηλικιακή ομάδα στο Δ. Μαλεβιζίου**

	Ανεργοί											
	Σύνολο	%	10-19	10-19	20-24	20-24	25-29	25-29	30-44	30-44	45-64	45-64
<b>Δημοτική Ενότητα Γαζίου</b>	<b>950</b>	<b>15,1%</b>	<b>107</b>	<b>1,7%</b>	<b>201</b>	<b>3,2%</b>	<b>172</b>	<b>2,7%</b>	<b>301</b>	<b>4,8%</b>	<b>169</b>	<b>2,7%</b>
Δ.Δ. Γαζίου	698	15,3%	69	1,5%	144	3,2%	127	2,8%	230	5,0%	128	2,8%
Δ.Δ. Αχλάδας	57	10,4%	5	0,9%	11	2,0%	14	2,6%	16	2,9%	11	2,0%

Δ.Δ. Καλεσιών	43	11,1%	10	2,6%	9	2,3%	5	1,3%	14	3,6%	5	1,3%
Δ.Δ. Ροδιάς	113	22,4%	17	3,4%	32	6,3%	18	3,6%	29	5,8%	17	3,4%
Δ.Δ. Φόδελε	39	14,2%	6	2,2%	5	1,8%	8	2,9%	12	4,4%	8	2,9%
<b>Δημοτική Ενότητα Κρουσώνα</b>	<b>146</b>	<b>7,9%</b>	<b>26</b>	<b>1,4%</b>	<b>37</b>	<b>2,0%</b>	<b>29</b>	<b>1,6%</b>	<b>17</b>	<b>0,9%</b>	<b>37</b>	<b>2,0%</b>
Δ.Δ. Κρουσώνος	97	7,0%	23	1,6%	30	2,2%	19	1,4%	7	0,5%	18	1,3%
Δ.Δ. Κορφών	6	2,4%	1	0,4%	3	1,2%	1	0,4%	0	0,0%	1	0,4%
Δ.Δ. Λουτρακίου	23	33,8%	1	1,5%	2	2,9%	6	8,8%	6	8,8%	8	11,8%
Δ.Δ. Σάρχου	20	14,7%	1	0,7%	2	1,5%	3	2,2%	4	2,9%	10	7,4%
<b>Δημοτική Ενότητα Τυλισού</b>	<b>162</b>	<b>10,5%</b>	<b>19</b>	<b>1,2%</b>	<b>41</b>	<b>2,7%</b>	<b>21</b>	<b>1,4%</b>	<b>35</b>	<b>2,3%</b>	<b>46</b>	<b>3,0%</b>
Δ.Δ. Τυλίσου	76	16,9%	4	0,9%	19	4,2%	6	1,3%	18	4,0%	29	6,4%
Δ.Δ. Αηδοχωριού	1	1,7%	0	0,0%	1	1,7%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
Δ.Δ. Αστυρακίου	18	22,8%	2	2,5%	3	3,8%	0	0,0%	4	5,1%	9	11,4%
Δ.Δ. Γωνιών Μαλεβιζίου	23	9,2%	4	1,6%	4	1,6%	4	1,6%	4	1,6%	7	2,8%
Δ.Δ. Δαμάστας	9	5,8%	3	1,9%	2	1,3%	3	1,9%	0	0,0%	1	0,6%
Δ.Δ. Καμαρίου	4	8,3%	0	0,0%	0	0,0%	3	6,3%	1	2,1%	0	0,0%
Δ.Δ. Καμαριώτου	4	14,3%	0	0,0%	1	3,6%	0	0,0%	3	10,7%	0	0,0%
Δ.Δ. Κεραμουτσίου	9	5,9%	1	0,7%	2	1,3%	2	1,3%	4	2,6%	0	0,0%
Δ.Δ. Μαράθου	10	6,0%	2	1,2%	6	3,6%	1	0,6%	1	0,6%	0	0,0%
Δ.Δ. Μονής	8	5,0%	3	1,9%	3	1,9%	2	1,3%	0	0,0%	0	0,0%
<b>Σύνολο Δ. Μαλεβιζίου</b>	<b>1.258</b>	<b>13,0%</b>	<b>152</b>	<b>1,6%</b>	<b>279</b>	<b>2,9%</b>	<b>222</b>	<b>2,3%</b>	<b>353</b>	<b>3,6%</b>	<b>252</b>	<b>2,6%</b>
<b>Ν. Ηρακλείου</b>	<b>13.839</b>	<b>10,7%</b>	<b>1.662</b>	<b>1,3%</b>	<b>3.338</b>	<b>2,6%</b>	<b>2.526</b>	<b>2,0%</b>	<b>4.041</b>	<b>3,1%</b>	<b>2.252</b>	<b>1,7%</b>
<b>Περιφέρεια Κρήτης</b>	<b>27.980</b>	<b>10,7%</b>	<b>3.201</b>	<b>1,2%</b>	<b>6.691</b>	<b>2,6%</b>	<b>5.102</b>	<b>1,9%</b>	<b>8.526</b>	<b>3,3%</b>	<b>4.460</b>	<b>1,7%</b>

Πηγή: ΕΣΥΕ απογραφή 2001

Σε ότι αφορά την ανεργία κατά φύλο, τόσο οι γυναίκες όσο και οι άνδρες πλήττονται στον ίδιο βαθμό από το κοινωνικό αυτό πρόβλημα. Η τάση δεν είναι ίδια σε επίπεδο Νομού, όπου οι άνεργοι άνδρες υπερτερούν των άνεργων γυναικών.

Πίνακας 19 Σύνθεση της Ανεργίας κατά φύλο στο Δ. Μαλεβιζίου

	Ανεργοί					
	Σύνολο	%	Άνδρες	%	Γυναίκες	%
<b>Δημοτική Ενότητα Γαζίου</b>	<b>950</b>	<b>15,1%</b>	<b>465</b>	<b>48,9%</b>	<b>485</b>	<b>51,1%</b>
Δ.Δ. Γαζίου	698	15,3%	333	47,7%	365	52,3%
Δ.Δ. Αχλάδας	57	10,4%	33	57,9%	24	42,1%
Δ.Δ. Καλεσιών	43	11,1%	21	48,8%	22	51,2%
Δ.Δ. Ροδιάς	113	22,4%	59	52,2%	54	47,8%
Δ.Δ. Φόδελε	39	14,2%	19	48,7%	20	51,3%
<b>Δημοτική Ενότητα Κρουσώνα</b>	<b>146</b>	<b>7,9%</b>	<b>83</b>	<b>56,8%</b>	<b>63</b>	<b>43,2%</b>
Δ.Δ. Κρουσώνος	97	7,0%	53	54,6%	44	45,4%
Δ.Δ. Κορφών	6	2,4%	5	83,3%	1	16,7%
Δ.Δ. Λουτρακίου	23	33,8%	18	78,3%	5	21,7%
Δ.Δ. Σάρχου	20	14,7%	7	35,0%	13	65,0%
<b>Δημοτική Ενότητα Τυλισού</b>	<b>162</b>	<b>10,5%</b>	<b>81</b>	<b>50,0%</b>	<b>81</b>	<b>50,0%</b>
Δ.Δ. Τυλίσου	76	16,9%	35	46,1%	41	53,9%
Δ.Δ. Αηδοχωριού	1	1,7%	1	100,0%	0	0,0%
Δ.Δ. Αστυρακίου	18	22,8%	11	61,1%	7	38,9%
Δ.Δ. Γωνιών Μαλεβιζίου	23	9,2%	10	43,5%	13	56,5%
Δ.Δ. Δαμάστας	9	5,8%	2	22,2%	7	77,8%
Δ.Δ. Καμαρίου	4	8,3%	3	75,0%	1	25,0%
Δ.Δ. Καμαριώτου	4	14,3%	2	50,0%	2	50,0%
Δ.Δ. Κεραμουτσίου	9	5,9%	7	77,8%	2	22,2%
Δ.Δ. Μαράθου	10	6,0%	6	60,0%	4	40,0%
Δ.Δ. Μονής	8	5,0%	4	50,0%	4	50,0%
<b>Σύνολο Δ. Μαλεβιζίου</b>	<b>1.258</b>	<b>13,0%</b>	<b>629</b>	<b>50,0%</b>	<b>629</b>	<b>50,0%</b>
<b>Ν. Ηρακλείου</b>	<b>13.839</b>	<b>10,7%</b>	<b>7.337</b>	<b>53,0%</b>	<b>6.502</b>	<b>47,0%</b>
<b>Περιφέρεια Κρήτης</b>	<b>27.980</b>	<b>10,7%</b>	<b>14.563</b>	<b>52,0%</b>	<b>13.417</b>	<b>48,0%</b>

Πηγή: ΕΣΥΕ απογραφή 2001

Α.1.1.4.4 Παραγωγικοί Τομείς και Τοπική Οικονομία

Η παραγωγική δομή του Δήμου στηρίζεται κατά βάση στον τριτογενή τομέα στον οποίο απορροφάται το μεγαλύτερο μέρος του απασχολούμενου πληθυσμού. Ο εν λόγω τομέας διαχρονικά εμφανίζει αυξητική τάση φθάνοντας το 65,1% το 2001 περιορίζοντας την σχετική απασχόληση στους δύο άλλους παραγωγικούς τομείς και κυρίως στον πρωτογενή τομέα.

Πίνακας 20 Απασχόληση κατά κλάδο οικονομικής δραστηριότητας

	Σύνολο	1γενής τομέας	%	2γενής τομέας	%	3γενής τομέας	%	Δε δήλωσαν	%
<b>Δημοτική Ενότητα Γαζίου</b>	<b>6283</b>	<b>649</b>	<b>10,3%</b>	<b>496</b>	<b>7,9%</b>	<b>4806</b>	<b>76,5%</b>	<b>332</b>	<b>5,3%</b>
Δ.Δ. Γαζίου	4567	241	5,3%	368	8,1%	3681	80,6%	277	6,1%
Δ.Δ. Αχλάδας	549	154	28,1%	26	4,7%	355	64,7%	14	2,6%
Δ.Δ. Καλεσιών	389	93	23,9%	56	14,4%	229	58,9%	11	2,8%
Δ.Δ. Ροδιάς	504	28	5,6%	39	7,7%	418	82,9%	19	3,8%
Δ.Δ. Φόδελε	274	133	48,5%	7	2,6%	123	44,9%	11	4,0%
<b>Δημοτική Ενότητα Κρουσώνα</b>	<b>1850</b>	<b>1009</b>	<b>54,5%</b>	<b>64</b>	<b>3,5%</b>	<b>672</b>	<b>36,3%</b>	<b>105</b>	<b>5,7%</b>
Δ.Δ. Κρουσώνας	1395	765	54,8%	49	3,5%	503	36,1%	78	5,6%
Δ.Δ. Κορφών	251	143	57,0%	4	1,6%	94	37,5%	10	4,0%
Δ.Δ. Λουτρακίου	68	17	25,0%	7	10,3%	38	55,9%	6	8,8%
Δ.Δ. Σάρχου	136	84	61,8%	4	2,9%	37	27,2%	11	8,1%
<b>Δημοτική Ενότητα Τυλίσου</b>	<b>1545</b>	<b>593</b>	<b>38,4%</b>	<b>69</b>	<b>4,5%</b>	<b>821</b>	<b>53,1%</b>	<b>62</b>	<b>4,0%</b>
Δ.Δ. Τυλίσου	450	107	23,8%	23	5,1%	286	63,6%	34	7,6%
Δ.Δ. Αηδοχωρίου	58	25	43,1%	1	1,7%	16	27,6%	16	27,6%
Δ.Δ. Αστυρακίου	79	50	63,3%	0	0,0%	27	34,2%	2	2,5%
Δ.Δ. Γυνιών Μαλεβιζίου	249	117	47,0%	3	1,2%	121	48,6%	8	3,2%
Δ.Δ. Δαμάστας	154	61	39,6%	10	6,5%	83	53,9%	0	0,0%
Δ.Δ. Καμαρίου	48	26	54,2%	0	0,0%	21	43,8%	1	2,1%
Δ.Δ. Καμαριώτου	28	0	0,0%	7	25,0%	21	75,0%	0	0,0%
Δ.Δ. Κεραμουτσίου	153	59	38,6%	4	2,6%	90	58,8%	0	0,0%
Δ.Δ. Μαραθού	167	78	46,7%	10	6,0%	78	46,7%	1	0,6%
Δ.Δ. Μονής	159	70	44,0%	11	6,9%	78	49,1%	0	0,0%
<b>Σύνολο Δ. Μαλεβιζίου</b>	<b>9678</b>	<b>2251</b>	<b>23,3%</b>	<b>629</b>	<b>6,5%</b>	<b>6299</b>	<b>65,1%</b>	<b>499</b>	<b>5,2%</b>
<b>Σύνολο Νομού Ηρακλείου</b>	<b>129.001</b>	<b>27325</b>	<b>21%</b>	<b>8151</b>	<b>6%</b>	<b>87589</b>	<b>68%</b>	<b>5936</b>	<b>5%</b>

Πηγή: ΕΣΥΕ απογραφή 2001

Πρωτογενής τομέας

Στο Δήμο Μαλεβιζίου ο πρωτογενής τομέας δεν είναι ιδιαίτερα δεσπόζων και το ποσοστό της απασχόλησης βάσει της απογραφής του 2001 φθάνει μόλις στο 23,3%. Αυτό ερμηνεύεται από τον αστικό – περιαστικό αλλά και τουριστικό χαρακτήρα του Δήμου με την αυξημένη συγκέντρωση τουριστικών επιχειρήσεων στις οποίες κατευθύνεται το εργατικό δυναμικό. Χωροταξικά, ο τομέας αναπτύσσεται στην ενδοχώρα του Δήμου και κυρίως στη δημοτική ενότητα Κρουσώνα και δευτερευόντως στη δημοτικής ενότητα Τυλίσου.

**Δημοτική Ενότητα Γαζίου**

Γεωργία

Οι γεωργικές εκτάσεις της δημοτικής ενότητας Γαζίου ανέρχονται σε 39.716 στρέμματα και αποτελούν το 2,79% των αγροτικών εκτάσεων του Νομού Ηρακλείου. Σύμφωνα με τα στοιχεία της κατανομής των εκτάσεων, όπως αυτά παρουσιάζονται στην απογραφή του 2006 της ΕΣΥΕ, το 63,95% της έκτασης της δημοτικής ενότητας καλύπτεται από δενδρώδεις καλλιέργειες (κυρίως ελαιόδεντρα), ενώ το 23,77% από αμπέλια και σταφιδάμπελα. Οι ετήσιες καλλιέργειες αποτελούν το 5,42% του συνόλου της γεωργικής γης ωστόσο, στο διάστημα 1991-2006 παρατηρείται σημαντική αύξηση αυτών.

Από το σύνολο της γεωργικής γης, το 21,53% αρδεύεται. Σε ότι αφορά τις δενδρώδεις καλλιέργειες αρδεύεται το 20,16%, από τις αμπελοκαλλιέργειες το 33,05% και από τις ετήσιες, το 14,50%.

#### Ετήσιες Καλλιέργειες

Αφορούν κυρίως στην παραγωγή κτηνοτροφικών φυτών, (βίκος, μηδική, κριθάρι και τριφύλλια) και μπουστάνικων, ενώ μικρότερες εκτάσεις του Δήμου καλύπτονται από όσπρια όπως κουκιά, φακές, μπιζέλια κλπ. Από πλευράς όγκου παραγωγής σημαντικότερη είναι η παραγωγή πατάτας (402,5 τόνοι). Οι καλλιέργειες κηπευτικών αν και είναι περιορισμένες σε έκταση, αποτελούν ευρέως διαδεδομένη καλλιέργεια εξαιτίας των ευνοϊκών κλιματολογικών συνθηκών.

#### Δενδρώδεις Καλλιέργειες

Η ελαιοκαλλιέργεια αποτελεί τη σημαντικότερη γεωργική καλλιέργεια στη δημοτική ενότητα με τις αντίστοιχες εκτάσεις, σύμφωνα με στοιχεία του 2006, να ανέρχονται σε 22,9 χιλιάδες στρέμματα και την παραγωγή του ελαιοκάρπου να φθάνει τις 6,45 χιλιάδες τόνους.

Άλλες σημαντικές δενδρώδεις καλλιέργειες είναι οι πορτοκαλιές που καλύπτουν έκταση 2.012 στρεμμάτων και οι μανταρινιές που καλύπτουν αντίστοιχα, έκταση 275 στρεμμάτων.

#### Αμπέλια και σταφιδάμπελα

Οι εκτάσεις των αμπελοκαλλιεργειών της δημοτικής ενότητας περιλαμβάνουν 202 στρέμματα αμπελώνων οινοπαραγωγής και 9.186 στρέμματα σταφυλιών επιτραπέζιας χρήσης και σταφίδας. Οι εκτάσεις αυτές αποτελούν το 0,59% και 6,36% αντίστοιχα του Νομού Ηρακλείου.

#### Κτηνοτροφία

Το ζωικό κεφάλαιο της δημοτικής ενότητας διαχρονικά αυξάνεται. Σημαντικότερη κτηνοτροφική εκμετάλλευση αποτελεί η εκτροφή αιγοειδών και προβατοειδών που στο διάστημα 1991-2006 αυξήθηκε ο αριθμός τους κατά 67,83% και 173,13% αντίστοιχα. Αξιόλογη συμμετοχή στο ζωικό κεφάλαιο έχουν επίσης τα πουλερικά και τα κουνέλια.



#### Μελισσοκομία

Η εν λόγω δραστηριότητα δεν είναι ιδιαίτερα ανεπτυγμένη στην περιοχή ωστόσο, σύμφωνα με στοιχεία της γεωργικής στατιστικής έρευνας προκύπτει ότι από το 1991 έως το 2006 επήλθε σημαντική αύξηση στον αριθμό των κυψελών μελισσών ευρωπαϊκού τύπου της τάξης του 144%. Η συνολική παραγωγή μελιού το 2006 ανήλθε σε 6.400 τόνους.

#### Αλιεία

Η συμβολή της θαλάσσιας αλιείας στη διαμόρφωση της συνολικής ακαθάριστης αξίας της πρωτογενούς παραγωγής είναι περιορισμένη. Η αλιευτική δραστηριότητα αναπτύσσεται στα δημοτικά διαμερίσματα Αχλάδας, Ροδιάς και Γαζίου όπου σύμφωνα με στοιχεία του 2006 τα αλιευτικά σκάφη ήταν είκοσι τέσσερα (24) και η παραγωγή αλιευμάτων περίπου 4.800 κιλά.

#### Δευτερογενής και τριτογενής τομέας

Ο δευτερογενής τομέας απορροφά το 6,5% του απασχολούμενου πληθυσμού του Δήμου και αποτελεί τον δεύτερο σε σπουδαιότητα παραγωγικό τομέα. Ο τριτογενής τομέας είναι ο πλέον δυναμικός και αναπτυσσόμενος τομέας και στηρίζει κατά βάση την τοπική οικονομία απασχολώντας το 65,1% των εργαζομένων.

Σημειώνεται ότι στο διάστημα της τελευταίας τριακονταετίας υπήρξε σημαντική στροφή της οικονομίας από τον πρωτογενή στον τριτογενή τομέα, ως συνέπεια της έντονης τουριστικής ανάπτυξης του νησιού.

#### **Δημοτική Ενότητα Κρουσώνα**

Η δημοτική ενότητα Κρουσώνα αποτελεί μια περιοχή με έντονα τα αγροτικά χαρακτηριστικά όπως τα συναντούμε σε όλη σχεδόν την Κρήτη. Κυρίαρχα στοιχεία της αγροτικής οικονομίας της δημοτικής ενότητας είναι η γεωργία και η κτηνοτροφία. Τα παραγόμενα γεωργικά προϊόντα είναι: σταφίδες, οινοστάφυλα και λάδι ενώ τα κτηνοτροφικά είναι κυρίως γάλα, τυρί και κρέας αμνοεριφίων.

Πιο συγκεκριμένα περίπου το 31% της έκτασης του δήμου καλύπτεται από καλλιέργειες και ετερογενή γεωργική γη. Οι κυρίαρχες καλλιέργειες που συναντώνται στη περιοχή είναι η ελαιοκαλλιέργεια και η αμπελοκαλλιέργεια, ενώ πολύ μικρότερο ποσοστό καταλαμβάνουν άλλων ειδών γεωργικές εκμεταλλεύσεις όπως το κριθάρι, οι αχλαδιές, οι μηλιές και οι καρυδιές.

Εξετάζοντας αναλυτικότερα τα ποσοστά των καλλιεργειών και γενικότερα τις γεωργικές εκτάσεις έχουμε:

- Αμπελοκαλλιέργειες-Σουλτανίνα καταλαμβάνουν έκταση 5.221 στρ.
- Αμπελοκαλλιέργειες-Οινάμπελο καταλαμβάνουν έκταση 193 στρ.
- Ελαιοκαλλιέργειες καταλαμβάνουν έκταση 11.344στρ.

- Λουιές (Καρυδιές, Κριθάρι, Μηλιές, Αχλαδιές) καταλαμβάνουν έκταση 951 στρ.

Από τα παραπάνω στοιχεία προκύπτει ότι το μεγαλύτερο μέρος της γεωργικής γης καλύπτεται από ελαιοκαλλιέργειες που αποτελούν και το κυρίαρχο είδος γεωργικής εκμετάλλευσης σε επίπεδο νομού Ηρακλείου και περιφέρειας Κρήτης. Επίσης αρκετά μεγάλο ποσοστό συναντάται στην αμπελοκαλλιέργεια σουλτανίνας που κατέχει επίσης μεγάλο μερίδιο σε επίπεδο νομού Ηρακλείου και περιφέρειας Κρήτης. Τέλος πολύ μικρότερο ποσοστό έκτασης καταλαμβάνουν το οινάμπελο, οι καρυδιές, οι μηλιές και οι αχλαδιές, καθώς επίσης και η καλλιέργεια κριθαριού.

Οι βοσκότοποι καταλαμβάνουν τη Δυτική πλευρά του Δήμου και αποτελούν τμήμα του ορεινού όγκου του Ψηλορείτη. Η βοσκοϊκανότητα του βοσκοτόπου δεν έχει μετρηθεί. Εκτιμάται όμως ότι το μεγαλύτερο μέρος του είναι μικρής βοσκοϊκανότητας και δεν μπορεί να καλύψει τις ανάγκες των ζώων για μεγάλο χρονικό διάστημα. Η πυκνότητα βόσκησης δεν είναι μέσα στα καθορισμένα από την Ε.Ε. όρια (ζωική μονάδα / 1.05 στρ).

Η βόσκηση των ζώων εντοπίζεται κυρίως στην περιοχή «Λιβιάδι» στην οποία βόσκει μεγάλος αριθμός ζώων. Ο ιδιαίτερα μεγάλος αριθμός των αιγών, οι οποίες βόσκουν τη χαμηλή μακκία και τη δενδρώδη βλάστηση, σε συνδυασμό με το γεγονός ότι δεν έχει γίνει συντήρηση του βοσκοτόπου για πολλά χρόνια, έχει οδηγήσει στην υποβάθμιση του.

Πρέπει να τονιστεί ότι το μεγαλύτερο μέρος του βοσκοτόπου και μάλιστα η περιοχή «Λιβιάδι» έχει ενταθεί στις περιοχές «NATURA» στις οποίες απαγορεύεται τελείως η βόσκηση.

Γενικά η κτηνοτροφία όπως είναι διαρθρωμένη αντιμετωπίζει πολλά προβλήματα, τα σημαντικότερα από τα οποία είναι:

- Κακές συνθήκες διαβίωσης των ζώων
- Υποβαθμισμένος βοσκότοπος λόγω κακής διαχείρισης (υπερβόσκηση -έλλειψη συντήρησης)
- Αβελτίωτα και χαμηλής παραγωγικότητας ζώα
- Χαμηλό επίπεδο εκπαίδευσης των παραγωγών σε σχέση με το αντικείμενο της εργασίας τους.
- Έλλειψη οργάνωσης των κτηνοτροφών σε ότι αφορά την προμήθεια των ζωοτροφών και την διάθεση των προϊόντων τους.
- Υψηλό κόστος ζωοτροφών
- Παραγωγή προϊόντων χωρίς πιστοποίηση ποιότητας.
- Έλλειψη προβολής των παραδοσιακών κτηνοτροφικών προϊόντων της περιοχής του Δήμου
- Μικρό μέγεθος των εκμεταλλεύσεων

### **Δημοτική Ενότητα Τυλίσου**

#### **Αμπελουργία**

Οι κλιματολογικές και εδαφικές συνθήκες της δημοτικής ενότητας Τυλίσου ευνοούν ιδιαίτερα την καλλιέργεια του αμπελιού από τους προϊστορικούς χρόνους. Η οικονομία της περιοχής στηρίζεται σε μεγάλο ποσοστό στο αμπέλι και σήμερα υπάρχουν στην περιοχή το 4,8% των αμπελιών τον νομού.

#### **Ελαιοκαλλιέργεια**

Η ελιά καταλαμβάνει την μεγαλύτερη έκταση στην περιοχή και το 54,4% είναι παραδοσιακή καλλιέργεια. Η ποικιλία που υπάρχει από παλιά είναι η χοντρολιά, η οποία καλλιεργείται για την παραγωγή κυρίως λαδιού. Τα τελευταία χρόνια που παρατηρείται αύξηση της καλλιεργούμενης έκτασης, είτε σε αντικατάσταση αμπελιών είτε σε νέα χωράφια, έχουμε την εξάπλωση της ψιλολιάς που επικρατεί στον υπόλοιπο νομό. Η οργάνωση της παραγωγής είναι σε ατομική βάση, ενώ η δραστηριότητα καταπολέμησης του δάκου σε συλλογική βάση. Η ελιά επεξεργάζεται σε ένα μεγάλο αριθμό ελαιουργείων ιδιωτικών ή συνεταιριστικών.

#### **Λουιές καλλιέργειες**

Εκτός των δύο κύριων καλλιεργειών (αμπέλι - ελιά) υπάρχουν και άλλες σε μικρότερη όμως κλίμακα. Αροτριάδες καλλιέργειες 4,59% του συνόλου των καλλιεργειών της δημοτικής ενότητας και κηπευτικά 2,81% του συνόλου.

#### **Κτηνοτροφία**

Η κτηνοτροφία της περιοχής διακρίνεται : 1) σε οικόσιτη που είναι ως επί το πλείστον ανεπτυγμένη στα αγροτικά νοικοκυριά της περιοχής και έχει να κάνει με όρνιθες - κουνέλια - περιστέρια και μικρό αριθμό σε αίγες ή πρόβατα και μέλισσες, και 2) σε συστηματική εκτροφή:

#### **Αιγοπροβατοτροφία**

Ο αριθμός των ζώων στην περιοχή είναι σύμφωνα με τα δελτία της γεωργικής στατιστικής έρευνας έτους 2000 , 23.000 κεφάλια.

#### **Χοιροτροφία**

Η χοιροτροφία αριθμεί γύρω στα 1000 κομμάτια και αποτελεί το 6,1% της χοιροτροφίας του Νομού Ηρακλείου.

#### **Μελισσοκομία**

Επί συνόλου 4,568 δηλούμενων κυψελών στην περιοχή, η η πλειοψηφία βρίσκεται στο Δημοτικό Διαμέρισμα της Δαμάστας ( 2.000 κυψέλες). Η παραγωγή σήμερα ανά κυψέλη είναι 10-12 κιλά.

#### Ορνιθοτροφία

Στο ΔΔ Γωνιών, λειτουργεί ένα ορνιθοτροφείο παραγωγής αυγών και εκκολαπτήριο πουλερικών .

#### A.1.1.4.5 Επιχειρηματική Δραστηριότητα

Η επιχειρηματική δραστηριότητα του Δήμου στον δευτερογενή τομέα σύμφωνα με το μητρώο επιχειρήσεων του 2004, ισοδυναμεί με 168 επιχειρήσεις η συντριπτική πλειοψηφία των οποίων είναι μικρού μεγέθους.

Από το σύνολο των επιχειρήσεων, το 51,2% αντιστοιχεί σε επιχειρήσεις του κλάδου των κατασκευών ενώ το 48,8% αφορά σε μεταποιητικές επιχειρήσεις με κυρίαρχους τους κλάδους της κατασκευής επίπλων, της κατασκευής μεταλλικών προϊόντων, των τροφίμων και ποτών κλπ.

Στον τριτογενή τομέα εδρεύουν στο Δήμο και λειτουργούν 461 επιχειρήσεις εκ των οποίων το μεγαλύτερο ποσοστό είναι μικρού μεγέθους, κατά κύριο λόγο ατομικής μορφής και απασχολούν από 0 - 4 άτομα. Ως προς τον κλάδο οικονομικής δραστηριότητας, κυριαρχούν οι εμπορικές επιχειρήσεις σε ποσοστό 48,59% και οι ξενοδοχειακές μονάδες σε ποσοστό 25,81% ενώ ακολουθούν από άποψη συγκέντρωσης, οι επιχειρήσεις εκμίσθωσης μηχανημάτων και εξοπλισμού χωρίς χειριστή – εκμίσθωσης ειδών ατομικής και οικιακής χρήσης, οι επιχειρήσεις ψυχαγωγικών, αθλητικών και πολιτιστικών δραστηριοτήτων κ.α.

Ο τουρισμός αποτελεί τον πλέον ανεπτυγμένο τομέα της οικονομίας στο Νομό Ηρακλείου, χαρακτηριστικό γνώρισμα του οποίου αποτελεί η άνιση κατανομή της τουριστικής υποδομής. Η πλειονότητα των κλινών συγκεντρώνεται στα βόρεια παράλια που αποτελούν τις κύριες πύλες εισόδου. Η γειτνίαση του δήμου με την πόλη του Ηρακλείου αποτελεί συγκριτικό πλεονέκτημα σε ότι αφορά την προσέλκυση τουριστών.

Ξενοδοχειακή υποδομή διαθέτουν όλα τα δημοτικά διαμερίσματα του δήμου, ωστόσο μεγαλύτερη συγκέντρωση εστιάζεται στο Γάζι και στην Αχλάδα. Συνολικά σε επίπεδο δήμου καταγράφονται 43 ξενοδοχειακές μονάδες και 8.634 κλίνες.

Οι ξενοδοχειακές μονάδες του Δήμου είναι υψηλών προδιαγραφών και ποιότητας. Αξιοσημείωτο είναι ότι πλέον των μισών (68,58%) κλινών αντιστοιχούν σε ξενοδοχειακές μονάδες 4 και 5 αστέρων, ενώ μόλις το 8,33% αφορούν σε μονάδες 1 αστέρα.

Δεδομένου ότι μέχρι πρότινος η τουριστική ανάπτυξη του Δήμου ήταν εστιασμένη στο μοντέλο του μαζικού τουρισμού καλύπτοντας ζήτηση σε ήλιο και θάλασσα, στην περιοχή δεν έχουν αναπτυχθεί εναλλακτικές μορφές τουρισμού παρά το γεγονός ότι υπάρχουν πόροι που μπορούν να στηρίξουν προς μια τέτοια κατεύθυνση.

A.1.1.4.6 Αναπτυξιακές Υποδομές και Δίκτυα

Ο Δήμος Μαλεβιζίου είναι ένας τουριστικός Δήμος σε μικρή απόσταση από το πολεοδομικό κέντρο του Ηρακλείου, στοιχείο που συνιστά συγκριτικό πλεονέκτημα για την αναπτυξιακή του πορεία. Παράλληλα, στα όριά του είναι εγκατεστημένες μεγάλης εμβέλειας και περιφερειακής σημασίας υποδομές και δραστηριότητες που προσδίδουν προστιθέμενη αξία και δημιουργούν ιδιαίτερη δυναμική για την περιοχή, καθώς επίσης και υποδομές μικρότερης σημασίας – δημοτικές εξυπηρετήσεις - που δημιουργούν καλύτερες συνθήκες ζωής για τους δημότες.

Υποδομές περιφερειακής εμβέλειας

Ο σταθμός παραγωγής ηλεκτρικού ρεύματος της ΔΕΗ στα Λινοπεράματα που αποτελεί έναν από τους τρεις (3) κύριους σταθμούς ηλεκτροπαραγωγής της ΔΕΗ στην Κρήτη και καλύπτει τις ενεργειακές ανάγκες ολόκληρου του Νομού Ηρακλείου.

Το Λιμάνι Λινοπεραμάτων μέσω του οποίου τροφοδοτείται ουσιαστικά σχεδόν ολόκληρη η Κρήτη με καύσιμα και τσιμέντο.

Ο Βόρειος Οδικός Άξονας ο οποίος διέρχεται από το Δήμο Μαλεβιζίου συνδέοντας τους νομούς και τα βόρεια παράλια με την ενδοχώρα και τον Νότιο Οδικό Άξονα του νησιού.

Το Κέντρο Διακοπών Αιμοκάθαρσης «Μεσόγειος» το οποίο βρίσκεται στα Καλέσια και λειτουργεί από το 2000. Υποδέχεται έλληνες αλλά και αλλοδαπούς νεφροπαθείς δημιουργώντας θετικές προοπτικές για τον ιατρικό τουρισμό στο νησί.

Η Μονάδα Αφαλάτωσης στην πηγή του Αλμυρού Ποταμού δυναμικότητας 1.100 κυβικών μέτρων την ημέρα με σταδιακή αύξηση στα 10.000 κ.μ. Η λειτουργία της μονάδας εκτιμάται ότι θα συμβάλλει στη βελτίωση των χρόνιων προβλημάτων υδροδότησης του Δήμου, αλλά και άλλων εγγύς και μη περιοχών του Νομού.

Ο ΧΥΤΑ στους Πέρα Γαλήνους όπου μεταφέρονται τα απορρίμματα του Δήμου Μαλεβιζίου και ολόκληρου του Νομού Ηρακλείου και συντελεί στην κατάργηση των χώρων ανεξέλεγκτης διάθεσης απορριμμάτων, χωρίς βέβαια να αγνοείται η περιβαλλοντική επιβάρυνση της περιοχής.

Υποδομές δημοτικής εμβέλειας

Γεωτρήσεις στα δημοτικά διαμερίσματα του Δήμου από όπου υδρεύονται οι οικισμοί του και αρδεύονται οι καλλιεργούμενες εκτάσεις.

Αποχετευτικά Δίκτυα στους περισσότερους οικισμούς του Δήμου.

Δίκτυα Ευρυζωνικής Πρόσβασης σε σημεία δημόσιου ενδιαφέροντος για την προώθηση του γρήγορου internet, του ηλεκτρονικού επιχειρείν και την εισαγωγή των νέων τεχνολογιών στη ζωή των δημοτών.

ΚΕΚ Τεχνική Εκπαιδευτική που μέσω των προγραμμάτων κατάρτισης που υλοποιεί ενισχύει τις δεξιότητες του εργατικού δυναμικού της ευρύτερης περιοχής.

Αλιευτικό καταφύγιο στην Παντάνασσα δυναμικότητας 250 σκαφών το οποίο χρησιμοποιείται από τον Ναυταθλητικό Όμιλο Γαζίου για τις προπονήσεις των αθλητών.

Κοινωνικές Υποδομές όπως Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων, Βρεφονηπιακοί και Παιδικοί Σταθμοί, Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ) και ΚΔΑΠ ΜΕΑ, Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων, Δημοτικό Γυμναστήριο, Αθλητικοί χώροι, κλπ.

Πολιτιστικές Υποδομές και αρχαιολογικοί χώροι.

#### *A.1.1.4.7 Αναπτυξιακή φυσιογνωμία της περιοχής*

Από την ανάλυση που προηγήθηκε, προκύπτει ότι ο Δήμος Μαλεβιζίου διαθέτει μεγάλη αναπτυξιακή δυναμική, γεγονός που τεκμηριώνεται τόσο από τα δημογραφικά και οικονομικά χαρακτηριστικά του, όσο και από άλλες παραμέτρους, όπως η γεωγραφική θέση, οι τεχνικές και γενικότερα αναπτυξιακές υποδομές, όσο και από τις επιχειρηματικές μονάδες και τους φορείς που εδρεύουν στον Δήμο. Είναι χαρακτηριστικό ότι στο Χωροταξικό Σχέδιο της Περιφέρειας Κρήτης (2003) το Γάζι αναφέρεται ως «οικιστικό κέντρο τρίτου επιπέδου (ενισχυμένου και μη)» και «ειδικά συνεργαζόμενος με το Ηράκλειο εύρωστος πληθυσμιακά και με εξυπηρετήσεις οικισμός...».

Αναφορικά με τις δημογραφικές τάσεις, συγκεντρώνει το 7,2% του πληθυσμού του Νομού Ηρακλείου και κατατάσσεται στις πρώτες θέσεις σε πληθυσμιακό μέγεθος (βάσει της απογραφής του 2001). Αξιοσημείωτο είναι ότι ο πληθυσμός διαχρονικά σημειώνει συνεχή ανοδική πορεία και μάλιστα στο διάστημα 1981-2001 αυξήθηκε κατά 66,5% στοιχείο που υπογραμμίζει ότι πρόκειται για μια περιοχή που συγκεντρώνει τέτοια στοιχεία και συνθήκες, τα οποία λειτουργούν ως κίνητρο προσέλκυσης για εγκατάσταση και διαμονή.

Η σύνθεση του πληθυσμού είναι υγιής, ενώ δεν καταγράφεται δημογραφικό πρόβλημα καθώς οι δημογραφικοί δείκτες (νεανικότητας, εξάρτησης και γήρανσης) είναι ικανοποιητικοί και δεν υπάρχει δυσκολία ως προς την μελλοντική ανανέωση του πληθυσμού. Συγκεκριμένα, πρόκειται για έναν πληθυσμό με υψηλά ποσοστά νεανικού και ενεργού πληθυσμού (πληθυσμός παραγωγικής ηλικίας) και χαμηλό ποσοστό ατόμων τρίτης ηλικίας.

Αναφορικά με τον οικονομικά ενεργό πληθυσμό, αυτός εξελίσσεται θετικά διαχρονικά. Η ίδια εικόνα διαμορφώνεται και για το μέγεθος της απασχόλησης με την πλειοψηφία των εργαζομένων να στρέφεται στον τριτογενή τομέα και ειδικότερα στο εμπόριο και τον τουρισμό. Συνέπεια του προηγούμενου είναι ότι η τοπική οικονομία στηρίζεται κατά βάση στον τριτογενή τομέα, με τον απασχολούμενο πληθυσμό να φθάνει το 65,1% το 2001. Σύμφωνα με στοιχεία του ΕΟΤ (2007), ο Δήμος συγκεντρώνει το 16,75% του συνόλου των ξενοδοχειακών κλινών του Νομού Ηρακλείου, ενώ άξιο μνείας είναι το ότι πλέον του 50% των κλινών είναι 4 και 5 αστέρων, συγκεντρώνει δηλαδή ξενοδοχειακές μονάδες υψηλών προδιαγραφών.

Η επιχειρηματική δραστηριότητα στον τριτογενή τομέα εστιάζεται στη λειτουργία εμπορικών και ξενοδοχειακών επιχειρήσεων κατά κανόνα ατομικής ή μικρής οικογενειακής μορφής και μικρού μεγέθους.

Στο Δήμο Μαλεβιζίου είναι εγκατεστημένες μονάδες υπερτοπικής σημασίας όπως ο σταθμός παραγωγής ηλεκτρικού ρεύματος της ΔΕΗ στα Λινοπεράματα, μεγάλες μονάδες αποθήκευσης και εμφιάλωσης υγραερίου, μονάδες δομικών υλικών κ.α. Παράλληλα, η δημιουργία της Μονάδας Αφαλάτωσης στον Αλμυρό αναμένεται να επιλύσει το πρόβλημα ύδρευσης τόσο του Δήμου, όσο και γειτονικών Δήμων.

Ο πρωτογενής τομέας στηρίζεται στη γεωργία και την κτηνοτροφία και διαχρονικά συρρικνώνεται, με το ποσοστό των απασχολούμενων να μειώνεται.

Ένα από τα έντονα προβλήματα του Δήμου είναι η ανεργία η οποία διαχρονικά αυξάνεται. Βάσει της απογραφής του 2001, το ποσοστό των ανέργων ήταν 13%, αρκετά μεγαλύτερο από το αντίστοιχο σε επίπεδο Νομού Ηρακλείου. Η αυξημένη ανεργία μπορεί να ερμηνευτεί αφενός από τον τουριστικό χαρακτήρα της περιοχής και την εποχική απασχόληση, καθώς και από την αυξημένη παρουσία μεταναστών τα τελευταία χρόνια. Η ανεργία πλήττει περισσότερο τους νέους και συγκεκριμένα τα άτομα ηλικίας 20-24 ετών και 30 - 44 ετών.

Η ύπαρξη στην περιοχή του υδρολογικού συστήματος του Αλμυρού αποτελεί συγκριτικό πλεονέκτημα και σε συνδυασμό με τους πολιτιστικούς πόρους, μπορούν να συμβάλλουν θετικά στην αναπτυξιακή πορεία του Δήμου υπό το πρίσμα της δημιουργίας ενός νέου τουριστικού προϊόντος στην κατεύθυνση των εναλλακτικών μορφών τουρισμού.

Σημαντικός είναι επίσης ο ρόλος του Δήμου σε ότι αφορά τις εμπορικές μεταφορές και κυρίως τη μεταφορά καυσίμων και δομικών υλικών. Συγκεκριμένα, στον οικισμό των Λινοπεραμάτων λειτουργούν λιμενικές εγκαταστάσεις οι οποίες εξυπηρετούν την τροφοδοσία του εργοστασίου της ΔΕΗ με καύσιμα, των εγκαταστάσεων αποθήκευσης υγρών καυσίμων και την μεταφορά τσιμέντου.



Η θετική αναπτυξιακή εικόνα δεν θα πρέπει να υποβαθμίσει τα σημαντικά περιβαλλοντικά προβλήματα που εντοπίζονται κυρίως στην παράκτια ζώνη και αναμφίβολα αποτελούν ανασταλτικούς παράγοντες για την περαιτέρω ανάπτυξη του Δήμου. Η λειτουργία του σταθμού παραγωγής ηλεκτρικού ρεύματος της ΔΕΗ, η βιομηχανική ζώνη στα Λινοπεράματα και οι λιμενικές εγκαταστάσεις, αποτελούν οχλούσες χρήσεις που ρυπαίνουν και επιβαρύνουν το περιβάλλον, ενώ σημειώνεται ότι στην περιοχή υπάρχει πρόβλημα συγκρουόμενων χρήσεων γης και δραστηριοτήτων.

*A.1.1.4.8 Οι κάθετες υπηρεσίες του Δήμου στο θεματικό τομέα «Τοπική Οικονομία και Απασχόληση»*

Οι κάθετες υπηρεσίες του Δήμου Μαλεβιζίου στο θεματικό τομέα «Τοπική Οικονομία και Απασχόληση» είναι :

- Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, Περιβάλλοντος και Πρασίνου
- Διεύθυνση Καθαριότητας και Ανακύκλωσης
- Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού Και Οργάνωσης
- Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομίας
- Μονομετοχική Ανώνυμη Εταιρεία Δήμου Μαλεβιζίου (Μ.Α.Ε.ΔΗ.Μ)

Αναλυτικότερα

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ**

Όπως αναπτύχθηκε και σε προηγούμενη ενότητα η Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, Περιβάλλοντος και Πρασίνου περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες :

**α) Τμήμα Αγροτικής Ανάπτυξης και Τοπικής Οικονομίας**

1. Γραφείο Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής,
2. Γραφείο Αλιείας, Θαλάσσιων Υποθέσεων & Λιμενικών Υποδομών
3. Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων
4. Γραφείο Απασχόλησης και Τουρισμού

**β) Τμήμα Περιβάλλοντος & Πολιτικής Προστασίας**

1. Γραφείο Φυσικού Περιβάλλοντος
2. Γραφείο Υποδομών Περιβάλλοντος
3. Γραφείο Πολιτικής Προστασίας

**γ) Τμήμα Αστικού Πρασίνου**

1. Γραφείο Μελετών & Έργων Πρασίνου
2. Γραφείο Συντήρησης Πρασίνου

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ**



Όπως αναπτύχθηκε και σε προηγούμενη ενότητα η Διεύθυνση, Καθαριότητας και Ανακύκλωσης περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες :

- α) Τμήμα Σχεδιασμού και Εποπτείας**
- β) Τμήμα Αποκομιδής Απορριμμάτων και Ανακυκλώσιμων Υλικών**
- γ) Τμήμα Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ**

Όπως αναπτύχθηκε και σε προηγούμενη ενότητα η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομίας περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες :

- α) Τμήμα Έργων Οδοποιίας**
- β) Τμήμα Διαμόρφωσης Υπαίθριων Χώρων**
- γ) Τμήμα Κτιριακών Έργων /Συντήρησης Σχολικών Κτιρίων**
- δ) Τμήμα Ηλεκτρομηχανικών Έργων & Κυκλοφοριακών Ρυθμίσεων**
- ε) Τμήμα Έκδοσης Οικοδομικών Αδειών**
- στ) Τμήμα Πολεοδομικών Εφαρμογών**
- ζ) Τμήμα Ελέγχου Κατασκευών**

**ΜΟΝΟΜΕΤΟΧΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ (Μ.Α.Ε.ΔΗ.Μ)**

Όπως αναπτύχθηκε και σε προηγούμενη ενότητα

**ΑΛΜΥΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ Α.Ε**

Όπως αναπτύχθηκε και σε προηγούμενη ενότητα

Συγκεντρωτικά τα παραπάνω στοιχεία της ενότητας αποτυπώνονται στο έντυπο που ακολουθεί:

ΕΝΤΥΠΟ ΕΠ_04: ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ & ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ								
ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ								
Σύνολο	Οικονομικώς ενεργοί						Οικονομικώς μη ενεργοί	
	Απασχολούμενοι				Άνεργοι			
	Σύνολο	Πρωτογενής Τομέας NACE A-B	Δευτερογενής Τομέας NACE C-F	Τριτογενής Τομέας NACE G-Q	Δε δήλωσαν κλάδο οικονομικής δραστηριότητας	Σύνολο		Από αυτούς Νέοι Άνεργοι
21.131	9.678	2.251	629	6.299	499	1.258	463	10.195
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ & ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ								
	Ημερομηνία Καταγραφής	Μονάδες Μέτρησης						
		Σύνολο	Δ.Ε. 1	Δ.Ε. 2	Δ.Ε. 3	Δ.Ε. 4	Δ.Ε. 5	Δ.Ε. 6
Αγροτική Δραστηριότητα		Καλλιεργήσιμη Έκταση σε στρ.						
		98.679						
		Επιχειρήσεις Επεξεργασίας Αγροτικών Προϊόντων						
Κτηνοτροφική Δραστηριότητα		Μονάδες Εκτροφής (πλήθος)						
		460						
		Ζωικός Πληθυσμός						
		104.000						
		Επιχειρήσεις Επεξεργασίας Κτηνοτροφικών Προϊόντων						
Αλιεία/Ιχθυοκαλλιέργεια		Αλιευτικά Σκάφη						
		24						
		Ιχθυόσκαλες						
		Μονάδες Ιχθυοκαλλιέργειας						
		Επιχειρήσεις Επεξεργασίας Αλιευμάτων						
Δραστηριότητες Μεταποίησης/Παραγωγής		Επιχειρήσεις						
		Ναυπηγεία Πλοίων						
		Ναυπηγεία Μικρών Σκαφών και Επαγγελματικών						
Δραστηριότητες Τουρισμού/Υπηρεσίες		Ξενοδοχεία/Καταλύματα 5***** (κλίνες)						
		4	3340					
		Ξενοδοχεία/Καταλύματα 4**** (κλίνες)						
		11	2024					
	Ξενοδοχεία/Καταλύματα 3*** (κλίνες)							

## ΕΝΤΥΠΟ ΕΠ\_04: ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ &amp; ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

## ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

	8	1231							
	Ξενοδοχεία/Καταλύματα 2** (κλίνες)								
	9	443							
	Ξενοδοχεία/Καταλύματα 1* (κλίνες)								
	16	542							
	Τουριστικά κάμπινγκ								
	Μονάδες Αγροτουρισμού								
	10	137							
	Εμπορικές Επιχειρήσεις								
	250								
	Επιχειρήσεις Παροχής Υπηρεσιών (εκτός ξενοδοχείων/ καταλυμάτων/ τουριστικών κάμπινγκ)								
	257								
	Χιονοδρομικά Κέντρα (Ολικό μήκος πιστών)								
	Εγκαταστάσεις Θερμαλιστικού Τουρισμού - Ιαματικές Πηγές (Πλήθος)								
	Μαρίνες								
	Αλιευτικό Καταφύγιο Ροδιάς στην Παντάνασσας								
	Παραγωγή Ενέργειας	Θερμική Παραγωγή							
		Ισχύς μικρότερη των 0.5 MW (πλήθος)							
		Ισχύς μεγαλύτερη των 0.5 MW (πλήθος)							
Σύνολο (Πλήθος)									
Υδροηλεκτρική									
Ισχύς μικρότερη των 10 MW (πλήθος)									
Ισχύς μεγαλύτερη των 10 MW (πλήθος)									
Σύνολο (Πλήθος)									
Αιολική									
Ισχύς μικρότερη των 100 KW (πλήθος)									

ΕΝΤΥΠΟ ΕΠ_04: ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ & ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ								
ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ								
		Ισχύς μεγαλύτερη των 100 KW (πλήθος)						
		Σύνολο (Πλήθος)						
		<b>Ηλιακή</b>						
		Ισχύς μικρότερη των 1 MWp (πλήθος)						
		Ισχύς μεγαλύτερη των 1 MWp (πλήθος)						
		Σύνολο (Πλήθος)						
			<b>Άλλη ΑΠΕ</b>					
			Ισχύς μικρότερη των 10 MW (πλήθος)					
	Ισχύς μεγαλύτερη των 10 MW (πλήθος)							
<b>Βιομηχανικές Μονάδες</b>	<b>ΑΗΣ ΔΕΗ Λινοπεραμμάτων</b>	<b>Μονάδες Πετροχημικών (Πλήθος)</b>						
		Κινητήρια ισχύς έως 22 KW ή θερμική ισχύς έως 50 KW						
		Κινητήρια ισχύς μεγαλύτερη των 22 KW ή θερμική ισχύς μεγαλύτερη των 50 KW						
	<b>Υγραέρια ΠΕΤΡΟΓΚΑΖ &amp; Καυσίμων</b>	<b>Μονάδες Επεξεργασίας Μεταλλευμάτων (Πλήθος)</b>						
		Κινητήρια ισχύς έως 22 KW ή θερμική ισχύς έως 50 KW						
		Κινητήρια ισχύς μεγαλύτερη των 22 KW ή θερμική ισχύς μεγαλύτερη των 50 KW						
	<b>ΑΓΕΤ Ηρακλής</b>	<b>Τσιμεντοβιομηχανίες (Πλήθος)</b>						
		Κινητήρια ισχύς έως 22 KW ή θερμική ισχύς έως 50 KW						
		1						
		Κινητήρια ισχύς μεγαλύτερη των 22 KW ή θερμική ισχύς μεγαλύτερη των 50 KW						

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΛΛΩΝ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ	

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΥΡΙΟΤΕΡΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΤΟ ΤΟΜΕΑ	
ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, Περιβάλλοντος και Πρασίνου	<b>1. Τμήμα Αγροτικής Ανάπτυξης και Τοπικής Οικονομίας</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Γραφείο Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής,</li> <li>• Γραφείο Αλιείας, Θαλάσσιων Υποθέσεων &amp; Λιμενικών Υποδομών</li> <li>• Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων</li> <li>• Γραφείο Απασχόλησης και Τουρισμού</li> </ul>
Διεύθυνση Καθαριότητας και Ανακύκλωσης	1. Τμήμα Σχεδιασμού και Εποπτείας
Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού Και Οργάνωσης	1. Γραφείο Στρατηγικής και Μελετών (ΤΠΕ)
	2. Γραφείο Διαχείρισης Συστημάτων και Εξοπλισμού (ΤΠΕ)
	3. Γραφείο Διαφάνειας
Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομίας	1. Τμήμα Κτιριακών Έργων /Συντήρησης Σχολικών Κτιρίων
	2. Τμήμα Διαμόρφωσης Υπαίθριων Χώρων
	3. Τμήμα Ελέγχου Κατασκευών
ΔΡΑΣΕΙΣ ΑΛΛΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΟΥΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ ΚΑΙ ΕΠΗΡΕΑΖΟΥΝ ΤΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1.	Μονομετοχική Ανώνυμη Εταιρεία Δήμου Μαλεβιζίου (Μ.Α.Ε.ΔΗ.Μ)
ΒΑΣΙΚΕΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ	
1.	Περιφέρεια Κρήτης
2.	Όμορροι Δήμοι

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	
ΣΥΝΘΕΤΙΚΗ ΔΙΑΓΝΩΣΗ	
<b>Προβλήματα &amp; Περιορισμοί</b>	<b>Δυνατότητες &amp; Ευκαιρίες</b>
<b>Προβλήματα</b>	<b>Δυνατότητες</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Εξάρτηση της οικονομίας από τον τουρισμό.</li> <li>Έντονη εποχικότητα</li> <li>Μη ικανοποιητική διάχυση της τουριστικής κίνησης στην ενδοχώρα</li> <li>Πρόβλημα της ανεργίας στο Δήμο εντείνεται διαχρονικά</li> <li>Μείωση των απασχολούμενων στον πρωτογενή τομέα απασχόληση</li> <li>Ανάγκη ανάπτυξης Δημοτικών Επενδυτικών Πρωτοβουλιών.</li> <li>Ανάγκη ανάπτυξης νέων υπηρεσιών για θέματα απασχόλησης, ώστε να διευκολύνεται ηδιασύνδεση των Δηοτών με τον ΟΑΕΔ και τη αγορά εργασίας.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Συγκέντρωση φυσικών, πολιτιστικών και ανθρωπογενών πόρων που μπορούν να στηρίξουν την ανάπτυξη εναλλακτικών μορφών τουρισμού</li> <li>Ανάδειξη και αξιοποίηση της περιοχής ιδιαίτερου φυσικού κάλους</li> <li>Επιμήκυνση της τουριστικής περιόδου</li> <li>Ύπαρξη ξενοδοχειακών μονάδων υψηλής ποιότητας και ποικιλίας υποδομών</li> <li>Προγράμματα για την προώθηση της απασχόλησης, σε συνεργασία με επιχειρήσεις της περιοχής</li> </ul>
<b>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</b>	<b>Ευκαιρίες</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Έλλειψη συγκροτημένης τουριστικής πολιτικής που δυσχεραίνει την τουριστική ανάπτυξη</li> <li>Αύξηση της ανεργίας</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Το νέο χωροταξικό σχέδιο για την τουριστική ανάπτυξη</li> <li>της Τοπικής Αυτοδιοίκησης σε θέματα απασχόλησης</li> </ul>
ΚΡΙΣΙΜΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας του τουριστικού προϊόντος και ανάπτυξη νέων μορφών τουρισμού.</li> <li>Δημιουργία τουριστικών υποδομών και βελτίωση των τεχνικών υποδομών</li> <li>Μείωση της ανεργίας</li> </ul>	

A.1.2 Το οργανόγραμμα, το εσωτερικό περιβάλλον του Δήμου και οι οριζόντιες υπηρεσίες

Σύμφωνα με το Ν.3852/10 εντός του πρώτου εξαμήνου του 2011 (1-1-11 / 30-6-11), από την εγκατάσταση των δημοτικών αρχών στους νέους Δήμους του προγράμματος Καλλικράτης, τα δημοτικά συμβούλια πρέπει να εγκρίνουν τον Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών (ΟΕΥ) του νέου Δήμου (ΦΕΚ 1694 /Β'/29-7-2011).

Ο νέος Καλλικρατικός Δήμος Μαλεβιζίου προέκυψε από την συνένωση του κεντρικού Δήμου Γαζίου, όπου είναι και η έδρα του ενιαίου Δήμου, και των μικρών ορεινών Δήμων Κρουσώνα και Τυλίσου.

A.1.2.1 Διάρθρωση Υπηρεσιών του Δήμου

**ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Οι Κεντρικές Υπηρεσίες είναι εγκατεστημένες στην έδρα του Δήμου Μαλεβιζίου στο Γάζι Ν. Ηρακλείου και περιλαμβάνουν τις παρακάτω οργανικές μονάδες ομαδοποιημένες σε ενότητες συναφούς σκοπού και αντικειμένου :

**A) ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΑΓΟΜΕΝΕΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΑΡΧΟ**

1. Γενικός Γραμματέας
2. Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου.
3. Αυτοτελές Γραφείο Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων
4. Νομική Υπηρεσία
5. Αυτοτελές Γραφείο Διοικητικής Βοήθειας
6. Αυτοτελές Τμήμα Δημοτικής Αστυνομίας

**B) ΕΠΙΤΕΛΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**

**1. Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού και Οργάνωσης**, που περιλαμβάνει ειδικότερα τα παρακάτω γραφεία:

- α) Γραφείο Μελετών και Έρευνας
- β) Γραφείο Σχεδιασμού και Παρακολούθησης Προγραμμάτων
- γ) Γραφείο Οργάνωσης, Ποιότητας, Αποτελεσματικότητας, και Απόδοσης

**2. Αυτοτελές Τμήμα Τεχνολογίας, Πληροφορικής, Επικοινωνιών (ΤΠΕ) και Διαφάνειας** που περιλαμβάνει ειδικότερα τα παρακάτω γραφεία:

- α) Γραφείο Στρατηγικής και Μελετών (ΤΠΕ)
- β) Γραφείο Διαχείρισης Συστημάτων και Εξοπλισμού (ΤΠΕ)
- γ) Γραφείο Διαφάνειας

**Γ) ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ**

**1. Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, Περιβάλλοντος και Πρασίνου** που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες :

**α) Τμήμα Αγροτικής Ανάπτυξης και Τοπικής Οικονομίας**

5. Γραφείο Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής,
6. Γραφείο Αλιείας, Θαλάσσιων Υποθέσεων & Λιμενικών Υποδομών
7. Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων
8. Γραφείο Απασχόλησης και Τουρισμού

**β) Τμήμα Περιβάλλοντος & Πολιτικής Προστασίας**

4. Γραφείο Φυσικού Περιβάλλοντος
5. Γραφείο Υποδομών Περιβάλλοντος
6. Γραφείο Πολιτικής Προστασίας

**γ) Τμήμα Αστικού Πρασίνου**

3. Γραφείο Μελετών & Έργων Πρασίνου
4. Γραφείο Συντήρησης Πρασίνου

**2. Διεύθυνση, Καθαριότητας και Ανακύκλωσης** που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες :

**α) Τμήμα Σχεδιασμού και Εποπτείας**

**β) Τμήμα Αποκομιδής Απορριμμάτων και Ανακυκλώσιμων Υλικών**

**γ) Τμήμα Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων**

**Δ) ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ**

**1. Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού** που περιλαμβάνει ειδικότερα τα παρακάτω γραφεία :

**α) Γραφείο Κοινωνικής Πολιτικής και Ισότητας των Φύλων**

**β) Γραφείο Προστασίας και Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας**

**γ) Γραφείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού**

**Ε) ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

**1. Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών** που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες :

**α) Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων του Δήμου**

1. Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου
2. Γραφείο Οικονομικής Επιτροπής – Επιτροπής Ποιότητας Ζωής –Εκτελεστικής Επιτροπής
3. Γραφείο Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης, Συμβούλιο Ένταξης Μεταναστών, Συμπαραστάτη του Δημότη & Επιχείρησης.



**β) Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης, Ληξιαρχείου και Αλλοδαπών**

1. Γραφείο Δημοτολογίου (Εθνικό Δημοτολόγιο), Μητρώου & Στρατολογίας
2. Γραφείο Πολιτικών Γάμων, Πολιτογραφήσεων και Ιθαγένειας.
3. Γραφείο Ληξιαρχείου.
4. Γραφείο Αλλοδαπών και Μετανάστευσης

**γ) Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού και Μητρώου Προσωπικού**

1. Γραφείο Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού.
2. Γραφείο Μητρώου και Διαδικασιών Προσωπικού

**δ) Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας**

1. Γραφείο Πρωτοκόλλου - Διεκπεραίωσης - Αρχείου
2. Γραφείο Καθαριότητας Συντήρησης και Ασφάλειας Κτιριακών Εγκαταστάσεων του Δήμου

**2. Διεύθυνση ΚΕΠ** που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:

**α) Τμήμα Εξυπηρέτησης Πολιτών**

**β) Τμήμα Εσωτερικής Ανταπόκρισης**

**3. Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών** που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:

**α) Τμήμα Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών**

1. Γραφείο Προϋπολογισμού – Απολογισμού & Διαχείρισης Δαπανών
2. Γραφείο Λειτουργιών Μισθοδοσίας
3. Γραφείο Διπλογραφικού Συστήματος των ΟΤΑ – Οικονομική παρακολούθηση & Τήρηση Μητρώου Παγίων
4. Γραφείο Προμηθειών & Αποθήκης

**β) Τμήμα Εσόδων, Περιουσίας**

2. Γραφείο Διαχείρισης εσόδων, τελών, δικαιωμάτων
3. Γραφείο Δημοτικής Περιουσίας και Κληροδοτημάτων
4. Γραφείο Τέλους Ακίνητης Περιουσίας (ΤΑΠ)-Τέλους Καθαριότητας & Ηλεκτροφωτισμού

**γ) Τμήμα Ταμείου**

1. Γραφείο Ελέγχου & Πληρωμής Δαπανών
2. Γραφείο Είσπραξης Εσόδων

**4. Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομίας** που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες :

- α) Τμήμα Έργων Οδοποιίας
- β) Τμήμα Διαμόρφωσης Υπαίθριων Χώρων
- γ) Τμήμα Κτιριακών Έργων /Συντήρησης Σχολικών Κτιρίων
- δ) Τμήμα Ηλεκτρομηχανικών Έργων & Κυκλοφοριακών Ρυθμίσεων
- ε) Τμήμα Έκδοσης Οικοδομικών Αδειών
- στ) Τμήμα Πολεοδομικών Εφαρμογών
- ζ) Τμήμα Ελέγχου Κατασκευών

**ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Οι Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες του Δήμου είναι εγκατεστημένες η μία στην έδρα της Δημοτικής Κοινότητας Κρουσώνα, και η δεύτερη στην έδρα της Τοπικής Κοινότητας Τυλίσου για να εξυπηρετούν τους Δημότες των απομακρυσμένων και δυσπρόσιτων αυτών περιοχών της ενδοχώρας του Δήμου Μαλεβιζίου και περιλαμβάνουν υπηρεσίες οι οποίες υπάγονται διοικητικά σε αντίστοιχες Διευθύνσεις ή Τμήματα των Κεντρικών Υπηρεσιών του Δήμου.

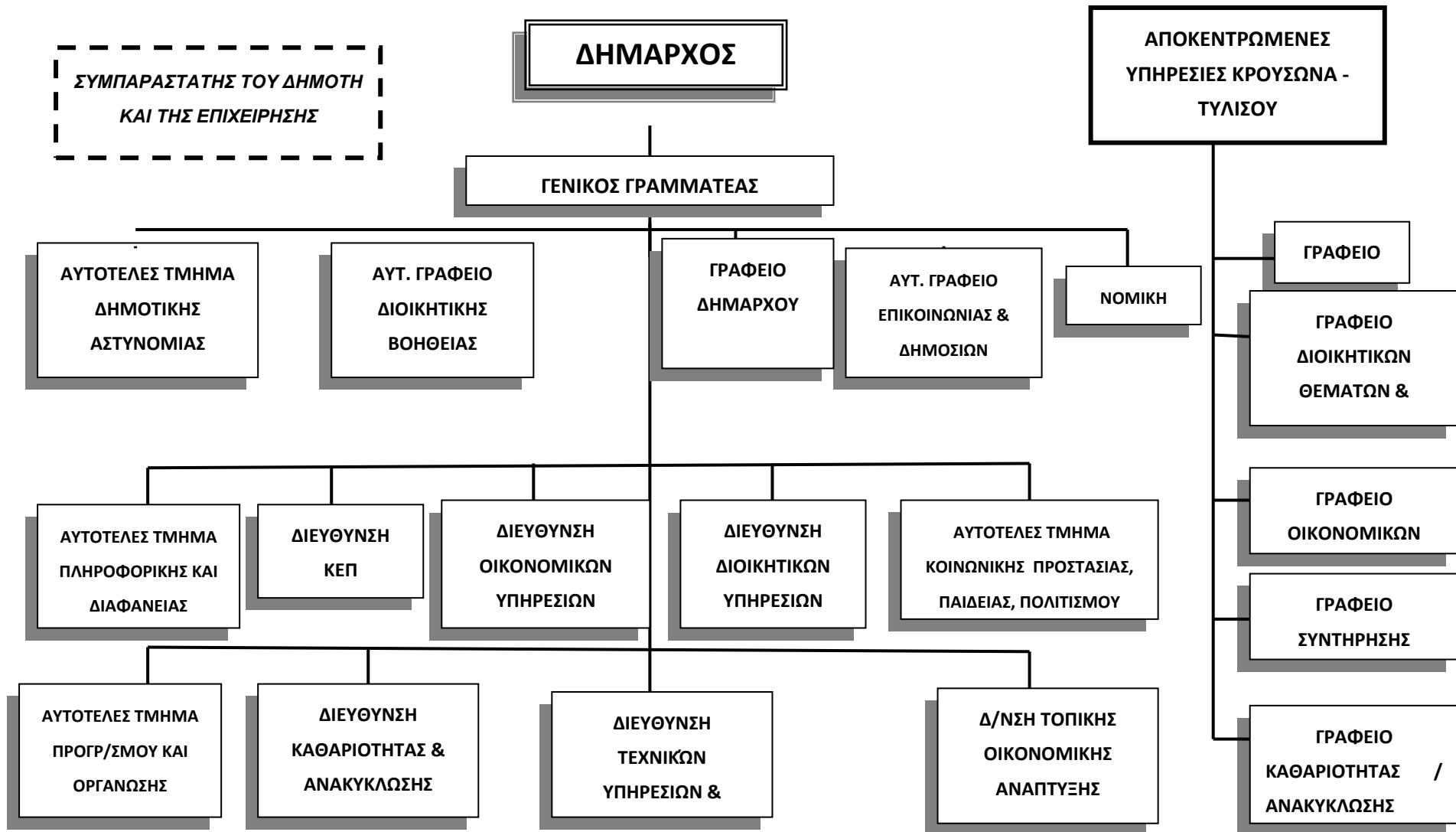
**A) ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΟΝ ΚΡΟΥΣΩΝΑ**

- 1. Γραφείο ΚΕΠ.
- 2. Γραφείο Διοικητικών Θεμάτων και Εξυπηρέτησης του Πολίτη
- 3. Γραφείο Οικονομικών Θεμάτων
- 4. Γραφείο Συντήρησης Υποδομών
- 5. Γραφείο Καθαριότητας / Ανακύκλωσης

**B) ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΗΝ ΤΥΛΙΣΟ**

- 1. Γραφείο ΚΕΠ.
- 2. Γραφείο Διοικητικών Θεμάτων και Εξυπηρέτησης του Πολίτη
- 3. Γραφείο Οικονομικών Θεμάτων
- 4. Γραφείο Συντήρησης Υποδομών
- 5. Γραφείο Καθαριότητας / Ανακύκλωσης

## ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ



Επιπρόσθετα, οι Υπηρεσίες του Δήμου διακρίνονται ως Κάθετες και Οριζόντιες ως εξής:

**ΚΑΘΕΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**

- Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, Περιβάλλοντος και Πρασίνου
  - Διεύθυνση Καθαριότητας και Ανακύκλωσης
  - Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομίας
  - Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού
  - Νομικά Πρόσωπα Δήμου
2. Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Μαλεβιζίου (ΔΕΥΑΜ)
  3. Δημοτικός Οργανισμός Πολιτισμού Περιβάλλοντος και Αθλητισμού Δήμου Μαλεβιζίου (ΔΟΠΠΑΜ)
  4. Δημοτικός Οργανισμός Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Προστασίας και Παιδείας Δήμου Μαλεβιζίου (ΔΟΚΑΠΠΑΜ)
  5. Πρωτοβάθμια Σχολική Επιτροπή Μαλεβιζίου
  6. Δευτεροβάθμια Σχολική Επιτροπή Μαλεβιζίου
  7. Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Δήμου Μαλεβιζίου

**Δημοτικές Επιχειρήσεις**

1. Αλμυρός Αναπτυξιακή Α.Ε
2. Μονομετοχική Ανώνυμη Εταιρεία Δήμου Μαλεβιζίου (Μ.Α.Ε.ΔΗ.Μ)

**ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**

- Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού και Οργάνωσης
- Αυτοτελές Τμήμα Τεχνολογίας, Πληροφορικής, Επικοινωνιών (ΤΠΕ) και Διαφάνειας
- Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών
- Διεύθυνση ΚΕΠ
- Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
- Αυτοτελές Τμήμα Δημοτικής Αστυνομίας
- Αυτοτελές Γραφείο Διοικητικής Βοήθειας
- Αυτοτελές Γραφείο Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων
- Νομική Υπηρεσία

*A.1.2.2 Αρμοδιότητες Οριζόντιων Υπηρεσιών του Δήμου*

**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΑΓΟΜΕΝΕΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΑΡΧΟ**

**Αρμοδιότητες Γενικού Γραμματέα**

Ο Γενικός Γραμματέας υποστηρίζει το Δήμαρχο στα διοικητικά του καθήκοντα υλοποιώντας τις αρμοδιότητες που του εκχωρεί ο Δήμαρχος με απόφασή του. Οι αρμοδιότητες αυτές αφορούν κυρίως στο συντονισμό των δημοτικών υπηρεσιών, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται με αποδοτικό τρόπο η αποτελεσματικότητα στην επίτευξη των περιοδικών στόχων και προγραμμάτων που αποφασίζονται από τα πολιτικά όργανα του Δήμου. Ειδικότερα ο Γενικός Γραμματέας :

1. Παρέχει οδηγίες, δίνει κατευθύνσεις και, γενικότερα, συντονίζει τις υπηρεσίες του Δήμου κατά την άσκηση του έργου τους, σε συνεργασία με τους αντίστοιχους προϊσταμένους.
2. Μεριμνά για την επεξεργασία από τις αρμόδιες υπηρεσίες των θεμάτων που είναι προς συζήτηση ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου, της Οικονομικής Επιτροπής, της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και της Εκτελεστικής Επιτροπής σύμφωνα με την ημερήσια διάταξη ή έχουν ήδη συζητηθεί σε αυτά, καθώς και να τα υποστηρίζει ενώπιον των ανωτέρω οργάνων, εφόσον κρίνεται απαραίτητο από τον Πρόεδρό τους.
3. Παρακολουθεί τη διαδικασία εφαρμογής των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, της Οικονομικής Επιτροπής, της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και της Εκτελεστικής Επιτροπής από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου, σε συνεργασία με τους Διευθυντές και Προϊσταμένους του Δήμου.
4. Συμμετέχει στις διαδικασίες κατάρτισης του Επιχειρησιακού Σχεδίου και των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης του Δήμου και παρακολουθεί την επίτευξη των περιοδικών στόχων και την υλοποίηση των αντίστοιχων προγραμμάτων που αποφασίζονται από τα πολιτικά όργανα του Δήμου.
5. Μεριμνά για την έγκαιρη ετοιμασία των περιοδικών απολογισμών δράσης του Δήμου σύμφωνα προς τα αντίστοιχα προγράμματα ή τις συγκεκριμένες αποφάσεις και ενημερώνει σχετικά την Εκτελεστική Επιτροπή.
6. Οργανώνει κάθε νέα υπηρεσία που δημιουργείται στο Δήμο και μεριμνά για τη συνεχή βελτίωση της αποτελεσματικής δράσης των υπηρεσιών του Δήμου, την προσαρμογή της λειτουργίας τους στις ανάγκες της τοπικής κοινωνίας και τη βελτίωση της απόδοσης του στελεχικού δυναμικού και των τεχνικών μέσων του Δήμου
7. Δύναται να συγκαλεί περιοδικά ή κατά περίπτωση Συντονιστικά Συμβούλια στα οποία μετέχουν με εκπροσώπους τους το σύνολο ή μέρος (ανάλογα με ομοιογενή θεματικά αντικείμενα) των υπηρεσιών του Δήμου.

8. Παρακολουθεί τις δραστηριότητες των νομικών προσώπων του Δήμου και συνεργάζεται με τις διοικήσεις τους, ώστε να εξασφαλίζεται η εναρμόνιση των αποτελεσμάτων από την δραστηριοποίησή τους προς τους στόχους του Δήμου.
9. Υπογράφει τις αποφάσεις χορήγησης αδειών με ή χωρίς αποδοχές και μετακίνησης εκτός έδρας στο εσωτερικό και εξωτερικό των υπαλλήλων του Δήμου.
10. Υπογράφει έγγραφα σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που του εκχωρεί ο Δήμαρχος.

#### **Αρμοδιότητες Ιδιαίτερου Γραφείου Δημάρχου**

Το Γραφείο Δημάρχου παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τον Δήμαρχο και ιδίως:

- 1) Προγραμματίζει, οργανώνει και ρυθμίζει τις συναντήσεις του Δημάρχου.
- 2) Διεξάγει και διεκπεραιώνει την προσωπική αλληλογραφία του Δημάρχου και τηρεί το πρωτόκολλο και το αρχείο αυτής.
- 3) Τηρεί αρχείο των κάθε είδους αποφάσεων του Δήμου προς χρήση του Δημάρχου, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο σύμφωνα με τις κατευθύνσεις του Δημάρχου.
- 4) Παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τους κατέχοντες θέσεις Ειδικών Συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών.

#### **Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Γραφείου Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων**

- 1) Σχεδιάζει και εισηγείται τη επικοινωνιακή πολιτική για την προώθηση της αποστολής και των στόχων του Δήμου και αντίστοιχα σχεδιάζει και εισηγείται και προωθεί την εφαρμογή των προγραμμάτων των ενεργειών που είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της επικοινωνιακής αυτής πολιτικής.
- 2) Οργανώνει και υλοποιεί κάθε είδους εκδηλώσεις του Δήμου (συνέδρια, συνελεύσεις, εορτές κλπ, καθώς και προγράμματα προβολής του έργου και των υπηρεσιών που παρέχει ο Δήμος.
- 3) Σχεδιάζει, εισηγείται και εφαρμόζει προγράμματα ενημέρωσης των πολιτών για τις επιδιώξεις, στόχους και υπηρεσίες του Δήμου με γενικό στόχο τη δραστηριοποίηση των πολιτών για την προώθηση των τοπικών συμφερόντων.
- 4) Παρακολουθεί συστηματικά τα δημοσιεύματα (έντυπα και ηλεκτρονικά) σχετικά με τις δραστηριότητες του Δήμου και ενημερώνει σχετικά τα όργανα διοίκησης και τις υπηρεσίες του Δήμου. Τηρεί αρχείο των δημοσιεύσεων καθώς και των σχετικών απαντήσεων του Δήμου.
- 5) Διαχειρίζεται τις σχέσεις του Δήμου με τον ηλεκτρονικό και έντυπο τύπο και τα μέσα μαζικής ενημέρωσης και επιμελείται των δημοσιευμάτων και των δελτίων τύπου του Δήμου.
- 6) Επιμελείται των ενημερωτικών εκδόσεων ή εκπομπών του Δήμου στα ΜΜΕ.

### **Αρμοδιότητες Νομικής Υπηρεσίας**

Η Νομική Υπηρεσία παρέχει νομική υποστήριξη προς τα αιρετά όργανα του Δήμου και τις δημοτικές υπηρεσίες για την προώθηση των επιδιώξεων/ στόχων/ συμφερόντων του Δήμου. Ειδικότερα η Υπηρεσία:

- 1) Παρέχει νομικές συμβουλές και γνωμοδοτήσεις προς τα πολιτικά όργανα διοίκησης του Δήμου (Δημοτικό Συμβούλιο, Επιτροπές, Δήμαρχος κλπ) διασφαλίζοντας το νομότυπο των πράξεων του Δήμου.
- 2) Παρέχει νομικές συμβουλές και κατευθύνσεις προς τις επί μέρους υπηρεσίες του Δήμου, καθώς και στα ιδρύματα και στα άλλα νομικά πρόσωπα του Δήμου, για την διασφάλιση του νομότυπου των δράσεων τους.
- 3) Επεξεργάζεται και γνωμοδοτεί για πράξεις της δημόσιας διοίκησης που αφορούν το Δήμο.
- 4) Επεξεργάζεται και ελέγχει νομικά όλες τις συμβάσεις που συνάπτει ο Δήμος με τρίτους, καθώς και τις προκηρύξεις του Δήμου για την ανάθεση έργων , προμηθειών και υπηρεσιών σε τρίτους.
- 5) Εκπροσωπεί τον Δήμο σε νομικές υποθέσεις εντός και εκτός των Δικαστηρίων και των Διοικητικών Αρχών, για την προάσπιση των συμφερόντων του Δήμου.
- 6) Παρακολουθεί την σχετική νομοθεσία και νομολογία και τηρεί και επικαιροποιεί αρχείο με τις νομοθετικές και κανονιστικές ρυθμίσεις που ενδιαφέρουν το Δήμο.
- 7) Τηρεί το αναγκαίο αρχείο εγγράφων και πληροφοριών για τις ανάγκες της Νομικής Υπηρεσίας.

### **Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Γραφείου Διοικητικής Βοήθειας**

Το Γραφείο Διοικητικής Βοήθειας είναι αρμόδιο για την παροχή διοικητικής βοήθειας σε άτομα που έχουν αντικειμενική αδυναμία προσπέλασης στις δημοτικές υπηρεσίες ή στα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ). Ειδικότερα το Γραφείο :

- 1) Σχεδιάζει και εφαρμόζει συστήματα και διαδικασίες για την εξυπηρέτηση των δημοτών που έχουν αντικειμενική αδυναμία προσπέλασης στις δημοτικές υπηρεσίες ή στα ΚΕΠ και χρειάζονται να έλθουν σε επαφή με τις επιμέρους υπηρεσίες για συγκεκριμένες ανάγκες τους.
- 2) Μεριμνά για τη δημιουργία και την αποτελεσματική λειτουργία δικτύων εθελοντών που αναλαμβάνουν την εξυπηρέτηση των ανωτέρω δημοτών για την εκτέλεση των δοσοληψιών τους με τις δημοτικές υπηρεσίες και τα ΚΕΠ για λογαριασμό τους.
- 3) Δέχεται αιτήματα των ανωτέρω δημοτών με βάση τις σχετικές διαδικασίες και μεριμνά για την ικανοποίησή τους, με την αξιοποίηση τόσο των υπαλλήλων του Γραφείου όσο και των δικτύων εθελοντών.
- 4) Συνεργάζεται με τα αρμόδια ΚΕΠ για την διεκπεραίωση υποθέσεων των ανωτέρω δημοτών σε ζητήματα αρμοδιότητας των ΚΕΠ.

- 5) Σχεδιάζει και προωθεί κάθε άλλη σχετική ενέργεια για την καλύτερη εξυπηρέτηση των δημοτών με αντικειμενική αδυναμία προσπέλασης στις δημοτικές υπηρεσίες ή στα ΚΕΠ.

#### **Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Δημοτικής Αστυνομίας**

Το Αυτοτελές Τμήμα Δημοτικής Αστυνομίας είναι αρμόδιο για την αποτελεσματική και αποδοτική άσκηση των αρμοδιοτήτων που έχουν θεσπισθεί με το άρθρο 1 του Νόμου 3731 / 2008, όπως αυτό ισχύει. Σύμφωνα με το άρθρο αυτό η Δημοτική Αστυνομία<sup>1</sup> :

**(1)** Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν την ύδρευση, την άρδευση και την αποχέτευση, όπως αυτές περιλαμβάνονται στην εκάστοτε κείμενη νομοθεσία, στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές και στις αποφάσεις των διοικητικών συμβουλίων των δημοτικών επιχειρήσεων ύδρευσης και αποχέτευσης.

**(2)** Ελέγχει την τήρηση των όρων που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές, για τη χρήση των αλσών και των κήπων, των πλατειών, των παιδικών χαρών και των λοιπών κοινόχρηστων χώρων.

**(3)** Ελέγχει την τήρηση των όρων οι οποίοι προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές, για τη χρήση και λειτουργία των δημοτικών αγορών, των εμποροπανηγύρεων, των ζωοπανηγύρεων, των χριστουγεννιάτικων αγορών και γενικά των υπαίθριων δραστηριοτήτων.

**(4)** Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στο υπαίθριο εμπόριο και στις λαϊκές αγορές.

**(5)** Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στην υπαίθρια διαφήμιση, καθώς και τον έλεγχο της τήρησης ειδικότερων προδιαγραφών κατασκευής και προϋποθέσεων τοποθέτησης διαφημιστικών πλασιών, που τυχόν έχουν τεθεί με τοπικές κανονιστικές αποφάσεις, από τις δημοτικές αρχές.

**(6)** Ελέγχει την τήρηση της καθαριότητας σε κοινόχρηστους υπαίθριους χώρους της εδαφικής περιφέρειας του οικείου δήμου και γενικότερα την τήρηση των κανόνων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές για την αναβάθμιση της αισθητικής των πόλεων και των οικισμών.

**(7)** Ελέγχει την τήρηση των μέτρων που επιβάλλονται για την πρόληψη πυρκαγιών σε κοινόχρηστους υπαίθριους χώρους.

**(8)** Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στην κυκλοφορία των πεζών, τη στάση και στάθμευση των οχημάτων, στην επιβολή των διοικητικών μέτρων του άρθρου 103 του ν. 2696/1999, όπως ισχύει, για την παράνομη στάθμευση οχημάτων, καθώς και την εφαρμογή των διατάξεων, που αναφέρονται στην κυκλοφορία τροχοφόρων στους πεζόδρομους, πλατείες, πεζοδρόμια και γενικά σε χώρους που δεν προορίζονται για τέτοια

<sup>1</sup> Οι αρμοδιότητες με αρ. 9,12,13,14,17,18,20 και 23 είναι δυνατόν να μην ασκούνται από την Δημοτική Αστυνομία, εάν δεν είναι στο επίπεδο Διεύθυνσης με πάνω από 50 άτομα.



χρήση και στην εκπομπή θορύβων από αυτά. Οι αρμοδιότητες αυτές ασκούνται, παράλληλα και κατά περίπτωση, και από την Ελληνική Αστυνομία (ΕΛ.ΑΣ.) και το Λιμενικό Σώμα. Όταν κατά την άσκηση τους επιλαμβάνονται η Δημοτική Αστυνομία και η Ελληνική Αστυνομία ή το Λιμενικό Σώμα, ταυτόχρονα, το συντονισμό έχει η Ελληνική Αστυνομία ή το Λιμενικό Σώμα, κατά περίπτωση.

**(9)** Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούν στη ρύθμιση της κυκλοφορίας με υποδείξεις και σήματα των τροχονόμων στο δημοτικό οδικό δίκτυο και στα τμήματα του εθνικού και επαρχιακού δικτύου που διέρχονται μέσα από κατοικημένες περιοχές. Η αρμοδιότητα αυτή εξακολουθεί να ασκείται, παραλλήλως και κατά περίπτωση, από την Ελληνική Αστυνομία (ΕΛ.ΑΣ.) και το Λιμενικό Σώμα. Όταν κατά την άσκηση της επιλαμβάνονται η Δημοτική Αστυνομία και η Ελληνική Αστυνομία ή το Λιμενικό Σώμα, ταυτόχρονα, το συντονισμό έχει η Ελληνική Αστυνομία ή το Λιμενικό Σώμα κατά περίπτωση.

**(10)** Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούν τα εγκαταλελειμμένα οχήματα.

**(11)** Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούν στη σήμανση των εργασιών που εκτελούνται στις οδούς και στις υποχρεώσεις αυτών που εκτελούν έργα και εναποθέτουν υλικά και εργαλεία στο δημοτικό οδικό δίκτυο και ελέγχει για τη λήψη μέτρων ασφάλειας και υγιεινής σε εργασίες που εκτελούνται.

**(12)** Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στη λειτουργία παιδότοπων.

**(13)** Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στη λειτουργία καταστημάτων, επιχειρήσεων, θεάτρων, κινηματογράφων, ψυχαγωγικών και λοιπών δραστηριοτήτων, για τις οποίες αρμόδιος για τη χορήγηση, ανάκληση και αφαίρεση αδειών ίδρυσης, εγκατάστασης, λειτουργίας και ασκήσεως τους είναι ο οικείος Δήμος, εκτός από τις περιπτώσεις εκείνες για τις οποίες έχουν ορισθεί άλλες αρχές αρμόδιες για το σχετικό έλεγχο.

**(14)** Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων για την ηχορύπανση, την κοινή ησυχία και τη λειτουργία μουσικής στα καταστήματα και στα δημόσια κέντρα.

**(15)** Εκτελεί τις διοικητικές κυρώσεις που αφορούν τη λειτουργία καταστημάτων και επιχειρήσεων, των οποίων την άδεια ίδρυσης και λειτουργίας χορηγούν οι δημοτικές αρχές.

**(16)** Ελέγχει την τήρηση διατάξεων που αφορούν τους οργανωμένους από τους Δήμους χώρους προσωρινής εγκατάστασης μετακινούμενων πληθυσμιακών ομάδων.

**(17)** Ελέγχει την εφαρμογή των μέτρων που λαμβάνονται από τις δημοτικές αρχές για δραστηριότητες και καταστάσεις που εγκυμονούν κινδύνους για τη ζωή και την περιουσία των κατοίκων και ειδικότερα από τις επικίνδυνες οικοδομές, καθώς και την εφαρμογή των κανονιστικών πράξεων που τίθενται από αυτές για την προστασία της υγείας των κατοίκων από τις οχλούσες δραστηριότητες που αναφέρονται σε αυτές.

**(18)** Ελέγχει την τήρηση των σχετικών διατάξεων, που αφορούν στο Γενικό Οικοδομικό Κανονισμό.

**(19)** Αφαιρεί την άδεια οικοδομής για οφειλόμενες ασφαλιστικές εισφορές στο Ι.Κ.Α.

(20) Ελέγχει την τήρηση των μέτρων για την προστασία των μουσείων, μνημείων, σπηλαίων, αρχαιολογικών και ιστορικών χώρων της περιοχής του Δήμου και των εγκαταστάσεων αυτών, που λαμβάνονται από τις οικείες δημοτικές αρχές.

(21) Συμμετέχει στην εφαρμογή των σχεδίων πολιτικής προστασίας.

(22) Ελέγχει επιχειρήσεις τουριστικού ενδιαφέροντος, σχετικά με την εφαρμογή της τουριστικής νομοθεσίας (βεβαίωση παραβάσεων, εκτέλεση διοικητικών κυρώσεων, θεώρηση τιμοκαταλόγων των δωματίων των ξενοδοχειακών επιχειρήσεων και καταλυμάτων) στις περιπτώσεις που αυτές λειτουργούν σε νομούς ή νησιά όπου δεν εδρεύουν υπηρεσίες του ΕΟΤ.

(23) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων για το ωράριο λειτουργίας των κέντρων διασκέδασης και των συναφών καταστημάτων, καθώς και των εμπορικών καταστημάτων και των καταστημάτων τροφίμων.

(24) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τα ζώα συντροφιάς.

(25) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τις κάθε είδους κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές, καθώς και την επιβολή των πάσης φύσεως διοικητικών μέτρων που προβλέπονται από αυτές.

(26) Προστατεύει τη δημοτική και κοινοτική περιουσία.

(27) Διενεργεί αυτοψία για την εξακρίβωση των προϋποθέσεων που απαιτούνται για την έκδοση διοικητικών πράξεων από τα όργανα του Δήμου και, ιδίως, διενεργεί αυτοψία και συντάσσει έκθεση για την έκδοση πρωτοκόλλου διοικητικής αποβολής και για τη χορήγηση βεβαίωσης μόνιμης κατοικίας.

(28) Επιδίδει τα πάσης φύσεως έγγραφα του οικείου Δήμου ή άλλων Δημοτικών Αρχών εντός των διοικητικών ορίων του οικείου Δήμου.

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος είναι ιδίως οι εξής

(Αρμοδιότητες επιχειρησιακού σχεδιασμού)

- 1) Σχεδιάζει όλα τα θέματα που έχουν σχέση με τον επιχειρησιακό σχεδιασμό, την τακτική και μεθοδολογία δράσης και την αποτελεσματικότητα του έργου της δημοτικής αστυνομίας (μέθοδοι αστυνόμευσης, κανόνες και μέτρα αστυνομικής τακτικής και πρακτικής, μέθοδοι αξιοποίησης προσωπικού, στολές προσωπικού κλπ).
- 2) Σχεδιάζει και εισηγείται κανονισμούς για τη λειτουργία και τον τρόπο δράσης της δημοτικής αστυνομίας.
- 3) Τηρεί αρχείο αναφορών / δελτίων συμβάντων και επεξεργάζεται στατιστικά στοιχεία για τη δράση και τα αποτελέσματα από την αξιοποίηση της δημοτικής αστυνομίας.
- 4) Υποδέχεται τις αναφορές / δελτία συμβάντων, τις αξιολογεί και μεριμνά για την ενημέρωση των δημοτικών υπηρεσιών ή και άλλων δημόσιων υπηρεσιών, όταν απαιτείται, για τις περαιτέρω ενέργειες.

- 5) Συγκεντρώνει τυχόν παράπονα και υποδείξεις των πολιτών σχετικά με το αντικείμενο της δημοτικής αστυνομίας, τηρεί σχετικά αρχεία και συμμετέχει στην διαχείριση όσων σχετικών μέτρων και αποφάσεων λαμβάνονται.
- 6) Μεριμνά για την ενημέρωση του κοινού για το αντικείμενο και το έργο της δημοτικής αστυνομίας.
- 7) Μεριμνά για την εκπαίδευση του προσωπικού της δημοτικής αστυνομίας.
- 8) Μεριμνά για την εξασφάλιση και συντήρηση των τεχνικών μέσων, καθώς και του ματισμού και των λοιπών εφοδίων του προσωπικού της δημοτικής αστυνομίας.

(Αρμοδιότητες αστυνόμευσης)

- 9) Συγκροτεί τις περιπόλους και διενεργεί όλες τις αστυνομικής φύσεως ενέργειες (περίπολοι, έρευνες, έλεγχοι κλπ) σύμφωνα με το αντικείμενο της δημοτικής αστυνομίας και τους σχετικούς κανονισμούς.
- 10) Συμπληρώνει αναφορές και δελτία συμβάντων για τα αποτελέσματα της αστυνομικής δράσης.
- 11) Συγκεντρώνει τυχόν παράπονα και υποδείξεις των πολιτών σχετικά με το αντικείμενο της δημοτικής αστυνομίας και συμμετέχει στην διαχείριση όσων σχετικών μέτρων και αποφάσεων λαμβάνονται.
- 12) Μεριμνά για τη διενέργεια των αναγκαίων εργασιών συντήρησης των τεχνικών μέσων και εφοδίων που χρησιμοποιεί η δημοτική αστυνομία.

**ΕΠΙΤΕΛΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**

**Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού και Οργάνωσης**

Το Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού και Οργάνωσης του Δήμου είναι αρμόδιο για την υποστήριξη των οργάνων διοίκησης, των υπηρεσιών και των νομικών προσώπων του Δήμου κατά τις διαδικασίες σύνταξης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των περιοδικών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης, την παρακολούθηση της αποτελεσματικότητας και απόδοσης των υπηρεσιών του Δήμου κατά την επίτευξη των περιοδικών στόχων του και τον σχεδιασμό και την παρακολούθηση της εφαρμογής των εσωτερικών οργανωτικών συστημάτων του Δήμου υπό συνθήκες διασφάλισης του επιθυμητού επιπέδου ποιότητας των παρεχομένων κάθε είδους υπηρεσιών. Επίσης είναι αρμόδιο για τη διασφάλιση της ένταξης των πολιτικών ισότητας των φύλων στις τοπικές πολιτικές.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους γραφείων του Τμήματος Προγραμματισμού και Οργάνωσης είναι οι εξής:

**(α) Αρμοδιότητες Γραφείου Μελετών και Έρευνας**

- 1) Συγκεντρώνει, επεξεργάζεται, τεκμηριώνει και ενημερώνει συνεχώς τα γεωγραφικά, δημογραφικά, οικονομικά, κοινωνικά και άλλα στοιχεία που αφορούν στην ανάπτυξη του Δήμου, σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς και τις υπηρεσίες του Δήμου.

- 2) Συγκεντρώνει και τεκμηριώνει την αναγκαία τεχνογνωσία και πληροφόρηση που είναι απαραίτητη για τη διαμόρφωση των προγραμμάτων ανάπτυξης του Δήμου (π.χ. κλαδικές και αναπτυξιακές μελέτες, μελέτες και θέματα της Αυτοδιοίκησης, νομοθεσία που αφορά την αυτοδιοίκηση, τις λειτουργίες και τους στόχους του Δήμου κλπ).
- 3) Μεριμνά για τη διενέργεια ερευνών για τις ανάγκες των δημοτών και συγκεντρώνει και τεκμηριώνει προτάσεις για επεμβάσεις (έργα, ενέργειες, προγράμματα) που θα ικανοποιούν τις ανάγκες των δημοτών.
- 4) Μεριμνά για την εκπόνηση ερευνών και μελετών για τη διάγνωση των αναγκών ανάπτυξης του Δήμου, τη διερεύνηση της σκοπιμότητας αναπτυξιακών προτάσεων και την ιεράρχηση προτεραιοτήτων έργων, δράσεων και μέτρων.

**(β) Αρμοδιότητες Γραφείου Σχεδιασμού και Παρακολούθησης Προγραμμάτων**

- 1) Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται την εφαρμογή προγραμμάτων οικονομικής ανάπτυξης της περιοχής του Δήμου, με την αξιοποίηση των τοπικών φυσικών πόρων, την ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού, την αξιοποίηση της δημοτικής περιουσίας και τη δημιουργία και διαχείριση υποδομών στήριξης της τοπικής οικονομίας.
- 2) Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται την εφαρμογή προγραμμάτων και δράσεων, που ενσωματώνουν την ισότητα των φύλων και τη λήψη θετικών μέτρων υπέρ των γυναικών στις προτάσεις του Δήμου στα εθνικά και συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα.
- 3) Συνεργάζεται με τις υπηρεσίες της Περιφέρειας στην οποία ανήκει ο Δήμος για την εναρμόνιση των προγραμμάτων οικονομικής ανάπτυξης της περιοχής του Δήμου με τα ευρύτερα αντίστοιχα προγράμματα της Περιφέρειας.
- 4) Συνεργάζεται με τις αρμόδιες υπηρεσίες και συντάσσει προτάσεις που αφορούν στην εφαρμογή προγραμμάτων για την εξασφάλιση και διαρκή βελτίωση των τεχνικών και κοινωνικών υποδομών (δομημένο περιβάλλον) στην περιοχή του Δήμου, με στόχο την εξασφάλιση ικανοποιητικών συνθηκών ποιότητας ζωής.
- 5) Διερευνά και ενημερώνει τα όργανα και τις υπηρεσίες του Δήμου για τις πιθανές πηγές χρηματοδότησης των αναπτυξιακών προγραμμάτων του Δήμου (προγράμματα συγχρηματοδοτούμενα από την ΕΕ, προγράμματα της ΕΕ, εθνικά προγράμματα, έργα ΣΔΙΤ, έργα αυτοχρηματοδοτούμενα κλπ).
- 6) Υποστηρίζει τα όργανα διοίκησης και τις υπηρεσίες του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του και την ομάδα έργου που είναι δυνατόν να συγκροτείται για τη σύνταξη του 5ετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου, κατά τη διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης του επιχειρησιακού προγράμματος και των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης, στα οποία εξειδικεύεται το επιχειρησιακό πρόγραμμα.

- 7) Μεριμνά για τη διενέργεια των διαδικασιών ένταξης έργων και δράσεων του Δήμου σε αναπτυξιακά και άλλα προγράμματα, για την παρακολούθηση της υλοποίησής τους και τη σχετική ενημέρωση των αρμοδίων Αρχών, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου.
- 8) Υποστηρίζει το Δήμαρχο για την παρακολούθηση και αξιολόγηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος, συνεργάζεται με τις υπηρεσίες του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του και συντάσσει την ενδιάμεση και την τελική έκθεση αξιολόγησης, τις οποίες υποβάλλει στο Δήμαρχο. Εισηγείται την ενδεχόμενη αναθεώρηση των στόχων του Επιχειρησιακού Προγράμματος μετά την ενδιάμεση αξιολόγησή του.
- 9) Με σκοπό την αντικειμενικότερη αξιολόγηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος, διαμορφώνει τους κατάλληλους δείκτες αποτελεσματικότητας, που επιτρέπουν να εκτιμηθεί ο βαθμός επίτευξης των στόχων σε σχέση με τα αποτελέσματα των δράσεων, καθώς και κατάλληλους δείκτες αποδοτικότητας, που συσχετίζουν το κόστος πραγματοποίησης με τις εκροές των δράσεων.
- 10) Συντάσσει σχέδιο του Ετησίου Προγράμματος Δράσης του Δήμου, αφού λάβει υπόψη τις γραπτές εισηγήσεις των υπηρεσιών, και το υποβάλλει στην Εκτελεστική Επιτροπή.
- 11) Υποστηρίζει την Εκτελεστική Επιτροπή για την παρακολούθηση και τον απολογισμό των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης του Δήμου. Ειδικότερα (α) κατά τη διάρκεια εφαρμογής του ετησίου προγράμματος δράσης του Δήμου, συντάσσει εκθέσεις παρακολούθησης σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες, ανά τακτά διαστήματα που ορίζονται με απόφαση του Δημάρχου και (β) πριν από τη σύνταξη του οικονομικού απολογισμού, υποβάλλει στη Εκτελεστική Επιτροπή έκθεση με τον απολογισμό δράσης του προηγούμενου έτους, αφού λάβει υπόψη τις απολογιστικές εκθέσεις των υπηρεσιών.
- 12) Υποστηρίζει την σύναψη και παρακολουθεί την πρόοδο των προγραμματικών και άλλων συμβάσεων μεταξύ του Δήμου και άλλων φορέων για την υλοποίηση έργων, ενεργειών και προγραμμάτων. Υποστηρίζει τις σχέσεις διαδημοτικής συνεργασίας και συντονίζει τις σχέσεις του Δήμου με άλλους δημόσιους φορείς.

**(γ) Αρμοδιότητες Γραφείου Οργάνωσης, Ποιότητας, Αποτελεσματικότητας και Απόδοσης**

- 1) Σχεδιάζει και εισηγείται συστήματα και μεθόδους μέτρησης της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων (διαδικασίες, δείκτες κλπ). Σχεδιάζει και εισηγείται τον Κανονισμό Μέτρησης και Αξιολόγησης της απόδοσης των δημοτικών υπηρεσιών κατά την ισχύουσα νομοθεσία.
- 2) Διαμορφώνει και εισηγείται περιοδικούς στόχους για την βελτίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων.

- 3) Συγκεντρώνει στοιχεία και δεδομένα που αναφέρονται στην αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα των υπηρεσιών και στην επίτευξη των σχετικών περιοδικών τους στόχων, παρακολουθεί την εξέλιξή τους, επεξεργάζεται τα στοιχεία και εκδίδει ενημερωτικές αναφορές.
- 4) Διατυπώνει αναλυτικά ετησίως τις εκθέσεις αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών και των Νομικών Προσώπων.
- 5) Εντοπίζει τις καλύτερες πρακτικές αποτελεσματικής και αποδοτικής λειτουργίας και προωθεί την εφαρμογή τους και σε άλλες υπηρεσίες. Παρακολουθεί την εφαρμογή των καλών πρακτικών και αξιολογεί τα αποτελέσματά τους.
- 6) Εισηγείται, παρακολουθεί και αξιολογεί μέτρα για τη διαρκή βελτίωση της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών και της ανταπόκρισής τους στις ανάγκες των πολιτών.
- 7) Σχεδιάζει, εισηγείται και συντονίζει την εφαρμογή συστημάτων διοίκησης ολικής ποιότητας και διαδικασιών αυτοαξιολόγησης.
- 8) Εισηγείται και παρακολουθεί την υλοποίηση προγραμμάτων έργων και δράσεων για την βελτίωση της οργάνωσης του Δήμου με στόχο την βελτίωση της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητάς του.
- 9) Συνεργάζεται με τις οικονομικές υπηρεσίες για τη διαμόρφωση των καταλλήλων συστημάτων προϋπολογισμού και απολογιστικού ελέγχου των οικονομικών μεγεθών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων, καθώς και των καταλλήλων συστημάτων παρακολούθησης του κόστους λειτουργίας των οργανικών μονάδων του Δήμου και του κόστους των παραγομένων και παρεχομένων υπηρεσιών του Δήμου προς τους πολίτες.
- 10) Παρακολουθεί και ενημερώνει με συγκεκριμένες αναφορές τα όργανα του Δήμου σχετικά με την εξέλιξη των οικονομικών μεγεθών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων, καθώς και την εξέλιξη του κόστους λειτουργίας των οργανικών μονάδων και του κόστους των παραγομένων και παρεχομένων υπηρεσιών προς τους πολίτες.
- 11) Μεριμνά για την εγκατάσταση και τήρηση συστημάτων διασφάλισης ποιότητας των επί μέρους λειτουργιών του Δήμου.
- 12) Μεριμνά για την εγκατάσταση και τήρηση του συστήματος διασφάλισης της διαχειριστικής επάρκειας του Δήμου στον σχεδιασμό και παραγωγή έργων.
- 13) Μεριμνά για την εκτέλεση των εγκεκριμένων προγραμμάτων έργων και δράσεων για την βελτίωση της οργάνωσης του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων. Ειδικότερα μεριμνά για τον σχεδιασμό / ανασχεδιασμό και την εφαρμογή βελτιωμένων οργανωτικών δομών, κατανομής αρμοδιοτήτων , κατανομής στελεχιακού δυναμικού, οργανωτικών συστημάτων, εσωτερικών διαδικασιών και εντύπων.
- 14) Μεριμνά για την εκπόνηση των κάθε είδους εσωτερικών Κανονισμών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων (Εσωτερικός Κανονισμός Υπηρεσιών, Εσωτερικοί



Κανονισμοί Λειτουργίας, Κανονισμοί Παροχής Υπηρεσιών στους Δημότες κλπ) σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες.

- 15) Παρακολουθεί την τήρηση και σχεδιάζει και εισηγείται τις τυχόν επικαιροποιήσεις της οργανωτικής δομής και γενικότερα των διατάξεων του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου.
- 16) Μεριμνά για τον προσδιορισμό των αναγκαίων θέσεων εργασίας και τον προσδιορισμό του αριθμού του προσωπικού ανά θέση εργασίας και οργανωτική μονάδα του Δήμου, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες και συνεργάζεται με τη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών για τον προγραμματισμό της κάλυψης των θέσεων (με νέα στελέχη ή ανακατανομή των υφισταμένων στελεχών).
- 17) Παρακολουθεί την καλή εφαρμογή των εγκεκριμένων από τα αρμόδια όργανα εσωτερικών οργανωτικών συστημάτων, διαδικασιών και κανονισμών και ενημερώνει τα αρμόδια όργανα του Δήμου στην περίπτωση που διαπιστώνονται αποκλίσεις.
- 18) Μελετά και εισηγείται για τη σκοπιμότητα σύστασης, τροποποίησης του αντικειμένου ή κατάργησης των Νομικών Προσώπων του Δήμου.

#### **Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Πληροφορικής και Διαφάνειας**

Το Τμήμα αυτό είναι αρμόδιο για την ανάπτυξη, εγκατάσταση, λειτουργία και συντήρηση των συστημάτων ΤΠΕ του Δήμου, περιλαμβανομένης της ευθύνης εκπλήρωσης του έργου του ΚΟ.Σ.Ε. (Κομβικό Σημείο Επαφής) του Δήμου, όπως προβλέπεται στο άρθρο 19 του Ν. 3882 / 2010 (ΦΕΚ Α'166).

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους γραφείων του Τμήματος Πληροφορικής και Διαφάνειας είναι οι εξής:

#### **(α) Αρμοδιότητες Γραφείου Στρατηγικής και Μελετών Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)**

- 1) Διαμορφώνει και εισηγείται τη στρατηγική του Δήμου σε ότι αφορά την ανάπτυξη, επέκταση και βελτίωση των συστημάτων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) και τα ζητήματα της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.
- 2) Συγκεντρώνει στοιχεία, προσδιορίζει τις ανάγκες και τις απαιτήσεις και εισηγείται για τα αναγκαία έργα ανάπτυξης και βελτίωσης των συστημάτων ΤΠΕ που πρέπει να αξιοποιεί ο Δήμος για την υποστήριξη των λειτουργιών του.
- 3) Προδιαγράφει και εισηγείται την μεθοδολογία ανάπτυξης των αναγκαίων συστημάτων ΤΠΕ και την υλοποίηση μηχανισμών επιχειρησιακής υποστήριξης των συστημάτων και των χρηστών των εφαρμογών.
- 4) Μεριμνά για την μελέτη, ανάπτυξη και εγκατάσταση των συστημάτων ΤΠΕ με την αξιοποίηση και εξειδικευμένων τρίτων.
- 5) Προδιαγράφει τα νέα συστήματα ή τις νέες λειτουργίες συστημάτων ΤΠΕ, παρακολουθεί την ανάπτυξή τους και παραλαμβάνει τα συστήματα.

**(β) Αρμοδιότητες Γραφείου διαχείρισης συστημάτων και εξοπλισμού Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)**

- 1) Σχεδιάζει, εγκαθιστά και παρέχει υπηρεσίες συνεχούς συντήρησης δικτυακών τόπων και ιστοσελίδων καλύπτοντας τις σχετικές ανάγκες του Δήμου.
- 2) Παρακολουθεί την ποιότητα των δεδομένων που τηρούνται στα συστήματα ΤΠΕ του Δήμου.
- 3) Διαχειρίζεται και συντηρεί τις εφαρμογές και τις βάσεις δεδομένων που σχεδιάζει και εγκαθιστά ο Δήμος για τις ανάγκες του.
- 4) Διαχειρίζεται το περιεχόμενο των συστημάτων και της ανάκτησης δεδομένων για τα συστήματα ΤΠΕ που λειτουργούν στο Δήμο.
- 5) Μεριμνά για την αξιοποίηση τρίτων για την επεξεργασία δεδομένων σύμφωνα με σχετικές ανάγκες του Δήμου.
- 6) Εκπαιδεύει τους χρήστες των συστημάτων ΤΠΕ του Δήμου και μεριμνά για την παροχή κάθε είδους υποστήριξης προς τους χρήστες ώστε να είναι σε θέση να λειτουργούν και να αξιοποιούν αποτελεσματικά τα συστήματα.
- 7) Μεριμνά για τη δημιουργία των κατάλληλων αναφορών επιτελικής πληροφόρησης με την αξιοποίηση των στοιχείων που τηρούνται στα πληροφορικά συστήματα του Δήμου.
- 8) Μεριμνά για την τήρηση των βαθμών ασφαλείας της πρόσβασης στις πληροφορίες που τηρούνται στα πληροφοριακά συστήματα του Δήμου, ώστε να εξασφαλίζεται η εμπιστευτικότητά τους.
- 9) Εξασφαλίζει την ασφάλεια των δεδομένων και την βελτίωση της χρηστικότητας των ιστοσελίδων και των βάσεων δεδομένων του Δήμου.
- 10) Προσδιορίζει τις ανάγκες των δημοτικών υπηρεσιών σε εξοπλισμό πληροφορικής και επικοινωνιών, προσδιορίζει τις απαιτήσεις του εξοπλισμού αυτού σε αναβάθμιση και εισηγείται τα αναγκαία προγράμματα για την προμήθεια και εγκατάσταση του αναγκαίου εξοπλισμού.
- 11) Προσδιορίζει τις τεχνικές προδιαγραφές και προδιαγράφει και εισηγείται την μεθοδολογία προμήθειας και εγκατάστασης του αναγκαίου εξοπλισμού πληροφορικής και επικοινωνιών.
- 12) Μεριμνά για την παρακολούθηση της παραλαβής και την εγκατάσταση του αναγκαίου εξοπλισμού ΤΠΕ.
- 13) Μεριμνά για την άρτια λειτουργία του δικτύου των κεντρικών και περιφερειακών συστημάτων.
- 14) Εισηγείται για την θέσπιση κανόνων ασφαλούς χρήσης του δικτύου και των συστημάτων ΤΠΕ και παρακολουθεί και ελέγχει την τήρηση των κανόνων αυτών.
- 15) Μεριμνά για την συνεχή συντήρηση και την αποκατάσταση βλαβών του εξοπλισμού ΤΠΕ του Δήμου.



(Γενικές Αρμοδιότητες ΤΠΕ)

- 6) Υποστηρίζει την εκπλήρωση του έργου του ΚΟ.Σ.Ε. ( Κομβικό Σημείο Επαφής) του Δήμου, όπως προβλέπεται στο άρθρο 19 του Ν. 3882 / 2010 (ΦΕΚ Α΄166).

**(γ) Αρμοδιότητες Γραφείου Διαφάνειας**

Το Γραφείο Διαφάνειας που είναι αρμόδιο για το σχεδιασμό και την εφαρμογή συστημάτων και διαδικασιών που επιδιώκουν την διασφάλιση της διαφάνειας στις κάθε είδους σχέσεις του Δήμου προς τρίτους. Ειδικότερα το Γραφείο Διαφάνειας:

- 1) Σχεδιάζει, ενημερώνει τις δημοτικές υπηρεσίες και μεριμνά για την εφαρμογή κάθε είδους διαδικασίας και ενέργειας που διασφαλίζουν την διαφάνεια στις σχέσεις του δήμου προς τρίτους. Προς τούτο χρησιμοποιεί κάθε πρόσφορο μέσο και κυρίως τις κατάλληλες τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) , σε συνεργασία με το Γραφείο ΤΠΕ του Δήμου.
- 2) Μεριμνά για την εξασφάλιση της έγκαιρης πρόσβασης από κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σε πληροφορίες που έχουν σχέση με τις προκηρύξεις του Δήμου για την εκτέλεση έργων και την προμήθεια υλικών και υπηρεσιών, σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες.
- 3) Μεριμνά για την εξασφάλιση της πρόσβασης των δημοτών και κάθε τρίτου σε πληροφορίες που έχουν σχέση με την δομή, την οργάνωση και τις αρμοδιότητες των δημοτικών υπηρεσιών, καθώς και τους κανονισμούς τις διαδικασίες και τις προϋποθέσεις παροχής από το Δήμο υπηρεσιών στους δημότες.
- 4) Μεριμνά για την εφαρμογή της νομοθεσίας σε θέματα ανάθεσης από το Δήμο της εκτέλεσης έργων και της προμήθειας υλικών και υπηρεσιών.
- 5) Μεριμνά για την έγκαιρη πληροφόρηση των δημοτών για κάθε είδους προγράμματα και δράσεις που σχεδιάζει ο Δήμος και απευθύνονται στους δημότες και μεριμνά για την εξασφάλιση της αρχής της ίσης πρόσβασης των δημοτών στις δραστηριότητες αυτές.
- 6) Υποδέχεται υποδείξεις, προτάσεις και παράπονα των δημοτών και τους ενημερώνει για τα δικαιώματά τους και τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση των υποθέσεών τους. Μεριμνά επίσης για τον εφοδιασμό τους με τα απαραίτητα πληροφοριακά στοιχεία και έντυπα.
- 7) Μεριμνά για την πληροφόρηση των δημοτών σχετικά με απολογιστικά στοιχεία που αφορούν εκπλήρωση στόχων, ολοκλήρωση προγραμμάτων και έργων που αναλαμβάνει και προωθεί ο Δήμος.
- 8) Σχεδιάζει ειδικά προγράμματα πληροφόρησης των δημοτών για την εξέλιξη και υλοποίηση των δραστηριοτήτων του Δήμου και μεριμνά για την πραγματοποίησή τους.
- 9) Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την έκδοση και διακίνηση, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή:
  - (α) Χάρτας Δικαιωμάτων και Υποχρεώσεων δημοτών και κατοίκων,
  - (β) Οδηγού του Δημότη για τις παρεχόμενες υπηρεσίες του Δήμου,

- (γ) Κανονισμού πληροφόρησης των πολιτών και Κανονισμού Διαβούλευσης.
- 10) Μεριμνά για την τήρηση μητρώου πολιτών προς τους οποίους ο Δήμος προσφέρει συγκεκριμένες υπηρεσίες.
  - 11) Μεριμνά για την εφαρμογή διαδικασιών διαβούλευσης για αποφάσεις και ζητήματα που αφορούν το Δήμο.
  - 12) Λειτουργεί τηλεφωνικές γραμμές επικοινωνίας πολιτών με το Δήμο για την υποδοχή παραπόνων ή παροχή διοικητικών πληροφοριών προς τους πολίτες.

## **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

### **1. Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών**

Η Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών είναι αρμόδια για την τήρηση των διαδικασιών και αρχείων που αφορούν την δημοτική κατάσταση και την καταγραφή των ληξιαρχικών γεγονότων στην περιοχή του Δήμου, για τον σχεδιασμό και τον συντονισμό εφαρμογής των πολιτικών, συστημάτων και διαδικασιών που αποσκοπούν στην ορθολογική διοίκηση / διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου και για την παροχή γενικών υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης προς τις δημοτικές υπηρεσίες. Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο της αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων.

Στη Διεύθυνση υπάγονται διοικητικά και τα αποκεντρωμένα Γραφεία Διοικητικών Θεμάτων σε επιμέρους δημοτικές ενότητες.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών είναι οι εξής:

#### **α) Αρμοδιότητες Τμήματος Υποστήριξης των Πολιτικών Οργάνων του Δήμου**

Το Τμήμα Υποστήριξης των Πολιτικών Οργάνων παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη στα αιρετά διοικητικά όργανα του Δήμου. Ειδικότερα :

##### **(1) Αρμοδιότητες Γραφείου Δημοτικού Συμβουλίου**

- 1) Μέρμνα για την ενημέρωση των εκλεγμένων Δημοτικών Συμβούλων σε σχέση με την ορκωμοσία τους και την εγκατάστασή τους με τον Δήμο.
- 2) Μέρμνα για την συγκρότηση του Δημοτικού Συμβουλίου σε Σώμα και την εκλογή των μελών των Διαφόρων Επίτροπων του Δημοτικού Συμβουλίου. Συνεργάζεται με τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου και τον Δήμαρχο, για τον καθορισμό των θεμάτων που συζητιούνται στις συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου.
- 3) Συγκεντρώνει τους φακέλους των θεμάτων με τα απαραίτητα αυτά δικαιολογητικά, καθώς και τις πάνω σ' αυτά εισηγήσεις των εντεταλμένων διοικητικών οργάνων του Δήμου, τους οποίους θέτει υπόψη των ενδιαφερόμενων Δημοτικών Συμβούλων για ενημέρωσή τους.

- 4) Συντάσσει και κοινοποιεί με τον κλητήρα του Δήμου την ημερήσια διάταξη των προς συζήτηση θεμάτων του Δημοτικού Συμβουλίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα.
- 5) Συντάσσει και τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, καθώς και τις αποφάσεις που παίρνονται, καταχωρώντας τα στα ειδικά βιβλία. Εφόσον τα πρακτικά καταρτίζονται με τη χρήση μαγνητοφωνικής συσκευής, τηρεί με κανονική σειρά, αρίθμηση και θεώρηση τα φύλλα χάρτου, στα οποία περιέχονται τα απομαγνητοφωνημένα κείμενα τα οποία και βιβλιοδετεί στο τέλος του χρόνου.
- 6) Τηρεί και διαφυλάσσει, από απώλεια ή φθορά τα πρακτικά και τις αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου σε ειδικό αρχείο για την ασφάλεια του οποίου είναι υπεύθυνο.
- 7) Φροντίζει για την υπογραφή και την επικύρωση με τον τρόπο που προβλέπεται από τον ειδικό κανονισμό των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου από τα μέλη τους.
- 8) Εφόσον τα πρακτικά τηρούνται με το σύστημα της μαγνητοφώνησης, μαζί με την ημερήσια διάταξη της συνεδρίασης, αποστέλλονται και αντίγραφα των προηγούμενων και μη επικυρωμένων πρακτικών για μελέτη και ενημέρωση, ώστε να διευκολύνεται η διαδικασία της επικύρωσης.
- 9) Συνεργάζεται με την Νομική Υπηρεσία του Δήμου για την έγκαιρη προσκόμιση απ' αυτήν των τυχόν γνωμοδοτήσεων που τους έχουν ζητηθεί για την ενημέρωση του Δημοτικού Συμβουλίου.
- 10) Έχει κατά κύριο λόγο την αρμοδιότητα, τηρούμενης και της προβλεπόμενης διαδικασίας, να ασκεί με έναν εκ των υπαλλήλων του τα καθήκοντα του Ειδικού Γραμματέα του Δημοτικού Συμβουλίου.
- 11) Παρέχει προς τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου και κατά τη συνεδρίαση αλλά και εκτός αυτής, πληροφορίες σχετικά με τους κανόνες που διέπουν την λειτουργία των οργάνων στα οποία ανήκουν.
- 12) Μεριμνά για τη δημοσίευση των αποφάσεων που παίρνονται, με τον τρόπο που ορίζεται κάθε φορά και ανάλογα με την περίπτωση, από το Δημοτικό και Κοινοτικό Κώδικα και από άλλες σχετικές διατάξεις.
- 13) Υποβάλλει αντίγραφα των αποφάσεων στην αρμόδια για τον έλεγχο αυτών διοικητική αρχή.
- 14) Ενημερώνει ανελλιπώς το τηρούμενο από αυτό ευρετήριο των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και παρακολουθεί την έκβαση της διοικητικής τελειώσής τους.
- 15) Κοινοποιεί τις αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου, καθώς και τα κυρωτικά αυτών έγγραφα της αρμόδιας διοικητικής αρχής στις αρμόδιες για την εκτέλεσή τους υπηρεσίες του Δήμου.
- 16) Εκδίδει αντίγραφα των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και τα επικυρώνει ύστερα από ειδική προς τούτο εξουσιοδότηση του Δημάρχου, μόνον αν πρόκειται να χρησιμοποιηθούν για την εξυπηρέτηση της υπηρεσίας.

- 17) Τηρεί το βιβλίο ερωτήσεων και επερωτήσεων που καταθέτουν τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου στο Προεδρείο.
- 18) Τηρεί επίσης βιβλίο των επιτροπών που συγκροτούνται από το Δημοτικό Συμβούλιο.
- 19) Διαβιβάζει σ' αυτές τους φακέλους των θεμάτων που παραπέμπονται για μελέτη και επιμελείται συνεργαζόμενο με τα μέλη αυτών για την λειτουργία τους.
- 20) Τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεών τους. Συντάσσει τα οριστικά κείμενα των προτάσεων και των γνωμοδοτήσεων αυτών, εκτός αν η ευθύνη αυτή αναλαμβάνεται από τα μέλη τους και συνεργάζεται με τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου και τον Δήμαρχο, για την εισαγωγή τους προς συζήτηση στο Δημοτικό Συμβούλιο.
- 21) Φροντίζει για τη λειτουργικότητα και την ευπρεπή εμφάνιση της αίθουσας συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, ιδιαίτερα κατά το χρόνο πραγματοποίησης των συνεδριάσεών τους, εξασφαλίζοντας τις κατάλληλες συνθήκες για την παρακολούθηση τους από το κοινό.
- 22) Ασκεί κάθε άλλη εργασία που περιλαμβάνεται στην παρούσα απόφαση, που όμως είναι ευνόητο ότι έχει σχέση με τη λειτουργία του Δημοτικού Συμβουλίου.
- 23) Οφείλει να ανακοινώνει χωρίς καθυστέρηση στον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου την παραπομπή θεμάτων από τις διάφορες Επιτροπές (Οικονομική, Εκτελεστικής κ.λ.π.) σ' αυτό, για την περαιτέρω λήψη αποφάσεων πάνω σ' αυτά.

**(2) Αρμοδιότητες Γραφείου Οικονομικής Επιτροπής – Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και Εκτελεστικής Επιτροπής**

- 1) Παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη, στην Οικονομική Επιτροπή, την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής και την Εκτελεστική Επιτροπή (οργάνωση συνεδριάσεων, τήρηση πρακτικών συνεδριάσεων, παραγωγή , διεκπεραίωση, διαχείριση και αρχειοθέτηση εγγράφων, ρύθμιση συναντήσεων, τήρηση πρωτοκόλλου, τήρηση αρχείου αποφάσεων κλπ).
- 2) Παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τα ατομικά διοικητικά αιρετά όργανα του Δήμου των επιτροπών αυτών (οργάνωση και ρύθμιση συναντήσεων, παραγωγή, διεκπεραίωση, διαχείριση και αρχειοθέτηση εγγράφων, τήρηση πρωτοκόλλου, τήρηση αρχείου αποφάσεων ατομικών οργάνων κλπ).
- 3) Μεριμνά για την ενημέρωση των πολιτικών οργάνων και των υπηρεσιών του Δήμου για τις αποφάσεις που λαμβάνουν τα όργανα αυτά του Δήμου.
- 4) Τηρεί το αρχείο των εκπροσώπων του Δήμου στις επιτροπές αυτές σε διάφορους φορείς και όργανα και μεριμνά για την αποστολή στοιχείων στους εκπροσώπους και την παραλαβή και διεκπεραίωση των εκθέσεων που υποβάλλουν στο Δήμο.

**(3) Αρμοδιότητες Γραφείου Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης, Συμβούλιο Ένταξης Μεταναστών – Συμπαραστάτης του Δημότη & Επιχείρησης**

- 1) Παρέχει διοικητική υποστήριξη προς τη Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης, το Συμβούλιο Ένταξης Μεταναστών, τις Επιτροπές του Δημοτικού Συμβουλίου, καθώς και προς το Συμπαραστάτη του Δημότη και της Επιχείρησης (οργάνωση συνεδριάσεων, τήρηση πρακτικών συνεδριάσεων, παραγωγή, διεκπεραίωση, διαχείριση και αρχειοθέτηση εγγράφων, ρύθμιση συναντήσεων, τήρηση πρωτοκόλλου, τήρηση αρχείου αποφάσεων κλπ)..
- 2) Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη στις Δημοτικές Παρατάξεις.
- 3) Μεριμνά για την ενημέρωση των πολιτικών οργάνων και των υπηρεσιών του Δήμου για τις αποφάσεις που λαμβάνουν τα όργανα αυτά του Δήμου.
- 4) Τηρεί το αρχείο των εκπροσώπων του Δήμου στις επιτροπές αυτές, σε διάφορους φορείς και όργανα και μεριμνά για την αποστολή στοιχείων στους εκπροσώπους και την παραλαβή και διεκπεραίωση των εκθέσεων που υποβάλλουν στο Δήμο.

### **β) Αρμοδιότητες Τμήματος Δημοτικής Κατάστασης, Ληξιαρχείου και Αλλοδαπών**

#### **(1) Αρμοδιότητες Γραφείου Δημοτολογίου (Εθνικό Δημοτολόγιο), Μητρώου, Στρατολογίας και Εκλογικών Διαδικασιών**

- 1) Ενεργεί τις προβλεπόμενες από το νόμο διαδικασίες για την εγγραφή των κατοίκων στα Δημοτολόγια του Δήμου, καθώς και την καταχώρηση σ' αυτά των οποιονδήποτε μεταβολών λόγω γέννησης, γάμου, θανάτου, αλλαγής επωνύμου, προσθήκης πατρώνυμου, μητρώνυμου, κυρίως ονόματος και των άλλων στοιχείων και την εισαγωγή αυτών στους Η/Υ.
- 2) Τηρεί και ενημερώνει ανελλιπώς τις οικογενειακές καρτέλες του δημοτολογίου και μεριμνά για την καταχώρηση τους στο πρόγραμμα Δημοτολογίου στον Η/Υ.
- 3) Ενεργεί τις προβλεπόμενες διαδικασίες για τη διόρθωση των κάθε είδους εσφαλμένων εγγραφών στα Δημοτολόγια.
- 4) Προσυπογράφει δια των αρμοδίων υπαλλήλων, όλα τα εκδιδόμενα πιστοποιητικά, τις αποφάσεις του Δημάρχου επί των εγγραφών ή μεταβολών στα Δημοτολόγια, καθώς και την υπηρεσιακή αλληλογραφία που διεξάγεται απ' αυτήν.
- 5) Τηρεί για κάθε οικογένεια ιδιαίτερο φάκελο με τα σχετικά δικαιολογητικά και αρχείο αποφάσεων για τις εγγραφές ή μεταβολές στα δημοτολόγια.
- 6) Εκδίδει τα πιστοποιητικά ατομικής, οικογενειακής κατάστασης και ταυτοπροσωπίας των δημοτών.
- 7) Εκδίδει μαζικές εκτυπώσεις των σχολικών πιστοποιητικών.
- 8) Επιμελείται την εφαρμογή των σχετικών με τους δημότες διατάξεων του Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας.
- 9) Διενεργεί την αναθεώρηση και σύνταξη κάθε δίμηνο των εκλογικών καταλόγων με την χρήση σχετικών προγραμμάτων σε Η/Υ καθώς και των καταλόγων που αφορούν Ετεροδημότες, Ευρωπαϊούς πολίτες κ.λ.π..
- 10) Ενεργεί τη διαδικασία της αυτεπάγγελτης αναζήτησης διαφόρων πιστοποιητικών, ληξιαρχικών πράξεων για εγγραφή ή διόρθωση στοιχείων στο δημοτολόγιο.

- 11) Ενεργεί την αλληλογραφία με όλους τους Δήμους και τις Κοινότητες ή άλλες αρμόδιες αρχές, σε όλη την επικράτεια, σε όσες περιπτώσεις τούτο θεωρείται αναγκαίο, για τη συγκέντρωση δικαιολογητικών που απαιτούνται για μεταδημότευση ή άλλη μεταβολή στα τηρούμενα από αυτό βιβλία.
- 12) Τηρεί τις διαδικασίες πρωτοκόλλησης των εισερχομένων στο Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης εγγράφων και αιτήσεων πολιτών.
- 13) Τηρεί τις διαδικασίες πρωτοκόλλησης των εξερχομένων από το Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης εγγράφων .
- 14) Διεκπεραιώνει και αποστέλλει τα εξερχόμενα έγγραφα στους αποδέκτες.
- 15) Εκτελεί τα καθήκοντα που ανατίθενται στο Δήμο από τους εκλογικούς νόμους, καθώς και τις υποχρεώσεις αυτού, ως Οργάνου της Κρατικής Διοίκησης.
- 16) Εκτελεί κάθε εργασία που έχει σχέση με την προετοιμασία και τη διεξαγωγή των Βουλευτικών, Νομαρχιακών και των Δημοτικών ή Κοινοτικών Εκλογών, όπως αυτές προβλέπονται από την ισχύουσα, κάθε φορά, εκλογική νομοθεσία.
- 17) Καταρτίζει τους στρατολογικούς πίνακες και είναι υπεύθυνο για τη διατήρηση των μητρώων των στρατολογικών πινάκων σε καλή κατάσταση και τη διασφάλιση τους από απώλεια ή φθορά.
- 18) Καταρτίζει ετησίως τα μητρώα αρρένων, τα ενημερώνει και τηρεί αρχείο των αποφάσεων περί μεταβολών που επέρχονται σ' αυτά (αλλαγή επωνύμου, προσθήκης πατρώνυμου, μητρώνυμου, κυρίως ονόματος και των άλλων στοιχείων).
- 19) Πραγματοποιεί τις εγγραφές αλλοδαπών οι οποίοι αποκτούν την Ελληνική Ιθαγένεια.
- 20) Πραγματοποιεί διαγραφές λόγω θανάτου και απώλειας Ελληνικής Ιθαγένειας.
- 21) Εκδίδει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά για την απαλλαγή, όσων δικαιούνται από τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις.
- 22) Εκδίδει τα αναγκαία πιστοποιητικά για την εισαγωγή των όσων ενδιαφέρονται στις διάφορες στρατιωτικές σχολές.
- 23) Συντάσσει και τηρεί τα μητρώα διαφόρων απογραφών στρατολογικού ενδιαφέροντος.
- 24) Ενεργεί τις προβλεπόμενες διαδικασίες για την εγγραφή αδήλων, την εξακρίβωση ιθαγένειας αυτών, καθώς και την διόρθωση των κάθε είδους εσφαλμένων εγγραφών στα μητρώα αρρένων.
- 25) Αναλαμβάνει την αρχειοθέτηση και βιβλιοδέτηση διαταγών αρμοδίων επί εγγραφών και γενικά μεταβολών στα ετήσια μητρώα.

## **(2) Αρμοδιότητες Γραφείου Πολιτικών Γάμων Πολιτογραφίσεων και Ιθαγένειας**

- 1) Χορηγεί άδειες πολιτικού γάμου και μεριμνά για την τέλεση των γάμων αυτών.
- 2) Παραλαμβάνει αιτήσεις και δικαιολογητικά για την απόκτηση της ελληνικής ιθαγένειας με πολιτογράφηση και τις προωθεί στην αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Εσωτερικών.

- 3) Μεριμνά για τον εξελληνισμό του ονοματεπωνύμου Ελλήνων του εξωτερικού, ομογενών αλλοδαπών, που αποκτούν την ελληνική ιθαγένεια και παλιννοστησάντων ομογενών, που έχουν την ελληνική ιθαγένεια.
- 4) Διεκπεραιώνει τις διαδικασίες πολιτογράφησης
- 5) Τηρεί την αλληλογραφία εγγράφων με περιφέρεια και καταχώρηση αρχείου στο βιβλίο δηλώσεων.
- 6) Μεριμνά για την εγγραφή Ομογενών παλιννοστούντων στα Δημοτολόγια μετά από καθορισμό Ελληνικής Ιθαγένειας ή Πολιτογράφηση.
- 7) Μεριμνά για την εγγραφή αλλοδαπών στα δημοτολόγια μετά από απόκτηση Ελληνικής με πολιτογράφηση.

### **(3) Αρμοδιότητες Γραφείου Ληξιαρχείου**

- 1) Μεριμνά για την προμήθεια, τη θεώρηση και την υπεύθυνη τήρηση των ληξιαρχικών βιβλίων.
- 2) Συντάσσει - καταχωρεί στα οικεία βιβλία τις ληξιαρχικές πράξεις γεννήσεων και βαπτίσεων, γάμων, θανάτων.
- 3) Συντάσσει - καταχωρεί στο προβλεπόμενο από το Νόμο βιβλίο τις εκθέσεις βαπτίσεων, ονοματοδοσίας, διαζυγίων, μεταβολής θρησκεύματος, αναγνώρισης ή αποκήρυξης τέκνων κλπ. εφόσον τα γεγονότα αυτά συνέβησαν στην περιφέρεια του Ληξιαρχείου και δεν υπάρχει στα αντίστοιχα βιβλία αυτού συνταγμένη ληξιαρχική πράξη, στο περιθώριο της οποίας θα έπρεπε σ' αυτήν την περίπτωση να καταχωρηθεί η μεταβολή.
- 4) Αποστέλλει αντίγραφα των συντασσόμενων εκθέσεων βαπτίσεων και μεταβολής ή προσθήκης στοιχείων ληξιαρχικών πράξεων, στα Ληξιαρχεία στα οποία βρίσκονται συνταγμένες οι οικείες ληξιαρχικές πράξεις.
- 5) Αποστέλλει αντίγραφα των ληξιαρχικών πράξεων γεννήσεων αρρένων τέκνων, στους Δήμους ή στις Κοινότητες όπου έχουν την μόνιμη κατοικία τους οι γονείς τους.
- 6) Συντάσσει ατομικά δελτία θανάτων για την οικονομική Εφορία καθώς και δελτία γεννήσεων, γάμων και θανάτων για την Ελληνική Στατιστική Αρχή.
- 7) Εκδίδει αντίγραφα, αποσπάσματα και πιστοποιητικά ληξιαρχικών πράξεων και των σχετικών με αυτές δημοσίων εγγράφων που υπάρχουν στα αρχεία του.
- 8) Διεξάγει την υπηρεσιακή αλληλογραφία σε όλα τα θέματα της αρμοδιότητας του που περνιέται σε δικό του πρωτόκολλο. Τηρεί το σχετικό αρχείο αυτής. Μεριμνά για την επιθεώρηση των ληξιαρχικών βιβλίων από το αρμόδιο δικαστικό όργανο και τηρεί ειδικό φάκελο των δελτίων επιθεώρησης.
- 9) Γενικά ενεργεί σύμφωνα με την ισχύουσα κάθε φορά νομοθεσία "περί ληξιαρχικών πράξεων".
- 10) Ο ασκών τα καθήκοντα του Ληξιάρχου δημοτικός υπάλληλος, μπορεί, τηρούμενης της νόμιμης διαδικασίας, να κάνει χρήση των διατάξεων του άρθρου 106 του Ν. 1188/81 "περί καταστάσεως των δημοτικών και κοινοτικών υπαλλήλων".



- 11) Τηρεί αρχεία επισήμων εγγράφων ληξιαρχικών γεγονότων.
- 12) Εκδίδει αποσπάσματα των ληξιαρχικών πράξεων ή άλλα θεσμοθετημένα πιστοποιητικά.
- 13) Ενημερώνει τα αντίστοιχα Τμήματα άλλων Δήμων για τα ληξιαρχικά γεγονότα που επηρεάζουν τα στοιχεία των μητρώων / αρχείων που τηρούνται στα Τμήματα αυτά.
- 14) Συνεργάζεται με Ληξιαρχεία άλλων Δήμων σε περιπτώσεις μεταβολών ή προσθήκης ληξιαρχικών πράξεων που βρίσκονται καταχωρημένες εκεί.

#### **(4) Αρμοδιότητες Γραφείου Αλλοδαπών και Μετανάστευσης**

Τηρεί τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από την ισχύουσα νομοθεσία περί ιθαγένειας, αλλοδαπών και μετανάστευσης. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:

- 1) Τηρεί Μητρώο Αλλοδαπών.
- 2) Παραλαμβάνει αιτήσεις , ελέγχει τα δικαιολογητικά και τα προωθεί στην αρμόδια υπηρεσία της Περιφέρειας για την χορήγηση και ανανέωση αδειών παραμονής αλλοδαπών στην Ελλάδα.
- 3) Χορηγεί βεβαιώσεις κατάθεσης (ενιαίες μπλε και κόκκινου χρώματος) δικαιολογητικών σε αλλοδαπούς
- 4) Επιδίδει σχετικές με τα ανωτέρω αποφάσεις σε αλλοδαπούς.

#### **γ) Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού και Μητρώου Προσωπικού**

##### **(1) Αρμοδιότητες Γραφείου σε θέματα ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού**

- 1) Σχεδιάζει, εισηγείται και συντονίζει την εφαρμογή των διαδικασιών και εσωτερικών κανονισμών που ρυθμίζουν τις σχέσεις του Δήμου με το προσωπικό του, στο πλαίσιο πάντοτε των γενικότερων ρυθμίσεων της Πολιτείας.
- 2) Στο πλαίσιο και των πολιτικών ανθρώπινου δυναμικού που θεσπίζει η Πολιτεία για τον δημόσιο τομέα, μεριμνά για τον προσδιορισμό των αναγκαίων θέσεων εργασίας ανά διοικητική ενότητα του Δήμου σε συνεργασία με το Γραφείο Προγραμματισμού και Οργάνωσης του Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής και την κατάρτιση / επικαιροποίηση των περιγραφών αρμοδιοτήτων των επιμέρους θέσεων.
- 3) Παρακολουθεί την κάλυψη των διαφόρων θέσεων εργασίας στις διοικητικές ενότητες του Δήμου με στόχο τόσο την αξιοποίηση των προσόντων των στελεχών όσο και την απρόσκοπτη και διαρκή κάλυψη των αναγκών των δημοτικών υπηρεσιών.
- 4) Εισηγείται, έπειτα από σχετικά αιτήματα των αρμόδιων Προϊσταμένων, τις κατάλληλες εσωτερικές μετακινήσεις στελεχών για την αποτελεσματικότερη κάλυψη των επιμέρους θέσεων εργασίας με βάση τα προσόντα των στελεχών.



- 5) Αξιολογεί τα προσόντα των νεοπροσλαμβανομένων στελεχών και διαμορφώνει σχετικές προτάσεις προς τους προϊσταμένους των προς κάλυψη θέσεων.
- 6) Μεριμνά για την εφαρμογή του συστήματος αξιολόγησης των εργαζομένων στο Δήμο και την τήρηση των σχετικών στοιχείων.
- 7) Εισηγείται και παρακολουθεί την υλοποίηση μέτρων επιπρόσθετης στήριξης του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου ( πχ. οργάνωση μετακινήσεων του προσωπικού στις εγκαταστάσεις του Δήμου, παιδικοί σταθμοί κλπ).
- 8) Μεριμνά για την ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου με τον προσδιορισμό των αναγκών βελτίωσης των προσόντων και ικανοτήτων των εργαζομένων και την εισήγηση και την παρακολούθηση της υλοποίησης των συμφωνουμένων μέτρων βελτίωσης.
- 9) Σχεδιάζει, εισηγείται και οργανώνει προγράμματα συνεχιζόμενης κατάρτισης και επιμόρφωσης του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου. Παρακολουθεί την υλοποίηση των προγραμμάτων και μεριμνά για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων από την υλοποίηση των προγραμμάτων αυτών στην πράξη.
- 10) Μεριμνά για την βελτίωση των ανθρώπινων σχέσεων μέσα στο Δήμο με τον σχεδιασμό, την εισήγηση και την οργάνωση σχετικών προγραμμάτων ( πχ. εκδηλώσεις, ταξίδια κλπ).

**(2) Αρμοδιότητες Γραφείου σε θέματα μητρώων και διαδικασιών προσωπικού**

- 1) Μεριμνά για την τήρηση των νομοθετικών και κανονιστικών διατάξεων που ισχύουν εκάστοτε και ρυθμίζουν τις σχέσεις του Δήμου με το ανθρώπινο δυναμικό του ( πχ. θέματα μισθολογικά, ωραρίου, αδειών, ασθενειών, υπερωριών, απολύσεων, διεκδικήσεων κλπ).
- 2) Μεριμνά για τη διενέργεια και ολοκλήρωση των διαδικασιών πρόσληψης ανθρώπινου δυναμικού για την κάλυψη συγκεκριμένων θέσεων εργασίας με βάση τις νόμιμες διαδικασίες.
- 3) Τηρεί τα Μητρώα του Προσωπικού στο οποίο καταγράφονται τα στοιχεία της ατομικής και οικογενειακής του κατάστασης, οι κάθε είδους μεταβολές στην εργασιακή του ζωή (προσλήψεις, απολύσεις, αλλαγές θέσεων εργασίας, αμοιβές, άδειες, απουσίες, αξιολογήσεις κλπ) και τα προσόντα του.
- 4) Σχεδιάζει και εισηγείται βελτιώσεις και παρακολουθεί την εφαρμογή όλων των διαδικασιών που σχετίζονται με την απασχόληση των εργαζομένων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις (τήρηση ωραρίου, έγκριση και πραγματοποίηση υπερωριών κλπ).
- 5) Συγκεντρώνει τα στοιχεία απασχόλησης και τις μεταβολές των στοιχείων των εργαζομένων που επηρεάζουν τις αμοιβές τους και ενημερώνει έγκαιρα τις αρμόδιες οικονομικές υπηρεσίες, ώστε να προωθείται έγκαιρα η πληρωμή των εργαζομένων και η απόδοση των ασφαλιστικών εισφορών.
- 6) Συνεργάζεται με τους Προϊσταμένους των επιμέρους διοικητικών ενότητων του Δήμου και τους ενημερώνει για τις διαδικασίες που πρέπει να ακολουθούνται σε

εργασιακά θέματα (διαχείριση παρουσιών, υπερωριών, βεβαιώσεων προς το προσωπικό κλπ).

- 7) Εκδίδει κάθε είδους βεβαιώσεις προς το προσωπικό για θέματα που άπτονται της απασχόλησής τους στο Δήμο.
- 8) Μεριμνά για την θέσπιση και την εφαρμογή των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, σύμφωνα με την νομοθεσία. Παρέχει κάθε διοικητική υποστήριξη στους τεχνικούς ασφαλείας και στους γιατρούς εργασίας που προσφέρουν τις αντίστοιχες υπηρεσίες τους στο Δήμο σύμφωνα με τις αρμοδιότητές τους που καθορίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία. Σύμφωνα με τις αρμοδιότητες αυτές:

(α) Ο τεχνικός ασφαλείας παρέχει προς τα όργανα διοίκησης του Δήμου, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σε θέματα σχετικά με την ασφάλεια της εργασίας και την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων.

(β) Ο γιατρός εργασίας παρέχει προς τα όργανα διοίκησης του Δήμου, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων και επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων.

(γ) Ο γιατρός εργασίας και ο τεχνικός ασφαλείας καταχωρούν τις γραπτές υποδείξεις τους σε ειδικό βιβλίο. Τα όργανα διοίκησης του Δήμου λαμβάνουν γνώση των υποδείξεων αυτών ενυπογράφως.

#### **δ) Αρμοδιότητες Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας**

##### **(1) Αρμοδιότητες Γραφείο Πρωτοκόλλου - Αρχείου – Διεκπεραίωσης Καθηκόντων**

- 1) Πρωτοκολλεί κάθε είδους εισερχόμενα στο Δήμο έγγραφα που του παραδίδονται μονογραφημένα- χαρακτηρισμένα από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών ή από τον νόμιμο αναπληρωτή του (πλήν εκείνων που αφορούν τις δοσοληψίες του κοινού με το Τμήμα Δημοτικής κατάστασης και Ληξιαρχείου) διεκπεραιώνει και αρχειοθετεί την αλληλογραφία αναγράφοντας τα στοιχεία των φακέλων του αρχείου.
- 2) Στην έννοια του όρου “διεκπεραιώνει” περιλαμβάνεται και η υποχρέωση παράδοσης των διαφόρων εγγράφων στα αρμόδια γραφεία για ενέργεια μαζί με τα στοιχεία, όπου αυτά αφορούν τρέχουσες ή σε εκκρεμότητα υποθέσεις του Δήμου.
- 3) Παραδίδει στους εκάστοτε αρμόδιους την αλληλογραφία γενικά του Δήμου για την νόμιμη διεκπεραίωσή της.
- 4) Προβαίνει στην ανάρτηση στο πλαίσιο των δημοσίων ανακοινώσεων, όλων των για τον σκοπό αυτό επιδιδομένων στο Δήμο αποφάσεων, κλήσεων, προγραμμάτων κλπ. με την υποχρέωση έγκαιρης συλλογής αυτών σε εύλογο χρόνο, αρχειοθέτησής τους και καταστροφής τους, τηρούμενης προς τούτο της καθορισμένης διαδικασίας.

- 5) Έχει την ευθύνη της διαφύλαξης και διασφάλισης των αρχείων του Δήμου-της τήρησης αρχείου αποφάσεων Δημάρχου/ Αντιδημάρχων, την καλή διατήρηση των οποίων φροντίζει με ιδιαίτερη επιμέλεια.
- 6) Εφόσον τα διεκπεραιούμενα έγγραφα αφορούν υποθέσεις των οποίων οι φάκελοι τηρούνται από τα επιμέρους γραφεία που τις χειρίζονται, τα σχέδια αυτών παραδίδονται στα γραφεία αυτά, ευθύς μετά την διεκπεραίωση των πρωτοτύπων.
- 7) Μεριμνά για τη λειτουργία του τηλεφωνικού κέντρου του Δήμου.
- 8) Συμβάλλει για την εκτέλεση βοηθητικών λειτουργιών υποστήριξης για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου ( ΦΑΞ, φωτοτυπίες, εξωτερικές και εσωτερικές εργασίες διακίνησης εγγράφων κλπ.).
- 9) Εντέλλεται την εκτέλεση της υπηρεσίας τους και συντονίζει τις μετακινήσεις τους σε κάθε περίπτωση.
- 10) Ρυθμίζει τη φωτοτύπηση ή πολυγράφηση των εγγράφων γενικά του Δήμου. Είναι υπεύθυνο για την ασφάλεια των ειδικών φωτοτυπικών ή άλλων παρεμφερών μηχανημάτων των οποίων την συντήρηση και επισκευή παρακολουθεί ανελλιπώς, ώστε σε κάθε στιγμή να μπορούν να ανταποκριθούν στις συναφείς ανάγκες της υπηρεσίας.
- 11) Ειδικότερα ως προς τις μετακινήσεις των κλητήρων παραλαμβάνει έγκαιρα την προς ταχυδρόμηση ή επίδοση αλληλογραφία από τα αρμόδια τμήματα, συνεννοείται μαζί τους ως προς το βαθμό ασφαλείας και επείγοντος αυτής και ρυθμίζει το χρόνο και τον τρόπο προώθησής της προς τον προορισμό της.
- 12) Μεριμνούν για τις μετακινήσεις και μεταφορές του προσωπικού του Δήμου.

#### Οι Κλητήρες του Δήμου οφείλουν

- 13) Οι κλητήρες του Δήμου ασκούν τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητές τους, με την επίβλεψη και τις οδηγίες του Προϊσταμένου του Γραφείου τους.
- 14) Επισημαίνουν τις φθορές που επέρχονται στο κτίριο ή τα έπιπλα γενικά και αναφέρουν αμέσως στον προϊστάμενό τους.
- 15) Σε ώρες που δε βρίσκονται σε εξωτερική υπηρεσία, οφείλουν να παραμένουν στο γραφείο τους, ασχολούμενοι με δουλειές που τους ανατίθενται σύμφωνα με όσα έχουν κανονιστεί με αποφάσεις του Δημάρχου.
- 16) Οι κλητήρες μεταφέρουν την αλληλογραφία που διαβιβάζεται με το Ταχυδρομείο, μεταφέρουν όσα έγγραφα διακινούνται από γραφείο σε γραφείο και επιδίδουν στους ενδιαφερόμενους την προς αυτούς απευθυνόμενη αλληλογραφία με ειδοποιήσεις, προσκλήσεις, επιστολές, έγγραφα.
- 17) Μεταβαίνουν με εντολή του Προϊσταμένου τους και μόνο, στις υπηρεσίες της περιφέρειας, στα Υπουργεία ή σε άλλες Υπηρεσίες για τη διεκπεραίωση υπηρεσιακών υποθέσεων.
- 18) Οι κλητήρες δεν αποχωρούν από την υπηρεσία τους, πριν ελέγξουν και διαπιστώσουν ότι έχουν ασφαλιστεί τα γραφεία, οι βιβλιοθήκες, τα αρχεία κλπ. ότι έχουν κλειστεί καλά οι πόρτες και τα παράθυρα, ότι έχουν ελευθερωθεί οι πρίζες

και γενικά ότι όλα έχουν καλώς και εξασφαλίζουν την ασφάλειά τους και την ομαλή λειτουργία τους.

- 19) Οι κλητήρες εκτελούν κάθε εργασία που προσιδιάζει στη φύση των γενικών καθηκόντων τους και επιβάλλεται από τις υπηρεσιακές ανάγκες του Δήμου.
- 20) Οφείλουν να φοράνε την υπηρεσιακή στολή τους, εφόσον τους έχει χορηγηθεί τέτοια στολή από το Δήμο και να διατηρούν ευπρεπή εμφάνιση.
- 21) Οφείλουν επίσης να συμπεριφέρονται με ιδιαίτερη ευπρέπεια και σεβασμό προς τους δημότες και τους επισκέπτες του Δήμου.
- 22) Υποχρεούνται να παρίστανται στις συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου.

Οι λοιποί υπάλληλοι:

- 23) Εκτελούν κάθε εργασία που τους ανατίθενται από τον Δήμαρχο, τον Προϊστάμενο της διεύθυνσης και των τμημάτων, που ανάγεται στη λειτουργία του Δήμου γενικότερα και δεν έρχεται σε αντίθεση με τα υπαλληλικά καθήκοντά του υπηρετούντος σ' αυτόν άλλου προσωπικού και ακόμη δεν υπερβαίνει ή δεν υπολείπεται των απ' αυτόν (τον υπάλληλο) διατιθεμένων τυπικών και ουσιαστικών προσόντων.
- 24) Χειρίζονται τα φωτοτυπικά και άλλα μηχανήματα του Δήμου και φωτοτυπεί ή πολυγραφεί, σύμφωνα με τις οδηγίες του Προϊσταμένου του, τα διάφορα αντίγραφα.
- 25) Ενεργούν απογραφές, αυτοψίες, επιδόσεις, διεκπεραίωση αλληλογραφίας, μετάβαση σε διάφορες υπηρεσίες με τις οποίες συναλλάσσεται ο Δήμος, καθώς και άλλες εργασίες, στις οποίες αδυνατούν να ανταποκριθούν, λόγω φόρτου, τα διάφορα γραφεία του Δήμου.

#### **(2) Αρμοδιότητες Γραφείο Καθαριότητας, Συντήρησης και Ασφάλειας Κτιριακών Εγκαταστάσεων του Δήμου.**

Στην δικαιοδοσία του υπάγονται, οι καθαρίστριες, οι διάφορων ειδικοτήτων Συντηρητές (Υδραυλικοί, Ηλεκτρολόγοι, Εργάτες Γενικών Καθηκόντων) οι Φύλακες και όσοι από του υπαλλήλους γενικών Καθηκόντων που εντάσσονται σ' αυτό με σκοπό την εκπλήρωση της αποστολής του Γραφείου που είναι οι εξής:

- 1) Μεριμνά για την φύλαξη, την ασφάλεια και την καθαριότητα των κάθε είδους εγκαταστάσεων του Δήμου.
- 2) Μεριμνά για την συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών των κτιριακών και των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του Δήμου.
- 3) Μεριμνά για τη σύσταση και την εύρυθμη λειτουργία των αποκεντρωμένων Γραφείων Διοικητικών Θεμάτων σε δημοτικές ενότητες του Δήμου.
- 4) Αναφέρουν στον άμεσο προϊστάμενό τους, ευθύς αμέσως, κάθε παρατήρησή τους σχετικά με την απώλεια ειδών, φθορά σε έπιπλα και σκεύη και συμβάντα ασυνήθιστα ή αδικαιολόγητα που κίνησαν την προσοχή τους και που έχουν άμεση σχέση με την ασφάλεια γενικά των κτιρίων και των χώρων.

Οι καθαρίστριες έχουν τις εξής υποχρεώσεις:

- 1) Εντάσσονται σε ειδικό πρόγραμμα εργασίας, νομίμως εγκεκριμένο, ώστε να τους παρέχεται η δυνατότητα να εκπληρώνουν την αποστολή τους στον ενδεδειγμένο χρόνο, ανάλογα με τις ανάγκες κάθε δημοτικής υπηρεσίας.
- 2) Προβαίνουν στον επιμελημένο καθαρισμό και στην ευπρεπή εμφάνιση όλων των υπηρεσιακών χώρων και των επίπλων που βρίσκονται σ' αυτούς, μηδέ εξαιρουμένων και των τουαλετών και των λοιπών βοηθητικών διαμερισμάτων.
- 3) Στις εργάσιμες ώρες τους, εξυπηρετούν τους διοικητικούς παράγοντες του Δήμου.

## **2. Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.)**

Η Διεύθυνση Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.) είναι αρμόδια για την παροχή διοικητικών πληροφοριών και τη διεκπεραίωση των υποθέσεων των πολιτών από την υποβολή της αίτησης μέχρι την έκδοση της τελικής πράξης, σε συνεργασία με τις καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες και σύμφωνα με τον κεντρικό σχεδιασμό του Υπουργείου. Εσωτερικών.

Στη Διεύθυνση υπάγονται διοικητικά και τα αποκεντρωμένα Γραφεία Κ.Ε.Π. στις επιμέρους δημοτικές ενότητες.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Κ.Ε.Π. είναι οι εξής:

### **(α) Αρμοδιότητες Τμήματος Εξυπηρέτησης Πολιτών**

- 1) Ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων σχετικών με τις δημόσιες υπηρεσίες.
- 2) Παραλαμβάνει αιτήσεις πολιτών για την διεκπεραίωση υποθέσεών τους από τις υπηρεσίες του Δημοσίου, ελέγχει την πληρότητά τους και σε περίπτωση που για την διεκπεραίωση της υπόθεσης απαιτούνται δικαιολογητικά, που δεν υποβάλλονται μαζί με την αίτηση, τα αναζητά και τα παραλαμβάνει με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο από τις αρμόδιες υπηρεσίες, μετά από σχετική εξουσιοδότηση των πολιτών.
- 3) Διαβιβάζει πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών στην αρμόδια για την διεκπεραίωσή τους υπηρεσία με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο.
- 4) Παραλαμβάνει από τις αρμόδιες υπηρεσίες τα τελικά έγγραφα που έχουν ζητηθεί από τους πολίτες και μεριμνά για την παράδοσή τους στους πολίτες, είτε με αποστολή, είτε μέσω του ΚΕΠ.
- 5) Παρέχει διάφορες υπηρεσίες στους πολίτες σύμφωνα με τον γενικό σχεδιασμό των ΚΕΠ (επικύρωση εγγράφων, θεώρηση γνησίου υπογραφής, χορήγηση παράβολων, χορήγηση αποδεικτικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κλπ).
- 6) Τηρεί αρχεία και επεξεργάζεται στατιστικά στοιχεία από την δράση των ΚΕΠ του Δήμου.

### **(β) Αρμοδιότητες Τμήματος Εσωτερικής Ανταπόκρισης**

- 1) Υποδέχεται από άλλα Κ.Ε.Π. αιτήσεις πολιτών η διεκπεραίωση των οποίων εμπίπτει στις αρμοδιότητες του Δήμου.
- 2) Προωθεί τα ανωτέρω αιτήματα στις αρμόδιες για τη διεκπεραίωσή τους υπηρεσίες και παρακολουθεί τη διαδικασία της διεκπεραίωσης και την τήρηση των νόμιμων χρονικών προθεσμιών.
- 3) Παραλαμβάνει τα σχετικά έγγραφα από τις υπηρεσίες και τα αποστέλλει στα Κ.Ε.Π. της αρχικής υποβολής των αιτήσεων.
- 4) Τηρεί τα σχετικά με τη διακίνηση των ανωτέρω αναφερόμενων αιτήσεων πολιτών στατιστικά στοιχεία.
- 5) Υποδέχεται και διαχειρίζεται τα παράπονα και τις προτάσεις των πολιτών για βελτιώσεις των διοικητικών διαδικασιών.

### **3. Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών**

Η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών είναι αρμόδια για την αποτελεσματική τήρηση των οικονομικών προγραμμάτων λειτουργίας του Δήμου, τη σωστή απεικόνιση των οικονομικών πράξεων και τη διαχείριση των εσόδων και δαπανών του, καθώς και τη διασφάλιση και αξιοποίηση της δημοτικής περιουσίας και την αποτελεσματική διενέργεια όλων των νόμιμων διαδικασιών που απαιτούνται για την προμήθεια υλικών, εξοπλισμού και υπηρεσιών του Δήμου.

Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο της αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων.

Στη Διεύθυνση υπάγονται διοικητικά και τα αποκεντρωμένα Γραφεία Οικονομικών Θεμάτων σε επιμέρους δημοτικές ενότητες.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών είναι οι εξής:

#### **α) Αρμοδιότητες Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών**

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους Γραφείων του Τμήματος είναι οι εξής:

##### **(1) Αρμοδιότητες Γραφείου προϋπολογισμού – Απολογισμού & Διαχείρισης Δαπανών.**

- 1) Μεριμνά για την τήρηση του συστήματος κατάρτισης των Προϋπολογισμών του Δήμου.
- 2) Συνεργάζεται με τις επιμέρους δημοτικές υπηρεσίες για την παροχή οικονομικών στοιχείων, κατευθύνσεων και προτύπων που θα επιτρέπουν την κατάρτιση από τις υπηρεσίες των προϋπολογισμών τους σε συνάρτηση με τα αντίστοιχα προγράμματά τους.

- 3) Συγκεντρώνει τους επιμέρους προϋπολογισμούς των υπηρεσιών και διαμορφώνει και εισηγείται τους συνολικούς Προϋπολογισμούς του Δήμου προς έγκριση από τα αρμόδια όργανα.
- 4) Παρακολουθεί την εκτέλεση των Προϋπολογισμών, επισημαίνει τις αποκλίσεις μεταξύ απολογιστικών και προϋπολογιστικών μεγεθών, μεριμνά για την ερμηνεία των αποκλίσεων και εισηγείται τις αναγκαίες διορθωτικές ενέργειες.
- 5) Τηρεί το αρχείο συμβάσεων για υπηρεσίες, έργα και προμήθειες που αναθέτει ο Δήμος. Παραλαμβάνει και ελέγχει τα κάθε φύσης παραστατικά που απαιτούνται κατά περίπτωση για την πληρωμή των οφειλών του Δήμου στους αντίστοιχους δικαιούχους και ελέγχει την ύπαρξη των προϋποθέσεων για τη διενέργεια πληρωμών του Δήμου με βάση τις διατάξεις των αντιστοιχών συμβάσεων.
- 6) Ελέγχει την πρόβλεψη των οφειλών στους αντίστοιχους κωδικούς του προϋπολογισμού του Δήμου και ελέγχει την επάρκεια των αντιστοιχών πιστώσεων.
- 7) Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής των οφειλών του Δήμου και τα αποστέλλει στο Ταμείο για πληρωμή.

**(2) Αρμοδιότητες Γραφείου Λειτουργιών Μισθοδοσίας**

- 1) Συγκεντρώνει τα στοιχεία μεταβολών και των αντιστοιχών καταβληθέντων παροχών ή καταλογισθέντων ποσών προς το προσωπικό του Δήμου, που έχουν επίδραση στην διαμόρφωση των αμοιβών του και μεριμνά για την έκδοση των μισθολογικών καταστάσεων και την πληρωμή των αμοιβών
- 2) Ενημέρωση των μηχανογραφικών αρχείων του προσωπικού με τα προηγούμενα στοιχεία και την εξαγωγή των περιοδικών μισθολογικών καταστάσεων ή γενικά των καταστάσεων πληρωμής κάθε είδους αμοιβής προς το προσωπικό του Δήμου.
- 3) Έλεγχος των προηγούμενων καταστάσεων και έγκαιρη διαβίβαση ενός αντιγράφου στο Τμήμα Ταμείου για πληρωμές.
- 4) Τήρηση Αρχείου καταβληθέντων αμοιβών στο προσωπικό του Δήμου και έκδοση των αντιστοιχών βεβαιώσεων αποδοχών.
- 5) Φροντίδα για την ασφάλιση του προσωπικού του Δήμου στους οικείους ασφαλιστικούς φορείς (π.χ. ΤΥΔΚΥ, ΙΚΑ κ.λ.π)
- 6) Παρακολούθηση της απόδοσης των ασφαλιστικών εισφορών στους ασφαλιστικούς φορείς, τακτοποίηση των ενσήμων των ασφαλισμένων στο ΙΚΑ.
- 7) Τεκμηρίωση εφαρμογής του συστήματος Ενιαίας Αρχής Πληρωμών (Ε.Α.Π.)

**(3) Αρμοδιότητες Γραφείου Διπλογραφικού λογιστικού συστήματος – Οικονομικής Παρακολούθησης & Τήρηση Μητρώου Παγίων**

- 1) Τηρεί το σύστημα λογιστικής απεικόνισης των οικονομικών πράξεων του Δήμου (Γενική και αναλυτική λογιστική). Τηρεί τις σχετικών λογιστικές διαδικασίες καθώς και τα αντίστοιχα λογιστικά βιβλία και στοιχεία που προβλέπονται από την νομοθεσία.



- 2) Τηρεί τα αρχεία των κάθε είδους παραστατικών που απαιτούνται για την ενημέρωση του συστήματος λογιστικής απεικόνισης των οικονομικών πράξεων του Δήμου.
- 3) Παρακολουθεί και μεριμνά για την εκπλήρωση όλων των φορολογικών και ασφαλιστικών υποχρεώσεων του Δήμου.
- 4) Παρακολουθεί και ελέγχει τη λογιστική συμφωνία των δοσοληπτικών λογαριασμών με τράπεζες, προμηθευτές, πιστωτές και άλλους συναλλασσομένους με τον Δήμο , καθώς και των δοσοληπτικών λογαριασμών με τα νομικά πρόσωπα και τα ιδρύματα του Δήμου.
- 5) Εκδίδει τις λογιστικές και οικονομικές καταστάσεις που συνδέονται με το τηρούμενο λογιστικό σχέδιο (πχ. ισολογισμοί και αποτελέσματα χρήσης) και ενημερώνει σχετικά τα αρμόδια όργανα του Δήμου με βάση τις ισχύουσες διαδικασίες.
- 6) Παρέχει κάθε είδους πληροφόρηση προς τα αρμόδια όργανα του Δήμου και τις υπόλοιπες δημοτικές υπηρεσίες για την εξέλιξη των λογιστικών μεγεθών του Δήμου.
- 7) Μεριμνά για την παροχή κάθε είδους στοιχείων που ζητούνται από Δημόσιες/Ελεγκτικές Υπηρεσίες σύμφωνα με τις διαδικασίες που ισχύουν εκάστοτε.
- 8) Τηρεί ειδικά συστήματα λογιστικής και οικονομικής διαχείρισης Προγραμμάτων και Έργων στα οποία συμμετέχει ο Δήμος και που χρηματοδοτούνται από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ή/και από ευρωπαϊκούς ή διεθνείς πόρους.
- 9) Τηρεί αρχείο Παραστατικών Διαχείρισης των προηγούμενων προγραμμάτων και έργων σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στους ειδικούς κανονισμούς των φορέων από τους προέρχεται η σχετική χρηματοδότηση.
- 10) Μεριμνά για την ετοιμασία των περιοδικών οικονομικών αναφορών που σχετίζονται με την πρόοδο των προηγούμενων προγραμμάτων και έργων.
- 11) Συνεργάζεται με τις υπόλοιπες υπηρεσίες του Δήμου για την τήρηση των διαδικασιών αμφίδρομης ενημέρωσης και ροής των οικονομικών πληροφοριών που σχετίζονται με την εκτέλεση και την αναθεώρηση των προϋπολογισμών κάθε υπηρεσίας .
- 12) Μεριμνά για την σύνταξη και υποβολή στα αρμόδια όργανα τα περιοδικά οικονομικά απολογιστικά στοιχεία, σύμφωνα με το σύστημα οικονομικής πληροφόρησης που εφαρμόζει ο Δήμος.
- 13) Παρακολουθεί την κατάρτιση και την εξέλιξη των ταμειακών προγραμμάτων του Δήμου. Διερευνά τις ταμειακές ανάγκες και εισηγείται τις κατάλληλες μεθόδους για την αντιμετώπιση των ταμειακών αναγκών του Δήμου (π.χ. δανεισμός) . Μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεων που σχετίζονται με την κάλυψη των ταμειακών αναγκών του Δήμου.
- 14) Συνεργάζεται με τις τράπεζες και μεριμνά για την αξιοποίηση των διαθεσίμων του Δήμου.



**(4) Αρμοδιότητες Γραφείου Προμηθειών & Αποθήκης**

**A. Προμήθειες**

- 1) Σχεδιάζει και εισηγείται τις εσωτερικές διαδικασίες για την κατάρτιση του προγράμματος απαιτούμενων προμηθειών και υπηρεσιών (εκτός του πεδίου του Ν. 3316 / 2005) του Δήμου, συγκεντρώνει τις αιτήσεις των δημοτικών υπηρεσιών, εξετάζει την σκοπιμότητα αυτών και διαμορφώνει περιοδικά προγράμματα για την προμήθεια κάθε είδους υλικών, εξοπλισμού και υπηρεσιών και εισηγείται αυτά για έγκριση στα αρμόδια όργανα του Δήμου ( υλικά για την εκτέλεση τεχνικών έργων, ανταλλακτικά, λιπαντικά, καύσιμα, λιπάσματα, φυτοφάρμακα, μηχανήματα, εργαλεία, έπιπλα, είδη γραφείου, μισθώσεις μεταφορικών μέσων, ασφαλίσεις κλπ).
- 2) Διενεργεί έρευνες αγοράς για την τεκμηρίωση της διαθεσιμότητας των ειδών ή των υπηρεσιών που ενδιαφέρουν το Δήμο και τη λήψη στοιχείων τιμών προμήθειας ή υπηρεσίας.
- 3) Διενεργεί τις διαδικασίες για την ανάθεση των προμηθειών και των συμβάσεων παροχής υπηρεσιών, ήτοι μεριμνά για την κατάρτιση προδιαγραφών σε συνεργασία με τα αρμόδια κάθε φορά τμήματα του Δήμου, καταρτίζει το σχέδιο της διακήρυξης, των συμβάσεων και όλων των αποφάσεων και εισηγείται τη συγκρότηση όλων των επιτροπών που απαιτούνται (διενέργειας διαγωνισμών, αξιολόγησης των προσφορών και παραλαβής των ειδών) στο κάθε φορά αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο του Δήμου, παρακολουθεί τη λειτουργία τους και γενικά μεριμνά για όλα τα ζητήματα που αφορούν την εκτέλεση κάθε προμήθειας ή υπηρεσίας μέχρι και την οριστική παραλαβή της, σύμφωνα πάντοτε με τις ισχύουσες διατάξεις.
- 4) Μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών χαρακτηρισμού υλικών / εξοπλισμού ως ακρήστων ή ως υλικών που πλεονάζουν και τηρεί τις διαδικασίες καταστροφής, απομάκρυνσης ή εκποίησης των υλικών αυτών.
- 5) Τηρεί τα πληροφοριακά αρχεία και έγγραφα των συμβάσεων προμηθειών και υπηρεσιών (αρχείο προμηθευομένων ειδών, αρχείο προμηθευτών, αρχείο φακέλων προμηθειών).

**B-Αποθήκη**

- 6) Μεριμνά για την παραλαβή από τους αντίστοιχους προμηθευτές των κάθε είδους υλικών παγίων (μηχανήματα-εξοπλισμός) ή αναλωσίμων που απαιτεί η λειτουργία του Δήμου.
- 7) Μεριμνά για την ενημέρωση των διαχειριστικών βιβλίων των αποθηκών (κατά ποσότητα και αξία )με τα εισαγόμενα και εξαγόμενα είδη, και την τήρηση των διαδικασιών χορήγησης των ειδών που τηρούνται στα αποθέματα των αποθηκών του Δήμου.
- 8) Παρακολουθεί τα αποθεμάτων των αποθηκών και διατυπώνει εισηγήσεις για την ανάγκη ανανέωσής τους. Συνεργάζεται σχετικά με τις δημοτικές υπηρεσίες που κάνουν χρήση των υλικών των αποθηκών.

- 9) Τηρεί το αρχείο των παγίων κινητών περιουσιακών στοιχείων του Δήμου (μηχανήματα , οχήματα, συσκευές, εξοπλισμός κλπ.) και παρακολουθεί την κατανομή των παγίων αυτών στις υπηρεσίες του Δήμου.
- 10) Τηρεί τις διαδικασίες χαρακτηρισμού υλικών ως ακρήστων ή ως υλικών που πλεονάζουν και τήρηση των διαδικασιών καταστροφής, απομάκρυνσης ή εκποίησης τους .
- 11) Μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών των περιοδικών απογραφών των κάθε είδους υλικών και εξοπλισμού του Δήμου.
- 12) Μεριμνά για τη έκδοση βεβαιώσεων καταβληθεισών αμοιβών προς το προσωπικό του Δήμου και για τον υπολογισμό και την απόδοση προς τα ασφαλιστικά ταμεία των αντιστοίχων ασφαλιστικών εισφορών.

### **β) Αρμοδιότητες Τμήματος Εσόδων, Περιουσίας**

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους Γραφείων του Τμήματος είναι οι εξής:

#### **(1) Αρμοδιότητες Γραφείου Διαχείρισης Εσόδων, Τελών, Δικαιωμάτων**

- 1) Συγκεντρώνει στοιχεία για την εξακρίβωση των υπόχρεων και του ύψους των χρηματικών υποχρεώσεων προς τον Δήμο των φυσικών και νομικών προσώπων για φόρους, εισφορές, τέλη, δικαιώματα που περιοδικά πρέπει να καταβάλλονται στο Δήμο με βάση τις ισχύουσες εκάστοτε διατάξεις της νομοθεσίας.
- 2) Ελέγχει την ακρίβεια των μεγεθών με βάση τα οποία υπολογίζονται το ύψος ανά υπόχρεο των προηγούμενων φόρων, εισφορών, τελών, δικαιωμάτων κλπ.
- 3) Δημιουργεί και τηρεί αρχεία υπόχρεων για την καταβολή των επιμέρους ποσών που αποτελούν τακτικά έσοδα του Δήμου.
- 4) Επεξεργάζεται στοιχεία και υπολογίζει περιοδικά το ύψος των οφειλομένων ποσών κατά κατηγορία προσόδου και υπόχρεο. Καταρτίζει βεβαιωτικούς καταλόγους υπόχρεων και αντίστοιχων οφειλομένων ποσών κατά κατηγορία προσόδου.
- 5) Μεριμνά για την ενημέρωση των υπόχρεων για την καταβολή των προηγούμενων οφειλομένων ποσών και μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών που ισχύουν για τις προσφυγές των υπόχρεων όταν αμφισβητούν το ύψος των οφειλομένων ποσών .
- 6) Οριστικοποιεί τους βεβαιωτικούς καταλόγους μετά την ολοκλήρωση των διαδικασιών των τυχόν προσφυγών για την εκτέλεση των αντιστοίχων εισπράξεων.
- 7) Τηρεί τις αντίστοιχες διαδικασίες και εκδίδει βεβαιώσεις που σχετίζονται με την είσπραξη διαφόρων τελών, δικαιωμάτων ή εισφορών.
- 8) Παρακολουθεί και μεριμνά για την τήρηση όλων των οικονομικών δοσοληψιών που σχετίζονται με τη λειτουργία της παροχής υπηρεσιών του Δήμου μέσω των νεκροταφείων, σφαγείων, δημοτικών αγορών, της ύδρευσης κλπ.

#### **(2) Αρμοδιότητες Γραφείου Δημοτικής Περιουσίας και Κληροδοτημάτων**

- 1) Τηρεί τις διαδικασίες που σχετίζονται με την αποδοχή και την αξιοποίηση των δωρεών και των κληροδοτημάτων προς τον Δήμο, σύμφωνα με τους αντιστοίχους όρους.
- 2) Τηρεί τα αρχεία της δημοτικής ακίνητης περιουσίας σε ηλεκτρονική και φυσική μορφή ( φάκελοι με στοιχεία περιγραφικά και ιδιοκτησιακά έγγραφα)
- 3) Μεριμνά για την διερεύνηση μεθόδων αξιοποίησης της δημοτικής ακίνητης περιουσίας και διατυπώνει σχετικές εισηγήσεις προς τα αρμόδια όργανα του Δήμου.
- 4) Μεριμνά για την προώθηση της αξιοποίησης της δημοτικής ακίνητης περιουσίας σύμφωνα με τις σχετικές αποφάσεις του Δήμου και τη διαχείριση της εκμετάλλευσης της δημοτικής ακίνητης περιουσίας (πχ. κατάρτιση συμβάσεων μισθώσεων, μέριμνα είσπραξης μισθωμάτων κλπ.)
- 5) Μεριμνά για την εκμίσθωση δημοτικών εκτάσεων γης για βιομηχανικούς ή βιοτεχνικούς σκοπούς, κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις, εγκαταστάσεις θερμοκηπίων και για μονάδες στους τομείς αλιείας.
- 6) Μεριμνά για την παραχώρηση χρήσης δημοτικών ακινήτων ή τη καταβολή μισθώματος προς κάλυψη στεγαστικών αναγκών της πυροσβεστικής υπηρεσίας.

**(3) Αρμοδιότητες Γραφείου Τέλους Ακίνητης Περιουσίας (ΤΑΠ)- Τέλους Καθαριότητας & Ηλεκτροφωτισμού**

- 1) Παραλαβή και έλεγχος δηλώσεων ακινήτων που έχουν μετρητή της ΔΕΗ. Αποστολή στη ΔΕΗ για είσπραξη του ΤΑΠ και των τελών καθαριότητας και φωτισμού.
- 2) Οργάνωση συνεργείου εξακρίβωσης επιφανειών.
- 3) Για τα ακίνητα που δεν έχουν μετρητή της ΔΕΗ γίνεται βεβαίωση για είσπραξη των τελών με βεβαιωτικούς καταλόγους, οι οποίοι συντάσσονται με βάση τα στοιχεία των δηλώσεων και περιλαμβάνουν και τα ακίνητα, για τα οποία δεν υποβλήθηκε δήλωση από τους υπόχρεους, με βάση τα στοιχεία που έχει στη διάθεση του ο Δήμος ή με αυτά που προκύπτουν ύστερα από έλεγχο για τον προσδιορισμό των ακινήτων που δεν δηλώθηκαν.
- 4) Διαδικασία προσδιορισμού ΤΑΠ και τελών καθαριότητας και φωτισμού για όλα τα ακίνητα ηλεκτροδοτούμενα και μη.
- 5) Τήρηση Αρχείου όλων των ακινήτων που έχουν μετρητή της ΔΕΗ ως και μη ηλεκτροδοτούμενων.
- 6) Παραλαμβάνει και καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο τις προσφυγές που υποβάλλονται από τους φορολογούμενους.
- 7) Συντάσσει τις αντίστοιχες εκθέσεις και τις επισυνάπτει στις δικογραφίες μαζί με τα φωτοαντίγραφα όλων των σχετικών στοιχείων που αφορούν τη βεβαίωση.
- 8) Οριστικοποίηση των βεβαιωτικών καταλόγων μετά την ολοκλήρωση των διαδικασιών των τυχόν προσφυγών.
- 9) Αποστολή των οριστικοποιημένων καταλόγων στο Τμήμα Ταμειακής Βεβαίωσης – Εισπράξεων – Κοινοποιήσεων Φορολογητέας Ύλης.

- 10) Παρακολουθεί και ελέγχει την πορεία των προσφυγών από την παραλαβή των μέχρι να τελεσιδικήσουν.

**(γ) Αρμοδιότητες Τμήματος Ταμείου**

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους Γραφείων του Τμήματος είναι οι εξής:

**(1) Αρμοδιότητες Γραφείου Ελέγχου & Πληρωμής Δαπανών**

- 1) Διενεργεί τις πληρωμές προς τους δικαιούχους με βάση τα Εντάλματα Πληρωμών και μετά από έλεγχο των δικαιολογητικών που ορίζει ο νόμος.
- 2) Καταγράφει τις διενεργούμενες πληρωμές σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες και μεριμνά για την απόδοση των κάθε φύσης κρατήσεων υπέρ τρίτων που αντιστοιχούν στα επιμέρους εντάλματα πληρωμής.
- 3) Τηρεί τις διαδικασίες συναλλαγών με τις Τράπεζες για την τοποθέτηση των χρηματικών διαθεσίμων και την διενέργεια εισπράξεων και πληρωμών μέσω επιταγών.
- 4) Τηρεί το αναγκαίο φυσικό ταμείο στα γραφεία του Δήμου.
- 5) Τηρεί αρχεία των κάθε είδους παραστατικών και αντιστοιχών δικαιολογητικών που χρησιμοποιούνται για την ενημέρωση του λογιστικού συστήματος του Δήμου με τις ταμειακές εγγραφές.
- 6) Παρακολουθεί την ταμειακή ρευστότητα και προγραμματίζει τις πληρωμές σε συνεργασία και με άλλες αρμόδιες υπηρεσίες.
- 7) Μεριμνά για τη σύσταση και την εύρυθμη λειτουργία των αποκεντρωμένων Γραφείων Οικονομικών Θεμάτων σε δημοτικές ενότητες του Δήμου.

**(2) Αρμοδιότητες Γραφείου Είσπραξης Εσόδων**

- 1) Παραλαμβάνει τους βεβαιωτικούς καταλόγους των υπόχρεων και των αντιστοιχών οφειλομένων στο Δήμο ποσών κατά κατηγορία εσόδου. Εκδίδει και μεριμνά για την κοινοποίηση ειδικών προσκλήσεων προς τους οφειλέτες.
- 2) Διενεργεί τις εισπράξεις των οφειλών προς τον Δήμο και ενημερώνει το λογιστικό σύστημα του Δήμου με τις σχετικές ταμειακές εγγραφές.
- 3) Παρακολουθεί την τακτοποίηση των υποχρεώσεων των οφειλετών προς τον Δήμο και ενημερώνει τις αρμόδιες υπηρεσίες για τις καθυστερούμενες οφειλές.
- 4) Παρακολουθεί και ελέγχει τους υπαλλήλους άλλων υπηρεσιών του Δήμου που ασχολούνται με εισπράξεις. (αποκεντρωμένες υπηρεσίες, κοιμητήρια, σφαγεία, δημοτικές αγορές κλπ).

## **ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΗΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΚΡΟΥΣΩΝΑ**

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων που είναι εγκατεστημένες στον Κρουσώνα είναι οι εξής:

### **1. ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΕΠ.**

- 1) Ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων σχετικών με τις δημόσιες υπηρεσίες.
- 2) Παραλαμβάνει αιτήσεις πολιτών για την διεκπεραίωση υποθέσεών τους από τις υπηρεσίες του Δημοσίου, ελέγχει την πληρότητά τους και σε περίπτωση που για την διεκπεραίωση της υπόθεσης απαιτούνται δικαιολογητικά, που δεν υποβάλλονται μαζί με την αίτηση, τα αναζητά και τα παραλαμβάνει με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο από τις αρμόδιες υπηρεσίες, μετά από σχετική εξουσιοδότηση των πολιτών.
- 3) Διαβιβάζει πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών στην αρμόδια για την διεκπεραίωσή τους υπηρεσία με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο.
- 4) Παραλαμβάνει από τις αρμόδιες υπηρεσίες τα τελικά έγγραφα που έχουν ζητηθεί από τους πολίτες και μεριμνά για την παράδοσή τους στους πολίτες, είτε με αποστολή, είτε μέσω του ΚΕΠ.
- 5) Παρέχει διάφορες υπηρεσίες στους πολίτες σύμφωνα με τον γενικό σχεδιασμό των ΚΕΠ ( επικύρωση εγγράφων, θεώρηση γνησίου υπογραφής, χορήγηση παράβολων, χορήγηση αποδεικτικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κλπ).
- 6) Τηρεί αρχεία και επεξεργάζεται στατιστικά στοιχεία από την δράση του ΚΕΠ.
- 7) Παρακολουθεί και υποστηρίζει την εφαρμογή του προγράμματος e-ker για την εξυπηρέτηση των πολιτών σε απομακρυσμένους οικισμούς του Δήμου.
- 8) Υποδέχεται από άλλα Κ.Ε.Π. αιτήσεις πολιτών η διεκπεραίωση των οποίων εμπίπτει στις αρμοδιότητες του Δήμου. Προωθεί τα αιτήματα αυτά στις αρμόδιες για τη διεκπεραίωσή τους υπηρεσίες και παρακολουθεί τη διαδικασία της διεκπεραίωσης και την τήρηση των νόμιμων χρονικών προθεσμιών. Παραλαμβάνει τα σχετικά έγγραφα από τις υπηρεσίες και τα αποστέλλει στα Κ.Ε.Π. της αρχικής υποβολής των αιτήσεων.
- 9) Υποδέχεται και διαχειρίζεται τα παράπονα και τις προτάσεις των πολιτών για βελτιώσεις των διοικητικών διαδικασιών.

### **2. Γραφείο Διοικητικών Θεμάτων και Εξυπηρέτησης του Πολίτη**

- 1) Παρέχει γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη προς τον Αντιδήμαρχο που εποπτεύει τις υπηρεσίες της δημοτικής ενότητας και προς τα τμήματά της (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας, θέματα προσωπικού κλπ).
- 2) Παρέχει γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη προς τα πολιτικά όργανα της δημοτικής ενότητας.
- 3) Παρακολουθεί την εφαρμογή όλων των διαδικασιών που σχετίζονται με την απασχόληση των εργαζομένων στις υπηρεσίες της δημοτικής ενότητας, σύμφωνα

με τις ισχύουσες διατάξεις (τήρηση ωραρίου, έγκριση και πραγματοποίηση υπερωριών κλπ).

- 4) Συγκεντρώνει τα στοιχεία απασχόλησης και τις μεταβολές των στοιχείων των εργαζομένων στις υπηρεσίες της δημοτικής ενότητας που επηρεάζουν τις αμοιβές τους και ενημερώνει έγκαιρα τις αρμόδιες οικονομικές υπηρεσίες, ώστε να προωθείται έγκαιρα η πληρωμή των εργαζομένων και η απόδοση των ασφαλιστικών εισφορών.
- 5) Μεριμνά για τη λειτουργία του τηλεφωνικού κέντρου της δημοτικής ενότητας.
- 6) Ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων σχετικών με τις κεντρικές δημοτικές υπηρεσίες.
- 7) Παραλαμβάνει αιτήσεις πολιτών για την διεκπεραίωση υποθέσεών τους από τις κεντρικές υπηρεσίες, ελέγχει την πληρότητά τους και διαβιβάζει πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών στην αρμόδια για την διεκπεραίωσή τους δημοτική υπηρεσία με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο.
- 8) Παραλαμβάνει από τις αρμόδιες κεντρικές υπηρεσίες τα τελικά έγγραφα που έχουν ζητηθεί από τους πολίτες και μεριμνά για την παράδοσή τους στους πολίτες.
- 9) Τηρεί, σε τοπικό επίπεδο, τις υποχρεώσεις για το Δήμο που προκύπτουν από την ισχύουσα νομοθεσία περί ιθαγένειας, αλλοδαπών και μετανάστευσης.
- 10) Υποδέχεται και διαχειρίζεται τα παράπονα και τις προτάσεις των πολιτών για βελτιώσεις των διοικητικών διαδικασιών του Δήμου.

### **3. Γραφείο Οικονομικών Θεμάτων**

- 1) Διενεργεί πληρωμές προς δικαιούχους, σύμφωνα με τις ειδικότερες οδηγίες των Οικονομικών Υπηρεσιών, με βάση τα Εντάλματα Πληρωμών και μετά από έλεγχο των δικαιολογητικών που ορίζει ο νόμος.
- 2) Καταγράφει τις διενεργούμενες πληρωμές σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες και ενημερώνει σχετικά τις Οικονομικές Υπηρεσίες.
- 3) Διενεργεί εισπράξεις οφειλών προς τον Δήμο και ενημερώνει το λογιστικό σύστημα του Δήμου με τις σχετικές ταμειακές εγγραφές, σύμφωνα με ειδικότερες οδηγίες των Οικονομικών Υπηρεσιών.
- 4) Τηρεί τις διαδικασίες συναλλαγών με τις Τράπεζες για την τοποθέτηση των χρηματικών διαθεσίμων και την διενέργεια εισπράξεων και πληρωμών μέσω επιταγών. Τηρεί το αναγκαίο φυσικό ταμείο στα γραφεία της δημοτικής ενότητας.

### **4. Γραφείο Συντήρησης Υποδομών**

- 1) Μεριμνά για την φύλαξη, την ασφάλεια και την καθαριότητα των κάθε είδους εγκαταστάσεων της δημοτικής ενότητας.

- 2) Συγκεντρώνει πληροφορίες για την καλή λειτουργία των υποδομών του Δήμου (π.χ. ηλεκτροφωτισμός) και ενημερώνει σχετικά τις αρμόδιες κεντρικές υπηρεσίες του Δήμου.
- 3) Μεριμνά για την συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών των κτιριακών και των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων της δημοτικής ενότητας.

#### **ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΗΝ ΤΟΠΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΤΥΛΙΣΟΥ**

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων που είναι εγκατεστημένες στην Τύλισο είναι οι εξής:

##### **1. Γραφείο ΚΕΠ.**

1. Ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων σχετικών με τις δημόσιες υπηρεσίες.
2. Παραλαμβάνει αιτήσεις πολιτών για την διεκπεραίωση υποθέσεων τους από τις υπηρεσίες του Δημοσίου, ελέγχει την πληρότητά τους και σε περίπτωση που για την διεκπεραίωση της υπόθεσης απαιτούνται δικαιολογητικά, που δεν υποβάλλονται μαζί με την αίτηση, τα αναζητά και τα παραλαμβάνει με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο από τις αρμόδιες υπηρεσίες, μετά από σχετική εξουσιοδότηση των πολιτών.
3. Διαβιβάζει πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών στην αρμόδια για την διεκπεραίωσή τους υπηρεσία με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο.
4. Παραλαμβάνει από τις αρμόδιες υπηρεσίες τα τελικά έγγραφα που έχουν ζητηθεί από τους πολίτες και μεριμνά για την παράδοσή τους στους πολίτες, είτε με αποστολή, είτε μέσω του ΚΕΠ.
5. Παρέχει διάφορες υπηρεσίες στους πολίτες σύμφωνα με τον γενικό σχεδιασμό των ΚΕΠ ( επικύρωση εγγράφων, θεώρηση γνησίου υπογραφής, χορήγηση παράβολων, χορήγηση αποδεικτικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κλπ).
6. Τηρεί αρχεία και επεξεργάζεται στατιστικά στοιχεία από την δράση του ΚΕΠ.
7. Παρακολουθεί και υποστηρίζει την εφαρμογή του προγράμματος e-ker για την εξυπηρέτηση των πολιτών σε απομακρυσμένους οικισμούς του Δήμου.
8. Υποδέχεται από άλλα Κ.Ε.Π. αιτήσεις πολιτών η διεκπεραίωση των οποίων εμπίπτει στις αρμοδιότητες του Δήμου. Προωθεί τα αιτήματα αυτά στις αρμόδιες για τη διεκπεραίωσή τους υπηρεσίες και παρακολουθεί τη διαδικασία της διεκπεραίωσης και την τήρηση των νόμιμων χρονικών προθεσμιών. Παραλαμβάνει τα σχετικά έγγραφα από τις υπηρεσίες και τα αποστέλλει στα Κ.Ε.Π. της αρχικής υποβολής των αιτήσεων.
9. Υποδέχεται και διαχειρίζεται τα παράπονα και τις προτάσεις των πολιτών για βελτιώσεις των διοικητικών διαδικασιών.

##### **2. Γραφείο Διοικητικών Θεμάτων και Εξυπηρέτησης του Πολίτη**

1. Παρέχει γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη προς τον Αντιδήμαρχο που εποπτεύει τις υπηρεσίες της δημοτικής ενότητας και προς τα τμήματά της (τήρηση



πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας, θέματα προσωπικού κλπ).

2. Παρέχει γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη προς τα πολιτικά όργανα της δημοτικής ενότητας.
3. Παρακολουθεί την εφαρμογή όλων των διαδικασιών που σχετίζονται με την απασχόληση των εργαζομένων στις υπηρεσίες της δημοτικής ενότητας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις (τήρηση ωραρίου, έγκριση και πραγματοποίηση υπερωριών κλπ).
4. Συγκεντρώνει τα στοιχεία απασχόλησης και τις μεταβολές των στοιχείων των εργαζομένων στις υπηρεσίες της δημοτικής ενότητας που επηρεάζουν τις αμοιβές τους και ενημερώνει έγκαιρα τις αρμόδιες οικονομικές υπηρεσίες, ώστε να προωθείται έγκαιρα η πληρωμή των εργαζομένων και η απόδοση των ασφαλιστικών εισφορών.
5. Μεριμνά για τη λειτουργία του τηλεφωνικού κέντρου της δημοτικής ενότητας.
6. Ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων σχετικών με τις κεντρικές δημοτικές υπηρεσίες.
7. Παραλαμβάνει αιτήσεις πολιτών για την διεκπεραίωση υποθέσεών τους από τις κεντρικές υπηρεσίες, ελέγχει την πληρότητά τους και διαβιβάζει πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών στην αρμόδια για την διεκπεραίωσή τους δημοτική υπηρεσία με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο.
8. Παραλαμβάνει από τις αρμόδιες κεντρικές υπηρεσίες τα τελικά έγγραφα που έχουν ζητηθεί από τους πολίτες και μεριμνά για την παράδοσή τους στους πολίτες.
9. Τηρεί, σε τοπικό επίπεδο, τις υποχρεώσεις για το Δήμο που προκύπτουν από την ισχύουσα νομοθεσία περί ιθαγένειας, αλλοδαπών και μετανάστευσης.
10. Υποδέχεται και διαχειρίζεται τα παράπονα και τις προτάσεις των πολιτών για βελτιώσεις των διοικητικών διαδικασιών του Δήμου.

### **3. Γραφείο Οικονομικών Θεμάτων**

1. Διενεργεί πληρωμές προς δικαιούχους, σύμφωνα με τις ειδικότερες οδηγίες των Οικονομικών Υπηρεσιών, με βάση τα Εντάλματα Πληρωμών και μετά από έλεγχο των δικαιολογητικών που ορίζει ο νόμος.
2. Καταγράφει τις διενεργούμενες πληρωμές σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες και ενημερώνει σχετικά τις Οικονομικές Υπηρεσίες.
3. Διενεργεί εισπράξεις οφειλών προς τον Δήμο και ενημερώνει το λογιστικό σύστημα του Δήμου με τις σχετικές ταμειακές εγγραφές, σύμφωνα με ειδικότερες οδηγίες των Οικονομικών Υπηρεσιών.
4. Τηρεί τις διαδικασίες συναλλαγών με τις Τράπεζες για την τοποθέτηση των χρηματικών διαθεσίμων και την διενέργεια εισπράξεων και πληρωμών μέσω επιταγών. Τηρεί το αναγκαίο φυσικό ταμείο στα γραφεία της δημοτικής ενότητας.



**4. Γραφείο Συντήρησης Υποδομών**

1. Μεριμνά για την φύλαξη, την ασφάλεια και την καθαριότητα των κάθε είδους εγκαταστάσεων της δημοτικής ενότητας.
2. Συγκεντρώνει πληροφορίες για την καλή λειτουργία των υποδομών του Δήμου (π.χ. ηλεκτροφωτισμός) και ενημερώνει σχετικά τις αρμόδιες κεντρικές υπηρεσίες του Δήμου.
3. Μεριμνά για την συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών των κτιριακών και των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων της δημοτικής ενότητας.

Ειδικότερα, το εσωτερικό περιβάλλον του Δήμου Μαλεβιζίου αποτυπώνεται στα παρακάτω έντυπα:

## ΕΝΤΥΠΟ ΕΠ\_05: ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

## ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

## ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ

Όπως αποτυπώνεται στη σελίδα 223

## ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ

- |     |   |
|-----|---|
| 1.  | Απογραφής Περιουσιακών στοιχείων Δήμου                        |
| 2.  | Συμβιβαστικής Επίλυσης φορολογικών διαφορών και ανφισβητήσεων |
| 3.  | Καθορισμού μισθωμάτων   |
| 4.  | Οικονομική επιτροπή   |
| 5.  | Ποιότητας Ζωής  |
| 6.  | Πολιτικής προστασίας  |
| 7.  | Επιτροπή παραλιών   |
| 8.  | Επιτροπή Διαβούλευσης   |
| 9.  | Επιτροπές Δημοτικού Συμβουλίου Ν.3852/2010                    |
| 10. | Τουριστικής ανάπτυξης   |
| 11. | Επιτροπή Φιλικού διακανονισμού                                |
| 12. | Συμβουλίου Ενταξης Μεταναστών                                 |
| 13. | Ονοματοθεσίας και τοπωνυμίων                                  |

ΘΕΜΑΤΙΚΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ  
ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Περιβάλλον & Ποιότητα Ζωής	Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός & Αθλητισμός	Τοπική Οικονομία & Απασχόληση	
Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, Περιβάλλοντος και Πρασίνου	Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού	Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, Περιβάλλοντος και Πρασίνου	Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού και Οργάνωσης
Διεύθυνση Καθαριότητας και Ανακύκλωσης	Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομίας	Διεύθυνση Καθαριότητας και Ανακύκλωσης	Αυτοτελές Τμήμα Τεχνολογίας, Πληροφορικής, Επικοινωνιών (ΤΠΕ) και Διαφάνειας
Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομίας	Δημοτικός Οργανισμός Πολιτισμού Περιβάλλοντος και Αθλητισμού Δήμου Μαλεβιζίου (ΔΟΠΠΑΜ)	Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού Και Οργάνωσης	Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών
Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Μαλεβιζίου (ΔΕΥΑΜ)	Δημοτικός Οργανισμός Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Προστασίας και Παιδείας Δήμου Μαλεβιζίου (ΔΟΚΑΠΠΑΜ)	Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομίας	Διεύθυνση ΚΕΠ
Μονομετοχική Ανώνυμη Εταιρεία Δήμου Μαλεβιζίου (Μ.Α.Ε.ΔΗ.Μ)	Πρωτοβάθμια Σχολική Επιτροπή Μαλεβιζίου	Μονομετοχική Ανώνυμη Εταιρεία Δήμου Μαλεβιζίου (Μ.Α.Ε.ΔΗ.Μ)	Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
	Δευτεροβάθμια Σχολική Επιτροπή Μαλεβιζίου		Αυτοτελές Τμήμα Δημοτικής Αστυνομίας
	Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Δήμου Μαλεβιζίου		Αυτοτελές Γραφείο Διοικητικής Βοήθειας
	Αλμυρός Αναπτυξιακή Α.Ε		Αυτοτελές Γραφείο Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων
	Μονομετοχική Ανώνυμη Εταιρεία Δήμου Μαλεβιζίου (Μ.Α.Ε.ΔΗ.Μ)		Νομική Υπηρεσία
<b>ΚΑΘΕΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ</b>			<b>ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ &amp; ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ</b>
<b>ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ</b>			
Ανθρώπινο Δυναμικό Υπηρεσιών Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής (Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού και Οργάνωσης & Αυτοτελές Τμήμα ΤΠΕ και Διαφάνειας)			

Πλήθος	Επίπεδο Εκπαίδευσης (ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ) Κλάδος & Ειδικότητα	Σχέση Εργασίας( Οργανικές θέσεις μόνιμου προσωπικού, Προσωποπαγείς θέσεις μόνιμου προσωπικού, Ειδικές Θέσεις, ΙΔΑΧ, ΙΔΟΧ)
1	ΠΕ Πολιτικών Επιστημών & Διεθνών Σπουδών	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού
1	ΤΕ Πληροφορικής	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού
1	ΠΕ Πληροφορικής	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού
<b>Ανθρώπινο Δυναμικό Υπηρεσιών Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης (Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης και Τοπικής Οικονομίας)</b>		
Πλήθος	Επίπεδο Εκπαίδευσης (ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ) Κλάδος & Ειδικότητα	Σχέση Εργασίας( Οργανικές θέσεις μόνιμου προσωπικού, Προσωποπαγείς θέσεις μόνιμου προσωπικού, Ειδικές Θέσεις, ΙΔΑΧ, ΙΔΟΧ)
3	ΠΕ Γεωπόνων	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού
1	ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπόνων	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού
1	ΔΕ Τεχνιτών Η/Υ Τομέα Ηλεκτρονικού	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού
3	ΥΕ Εργατών Πρασίνου	1 Οργανική Θέση Μόνιμου Προσωπικού & 2 ΙΔΟΧ
1	ΥΕ Οικογενειακών Βοηθών/Βοηθητικό προσωπικό	ΙΔΑΧ
1	ΔΕ Υπάλληλος Γραφείου	ΙΔΑΧ
3	ΠΕ Γεωπόνων	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού
<b>Ανθρώπινο Δυναμικό Υπηρεσιών Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας (Διεύθυνση Καθαριότητας και Ανακύκλωσης)</b>		
Πλήθος	Επίπεδο Εκπαίδευσης (ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ) Κλάδος & Ειδικότητα	Σχέση Εργασίας( Οργανικές θέσεις μόνιμου προσωπικού, Προσωποπαγείς θέσεις μόνιμου προσωπικού, Ειδικές Θέσεις, ΙΔΑΧ, ΙΔΟΧ)

12	ΔΕ Οδηγών	7 Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού 2 ΙΔΑΧ & 3 ΙΔΟΧ
1	ΔΕ Εργοδηγών	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού
3	ΔΕ Χειριστών Μηχ/ων Έργου	1 Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού& 2 ΙΔΟΧ
22	ΥΕ Εργατών Καθαριότητας	6 Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού& 16 ΙΔΟΧ
1	ΔΕ Βιομηχανικής Παραγωγής του τομέα Μηχανολογικού	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού
12	ΔΕ Οδηγών	7 Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού 2 ΙΔΑΧ & 3 ΙΔΟΧ
<b>Ανθρώπινο Δυναμικό Υπηρεσιών Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Υγείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού (Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού)</b>		
<i>Πλήθος</i>	<i>Επίπεδο Εκπαίδευσης (ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ) Κλάδος &amp;Ειδικότητα</i>	<i>Σχέση Εργασίας( Οργανικές θέσεις μόνιμου προσωπικού, Προσωποπαγείς θέσεις μόνιμου προσωπικού, Ειδικές Θέσεις, ΙΔΑΧ, ΙΔΟΧ)</i>
1	ΠΕ Καθηγητών Φυσικής Αγωγής	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού
2	ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργών	ΙΔΑΧ
3	ΥΕ Οικογενειακών Βοηθών	ΙΔΑΧ
9	ΥΕ Προσωπικό Καθαριότητας Σχολικών Μονάδων	ΙΔΑΧ
2	ΔΕ Βοηθών Νοσοκόμων	ΙΔΑΧ
<b>Ανθρώπινο Δυναμικό Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών (Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών &amp; Διεύθυνση ΚΕΠ &amp; Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών)</b>		
<i>Πλήθος</i>	<i>Επίπεδο Εκπαίδευσης (ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ) Κλάδος &amp;Ειδικότητα</i>	<i>Σχέση Εργασίας( Οργανικές θέσεις μόνιμου προσωπικού, Προσωποπαγείς θέσεις μόνιμου προσωπικού, Ειδικές Θέσεις, ΙΔΑΧ, ΙΔΟΧ)</i>
3	ΠΕ Διοικητικού	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού
4	ΠΕ Οικονομικού	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού
7	ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού	6 Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού& 1 ΙΔΑΧ
20	ΔΕ Διοικητικού	18 Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού& 2 ΙΔΑΧ
1	ΔΕ Εισπρακτόρων	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού
1	ΥΕ Γενικών Καθηκόντων	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού

1	ΥΕ Κλητήρων	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού
1	ΤΕ Υπάλληλος Γραφείου	ΙΔΑΧ
2	ΥΕ Οικογενειακών Βοηθών	ΙΔΑΧ
2	ΥΕ Προσωπικό Καθαριότητας	ΙΔΑΧ
3	ΠΕ Διεκπαιρέωσης Υποθέσεων Πολιτών	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού
1	ΤΕ Διεκπαιρέωσης Υποθέσεων Πολιτών	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού
1	ΔΕ Διεκπαιρέωσης Υποθέσεων Πολιτών	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού
3	ΠΕ Διοικητικού	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού
4	ΠΕ Οικονομικού	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού
<b>Ανθρώπινο Δυναμικό Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών (Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομίας)</b>		
<i>Πλήθος</i>	<i>Επίπεδο Εκπαίδευσης (ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ) Κλάδος &amp; Ειδικότητα</i>	<i>Σχέση Εργασίας( Οργανικές θέσεις μόνιμου προσωπικού, Προσωποπαγείς θέσεις μόνιμου προσωπικού, Ειδικές Θέσεις, ΙΔΑΧ, ΙΔΟΧ)</i>
4	ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών	3 Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού & 1 ΙΔΟΧ
2	ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών	1 Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού & 1 ΙΔΑΧ
1	ΠΕ Τοπογράφων Μηχανικών	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού
1	ΤΕ Τεχνολόγων Μηχ/ων Μηχ/κων	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού
1	ΤΕ Ηλεκτρολόγων Μηχ/κων	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού
1	ΠΕ Μηχ/ων Μηχ/κων	ΙΔΑΧ
1	ΤΕ Δομικών Έργων	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού
1	ΤΕ Τεχνολόγων Τοπογράφων	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού
1	ΔΕ Γεωτεχνιτών	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού
4	ΔΕ Υδραυλικών	2 Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού & 2 ΙΔΑΧ
3	ΔΕ Χειριστών Μηχαν. Έργου	1 Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού & 2 ΙΔΑΧ

1	ΥΕ Γενικών Καθηκόντων	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού
3	ΔΕ Ηλεκτρολόγων	2 ΙΔΑΧ & 1 ΙΔΟΧ
1	ΥΕ Εργατών Υδρευσης	ΙΔΑΧ
2	ΥΕ Υδρονομέας	ΙΔΑΧ
1	ΠΕ Χωροταξίας Πολεοδομίας & Περ.Ανάπτυξης	ΙΔΟΧ
1	ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχ/κων	ΙΔΟΧ
1		
<b>Ανθρώπινο Δυναμικό Δημοτικής Αστυνομίας</b>		
λήθος	Επίπεδο Εκπαίδευσης (ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ) Κλάδος & Ειδικότητα	Σχέση Εργασίας( Οργανικές θέσεις μόνιμου προσωπικού, Προσωποπαγείς θέσεις μόνιμου προσωπικού, Ειδικές Θέσεις, ΙΔΑΧ, ΙΔΟΧ)
1	ΤΕ Δημοτική Αστυνομία	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού
5	ΔΕ Δημοτική Αστυνομία	Οργανικές Θέσεις Μόνιμου Προσωπικού
1		
<b>ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ</b>		
<b>Πρότυπα - Συστήματα - Εργαλεία</b>	<b>ΝΑΙ/ΟΧΙ</b>	<b>Σχόλιο - Παρατηρήσεις</b>
Διαχειριστική Επάρκεια Κοινό Πλαίσιο Αξιολόγησης ISO 9001/2008	ΝΑΙ	Α' & Β ΤΥΠΟΥ
Επιμορφώσεις - Κατάρτιση Σύστημα Διαχείρισης Επιχειρησιακών Πόρων	Ι	Πρόγραμμα ΙΝΕΠ
Σύστημα Διαχείρισης Γνώσης Σύστημα Προγραμματισμού & Παρακολούθησης Έργων	ΝΑΙ	Q- PRIME FINANCIALS ( INTERMEDIA ΑΕΤΕ)

Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού					
<b>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ</b>					
		<b>ΝΑΙ/ΟΧΙ</b>	<b>Σχόλιο - Παρατηρήσεις</b>		
Διαδικτυακή Πύλη		Ναι	url:www.malevizi.gr		
Διαβούλευση		ΝΑΙ	(όταν απαιτείται)		
Τοπικό δίκτυο (lan)		ΝΑΙ	εσωτερικού χώρου & hot		
Ασύρματο δίκτυο (w-lan)		ΝΑΙ	spot εξωτερικού χώρου		
Αριθμός web servers			servers τοπικού δικτύου 9 (όχι web server)		
Web servers/ Γραμμή επικοινωνία (εύρος ζώνης)					
<b>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ</b>					
<b>Α/Α</b>	<b>Επίπεδο Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών</b>		<b>Περιγραφή</b>		
1.	Σταδιο 1. Πληροφόρηση		Καθημερινή ενημέρωση site		
2.	Σταδιο.2		Αίτηση δημοτών για πιστοποιητικά		
3.	Σταδιο 3		Αποστολή γενικών αιτημάτων από δημότες		
4.					
5.					
6.					
Επίπεδο Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών ορίζονται τα 5 στάδια υλοποίησης: Στάδιο 1 - Πληροφόρηση, Στάδιο 2 - Αλληλεπίδραση, Στάδιο 3 Αμφίδρομη αλληλεπίδραση, Στάδιο 4 Συναλλαγή, Στάδιο 5 Προσωποποίηση.					
<b>ΚΤΙΡΙΑΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ</b>					
Όνομασία Κτιρίου	Επιφάνεια κτιρίου (τ.μ.)	Κτίσματα Ιστορικής / Αρχιτεκτονικής αξίας	Δυναμικότητα κτιρίου	Αριθμός Εργαζομένων	Προσβασιμότητα σε ΑΜΕΑ
Δημαρχείο	2.100	όχι		55	Ναι



Μαλεβιζίου					
Τεως Δημαρχείο Κρουσώνα	440	όχι		10	Ναι
Τεως Δημαρχείο Τυλίσου	241	αναπαλαιωμένο κτίριο του 1945		5	Ναι
ΚΕΠ Τυλίσου	219	διατηρητεο κτίσμα του 1923		2	Ναι
<b>ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ</b>					
<b>Πλήθος</b>	<b>Είδος</b>				
95	ΗΥ σε δίκτυο				
9	server				
45	εκτυπωτές Laser				
1	plotter				
10	φωτοαντιγραφικά				
50	UPS				
95	ΗΥ σε δίκτυο				
<b>ΒΑΣΙΚΕΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ</b>					
1.	Υπάρχουν συνεργασίες μεόμορους ΟΤΑ όπως του Ηράκλειουκαι Ανωγείων για την ανάληψη κοινών δράσεων σε τομείς διαχείρισης υδατικών πόρων , προστασίας του περιβαλλοντος , τουρισμού κ.λ.π.				
2.	Υπάρχουν διαβαθμιδικές συνεργασίες με δημόσιους ή Ιδιωτικούς Φορείς όπως π.χ η Αναπτυξιακή Ηρακλείου Α.Ε ΟΤΑ, για την συνδιαχείριση Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, τον ΟΑΝΑΚ για εκπόνηση Μελετών έργων υποδομής σε τοπικό επίπεδο καθώς και την				



ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ		
ΤΟΜΕΑΣ	ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ & ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ	ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ & ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ
<b>ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ</b>	Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ανάγκη στελέχωσης και ενίσχυσης των υπηρεσιών και των νομικών προσώπων του Δήμου σε προσωπικό.</li> <li>• Ανάγκη εφαρμογής συστημάτων πιστοποίησης και διαχείρισης της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών.</li> <li>• Ανάγκη απλοποίησης και βελτίωσης διαδικασιών</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Άριστη συνεργασία μεταξύ των υπηρεσιών, που είναι στελεχωμένες από ικανούς υπαλλήλους με δυνατότητα περαιτέρω εκπαίδευσης.</li> <li>• Εξαιρετική σχέση αιρετών με τους υπαλλήλους του Δήμου.</li> <li>• Εξασφάλιση Διαχειριστικής επάρκειας του Δήμου ως τελικού δικαιούχου δράσεων του Δ' ΚΠΣ.</li> <li>• Πλήρης αξιοποίηση του διπλογραφικού λογιστικού συστήματος</li> <li>• Ικανοποιητικό επίπεδο παροχής υπηρεσιών με σχεδόν άμεση εξυπηρέτηση των αποδεκτών.</li> <li>• Ύπαρξη ενημερωμένου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας με αποσαφήνιση των αρμοδιοτήτων και των ρόλων μεταξύ των τμημάτων και υπαλλήλων.</li> </ul>
	Περιορισμοί	Ευκαιρίες
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ανάγκη βελτίωσης των διαδικασιών προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της λειτουργίας του Δήμου.</li> <li>• Ανάγκη για τεκμηριωμένη λήψη αποφάσεων των οργάνων διοίκησης και για συστηματικό έλεγχο της εφαρμογής τους.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Δυνατότητα εκμετάλλευσης των νέων τεχνολογιών και της πληροφορικής για την καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών.</li> <li>• Δυνατότητα αξιοποίηση των δεικτών αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας (N.3230 / 04).</li> <li>• Επέκταση ελέγχου ηλεκτρονικά ωραρίου προσέλευσης και αποχώρησης του</li> </ul>

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ		
		προσωπικού για τις αποκεντρωμένες δημοτικές υπηρεσίες καθώς και την υπηρεσία καθαριότητας
<b>ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ</b>	Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Έλλειψη επιπλέον εξειδικευμένου επιστημονικού προσωπικού και τεχνιτών</li> <li>Ανάγκη πρόσληψης προσωπικού, ώστε να καλυφθούν οι ανεπάρκειες που εμφανίζονται σε συγκεκριμένους τομείς της καθημερινής λειτουργίας του Δήμου.</li> <li>Ανάγκη επιμόρφωσης ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου.</li> <li>Ανάπτυξη εξωστρέφειας του προσωπικού</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ικανοί και συνεργάσιμοι υπάλληλοι με δυνατότητα περαιτέρω εκπαίδευσης.</li> <li>Άριστη συνεργασία μεταξύ υπηρεσιών.</li> </ul>
	Περιορισμοί	Ευκαιρίες
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ανεπαρκής σύνδεση της προσφερόμενης εκπαίδευσης και επιμόρφωσης με τις πραγματικές ανάγκες στο επίπεδο του δημόσιου οργανισμού και στο ατομικό επίπεδο του υπαλλήλου.</li> <li>Δημοσιονομική κρίση – Εφαρμογή νέου / δυσμενέστερου καθεστώτος στις προσλήψεις.</li> <li>Η αναντιστοιχία μεταξύ της στελέχωσης των υπηρεσιών και των πραγματικών αναγκών τους, σε ενδο-υπηρεσιακό και σε δι-υπηρεσιακό επίπεδο, ως προς τα αριθμητικά μεγέθη, τα ουσιαστικά προσόντα, και το χρονισμό των προσλήψεων, κ.λ.π.</li> <li>Η περιορισμένη, μέχρι σήμερα, αξιοποίηση των ΤΠΕ σε σχέση με την εσωτερική λειτουργία των υπηρεσιών και τις συναλλαγές τους με τους πολίτες και τις επιχειρήσεις.</li> <li>Αντιστάσεις στην εισαγωγή σύγχρονων ρυθμίσεων στον τομέα του ανθρώπινου δυναμικού.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ωρίμανση συνθηκών για την από απόσταση εξυπηρέτηση των δημοτών.</li> <li>Δυνατότητες ενίσχυσης της πολιτικής ανάπτυξης ανθρωπίνων πόρων διαμέσου του ΕΠ «Διοικητική Μεταρρύθμιση 2007-2013».</li> <li>Παροχή δυνατοτήτων κάλυψης των αναγκών στελέχωσης με σύγχρονες ειδικότητες διαμέσου του νέου κλαδολογίου.</li> <li>Νέα προγράμματα διοίκησης ανθρώπινου δυναμικού και στοχοθεσίας.</li> <li>Οι δυνατότητες και ευκαιρίες εκπαίδευσης των στελεχών της δημόσιας διοίκησης που παρέχονται διαμέσου της προγραμματικής σύμβασης μεταξύ ΥΠΕΣΔΔΑ-ΕΚΔΔΑ-ΑΔΕΔΥ σκοπός της οποίας είναι η ενδυνάμωση του ανθρώπινου δυναμικού μέσα από την υλοποίηση</li> </ul>

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Η περιορισμένη, μέχρι σήμερα, αξιοποίηση των ΤΠΕ σε σχέση με την εσωτερική λειτουργία των υπηρεσιών και τις συναλλαγές τους με τους πολίτες και τις επιχειρήσεις.</li> </ul>	<p>ολοκληρωμένων προγραμμάτων επιμόρφωσης.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού των Δημοτικών Ενοτήτων και των Τοπικών Κοινοτήτων.</li> <li>• Η ορθή εφαρμογή του νέου ΟΕΥ θα συμβάλει στην αναδιάταξη των Δ/νσεων και στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας.</li> <li>• Σημαντική προτεραιότητα του ΕΣΠΑ, η βελτίωση της διοικητικής ικανότητας της δημόσιας διοίκησης.</li> <li>• Αξιοποίηση των προγραμμάτων απασχόλησης.</li> </ul>
<b>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ</b>	<b>Προβλήματα/ανάγκες</b>	<b>Δυνατότητες</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ελλείψεις σε ηλεκτρονικό εξοπλισμό.</li> <li>• Ανάγκη περαιτέρω αξιοποίησης της πληροφορικής τεχνολογίας για τη βελτίωση της παραγωγικότητας</li> <li>• Μηχανογράφηση όλων των φάσεων εκτέλεσης εργασιών</li> <li>• Ανάγκη ανάπτυξης των υποστηρικτικών υπηρεσιών ιδίως σε θέματα πληροφορικής,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Γρήγορη εξοικείωση υπαλλήλων με τις νέες τεχνολογίες.</li> <li>• Επιθυμία υπαλλήλων για ύπαρξη πλήρους υπηρεσίας μηχανοργάνωσης.</li> </ul>
	<b>Περιορισμοί</b>	<b>Ευκαιρίες</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Απουσία ενημερωμένης ιστοσελίδας του Δήμου για την παροχή πληροφοριών προς τους δημότες</li> <li>• Ανάγκη ανάπτυξης διαδικασιών αμφίδρομης επικοινωνίας και ενεργής συμμετοχής των πολιτών στα καίρια ζητήματα και προβλήματα του Δήμου.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ενασχόληση Δήμου με θέματα νέων τεχνολογιών</li> <li>• Μείωση κόστους λειτουργίας λόγω της γενίκευσης της χρήσης δικτυακών εφαρμογών.</li> <li>• Η αξιοποίηση των ΤΠΕ για την αναβάθμιση των συστημάτων ελέγχου και οικονομικής διαχείρισης των δημόσιων οργανισμών και υπηρεσιών.</li> </ul>

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ		
<b>ΚΤΙΡΙΑΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ</b>	Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ανάγκες για επέκταση των χώρων εργασίας για κάποιες από τις Υπηρεσίες του Δήμου</li> <li>• Αργοί ρυθμοί ανανέωσης τεχνικού ηλεκτρονικού εξοπλισμού, και λογισμικών προγραμμάτων.</li> <li>• Ανάγκη αναβάθμισης και αγοράς νέου εξοπλισμού</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Κατά κύριο λόγο οι υπάρχουσες κτιριακές εγκαταστάσεις αξιοποιούνται σε ικανοποιητικό επίπεδο.</li> <li>• Αξιοποίηση των δυνατοτήτων που προσφέρει ο υπάρχων Η/Μ εξοπλισμός.</li> </ul>
	Περιορισμοί	Ευκαιρίες
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Αδυναμία εύρεσης πόρων για την προμήθεια του απαραίτητου υλικοτεχνικού εξοπλισμού και οχημάτων.</li> <li>• Περιορισμένη δυνατότητα αυτοχρηματοδότησης έργων.</li> <li>• Δυσκολία στις συναλλαγές με τρίτους (προμηθευτές, κ.τ.λ.), λόγω της συνολικής οικονομικής δυσχέρειας του</li> <li>• Ανάγκη καλύτερου ελέγχου και εξορθολογισμού των δαπανών.</li> <li>• Η οικονομική δυσχέρεια σε επίπεδο Δήμου περιορίζει τον αριθμό των προμηθευτών που θέλουν να συνεργαστούν, με αποτέλεσμα την δυνητική υποβάθμιση της ποιότητας των υλικών και της παροχής υπηρεσιών από τρίτους.</li> <li>• Αδυναμία καλής οικονομικής διαχείρισης και παρακολούθησης</li> <li>• Ανεπάρκεια οικονομικών πόρων</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Προβλέψεις για ενίσχυση της υλικοτεχνικής υποδομής μέσω των δράσεων αναβάθμισης της δημόσιας διοίκησης (ΕΣΠΑ)</li> <li>• Αύξηση εσόδων από αξιοποίηση ακίνητης περιουσίας</li> <li>• Ορθολογική χρέωση των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τρίτους</li> <li>• Συστηματικότερη παρακολούθηση καταναλισκόμενων πόρων</li> <li>• Δυνατότητες αξιοποίησης της δημοτικής περιουσίας, μέσω νέων μορφών συνεργασίας/χρηματοδότησης</li> <li>• Βελτίωση των διαδικασιών είσπραξης ανταποδοτικών τελών.</li> <li>• Εξοικονόμηση πόρων από τις οικονομίες κλίμακας που προκύπτουν μετά τη συγχώνευση των Νομικών Προσώπων και των Επιχειρήσεων.</li> </ul>
<b>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ</b>	Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Περιορισμένη δυνατότητα αυτοχρηματοδότησης έργων.</li> <li>• Δυσκολία στις συναλλαγές με τρίτους (προμηθευτές, κ.τ.λ.), λόγω της συνολικής οικονομικής δυσχέρειας του</li> <li>• Ανάγκη καλύτερου ελέγχου και εξορθολογισμού των δαπανών.</li> <li>• Η οικονομική δυσχέρεια σε επίπεδο Δήμου περιορίζει</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Αύξηση εσόδων από αξιοποίηση ακίνητης περιουσίας</li> <li>• Ορθολογική χρέωση των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τρίτους</li> <li>• Συστηματικότερη παρακολούθηση καταναλισκόμενων πόρων</li> </ul>

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ		
	<p>τον αριθμό των προμηθευτών που θέλουν να συνεργαστούν, με αποτέλεσμα την δυνητική υποβάθμιση της ποιότητας των υλικών και της παροχής υπηρεσιών από τρίτους.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Αδυναμία καλής οικονομικής διαχείρισης και παρακολούθησης</li> <li>• Ανεπάρκεια οικονομικών πόρων</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ΞΔυνατότητες αξιοποίησης της δημοτικής περιουσίας, μέσω νέων μορφών συνεργασίας/χρηματοδότησης</li> <li>• Βελτίωση των διαδικασιών είσπραξης ανταποδοτικών τελών.</li> <li>• Εξοικονόμηση πόρων από τις οικονομίες κλίμακας που προκύπτουν μετά τη συγχώνευση των Νομικών Προσώπων και των Επιχειρήσεων.</li> </ul>
	Περιορισμοί	Ευκαιρίες
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Έλλειψη ολοκληρωμένου σχεδίου αξιοποίησης ακίνητης περιουσίας.</li> <li>• Υστέρηση μηχανισμού είσπραξης οφειλών.</li> <li>• Περιορισμός του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.</li> <li>• Αυξανόμενη εξάρτηση των ΟΤΑ από εξωτερικές ενισχύσεις.</li> <li>• Περικοπές υφιστάμενων επιχορηγήσεων των δομών των ΟΤΑ από κεντρικούς φορείς ή καθυστερήσεις στη ροή των επιχορηγήσεων.</li> <li>• Μειωμένες δυνατότητες χρηματοδότησης των ΟΤΑ, λόγω της οικονομικής κρίσης στη χώρα η οποία προκαλεί μείωση των δαπανών του δημοσίου.</li> <li>• Μειωμένες δυνατότητες δανεισμού των ΟΤΑ από Τράπεζες και μικτών επενδύσεων με ιδιώτες.</li> <li>• Ανελαστικές δαπάνες λειτουργίας.</li> <li>• Μειωμένες δυνατότητες δανεισμού των ΟΤΑ από Τράπεζες και μικτών επενδύσεων με ιδιώτες.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Έντονα αυξητικές τάσεις στη ζήτηση πολεοδομικών και τεχνικών υπηρεσιών στο πλαίσιο των νέων αρμοδιοτήτων προς τους ΟΤΑ α΄ βαθμού μετά την εφαρμογή του «Καλλικράτη».</li> <li>• Ύπαρξη ευκαιριών αξιοποίησης της δημοτικής περιουσίας (πχ. ΣΔΙΤ).</li> <li>• Δυνατότητα εξασφάλισης χρηματοδοτήσεων από προγράμματα περιφερειακού ή εθνικού χαρακτήρα ή με απευθείας χρηματοδότηση από την Ευρωπαϊκή Ένωση.</li> <li>• Αξιοποίηση των νέων χρηματοδοτικών προγραμμάτων εργαλείων και μέσων.</li> <li>• Προθυμία του ιδιωτικού τομέα να συνεργαστεί με τον δημόσιο τομέα και να συμμετάσχει σε πρωτοβουλίες.</li> <li>• Μείωση κόστους λειτουργίας λόγω της γενίκευσης της χρήσης δικτυακών εφαρμογών.</li> <li>• Η αξιοποίηση των ΤΠΕ για την αναβάθμιση των συστημάτων ελέγχου και οικονομικής διαχείρισης των δημόσιων οργανισμών και υπηρεσιών.</li> </ul>

## ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

## ΚΡΙΣΙΜΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

**Δραστηριότητες και Διαδικασίες**

1. Σαφέστερος καθορισμός αρμοδιοτήτων και υποχρεώσεων ανάμεσα στις υπηρεσίες.
2. Καθορισμός, αξιολόγηση και ιεράρχηση προτεραιοτήτων και στόχων, ρεαλιστικός προγραμματισμός εργασιών και τακτική αυτοαξιολόγηση.
3. Περαιτέρω αυτοματοποίηση των διαδικασιών και ηλεκτρονική διασύνδεση των Υπηρεσιών με κεντρικούς φορείς
4. Δημιουργία ηλεκτρονικού φάκελου έργου
5. On line σύνδεση διάσπαρτων τμημάτων (και υπηρεσιών που διεξάγουν οικονομικές πράξεις.
6. Περιορισμένες λειτουργίες αποκέντρωσης.
7. Επαρκής στελέχωση των αποκεντρωμένων υπηρεσιών του νέου Δήμου.

**Οργάνωση και Συνεργασίες**

1. Πληρύτερη αλληλοενημέρωση, συντονισμός, συνεργασία και κοινά αποδεκτός καθορισμός στόχων / προτεραιοτήτων (ειδικά μεταξύ των δ/νσεων με παρόμοιο αντικείμενο).
2. Περαιτέρω οργάνωση ηλεκτρονικής σχέσης Δήμου και πολίτη.
3. Αντιμετώπιση του προβλήματος χωροταξικής διασποράς και κατακερματισμού των υπηρεσιών.
4. Βελτίωση οργάνωσης του προσωπικού, οριοθέτηση αρμοδιοτήτων και μόνιμη συνεργασία των τμημάτων.
5. Τακτική συνεργασία Δήμου-Δημοτικών Επιχειρήσεων ώστε να αποτελέσουν ουσιαστικά εργαλεία στην υπηρεσία της τοπικής ανάπτυξης.

**Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή**

1. Αξιοποίηση υφιστάμενου προσωπικού μέσω προγραμμάτων κατάρτισης και διαρκούς επιμόρφωσης (ενδεικτικά σε θέματα χρήσης νέων τεχνολογιών, επικοινωνίας, διοίκησης, διαχείριση κρίσεων, εξυπηρέτηση δημοτών).
2. Περαιτέρω βελτίωση της μηχανοργάνωσης και του εξοπλισμού των τμημάτων.
3. Στελέχωση με μόνιμο και εξειδικευμένο προσωπικό, όλων των κατηγοριών.
4. Στέγαση των υπηρεσιών (με πρόσβαση σε ΑΜΕΑ) και εξασφάλιση αποθηκευτικών χώρων.
5. Συντήρηση κτιριακών εγκαταστάσεων.
6. Συντήρηση και ανανέωση ηλεκτρονικού εξοπλισμού, εφαρμογών και τηλεπικοινωνιακού υλικού.
7. Εφαρμογή καθηκοντολογίου (job description) για κάθε υπάλληλο του Δήμου

**Οικονομικά**

1. Εύρεση πρόσθετων πόρων για αναγκαία έργα, από εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα.
2. Σημαντική εξάρτηση του Δήμου από τις τακτικές και έκτακτες επιχορηγήσεις για λειτουργικές δαπάνες και για επενδύσεις-υποδομές, αντίστοιχα.
3. Δεν έχουν αξιοποιηθεί πλήρως οι πηγές ιδίων εσόδων.



**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ**

4. Βελτίωση του ελεγκτικού μηχανισμού για την είσπραξη των διαφυγόντων εσόδων.
5. Προβλήματα είσπραξης στα έσοδα από την ακίνητη περιουσία του Δήμου, στις εισφορές ένταξης και σε προσαυξήσεις- πρόστιμα που κυρίως ανάγονται σε προηγούμενα χρόνια.
6. Βελτίωση διαδικασιών πρόβλεψης και εκτίμησης κάποιων υποκατηγοριών εσόδων-εξόδων.

## ΕΝΤΥΠΟ ΕΠ\_06: ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΡΟΣ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ

ΑΚΙΝΗΤΑ						
A/A	Οδός	Περιοχή	Επιφάνεια (τ.μ.)	Κατάσταση	Κτίσματα Ιστορικής / Αρχιτεκτονικής αξίας	Περιγραφή
1	Καλοκαιρινού	Ηρακλείου	360	υπο Ανακαίνιση	Ναι	Παλιό ξενοδοχείο
2	Ζαλόγγου - Κονδυλάκη	ΓΑΖΙ	836,77	χρήζει ανακαίνισης	όχι	Εγκαταστάσεις τews Αγροτικού Συνεταιρισμού Γαζίου-Κολυβά
3	πλατεία Καλεργών	Ηράκλειο	145,6	Εξαιρετική	Όχι	Λειτουργεί ως κατάστημα χρυσοχοείου
4		ΤΚ ΦΟΔΕΛΕ	1083,2	ΚΑΛΗ	ΌΧΙ	ΟΙΚΟΠΕΔΟ ΕΝΤΟΣ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΚΑΤΆΛΛΗΛΟ ΓΙΑ ΑΝΕΓΕΡΣΗ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
5		Τυλίσου	900	υπο ανέγερση	όχι	Υπο ανέγερση κτίριο εντος οικισμού για στέγαση εκθεσιακών εκδηλώσεων Δήμου
6		Κρουσώνα	530,5	ετος κατασκευής 1963	όχι	Κτίριο εντός οικισμού. Σε εξέλιξη η στατική ενίσχυση του προκειμένου να αξιοποιηθεί .
7	Ελ. Βενιζέλου	Γαζίου	1177,42		όχι	οικόπεδο εντός οικισμού
8	Πλατεία κατσαμάνη	Γαζίου	612		όχι	οικόπεδο εντός οικισμού
9		Γαζι-Λινοπεράμματα	10.416,85		όχι	Οικόπεδο στην παραθαλάσσια ζώνη του δήμου
10	Ζαλόγγου - Κονδυλάκη	ΓΑΖΙ	1552,18	καλή	όχι	ΟΙΚΟΠΕΔΟ ΕΝΤΟΣ ΟΙΚΙΣΜΟΥ

A.1.2.3 Στελέχωση των Υπηρεσιών του Δήμου

Η τοποθέτηση των υπαλλήλων του Δήμου με βάση την τελευταία τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΦΕΚ 1694 /Β'/29-7-2011) του Δήμου Μαλεβιζίου, έχει ως εξής:

**A. ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ**

**1. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ**

A/A	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΠΕ 1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	3
2	ΠΕ 1	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΟΙΚ.-ΛΟΓΙΣΤ.	1
3	ΠΕ 1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ & ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	1
4	ΠΕ 1	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	2
5	ΠΕ 10	ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	1
6	ΠΕ 3	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝ.	3
7	ΠΕ 11	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1
8	ΠΕ 4	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ	1
9	ΠΕ 1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1
10	ΠΕ	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	3
11	ΠΕ 9	ΓΕΩΠΟΝΩΝ	3
12	ΠΕ 6	ΤΟΠ. ΜΗΧΑΝ.	1
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			<b>21</b>

**2. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ**

A/A	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΤΕ	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	1
2	ΤΕ 17	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	7
3	ΤΕ 4	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ-ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
4	ΤΕ 23	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ	1

A/A	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ
5	TE 24	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
6	TE 13	ΤΕΧΝ/ΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1
7	TE 3	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
8	TE 5	ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
9	TE 19	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			<b>15</b>

### 3. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

A/A	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΔΕ 1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	19
2	ΔΕ	ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ	1
3	ΔΕ	ΕΙΣΠΡΑΚΤΟΡΩΝ	1
4	ΔΕ	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	1
5	ΔΕ	ΓΕΩΤΕΧΝΙΤΩΝ	1
6	ΔΕ 29	ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤ/ΤΩΝ	7
7	ΔΕ 30	ΤΕΧΝ. ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	1
8	ΔΕ 5	ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ	1
9	ΔΕ	ΤΕΧΝΙΤΩΝ Η/Υ ΤΟΜΕΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ	1
10	ΔΕ 23	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ	5
11	ΔΕ 28	ΧΕΙΡ. ΜΗΧΑΝ.	1
12	ΔΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	1
13	ΔΕ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	1
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			<b>41</b>

**4. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ**

Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΥΕ 16	ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	2
2	ΥΕ 16	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	6
3	ΥΕ 16	ΕΡΓΑΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	1
4	ΥΕ 16	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	2
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			<b>11</b>

**Το σύνολο των Μόνιμων Υπαλλήλων στο Δήμο Μαλεβιζίου είναι 88**

**Β. ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ**

**1. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ**

Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΠΕ 4	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ	1
2	ΠΕ 5	ΜΗΧΑΝ. ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			<b>2</b>

**2. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ**

Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΤΕ	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	1
2	ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1
3	ΤΕ	ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	2
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			<b>4</b>

**3. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ**

Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΔΕ	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	3
2	ΔΕ 30	ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	2
3	ΔΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	2

Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ
4	ΔΕ 29	ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤ/ΤΩΝ	2
5	ΔΕ	ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΩΝ-ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	2
6	ΔΕ 24	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	2
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			<b>13</b>

#### 4. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ

Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΥΕ	ΕΡΓΑΤΗΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	1
2	ΥΕ	ΥΔΡΟΝΟΜΕΑΣ	2
3	ΥΕ 16	ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΒΟΗΘΟΣ/ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	1
4	ΥΕ 15	ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΒΟΗΘΟΣ	5
5	ΥΕ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	11
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			<b>20</b>

**Το σύνολο των Υπαλλήλων με σύμβαση Αορίστου Χρόνου στο Δήμο Μαλεβιζίου είναι 39**

**Γ. ΔΙΚΗΓΟΡΟΣ ΜΕ ΠΑΓΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ - 1 Άτομο**

## A.1.2.4 Υλικοτεχνική Υποδομή

## Οχήματα

Στον παρακάτω πίνακα πραγματοποιείται απογραφή των οχημάτων που κατέχει ο Δήμος Μαλεβιζίου.

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	λογ/μος λογιστικής	Περιγραφή Παγίου	Ημερ. Κτήσης
ΚΡΟΥΣΩΝΑΣ	13.00.00	Προμήθεια λεωφορείου IVECO και έξοδα ταξινόμησης και σύνταξης συμβολαίου	31/12/2002
ΓΑΖΙΟΥ	13.01.00	VOLVO- ΚΗΙ 2157- ΠΑΛΙΟ ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ-1998	1/1/1998
ΓΑΖΙΟΥ	13.01.00	ΤΖΙΠ (4χ4) ΔΑΙΗΑΤSU TERRIOS -ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ- ΚΗΙ 2068-, -2000	1/1/2000
ΓΑΖΙΟΥ	13.01.00	ΠΟΛΥΜΟΡΦΙΚΟ ΗΥΥΝΔΑΙ - MATRIX -ΚΗΙ 2155-(ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ)-ΔΩΡΕΑ ΥΠ.ΥΓΕΙΑΣ-2002	1/1/2002
ΓΑΖΙΟΥ	13.01.00	ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟ SUZUKI IGNIS -ΚΗΙ 5547- 4*4 ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ, -2004	14/10/2004
ΓΑΖΙΟΥ	13.01.00	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ MERCEDES C 200 AVANTGARDE ΠΛ WDD2040411A133501, ΔΗΜΑΡΧΟΥ, -2008	22/10/2008
ΓΑΖΙΟΥ	13.02.00	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟ 10 ΤΟΝΩΝ - FIAT IVECO, -1995	1/1/1995
ΓΑΖΙΟΥ	13.02.00	ΜΙΚΡΟ ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟ 4χ4 -ΚΗΟ 7445- MITSUBISHI	1/1/1996
ΓΑΖΙΟΥ	13.02.00	ΜΙΚΡΟ ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟ 4χ4 -ΚΗΟ 7488- MITSUBISHI - ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ, -1997	1/1/1997
ΓΑΖΙΟΥ	13.02.00	ΜΙΚΡΟ ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟ 4χ4 -ΚΗΙ 2059- MITSUBISHI	1/1/2000
ΓΑΖΙΟΥ	13.02.00	ΦΟΡΤΗΓΟ 5ΤΝ ΜΕ ΑΡΠΑΓΗ ΠΛ ΖCFA1LG0302511417	19/9/2007
ΚΡΟΥΣΩΝΑΣ	13.02.00	ΘΗΣΕΑΣ 2005 45% : Προμήθεια φορτηγού αυτ/του 4χ4	31/12/2006
ΤΥΛΙΣΟΣ	13.02.00	Προμήθεια οχήματος 4χ4 -	31/12/2005
ΓΑΖΙΟΥ	13.00.00	MINI BUS MAZDA ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ_ΧΡΩΜΑ ΛΕΥΚΟ	29/7/2003
ΓΑΖΙΟΥ	13.00.00	VAN ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΤΥΠΟΥ ΥΠΗΡ.ΥΔΡΕΥΣΗΣ - ΚΗΙ 2189 - MAZDA PIAGGIO PORTER VAN 1.300cc, - 2003	4/6/2003
ΓΑΖΙΟΥ	13.02.00	ΜΗΧΑΝΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΑΚΤΩΝ ΠΛΕΟΝ ΤΡΑΚΤΕΡ	1/1/1993
ΓΑΖΙΟΥ	13.02.00	ΜΗΧΑΝΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΔΡΟΜΩΝ (ΣΑΡΩΘΡΟ)- SCARAB MINOR HIDROSTATIC	1/1/1993
ΓΑΖΙΟΥ	13.02.00	ΜΗΧΑΝΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΑΚΤΩΝ - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ RAM EUROPE	1/1/2000
ΓΑΖΙΟΥ	13.02.00	ΜΙΚΡΟΣ ΕΣΚΑΦΕΑΣ JCB TURBO PB 1360	1/1/1995
ΓΑΖΙΟΥ	13.02.00	ΤΡΟΧΟΦΟΡΟ ΜΗΧ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΑΚΤΩΝ AUBIENTE MULTI 2500	3/11/2006
ΓΑΖΙΟΥ	13.02.00	ΣΑΡΩΘΡΟ RCM SUOER BOXER D	12/11/2006
ΓΑΖΙΟΥ	13.02.00	ΚΙΒΩΤΑΜΑΞΑ ANATP 10ton σε ΚΗΟ 7382	1/1/2008

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	λογ/μος λογιστικής	Περιγραφή Παγίου	Ημερ. Κτήσης
ΓΑΖΙΟΥ	13.02.00	ΚΙΒΩΤΑΜΑΞΑ ΑΝΑΤΡ 5ton σε ΚΗΘ 7419	1/1/2008
ΓΑΖΙΟΥ	13.02.00	ΜΗΧΑΝΙΚΟ ΣΑΡΩΘΟΡΟ DULEVO 5000 EVOLUTION	1/11/2010
ΓΑΖΙΟΥ	13.02.00	NISSAN NAVARA 2.5D ΚΗΗ 4067	20/4/2010
ΓΑΖΙΟΥ	13.02.00	NISSAN NAVARA 2.5D ΚΗΗ 4061	8/6/2010
ΓΑΖΙΟΥ	13.07.00	ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΟΦΟΡΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟ- MERCEDES	1/1/1993
ΓΑΖΙΟΥ	13.07.00	ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΟΦΟΡΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟ -SCANIA	1/1/1997
ΓΑΖΙΟΥ	13.07.00	ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΟΦΟΡΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟ- LIAZ_ΟΧΙ ΣΕ ΧΡΗΣΗ	1/1/1990
ΓΑΖΙΟΥ	13.07.00	ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΟΦΟΡΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟ MERCEDES	1/1/1993
ΓΑΖΙΟΥ	13.07.00	ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΟΦΟΡΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟ MERCEDES	1/1/1993
ΓΑΖΙΟΥ	13.07.00	ΑΠΟΡ/ΦΟΡΟ ΠΡΕΣΣΑ RL 300 ΕΠΙ ΠΛ.MAN LE 18.280 ΠΛ 177429	1/1/2007
ΓΑΖΙΟΥ	13.07.00	ΑΠΟΡ/ΦΟΡΟ ΠΡΕΣΣΑ RL 300 ΕΠΙ ΠΛ.MAN LE 18.280 ΠΛ 177731	1/1/2007
ΓΑΖΙΟΥ	13.07.00	ΑΠΟΡ/ΦΟΡΟ-ΣΥΣΤ ΠΛΥΣΗΣ 16KN ΕΠΙ ΠΛ.MAN LE 18.285 ΠΛ 177757	1/1/2007
ΚΡΟΥΣΩΝΑΣ	13.02.00	ΘΗΣΕΑΣ 2007 35%: Προμήθεια κλειστού ημιφορτηγού 4χ4	31/12/2008
ΚΡΟΥΣΩΝΑΣ	13.02.00	ΣΑΤΑ: Προμήθεια οχήματος 4X4	31/12/2008
ΤΥΛΙΣΟΣ	13.07.00	Προμήθεια απορριμματοφόρου -	31/12/2006
ΓΑΖΙΟΥ	13.09.00	ΔΙΚΥΚΛΟ ΡΙΑΓΓΙΟ	1/1/2000
ΓΑΖΙΟΥ	13.09.00	ΔΙΚΥΚΛΟ ΡΙΑΓΓΙΟ_ ΤΖΙ 6937	1/1/2000



## Κτηριακές Εγκαταστάσεις

## 1) ΚΤΙΡΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (τελευταία ενημέρωση 30-08-2011)

## 1) ΚΤΙΡΙΑ - ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΓΑΖΙΟΥ

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ (κ.α. Μητρώου Παγίων)	Τ.Μ. ΟΙΚΟ-ΠΕΔΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	ΕΙΔΟΣ / ΧΡΗΣΗ / ΤΙΜΗΜΑ ΑΓΟΡΑΣ	ΗΜΕΡ.ΑΔΕΙΑΣ / ΑΡΙΘ.ΣΥΜΒΟΛ.	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΙΚΗ ΑΞΙΑ ΣΕ € 31-12-2010 (ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΓΡΑΦΟΣ)	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ Δ.Σ. ή Κ.Σ.	ΣΚΟΠΟΣ ΑΓΟΡΑΣ / ΛΟΙΠΑ
1	0.00.004 & 0.00.005, 1.00.002 (& 1.00.034, 1.00.035, 1.00.039, 1.00.040)	<del>9000</del> 8660 πλατεία	κέντρο οικισμού Γαζίου, οδοί Ελευθερίας-Ελ.Βενιζέλου. Ο περιβάλλον χώρος του Δημαρχείου είναι : κεντρική πλατεία με μικρή παιδική χαρά, ανοιχτό αμφιθέατρο και χώρος στάθμευσης. Απόσταση από θάλασσα : πάνω από 800 μ.	Δημαρχείο Μαλεβιζίου. Είναι δυόρωφο με υπόγειο, με σύνολο κτίσματος 1.815,91 τμ. (Υπόγειο 618 τμ, ισόγειο 618 τμ με ξεχωριστό ισόγειο κτίσμα 35 περίπου τμ, Α' όροφος περίπου 580 τμ. Σε τμήμα του α' ορόφου διαμορφώνεται χώρος για εκθέματα μουσείου.Στεγάζονται η δημοτική αρχή και διάφορες υπηρεσίες του Δήμου. Στο ξεχωριστό ισόγειο κτίσμα 35 περίπου τμ θα λειτουργήσει δημοτικό αναψυκτήριο.	Συμβόλαιο 884/14-01-1986, συμβολαιογρ.Ελευθερία συζ. Αντ. Πλαϊνιώτη το γένος Ιωάννου Δουλγεράκη. Μεταγράφηκε στις 14-01-1986 τόμος 2223, εγγρ. 202390. Αρ.αδείας οικοδομής 103/94 (πρωτότυπη). Ρευματοδότηση κανονικού ρεύματος από ΔΕΗ το 1997	Αντικ.αξία 31-12-2010: ..... € για το οικόπεδο κτίσματος, ..... € για το κτίσμα.	Στο Μ.Π. τα τμ του κτίσματος του Δημαρχείου 1.815,91 τμ καταχωρήθηκαν από την εταιρεία ως οικόπεδο (κ.α. 0.00.005) και πρέπει να διαγραφεί η εγγραφή του κ.α., ενώ το Δημαρχείο αντί 1.815,91 τμ καταχωρήθηκε ως 4.638 τμ (!) στον κ.α. 1.00.002 και πρέπει να διορθωθεί το εμβαδό στο ορθό (1.815,91+35 τμ). Επίσης η πλατεία είναι 8.660 τμ αντί 9.000 τμ (κ.α.		Τμήμα του δώματος του Δημαρχείου 100 τμ μισθώνεται από 01/01/2003 στη ΔΕΗ ΑΕ για μέτρηση της ποιότητας της ατμόσφαιρας, με ετήσιο μίσθωμα 1.000€ και λήξη 31-12-2011.

**1) ΚΤΙΡΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (τελευταία ενημέρωση 30-08-2011)**

							0.00.004). Να διορθωθούν οι κ.α. στο Μ.Π.		
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

1) ΚΤΙΡΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (τελευταία ενημέρωση 30-08-2011)

2	0.00.096, (κ.α. κτιρίου δεν υπάρχει διότι δεν γινόταν διαχωρισμός αξίας οικοπέδου από κτίσμα)	1.552,18	Κτίριο πρώην ιδιοκτησίας Αγροτικού Συνεταιρισμού Γαζίου-Κολυβά, στο Γάζι, με προσόψεις επί των οδών Ζαλόγγου-Κονδυλάκη και Ν. Καζαντζάκη. Απόσταση από θάλασσα : πάνω από 800 μ.	Διώροφο κτίσμα συνολικού εμβαδού 836,77 τμ. (υπόγειο και ισόγειο, ή από άλλο δρόμο ισόγειο και πρώτος). Το κτίσμα είναι πολύ παλαιό σε κακή κατάσταση, θα συνταχθεί μελέτη ανέγερσης νέου κτιρίου (με κατεδάφιση του υφισταμένου). <b>Έχει συσταθεί δουλεία οικήσεως</b> με το συμβόλαιο 4551/2005 της συμβολ. Μαρίας Κούρου, μεταγράφηκε στις 27-01-2005 στον τόμο 4320 εγγρ. 309173, σύμφωνα με την οποία ο Δήμος υποχρεούται, για όσο χρον.διάστημα υφίσταται ο αγροτ.συνεταιρισμός να του παρέχει πάντα 20 τμ για τη στέγασή του, ακόμα και αν το κτίσμα ανοικοδομηθεί. Αξία όλου του ακινήτου 411.000,00 € (από Α΄Δ.Ο.Υ. η αξία ήταν 461.801,00 €), αγορά με δάνειο.	4550/2005 συμβολαιο αγοραπωλησίας, μεταγράφηκε στις 27-01-2005 στον τόμο 4320 εγγρ. 309172. Επίσης, συμβολαιο ολοσχερους εξοφλησης 4945/2005, (δεν υπάρχει έγγραφο μεταγραφής). Συμβολαιογράφος Κούρου Μαρία.	Αντικ.αξία 31-12-2010: ..... € για το οικόπεδο και ..... € για το κτίσμα.	Τμήμα του υπογείου 150 περίπου τμ εκμισθώνεται από το 1996 ως ξυλουργείο στον κο Στρατήγη Ελευθέριο (263,93 € μηνιαίως το 2011). Με την υπ' αριθμό 254/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μαλεβιζίου, αποφασίστηκε η καταγγελία της μίσθωσης και η απόδοση του μισθίου μέχρι 31-10-2011 στο Δήμο λόγω ιδιοχρησίας. Στο υπόλοιπο ισόγειο στεγάζεται ο πολιτιστικός σύλλογος Γαζίου. Ο α΄ όροφος χρησιμοποιείται ως αποθήκη από τη ΔΕΥΑΜ, είχε παραχωρηθεί δωρεάν από το Δήμο, με απόφ. ΔΣ.	339/2005, 514/2005	Για τη στέγαση υπηρεσιών του Δήμου. Υπάρχει φωτοτυπία από απόσπασμα τοπογραφικού.
---	---	----------	--	---	---	---	--	--------------------	---

**1) ΚΤΙΡΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (τελευταία ενημέρωση 30-08-2011)**

3	-	70 πλατεία	εντός οικισμού Καβροχωρίου	υπάρχει το τέως κοινοτικό κατάστημα Καβροχωρίου, ισόγειο 25 τμ., στεγάζει τον αθλητικό σύλλογο	στο υπόλοιπο οικόπεδο έχει ανεγερθεί ηρώο	Αντικ.αξία 31-12-2010: ..... € για το οικόπεδο κτίσματος, ..... € για το κτίσμα.	παλαιότητα πάνω από 100 ετών (πριν το 1910)		
4	0.00.094, (κ.α. κτιρίου δεν υπάρχει)	152,31 πλατεία	εντός οικισμού Καβροχωρίου	ισόγειο κτίσμα περίπου 65 τμ (αγροτικό ιατρείο Καβροχωρίου). Σε μία αίθυσά του περίπου 15 τμ στεγάζεται ο πολιτιστικός σύλλογος Καβροχωρίου. Τμήμα αγοράς : 44.020,50 € (ίδια αξία και από Δ.Ο.Υ.).	Συμβ.: 2475/1-4-2005, συμβολαιογρ. Ιωάννα Νικολάου Σφίγγα. Μεταγράφηκε στις 11-04-2005 τόμος 4348, εγγρ. 310578	Αντικ.αξία 31-12-2010: ..... € για το οικόπεδο κτίσματος, ..... € για το κτίσμα.	παλαιότητα πάνω από 60 ετών, πριν το 1950. Έγινε ανακαίνιση το 2009 ποσού 27.738,87€ (κ.α. 1.00.045). Το ακίνητο αγοράστηκε από τη Στυλιανή Τριαλώνη του Κων/νου	345/2004	Για διάνοιξη και διαμόρφωση δρόμου. Στο συμβόλαιο αναγράφεται παλαιό κτίσμα 36 τμ, που γκρεμίστηκε για διάνοιξη. Υπάρχει τοπογραφικό σε φωτοτυπία.

**1) ΚΤΙΡΙΑ - ΤΟΠΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΚΑΛΕΣΙΩΝ**

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ (κ.α. Μητρώου Παγίων)	T.M.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	ΕΙΔΟΣ / ΧΡΗΣΗ	ΗΜΕΡ.ΑΔΕΙΑΣ / ΑΡΙΘ.ΣΥΜΒΟΛ.	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΙΚΗ ΑΞΙΑ ΣΕ € 31-12-2010 (ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΓΡΑΦΟΣ)	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ Δ.Σ. ή Κ.Σ.	ΣΚΟΠΟΣ ΑΓΟΡΑΣ / ΛΟΙΠΑ
-----	--	------	-----------------------	---------------	----------------------------	--	--------------	--------------------------	-----------------------

1) ΚΤΙΡΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (τελευταία ενημέρωση 30-08-2011)

1	0.00.015, 1.00.006	258 πλατεία	πλατεία Κάτω Καλεσσών, στο κέντρο του οικισμού, θέση "Άνω Γειτονιά" ή "Πάνω Γειτονιά" ή "Πάνω Σόχωρο"	τέως Κοινοτικό Κατάστημα Καλεσσών: το κτίριο είναι 55 ισόγειο και 45 τμ ο 1ος όροφος. Στο κτίσμα αυτό στεγάζεται : στο ισόγειο το αγροτικό ιατρείο και παράρτημα ΚΑΠΗ, ενώ στον α' όροφο ο πολιτιστικός σύλλογος Καλεσσών.	Τμήμα πλατείας 66,32 τμ με νεόδμητη τότε ισόγεια οικοδομή 47,32 τμ που είναι το κοινοτικό κατάστημα, επεκτάθηκε μετέπειτα. Αγοράστηκε από Ιωάννη Μιχαήλ Κοσμαδάκη με Συμβ.: 3861/15-12-1960, συμβολαιογρ. Μιχαήλ Νικολάου Καλυβιανάκης. Μεταγράφηκε στις 16-12-1960 τόμος 218, εγγρ. 107280. Τμήμα πλατείας (οικόπεδο) 140 τμ αγοράστηκε από Μιχαήλ Κοσμαδάκη του Γεωργίου, με Συμβ.: 7899/23-02-1952, συμβολαιογρ. Νικόλαος Μιχαήλ Καλυβιανάκης. Μεταγράφηκε στις 26-02-1952 τόμος 178, εγγρ. 83980.	Αντικ.αξία 31-12-2010: ..... € για το οικόπεδο κτίσματος, ..... € για το κτίσμα.	Παλαιότητα κτίσματος : έτους 1959 τα 47,32 τμ (αρχικό κτίσμα, νεόδμητο το 1960), τα έτη 1961-1962 επεκτάθηκε		
2	δεν είχε καταχωρηθεί από την εταιρεία	30,00	ανάμεσα στα Κάτω και Άνω Καλέσσα, εντός σχεδίου	υδατοδεξαμενή (Παπά). Η δεξαμενή είναι εγκαταλελειμμένη, πετρόχτιστη 30 τμ, χτίστηκε το 1920 περίπου, και θα μπορούσε να κηρυχθεί διατηρητέο κτίσμα. <b>Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.</b>	άτυπη παραχώρηση από το 1927- χρησικτησία από το 1927	Αντικ.αξία 31-12-2010: ..... € για το οικόπεδο και ..... € για το κτίσμα.			το κτίσμα μπορεί να αξιοποιηθεί ως διατηρητέο

1) ΚΤΙΡΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (τελευταία ενημέρωση 30-08-2011)

1) ΚΤΙΡΙΑ - ΤΟΠΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΑΧΛΑΔΑΣ

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ (κ.α. Μητρώου Παγίων)	Τ.Μ. ΟΙΚΟ-ΠΕΔΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	ΕΙΔΟΣ / ΧΡΗΣΗ	ΗΜΕΡ.ΑΔΕΙΑΣ / ΑΡΙΘ.ΣΥΜΒΟΛ.	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΙΚΗ ΑΞΙΑ ΣΕ € 31-12-2010 (ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΓΡΑΦΟΣ)	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ Δ.Σ. ή Κ.Σ.	ΣΚΟΠΟΣ ΑΓΟΡΑΣ / ΛΟΙΠΑ
1	0.00.043, 1.00.009	80,00	εντός οικισμού Αχλάδας	τέως κοινοτικό κατάστημα, δώροφο με 40 τ.μ ο κάθε όροφος. Στεγάζεται το αγροτικό ιατρείο		Αντικ.αξία 31-12-2010: ..... € για το οικόπεδο και ..... € για το κτίσμα.	περίπου κτίστηκε το 1965		
2	Το συμβόλαιο από Υποθηκοφυλακείο στις 6-4-11	40,00	εντός οικισμού Αχλάδας, θέση "Μουρή"	Μισογκρεμισμένο πολύ παλαιό κτίσμα, μονόροφο. Το συμβόλαιο του 1908 αναγράφει ότι το κτίσμα είχε παλαιά χρήση ως ανεμόμυλος. <b>Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.</b>	Συμβ.: 18626/03-02-1908, συμβολαιογρ. Γεώργιος Ν. Παπαδάκης. Μεταγράφηκε στις 05-02-1908 τόμος 21 εγγρ. 25844	Αντικ.αξία 31-12-2010: ..... € για το οικόπεδο και ..... € για το κτίσμα.	Αγορά από τότε Δήμο Ροδιάς επαρχίας Μαλεβιζίου και βρίσκεται "στην περιφέρεια του χωριού Αχλάδας", από Μαρία, το γένος Πέτρου Πεδιώτη χήρα Μιχ. Καρούζου		

## 1) ΚΤΙΡΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (τελευταία ενημέρωση 30-08-2011)

## 1) ΚΤΙΡΙΑ - ΤΟΠΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΡΟΔΙΑΣ

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ (κ.α. Μητρώου Παγίων)	Τ.Μ. ΟΙΚΟ-ΠΕΔΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	ΕΙΔΟΣ / ΧΡΗΣΗ	ΗΜΕΡ.ΑΔΕΙΑΣ / ΑΡΙΘ.ΣΥΜΒΟΛ.	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΙΚΗ ΑΞΙΑ ΣΕ € 31-12-2010 (ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΓΡΑΦΟΣ)	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ Δ.Σ. ή Κ.Σ.	ΣΚΟΠΟΣ ΑΓΟΡΑΣ / ΛΟΙΠΑ
1	0.00.023 1.00.005	70,00	θέση "παλαιά βρύση" εντός οικισμού Ροδιάς (το οικόπεδο είχε παραδρομή από την εταιρεία 160 τμ αντί 70. <b>Να γίνει διόρθωση στο Μ.Π.</b> )	Κτίσμα 160 τ.μ. Στο ισόγειο που είναι 60 τ.μ στεγάζεται το αγροτικό ιατρείο Ροδιάς και στον 1ο όροφο 100 τ.μ. το πρώην κοινοτικό κατάστημα Ροδιάς.	Συμβόλαιο 2599/03-03-1965 συμβολαιογρ. Ηρακλείου Αριστείδη Ιωάννου Δοκουμετζίδη. Μεταγραφή στις 05-03-1965, τόμος 1097, εγγραφή 119278. Έγινε ανταλλαγή ακινήτων: η κοινότητα Ροδιάς παρέδωσε στον Ιερό ναό Ευαγγελιστριάς Ροδιάς οικόπεδο έκτασης 851,76 τμ στη θέση "Χριστός". Παρέλαβε το περιγραφόμενο ακίνητο, όπου υπήρχε τότε ισόγειο με ανώγειο και αυλή 108,03 τμ με μέτρηση του 1965.	Αντικ.αξία 31-12-2010: ..... € για το οικόπεδο και ..... € για το κτίσμα.	Στο ισόγειο υπάρχει 10 τ.μ αυλή. Το κτίσμα κτίστηκε στα μέσα του 1980.		

1) ΚΤΙΡΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (τελευταία ενημέρωση 30-08-2011)

2	0.00.025, (κ.α. κτιρίου δεν υπάρχει)	(πάνω από 400 τμ, πλατεία). <b>Να γίνει διόρθωση στο Μ.Π.</b>	θέση "Αρχοντικό" ή "Αρχοντικό ρυάκι" ή "πλατεία" εντός οικισμού Ροδιάς, στην πλατεία	πλατεία, με ισόγειο κτίριο και υπόγειο εμβαδού 40 τμ όπου στεγάζεται ο πολιτιστικός σύλλογος Ροδιάς. Συμβόλαιο κτίσματος 40 τμ με οικόπεδο 40 τμ : 2550/02-04-1985 συμβολαιογρ. Ηρακλείου Αικατερίνη Εμμανουήλ Σαλούστρου. Μεταγραφή στις 03-04-1985, τόμος 2161, εγγραφή 199271, Στο συμβόλαιο αγοράς προϋπήρχε το κτίσμα, με αναφορά ότι ήταν στα μεπτά. Υπάρχουν άλλα 5 συμβόλαια για την πλατεία. Τμήμα αγοράς: (οικόπεδο 40 τμ + κτίσμα : 550.000 δρχ.) + 20.000 δρχ. + 125.400 δρχ. + 500.000 δρχ. + 370.000 δρχ. 1.300.000 δρχ.	η πλατεία δημιουργήθηκε και με τα κάτωθι συμβόλ.: 1) συμβ. 101126/1975 συμβολ. Μίνωας Θωμά Κοσμαδάκης μεταγρ. 18-07-1975 τόμος 1475 α.α. 157003, 2) συμβ. 101673/1975 συμβολ. Μίνωας Θωμά Κοσμαδάκης μεταγρ. 20-01-1976 τόμος 1495 α.α. 159041, 3) συμβ. 1529/1981 συμβολ. Ελένη Βασιλείου Σταυρούλακη - Συλαϊδή μεταγρ. 07-04-1981 τόμος 1841 α.α. 183281, 4) συμβ. 3634/1982 συμβολ. Ελένη Άρεως Συλαϊδή μεταγρ. 14-12-1982 τόμος 1990 α.α. 190720, 5) συμβ. 801/82 συμβολ. Μαρίνα συζ. Εμμ. Ανδρονά το γένος Μιχ.Κοντογιαννάκη μεταγρ. 15-12-1982 τόμος 1990 α.α. 190732.	Αντικ.αξία 31-12-2010: ..... € για το οικόπεδο κτίσματος, ..... € για το κτίσμα.	Αγορά του κτίσματος 40 τμ και οικόπεδου 40 τμ από Μαρία συζ. Ιωάννη Αεράκη το γένος Δημητρίου Μπελιμπασάκη. Αγορά των λοιπών οικόπεδων από : 1) οικόπεδο 31,57 τμ (με διώροφο παλαιό κτίσμα που κατεδαφίστηκε) αγορά από Άννα συζ. Ιωάννη Κτιστάκη το γένος Λεβεντάκη Ιωάννη και από Αικατερίνη συζ. Ιωάννη Καπετανάκη το γένος Λεβεντάκη Ιωάν., 2) οικόπεδο 26,72 τμ αγορά από Αικατερίνη χήρα Δημητρίου Μπελιμπασάκη το γένος Εμμ.Δαμιανάκη, 3) οικόπεδο 72,50 τμ (με παλαιό κτίσμα που κατεδαφίστηκε) αγορά από Μαρία συζ. Ιωάννη Αεράκη το γένος Δημ.Μπελιμπασάκη και από Σωκράτη Μπελιμπασάκη του Δημητρ., 4) οικόπεδο 221,49 τμ αγορά από Ιωάννη Λεβεντάκη του Εμμ, όπου τμήμα του έγινε πλατεία και το υπόλοιπο δρόμος, 5) οικόπεδο 260 τμ αγορά από Μπελιμπασάκη Σωκράτη του Δημητρ. και από Μαρία συζ. Ιωάννου Αεράκη το γένος Δημητρ.Μπελιμπασάκη.
---	--------------------------------------	--	--	--	---	--	--



## 1) ΚΤΙΡΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (τελευταία ενημέρωση 30-08-2011)

## 1) ΚΤΙΡΙΑ - ΤΟΠΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΦΟΔΕΛΕ

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ (κ.α. Μητρώου Παγίων)	Τ.Μ. οικοπέδου	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	ΕΙΔΟΣ / ΧΡΗΣΗ	ΗΜΕΡ.ΑΔΕΙΑΣ / ΑΡΙΘ.ΣΥΜΒΟΛ.	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΙΚΗ ΑΞΙΑ ΣΕ € 31-12-2010 (ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΓΡΑΦΟΣ)	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ Δ.Σ. ή Κ.Σ.	ΣΚΟΠΟΣ ΑΓΟΡΑΣ / ΛΟΙΠΑ
1	0.00.035, 1.00.007	732 πλατεία	οδός Μελισσιείδη 8, θέση Αμμουδάρα στο Φόδελε, εντός οικισμού, όπου βρίσκεται το κοινοτικό κατάστημα	πλατεία εντός της οποίας ανεγέρθη το πρώην κοινοτικό κατάστημα, ισόγειο 80 τ.μ. Συστεγάζεται και το αγροτικό ιατρείο Φόδελε. 17.370 δρχ.	αναγκαστική απαλλοτρίωση 16-6-61 απόφαση Νομάρχη, 573/1962 - 123/1963 αποφάσεις πρωτοδικείου	Αντικ.αξία 31-12-2010: ..... € για το οικόπεδο κτίσματος, ..... € για το κτίσμα.	το κοινοτικό κατάστημα κατασκευάστηκε αρχές δεκαετίας 1980		για δημιουργία πλατείας και ανέγερσης κοινοτικού καταστήματος
2	0.00.036, (δεν έχει καταχωρηθεί το αναψ/ριο δασυλλίου από την εταιρεία)	1860 πλατεία	οδός Μελισσιείδη 5, θέση Αμμουδάρα Φόδελε, εντός οικισμού, απέναντι από το πρώην κοινοτικό κατάστημα	αναψυκτήριο δασυλλίου, ισόγειο 28 τ.μ. <b>Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.</b>	αναγκαστική απαλλοτρίωση με αρ. πρωτ. 16784 απόφαση Νομάρχη, έτος 1979, μεταγραφή στις 5-3-82 στον τόμο 1931 με α.α. 187754	Αντικ.αξία 31-12-2010: ..... € για το οικόπεδο κτίσματος, ..... € για το κτίσμα.	το αναψυκτήριο δασυλλίου κατασκευάστηκε το 1988		Υπάρχει τοπογραφικό

1) ΚΤΙΡΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (τελευταία ενημέρωση 30-08-2011)

3	0.00.040, 0.00.037, 0.00.041, 1.00.004, 1.00.008	1417,24 τμ (457,71 + 532,30 + 427,23)	θέση Λουμπινιές ή Παναγία (Θεοτοκιανά Μετόχια), εκτός οικισμού Φόδελε	Μουσείο Δ. Θεοτοκόπουλου, κτίριο ισόγειο 200 τ.μ. + αναψυκτήριο Μουσείου ισόγειο κτίριο 40 τ.μ., και περιβάλλον χώρος. 150.000 δρχ.	1) Αρ. Συμβ.4689/1-5-66 συμβ. Κοζύρης Γεώργ. για τα 457,71 τμ, μεταγραφή στις 5-5-66 στον τόμο 1147 με α.α. 124291, 2) Αρ.Συμβ.6158/17-10-1995 Συμβ. Ελευθερία συζ. Αντ. Πλαϊνιώτη για τα 532,30 τμ (336,30+196τμ), μεταγραφή στις 17-10- 1995 στον τόμο 31657 με α.α. 250822, 3) Αρ.Συμβ.7114/26-06-1997 Συμβ. Ελευθερία συζ. Αντ. Πλαϊνιώτη για τα 427,23 τμ, μεταγραφή στις 26-06- 1997 στον τόμο 3337 με α.α. 259401	Αντικ.αξία 31-12- 2010: ..... € για το οικόπεδο και ..... € για το κτίσμα.	1) δωρεά ιδιωτών το 1966 αξίας 150.000 δρχ. (5000 δρχ βάσει συμβολαίου) από Στυλ.Λαμπάκη, Ειρήνη χα Μιχ.Ρισσάκη, Νικόλαο Ζερβό και Ευαγγελία συζ. Κων.Καλαϊτζάκη 2) αγορά από Ειρήνη χήρα Μιχαήλ Ρισσάκη το 1995 αξίας 1.064.600 δρχ. (υπάρχει τοπογραφικό του 1995), 3) αγορά από Ειρήνη συζ. Φανουράκη το 1997 αξίας 1.495.305 δρχ. (υπάρχει απόσπασμα τοπογραφικού). Η αναπαλαίωση του μουσείου ολοκληρώθηκε αρχές του 1990 και λειτούργησε τον Αύγουστο 1998 ενώ το αναψυκτήριό του κατασκευάστηκε το 1988.	για ανέγερση Μουσείου Δ. Θεοτοκόπουλου και για περιβάλλον χώρο Μουσείου. Υπάρχουν και άλλα οικόπεδα στη θέση Λουμπινιές ή Σκοτεινή ή Παναγία στο Φόδελε και στη θέση Τουρκομέτοχο Φόδελε στις εγγραφές οικοπέδων- αγροτεμαχίων που είναι και εκείνα περιβάλλον χώρος Μουσείου.
---	--	--	---	---	---	---	---	---

1) ΚΤΙΡΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (τελευταία ενημέρωση 30-08-2011)

4	0.00.047, 1.00.010	120,00	Ηράκλειο Λ.Καλοκαιρινού 190 (κέντρο)	οικόπεδο με τριώροφο κτίριο (120 τ.μ κάθε όροφος). Στο ισόγειο είναι δύο καταστήματα. Οι δύο άλλοι όροφοι είναι εγκαταλελειμένοι. Έτος κατασκευής περίπου το 1910	5736/27-3-1968 δηλωτικό αποδοχής κληροδοσίας του συμβ. Γεώργιο Κοζύρη. Μεταγραφή: στις 27-09-1989, στον τόμο 2564 με α.α. 219401. Υπάρχουν οι κατόψεις των καταστημάτων έτους 1993.	Αντικ.αξία 31-12-2010: ..... € για το οικόπεδο και ..... € για το κτίσμα.	Η διαχείριση της περιουσίας έχει ανατεθεί στο "Κληροδότημα Εμμ. Ι.Μελισσιδίη" με συγκεκριμένο σκοπό από τα εισοδήματα αυτών για "κατασκευή έργων αναγκασιούτων εις το χωρίον Φόδελε".	Όρος να μένουν αναπαλλοτρίωτα τα κληροδοτήματα.
5	0.00.086, 1.00.011	72,80	Ηράκλειο Πλατεία Καλλεργών 3 (κέντρο)	οικόπεδο με διώροφο κτίριο, ισόγειο 72,80 τ.μ και α' όροφος 72,80 τ.μ. Έτος κατασκευής περίπου το 1910		Αντικ.αξία 31-12-2010: ..... € για το οικόπεδο και ..... € για το κτίσμα.		

1) ΚΤΙΡΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (τελευταία ενημέρωση 30-08-2011)

6	0.00.082 (να καταχωρηθούν και τα κτίσματα στο Μ.Π.)	1.083,20	οικόπεδο εντός οικισμού Φόδελε	οικόπεδο εντός ορίων οικισμού, άρτιο και οικοδομήσιμο. Περιέχει 3 κτίσματα ισόγεια: 98,41 τμ, 55,92 τμ, 4,51 τμ. Παλαιά κτίσματα περίπου του 1930. Αντικειμενική αξία από Α' Δ.Ο.Υ. Ηρακλ. και τίμημα αγοράς: 93.910,50 ευρώ.	Συμβόλαιο 5986/24-12-2003 συμβολαιογρ. Ηρακλείου Ιωάννης Αλεξ. Μαναβάκης (πρωτότυπο). Μεταγραφή στις 29-12-2003, τόμος 4167, εγγραφή 301521	Αντικ.αξία 31-12-2010: ..... € για το οικόπεδο και ..... € για το κτίσμα.	αγορά από Στυλιανή χήρα Μύρωνος Σφακιανάκη το γένος Εμμ. Λουλαδάκη	679/03, - 988/03, Κ.Α. 75.161.9ν. 30.000€, 413.1κα (2004)	για δημιουργία πνευματικού κέντρου στο Φόδελε και για αθλητικές εγκαταστάσεις (απόφ. ΔΣ 339/2004, συμπλήρωση σκοπού αγοράς της 679/03 απόφασης ΔΣ). Υπάρχει τοπογραφικό (πρωτότυπο) έτους 2003.
---	---	----------	--------------------------------	---	---	---	--	---	---

**2) ΑΚΙΝΗΤΗ ΣΧΟΛΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ. ΔΕΝ ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ Η ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΚΤΙΣΜΑΤΩΝ & ΟΙΚΟΠΕΔΩΝ ΤΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΔΙΟΤΙ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΜΕΤΑΓΡΑΦΕΙ ΣΤΟ ΥΠΟΘΗΚΟΦΥΛΑΚΕΙΟ (ΔΕΝ ΑΝΗΚΟΥΝ ΕΠΙΣΗΜΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟ). ΑΞΙΑ ΥΠΑΡΧΕΙ ΣΤΑ ΟΙΚΟΠΕΔΑ ΠΟΥ ΑΝΗΚΟΥΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ. Η ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΚΑΤ ΚΑΙ ΟΙ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ π.χ. τοποθέτηση σωμάτων θέρμανσης, υπάρχει στο Μ.Π. και αποσβένονται)**

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ (κ.α. Μητρώου Παγίων)	Τ.Μ. ΟΙΚΟ- ΠΕΔΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	ΕΙΔΟΣ / ΧΡΗΣΗ / ΤΙΜΗΜΑ ΑΓΟΡΑΣ	ΗΜΕΡ.ΑΔΕΙΑΣ / ΑΡΙΘ.ΣΥΜΒΟΛ.	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΙΚΗ ΑΞΙΑ ΣΕ € 31-12-2010 (ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΓΡΑΦΟΣ)	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ Δ.Σ. ή Κ.Σ.	ΣΚΟΠΟΣ ΑΓΟΡΑΣ / ΛΟΙΠΑ
-----	---	---------------------	--------------------------	----------------------------------	-------------------------------	--	--------------	--------------------------------	--------------------------

ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ: 07-09-2011

**2) ΣΧΟΛΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ - ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΓΑΖΙΟΥ**

1	1.00.033	2.763,00	Γάζι, περιοχή Εργατικών Κατοικιών, γωνία οδού Εθν.Αντιστάσεως και Εμμ. Ξάνθου	Δημοτικός Βρεφονηπιακός Σταθμός Γαζίου. Κτίσμα: υπόγειο 660 τμ, και ισόγειο 660 τμ. Σύνολο: 1.320 τμ, με άδεια οικοδομής. Συστεγάζεται και το ΚΔΑΠ (Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών). Το Οικόπεδο ανήκει στον Ο.Ε.Κ. Γαζίου, το κτίσμα έγινε με δαπάνες από τη Νομαρχία Ηρακλείου. Εκκρεμεί η μεταγραφή στο Υποθηκοφυλακείο.	αρ.αδείας οικοδομής 546/03. Συμβόλαια : 5118/27-11-1978 (δεν υπάρχει εγγραφή μεταγραφής) και 4396/20-09-1978 (δεν υπάρχει εγγραφή μεταγραφής).	Η αξία οικοπ.+κτίσμ. θα εμφανιστούν μετά την διαπιστ.πράξη Περιφ. & την εγγραφή στο Υποθ/κείο	Στο ΦΕΚ 1430/2000 Β' με την απόφαση Π1β/4144/00, ο Υπουργός Υγείας και Πρόνοιας μεταβίβασε το Σταθμό στον τότε Δήμο Γαζίου (τη λειτουργία του).		Το Οικόπεδο από απόσπασμα τοπογραφικού Εργατικών Κατοικιών : 2.763 τμ.
---	----------	----------	--	---	---	---	---	--	--

<p><b>2) ΑΚΙΝΗΤΗ ΣΧΟΛΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ. ΔΕΝ ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ Η ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΚΤΙΣΜΑΤΩΝ &amp; ΟΙΚΟΠΕΔΩΝ ΤΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΔΙΟΤΙ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΜΕΤΑΓΡΑΦΕΙ ΣΤΟ ΥΠΟΘΗΚΟΦΥΛΑΚΕΙΟ (ΔΕΝ ΑΝΗΚΟΥΝ ΕΠΙΣΗΜΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟ). ΑΞΙΑ ΥΠΑΡΧΕΙ ΣΤΑ ΟΙΚΟΠΕΔΑ ΠΟΥ ΑΝΗΚΟΥΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ. Η ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΚΑΤ ΚΑΙ ΟΙ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ π.χ. τοποθέτηση σωμάτων θέρμανσης, υπάρχει στο Μ.Π. και αποσβένονται)</b></p>									
2	0.00.007, 1.00.022, 1.00.036 σωμ.θερμ.& 1.00.044 προκατ	1420 (στα έγγραφα σχολείου του 1995 αναφέρεται 1100 τμ)	οδός Ελευθερίας, εντός οικισμού Γαζίου	1ο δημοτικό σχολείο Γαζίου. Το Ισόγειο είναι 185 τμ, και ο Α' όροφ. είναι 185 τμ.. Στις 01-01-2009 έγινε προμήθεια και τοποθέτηση 1 αίθουσας προκάτ (τοποθετήθηκε στο παράρτημα του 1ου, που είναι στο νηπιαγωγείο Γαζίου)	αγορά οικοπέδου με αρ. 6547/02-11-68 απόφαση Νομάρχη (αναφέρεται στην έκθεση) από Γεώργιο Νικ.Περάκη, άρα το οικόπεδο δεν ανήκει στο Δήμο	Η αξία οικοπ.+κτίσμ. θα εμφανιστούν μετά την διαπιστ.πράξη Περιφ. & την εγγραφή στο Υποθ/κείο	το αρχικό κτίριο είναι 370 τμ. Κατασκευάστηκε το 1959 και ανακαινίσθηκε το 1985-87. Αξία προκάτ 24 τμ του 2009 : 10.995,60€		Το 2004 τοποθετήθηκαν στο 1ο δημ.σχολείο σώματα θέρμανσης. Υπάρχουν κατόψεις ισογείου και α' ορόφου.
3	0.00.001, 1.00.012	2.552,49	Οικόπεδο εντός οικισμού Γαζίου, θέση Άγ.Νικόλαος, επί κοινοτικού δρόμου από οικ.Γαζίου προς Κολυβά, οδός Ξενοπούλου Γρηγορίου	1ο Νηπιαγωγείο Γαζίου & παράρτημα του 1ου δημοτικού σχολείου Γαζίου. Στο οικόπεδο τοποθετήθηκε το λυόμενο νηπιαγωγείο Γαζίου 245 τμ, το 1996. + 5 προκατ βαρέου τυπου το 2005 ή 2006 μέσω πρώην ΔΕΠΑΓ για το παράρτημα του 1ου δημοτικού + 1 του 2009	Αγορά οικοπέδου : Συμβ. 9679/24-06-1986, συμβολ.Ηρακλ.: Λατσάρας Ηλίας. Μεταγραφή : στις 11-07-1986, τόμος 2268, α.α. εγγραφής 204628	το οικόπεδο αγοράστηκε από το Δήμο. Αντικ.αξία οικοπέδου 31-12-2010: .....	Αγορά από Καραδάκη Κων/νο του Μυρ., Καραδάκη Γεωργ. του Μυρ., Καραδάκη Αναστασία του Μυρ.		(με το συμβόλαιο 9789/1986 συμβολ. Ηλία Λατσάρα είχε γίνει δωρεά του οικοπέδου (αγροτεμαχίου τότε) από την κοινότητα Γαζίου προς το ελληνικό δημόσιο, με τον όρο εντος 5 ετών να γίνει ανέγερση Κέντρου Υγείας, ειδεμή η δωρεά επιστρέφεται στην

2) ΑΚΙΝΗΤΗ ΣΧΟΛΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ. ΔΕΝ ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ Η ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΚΤΙΣΜΑΤΩΝ & ΟΙΚΟΠΕΔΩΝ ΤΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΔΙΟΤΙ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΜΕΤΑΓΡΑΦΕΙ ΣΤΟ ΥΠΟΘΗΚΟΦΥΛΑΚΕΙΟ (ΔΕΝ ΑΝΗΚΟΥΝ ΕΠΙΣΗΜΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟ). ΑΞΙΑ ΥΠΑΡΧΕΙ ΣΤΑ ΟΙΚΟΠΕΔΑ ΠΟΥ ΑΝΗΚΟΥΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ. Η ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΚΑΤ ΚΑΙ ΟΙ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ π.χ. τοποθέτηση σωμάτων θέρμανσης, υπάρχει στο Μ.Π. και αποσβένονται)									
									κοινότητα).
4	1.00.043 για το προκατ	5.364,05	Πολύδροσο Γαζίου, οδός Εθνικής Αντιστάσεως	2ο & 3ο δημοτικό σχολείο Γαζίου. Υπόγειο 119,67 τμ, ισόγειο 816,61 τμ, α' όροφος 816,61 τμ, κτισμένα περίπου το 1995. Στις 19-08-2008 έγινε προμήθεια 6 αιθουσών προκατ 6μ*6μ=36 τμ έκαστη (σύνολο τμ προκατ 516 τμ) συνολικής αξίας 114.240€ για το 2ο δημοτικό σχολείο Γαζίου που στην ουσία είναι για το 3ο, επιχορήγηση από ΟΣΚ		Η αξία οικοπ.+κτίσμ. θα εμφανιστούν μετά την διαπιστ.πράξη Περιφ. & την εγγραφή στο Υποθ/κείο			Υπάρχει τοπογραφικό Μάιος 2005 από τη Μανιαδή Μαρία

**2) ΑΚΙΝΗΤΗ ΣΧΟΛΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ. ΔΕΝ ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ Η ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΚΤΙΣΜΑΤΩΝ & ΟΙΚΟΠΕΔΩΝ ΤΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΔΙΟΤΙ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΜΕΤΑΓΡΑΦΕΙ ΣΤΟ ΥΠΟΘΗΚΟΦΥΛΑΚΕΙΟ (ΔΕΝ ΑΝΗΚΟΥΝ ΕΠΙΣΗΜΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟ). ΑΞΙΑ ΥΠΑΡΧΕΙ ΣΤΑ ΟΙΚΟΠΕΔΑ ΠΟΥ ΑΝΗΚΟΥΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ. Η ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΚΑΤ ΚΑΙ ΟΙ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ π.χ. τοποθέτηση σωμάτων θέρμανσης, υπάρχει στο Μ.Π. και αποσβένονται)**

5	0.00.009, 1.00.015 & 1.00.042 για το προκατ	5.500,00	οδός Καμαριώτη, εντός οικισμού Γαζίου	Γυμνάσιο-Λύκειο Γαζίου (εντός οικισμού) - οικόπεδο με 2 κτίρια. Η νέα πτέρυγα στεγάζει το Λύκειο, είναι υπόγειο 330 τμ, το ισόγειο είναι 320 τμ και ο Α' όροφος 280 τμ περίπου (σύνολο 930 τμ). Το Γυμνάσιο είναι υπόγ.+ ισόγειο + Α' όροφος, συνολικά 1.200 τμ. Στις 19-08-2008 έγινε προμήθεια 8 αιθουσών προκατ έκαστη 6*6μ=36 τμ. + 2 αίθουσες προκατ η μία το έτος 2008 από τη σχολική επιτροπή	Η αξία των 8 αιθουσών προκατ ήταν 154.997,50€, επιχορήγηση από ΟΣΚ	Η αξία οικοπ.+κτίσμ. θα εμφανιστούν μετά την διαπιστ.πράξη Περιφ. & την εγγραφή στο Υποθ/κείο	Το Λύκειο (η νέα πτέρυγα) αποπερατώθηκε το 2002. Το Γυμνάσιο αποπερατώθηκε το 1995.		
---	---	----------	---------------------------------------	--	--	---	---	--	--



<p><b>2) ΑΚΙΝΗΤΗ ΣΧΟΛΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ. ΔΕΝ ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ Η ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΚΤΙΣΜΑΤΩΝ &amp; ΟΙΚΟΠΕΔΩΝ ΤΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΔΙΟΤΙ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΜΕΤΑΓΡΑΦΕΙ ΣΤΟ ΥΠΟΘΗΚΟΦΥΛΑΚΕΙΟ (ΔΕΝ ΑΝΗΚΟΥΝ ΕΠΙΣΗΜΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟ). ΑΞΙΑ ΥΠΑΡΧΕΙ ΣΤΑ ΟΙΚΟΠΕΔΑ ΠΟΥ ΑΝΗΚΟΥΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ. Η ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΚΑΤ ΚΑΙ ΟΙ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ π.χ. τοποθέτηση σωμάτων θέρμανσης, υπάρχει στο Μ.Π. και αποσβένονται)</b></p>									
6	0.00.006, 1.00.013 & 1.00.037 για τα σώμ.θερμ.	2.264,17	εντός οικισμού Αγ. Μαρίνας Γαζίου, στην κεντρική πλατεία, οδός Τεμπονέρα	1ο & 2ο δημοτικό σχολείο Αγ.Μαρίνας. Το υπόγειο είναι 358,02 τμ, το Ισόγειο είναι 585,90 τμ, και ο Α' όροφ. είναι 525,90 τμ. Επίσης στην αυλή υπάρχει ισόγειο κτίριο 60 τμ. + αίθουσες προκάτ βαρέου τύπου του 2006 από σχολική επιτροπή	αγορά οικοπέδου με αρ. συμβ. 979/5-2-36 συμβ. Καλυβιανάκης (πρωτότυπο)	το οικόπεδο αγοράστηκε από το Δήμο. Αντικ.αξία οικοπέδου 31-12-2010: .....	το κτίριο συνολικού εμβαδού 1.469,82 τμ. + κτίσμα 60 τμ. στην αυλή, κτίστηκαν το 1992. Το 2006 αγοράστηκαν 2 οικόπεδα 673,67+658,80 τμ για την δημιουργία κοινόχρηστων χώρων και επέκταση σχολείου (βλ.2 κάτωθι εγγραφές)		Το 2004 τοποθετήθηκαν στο 1ο δημ.σχολείο σώματα θέρμανσης. Υπάρχει τοπογραφικό του 1982 με εμβαδό οικοπέδου 2204,62 τμ.
ΟΙΚΟΠΕΔΟ	0.00.099	658,80		οικόπεδο εντός ορίων οικισμού, άρτιο και οικοδομήσιμο (τομέας Α, Ο.Τ. 129). Το οικόπεδο αγοράστηκε από το Δήμο έναντι ποσού 121.133,55 €.	Συμβόλ. 5452/03-10-2006 συμβολαιογρ. Μαρία Δημητρίου Κούρου (πρωτότυπο). Μεταγράφηκε στις 10-10-2006 τόμος 4601, εγγρ. 323167	το οικόπεδο αγοράστηκε από το Δήμο. Αντικ.αξία οικοπέδου 31-12-2010: .....	αγορά από: 1) Ευάγγελο Πετούση του Εμμ., 2) Γεώργιος Πετούσης του Εμμ., 3) Ανδρέα Πετούση του Εμμ., 4) Αικατερίνη συζ. Ιωάννη Πετούση το γένος Εμμ. Πετούση, 5) Εμμ. Πετούσης του Νικολ., 6)	291/06, 364/06, 429/06	για τη δημιουργία κοινόχρηστου χώρου και την επέκταση του δημοτικού και νηπιαγωγείου Αγίας Μαρίνας. Χρησιμοποιείται ως πάρκινγκ. Υπάρχει ένα πρωτότυπο τοπογραφικό Αυγούστου 2006 και δύο

2) ΑΚΙΝΗΤΗ ΣΧΟΛΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ. ΔΕΝ ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ Η ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΚΤΙΣΜΑΤΩΝ & ΟΙΚΟΠΕΔΩΝ ΤΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΔΙΟΤΙ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΜΕΤΑΓΡΑΦΕΙ ΣΤΟ ΥΠΟΘΗΚΟΦΥΛΑΚΕΙΟ (ΔΕΝ ΑΝΗΚΟΥΝ ΕΠΙΣΗΜΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟ). ΑΞΙΑ ΥΠΑΡΧΕΙ ΣΤΑ ΟΙΚΟΠΕΔΑ ΠΟΥ ΑΝΗΚΟΥΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ. Η ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΚΑΤ ΚΑΙ ΟΙ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ π.χ. τοποθέτηση σωμάτων θέρμανσης, υπάρχει στο Μ.Π. και αποσβένονται)									
								Αικατερίνη Πετούση του Νικ.	πρωτότυπα Δεκεμβρίου 2005.
ΟΙΚΟΠΕΔΟ	0.00.098	673,67		οικόπεδο εντός ορίων οικισμού, άρτιο και οικοδομήσιμο (τομέας Α, Ο.Τ. 129). Το οικόπεδο αγοράστηκε από το Δήμο έναντι ποσού 123.867,7 €.	Συμβόλ. 5453/03-10-2006 συμβολαιογρ. Μαρία Δημητρίου Κούρου (πρωτότυπο). Μεταγράφηκε στις 10-10-2006 τόμος 4601, εγγρ. 323169	το οικόπεδο αγοράστηκε από το Δήμο. Αντικ.αξία οικοπέδου 31-12-2010: .....	αγορά από: 1) Γεώργιος Πετούσης του Εμμ., 2) Εμμ. Πετούσης του Νικολ., 3) Αικατερίνη Πετούση του Νικολάου	291/06, 364/06, 429/07	
7	0.00.008, 1.00.014 & 1.00.041 για το προκατ	222,50	εντός οικισμού Καβροχωρίου	Δημοτικό σχολείο και νηπιαγωγείο Καβροχωρίου, ισόγειο κτίριο 77,75 τμ που κτίστηκε το 1975. Στις 25-08-2008 προστέθηκε νέα αίθουσα - προκάτ 8*3μ=24 τμ που χρησιμοποιείται		Η αξία οικοπ.+κτίσμ. θα εμφανιστούν μετά την διαπιστ.πράξη Περιφ. & την εγγραφή στο Υποθ/κείο	Αξία προκάτ 24 τμ: 10.995,60€		Υπάρχει τοπογραφικό και κάτοψη του 1975

2) ΑΚΙΝΗΤΗ ΣΧΟΛΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ. ΔΕΝ ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ Η ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΚΤΙΣΜΑΤΩΝ & ΟΙΚΟΠΕΔΩΝ ΤΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΔΙΟΤΙ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΜΕΤΑΓΡΑΦΕΙ ΣΤΟ ΥΠΟΘΗΚΟΦΥΛΑΚΕΙΟ (ΔΕΝ ΑΝΗΚΟΥΝ ΕΠΙΣΗΜΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟ). ΑΞΙΑ ΥΠΑΡΧΕΙ ΣΤΑ ΟΙΚΟΠΕΔΑ ΠΟΥ ΑΝΗΚΟΥΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ. Η ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΚΑΤ ΚΑΙ ΟΙ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ π.χ. τοποθέτηση σωμάτων θέρμανσης, υπάρχει στο Μ.Π. και αποσβένονται)									
				από το νηπιαγωγείο					
ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ	ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΚΑΤΑΧΩΡΗΘΕΙ ΔΙΟΤΙ ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΠΑΡΑΔΩΘΕΙ ΕΠΙΣΗΜΩΣ	4.617,98	οδός Γ.Παπανδρέου 60 εκτός σχεδίου/οικισμού, θέση "Μεγάλος Λάκκος", στάση "Αρωματικά".	Αγροτεμάχιο που συνορεύει με αγροτικό δρόμο. Θα ανεγερθεί Λύκειο Γαζίου.	Συμβόλ. 1660/16-11- 2005 συμβολαιογρ. Γεωργία Ζωνουδάκη του Μιχ.. Μεταγράφηκε στις 21-11-2005 τόμος 4446 εγγρ. 315494. (Ερωφίλη: το παρέλαβα τέλος Αυγούστου 2011)	Δεν το έστειλα στη συμβολαιογράφο για αποτιμηση. Η αξία οικοπ.+κτίσμ. θα εμφανιστούν μετά την διαπιστ.πράξη Περιφ. & την εγγραφή στο Υποθ/κείο	Αγορά της Νομαρχίας από: 1) Μπάκιντα Γεώργιο του Σάββα και 2) Μπάκιντα Ιωάννη του Γεωργίου. Κόστος αγοράς 406.382,24€, αξία από Δ.Ο.Υ.: 60.595,97€.		Φασουλάκης Μιχάλης, ΔΕΥΑΜ, 23-03-2011: υπάρχει ρολοί νερού με απλήρωτους λογαριασμούς στο ονομα Μπάκιντας Ιωάννης του Γεωργίου. Υπάρχουν φωτοτυπίες αποσπασμάτων τοπογραφικού.

**2) ΑΚΙΝΗΤΗ ΣΧΟΛΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ. ΔΕΝ ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ Η ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΚΤΙΣΜΑΤΩΝ & ΟΙΚΟΠΕΔΩΝ ΤΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΔΙΟΤΙ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΜΕΤΑΓΡΑΦΕΙ ΣΤΟ ΥΠΟΘΗΚΟΦΥΛΑΚΕΙΟ (ΔΕΝ ΑΝΗΚΟΥΝ ΕΠΙΣΗΜΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟ). ΑΞΙΑ ΥΠΑΡΧΕΙ ΣΤΑ ΟΙΚΟΠΕΔΑ ΠΟΥ ΑΝΗΚΟΥΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ. Η ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΚΑΤ ΚΑΙ ΟΙ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ π.χ. τοποθέτηση σωμάτων θέρμανσης, υπάρχει στο Μ.Π. και αποσβένονται)**

**2) ΣΧΟΛΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ - ΤΟΠΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΚΑΛΕΣΙΩΝ**

1	0.00.013, 1.00.017	140,00	Νηπιαγωγείο Καλεσσών, εντός οικισμού (Κάτω Καλεσσών)	το κτίριο είναι 58 τ.μ και κτίστηκε το 1992	Άτυπη δωρεά οικοπέδου και κτίσματος το 1951 από Κατελάκη Ευάγγελο, Ζαχαρώ Μερταράκη σύζ. Κων/νου, Γεώργιο Αναστασάκη	το οικόπεδο και το κτίσμα αγοράστηκαν από το Δήμο. Αντικ.αξία 31-12-2010: ..... € για το οικόπεδο και ..... € για το κτίσμα.	Στις 15-04-1986 υπέγραψαν υπευθυνα δήλωση που δηλώνουν την άτυπη δωρεά, συγγενείς των δωρητών		προς ανέγερση νηπιαγωγείου ή για παρεμφερή σκοπό
2	0.00.014, 1.00.018	380,00	παλαιό δημοτικό σχολείο Καλεσσών, εντός οικισμού Κάτω Καλεσσών	το κτίριο είναι ισόγειο περίπου 130 τμ (όχι 150), κατασκευή του 1870. Υπάρχει κάτοψη.	Δωρεάν παραχώρηση από κοινότητα αρ. πρωτ. 113140/5369/8-12-52/ΥΠΕΠΘ/Γεν. Δ/νση Τεχν. Υπ.	το οικόπεδο αγοράστηκε από το Δήμο. Αντικ.αξία οικοπέδου 31-12-2010: .....	Έτος κατασκευής: 1870 και 1950 η τελευταία προσθήκη. Δεν λειτουργεί από το 2009, διότι λόγω σεισμού κρίθηκε ακατάλληλο		

<p><b>2) ΑΚΙΝΗΤΗ ΣΧΟΛΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ. ΔΕΝ ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ Η ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΚΤΙΣΜΑΤΩΝ &amp; ΟΙΚΟΠΕΔΩΝ ΤΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΔΙΟΤΙ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΜΕΤΑΓΡΑΦΕΙ ΣΤΟ ΥΠΟΘΗΚΟΦΥΛΑΚΕΙΟ (ΔΕΝ ΑΝΗΚΟΥΝ ΕΠΙΣΗΜΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟ). ΑΞΙΑ ΥΠΑΡΧΕΙ ΣΤΑ ΟΙΚΟΠΕΔΑ ΠΟΥ ΑΝΗΚΟΥΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ. Η ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΚΑΤ ΚΑΙ ΟΙ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ π.χ. τοποθέτηση σωμάτων θέρμανσης, υπάρχει στο Μ.Π. και αποσβένονται)</b></p>									
3	(δεν είχε καταχωρηθεί στο Μ.Π. διότι εκ των υστέρων μας έδωσαν το συμβόλαιο). <b>Να καταχωρηθούν στο Μ.Π.</b>	2021,2 βάσει διαγράμματος κάλυψης Μαρτίου 2006 (2063,97 βάσει συμβολαίου και τοπογραφ. 1987)	νέο δημοτικό σχολείο Καλεσσών, εντός οικισμού Κάτω Καλεσσών, θέση Σόχωρα, ανάμεσα στα Κάτω και Άνω Καλέσσα	το κτίριο είναι ισόγειο προκάτ βαρέου τύπου 345 τμ. Οικοδ.άδεια 476/06, τοπογραφικό του Κρεβετζάκη Παύλου, μηχανικός του Δήμου. (Αρχικά κατά το έτος 1953 το οικόπεδο υπήρχε ως αποδοχή κληροδοτήματος δημόσιας διαθήκης της αποβιώσασης Ευσεβίας χήρας Νικολάου Κοσμαδάκη, το γένος Εμμ. Χατζηδάκη από την τότε σχολική εφορία του δημοτικού σχολείου Καλεσσών με το συμβόλαιο 3204/12-11-1953 του συμβολ. Ανδρονά Εμμ. Μεταγραφή: στις 20-11-1953, τόμος 182, α.α. εγγραφή 87298, για : 1) αγρό	Δωρεά εν ζωή με το συμβ. 20057/03-11-1987, συμβολαιογράφος Ηρακλείου Βαρβεράκης. Μεταγραφή στις 13-11-1987, τόμος 2389 εγγραφή 210683.	το οικόπεδο αγοράστηκε από το Δήμο. Αντικ.αξία οικόπεδου 31-12-2010: .....	Είχε αγοραστεί από τον Πολιτιστικό Σύλλογο, και δωρήστηκε στην Κοινότητα. Δωρεά από: 1. Κασμάτη Γεώργιο, 2. Κασμάτη Μαρία, και 3. Αικατερίνη σύζυγο Γεωργίου Αϊθωμιανάκη το γένος Κασμάτη Μιχαήλ.	για την ανέγερση Δημοτικού Σχολείου - Νηπιαγωγείου ή για οποιονδήποτε παρεμφερή σκοπό. Λειτουργήσε το 2009	

**2) ΑΚΙΝΗΤΗ ΣΧΟΛΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ. ΔΕΝ ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ Η ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΚΤΙΣΜΑΤΩΝ & ΟΙΚΟΠΕΔΩΝ ΤΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΔΙΟΤΙ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΜΕΤΑΓΡΑΦΕΙ ΣΤΟ ΥΠΟΘΗΚΟΦΥΛΑΚΕΙΟ (ΔΕΝ ΑΝΗΚΟΥΝ ΕΠΙΣΗΜΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟ). ΑΞΙΑ ΥΠΑΡΧΕΙ ΣΤΑ ΟΙΚΟΠΕΔΑ ΠΟΥ ΑΝΗΚΟΥΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ. Η ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΚΑΤ ΚΑΙ ΟΙ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ π.χ. τοποθέτηση σωμάτων θέρμανσης, υπάρχει στο Μ.Π. και αποσβένονται)**

				1500 τμ, θέση Κάμπος Κάτω Καλεσσών, εντός οικισμού, 2) ελαιόφυτο 1000 τμ, θέση Σώπατα Κ. Καλεσσών).					
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

**2) ΣΧΟΛΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ - ΤΟΠΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΑΧΛΑΔΑΣ**

	0.00.045	περίπου 120 τ.μ	εντός οικισμού Αχλάδας	παλιό σχολείο, κτίσμα 120τμ	Ετοιμόρροπο κτίστηκε περίπου το 1940, ήταν παράγκες και τους έβαλαν πάνελ και λαμαρίνες. Το οικόπεδο και τα κτίσματα δεν ανήκουν στο Δήμο, ήταν παραχώρηση της εκκλησίας "Αγιος Ιωάννης Πρόδρομος", με σκοπό τη στέγαση σχολείου. Μετά που λειτούργησε το νέο σχολείο στην Αγία Πελαγία των 600 περίπου τμ, το οικόπεδο και τα κτίσματα επέστρεψαν στην εκκλησία.
--	----------	-----------------	------------------------	-----------------------------	---

<b>2) ΑΚΙΝΗΤΗ ΣΧΟΛΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ. ΔΕΝ ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ Η ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΚΤΙΣΜΑΤΩΝ &amp; ΟΙΚΟΠΕΔΩΝ ΤΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΔΙΟΤΙ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΜΕΤΑΓΡΑΦΕΙ ΣΤΟ ΥΠΟΘΗΚΟΦΥΛΑΚΕΙΟ (ΔΕΝ ΑΝΗΚΟΥΝ ΕΠΙΣΗΜΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟ). ΑΞΙΑ ΥΠΑΡΧΕΙ ΣΤΑ ΟΙΚΟΠΕΔΑ ΠΟΥ ΑΝΗΚΟΥΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ. Η ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΚΑΤ ΚΑΙ ΟΙ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ π.χ. τοποθέτηση σωμάτων θέρμανσης, υπάρχει στο Μ.Π. και αποσβένονται)</b>									
	0.00.046, 1.00.021	περίπου 150 τμ	εντός οικισμού Αχλάδας, δίπλα στην εκκλησία Αγιος Ιωάννης Πρόδρομος	Δημοτικό και Νηπιαγωγείο λυόμενο, κτίσματα: 80 τμ και 70 τμ.	Έκτοτε είναι χώρος τέλεσης μνημοσύνων). <b>Να διαγραφουν οι εγγραφές από το Μ.Π. (είχε καταχωρηθεί εις διπλούν το οικόπεδο : στον κ.α. 0.00.045 ως 120 τμ και στον κ.α. 0.00.046 ως 150 τμ, και τα κτίσματα στον κ.α. 1.00.021 ως Δημοτικό και Νηπιαγωγείο λυόμενο, 80 τμ και 70 τμ., που θα διαγραφούν και αυτά).</b>				
1	1.00.038	στο δημοτικό χώρο στάθμευσης (βλ. εγγραφή 12842 τμ στα οικοπεδα)	Αγία Πελαγία Αχλάδας	κτίριο με χρήση δημοτικό σχολείο, νηπιαγωγείο και δημοτικό βρεφονηπιακό σταθμό Αγ.Πελαγίας. Ισόγειο περίπου 600 τμ. Η οικοδομική άδεια δεν έχει δωθεί για το αρχείο του Δήμου, παραμένει στα αρχεία της πρώην κοινότητας Αχλάδας.	(βλ. εγγραφή 12.842 τμ στα οικοπεδα, κ.α. 0.00.079 εντός οικισμού, 0.40.004 εκτός)	Να μην αποτιμηθεί το οικόπεδο εδώ αλλά στους κ.α. 0.0079 & 0.40.004	Κτίστηκε το 2006. Υπάρχει οικοδομική άδεια		

2) ΑΚΙΝΗΤΗ ΣΧΟΛΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ. ΔΕΝ ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ Η ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΚΤΙΣΜΑΤΩΝ & ΟΙΚΟΠΕΔΩΝ ΤΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΔΙΟΤΙ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΜΕΤΑΓΡΑΦΕΙ ΣΤΟ ΥΠΟΘΗΚΟΦΥΛΑΚΕΙΟ (ΔΕΝ ΑΝΗΚΟΥΝ ΕΠΙΣΗΜΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟ). ΑΞΙΑ ΥΠΑΡΧΕΙ ΣΤΑ ΟΙΚΟΠΕΔΑ ΠΟΥ ΑΝΗΚΟΥΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ. Η ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΚΑΤ ΚΑΙ ΟΙ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ π.χ. τοποθέτηση σωμάτων θέρμανσης, υπάρχει στο Μ.Π. και αποσβένονται)

2) ΣΧΟΛΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ - ΤΟΠΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΡΟΔΙΑΣ

1	1.00.016	4073 βάσει τοπογραφικού έτους 1985 <b>(να διορθωθεί στο Μ.Π.)</b>	εντός οικισμού Ροδιάς, θέση Απιδιά, στο δρόμο προς Σαββαθιανά. Τα τμ του οικοπέδου ήταν 4085 βάσει παλαιού τοπογραφικού του 1964	οικόπεδο για Δημοτικό Σχολείο και Νηπιαγωγείο Ροδιάς, το κτίριο είναι 860,30 τμ όπου : 438,47 τ.μ ισόγειο και 421,83 τ.μ ο 1ος όροφος. Στο οικόπεδο αυτό υπήρχε και ξεχωριστό ισόγειο κτίσμα 120 τμ που ήταν το παλιό δημοτικό σχολείο Ροδιάς. Το καλοκαίρι 2010 κατεδαφίστηκε από ιδιώτη που διεκδικεί τμήμα του οικοπέδου. Ο Δήμος έκανε ασφαλιστικά μέτρα. Τα αρχεία του σχολείου παραμένουν στο πρώην κοινοτ.κατάστημα Ροδιάς, τα στοιχεία εδώθησαν στο Δήμο τηλεφωνικά τον Αύγουστο 2011.	12-9-1965/υπ. αρ.3/10-7-1960 απόφαση Ηγουμενοσυμβουλίου Ιεράς Μονής Σαββαθιανών και 62/29-10-1960 απόφαση Οργανισμού μοναστηριακής περιουσίας	Τα ακίνητα ανήκουν στη σχολική επιτροπή Ροδιάς, επομένως και στο Δήμο (?). Αντικ.αξία 31-12-2010: ..... € για το οικόπεδο και ..... € για το κτίσμα.	Έτος κατασκευής 1985.	αγορά από εκποίηση της μοναστηριακής περιουσίας Μονής Σαββαθιανών, προς Σχολική Επιτροπή Ροδιάς
---	----------	--	--	--	---	--	-----------------------	---



2) ΑΚΙΝΗΤΗ ΣΧΟΛΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ. ΔΕΝ ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ Η ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΚΤΙΣΜΑΤΩΝ & ΟΙΚΟΠΕΔΩΝ ΤΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΔΙΟΤΙ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΜΕΤΑΓΡΑΦΕΙ ΣΤΟ ΥΠΟΘΗΚΟΦΥΛΑΚΕΙΟ (ΔΕΝ ΑΝΗΚΟΥΝ ΕΠΙΣΗΜΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟ). ΑΞΙΑ ΥΠΑΡΧΕΙ ΣΤΑ ΟΙΚΟΠΕΔΑ ΠΟΥ ΑΝΗΚΟΥΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ. Η ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΚΑΤ ΚΑΙ ΟΙ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ π.χ. τοποθέτηση σωμάτων θέρμανσης, υπάρχει στο Μ.Π. και αποσβένονται)

2) ΣΧΟΛΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ - ΤΟΠΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΦΟΔΕΛΕ

1	0.00.042, 1.00.019 & 1.00.020	500,00	εντός οικισμού Φόδελε	οικόπεδο, εντός του οποίου βρίσκεται το Δημοτικό Σχολείο περίπου 200 τ.μ. και το λυόμενο Νηπιαγωγείο περίπου 40 τ.μ.	το οικόπεδο αγοράστηκε από τη Νομαρχία Ηρακλείου άρα δεν ανήκει στο Δήμο	Η αξία οικοπ.+κτίσμ. θα εμφανιστούν μετά την διαπιστ.πράξη Περιφ. & την εγγραφή στο Υποθ/κείο	το Δημοτικό σχολείο κτίστηκε τη δεκαετία του 1960 και το Νηπιαγωγείο περίπου το 1995		
---	-------------------------------	--------	-----------------------	--	--	---	--	--	--

**3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)**

**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΓΑΖΙΟΥ**

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ (κ.α. Μητρώου Παγίων)	T.M. ΟΙΚΟ- ΠΕΔΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	ΕΙΔΟΣ / ΧΡΗΣΗ / ΤΙΜΗΜΑ ΑΓΟΡΑΣ	ΗΜΕΡ.ΑΔΕΙΑΣ / ΑΡΙΘ.ΣΥΜΒΟΛ.	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	ΣΚΟΠΟΣ ΑΓΟΡΑΣ / ΛΟΙΠΑ
1	0.00.048 (στον κα 0.00.087 διπλοεγγραφή)	10.416,85	θέση "Λειβάδια", πλησίον Αλμυρού ποταμού Γαζίου, Σκαφιδάρας	αγροτεμάχιο, άρτιο και οικοδομήσιμο, εκτός σχεδίου/οικισμού. Συνορεύει με Αλμυρό ποταμό, με αγροτικό δρόμο κ.α..	Συμβ.: 6070/23-08-1995, συμβολ.Ηρακλ.: Ελευθερία, σύζυγος Αντ. Πλαϊνιώτη. Μεταγράφηκε στις 31-08-1995 στον τόμο 3151 εγγρ. 250110	Δωρεά από Αικατερίνη, χήρα Άβελ Σέστακ. <b>Να διαγραφεί από το ΜΠ η εγγραφή 0.00.087 διότι είναι διπλοεγγραφή.</b>	Δωρεά με όρους: για τη δημιουργία αθλητικού κέντρου με την ονομασία "Σεστάκιο Αθλητικό Κέντρο" εις μνήμη του συζύγου της δωρήτριας
2	Το συμβόλαιο από Υποθηκοφυλακείο στις 6-4-11	1.322,03	θέση "Αγ. Νικόλαος - Νεκροταφείο" Γαζίου	ήταν αγροτεμάχιο που το 1983 συνόρευε νότια με το νεκροταφείο Γαζίου. Από το 2003 εντός σχεδίου Γαζίου. Τίμημα αγοράς : 1.450.000 δρχ.	Συμβ. 60781/20-10-1983, συμβολ.Ηρακλ.Θεόφραστος Γεωργίου Καλουτσάκης. Μεταγράφηκε στις 20-10-1983 στον τόμο 2053 εγγρ. 193883	Αγορά από Ιωάννη Σαρρή του Κων/νου. <b>Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.</b>	μάλλον έγινε επέκταση του νεκροταφείου

3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)							
3	δεν είχε καταχωρηθεί από την εταιρεία	512,19	θέση "Αγ. Νικόλαος - Νεκροταφείο" Γαζίου	ήταν οικοπεδαγρός. Από το 2003 εντός σχεδίου Γαζίου. Αγορά & εκτίμηση Εφορίας : 7.170.660 δρχ. (512,19 X 14.000)	Αρ.συμβ. 6732/96 συμβολαιογρ. Ελευθερία Πλαϊνιώτη. Μεταγράφηκε στις 01-11-1996 στον τόμο 3268 εγγρ. 255980	αγορά από Μαυράκη Ελένη, Νικάκη Καλλιόπη, και Μουντουφάρη Μαρία. <b>Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.</b>	για τη δημιουργία χώρου στάθμευσης στο νεκροταφείο Αγ.Νικολάου στο Γάζι. Τελικά έγινε επέκταση του νεκροταφείου. Υπάρχει πρωτότυπο τοπογραφικό.
4	0.00.051	501,00	θέση "Αγ. Νικόλαος - Νεκροταφείο" Γαζίου	ήταν αγροτεμάχιο. Από το 2003 εντός σχεδίου Γαζίου. 8.517.000 δρχ.	Συμβ.: 6333/27-04-2000, συμβολ. Ηρακλ.: Καλλιόπη Ιωάννου Παπαδάκη. Μεταγράφηκε στις 15-12-1999 στον τόμο 3668 εγγρ. 276139	αγορά από Ασρινό Σαρρή του Γεωργίου	για τη δημιουργία χώρου στάθμευσης στο νεκροταφείο Αγ.Νικολάου στο Γάζι. Τελικά έγινε επέκταση του νεκροταφείου
5	0.00.052	612,00	θέση "Αγ. Νικόλαος - Νεκροταφείο" Γαζίου	ήταν αγροτεμάχιο. Από το 2003 εντός σχεδίου Γαζίου. 10.404.000 δρχ.	Συμβ.: 6332/27-04-2000, συμβολ. Ηρακλ.: Καλλιόπη Ιωάννου Παπαδάκη. Μεταγράφηκε στις 03-05-2000 στον τόμο 3709 εγγρ. 278172	αγορά από Περάκη Γεώργιο του Στυλιανού	για τη δημιουργία χώρου στάθμευσης στο νεκροταφείο Αγ.Νικολάου στο Γάζι. Τελικά έγινε επέκταση του νεκροταφείου
6	0.00.053	291,50	θέση "Αγ. Νικόλαος - Νεκροταφείο" Γαζίου	ήταν αγροτεμάχιο. Από το 2003 εντός σχεδίου Γαζίου. 4.955.500 δρχ.	Συμβ.: 6362/19-05-2000, συμβολ. Ηρακλ.: Καλλιόπη Ιωάννου Παπαδάκη. Μεταγράφηκε στις 19-05-2000 στον τόμο 3714 εγγρ. 278417	αγορά από Σαρρή Ιωάννη του Δημητρίου	για τη δημιουργία χώρου στάθμευσης στο νεκροταφείο Αγ.Νικολάου στο Γάζι. Τελικά έγινε επέκταση του νεκροταφείου

3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)							
7	0.00.054 (στον κα 0.00.088 διπλοεγγραφή)	478,60	θέση "Αγ. Νικόλαος - Νεκροταφείο" Γαζίου	ήταν αγροτεμάχιο. Από το 2003 εντός σχεδίου Γαζίου.	Συμβ.: 6334/27-04-2000, συμβολ. Ηρακλ.: Καλλιόπη Ιωάννου Παπαδάκη. Μεταγράφηκε στις 03-05- 2000 στον τόμο 3709 εγγρ. 278170. 8.136.200 δρχ.	αγορά από Σαρρή Ιωάννη του Κων/νου. <b>Να διαγραφεί από το ΜΠ η εγγραφή 0.00.088 διότι είναι διπλοεγγραφή.</b>	για τη δημιουργία χώρου στάθμευσης στο νεκροταφείο Αγ.Νικολάου στο Γάζι. Τελικά έγινε επέκταση του νεκροταφείου
8	0.00.097	1000 τμ (μετά τη ρυμοτόμηση απομένουν 879 τμ). <b>Να γίνει σημείωση στο Μ.Π.</b>	θέση "Αγ. Νικόλαος - Νεκροταφείο" Γαζίου	οικόπεδο εκτός σχεδίου πόλης, άρτιο κατά παρέκκλιση αλλά μη οικοδομήσιμο, εντός εγκεκριμένου Γ.Π.Σ., πρόσοψη σε ήδη διανοιγμένο δημοτικό δρόμο και σε διανοιγμένο νομαρχιακό δρόμο. Τμήμα 121 τμ ρυμοτομείται και απομένουν 879 τμ. 118.500 €. Η αγορά έγινε με δάνειο από το Τ.Π.&Δ.	Συμβόλ. 4976/08-12-2005, συμβολαιογρ. Μαρία Δημητρίου Κούρου. Μεταγραφή στις 16-12- 2005, τόμος 4466, εγγραφή 316461	αγορά από : Ζαχαρένια Παγωμένου του Νικολάου, Ελένη Παγωμένου του Νικολάου, Μαρία χήρα Παγωμένου Νικολάου το γένος Εμμ. Παπαδάκη	για τη δημιουργία χώρου στάθμευσης στο νεκροταφείο Αγ.Νικολάου στο Γάζι. Τελικά έγινε επέκταση του νεκροταφείου

## 3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ &amp; ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)

9	0.00.055	1.177,42	οδός Ελευθερίου Βενιζέλου, εντός σχεδίου Γαζίου, έναντι Δημαρχείου (όμορο με την κάβα "Πετράκη")	ήταν αγροτεμάχιο, άρτιο και οικοδομήσιμο. Από το 2003 εντός σχεδίου. Το οικόπεδο έχει ασφαλοστρωθεί και χρησιμοποιείται ως χώρος στάθμευσης χωρίς αντίτιμο. Αγορά: 58.000.310 δρχ. (170.213,67 ευρώ).	Συμβ.: 877/07-03-2001, συμβολ. Ηρακλ.: Ευγενία Γεωργίου Μπορμπουδάκη (πρωτότυπο). Μεταγράφηκε στις 11-04-2001 στον τόμο 3826 εγγρ. 284009	αγορά από Νικόλαο Πετράκη του Εμμ.	για την ανέγερση κτιρίου που να εξυπηρετήσει τις ανάγκες των διοικητικών υπηρεσιών του Δήμου. Υπάρχει πρωτότυπο τοπογραφικό.
10	0.00.003	272,30	οδός Μενελάου Λουντέμη 5 & Καρυωτάκη, εντός οικισμού Αγ. Μαρίνας Γαζίου	οικόπεδο, άρτιο και οικοδομήσιμο. Εκδόθηκε προς ανέγερση η υπ' αριθμό 123/2011 άδεια οικοδομής από το Δήμο Μαλεβιζίου για ανέγερση Πολιτιστικού Κέντρου με υπόγειο 185,82 τμ, ισόγειο 186,06 τμ και α' όροφο 86 περίπου τμ. 14.999.917 δρχ. (44.020,30 ευρώ)	Συμβ.: 1066/05-10-2001, συμβολ. Ηρακλ.: Ευγενία Γεωργίου Μπορμπουδάκη. Μεταγράφηκε στις 09-10-2001 στον τόμο 3877 εγγρ. 286612	αγορά από Μανούσο Μαυρουδή του Γεωργίου	για την ανέγερση πολιτιστικού κέντρου. Υπάρχει φωτοτυπία τοπογραφικού του 2001 και φωτοτυπία από απόσπασμα παλαιού τοπογραφικού του 1978.

**3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)**

11	0.00.081	5.833,24	θέση Σκαφιδαρά Γαζίου	αγροτεμάχιο εκτός σχεδίου πόλεως - εκτός ορίων οικισμού, πρόσοψη σε αγροτικό δρόμο. Τίμημα αγοράς 176.082,00 ευρώ	Συμβόλαιο 28016/2003 συμβολαιογρ. Ηρακλείου Ελένη Βαρβεράκη του Γεωργίου. Μεταγράφηκε στις 14-08-2003 στον τόμο 4119 εγγρ. 299112	αγορά από Μαρίνα χήρα Ιωάννη Μαμακάκη, Κρυστάλλη Μαμακάκη του Ιωάννη, Ευαγγελία Μαμακάκη του Ιωάννη.	για διαμόρφωση μάντρας οχημάτων του Δήμου και για κατασκευή δεξαμενής. Υπάρχει πρωτότυπο τοπογραφικό. Τελικά, στο οικόπεδο αυτό κατασκευάστηκαν οι εγκαταστάσεις της <b>αφαλάτωσης (Αλμυρός ΑΕ)</b> . Με την απόφ.ΔΣ 39/2011 παραχωρήθηκε έκταση 1000 τμ στην ΔΕΥΑΜ προκειμένου να υποβάλει πρόταση για επιχορήγηση, μέχρι την εκπλήρωση του σκοπού "διαχείριση και διανομή νερού (πόσιμο νερό) για την προμήθεια μονάδας αφαλάτωσης".
----	----------	----------	-----------------------	---	---	--	--

3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)							
12	0.00.050	1207,4 (566,83 + 640,57)	οδός Παγωμένου Κων/νου (είναι η οδός από κόμβο Γαζίου προς Αμμουδάρα, στην εκκλ.Αγ.Νικολάου), απέναντι από την κάθετη οδό 3ης Σεπτεμβρίου Γαζίου, θέση "Ποταμός ή Γαζανό Καμαράκι ή Φραχτό"	αγροτεμάχιο, πρόσοψη σε δημοτική οδό, με κατάτμηση από συνολικό ακίνητο 1.670,13 τμ, για τη διάνοιξη δρόμου. Αγροτεμάχιο που απέμεινε: 1.207,40 τμ. 20.000.000 δρχ.	Συμβ.: 395/09-12-1999, συμβολ. Ηρακλ.: Ευγενία Γεωργίου Μπορμπουδάκη (πρωτότυπο). Μεταγράφηκε στις 15-12-1999 στον τόμο 3668 εγγρ. 276139	αγορά από Μαρία - Άννα Μακεδονίτη του Αχιλλέα, συζ. Θεοφάνη Σαρήμπεη	για την κατασκευή δρόμου που να συνδέει παραλιακό δρόμο με οικισμό Γαζίου. Έχει παραχωρηθεί στη ΔΕΥΑΜ για χώρο στάθμευσης οχημάτων της (απόφ.ΔΣ Γαζίου 345/2010). Υπάρχει φωτοτυπία αποσπάσματος τύπου τοπογραφικού.
13	Το συμβόλαιο από Υποθηκοφυλακείο στις 6-4-11	42,00	Οδός Αντιγόνης, περιοχή Σκαφιδάρας Γαζίου (θέση "Περβόλα" ή "Λακιά")	Γεώτρηση Μπραγκάρου, εγκαταλελειμμένη. Πρόσοψη σε δημοτικό ή αγροτικό δρόμο. <b>Δεν μεταβιβάζεται στη ΔΕΥΑΜ. Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.</b>	Συμβόλαιο 20516/21-12-1981 συμβολ. Κρήτη συζ. Μιχαήλ Φαρσάρη το γένος Ι.Σμπώκου, μεταγράφηκε στις 8-2-1982 τόμος 1924 α.α. 187414. ξία δωρεάς 12.600 δρχ.	Σε ιδιοκτησία κου Καλλέργη Βασίλη του Εμμ. ή Μπραγκάρο. Αρχικά παραχωρήσε και μετέπειτα έκανε δωρεά εν ζωή τμήμα 42 τμ για την κατασκευή της γεώτρησης ύδρευσης,	έχει γίνει αποξύλωση του μετασηματιστή από τη ΔΕΗ.

**3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)**

**ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΑ**

1	0.00.100	149,14	Καβροχώρι Γαζίου, εντός οικισμού	οικόπεδο άρτιο κ οικοδομήσιμο. 22.000€	Συμβόλ. 4323/31-12-2007 συμβολαιογρ. Ευγενία Γεωργίου Μπορμπουδάκη (πρωτότυπο)). Μεταγράφηκε στις 06-05- 2008 τόμος 4845, εγγρ.335364	αγορά από: 1) Ευαγγελία Βρέντζου του Γεωργίου κ της Ειρήνης (το γένος Ψυχογιουδάκη), 2) Εμμανουήλ Βρέντζο του Γεωργ., 3) Μαρία Βρέντζου του Γεωργ.	διαπλάτωση δρόμου, διαμόρφωση πλατείας και χώρος στάθμευσης. Υπάρχει πρωτότυπο τοπογραφικό.
2	0.00.002, 1.00.001	95,	εντός οικισμού Αγ. Μαρίνας, Γαζίου	οικόπεδο κατά παρέκλιση άρτιο και οικοδομήσιμο, με παλαιό λιθόκτιστο κτίσμα 36,48 τ.μ., που κατεδαφίστηκε. 3.800.000 (2.850.000 για το οικόπεδο και 950.000 για το κτίσμα).	Συμβ.: 6611/25-07-1996, συμβολ. Ηρακλ.: Ελευθερία, σύζυγος Αντ. Πλαϊνιώτη (πρωτότυπο). Μεταγράφηκε στις 31-07-1996 στον τόμο 3247 εγγρ. 254906	Αγορά από Οικονόμου Νικόλαο του Σωτηρ. - Οικονόμου Χαράλαμπο του Σωτηρ.	για διαπλάτωση πλατείας Αγ. Μαρίνας



3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)							
3	Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	5.466,88	αναγκαστική απαλλοτρίωση εδαφικών εκτάσεων για τη διάνοιξη δρόμου από την οδό Εθνικής Αντιστάσεως των Εργατικών Κατοικιών Γαζίου έως την οδό Ανδρ. Παπανδρέου στην Αμμουδάρα (Πολύδροσο)	εκτός σχεδίου. Συστάθηκαν 2 γραμματια παρακαταθήκης (αρχικό και συμπληρωματικό) από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων για την απαλλοτρίωση των εδαφών και των επικείμενων συνολικής αξίας 544.624,74 € (400.981,70 € + 143.643,04 €). Συνάφθηκαν 2 δάνεια.	508/2780/100 ΑΠ/2003 απόφαση του Μονομελούς Πρωτοδικείου Ηρακλείου (καθορισμός προσωρινής τιμής μονάδος) και υπ' αριθμό 528/2004 απόφαση του Εφετείου Κρήτης για τον καθορισμό οριστικής τιμής μονάδος αποζημίωσης. Εκκρεμεί η μεταγραφή στο Υποθηκοφυλακείο.	Οι δικαιούχοι είναι 26 άτομα. Δημοσίευση στο ΦΕΚ της παρακατάθεσης αποζημίωσης : αρ.φύλλου 73/27-01-2005 τεύχος Δ και για την συμπληρωματική παρακατάθεση : αρ.φύλλου 149/28-04-2010 τεύχος αναγκαστικών απαλλοτριώσεων και πολεοδομικών θεμάτων	για τη διάνοιξη δρόμου. Υπάρχει οριζοντιογραφία και κτηματολόγιο δρόμου έτους 2000.

**3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)**

4	0.00.093	214,07	εντός οικισμού Γαζίου, δίπλα στην εκκλησία Παναγία	οικόπεδο εντός ορίων οικισμού, άρτιο και οικοδομίσιο. (Στο τοπογραφικό αναφέρεται και ισόγειο κτίσμα 28,30 τμ, όχι όμως και στο συμβόλαιο). 29.349,00 €	Συμβόλ. 2790/14-07-2005 συμβολαιογρ. Ευγενία Γεωργίου Μπορμπουδάκη. Μεταγράφηκε στις 15-07-2005 τόμος 4389, εγγρ. 312634	αγορά από : 1) Βασιλική σύζ.κων/νου Σαλίβερου το γένος Παγωμένου Νικ., 2) Δημήτριος Παγωμένος του Νικ., 3) Αργυρώ, συζ. Γεωργίου Καμάρη το γένος Νικ. Παγωμένου, 4) Μαρία Παγωμένου του Ανδρέα, 5) Νικόλαος Παγωμένος του Ανδρ., 6) Ηλίας Παγωμένος του Ανδρ., 7) Μαρία Παγωμένου του Εμμ. συζ. Αθανασ. Μακρή, 8) Υπαπαντή Παγωμένου του Εμμ. συζ. Αιμιλ. Βαϊάνη, 9) Νικόλαος Παγωμένος του Εμμ.	διάνοιξη και διαμόρφωση πλατείας στον οικισμό Γαζίου
---	----------	--------	--	--	--	--	--

3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)							
5	Το συμβόλαιο από Υποθηκοφυλακείο στις 6-4-11.	220,00	Καβροχώρι Γαζίου, εντός οικισμού	οικόπεδο εντός ορίων οικισμού.	Συμβόλαιο 10276/26-01-1952 συμβολαιογρ. Ηρακλείου Γεωργίου Ιωάννου Ιατράκη. Μεταγράφηκε στις 31-01-1952 στον τόμο 178 εγγρ. 83815, 2.500.000 δρχ..	αγορά από : 1) Ελένη χήρα Γεωργίου Βρέντζου το γένος Γεωργ.Πιτσούλη, 2) τέκνο της Εμμανουήλ Γεωργίου Βρέντζου, 3) τέκνο της Αικατερίνη Γεωργίου Βρέντζου	το 1952 συνόρευε με κτήματα κληρονόμων Ι.Χαρωνίτη, Σ.Τριαλώνη και δρόμο. Πιθανών αγοράστηκε για τη δημιουργία πλατείας
6	0.00.083	71,36	Καβροχώρι Γαζίου, εντός οικισμού	οικόπεδο εντός ορίων οικισμού, άρτιο και οικοδομίσιμο. Τίμημα αγοράς 11.738,72 ευρώ	Συμβόλαιο 28437/2003 συμβολαιογρ. Ηρακλείου Ελένη Βαρβεράκη του Γεωργίου (πρωτότυπο). Μεταγράφηκε στις 29-12-2003 στον τόμο 4167 εγγρ. 301503	αγορά από Οδυσσέα Χαιρέτη του Εμμανουήλ	για διάνοιξη και διαμόρφωση πλατείας Καβροχωρίου. Υπάρχει πρωτότυπο τοπογραφικό.
7	0.00.095	74,83	Καβροχώρι Γαζίου, εντός οικισμού	οικόπεδο εντός ορίων οικισμού, άρτιο και οικοδομίσιμο κατά παρέκκλιση. 88.03,74 €	Συμβόλ. 2788/14-07-2005 συμβολαιογρ. Ευγενία Γεωργίου Μπορμπουδάκη (πρωτότυπο). Μεταγραφή στις 15-07-2005, τόμος 4389, εγγραφή 312642	αγορά από Μαρίνο-Γεώργιο Αργυράκη του Δημητρίου κ της Ελισάβετ	διάνοιξη και διαμόρφωση πλατείας. Υπάρχει πρωτότυπο τοπογραφικό.

**3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)**

**3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 29-08-2011)**

**ΤΟΠΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΚΑΛΕΣΙΩΝ**

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ (κ.α. Μητρώου Παγίων)	T.M.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	ΕΙΔΟΣ / ΧΡΗΣΗ	ΗΜΕΡ.ΑΔΕΙΑΣ / ΑΡΙΘ.ΣΥΜΒΟΛ.	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	ΣΚΟΠΟΣ ΑΓΟΡΑΣ
1	0.00.016	3.112,20	Σύνολο οικοπέδου 8.996,86 τμ στα Κάτω Καλέσσα (Ανεμόμυλος) εντός οικισμού	γήπεδο ποδοσφαίρου Καλεσσών, με αποδητήρια 30-40 περίπου τμ, χτίστηκαν από την πρώην κοινότητα Καλεσσών το 1975 περίπου	Συμβ.: 12875/1969, συμβολ. Εμμανουήλ Ι. Ανδρωνάς. Μεταγραφή στις 12-09-1969, τόμος 1266, εγγραφή 136172	αγορά από Ιωάννη Εμμανουήλ Παπαγιαννάκη	για τη δημιουργία Γυμναστηρίου
	0.00.017	1.620,00			Συμβ.: 50981, συμβολ. Πετρομιχελάκη (δεν υπάρχει το συμβόλαιο στο υποθηκοφυλακείο, πληροφορία από το Κτηματολόγιο της Κοινότητας).	Αγορά από Δράκο Μαυράκη	
	0.00.018	2.000,00			Συμβ.: 51627/16-11-1972, συμβολ. Πετρομιχελάκη (δεν υπάρχει το συμβόλαιο στο υποθηκοφυλακείο, πληροφορία από το Κτηματολόγιο της Κοινότητας).	αγορά από Γ. Σωπασή	

3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)							
	0.00.019	2.150,00			Συμβ.: 53449/7-5-1973, συμβολ. Πετρομιχελάκη (δεν υπάρχει το συμβόλαιο στο υποθηκοφυλακείο, πληροφορία από το Κτηματολόγιο της Κοινότητας).	αγορά από Βασίλειο και Δήμητρα Δαφέρμο	
	0.00.020	114,66			Συμβ.: 55534/1974, συμβολ. Πετρομιχελάκη (δεν υπάρχει το συμβόλαιο στο υποθηκοφυλακείο, πληροφορία από το Κτηματολόγιο της Κοινότητας).	αγορά από Παρασκευή Αλμπαντάκη	
2	0.00.080	670,00	Κάτω Καλέσσα, εντός ορίων οικισμού	οικόπεδο άρτιο εντός οικισμού. Τίμημα αγοράς 29.480 ευρώ	Συμβόλαιο 1845/2003 συμβολαιογρ. Ηρακλείου Ευγενία Γεωργίου Μπορμπουδάκη (πρωτότυπο). Μεταγραφή στις 10-19-2003, τόμος 4126, εγγραφή 299456	αγορά από Μανιδάκη Ιωάννη του Κων/νου και από Ευάγγελο Μανιδάκη του Κων/νου	για επέκταση γηπέδου Καλεσίων

**3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)**

3	0.00.010	170,67	εντός οικισμού Κάτω Καλεσσών	οικόπεδο 170,67 τ.μ., άρτιο και οικοδομήσιμο, με παλαιό κτίσμα (ελαιοτριβείο) και αποθήκη , συνολικής εκτάσεως 170,67 τ.μ. τα οποία κατεδαφίστηκαν λόγω επικινδυνότητας. Απέναντι από την αυλή του Σχολείου. Αποτίμηση εκτιμητικής επιτροπής: 1.604.298 δρχ. Από Α' Δ.Ο.Υ. : 2.051.000 δρχ.	Συμβ.: 10758/09-08-1996, συμβολ. Ηρακλ.: Ευαγγ. Ιωάννου Οικονόμου (πρωτότυπο εις διπλούν). Μεταγράφηκε στις 19-08-1996 στον τόμο 3250 εγγρ. 255077. Συμβόλ. Ολοσχερούς εξόφλησης 10775/2-9-1996 (πρωτότυπο).	Αγορά από Αικατερίνη, σύζυγο Χρήστου Κωστή, το γένος Ζαχαριουδάκη Ανδρέα	για τη δημιουργία λαογραφικού μουσείου στα Κάτω Καλέσσα. Τοπογραφικό πρωτότυπο έτους 1996
4	δεν είχε καταγραφεί στην απογραφή έναρξης	1.100,00	Κάτω Καλέσσα εκτός οικισμού (νεκροταφείο)	(παλαιό) νεκροταφείο Κάτω Καλεσσών, πρόσοψη σε αγροτικό δρόμο	χρησικτησία	Υπάρχει πάνω από 100 έτη το νεκροταφείο αυτό (πριν το 1911).	
5	0.00.012	1.856,00	Κάτω Καλέσσα εκτός οικισμού (όμορο με το νεκροταφείο).	αγροτεμάχιο με πρόσοψη σε αγροτικό δρόμο. αγορά: 3.000.000 δρχ.	συμβόλαιο 564/26-5-2000 συμβουλ. Μπορμπουδάκη Ευγενία (πρωτότυπο). Μεταγράφηκε στις 05-06-2000 στον τόμο 3718 εγγρ. 278629	αγορά από Ευαγγελία το γένος Νικολάου Στειακάκη συζ. Τζομπανάκη Θεόδωρου	για τη δημιουργία χώρου στάθμευσης στο νεκροταφείο Κάτω Καλεσσών. Υπάρχει τοπογραφικό πρωτότυπο έτους 1999

3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)							
6	0.00.084	913,00	θέση Δεξαμενή Κ.Καλεσσών	οικόπεδο, εντός οικισμού Κάτω Καλεσσών. Τίμημα αγοράς 56.149,50 ευρώ	Συμβόλαιο 1990/22-12-2003 συμβολαιογρ. Ηρακλείου Ευγενία Γεωργίου Μπορμπουδάκη (πρωτότυπο). Μεταγραφή στις 29-12-2003, τόμος 4167, εγγραφή 301502	αγορά από Μαρία Ορφανουδάκη του Χαραλάμπους, σύζ. Ευάγγ. Ροδιτάκη	για διάνοιξη και διαμόρφωση χώρου στάθμευσης στον οικισμό Κάτω Καλεσσών. Υπάρχει τοπογραφικό πρωτότυπο έτους 2003
7	δεν είχε καταγραφεί στην απογραφή έναρξης	1000 τμ περίπου	εντός οικισμού Άνω Καλεσσών	(παλαιό) νεκροταφείο Άνω Καλεσσών	Χρησικτησία		
8	0.00.091	1.000,00	εντός οικισμού Άνω Καλεσσών	οικόπεδο, όμορο με το νεκροταφείο. Αγορά: 20.540,00 € (από Δ.Ο.Υ.: 27.000,00 €)	Συμβ.: 8835/10-05-2004, συμβολ. Ελευθερία το γένος Θεόφιλου Τζιράκη (πρωτότυπο). Μεταγράφηκε στις 18-05-2004, τόμος 4221, εγγρ. 304238	αγορά από Κασιμάτη Εμμανουήλ του Γεωργίου κ της Αικατερίνης	διάνοιξη και διαμόρφωση χώρου στάθμευσης (στο νεκροταφείο Α.Καλεσσών). Υπάρχει τοπογραφικό πρωτότυπο.

**3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)**

ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΑ

1	0.00.058	1.258,00	θέση "Αρισμαράκι" ή "Μετόχι Θειακάκη", ΔΔ Καλεσσών	αγροτεμάχιο, άρτιο και οικοδομήσιμο.	Συμβ.: 6845/20-12-1996, συμβολ. Ηρακλ.: Ελευθερία, σύζυγος Αντ. Πλαϊνιώτη (σε 2 πρωτότυπα). Μεταγράφηκε στις 29-01-1997 στον τόμο 3293 εγγρ. 257231	Δωρεά από Σύλβια, χήρα Αποστόλου Κατεχάκη	Για την τοποθέτηση προτομής εις μνήμη του στρατηγού Απόστολου Κατεχάκη του Γεωργίου, διακριθείς τον β' παγκόσμιο πόλεμο. Υπάρχει πρωτότυπο τοπογραφικό)
2	Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	20,00	Άνω Καλέσσα, στην αυλή του Αγ. Γεωργίου, εντός οικισμού	ήταν υδατοδεξαμενή (Βασιλάκη). Δεν υπάρχει κτίσμα. Τώρα είναι παιδική χαρά. αξία: 50.000 δρχ.	άτυπη παραχώρηση από το 1925- χρησικτησία από το 1925 (πληροφορία από το Κτηματολόγιο της Κοινότητας).		παιδική χαρά
3	0.00.011	98,29	εντός οικισμού Κάτω Καλεσσών, θέση "Σώχωρο" ή "Κόλυμπος", ΔΔ Καλεσσών	οικόπεδο (με παλιό δώροφο κτίσμα, ισόγειο: 40 τμ και 1ος όροφος: 50 τμ, το οποίο έχει κατεδαφιστεί). 5.400.000 δρχ.	Συμβ.: 6387/17-03-1996, συμβολ. Ηρακλ.: Ελευθερία, σύζυγος Αντ. Πλαϊνιώτη. Μεταγραφή στις 11-04-1996, τόμος 3215, εγγραφή 253326	αγορά από Ευσεβία, χήρα Νικολάου Γαβριλάκη	για διαπλάτυση πλατείας Κάτω Καλεσσών. Υπάρχει τοπογραφικό έτους 1995
4	Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	16,82	Κάτω Καλέσσα, εντός οικισμού	υπήρχε δωμάτιο ίσων τμ, έχει κατεδαφιστεί. 11000 δρχ.	Συμβ.: 2896/24-09-1965 συμβολ. Δουκουμετσίδης Αριστείδης. Μεταγραφή στις 27-09-1965, τόμος 1116, εγγραφή 121198	αγορά από Χουμά Δέσποινα συζ. Νικολάου, το γένος Γιανναδάκη Ευαγγ.	ο χώρος διετέθη προς διαπλάτυση κοινοτικού δρόμου



3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)							
	ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ	30,31	εντός χωριού Καλεσσών	ισόγειος οικοδομή περίπου του 1962. 17.000 δρχ.	Συμβόλαιο 1245/16-03-1962 συμβ. Δουκουμετζίδης Αριστείδης. Μεταγραφή: στις 16-03-1962, τόμος 224 με α.α. 110248	Το αγόρασε η Κοινότητα από οικογ. Βαθιανάκη (13 άτομα), μετά το αντάλλαξε με το επόμενο ακίνητο	ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ
5	Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	18,52	Κάτω Καλέσσα	υπήρχε κτίριο το οποίο κατεδαφίστηκε. 34.000 δρχ	Συμβ ανταλλαγής : 1246/1962, συμβολαιογράφος Δουκουμετσίδης. Μεταγραφή με α.α. 110255	Ανταλλαγή. Το παρέλαβε η Κοινότητα και παρέδωσε το παραπάνω ακίνητο των 30,31 τμ στην Μαρία συζ. Εμμ. Καρουζάκη το γένος Γιανναδάκη	ο χώρος διετέθη προς διαπλάτυνση κοινοτικού δρόμου
6	Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	39,50	Κάτω Καλέσσα	κτίσμα με αυλή πριν το 1958 (Καρουζομανώλης). 30.000 δρχ.	Συμβ.: 3100/20-12-1965, συμβολ. Δουκουμετσίδης Αριστείδης. Μεταγραφή στις 22-12-1965, τόμος 1131, εγγραφή 122649	αγορά από οικογ. Δερμιτζάκη	ο χώρος διετέθη προς διαπλάτυνση κοινοτικού δρόμου
7	Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	8,50	Κάτω Καλέσσα θέση Μεσοχωριά	χώρος που ήταν αυλή. 2.125 δρχ.	Συμβ.: 27153/1967, συμβολ. Πετρομχελάκη Ιωάννη. Μεταγραφή στις 01-09-1967, τόμος 1197, εγγραφή 129232		ο χώρος διετέθη προς διαπλάτυνση κοινοτικού δρόμου
8	Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	23,70	Κάτω Καλέσσα θέση Μεσοχωριά	τμήμα κτίσματος με αυλή (Αναγνωστάκη). Κατεδαφίστηκε . 20.000 δρχ.	Συμβ.: 15564/1968, συμβολ. Καλυβιανάκης Μιχαήλ. Μεταγραφή στις 02-08-1968, τόμος 1225, εγγραφή 132075	Αγορά από Ελένη Αναγνωστάκη, Καλλιόπη Συκιωτάκη, Αντώνιο Συκιωτάκη, Χρυσή Κοσμαδάκη	ο χώρος διετέθη προς διαπλάτυνση κοινοτικού δρόμου

3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)							
9	Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	17,00	Κάτω Καλέσσα	κτίσμα που κατεδαφίστηκε.	Συμβόλαιο 16517/14-11-1985 συμβ. Ιωάννου-Εμμανουήλ Βαρβεράκη του Αντωνίου. Μεταγραφή στις 18-11-1985, τόμος 2208, εγγραφή 201649	αγορά από Στυλιανή χήρα Χαρίδημου Περάκη το γένος Ιωάννου Δερμιτζάκη και από Αικατερίνη συζ. Γεωργίου Βουμβουλάκη το γένος Χαριδήμου Περάκη	ο χώρος διετέθη προς διαπλάτυση κοινοτικού δρόμου
10	0.00.092	64,06	εντός παλαιού οικισμού Κάτω Καλεσσών	οικόπεδο με ισόγεια παλαιά οικία 56 τμ, κατεδαφίστηκε. 11.739 δρχ.	Συμβ.: 8874/01-06-2004, συμβολαιογρ. Ελευθερία το γένος Θεοφίλου Τζιράκη (πρωτότυπο). Μεταγράφηκε στις 02-06-2004 τόμος 4227, εγγρ.304541	αγορά από Κοκολάκη Στυλιανό του Νικολάου	για διάνοιξη και διαμόρφωση πλατείας. Υπάρχει τοπογραφικό (πρωτότυπο).
	ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ	20,00	Κάτω Καλέσσα,	υδατοδεξαμενή (Αντωνή). <b>Πωλήθηκε από την τέως Κοινότητα σε ιδιώτη. αξία 100.000 δρχ. αναγράφεται στο κτηματολόγιο, στο συμβόλαιο 214.000 δρχ</b>	η Κοινότητα το είχε αποκτήσει από άτυπη παραχώρηση το 1925-χρησικτησία από το 1925	Τελευταίος πλειοδότης: Μαρία, σύζ. Γεωργίου Ζαχαριουδάκη, αγόρασε το ακίνητο από την κοινότητα με το υπ' αριθμό 9740/22-10-93 συμβόλαιο. Μεταγραφή στις 27-10-1993, τόμος 2990, εγγραφή 242017	ήταν σε αχρηστία η υδατοδεξαμενή

**3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)**

**3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 31-08-2011)**

**ΤΟΠΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΑΧΛΑΔΑΣ**

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ (κ.α. Μητρώου Παγίων)	Τ.Μ. ΟΙΚΟ- ΠΕΔΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	ΕΙΔΟΣ / ΧΡΗΣΗ	ΗΜΕΡ.ΑΔΕΙΑΣ / ΑΡΙΘ.ΣΥΜΒΟΛ.	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	ΣΚΟΠΟΣ ΑΓΟΡΑΣ
1	0.00.044	3.000,00	Αχλάδα	παλαιά βρύση (δύο κρήνες) και περιβάλλον χώρος. Εκτός οικισμού.		η μια κρήνη είναι τούρκικη και η άλλη ενετική	
2	0.00.074	12500 στρ. <b>Να διορθωθούν τα τμ στο Μ.Π.</b>	-	βοσκοτόπια : 1) στη θέση Βασιλικό περίπου 6.000 στρέμματα, πρόσοψη σε αγροτικό δρόμο 2) στη θέση Πομπιάς πλησίον του παλαιού επαρχ. δρόμου Αχλάδας - Φόδελε περίπου 5.000 στρ. παραθαλάσσια, 3) εντός οικισμού Αχλάδας περίπου 1.500 περίπου στρέμματα, πρόσοψη σε αγροτικό δρόμο.		Με νεώτερες μετρήσεις από τοπογράφους βάσει χαρτών της ΑΓΡΟΓΗ έτους 2009, οι καθαρά επιλέξιμες εκτάσεις για βοσκοτόπους (διατιθέμενοι δημοτικοί βοσκοτόποι) για τη δημοτική ενότητα Αχλάδας είναι 6.391 στρέμματα.	
3	0.00.075	1.500,00	Αχλάδα θέση Πούπα, Νεκροταφείο	νεκροταφείο 1.500 τ.μ εντός οικισμού	χρησικτησία		

3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)							
4	0.00.076	2.736,72	θέση νεκροταφείο Αχλάδας, εντός οικισμού	Εντός οικισμού. 498.083 δρχ.	Αρ. Συμβ. 25054/27-02-91 συμβ. Βαρβεράκης Αντώνιος. Μεταγραφή: στις 12-03-1991, τόμος 2742, εγγραφή 228360	αγορά από Ιωάννη Καρούζο του Γεωργίου	στο νεκροταφείο Αχλάδας
5	0.00.077	1.249,83	θέση νεκροταφείο Αχλάδας εντός οικισμού	αγροτεμάχιο. 600.000 δρχ.	Αρ. Συμβ. 29441/10-04-95 συμβ. Βαρβεράκης Αντώνιος. Μεταγραφή: στις 26-05-1995, τόμος 3129, εγγραφή 249005	αγορά από Αναστασία Κληρονόμου το γένος Ανδρουλάκη	στο νεκροταφείο Αχλάδας
6	δεν είχε καταχωρηθεί από την εταιρεία. ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΚΑΤΑΧΩΡΗΘΕΙ ΣΤΟ Μ.Π.?	50,00	θέση Κολιτσάνες ή Ανεμοσπηλιάρα Αχλάδας, εκτος οικισμού. Δεν έχει πρόσοψη σε δρόμο.	αγρός. 25.000 δρχ.	Αρ. Συμβ. 12061/28-11-83 συμβ. Βαρβεράκης Αντώνιος. Μεταγραφή: (δεν υπάρχει σχετικό έγγραφο)	Δωρεά εν ζωή από Νικόλαο Σταματάκη του Εμμ.	για ανόρυξη γεώτρησης, δεν βρέθηκε νερό. Δεν μεταβιβάζεται στη ΔΕΥΑΜ

**3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)**

7	0.00.079 εντός οικισμού, 0.40.004 εκτός	12842 (10020 εντός οικισμού + 2822 εκτός)	στην Αγία Πελαγία του Δ.Δ. Αχλάδας. Από τα 12.842 τμ, το τμήμα που βρίσκεται εντός οικισμού είναι 10.020 τμ, και το τμήμα που βρίσκεται εκτός οικισμού 2.822 τμ	οικόπεδο εντός οικισμού και αγροτεμάχιο (αναγράφεται ως "κηπευτικά" στον Κτηματολογικό Πίνακα). Σε τμήμα του κτίστηκε το 2006 το <b>νηπιαγωγείο-δημοτικό της Αγ.Πελαγίας που ως το κτίσμα-σχολείο έχει καταγραφεί στον πίνακα των σχολείων</b> . Απόσταση από θάλασσα: 150-200 μ. Απόφαση Μονομ.Πρωτοδικ.Ηρακλείου: προσωρ. τιμή μονάδος 117€/τμ για το τμήμα εντός οικισμού και 88€ για το εκτός, σύνολο : 1.420.676,00 ευρώ. Ίδιες τιμές καθορίστηκαν και από την Α' Δ.Ο.Υ. Ηρακλ.	Απόφαση 565/3058/117 ΑΠ/2002 του Μονομελούς Πρωτοδικείου Ηρακλείου για αναγκαστική απαλλοτρίωση του ακινήτου για λόγους Δημόσιας Ωφέλειας, καθορίζοντας προσωρινή τιμή μονάδος ανα τμ. για εντός και εκτός οικισμού (σε πρωτότυπο). Σύσταση παρακαταθήκης στο ΦΕΚ 942/Δ/2003. Εκκρεμεί η μεταγραφή στο Υποθηκοφυλακείο.	Εκταμιεύτηκε δάνειο ποσού 1.420.676,00 ευρώ από το ΤΠ&Δ για την αποζημίωση της Ιεράς Μονής Σαββατιανών που ανήκε το ακίνητο. Το ποσό αποδόθηκε στη δικαιούχο το 2003	για τη δημιουργία πλατείας, γηπέδων καλαθοσφαίρισης και χειροσφαίρισης, παιδικής χαράς, αμφιθεάτρου, ανέγερσης Δημοτικού Καταστήματος, Κιόσκι, και χώρου πολιτιστικών εκδηλώσεων (υπάρχει πρωτότυπο τοπογραφικό του Φεβρ.2002, δεν ξέρω όμως αν ισχύει διότι δεν είναι θεωρημένο). Λειτουργεί ως δημοτικό πάρκινγκ. Σε τμήμα του κτίστηκε το 2006 το νηπιαγωγείο-δημοτικό της Αγ.Πελαγίας.
---	--	---	---	---	---	--	--

**3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)**

8	Το συμβόλαιο από Υποθηκοφυλακείο στις 6-4-11	4.678,00	στη θέση "Αμμούδι" Αχλάδας, εντός του οικισμού "Παραθεριστικός οικοδομικός συνεταιρισμός υπαλλήλων ΑΤΕ Κρήτης ΣΥΝ.ΠΕ"	οικόπεδο οικοδομήσιμο στο κέντρο του οικισμού. <b>Να προστεθεί στο Μ.Π.</b>	Συμβόλ. 984/19-04-1989 συμβ. Αργυρώ σύζ.Κων/νου Σπαχή το γένος Μιχ.Πολυχρονάκη. Μεταγραφή: στις 20-04-1989, τόμος 2519, εγγραφή 217164	Παραχώρηση άνευ ανταλλάγματος στην τότε κοινότητα Αχλάδας, οικοδομήσιμη επιφάνεια σε ποσοστό 5% επί της συνολικής οικοδομήσιμης επιφάνειας της έκτασης του οικοδομ.συνεταιρ. μετά την αφαίρεση των κοινοχρήστων και κοινωφελών χώρων, σύμφωνα με την περ.β του άρθρου 2 του άρθρου 18 του Π.Δ. 93/87.	Η επιφάνεια αυτή προορίζεται για κοινωφελείς σκοπούς ή για την εκτέλεση στεγαστικών προγραμμάτων και η θέση της καθορίζεται με το Π.Δ/γμα έγκρισης της πολεοδομικής μελέτης, σύμφωνα με την περ.β του άρθρου 2 του άρθρου 18 του Π.Δ. 93/87.
9	ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ	64,00	θέση Πέρα Χωριό κτημ περ. Ροδιάς	οικόπεδο. 3.000 δρχ.	Αρ. Συμβ. 14002/20-04-56 συμβ. Θωμάς Κοσμαδάκης (πρωτότυπο)	αγορά από Σγουράκη Ιωάννη, πουλήθηκε με το επόμενο συμβόλαιο	αγορά από Σγουράκη Ιωάννη, πουλήθηκε με το επόμενο συμβόλαιο
10	ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ	64,00	θέση Πέρα Χωριό κτημ περ. Ροδιάς	οικόπεδο. 3.000 δρχ.	Αρ. Συμβ. 15569/11-09-56 συμβ. Θωμάς Κοσμαδάκης. Μεταγραφή: (δεν υπάρχει σχετικό έγγραφο)	πώληση από τη κοινότητα Αχλάδας σε ιδιώτη	έναντι οικοπέδου για τη διάνοιξη του δρόμου Αχλάδα-Ρογδιά

**3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)**

ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΑ

1	Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	60 πλατεία	θέση Αγ. Πελαγία περ. Αχλάδας, εντός οικισμού	οικόπεδο, που ήταν αγρός όταν αγοράστηκε. 4.000 δρχ.	Αρ. Συμβ. 8308/13-11-64 συμβ. Καλυβιανάκης Μιχαήλ (2 πρωτότυπα συμβόλαια). Μεταγραφή: στις 17-11-1964, τόμος 1084, εγγραφή 117956	αγορά από Νικόλαο Σταματάκη του Εμμ.	για ανόρυξη φρεατίου. Δεν βρέθηκε νερό και έγινε πλατεία
2	δεν είχε καταχωρηθεί από την εταιρεία. Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	70 τμ περίπου, είναι πάρκο	εντός οικισμού Αγίας Πελαγίας	οικόπεδο με πηγάδι που έχει θαφτεί τώρα είναι παρκάκι με δεντράκια			Απόσταση από θάλασσα: περίπου 150 μέτρα
3	Το συμβόλαιο από Υποθηκοφυλακείο στις 6-4-11. Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	86,58	θέση Λυγαριά	αγροτεμάχιο αξίας 100.000 δρχ.	Αρ. Συμβ. ανταλλαγής 30225/24-01-1996 συμβ. Ιωάννη-Εμμαν. Αντωνίου Βαρβεράκη. Μεταγραφή: στις 31-01-1996, τόμος 3196, εγγραφή 252369	ανταλλαγή αγροτεμαχίων. Παρέδωσε στην ίδια θέση όμορο αγροτεμάχιο 85,52 τμ στους Δημήτριο Φιλιππάκη του Μιχ. και στην Αναστασία-Αμαλία συζ. Δημ.Φιλιππάκη, το γένος Μιλτιάδη Μουμουτζάκη.	για διαπλάτυνση δρόμου

**3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)**

4	Το συμβόλαιο από Υποθηκοφυλακείο στις 6-4-11. Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	59.500,00	κοινόχρηστοι και κοινωφελείς χώροι στη θέση "Αμμούδι" Αχλάδας, εντός του οικισμού "Παραθεριστικός οικοδομικός συνεταιρισμός υπαλλήλων ΑΤΕ Κρήτης ΣΥΝ.ΠΕ"	κοινόχρηστοι και κοινωφελείς χώροι	Συμβόλ. 984/19-04-1989 συμβ. Αργυρώ σύζ.Κων/νου Σπαχή το γένος Μιχ.Πολυχρονάκη. Μεταγραφή: στις 20-04-1989, τόμος 2519, εγγραφή 217164	Παραχώρηση άνευ ανταλλάγματος στην τότε κοινότητα Αχλάδας από τον "Παραθεριστικό οικοδομικό συνεταιρισμό υπαλλήλων ΑΤΕ Κρήτης ΣΥΝ.ΠΕ"	Παραχώρηση των χώρων αυτών που προβλέπονται από την πολεοδομική μελέτη και αποτελούν το 30-40% τουλάχιστον του πολεοδομούμενου τμήματος, σύμφωνα με την περ.α του άρθρου 2 του άρθρου 18 του Π.Δ. 93/87.
---	---	-----------	--	------------------------------------	--	---	--

**3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 30-08-2011)**

**ΤΟΠΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΡΟΔΙΑΣ**

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ (κ.α. Μητρώου Παγίων)	T.M. ΟΙΚΟ- ΠΕΔΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	ΕΙΔΟΣ / ΧΡΗΣΗ	ΗΜΕΡ.ΑΔΕΙΑΣ / ΑΡΙΘ.ΣΥΜΒΟΛ.	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	ΣΚΟΠΟΣ ΑΓΟΡΑΣ
-----	--	------------------	-----------------------	---------------	----------------------------	--------------	---------------



3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)							
1	0.00.066	250 στρ. περίπου. <b>Να διορθωθούν τα στρέμματα στο Μ.Π.</b>	θέση Αφραθιά Ροδιάς	βοσκότοποι (αγρός).	Δεν υπάρχει τίτλος, μόνο μια απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Ροδιάς το 1968 περίπου που αποδέχεται την ένταξη του ακινήτου στο Κτηματολόγιο της Κοινότητας. Είναι ενιαίο κομμάτι	Με νεώτερες μετρήσεις από τοπογράφους βάσει χαρτών της ΑΓΡΟΓΗ έτους 2009, οι καθαρά επιλέξιμες εκτάσεις για βοσκότοπους (διατιθέμενοι δημοτικοί βοσκότοποι) για τη δημοτική ενότητα Ροδιάς είναι 173 στρέμματα.	
2	0.00.067	1.000,00	θέση Σταυρός Ροδιάς, εκτός οικισμού, συνορεύει με κοινοτικό δρόμο ο οποίος είναι εντός οικισμού	νεκροταφείο παλιό	χρησικτησία		νεκροταφείο παλιό
3	0.00.068	1441. <b>Να διορθωθούν τα τ.μ. στο Μ.Π.</b>	θέση Σταυρός Ροδιάς, εκτός οικισμού αλλά εντός οικισμού κατά 1 μέτρο, συνορεύει με παλιό νεκροταφείο και νότια με δρόμο εντός οικισμού.	αγρός για την επέκταση του παλαιού νεκροταφείου με το οποίο συνορεύει. Είναι το νέο νεκροταφείο. 57.050 δρχ. η αξία του τότε	Συμβόλαιο 43920/09-08-1980, συμβολαιογρ. Ηρακλείου Μιχαήλ Ιωάννου Χατζάκης. Μεταγραφή στις 20-08-1980, τόμος 1786, εγγραφή 180506	Δωρεά εν ζωή του Αντωνίου Κασαπάκη του Εμμανουήλ	νεκροταφείο νέο

**3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)**

4	0.40.015	598,63	θέση Σταυρός, εκτός σχεδίου, εκτός οικισμού Ροδιάς. Δεν έχει πρόσοψη σε δρόμο, όμορο με το νεκροταφείο Ροδιάς.	αγροτικό ακίνητο μη άρτιο και μη οικοδομήσιμο. Τίμημα 14.965,75 €.	Συμβ. 5366/02-08-2006 συμβολαιογρ. Μαρία Δημητρίου Κούρου (πρωτότυπο). Μεταγραφή στις 08-08-2006, τόμος 4580, εγγραφή 322108	Αγορά από Παπαδάκη Γρηγόρη του Δημητρίου κ της Ειρήνης	για τη δημιουργία χώρου στάθμευσης στο νεκροταφείο Ροδιάς. Υπάρχει πρωτότυπο τοπογραφικό.
5	0.40.020	622,82	θέση Σταυρός, εκτός σχεδίου, εκτός οικισμού Ροδιάς, όμορο με το νεκροταφείο, χωρίς πρόσοψη σε δρόμο.	αγροτεμάχιο μη άρτιο, μη οικοδομήσιμο. Αξία αγοράς και από Δ.Ο.Υ.: 31.141,00 €.	Συμβ.14606/22-12-2010 συμβ. Ιωάννα Νικολάου Σφίγγα (πρωτότυπο). Μεταγραφή: στις 27-12-2010, τόμος 5194 με α.α. 352818	Αγορά από Μαρία Κασαπάκη του Γεωργίου, συζ. Τίτου Παπαδάκη	για τη δημιουργία χωρου σταθμευσης στο νεκροταφείο της Ροδιάς. Υπάρχει πρωτότυπο τοπογραφικό.

**3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)**

6	0.00.033	5428 τμ (1024,66+1155,27+2130,73+876,70+240,82 (50,67+104,43+85,72))	θέση "Γαζανάκι", εντός οικισμού Ροδιάς	Αγορά 7 οικοπέδων με 5 διαφορετικά συμβόλαια. Οικόπεδα για κοινοτικό γυμναστήριο. 2.714.099 δρχ. ή ανά συμβόλαιο αντίστοιχα : 1) 512.330 δρχ., 2) 577.633 δρχ., 3) 1.065.366 δρχ., 4) 438.350 δρχ., 5) 120.420 δρχ.	5 Συμβόλαια της συμβολ. Ηρακλείου Αικατερίνης Εμμανουήλ Σαλούστρου: 1) αρ. 2072/01-08-1984 μεταγραφή στις 07-08-1984, τόμος 2112 α.α. 196806, 2) αρ. 2073/01-08-1984 μεταγραφή στις 07-08-1984, τόμος 2112 α.α. 196807, 3) αρ. 2074/01-08-1984 μεταγραφή στις 07-08-1984, τόμος 2112 α.α. 196808, 4) αρ. 2075/01-08-1984 μεταγραφή στις 07-08-1984, τόμος 2112 α.α. 196809, 5) αρ. 2076/01-08-1984 μεταγραφή στις 07-08-1984, τόμος 2112 α.α. 196810	Πρώην ιδιοκτήτες : 1) συμβόλαιο 2072/84 αγορά από Ιωάννη Πανταλάκη του Εμμανουήλ, 2) συμβόλαιο 2073/84 αγορά από Ελπίδα συζ. Σπυρίδωνος Πελέκη το γένος Φίλιππα Λεβεντάκη, 3) συμβόλαιο 2074/84 αγορά από Πελαγία θυγατήρ Φίλιππα και Χρυσάνθης Λεβεντάκη, 4) συμβόλαιο 2075/84 αγορά από Αικατερίνη συζ. Ανδρέα Στρατάκη το γένος Νικολάου Ντουλάκη, 5) συμβόλαιο 2076/84 αγορά από Σοφία συζ. Μιχαήλ Καλογεράκη το γένος Νικολάου Λεβεντάκη	Το οικόπεδο για αθλοπαιδιές είναι στο σύνολό του 5.428 τμ, + περίπου 2.000 τμ όμορο τμήμα (βλέπε παρακάτω) για το γήπεδο Ροδιάς
---	----------	--	--	--	---	--	--

## 3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ &amp; ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)

7	0.00.026	2000 περίπου τμ	γήπεδο εντός οικισμού Ροδιάς, όμορο με το ανωτέρω οικόπεδο για αθλοπαιδιές των 5.428 τμ	οικόπεδο που βρίσκεται το γήπεδο Ροδιάς. Πληροφορίες από τα 4 συμβόλαια : 1) 468.690 δρχ., 2) 740.185 δρχ., 3) 1.335.600 δρχ., 4) 202.500 δρχ. + 29.680 δρχ	Διαθέτουμε στο αρχείο 4 συμβόλαια συνολικού εμβαδού 1.047,53 τμ, όπου ένα μικρό τμήμα έγινε δρόμος. Συμβόλαια της συμβολ. Αικατερίνης Σαλούστρου του Εμμ.: 1) 4072/1987 εμβαδού 137,85 τμ, μεταγραφή στις 26-05-1987 τόμος 2349 α.α. 208687, 2) 4074/1987 εμβαδού 200,05 τμ, μεταγρ.26-05-1987 τόμος 2349 α.α. 208688, 3) 4205/1987 εμβαδού 621,21 τμ μεταγρ.6-08-1987 τόμος 2365 α.α. 209475, 4) 4439/1987 εμβαδού 81 τμ + 7,42 τμ (για γήπεδο και για δρόμο), μεταγρ. 8-1-1988 τόμος 2401 α.α. 211279	πληροφορίες από τα 4 συμβόλαια : 1) αγορά από Ανδριανή χήρα Χριστόδουλου Σταματάκη το γένος Γεωργ.Στρατάκη, 2) αγορά από Σοφία χήρα Μιχ.Καλογεράκη το γένος Νικολ.Λεβεντάκη και από Καδιανή συζ. Αντ.Δαμιανάκη το γένος Εμμ.Θεοδοσάκη, 3) αγορά από Ιωάννη Στρατάκη του Ανδρέα, 4) αγορά από Εμμανουήλ Κωστάκη του Νικολ.	γήπεδο για αθλοπαιδιές
---	----------	-----------------	---	---	---	---	------------------------

3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)							
8	0.00.021	74,02	εντός οικισμού Ροδιάς	οικόπεδο άρτιο και οικοδομήσιμο, με παλιά πριν του 70 ισόγειος οικία προς κατεδάφιση, εμβαδού 22,36 τμ. Κατεδαφίστηκε. Εκτιμητική Επιτροπή: 2.374.400 δρχ. Από Α' Δ.Ο.Υ.: 2.847.076 δρχ. (ποσό αγοράς ΧΕ 500/99)	Συμβ.: 5591/26-11-1999, συμβολ. Ηρακλ.: Αργυρώ, σύζυγος Κων/νου Σπαχή (πρωτότυπο). Μεταγράφηκε στις 07-12-1999 στον τόμο 3665 εγγρ. 275985	αγορά από Ελένη, χήρα Ευάγγελου Κεφαλογιάννη	για τη δημιουργία χώρου στάθμευσης
	0.00.034.	621,21	εντός οικισμού Ροδιάς	οικόπεδο. 1.335.601 δρχ.	Συμβόλαιο 4205/04-08-1987, συμβολαιογρ. Ηρακλείου Αικατερίνη Σαλούστρου. Μεταγραφή στις 06-08-1987, τόμος 2365, εγγραφή 209475	Αγορά από Ιωάννη Στρατάκη του Ανδρέα	<b>Να διαγραφεί από το Μ.Π. διότι τα 621,21 τμ περιλαμβάνονται στα 2000 τμ του κ.α. 0.00.026 του γηπέδου για αθλοπαιδιές</b>
	ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ	483,22 (σε εκκρεμότητα)	θέση Σταυρός, εκτός σχεδίου, εκτός οικισμού Ροδιάς, πλησίον νεκροταφείου	μη άρτιο, μη οικοδομήσιμο. Αξία από εκτιμητική έκθεση επιτροπής την 27-10-2008 : 21.744,90€	<b>Δεν έχει συνταχθεί ακόμα συμβόλαιο αποδοχής δωρεάς.</b> Έχει γίνει αποδοχή δωρεάς ακινήτου από το Δημοτικό Συμβούλιο Γαζίου, με την υπ' αριθμό 378/2008 απόφασή του.	Ιδιοκτήτρια προς δωρεά: Καλογεράκη Ελένη του Δημητρίου, το γένος Παπαδάκη	για τη δημιουργία χωρου σταθμευσης στο νεκροταφείο της Ροδιάς

3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)							
	ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ	106,5 (ανήκε στην κοινότη.Ροδιάς μέχρι το 1961)	θέση "Απιδιά" ή "Συνοικίαν" εντός οικισμού Ροδιάς	οικόπεδο. 15.000 δρχ.	Συμβ.10056/1958 συμβ. Μενέλαος Γεωργίου Πολιτάκης, αγορά από Γεώργιο Ιωάννου Κασσαπάκη από πρώην κοινότητα Ροδιάς, οικόπεδο 199,50 τμ. Μεταγραφή: στις 02-09-1958, τόμος 204 με α.α. 10039	Με το συμβόλαιο 873/25-02-1961 συμβ. Αριστείδη Ιωάννου Δουκουμετζίδη, μεταγραφή στις 03-03-1961 τόμος 1220(?) με α.α. 107824, έγινε δωρεά εν ζωή οικοπέδου 106,50 από την κοινότητα Ροδιάς προς το ελληνικό δημόσιο με σκοπό την ανέγερση Αστυνομικού Σταθμού στη Ροδιά. Το υπόλοιπο οικόπεδο έγινε κοινόχρηστος χώρος. Πράγματι ανεγέρθη και λειτούργησε. Ο αστυνομικός αυτός σταθμός δεν λειτουργεί πλέον.	(Για την ανέγερση Αστυνομικού Σταθμού στη Ροδιά).

**3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)**

ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΑ

1	Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	121,44	εντός οικισμού Ροδιάς θέση "Πέρα Χωριό"	οικόπεδο. 300.000 δρχ.	Συμβ. 3402/1982 συμβ. Ελένη Άρεως Συλαϊδή Μεταγραφή: στις 20-09-1982, τόμος 1970, εγγραφή 189736	αγορά από Παρασκευή χήρα Νικολ.Λεβεντάκη το γένος Γεωργ.Βασιλείου, από Κων/νο Λεβεντάκη του Νικ., από Εμμ.Λεβεντάκη του Νικολ. και από Γεώργιο Λεβεντάκη του Νικολ.	έγινε πλατεία
2	Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	37,45	εντός οικισμού Ροδιάς θέση Πάνω Χωριό	οικόπεδο. 1.235.850 δρχ.	Συμβ. 8634/14-7-1995 συμβ. Αικ. Σαλούστρου. Μεταγραφή: στις 24-07-1995, τόμος 3143, εγγραφή 249714	αγορά από Ελένη συζ. Εμμ. Καλογεράκη το γένος Δημητρίου Παπαδάκη	για διαπλάτυνση του κοινοτικού δρόμου και δημιουργία μικρής πλατείας. Υπάρχει φωτοτυπία τοπογραφικού (αποσπάσματα)
3	Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	25,79	εντός οικισμού Ροδιάς θέση Πάνω Χωριό ή Μεσοχωριό	οικόπεδο. 851.000 δρχ.	Συμβ. 10489/31-10-1996 συμβ. Μαρίνα Ανδρονά. Μεταγραφή: στις 01-11-1996, τόμος 3268, εγγραφή 255976	αγορά από Παρασκευή χήρα Αριστείδου Πανταλάκη	για διαπλάτυνση του κοινοτικού δρόμου και δημιουργία μικρής πλατείας. Υπάρχει πρωτότυπο τοπογραφικό.

3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)							
4	Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	74,67	εντός οικισμού Ροδιάς	οικόπεδο. 1.600.000 δρχ.	Συμβ. 12985/2-6-1998 συμβ. Μαρία Κουμιανάκη (πρωτότυπο). Μεταγραφή: στις 04-06-1998, τόμος 3458, εγγραφή 265473	αγορά από Εμμανουήλ Σπανουδάκη του Γεωργίου	για διαπλάτυνση του κοινοτικού δρόμου και δημιουργία μικρής πλατείας. Υπάρχει φωτοτυπία τοπογραφικού σε συρραφή.
5	0.00.029	60,12	εντός οικισμού Ροδιάς θέση Μεσοχωριό	οικόπεδο. 3.700.000 δρχ.	Συμβ. 10457/8-10-1996 συμβ. Μαρίνα Ανδρονά. Μεταγραφή: στις 14-10-1991, τόμος 3262, εγγραφή 255677	αγορά από 1. Ελευθερία, σύζυγος Γεωργ. Καπετανάκη, 2. Αικατερίνη, σύζ. Γεωργ. Στρατάκη, 3. Γεώργιο Σταματάκη του Μιχ., 4. Λύσανδρος Θεοδοσάκης του Εμμ. Γρηγόριος Θεοδοσάκης του Εμμ, 6. Αγγελική σύζ. Μιχ. Δαμιανάκη	για παιδική χαρά και μικρή πλατεία. Υπάρχει πρωτότυπο τοπογραφικό.
6	0.40.010	32,98	θέση Λευκαδιά Ροδιάς	αγροτεμάχιο εκτός σχεδίου πόλεως - εκτός ορίων οικισμού. Αντικειμενική αξία από Α' Δ.Ο.Υ. Ηρακλ. 19,12 ευρώ. Τμήμα αγοράς 1.484,10 ευρώ	Συμβόλαιο 1742/2003 συμβολαιογρ. Ηρακλείου Ευγενία Γεωργίου Μπορμπουδάκη (πρωτότυπο). Μεταγραφή στις 09-06-2003, τόμος 4093, εγγραφή 297445	αγορά από Χρυσάνθη Χριστάκη του Γεωργίου	για διαπλάτυνση δρόμου. Υπάρχει πρωτότυπο τοπογραφικό.



3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)							
7	Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	12,00	εντός χωριού Ροδιάς	οικόπεδο. 3.500.000 δρχ.	συμβόλαιο 9756/1952 συμβολ. Ιωάννου Χαριλάου Παπαχαριλάου, μεταγραφή 22-09-1952, τόμος 179, α.α. 84792	αγορά από Ιωάννη Δημητρίου Κασσαπάκη	για δρόμο
8	Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	269,92	εντός οικισμού Ροδιάς	οικόπεδο. 269.920 δρχ.	Συμβ. 6441/8-5-1991 συμβ. Αικ. Σαλούστρου. Μεταγραφή: στις 08-085-1991, τόμος 2762, εγγραφή 229382	αγορά από Ιωάννη Λεβεντάκη	για διαπλάτυνση του κοινοτικού δρόμου. Υπάρχει πρωτότυπο τοπογραφικό.
9	Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	57,20	εντός οικισμού Ροδιάς θέση Μεσάρχου	οικόπεδο. 858.000 δρχ.	Συμβ. 7611/2-9-1993 συμβ. Αικ. Σαλούστρου (πρωτότυπο). Μεταγραφή στις 09-09-1993, τόμος 2979, εγγραφή 241467	αγορά από Εμμ. Παπαδάκη του Ανδρέα	για διαπλάτυνση του κοινοτικού δρόμου. Υπάρχει τοπογραφικό.
10	Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	48,63	εντός οικισμού Ροδιάς θέση Πάνω Χωριό	οικόπεδο. 1.099.961 δρχ.	Συμβ. 8009/19-5-1994 συμβ. Αικ. Σαλούστρου. Μεταγραφή στις 24-05-1994, τόμος 3039, εγγραφή 244505	αγορά από Κασσαπάκη Χριστόφορο του Μιχαήλ	για διαπλάτυνση του κοινοτικού δρόμου. Υπάρχει τοπογραφικό.
11	Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	38,70	εντός οικισμού Ροδιάς θέση Πάνω Χωριό	οικόπεδο. 1.099.970 δρχ.	Συμβ. 8008/19-5-1994 συμβ. Αικ. Σαλούστρου. Μεταγραφή: στις 24-05-1994, τόμος 3039, εγγραφή 244504	αγορά από Ειρήνη συζ. Εμμ. Βουμβουλάκη το γένος Γεωργίου Παπαδάκη	για διαπλάτυνση του κοινοτικού δρόμου. Υπάρχει τοπογραφικό.

3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)							
12	Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	44,02	εντός οικισμού Ροδιάς έναντι κοιν. Καταστήματος	οικόπεδο με παλαιό ισόγειο κτίσμα (καφενείο) 25,50 τ.μ. με αντίστοιχο υπόγειο. Έχει κατεδαφιστεί το κτίσμα. 6.000.000 δρχ.	Συμβ. 9046/9-8-1994 συμβ. Μαρίνα Ανδρονά. Μεταγραφή: στις 10-08-1994, τόμος 3056, εγγραφή 245365	αγορά από Κωστάκη Ιωάννη του Αντωνίου και Κωστάκη Νικόλαο του Αντωνίου	για διαπλάτυνση του επαρχιακού δρόμου. Υπάρχει πρωτότυπο τοπογραφικό.
13	Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	20,01	εντός οικισμού Ροδιάς	οικόπεδο. 3.000.000 δρχ.	Συμβόλαιο 8303/94, συμβολαιογρ. Ηρακλείου Αικατερίνη Σαλούστρου. Μεταγραφή στις 20-12-1994, τόμος 3086, εγγραφή 246890	αγορά από Παπαδάκη Καλλιόπη χα Αντωνίου το γένος Αλέξανδρου Φραγκιουδάκη	για διαπλάτυνση του επαρχιακού δρόμου. Υπάρχει πρωτότυπο τοπογραφικό.
14	Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	28,41	εντός οικισμού Ροδιάς θέση Μεσοχωριό	οικόπεδο. 1.900.000 δρχ.	Συμβ. 10350/4-7-1996 συμβ. Μαρίνα Ανδρονά. Μεταγραφή: στις 09-07-1996, τόμος 3241, εγγραφή 254625	αγορά από Αντώνιο Φραγκιουδάκη του Γεωργίου	για διαπλάτυνση του κοινοτικού δρόμου. Υπάρχει πρωτότυπο τοπογραφικό.
15	Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	77,72	εντός οικισμού Ροδιάς θέση Μεσοχωριά	οικόπεδο εντός του οποίου υπάρχει παλιά ισόγεια κατοικία 17,32 τ.μ και 2όροφη μονοκατοικία 25,57 κάθε όροφος που έχουν κατεδαφιστεί. 4.200.000 δρχ.	Συμβ. 13455/31-12-1998 συμβ. Μαρία Κουμινάκη. Μεταγραφή: στις 05-01-1999, τόμος 3532 εγγραφή 269198	αγορά από Δέσποινα συζ. Αργυρίου Καλλέργη το γένος Εμμ. Στρατάκη	για διαπλάτυνση του κοινοτικού δρόμου. Υπάρχει τοπογραφικό.

3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)							
16	Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	78,43	εντός οικισμού Ροδιάς θέση Μεσοχωριά	οικόπεδο εντός του οποίου υπάρχει παλιά ισόγεια κατοικία 12,00 τ.μ και 2όροφη μονοκατοικία 22,00 τ.μ κάθε όροφος που έχουν κατεδαφιστεί. 4.200.000 δρχ., εκτ.μ. από Α Δ.Ο.Υ 5.148.160 δρχ.	Συμβ. 13449/30-12-1998 συμβ. Μαρία Κουμιανάκη. Μεταγραφή: στις 31-12-1998, τόμος 3532, εγγραφή 269152	αγορά από Ελένη χήρα Νικολάου Μπελιμπασάκη το γένος Εμμ. Στρατάκη	για διαπλάτυνση του κοινοτικού δρόμου. Υπάρχει τοπογραφικό.
17	Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	30,00	εντός οικισμού Ροδιάς	οικόπεδο εντός του οποίου υπάρχει παλιά ισόγεια αποθήκη 30,00τ.μ η οποία έχει κατεδαφιστεί. 1.800.000 δρχ.	Συμβ. 13369/19-11-1998 συμβ. Μαρία Κουμιανάκη. Μεταγραφή: στις 23-11-1998, τόμος 3512, εγγραφή 268167	αγορά από Καλλιρόη χήρα Γεωργίου Βαρσαμά το γένος Μιχ.Σμαραγδή	για διαπλάτυνση του κοινοτικού δρόμου. Υπάρχει τοπογραφικό.
18	Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	39,27	εντός οικισμού Ροδιάς	οικόπεδο. 1.800.000 δρχ.	Συμβ. 12986/3-6-1998 συμβ. Μαρία Κουμιανάκη (πρωτότυπο). Μεταγραφή: στις 04-06-1998, τόμος 3458, εγγραφή 265474	αγορά από Διαρμισάκη Εμμανουήλ του Κων/νου	για διαπλάτυνση του κοινοτικού δρόμου
19	Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	8,37	εντός οικισμού Ροδιάς θέση Μεσοχωριό περιοχή Κυπαρίσσι	οικόπεδο. 800.000δρχ.	Συμβ. 10490/31-10-1996 συμβ. Μαρίνα Ανδρονά. Μεταγραφή: στις 07-11-1996, τόμος 3270, εγγραφή 256059	αγορά από Εμμ. Βασιλείου του Γεωργίου	για διαπλάτυνση του κοινοτικού δρόμου. Υπάρχει πρωτότυπο τοπογραφικό.

3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)							
20	0.00.022, 1.00.003	48,00	εντός οικισμού Ροδιάς	οικόπεδο με δώροφο κτίσμα 63,53 τμ πριν το '40 (ισόγειο: 42,53 τμ και 1ο όροφ.: 21 τμ). Κατεδαφίστηκε. Αγορά: 6.000.000 δρχ. <b>Να διαγραφεί από το Μ.Π.</b>	συμβόλαιο 615/13-7-2000 συμβουλ. Μπορμπουδάκη Ευγενία (πρωτότυπο). Μεταγράφηκε στις 19-07-2000 στον τόμο 3732 εγγρ. 279326	αγορά από Άννα Κρανιωτάκη συζ. Βασιλ. το γένος Σταύρου Λαμπράκη	για τη διαπλάτυνση κεντρικού δρόμου. Υπάρχει τοπογραφικό.
21	0.00.102	63,78	εντός οικισμού Ροδιάς	οικόπεδο άρτιο κατά παρέκκλιση και οικοδομήσιμο. 11.340 €	Συμβόλαιο 5443/09-11-2009, συμβολαιογρ. Ευγενία Γεωργίου Μπορμπουδάκη (πρωτότυπο). Μεταγραφή: στις 19-11-2009, τόμος 5044, εγγραφή 345336	αγορά από Άννα συζ. Ζαχαρία Σταματάκη το γένος Αντ.Κασαπάκη	για διαπλάτυνση δρόμου. Υπάρχει πρωτότυπο τοπογραφικό.
22	0.00.110	33,90	εντός οικισμού Ροδιάς	οικόπεδο άρτιο κατά παρέκκλιση και οικοδομήσιμο, με κτίσμα δώροφο με κεραμοσκεπή εμβαδού έκαστου ορόφου 20,75 τμ και ένα ισόγειο κτίσμα εμβαδού 9,43 τμ, τα οποία πρόκειται να κατεδαφιστούν. Αξία αγοράς 19.127,50 €.	Συμβ. 7076/23-09-2010 συμβ. Μαρία Βασιλάκη Αμανάκη του Γεωργίου (πρωτότυπο). Μεταγραφή: στις 29-09-2010, τόμος 5169 με α.α. 351555	Αγορά από Χρυσή συζ. Εμμ. Παπαδάκη (πατρωνυμο: Κτιστάκη και Καλογεράκη)	για τη διαμόρφωση κοινόχρηστων χώρων. Υπάρχει τοπογραφικό του 2010 (πρωτότυπο).

3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)							
23	0.00.111	12,73	εντός οικισμού Ροδιάς	οικόπεδο άρτιο κατά παρέκκλιση και οικοδομήσιμο, με παλαιό ισόγειο πλακοσκεπές κτίσμα 12,15 τμ, το οποίο πρόκειται να κατεδαφιστεί. Αξία αγοράς 4.073,60 €.	Συμβ.7074/23-09-2010 συμβ. Μαρία Βασιλάκη Αμανάκη του Γεωργίου (πρωτότυπο). Μεταγραφή: στις 29-09-2010, τόμος 5169 με α.α. 351553	Αγορά από Αγγελική συζ. Γεωργίου Μαράκη το γένος Γεωργίου Κασαπάκη	για τη διαμόρφωση κοινόχρηστων χώρων. Υπάρχει τοπογραφικό του 2010 (πρωτότυπο).
24	0.00.104	40,75	εντός οικισμού Ροδιάς	οικόπεδο άρτιο κατά παρέκκλιση και οικοδομήσιμο, με παλαιό διώροφο κτίσμα, με ισόγειο εμβαδού 35,65 τμ και α' όροφο - οντά 35,65 τμ, το οποίο πρόκειται να κατεδαφιστεί. Αξία αγοράς 24.448,00 €	Συμβ.7005/11-06-2010 συμβ. Μαρία Βασιλάκη Αμανάκη του Γεωργίου (πρωτότυπο). Μεταγραφή: στις 15-06-2010, τόμος 5132 με α.α. 349702	Αγορά από Σταύρο Στρατάκη του Ιωάννη και της Θεανώς	για τη διαμόρφωση κοινόχρηστων χώρων. Υπάρχει τοπογραφικό του 2010 (πρωτότυπο).
25	0.00.112	49,39	εντός οικισμού Ροδιάς	οικόπεδο άρτιο κατά παρέκκλιση και οικοδομήσιμο, με παλαιό διώροφο κτίσμα, με ισόγειο εμβαδού 49,39 τμ και α' όροφο 40,58 τμ, το οποίο πρόκειται να κατεδαφιστεί. Αξία αγοράς 12.347,50 €	Συμβ.7075/23-09-2010 συμβ. Μαρία Βασιλάκη Αμανάκη του Γεωργίου (πρωτότυπο). Μεταγραφή: στις 29-09-2010, τόμος 5169 με α.α. 351554	Αγορά από Μαρία συζ. Ζαχαρία Κωστάκη το γένος Γεωργίου Παπαδάκη	για την ανάδειξη του μνημείου του πύργου των Καλεργών και της εκκλησίας της Παναγίας στη Ροδιά. Υπάρχει τοπογραφικό του 2010 (πρωτότυπο).

3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)							
26	0.00.108	25,70	εντός οικισμού Ροδιάς	οικόπεδο άρτιο κατά παρέκκλιση και οικοδομήσιμο, με παλαιό διώροφο κτίσμα, με ισόγειο εμβαδού 18,03 τμ και α' όροφο - οντά 18,03 τμ, το οποίο πρόκειται να κατεδαφιστεί. Αξία αγοράς 10.932,50 €	Συμβ.7031/26-07-2010 συμβ. Μαρία Βασιλάκη Αμανάκη του Γεωργίου (πρωτότυπο). Μεταγραφή: στις 02-08-2010, τόμος 5152 με α.α. 350730	Αγορά από Παναγιώτη Στρατάκη του Δημητρίου και της Ευαγγελίας	για τη διαμόρφωση κοινόχρηστων χώρων. Υπάρχει τοπογραφικό του 2010 (πρωτότυπο).
27	0.00.105	30,20	εντός οικισμού Ροδιάς	οικόπεδο άρτιο κατά παρέκκλιση και οικοδομήσιμο, με παλαιό διώροφο κτίσμα, με ισόγειο εμβαδού 25,02 τμ και α' όροφο - οντά 25,02 τμ, το οποίο πρόκειται να κατεδαφιστεί. Αξία αγοράς 17.670,40 €	Συμβ.7004/11-06-2010 συμβ. Μαρία Βασιλάκη Αμανάκη του Γεωργίου (πρωτότυπο). Μεταγραφή: στις 15-06-2010, τόμος 5132 με α.α. 349701	Αγορά από Στυλιανό Γενναράκη του Γεωργίου και της Χρυσής	για τη διαμόρφωση κοινόχρηστων χώρων. Υπάρχει τοπογραφικό του 2010 (πρωτότυπο).
28	0.00.109	109,96	εντός οικισμού Ροδιάς	οικόπεδο άρτιο κατά παρέκκλιση και οικοδομήσιμο, με παλαιά ισόγεια οικία εμβαδού 85,62 τμ που πρόκειται να κατεδαφιστεί. Αξία αγοράς 38.486,00 €	Συμβ.7041/03-08-2010 συμβ. Μαρία Βασιλάκη Αμανάκη του Γεωργίου (πρωτότυπο). Μεταγραφή: στις 10-08-2010, τόμος 5155 με α.α. 350896	Αγορά από : 1) Κων/νο Γενναράκη του Εμμ. και της Μαρίας, 2) Ηλία Γενναράκη του Εμμ. και της Μαρίας	για τη διαμόρφωση κοινόχρηστων χώρων. Υπάρχει τοπογραφικό του 2010 (πρωτότυπο).

3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)							
29	0.00.106	34,88	εντός οικισμού Ροδιάς	οικόπεδο άρτιο κατά παρέκκλιση και οικοδομήσιμο, με παλαιό διώροφο κτίσμα, με ισόγειο εμβαδού 26,83 τμ και α' όροφο - οντά 26,83 τμ, το οποίο πρόκειται να κατεδαφιστεί. Αξία αγοράς 15.427,50 €	Συμβ.7032/26-07-2010 συμβ. Μαρία Βασιλάκη Αμανάκη του Γεωργίου (πρωτότυπο). Μεταγραφή: στις 02-08-2010, τόμος 5152 με α.α. 350731	Αγορά από Παναγιώτη Στρατάκη του Εμμ. και της Καλλιόπης	για τη διαμόρφωση κοινόχρηστων χώρων. Υπάρχει τοπογραφικό του 2010 (πρωτότυπο).
30	0.00.107	39,54	εντός οικισμού Ροδιάς	οικόπεδο άρτιο κατά παρέκκλιση και οικοδομήσιμο, με παλαιό διώροφο κτίσμα, με ισόγειο εμβαδού 30,82 τμ και α' όροφο - οντά 30,82 τμ, το οποίο πρόκειται να κατεδαφιστεί. Αξία αγοράς 17.590,00 €	Συμβ.7030/26-07-2010 συμβ. Μαρία Βασιλάκη Αμανάκη του Γεωργίου (πρωτότυπο). Μεταγραφή: στις 02-08-2010, τόμος 5152 με α.α. 350729	Αγορά από : 1) Παναγιώτη Στρατάκη του Δημητρίου και της Ευαγγελίας, 2) Ευθύμιος Σταματάκης του Ιωάννη και της Πηνελόπης	για τη διαμόρφωση κοινόχρηστων χώρων. Υπάρχει τοπογραφικό του 2010 (πρωτότυπο).
31	0.00.113	17,55	εντός οικισμού Ροδιάς	οικόπεδο άρτιο κατά παρέκκλιση και οικοδομήσιμο, με παλαιά μονοκατοικία με ισόγειο εμβαδού 14,11 τμ και α' όροφο εμβαδού 14,11 τμ με ανέγερση πριν το έτος 1940, που πρόκειται να κατεδαφιστεί. Αξία αγοράς 10.131,11 €	Συμβ.5983/22-10-2010 συμβ. Ευγενία Γεωργίου και Στυλιανής Μπορμπουδάκη (πρωτότυπο). Μεταγραφή: στις 30-11-2010, τόμος 5189 με α.α. 352578	Αγορά από : Καλλιρόη Γενναράκη του Αντωνίου και της Χρυσής, μοναχή Αγαθαγγέλην Ι.Ησυχ. "οι Άγιοι Θεόδωροι"	για τη διαμόρφωση κοινόχρηστων χώρων. Υπάρχει τοπογραφικό του 2010 (πρωτότυπο).

**3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)**

ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ	18,70	εντός οικισμού Ροδιάς, δρόμος προς εκκλησία	οικόπεδο. 1.178.100 δρχ.	??/1997, συμβ. Ανδρονά Μαρίνα. <b>ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ Η ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ??</b>	αγορά από Σταματάκη Ζαχαρία του Πέτρου	για διαπλάτωση του κοινοτικού δρόμου. Υπάρχει πρωτότυπο τοπογραφικό.
-------------	-------	---	--------------------------	---	--	--

0.00.027 για οικόπεδο 80 τμ + 0.00.028 για οικόπεδο 150 τμ να διαγραφούν από το Μ.Π. για τη Ροδιά.

**3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 11-07-2011)**

**ΤΟΠΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΦΟΔΕΛΕ**

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ (κ.α. Μητρώου Παγίων)	T.M. οικόπεδου	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	ΕΙΔΟΣ / ΧΡΗΣΗ	ΗΜΕΡ.ΑΔΕΙΑΣ / ΑΡΙΘ.ΣΥΜΒΟΛ.	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	ΣΚΟΠΟΣ ΑΓΟΡΑΣ
1	δεν είχε καταχωρηθεί από την εταιρεία. Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	99,00	θέση Κεφάλι - Μουρί Φόδελε, εκτός οικισμού	αγρός χωρίς πρόσοψη σε δρόμο, με δεξαμενή ύδρευσης 25 τ.μ. 60000 δρχ.	αγορά άνευ συμβολαίου το 1968 (άτυπη αγορά). Έχει εγγραφεί στο κτηματολόγιο της κοινότητας Φόδελε.	αγορά από Κων/νο Γ. Καλαϊτζάκη	για ύδρευση. Έχει εγκαταληφθεί. Υπάρχει τοπογραφικό. Δεν μεταβιβάζεται στη ΔΕΥΑΜ



3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)							
2	0.00.038	1.661,09	θέση Καμίνι Φόδελε	οικόπεδο, χώρος στάθμευσης αυτοκινήτων. Εντός οικισμού. Είναι άρτιο και οικοδομήσιμο. 12.125.957 δρχ.	Αρ. Συμβ 5959/13-10-1994 συμβ. Ειρήνη συζ. Κων/νου Κατεχάκη το γένος Γιασαφάκη. Μεταγραφή : στις 14-10-1994, στον τόμο 3070, εγγραφή 246090	αγορά από Αναστασία συζ. Μιχαήλ Παντεράκη το γένος Μακρυδάκη	για τη δημιουργία χώρου στάθμευσης
3	δεν είχε καταχωρηθεί από την εταιρεία	172,00	θέση Καμίνι Φόδελε	χώρος στάθμευσης αυτοκινήτων. Εντός οικισμού. <b>Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.</b>	Ένα τμήμα του ακινήτου εκτάσεως 97,22 τ.μ. είναι με συμβόλαιο του συμβ.κ.Λατσάρα, αρ. 8425/21-12-84, οικοπεδαγρός από δωρεά ιδιωτών, αξίας 200.000 δρχ. Μεταγραφή : στις 14-01-1985, στον τόμο 2145, εγγραφή 198472	το τμήμα των 97,22 τ.μ. είναι από δωρεά εν ζωή του Γρηγορίου Παγωμένου του Χρήστου και Γεωργίου Βουράκη του Μιχαήλ (βλ. και πίνακα ακίνητης περιουσίας της Κοινότητας του 1986).	για τη δημιουργία χώρου στάθμευσης
4	δεν είχε καταχωρηθεί από την εταιρεία. Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.	68,27	θέση Μεσοποταμία Φόδελε	χώρος στάθμευσης αυτοκινήτων, εντός οικισμού. 341.350 δρχ.	Συμβόλαιο 12251/14-05-1990 του Ηλία Λατσάρα που μεταγράφηκε στο Υποθηκοφυλακείο 18-06-1990 στον τόμο 2654 εγγραφή 223913.	αγορά από Μαρή Παντελή του Εμμ..	για τη δημιουργία χώρου στάθμευσης. Υπάρχει τοπογραφικό

3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)							
5	0.00.069	1.200,00	θέση Μουρί Φόδελε	εντός ορίων οικισμού (στην επέκταση) νεκροταφείο όπου τα 666,89 τ.μ είναι δωρεά (119,84+547,05)	Αρ.Συμβ. 5838/23-3-1995 δωρεά 119,84 τ.μ, μεταγραφή : στις 6-04-1995, στον τόμο 3118, εγγραφή 248479 και αρ.συμβ. 5839/23-3-1995 δωρεά 547,05 τμ, μεταγραφή : στις 06-04-1995, στον τόμο 3118, εγγραφή 248480	Δωρεά από Κων/νο Καρνίκη του Βασιλείου τα 119,84 τμ, ενώ τα 547,05 από Αικατερίνη χα Δημ.Μακρυδάκη το γένος Μουλουδάκη και από Ασπασία συζ. Ματθαίου Μαυράκη το γένος Κοκκινάκη	για την επέκταση του νεκροταφείου, με τον όρο παραχώρησης οικογ.τάφου σε έκαστο από τους 3 δωρητές. Υπάρχει τοπογραφικό του 1994.
6	0.00.073 (βλέπε και κ.α. 0.00.085)	16.000 περίπου στρ.	θέση: α) Πομπιάς, β)Αρμός, Μελισσινού-Κεφάλα, γ)Βασιλικού-Λαγωνίκα-Πλατάνι-Πομπιάς. Στη θέση Μελισσινού (βοσκότοπος) έχει χωροθετηθεί και γήπεδο ποδοσφαίρου έκτασης 5.500 τμ	(το Κτηματολόγιο αναφέρει: α)βοσκότοποι 800 στρ. 320.000 δρχ.(υπάρχει τοπογραφικό του 1969), β)βοσκότοποι 20.000 στρ. 10.000.000 δρχ. (υπάρχει τοπογραφικό του 1969) γ)βοσκότοποι 15.000 στρ. 7.500.000 δρχ. (υπάρχει τοπογραφικό του 1969)).	Με βάση το Τοπικό Αναπτυξιακό Πρόγραμμα όλο το πρώην ΔΔ Φοδελε έχει έκταση 24.400 στρέμματα, επομένως δεν δύναται να υπάρχουν 35.800 στρ. βοσκότοποι στο Φόδελε (800+20.000+15.000) βάσει κτηματολογίου. Υπολογίζονται σε 16.000 στρ. Ανάμεσά από τα δύο κομμάτια των βοσκοτόπων κυλά ο Φοδελιανός ποταμός Πανδομάνδρης, που τα χωρίζει περίπου ισόποσα.	Από τα 16.000 περίπου στρ.: 1) 800 περίπου στρέμματα (θέση Πομπιά) έχουν πρόσοψη στη θάλασσα (με μέτωπο περίπου 1,8 χιλιόμετρα) και 2) 1.200 περίπου στρέμματα στη θέση Κεφάλα-Μελισσινού, και είναι παραθαλάσσια. Τα λοιπά πάνω από 800 μ. από θάλασσα. Προσόψεις σε αγροτικούς δρόμους. Με νεώτερες μετρήσεις από τοπογράφους	βοσκοτόπια με γήπεδο ποδοσφαίρου 5.500 τμ που περιλαμβάνεται στην έκταση των βοσκοτόπων. Βλέπε και εγγραφή Μ.Π. κ.α. 0.00.085 όπου υπάρχει μείωση έκτασης αυτού του παγίου λόγω πώλησης τμήματος 42.579,73 τμ.

**3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)**

						<p>βάσει χαρτών της ΑΓΡΟΓΗ έτους 2009, οι καθαρά επιλέξιμες εκτάσεις για βοσκότοπους (διατιθέμενοι δημοτικοί βοσκότοποι) για τη δημοτική ενότητα Φόδελε είναι 9.463 στρέμματα.</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)							
7	0.00.085 (μείωση παγίου του κ.α. 0.00.073)	42579,73 τμ (μείωση παγίου του κ.α. 0.00.073)	θέση Όρμος Φόδελε (περιλαμβάνεται στη θέση α) ως ανωτέρω). Έγινε πώληση με πλειοδοτική δημοπρασία έκτασης 42.579,73 τμ από το Δήμο Γαζίου στην "Σ. Γιαννικάκης Τουριστικές & ξενοδοχειακές επιχειρήσεις ΑΕ".	γεωργική έκταση, εκτός σχεδίου πόλεως και εκτός ορίων οικισμού, άρτια και οικοδομήσιμη η οποία εκποιήθηκε. <b>Τμήμα του πρόκειται στη θάλασσα</b> , συνορεύει νότια με το ξενοδοχείο "Φόδελε Μπιτς". Εκποιήθηκε έναντι ποσού 722.000,00 €	Συμβόλαιο 38748/28-12-2004 συμβολαιογρ. Ηρακλείου Ιωάννη-Εμμανουήλ Βαρβεράκη του Αντ.. Μεταγραφή στις 10-02-2005, τόμος 4325, εγγραφή 309444	Είχε προηγηθεί αποκαταρισμός έκτασης 42.579,73 τμ από χορτολιβαδική (βοσκότοπος) σε γεωργική με την απόφαση 49/2003 της Αβάθμιας Επιτροπής Επίλυσης Δασικών Αμφισβητήσεων Νομού Ηρακλείου.	Συνεπώς, από τους βοσκοτόπους των 16.000.000 τμ του πρώην ΔΔ Φόδελε (βλέπε και εγγραφή Μ.Π. κ.α. 0.00.073), απομένουν 15.957.420 τμ ως βοσκότοποι. Ο σκοπός της πώλησης ήταν τα χρήματα να χρησιμοποιηθούν στην κατασκευή πολιτιστικού κέντρου και αθλητικών εγκαταστάσεων.
8	δεν είχε καταχωρηθεί από την εταιρεία	1.672,82	θέση Λουμπινιές ή Σκοτεινή, ή Παναγία, στο Φόδελε	αγροτεμάχιο εκτός σχεδίου πόλεως - εκτός ορίων οικισμού, χωρίς πρόσοψη σε δρόμο, συνορεύει με δέτη. 3.345.640 δρχ. <b>Να καταχωρηθεί στο Μ.Π.</b>	Συμβ.: 9274/25-08-2000, συμβολ. Ηρακλ.: Ελευθερία, σύζυγος Αντ. Πλαϊνιώτη (πρωτότυπο). Μεταγράφηκε στις 31-08-2000 στον τόμο 3744 εγγρ. 279922	αγορά από Μελισσιέδη Ιωάννη του Εμμ.	για την αξιοποίηση περιβάλλοντα χώρου - λειτουργικότητα μουσείου "Δομ.Θεοσκ.". Τοπογραφικό σε φωτοτυπία εις διπλούν, έτους 1999.

3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)							
9	0.40.006	679,02	θέση Τουρκομέτοχο Φόδελε	αγροτεμάχιο εκτός σχεδίου πόλεως - εκτός ορίων οικισμού, πρόσοψη σε αγροτικό δρόμο. Αντικειμενική αξία από Α' Δ.Ο.Υ. Ηρακλ. 393,83 ευρώ. Τμήμα αγοράς 4.108,07 ευρώ	Συμβόλαιο 1991/22-12-2003 συμβολαιογρ. Ηρακλείου Ευγενία Γεωργίου Μπορμπουδάκη (πρωτότυπο). Μεταγράφηκε στις 23-12-2003 στον τόμο 4165 εγγρ. 301435	αγορά από Ευαγγελία σύζυγο Μιχαήλ Παναγιωτάκη το γένος Ιωάννη Βουράκη	για αξιοποίηση περιβάλλοντα χώρου στο μουσείο Δομ.Θεοτοκόπουλου στο Φόδελε. Υπάρχει πρωτότυπο τοπογραφικό έτους 1999.
10	0.40.007	193,00	θέση Λουμπινιές ή Σκοτεινή, ή Παναγία, στο Φόδελε	αγροτεμάχιο εκτός σχεδίου πόλεως - εκτός ορίων οικισμού, πρόσοψη σε μονοπάτι. Αντικειμενική αξία από Α' Δ.Ο.Υ. Ηρακλ. 111,94 ευρώ. Τμήμα αγοράς 5.869,13 ευρώ	Συμβόλαιο 1993/22-12-2003 συμβολαιογρ. Ηρακλείου Ευγενία Γεωργίου Μπορμπουδάκη (πρωτότυπο). Μεταγραφή στις 23-12-2003, τόμος 4165, εγγραφή 301432	αγορά από Παντελή Μακρυδάκη του Νικολάου	για αξιοποίηση περιβάλλοντα χώρου στο μουσείο Δομ.Θεοτοκόπουλου στο Φόδελε. Υπάρχει πρωτότυπο τοπογραφικό έτους 1999.
11	0.40.008	99,00	θέση Λουμπινιές ή Σκοτεινή, ή Παναγία, στο Φόδελε	αγροτεμάχιο εκτός σχεδίου πόλεως - εκτός ορίων οικισμού, πρόσοψη σε επαρχιακή οδό και σε μονοπάτι. Αντικειμενική αξία από Α' Δ.Ο.Υ. Ηρακλ. 63,16 ευρώ. Τμήμα αγοράς 4.402,53 ευρώ	Συμβόλαιο 1996/22-12-2003 συμβολαιογρ. Ηρακλείου Ευγενία Γεωργίου Μπορμπουδάκη (πρωτότυπο). Μεταγραφή στις 24-12-2003, τόμος 4166, εγγραφή 301475	αγορά από Αριάδνη σύζυγος Εμμανουήλ Εμμανουηλίδη το γένος Ιωάννη Μακρυδάκη	για αξιοποίηση περιβάλλοντα χώρου στο μουσείο Δομ.Θεοτοκόπουλου στο Φόδελε. Υπάρχει πρωτότυπο τοπογραφικό έτους 1999.

3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)							
12	0.00.101	7392,55 τμ αθροιστικό εμβαδό από 16 οικόπεδα ή αγροτεμάχια με συνολικό τίμημα αγοράς 162.636,10 €. Ανάλυση εμβαδού: 351,10 + 226,93 + 600,32 + 397,95 + 251,73 + 453,17 + 422,47 + 1959,70 + 535,44 + 210,75 + 322,27 + 608,79 + 256,93 + 257,29 + 537,71.	θέση Βιδιανός Φόδελε	οικόπεδο 351,10 τμ όπου 287,62 τμ είναι εντός ορίων οικισμού και 63,48 τμ είναι εκτός (και τα 2 μη άρτια και μη οικοδομήσιμα), χωρίς πρόσοψη σε δρόμο. Αξία αγοράς : 7.724,20 €, από Δ.Ο.Υ. : 10.884,10 €	Συμβολ. 11948/13-08-2009 της συμβολαιογρ. Ιωάννας Νικολάου Σφίγγα. Μεταγραφή: στις 03-09-2009, τόμος 5018, εγγραφή 344025	Αγορά από Ελισάβετ Παπαδάκη του Εμμ., συζ. Γεωργίου Σμπώκου	Για την ανέγερση πνευματικού κέντρου και αθλητικών εγκαταστάσεων (π.χ. γήπεδο ποδοσφαίρου 5Χ5). Υπάρχει ένα τοπογραφικό Ιουνίου 2007 (πρωτότυπο) για το σύνολο της έκτασης, για όλες τις ιδιοκτησίες, αλλά δεν είναι αυτό που ισχύει πραγματικά διότι δεν είναι θεωρημένο (που είναι το θεωρημένο?). Επίσης, υπάρχει χωριστό τοπογραφικό εις τριπλούν (πρωτότυπα) για την ιδιοκτησία που αγοράστηκε από τη Μανιαδή Αμαλία, τα οποία δεν είναι ούτε αυτά τα θεωρημένα.
13				οικόπεδο 226,93 τμ όπου 116,84 τμ είναι εντός ορίων οικισμού και 110,09 τμ είναι εκτός (και τα 2 μη άρτια και μη οικοδομήσιμα) χωρίς πρόσοψη σε δρόμο. Αξία αγοράς : 4.992,46 €, από Δ.Ο.Υ. : 7.034,83€	Συμβολ. 11947/13-08-2009 της συμβολαιογρ. Ιωάννας Νικολάου Σφίγγα. Μεταγραφή: στις 03-09-2009, τόμος 5018, εγγραφή 344024	Αγορά από Νικόλαο Λουλαδάκη του Σταύρου	
14				αγροτεμάχιο 600,32 τμ, εκτός ορίων οικισμού, εκτός σχεδίου ΓΠΣ, μη άρτιο και μη οικοδομήσιμο, χωρίς πρόσοψη σε δρόμο, συνορεύει με ρέμα. Αξία αγοράς 13.207,04 €, από Δ.Ο.Υ. : 3.112,06€	Συμβολ. 11939/12-08-2009 της συμβολαιογρ. Ιωάννας Νικολάου Σφίγγα. Μεταγραφή: στις 03-09-2009, τόμος 5018, εγγραφή 344020	Αγορά από Ιωσήφ Μαυρογιαννάκη του Ηρακλή	

**3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)**

15				οικόπεδο 397,95 τμ όπου 263,31 τμ είναι εντός ορίων οικισμού και 134,64 τμ είναι εκτός (και τα 2 μη άρτια και μη οικοδομήσιμα) χωρίς πρόσοψη σε δρόμο. Αξία αγοράς : 8.754,90 €, από Δ.Ο.Υ. : 12.336,45€	Συμβολ. 11953/14-08-2009 της συμβολαιογρ. Ιωάννας Νικολάου Σφίγγα. Μεταγραφή: στις 03-09-2009, τόμος 5018, εγγραφή 344028	Αγορά από Γεώργιο Τερζάκη του Νικολάου
16				οικόπεδο 251,73 τμ, εκτός ορίων οικισμού, εκτός σχεδίου ΓΠΣ, μη άρτιο και μη οικοδομήσιμο, χωρίς πρόσοψη σε δρόμο, συνορεύει με ρέμα. Αξία αγοράς 5.538,06 €, από Δ.Ο.Υ. : 1.304,97€	Συμβολ. 11946/13-08-2009 της συμβολαιογρ. Ιωάννας Νικολάου Σφίγγα. Μεταγραφή: στις 03-09-2009, τόμος 5018, εγγραφή 344022	Αγορά από Μαρία συζ. Ιωάννη Μακριδάκη το γένος Στυλιανού Παπουτσάκη
17				οικόπεδο 453,17 τμ όπου 205,291 τμ είναι εντός ορίων οικισμού και 247,88 τμ είναι εκτός (και τα 2 μη άρτια και μη οικοδομήσιμα) χωρίς πρόσοψη σε δρόμο. Αξία αγοράς 9.969,74 €, από Δ.Ο.Υ. : 14.048,27€	Συμβολ. 11996/24-08-2009 της συμβολαιογρ. Ιωάννας Νικολάου Σφίγγα. Μεταγραφή: στις 03-09-2009, τόμος 5018, εγγραφή 344031	Αγορά από Ελένη χήρα Κων/νου Κουράτορα, το γένος Νικολ.Μουλουδάκη

**3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)**

18				οικόπεδο 422,47 τμ, εντός επέκτασης ορίων οικισμού, μη άρτιο και μη οικοδομήσιμο, χωρίς πρόσοψη σε δρόμο. Αξία αγοράς 9.294,34 €, από Δ.Ο.Υ. : 13.096,57€	Συμβολ. 11995/24-08-2009 της συμβολαιογρ. Ιωάννας Νικολάου Σφίγγα. Μεταγραφή: στις 03-09-2009, τόμος 5018, εγγραφή 344030	Αγορά από Εμμ. Μουλουδάκη του Νικολ.	
19				οικόπεδο 1.959,70 τμ όπου 565,87 τμ είναι εντός ορίων οικισμού και 1.393,83 τμ είναι εκτός. Όλο το ακίνητο είναι άρτιο αλλά όχι οικοδομήσιμο, χωρίς πρόσοψη σε δρόμο. Αξία αγοράς 43.113,40 €, από Δ.Ο.Υ. : 48.883,09€	Συμβολ. 11937/12-08-2009 της συμβολαιογρ. Ιωάννας Νικολάου Σφίγγα. Μεταγραφή: στις 03-09-2009, τόμος 5018, εγγραφή 344018	Αγορά από Αλίκη συζ. Τιμολέοντος Λαμπρινού το γένος Ιωάννη Φακουκάκη	
20				οικόπεδο 535,44 τμ, εντός επέκτασης ορίων οικισμού, μη άρτιο και μη οικοδομήσιμο, με πρόσοψη σε κοινόχρηστο δρόμο. Αξία αγοράς 11.779,68 €, από Δ.Ο.Υ. : 16.598,64€	Συμβολ. 11944/13-08-2009 της συμβολαιογρ. Ιωάννας Νικολάου Σφίγγα. Μεταγραφή: στις 03-09-2009, τόμος 5018, εγγραφή 344021	Αγορά από Βασιλική Γκιζιώτη του Σωτηρίου	



**3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)**

21				αγροτεμάχιο 210,75 τμ, εκτός ορίων οικισμού και εκτός σχεδίου ΓΠΣ, μη άρτιο και μη οικοδομήσιμο, χωρίς πρόσοψη σε δρόμο, με πρόσοψη σε ρέμα. Αξία αγοράς 4.636,50 €, από Δ.Ο.Υ. : 1.092,53€	Συμβολ. 11952/14-08-2009 της συμβολαιογρ. Ιωάννας Νικολάου Σφίγγα. Μεταγραφή: στις 03-09-2009, τόμος 5018, εγγραφή 344027	Αγορά από Ελευθέριο Φακουκάκη του Μιχαήλ	
22				οικόπεδο 322,27 τμ, εντός ορίων οικισμού, μη άρτιο και μη οικοδομήσιμο, χωρίς πρόσοψη σε δρόμο. Αξία αγοράς 7.089,94 €, από Δ.Ο.Υ. : 9.990,37€	Συμβολ. 11938/12-08-2009 της συμβολαιογρ. Ιωάννας Νικολάου Σφίγγα. Μεταγραφή: στις 03-09-2009, τόμος 5018, εγγραφή 344019	Αγορά από Αμαλία Μανιαδή του Ευρυπίδη	
23				αγροτεμάχιο 486,12 τμ, εκτός ορίων οικισμού, εκτός σχεδίου ΓΠΣ, μη άρτιο και μη οικοδομήσιμο, χωρίς πρόσοψη σε δρόμο, με πρόσοψη σε ρέμα. Αξία αγοράς 10.694,64 €, από Δ.Ο.Υ. : 2.520,05€	Συμβολ. 11934/12-08-2009 της συμβολαιογρ. Ιωάννας Νικολάου Σφίγγα. Μεταγραφή: στις 03-09-2009, τόμος 5018, εγγραφή 344011	Αγορά από Γεώργιο Μακριδάκη του Δημητρίου	

## 3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ &amp; ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)

24				αγροτεμάχιο 122,67 τμ, εκτός ορίων οικισμού, εκτός σχεδίου ΓΠΣ, μη άρτιο και μη οικοδομήσιμο, χωρίς πρόσοψη σε δρόμο. Αξία αγοράς 2.698,74 €, από Δ.Ο.Υ. : 633,85€	Συμβολ. 11935/12-08-2009 της συμβολαιογρ. Ιωάννας Νικολάου Σφίγγα. Μεταγραφή: στις 03-09-2009, τόμος 5018, εγγραφή 344015	Αγορά από Γεώργιο Μακρινδάκη του Δημητρίου	
25				αγροτεμάχιο 256,93 τμ, εκτός ορίων οικισμού, εκτός σχεδίου ΓΠΣ, μη άρτιο και μη οικοδομήσιμο, χωρίς πρόσοψη σε δρόμο, με πρόσοψη σε ρέμα. Αξία αγοράς 5.652,46 €, από Δ.Ο.Υ. : 1.331,93€	Συμβολ. 11954/14-08-2009 της συμβολαιογρ. Ιωάννας Νικολάου Σφίγγα. Μεταγραφή: στις 03-09-2009, τόμος 5018, εγγραφή 344029	Αγορά από Μιχαήλ Παντεράκη του Γεωργίου	
26				αγροτεμάχιο 257,29 τμ, εκτός ορίων οικισμού, εκτός σχεδίου ΓΠΣ, μη άρτιο και μη οικοδομήσιμο, χωρίς πρόσοψη σε δρόμο. Αξία αγοράς 5.660,38 €, από Δ.Ο.Υ. : 1.333,80€	Συμβολ. 11936/12-08-2009 της συμβολαιογρ. Ιωάννας Νικολάου Σφίγγα. Μεταγραφή: στις 03-09-2009, τόμος 5018, εγγραφή 344017	Αγορά από Χαρίδημο Κακλή του Εμμ.	

3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)							
27				οικόπεδο 537,71 τμ, εκτός ορίων οικισμού, εκτός σχεδίου ΓΠΣ, μη άρτιο και μη οικοδομήσιμο, χωρίς πρόσοψη σε δρόμο, με πρόσοψη σε ρέμα. Αξία αγοράς 11.829,62 €, από Δ.Ο.Υ. : 2.787,49€	Συμβολ. 11951/14-08-2009 της συμβολαιογρ. Ιωάννας Νικολάου Σφίγγα. Μεταγραφή: στις 03-09-2009, τόμος 5018, εγγραφή 344026	Αγορά από Μαρία συζ. Γεωργίου Φλουρητή το γένος Ιωάννη Γκιζιώτου	
28	0.00.103	995,20	θέση Πέτρου, εντός ορίων οικισμού Φόδελε	οικόπεδο άρτιο και οικοδομήσιμο. Αξία αγοράς 20.000,00 €, από Δ.Ο.Υ. : 49.760,00€	Συμβολ. 10423/15-07-2010 της συμβολαιογρ. Καλλιόπης Ιωάννου Παπαδάκη, συζ. Εμμ. Αμωναχάκη (πρωτότυπο). Μεταγραφή : στις 29-07-2010 τόμος 5151, εγγραφή 350673.	Αγορά από : 1) Καρνίκη Χαρίκλεια του Κων/νου κ της Στυλιανής, 2) Καρνίκης Παντελής του Κων/νου κ της Στυλιανής, 3) Καρνίκης Ιωάννης του Βασιλείου κ της Ελένης, 4) Καρνίκης Κων/νος του Βασιλείου κ της Ελένης	για τη δημιουργία χώρου στάθμευσης πλησίον νεκροταφείου. Υπάρχει πρωτότυπο τοπογραφικό του 2009.
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΑ							
1	0.40.009	1.191,32	θέση Λουμπινιές ή Σκοτεινή, ή Παναγία, στο Φόδελε	αγροτεμάχιο εκτός σχεδίου πόλεως - εκτός ορίων οικισμού. Αντικειμενική αξία από Α' Δ.Ο.Υ. Ηρακλ. 621,86 ευρώ. Τίμημα αγοράς 11.734,50 ευρώ	Συμβόλαιο 2000/2003 συμβολαιογρ. Ηρακλείου Ευγενία Γεωργίου Μπορμπουδάκη (πρωτότυπο). Μεταγραφή στις 30-12-2003, τόμος 4167, εγγραφή 301528	αγορά από Χαράλαμπο Βενετικάκη του Γεωργίου	για διαμόρφωση φυσιολατρικής διαδρομής στο ΔΔ Φόδελε. Υπάρχει πρωτότυπο τοπογραφικό έτους 1999

3) ΟΙΚΟΠΕΔΑ & ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ (εκτός ΥΔΡ-ΑΡΔ-ΑΠΟΧ) (τελευταία ενημέρωση 10-08-2011)							
	0.00.039	5.500,00	θέση Μελισσινού Φόδελε	γήπεδο ποδοσφαίρου	Από χρησικτησία, περιλαμβάνεται στην έκταση των βοσκοτόπων	Να διαγραφεί από το Μ.Π. διότι η έκταση περιλαμβάνεται στην έκταση των βοσκοτόπων	γήπεδο ποδοσφαίρου

**ΜΙΣΘΩΜΑΤΑ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΠΟΥ ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΤΗΚΑΝ ΑΠΟ ΤΗ ΝΟΜΑΡΧΙΑ (Ο ΔΗΜΟΣ ΥΠΟΧΡΕΟΥΤΑΙ ΣΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΑΠΟ 01-01-2011 ΒΑΣΕΙ περ.16 άρθρου 94 του Ν. 3852/10-Καλλικράτης)**

α/α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΙΔΙΟΚΤΗΤΗ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ/Τ.Μ.	ΧΡΗΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΩΜΑ ΣΕ ΕΥΡΩ	ΕΤΗΣΙΟ ΕΝΟΙΚΙΟ ΣΕ ΕΥΡΩ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ (αρχική και τελευταία)
1	Οικονόμου Νικόλαος του Σωτηρίου	Αγία Μαρίνα, Γ.Γεννηματά 57 / κτίσμα : α) 40 τμ	2ο νηπιαγωγείο Αγίας Μαρίνας	172,22	2.066,64	Από 20/12/2002. Σιωπηρή παράταση.
2		Αγία Μαρίνα, Γ.Γεννηματά 57 / κτίσμα : β) 190 τμ	δημοτικό σχολείο Αγ.Μαρίνας (στην πραγματικότητα στεγαζει το 1ο & 2ο νηπιαγ.Αγ.Μαρίνας)	488,49	5.861,88	Από 30/08/1991 και για 6 έτη ήτοι 29/8/1997. Σιωπηρή παράταση
3	Μαραυγάκης Δημήτριος και Μαραυγάκη - Παρισάτιδα Μαρία - Σοφία	Αμμουδάρα Γαζίου, Ποσειδώνος 10 / κτίσματα : α) 150,87 τμ με αυλή 247,90 τμ	3ο νηπιαγωγείο Αγίας Μαρίνας	1.200,00	14.400,00	Από 18/03/2010 έως 17/03/2022
4	Μιχαήλ και Μαρίνα Κουράτορα	Αμμουδάρα Γαζίου, Προμηθέα 33 / κτίσματα : β) 150 τμ με αυλή 90 τμ	2ο νηπιαγωγείο Γαζίου & 3ο νηπιαγωγείο Αγ.Μαρίνας	1.024,00	12.288,00	Από 15/02/2008 έως 14/02/2020
5	Περράκης Νικόλαος και Τρούλη Μαρία	Γάζι, Γ.Δροσίνη 11 / κτίσμα 90,61 τμ με αυλή 50 τμ	3ο νηπιαγωγείο Γαζίου	754,56	9.054,72	Από 21/05/2008 έως 20/05/2020
6	Σακουλάκης Ανδρέας του Γεωργίου	Γάζι, Εθν.Αντιστάσεως 70 / κτίσμα 97 τμ με αυλή 75 τμ	2ο δημοτικό Γαζίου (στεγάζει και το ολόημερο τμήμα του 2ου νηπ/γείου Γαζίου)	650,44	7.805,28	Από 10/11/2005 έως 09/11/2017

Σύνολο σε € ετήσιων μισθωμάτων εγγραφών από 20-25

51.476,52

Ο δημοτικός παιδικός Κρουσώνα στεγάζεται σε κτίριο που μισθώνεται από την ενορία Αγίας Τριάδας Κρουσώνα. Για τις ανάγκες του παιδικού πρόκειται να κατασκευαστεί κτίριο μέσω ΕΣΠΑ σε οικόπεδο του Δήμου. Λειτουργούν επίσης 2 δημοτικά, 1 νηπιαγωγείο και 1 γυμνάσιο-λυκείο, σε ιδιότητα κτίσματα.

Το νηπιαγωγείο και το δημοτικό σχολείο Τυλίσου λειτουργούν σε ιδιότητα κτίσματα. Το γυμνάσιο Τυλίσου λειτουργεί σε ιδιότητα νεόδμητο κτίσμα. Το νηπιαγωγείο και το δημοτικό σχολείο Μαράθου λειτουργούν σε ιδιότητα κτίσματα.

## Μηχανοργάνωση και Πληροφοριακά Συστήματα

Για το σύνολο των υπηρεσιών του Δήμου Μαλεβιζίου ισχύουν τα εξής:

### Εξοπλισμός/hardware

- 95 ΗΥ σε δίκτυο
- 9 server
- 45 εκτυπωτές Laser
- 1 plotter
- 10 φωτοαντιγραφικά
- 50 UPS

### Λογισμικό/ software

#### Λειτουργικά ΗΥ :

- Windows XP Professional,
- Windows XP Home,
- Windows Vista Home,
- Windows 7 Professional

#### Λειτουργικά server :

- Windows Server 2003,
- Windows Server 2008,
- Linux

#### Λογισμικό επεξεργασία κειμένου/λογιστικών φύλλων, ηλεκτρονικής αλληλογραφίας:

- Microsoft Office 2003 Basic,
- Microsoft Office 2003 Professional,
- Microsoft Office 2007 Professional,
- Microsoft 2010 small Bussiness

#### Λογισμικό επεξεργασίας pdf αρχείων : ABBY Fine Reader

#### Λογισμικό επεξεργασίας εικόνων : Photoshop

#### Λογισμικό σχεδιαστικό : AutoCad

#### Λογισμικό προστασίας από ιούς : Sophos antivirus Enterprise έκδοση

#### Διάφορα άλλα προγράμματα για τα οποία δεν απαιτείται αγορά :

- 7zip, Mozilla Firefox,
- Adobe Acrobat,
- Nitro Pdf,
- vlc,
- Xnview,
- Microsoft security essentials

**Εξειδικευμένο Λογισμικό ανάλογα με τη θέση εργασίας :**

- Εθνικό Δημοτολόγιο-Μητρώο Αρρένων- Διαχείριση Εκλογικών Καταλόγων της Unisystems,
- Εφαρμογή Πρωτοκόλλου της Unisystems
- Q-Prime / Financials της Unisystems (περιλαμβάνει Οικονομική Διαχείριση – Διαχείριση Αποθεμάτων – Διαχείριση Ταμείου - Γενική Λογιστική – Μητρώο Παγίων – Δημοτικά Τέλη)
- Διαχείριση Τέλους Ακίνητης Περιουσίας και άλλων τελών της Unisystems
- Staff – Μισθοδοσία της Unisystems
- Διαχείριση Κτηνοτροφικών Δηλώσεων
- Εφαρμογή Διαχείρισης Μελετών
- Εφαρμογή Διαχείρισης Αποφάσεων Δημοτικού Συμβουλίου/ Επιτροπών

## Α.1.2.5 Οικονομικά Στοιχεία

ΕΝΤΥΠΟ ΕΠ_07: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ		
ΕΣΟΔΑ €		
0	ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	N - 1
01	ΠΡΟΣΟΔΟΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	85.691,20
02	ΠΡΟΣΟΔΟΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	203.008,43
03	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	3.019.261,50
04	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ, ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	1.006.055,21
05	ΦΟΡΟΙ ΚΑΙ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	336.000,00
06	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	6.137.649,64
07	ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	198.145,00
	<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΕΣΟΔΩΝ</b>	<b>10.985.810,98</b>
1	ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	N - 1
11	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΚΙΝΗΤΗΣ ΚΑΙ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	55.759,35
12	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	476.384,64
13	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	2.211.573,65
14	ΔΩΡΕΕΣ – ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΕΣ – ΚΛΗΡΟΔΟΣΙΕΣ	10.689,75
15	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΤΙΜΑ – ΠΑΡΑΒΟΛΑ	425.932,63
16	ΛΟΙΠΑ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	5.000,00
	<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΕΣΟΔΩΝ</b>	<b>3.185.340,02</b>
2	ΕΣΟΔΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ (ΠΟΕ) ΠΟΥ ΘΑ ΒΕΒΑΙΩΘΟΥΝ ΓΙΑ ΠΡΩΤΗ ΦΟΡΑ	N - 1
21	ΕΣΟΔΑ Π.Ο.Ε. ΤΑΚΤΙΚΑ	1.746.000,00
22	ΕΣΟΔΑ Π.Ο.Ε. ΕΚΤΑΚΤΑ	2.000,00
	<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ (ΠΟΕ)</b>	<b>1.748.000,00</b>
3	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ ΠΟΕ	N - 1
31	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ	0,00
32	ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΑΠΟ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ ΕΣΟΔΑ ΚΑΤΑ ΤΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΑ ΕΤΗ	2.387.986,06
	<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ ΠΟΕ</b>	<b>2.387.986,06</b>
4	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	N - 1
41	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	1.782.954,95
42	ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	49.500,00
	<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ</b>	<b>1.832.454,95</b>
5	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	N - 1
511	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΑΠΟ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	425.919,56
512	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΑΠΟ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	4.138.924,25
	<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 5 ΧΡΗΜΑΤΙΚΟΥ ΥΠΟΛΟΙΠΟΥ</b>	<b>4.564.843,81</b>
	<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ</b>	<b>24.704.435,82</b>
ΔΑΠΑΝΕΣ €		
6	ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ	N - 1
60	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού	4.448.511,82
61	Αμοιβές αιρετών και τρίτων	932.193,83
62	Παροχές τρίτων	885.474,90



<b>ΕΝΤΥΠΟ ΕΠ_07: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ</b>		
63	Φόροι και τέλη	19.181,31
64	Λοιπά γενικά έξοδα	514.146,94
65	Πληρωμές για την εξυπηρέτηση δημόσια πίστης	742.100,00
66	Δαπάνες προμήθειας αναλωσίμων	362.313,74
67	Πληρωμές για μεταβιβάσεις εισοδημάτων σε τρίτους παραχωρήσεις- παροχές - επιχορηγήσεις - επιδοτήσεις - δωρεές	1.854.277,85
68	Λοιπά έξοδα	0,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ Κ.Α. 6 ΕΞΟΔΩΝ ΧΡΗΣΗΣ</b>		<b>9.758.200,39</b>
<b>7</b>	<b>ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ</b>	<b>N - 1</b>
71	Αγορές κτιρίων, τεχνικών έργων και προμήθειες παγίων	660.000,00
73	Έργα	1.479.215,96
74	Μελέτες, έρευνες, πειραματικές εργασίες και ειδικές δαπάνες	3.504.755,28
75	Τίτλοι πάγιας επένδυσης (συμμετοχές σε επιχειρήσεις)	0,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ Κ.Α. 7 ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ</b>		<b>5.643.971,24</b>
<b>8</b>	<b>ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΟΕ , ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ</b>	<b>N - 1</b>
81	Πληρωμές οφειλών παρελθόντων οικονομικών ετών (ΠΟΕ)	619.993,66
82	Λοιπές Αποδόσεις	2.058.206,23
85	Προβλέψεις μη είσπραξης εισπρακτέων υπολοίπων βεβαιωθέντων κατά τα παρελθόντα οικονομικά έτη	345.976,17
<b>ΣΥΝΟΛΟ Κ.Α. 8 ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΟΕ, ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ, ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ</b>		<b>3.024.176,06</b>
<b>9</b>	<b>ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ</b>	<b>N - 1</b>
91	Αποθεματικό	127.576,51
<b>ΣΥΝΟΛΟ Κ.Α. 9 ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ</b>		<b>127.576,51</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ (6-7-8-9)</b>		<b>18.553.924,20</b>

## A.2 Στρατηγική του Δήμου και Αναπτυξιακές Προτεραιότητες

### A.2.1 Το όραμα και οι αρχές του Δήμου

Η δομή και η διάρθρωση της Αυτοδιοίκησης παρουσιάζει συνεχή εξέλιξη τα τελευταία χρόνια και απαιτεί συνεχή ενημέρωση, υψηλό βαθμό οργάνωσης και τεχνογνωσία. Οι ΟΤΑ έχουν αρχίσει πλέον να λειτουργούν σαν οργανωμένες επιχειρήσεις, αναδιαμορφώνοντας ριζικά τις σχέσεις πολιτικής, οικονομίας, αγορών, κοινωνίας, πολιτών, επικοινωνίας, πληροφόρησης και γνώσης, δεδομένα τα οποία παρουσιάζουν συνεχή και δυναμική εξέλιξη.

Η αναζήτηση του «καινούργιου», της «καινοτομίας», της «νέας πολιτικής» και γενικότερα της «ουσίας» και της «ρεαλιστικής προσέγγισης της νέας πραγματικότητας», συνοψίζουν την ταυτότητα και το πολιτικό ζητούμενο, τόσο για την Αυτοδιοίκηση όσο και για τους πολίτες.

Η «ρεαλιστική προσέγγιση της νέας πραγματικότητας» για την δημοτική πολιτική, αφορά την ύπαρξη Κεντρικού Στόχου - Στρατηγικού Σχεδιασμού. Η στρατηγική του Δήμου Μαλεβιζίου αποτελεί συνεκτικό σύνολο γενικών στόχων και πολιτικών δράσης, που αποσκοπούν στην εκπλήρωση της αποστολής και στην επίτευξη του οράματος του Δήμου.

Βασικές αξίες του Δήμου είναι η ανάδειξη της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών, η προστασία του περιβάλλοντος, το πνεύμα συνεργασίας μεταξύ των πολιτών και η ισότιμη συμμετοχή τους στις δραστηριότητες του Δήμου, η ισόρροπη ανάπτυξη όλων των περιοχών του Δήμου, η πολιτισμική πολυμορφία, η κινητοποίηση τοπικών πόρων και δυνατοτήτων.

Για τις ανάγκες στρατηγικού σχεδιασμού και επιχειρησιακού προγραμματισμού του Δήμου Μαλεβιζίου απαιτείται η οριοθέτηση δύο επιπέδων λήψης αποφάσεων:

- α) Το επίπεδο του Δημάρχου και του Δημοτικού Συμβουλίου και**
- β) το επίπεδο των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών προσώπων.**

Το πρώτο επίπεδο αποφασίζει τη στρατηγική του Δήμου προσδιορίζοντας γενικούς στόχους και πολιτικές δράσης, ενώ το δεύτερο επίπεδο καταρτίζει σχέδια δράσης, προσδιορίζοντας ειδικότερους στόχους και δράσεις για την επίτευξη του κάθε ενός από τους γενικούς στόχους του στρατηγικού σχεδίου.

#### **Η διαμόρφωση της στρατηγικής ενός Δήμου συνεπάγεται:**

1. τον προσδιορισμό των κρίσιμων ζητημάτων τοπικής ανάπτυξης που θα αντιμετωπίσει ο Δήμος (στρατηγικοί στόχοι ) και

2. τη διαμόρφωση των κατάλληλων εσωτερικών στρατηγικών επιλογών που θα διασφαλίσουν την επιτυχή προσέγγιση των ως άνω γενικών στόχων τοπικής ανάπτυξης (πολιτικές δράσης και γενικοί στόχοι εσωτερικής ανάπτυξης).

Η Τοπική Αυτοδιοίκηση καλείται να διαχειριστεί ένα ευρύ φάσμα προβλημάτων και διευρυνόμενων προοπτικών. Οι μελετηθείσες και προτεινόμενες δραστηριότητες αφορούν τους παρακάτω βασικούς άξονες:

1. Την επέκταση και αναβάθμιση των συμβατικών δραστηριοτήτων που ανήκουν στα καθήκοντα και στο πλαίσιο αρμοδιοτήτων του Δήμου Μαλεβιζίου ως οργανισμού 1ου βαθμού Τ.Α.
2. Τον ολοκληρωμένο αναπτυξιακό σχεδιασμό της περιοχής με τη βέλτιστη αξιοποίηση των έμψυχων (ανθρώπινο δυναμικό), των άψυχων (υλικών) πόρων της και του περιβάλλοντος της.

Κάθε Δήμος κατά τη διάρκεια της θητείας του αναλαμβάνει να φέρει εις πέρας ένα σύνολο έργων. Υπάρχουν συνεπώς κρίσιμα ζητήματα ανάπτυξης που πρέπει να αντιμετωπιστούν από το Δήμο ιεραρχημένα κατά σειρά προτεραιότητας. Η αποστολή του Δήμου όπως απορρέει από το Σύνταγμα και αναλύεται στον Δημοτικό και Κοινοτικό Κώδικα, αποτελεί το θεσμικό πλαίσιο κατοχύρωσης των δυνατοτήτων του. Μέσω αυτών, ο Δήμος καλείται να ικανοποιήσει τις ανάγκες και να στηρίξει τις αξίες που περιγράφονται στο αναπτυξιακό του όραμα.

Η αναπτυξιακή στρατηγική για το Δήμο Μαλεβιζίου, όπως και η ιεράρχηση των γενικών Στόχων και των Αξόνων Προτεραιότητας, δηλαδή του συνόλου των παρεμβάσεων που συνθέτουν τα μέσα για την επίτευξη των στόχων, βασίζεται στην αναπτυξιακή φυσιογνωμία του Δήμου όπως διαμορφώνεται από τη σημερινή ταυτότητα της πόλης και τον ιδιαίτερο ρόλο που καλείται να διαδραματίσει στο νέο περιβάλλον της παγκοσμιοποίησης.

Στη σύγχρονη χωρίς σύνορα οικονομία οι πόλεις αναδεικνύονται σημαντικότερες των εθνικών κρατών για την επιλογή του τόπου εγκατάστασης επιχειρήσεων και την αναζήτηση θέσεων εργασίας, υπηρεσιών και τρόπων ζωής από τους πολίτες.

Οι δημοτικές αρχές των πόλεων διεθνώς είναι σε θέση να συμβάλουν αποφασιστικά στην αναβάθμιση ενός αστικού συστήματος σε μια ανταγωνιστική παγκόσμια οικονομία. Συστατικό στοιχείο και βασική παράμετρος της ανάπτυξης της πόλης του Δήμου Μαλεβιζίου είναι ο τοπικός στρατηγικός σχεδιασμός που θα οδηγήσει την προσαρμογή του αστικού σχηματισμού στις εξελίξεις και στα νέα δεδομένα, με την αξιοποίηση των πλεονεκτημάτων και ευκαιριών που προδιαγράφονται, την άρση των περιορισμών και την αντιμετώπιση των κινδύνων που οι εξελίξεις συνεπάγονται. Το αναπτυξιακό όραμα του Δήμου θεμελιώνεται σε βασικές αξίες οι οποίες διατρέχουν τόσο το προγραμματικό πεδίο με στόχο την ενίσχυση της θέσης της πόλης και την βελτίωση της ποιότητας ζωής των

κατοίκων, όσο και το επίπεδο της διακυβέρνησης με στόχο την εμπάθυνση της δημοκρατίας και την ενεργητική συμμετοχή των πολιτών.

Το **όραμα** του Δήμου Μαλεβιζίου, με βάση τις επιδιώξεις και δεσμεύσεις της δημοτικής αρχής, τις ευρωπαϊκές και εθνικές αναπτυξιακές προτεραιότητες, αλλά και όλες τις παραμέτρους που επηρεάζουν την εξέλιξη του συγκροτείται από το τρίπτυχο της άνθησης της οικονομίας, της κοινωνικής συνοχής και της περιβαλλοντικής προστασίας και αποσκοπεί στην ανάδειξη και διατήρηση τομέων που μπορούν να αναγνωρίζονται ως χαρακτηριστικά στοιχεία ταυτότητας της πόλης. Ειδικότερα συνοψίζεται στο εξής:

Η ενοποίηση του Δήμου υπό την ηγεσία ενός ισχυρού και σύγχρονου Δήμου που λειτουργεί ως μοχλός για την αειφόρο ανάπτυξη, παρέχοντας αποτελεσματικές υπηρεσίες που ανταποκρίνονται στις ανάγκες των πολιτών και αξιοποιώντας τα συγκριτικά πλεονέκτημα της περιοχής με απώτερο στόχο τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των δημοτών αλλά και των επισκεπτών της, καθιστώντας την ελκυστική τουριστική περιοχή και τόπο διαμονής και δημιουργίας.

Οι παραπάνω επιλογές, βασίζονται στις ακόλουθες **κατευθυντήριες πολιτικές** επιλογές της δημοτικής αρχής για την επόμενη περίοδο:

#### Για το Δήμο ως χωρική ενότητα

- 1) Ορθολογική πολεοδομική και οικιστική ανάπτυξη
- 2) Βελτίωση της ποιότητας ζωής με όρους βιώσιμης ανάπτυξης
- 3) Ανάδειξη της φυσιογνωμίας της πόλης μέσω της προστασίας, προβολής και αξιοποίησης της πολιτιστικής κληρονομιάς
- 4) Προστασία και ανάδειξη του φυσικού και δομημένου περιβάλλοντος και διαμόρφωση περιβαλλοντικής συνείδησης
- 5) Στήριξη της τοπικής απασχόλησης και της επιχειρηματικότητας
- 6) Ενίσχυση της προστασίας και ασφάλειας των πολιτών.
- 7) Εξυπηρέτηση των αναγκών κατοίκων και επισκεπτών και βελτίωση της ποιότητας στην καθημερινή ζωή
- 8) Αξιοποίηση όλων των διαθέσιμων πόρων και δημιουργία προϋποθέσεων ανάπτυξης και ευημερίας

#### Για τον Δήμο ως Οργανισμό

1. Εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου στη βάση των αρχών της χρηστής διακυβέρνησης, της αξιοκρατίας, της διαφάνειας και της αποτελεσματικότητας
2. Άμεση και αποτελεσματική εξυπηρέτηση του πολίτη
3. Καταπολέμηση της γραφειοκρατίας και διαρκής αναβάθμιση της ποιότητας των υπηρεσιών που προσφέρονται από το Δήμο

4. Δημιουργία μιας σύγχρονης, αποτελεσματικής και αποκεντρωμένης διοικητικής δομής, με την αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών
5. Παροχή σύγχρονων κοινωνικών και προνοιακών υπηρεσιών
6. Συμμετοχή των πολιτών και των φορέων στη διαχείριση των τοπικών υποθέσεων, στο πλαίσιο του δημοκρατικού προγραμματισμού και του αποτελεσματικού ελέγχου
7. Ενίσχυση της εξωστρέφειας και της συνεργασίας με φορείς και οργανώσεις εντός και εκτός της χώρας

## A.2.2 Η στρατηγική του Δήμου

Η αναπτυξιακή στρατηγική του Δήμου Μαλεβιζίου διαρθρώνεται σε ένα συνεκτικό σύνολο στρατηγικών στόχων και πολιτικών δράσης, που αποσκοπούν στην εκπλήρωση της αποστολής και στην επίτευξη του οράματος του δήμου. Οι στρατηγικοί αυτοί στόχοι τοπικής ανάπτυξης είναι ουσιαστικά τα κρίσιμα ζητήματα τα οποία πρέπει κατά προτεραιότητα να αντιμετωπίσει ο δήμος κατά την επόμενη περίοδο, προκειμένου να εκπληρώσει καλύτερα την αποστολή του. Οι στόχοι αυτοί αντιστοιχούν σε κάθε θεματικό τομέα.

Για τις ανάγκες στρατηγικού σχεδιασμού και επιχειρησιακού προγραμματισμού η λήψη της απόφασης γίνεται τόσο σε επίπεδο του Δημάρχου και του Δημοτικού Συμβουλίου, όσο και σε επίπεδο των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών προσώπων του.

Στο πρώτο επίπεδο αποφασίζεται η στρατηγική του Δήμου με τον προσδιορισμό των στρατηγικών στόχων και τις πολιτικές δράσης, ενώ στο δεύτερο επίπεδο καταρτίζονται τα επί μέρους σχέδια δράσης.

Οι στρατηγικοί στόχοι διαμορφώνονται με βάση τις παρακάτω κύριες θεματικές ενότητες, που έχουν σαν στόχο την ικανοποίηση των αναγκών των δημοτών – αποδεκτών των υπηρεσιών του Δήμου:

- Περιβάλλον και ποιότητα ζωής (περιβαλλοντικές ρυθμίσεις – δραστηριότητες, τις οποίες χρειάζεται ο δήμος για να βελτιώσει τις συνθήκες διαβίωσης των κατοίκων)
- Κοινωνική ανάπτυξη, Παιδεία, Τουρισμός, Πολιτισμός και αθλητισμός (κοινωνικές - πολιτιστικές –τουριστικές - αθλητικές δράσεις, για την βελτίωση της ποιότητας και των συνθηκών τους Δήμου και των κατοίκων)
- Τοπική οικονομία και απασχόληση
- Οργάνωση και λειτουργία του Δήμου και των Νομικών Προσώπων

Οι στρατηγικοί στόχοι αποσκοπούν στη βελτίωση των χαρακτηριστικών του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου και εν τέλει στη βελτίωση:

- της αποτελεσματικότητας (δηλαδή το κατά πόσο οι εκροές και τα αποτελέσματα της δράσης του Δήμου αποκλίνουν από τους στόχους που έχουν τεθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα)
- της αποδοτικότητας (δηλαδή κατά πόσο οι δράσεις του δήμου αποδίδουν το μέγιστο δυνατό αποτέλεσμα με το ελάχιστο δυνατό κόστος και στον ελάχιστο δυνατό χρόνο) και
- της νομιμοποίησης της λειτουργίας του, δηλαδή κατά πόσο οι στόχοι του δήμου αποκλίνουν από τις ανάγκες, τις αξίες και τις προσδοκίες όλων των εμπλεκόμενων από το εξωτερικό και το εσωτερικό περιβάλλον του Δήμου.

Για την επίτευξη των στρατηγικών στόχων, όπως και για την παρακολούθηση της εφαρμογής των πολιτικών δράσης, αρμόδιες είναι οι υποστηρικτικές και οι οριζόντιες υπηρεσίες του δήμου. Μέσω των υποστηρικτικών και των οριζόντιων υπηρεσιών επιτυγχάνεται ο συντονισμός, ο έλεγχος και ο προσανατολισμός των κάθετων υπηρεσιών από τα όργανα διοίκησης σε κοινά ζητήματα που αφορούν στη λειτουργία τους, με απώτερο σκοπό τη βελτίωση της διοικητικής ικανότητάς τους, δηλαδή το να λειτουργούν αποτελεσματικά και αποδοτικά. Ο συντονισμός, ο έλεγχος και ο προσανατολισμός από τα όργανα της διοίκησης θα αποτελέσουν τα στοιχεία εκείνα που θα συντελέσουν στη βελτίωση της διοικητικής λειτουργίας του δήμου με τελικό σκοπό την επίτευξη των στόχων.

Επομένως με βάση των ανωτέρω οι Στρατηγικοί Στόχοι του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Μαλεβιζίου 2011- 2015 είναι:

## **Στόχος 1.**

### A.2.3 Οι άξονες & τα μέτρα του προγράμματος

Στη βάση των εθνικών και ευρωπαϊκών αναπτυξιακών πολιτικών και κατευθύνσεων και με απώτερο στόχο την υλοποίηση του οράματος του Δήμου Μαλεβιζίου, διαμορφώνεται ένα επιχειρησιακό πρόγραμμα με ορίζοντα **5ετίας, που δομείται πάνω σε τέσσερις (4) άξονες προτεραιότητας**, ο κάθε ένας από τους οποίους εξειδικεύεται σε μια σειρά από μέτρα και γενικούς στόχους. Για την υλοποίηση των γενικών στόχων θα καταρτιστούν, στην Β΄ Φάση του Επιχειρησιακού Προγράμματος, ξεχωριστά σχέδια δράσης από την κάθε αρμόδια υπηρεσία η οποία θα είναι υπεύθυνη για την υλοποίηση τους. Ειδικότερα:

ΑΞΟΝΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	ΜΕΤΡΑ	ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ
<b>Α.Π. 1: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ</b>	<b>ΜΕΤΡΟ 1.1.: Προστασία και διαχείριση φυσικών πόρων</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Προστασία των φυσικών πόρων από κάθε μορφής ρύπανση</li> <li>2. Αξιοποίηση των Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας &amp; Υδάτων</li> <li>3. Διαμόρφωση οικολογικής συνείδησης των πολιτών</li> </ol>
	<b>ΜΕΤΡΟ 1.2: Υποδομές περιβάλλοντος και δημόσιας υγείας</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Προστασία της δημόσιας υγείας</li> <li>2. Βελτίωση-επέκταση δικτύων ύδρευσης- άρδευσης- αποχέτευσης</li> <li>3. Σύγχρονη και ολοκληρωμένη διαχείριση και αξιοποίηση απορριμμάτων</li> </ol>
	<b>ΜΕΤΡΟ 1.3: Οικιστική και Πολεοδομική Ανάπτυξη</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Παρακολούθηση εφαρμογής ΓΠΣ και μέριμνα έναρξης και υλοποίησης διαδικασιών σύνταξης των απαιτούμενων χωροταξικών και πολεοδομικών μελετών και εφαρμογή των εγκεκριμένων</li> <li>2. Εκπόνηση ή ανάθεση και επίβλεψη όλων των προβλεπόμενων από το ΓΠΣ χωροταξικών και πολεοδομικών μελετών</li> <li>3. Αναβάθμιση και επέκταση του αστικού πρασίνου</li> <li>4. Αποκατάσταση και ανάδειξη υποβαθμισμένων περιοχών</li> <li>5. Αξιοποίηση περιοχών για τη δημιουργία κοινόχρηστων &amp; κοινωφελών χώρων</li> <li>6. Σύνταξη προκαταρκτικών προτάσεων ανάπτυξης οικιστικών συνόλων</li> </ol>



ΑΞΙΟΝΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	ΜΕΤΡΑ	ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ
	<p><b>ΜΕΤΡΟ 1.4: Υποδομές προσβασιμότητας και κινητικότητας</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Βελτίωση αγροτικού και δημοτικού δικτύου του Δήμου</li> <li>2. Βελτίωση των συγκοινωνιακών συνδέσεων και υποδομών</li> <li>3. Αντιμετώπιση των προβλημάτων κυκλοφορίας, οδικής ασφάλειας και στάθμευσης</li> <li>4. Βελτίωση συνθηκών οδικής ασφάλειας</li> <li>5. Ενθάρρυνση και ανάπτυξη καθαρών μεταφορών</li> </ol>
	<p><b>ΜΕΤΡΟ 1.5: Ασφάλεια- Πολιτική Προστασία</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Βελτίωση ικανότητας πρόληψης και αντιμετώπισης έκτακτων αναγκών</li> <li>2. Ανάπτυξη υποδομών πολιτικής προστασίας</li> </ol>
ΑΞΙΟΝΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	ΜΕΤΡΑ	ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ
<p><b>Α.Π. 2: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ</b></p>	<p><b>ΜΕΤΡΟ 2.1: Κοινωνική Ανάπτυξη, Μέριμνα και Ενσωμάτωση</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Βελτίωση υφιστάμενων και δημιουργία νέων υποδομών προσχολικής αγωγής</li> <li>2. Βελτίωση υφιστάμενων και δημιουργία νέων προγραμμάτων και δομών κοινωνικής φροντίδας, μέριμνας και ενσωμάτωσης</li> <li>3. Βελτίωση και ανάπτυξη δομών πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας</li> <li>4. Κοινωνική Προστασία και Αλληλεγγύη</li> </ol>
	<p><b>ΜΕΤΡΟ 2.2: Εκπαίδευση</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ανέγερση-Συντήρηση σχολικών μονάδων</li> <li>2. Ανάπτυξη υποδομών εκπαίδευσης και δημιουργικής απασχόλησης</li> <li>3. Μεταφορά μαθητών</li> </ol>
	<p><b>ΜΕΤΡΟ 2.3: Αθλητισμός και Νεολαία</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Κατασκευή νέων - αξιοποίηση και συντήρηση υφιστάμενων αθλητικών εγκαταστάσεων</li> <li>2. Παροχή υψηλού επιπέδου υπηρεσιών και προγραμμάτων άθλησης</li> <li>3. Προώθηση και εφαρμογή προγραμμάτων εθελοντισμού</li> <li>4. Δημιουργία κινήτρων για την ενεργή συμμετοχή των νέων στην τοπική ανάπτυξη και θεσμική λειτουργία</li> </ol>

ΑΞΙΟΝΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	ΜΕΤΡΑ	ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ
		5. Προώθηση συνεργασιών με τοπικούς, εθνικούς και διεθνείς αθλητικούς φορείς και οργανώσεις
	<b>ΜΕΤΡΟ 2.4: Τουρισμός και Πολιτισμός</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ανάπτυξη νέων μορφών τουρισμού</li> <li>2. Διοργάνωση εκδηλώσεων τοπικής, εθνικής και διεθνούς εμβέλειας</li> <li>3. Αξιοποίηση υφιστάμενων και δημιουργία νέων υποδομών για πολιτιστική χρήση</li> <li>4. Ανάδειξη ταυτότητας κτιρίων ιστορικού ή αρχιτεκτονικού ενδιαφέροντος</li> </ol>
ΑΞΙΟΝΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	ΜΕΤΡΑ	ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ
<b>Α.Π. 3: ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ</b>	<b>ΜΕΤΡΟ 3.1: Απασχόληση και ανθρώπινο δυναμικό</b>	1. Δημιουργία κατάλληλων συνθηκών κατάρτισης και ευκαιριών απασχόλησης
	<b>ΜΕΤΡΟ 3.2: Τοπική επιχειρηματικότητα και Οικονομία</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ανάπτυξη πλαισίου συνεργασίας με τις τοπικές επιχειρήσεις, οικονομικούς και λοιπούς φορείς</li> <li>2. Προώθηση δράσεων κοινωνικής οικονομίας</li> <li>3. Δημιουργία και επέκταση δημοτικών επιχειρηματικών υποδομών</li> <li>4. Ενίσχυση και εκσυγχρονισμός της Γεωργικής και Ζωικής Παραγωγής και Αλιείας</li> </ol>
	<b>ΜΕΤΡΟ 3.3: Καινοτομία και Οικονομία της Γνώσης</b>	1. Αξιοποίηση του ακαδημαϊκού και ερευνητικού δυναμικού της ευρύτερης περιοχής του Δήμου για την ανάπτυξη και χρήση καινοτομιών σε όλο το φάσμα των λειτουργιών του Δήμου, των φορέων και των πολιτών
<b>Α.Π. 4: ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ</b>	<b>ΜΕΤΡΟ 4.1: Διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία των Υπηρεσιών</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Βελτίωση διοικητικής ικανότητας, αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας του Δήμου</li> <li>2. Αναδιοργάνωση και ορθολογική λειτουργία των Νομικών Προσώπων του Δήμου</li> </ol>
	<b>ΜΕΤΡΟ 4.2: Ανθρώπινο δυναμικό και</b>	1. Βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης του εξοπλισμού και

ΑΞΙΟΝΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	ΜΕΤΡΑ	ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ
	υλικοτεχνική υποδομή	των εγκαταστάσεων του Δήμου 2. Διαμόρφωση ενός ασφαλούς, υγιούς και λειτουργικού περιβάλλοντος εργασίας 3. Ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων - Επιμόρφωση 4. Προμήθεια, συντήρηση και αναβάθμιση μηχανολογικού, τεχνολογικού και λοιπού εξοπλισμού
	ΜΕΤΡΟ 4.3: Οικονομικός Προγραμματισμός και Δημοτική Περιουσία	1. Βελτίωση των οικονομικών του Δήμου 2. Ανάπτυξη σύγχρονων μεθόδων παρακολούθησης και διαχείρισης έργων 3. Αξιοποίηση της Δημοτικής περιουσίας
	ΜΕΤΡΟ 4.4: Εταιρικές σχέσεις και Συνεργασίες	1. Ενίσχυση διαδημοτικών συνεργασιών
	ΜΕΤΡΟ 4.5: Εξυπηρέτηση του πολίτη και των επιχειρήσεων	1. Ανάπτυξη υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης 2. Βελτίωση της πρόσβασης των πολιτών στις υπηρεσίες του Δήμου
	ΜΕΤΡΟ 4.6: Ψηφιακή Σύγκλιση	1. Αξιοποίηση και επέκταση της ευρυζωνικότητας
	ΜΕΤΡΟ 4.7: Δημοτικές και Τοπικές Κοινότητες	1. Ισόρροπη και ολοκληρωμένη ανάπτυξη των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων

Συγκεντρωτικά τα παραπάνω στοιχεία της ενότητας αποτυπώνονται στο έντυπο που ακολουθεί:

**ΕΝΤΥΠΟ ΕΠ\_08: ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ****ΟΡΑΜΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**

Η ενοποίηση του Δήμου υπό την ηγεσία ενός ισχυρού και σύγχρονου Δήμου που λειτουργεί ως μοχλός για την αιεφόρο ανάπτυξη, παρέχοντας αποτελεσματικές υπηρεσίες που ανταποκρίνονται στις ανάγκες των πολιτών και αξιοποιώντας τα συγκριτικά πλεονέκτημα της περιοχής με απώτερο στόχο τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των δημοτών αλλά και των επισκεπτών της, καθιστώντας την ελκυστική τουριστική περιοχή και τόπο διαμονής και δημιουργίας.

**ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΕΠΙΛΟΓΕΣ****Για το Δήμο ως χωρική ενότητα**

- 1) Ορθολογική πολεοδομική και οικιστική ανάπτυξη
- 2) Βελτίωση της ποιότητας ζωής με όρους βιώσιμης ανάπτυξης
- 3) Ανάδειξη της φυσιογνωμίας της πόλης μέσω της προστασίας, προβολής και αξιοποίησης της πολιτιστικής κληρονομιάς
- 4) Προστασία και ανάδειξη του φυσικού και δομημένου περιβάλλοντος και διαμόρφωση περιβαλλοντικής συνείδησης
- 5) Στήριξη της τοπικής απασχόλησης και της επιχειρηματικότητας
- 6) Ενίσχυση της προστασίας και ασφάλειας των πολιτών.
- 7) Εξυπηρέτηση των αναγκών κατοίκων και επισκεπτών και βελτίωση της ποιότητας στην καθημερινή ζωή
- 8) Αξιοποίηση όλων των διαθέσιμων πόρων και δημιουργία προϋποθέσεων ανάπτυξης και ευημερίας

**Για τον Δήμο ως Οργανισμό**

1. Εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου στη βάση των αρχών της χρηστής διακυβέρνησης, της αξιοκρατίας, της διαφάνειας και της αποτελεσματικότητας
2. Άμεση και αποτελεσματική εξυπηρέτηση του πολίτη
3. Καταπολέμηση της γραφειοκρατίας και διαρκής αναβάθμιση της ποιότητας των υπηρεσιών που προσφέρονται από το Δήμο
4. Δημιουργία μιας σύγχρονης, αποτελεσματικής και αποκεντρωμένης διοικητικής δομής, με την αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών
5. Παροχή σύγχρονων κοινωνικών και προνοιακών υπηρεσιών
6. Συμμετοχή των πολιτών και των φορέων στη διαχείριση των τοπικών υποθέσεων, στο πλαίσιο του δημοκρατικού προγραμματισμού και του αποτελεσματικού ελέγχου
7. Ενίσχυση της εξωστρέφειας και της συνεργασίας με φορείς και οργανώσεις εντός και εκτός της χώρας

<b>Άξονας 1 : ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ</b>			
<b>Μέτρο 1.1. Προστασία και διαχείριση φυσικών πόρων</b>			
<b>Κωδ.</b>	<b>Στόχος</b>	<b>Αρμόδια Υπηρεσία</b>	<b>Ενδεικτικές Κατηγορίες Δράσεων</b>
1.1.1	Προστασία των φυσικών πόρων από κάθε μορφής ρύπανση	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ	1, 4,2,3
1.1.2	Αξιοποίηση των Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας & Υδάτων	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ	1,4,3,5
1.1.3	Διαμόρφωση οικολογικής συνείδησης των πολιτών	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ	5,12,4,1
<b>Μέτρο 1.2. Υποδομές περιβάλλοντος και δημόσιας υγείας</b>			
<b>Κωδ.</b>	<b>Στόχος</b>	<b>Αρμόδια Υπηρεσία</b>	<b>Ενδεικτικές Κατηγορίες Δράσεων</b>
1.2.1	Προστασία της δημόσιας υγείας	ΔΕΥΑΜ/ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ	2,3,5,12
1.2.2	Βελτίωση-επέκταση δικτύων ύδρευσης	ΔΕΥΑΜ	2,3,4
1.2.3	Σύγχρονη και ολοκληρωμένη διαχείριση και αξιοποίηση απορριμμάτων	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ / ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	8,4,9
<b>Μέτρο 1.3. Οικιστική και Πολεοδομική Ανάπτυξη</b>			
<b>Κωδ.</b>	<b>Στόχος</b>	<b>Αρμόδια Υπηρεσία</b>	<b>Ενδεικτικές Κατηγορίες Δράσεων</b>

1.3.1	Παρακολούθηση εφαρμογής ΓΠΣ και μέριμνα έναρξης και υλοποίησης διαδικασιών σύνταξης των απαιτούμενων χωροταξικών	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	2,3,4
1.3.2	Εκπόνηση ή ανάθεση και επίβλεψη όλων των προβλεπόμενων από το ΓΠΣ χωροταξικών και πολεοδομικών μελετών	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	2,3,4
1.3.3	Αναβάθμιση και επέκταση του αστικού πρασίνου	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	2,3,4
1.3.4	Αποκατάσταση και ανάδειξη υποβαθμισμένων περιοχών	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	4,11,2,3
1.3.5	Αξιοποίηση περιοχών για τη δημιουργία κοινόχρηστων & κοινωφελών χώρων	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	4,11,2,3
1.3.6	Σύνταξη προκαταρκτικών προτάσεων ανάπτυξης οικιστικών συνόλων	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	4,11,2,3,10
<b>Μέτρο 1.4. Υποδομές προσβασιμότητας και κινητικότητας</b>			
<b>Κωδ.</b>	<b>Στόχος</b>	<b>Αρμόδια Υπηρεσία</b>	<b>Ενδεικτικές Κατηγορίες Δράσεων</b>
1.4.1	Βελτίωση αγροτικού και δημοτικού δικτύου του Δήμου	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	1,2,3,4
1.4.2	Βελτίωση των συγκοινωνιακών συνδέσεων και υποδομών	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	1,2,3,4
1.4.3	Αντιμετώπιση των προβλημάτων κυκλοφορίας, οδικής ασφάλειας και στάθμευσης	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	1,4,8,11
1.4.4	Βελτίωση συνθηκών οδικής ασφάλειας	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	4,8,3,2
1.4.5	Ενθάρρυνση και ανάπτυξη καθαρών μεταφορών	ΔΕΥΑΜ	3
<b>Μέτρο 1.5. Ασφάλεια-Πολιτική Προστασία</b>			
<b>Κωδ.</b>	<b>Στόχος</b>	<b>Αρμόδια Υπηρεσία</b>	<b>Ενδεικτικές Κατηγορίες Δράσεων</b>

1.5.1	Βελτίωση ικανότητας πρόληψης και αντιμετώπισης έκτακτων αναγκών	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ/ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ	2,3,8,5,12
1.5.2	Ανάπτυξη υποδομών πολιτικής προστασίας	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	2,3,11,8
<b>Άξονας 2 : ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ</b>			
<b>Μέτρο 2.1. Κοινωνική Ανάπτυξη, Μέριμνα και Ενσωμάτωση</b>			
<b>Κωδ.</b>	<b>Στόχος</b>	<b>Αρμόδια Υπηρεσία</b>	<b>Ενδεικτικές Κατηγορίες Δράσεων</b>
2.1.1.	Βελτίωση υφιστάμενων και δημιουργία νέων υποδομών προσχολικής αγωγής	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	4,10,11,3
2.1.2	Βελτίωση υφιστάμενων και δημιουργία νέων προγραμμάτων και δομών κοινωνικής φροντίδας, μέριμνας και ενσωμάτωσης	ΔΟΚΑΠΠΑΜ /ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	11,4,3
2.1.3	Βελτίωση και ανάπτυξη δομών πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	2,3,11
2.1.4	Κοινωνική Προστασία και Αλληλεγγύη	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ/ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ	4,11,5,12,13
<b>Μέτρο 2.2 Εκπαίδευση</b>			
<b>Κωδ.</b>	<b>Στόχος</b>	<b>Αρμόδια Υπηρεσία</b>	<b>Ενδεικτικές Κατηγορίες Δράσεων</b>
2.2.1	Ανέγερση-Συντήρηση σχολικών μονάδων	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	11,3
2.2.2	Ανάπτυξη υποδομών εκπαίδευσης και δημιουργικής απασχόλησης	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	11,2,3

2.2.3	Μεταφορά μαθητών	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ	3
<b>Μέτρο 2.3 Αθλητισμός και Νεολαία</b>			
<b>Κωδ.</b>	<b>Στόχος</b>	<b>Αρμόδια Υπηρεσία</b>	<b>Ενδεικτικές Κατηγορίες Δράσεων</b>
2.3.1	Κατασκευή νέων - αξιοποίηση και συντήρηση υφιστάμενων αθλητικών εγκαταστάσεων	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	2,3,4,11
2.3.2	Παροχή υψηλού επιπέδου υπηρεσιών και προγραμμάτων άθλησης	ΔΟΚΑΠΠΑΜ	17: Διοργάνωση πολιτιστικών /αθλητικών/ τουριστικών εκδηλώσεων
2.3.3	Πρώθηση και εφαρμογή προγραμμάτων εθελοντισμού	ΔΟΚΑΠΠΑΜ	5, 17: Διοργάνωση πολιτιστικών /αθλητικών/ τουριστικών εκδηλώσεων
2.3.4	Δημιουργία κινήτρων για την ενεργή συμμετοχή των νέων στην τοπική ανάπτυξη και θεσμική λειτουργία	ΔΟΚΑΠΠΑΜ	9,12,17
2.3.5	Πρώθηση συνεργασιών με τοπικούς, εθνικούς και διεθνείς αθλητικούς φορείς και οργανώσεις	ΔΟΚΑΠΠΑΜ	17
<b>Μέτρο 2.4 Τουρισμός και Πολιτισμός</b>			
<b>Κωδ.</b>	<b>Στόχος</b>	<b>Αρμόδια Υπηρεσία</b>	<b>Ενδεικτικές Κατηγορίες Δράσεων</b>
2.4.1	Ανάπτυξη νέων μορφών τουρισμού	ΔΟΠΠΑΜ	17,4,2,10
2.4.2	Διοργάνωση εκδηλώσεων τοπικής, εθνικής και διεθνούς εμβέλειας	ΔΟΠΠΑΜ	17,13
2.4.3	Αξιοποίηση υφιστάμενων και δημιουργία νέων υποδομών για πολιτιστική χρήση	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	10,11,2,3,4
2.4.4	Ανάδειξη ταυτότητας κτιρίων ιστορικού ή αρχιτεκτονικού ενδιαφέροντος	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	11,2,3,13
<b>Άξονας 3 : ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ</b>			
<b>Μέτρο 3.1.</b>			



Κωδ.	Στόχος	Αρμόδια Υπηρεσία	Ενδεικτικές Κατηγορίες Δράσεων
3.1.1	Δημιουργία κατάλληλων συνθηκών κατάρτισης και ευκαιριών απασχόλησης	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ	15
<b>Μέτρο 3.2. Τοπική επιχειρηματικότητα και Οικονομία</b>			
Κωδ.	Στόχος	Αρμόδια Υπηρεσία	Ενδεικτικές Κατηγορίες Δράσεων
3.2.1	Ανάπτυξη πλαισίου συνεργασίας με τις τοπικές επιχειρήσεις, οικονομικούς και λοιπούς φορείς	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ	14,13,15
3.2.2	Πρώθηση δράσεων κοινωνικής οικονομίας	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ	15,17,13
3.2.3	Δημιουργία και επέκταση δημοτικών επιχειρηματικών υποδομών	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ/ ΜΑΔΕΗΜ	15,8,2
3.2.4	Ενίσχυση και εκσυγχρονισμός της Γεωργικής και Ζωικής Παραγωγής και Αλιείας	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ	4,15
<b>Μέτρο 3.3. Καινοτομία και Οικονομία της Γνώσης</b>			
Κωδ.	Στόχος	Αρμόδια Υπηρεσία	Ενδεικτικές Κατηγορίες Δράσεων
3.3.1	Αξιοποίηση του ακαδημαϊκού και ερευνητικού δυναμικού της ευρύτερης περιοχής του Δήμου για την ανάπτυξη και χρήση καινοτομιών σε όλο το φάσμα των λειτουργιών του Δήμου, των φορέων και των πολιτών	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	13

<b>Άξονας 4 : ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ</b>			
<b>Μέτρο 4.1. Διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία των Υπηρεσιών</b>			
<b>Κωδ.</b>	<b>Στόχος</b>	<b>Αρμόδια Υπηρεσία</b>	<b>Ενδεικτικές Κατηγορίες Δράσεων</b>
4.1.1	Βελτίωση διοικητικής ικανότητας, αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας του Δήμου	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	14,7,4
4.1.2	Αναδιοργάνωση και ορθολογική λειτουργία των Νομικών Προσώπων του Δήμου	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	4,7
<b>Μέτρο 4.2. Ανθρώπινο δυναμικό και υλικοτεχνική υποδομή</b>			
<b>Κωδ.</b>	<b>Στόχος</b>	<b>Αρμόδια Υπηρεσία</b>	<b>Ενδεικτικές Κατηγορίες Δράσεων</b>
4.2.1	Βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων του Δήμου	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	4,8,2
4.2.2	Διαμόρφωση ενός ασφαλούς, υγιούς και λειτουργικού περιβάλλοντος εργασίας	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	2,11
4.2.3	Ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων - Επιμόρφωση	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	5,12
4.2.4	Προμήθεια, συντήρηση και αναβάθμιση μηχανολογικού, τεχνολογικού και λοιπού εξοπλισμού	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	8,3
<b>Μέτρο 4.3. Οικονομικός Προγραμματισμός και Δημοτική Περιουσία</b>			
<b>Κωδ.</b>	<b>Στόχος</b>	<b>Αρμόδια Υπηρεσία</b>	<b>Ενδεικτικές Κατηγορίες Δράσεων</b>
4.3.1	Βελτίωση των οικονομικών του Δήμου	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	4,15
4.3.2	Ανάπτυξη σύγχρονων μεθόδων παρακολούθησης και διαχείρισης έργων	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	9,7
4.3.3	Αξιοποίηση της Δημοτικής περιουσίας	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	4,9,7

<b>Μέτρο 4.4. Εταιρικές σχέσεις και Συνεργασίες</b>			
<b>Κωδ.</b>	<b>Στόχος</b>	<b>Αρμόδια Υπηρεσία</b>	<b>Ενδεικτικές Κατηγορίες Δράσεων</b>
<b>4.4.1</b>	Ενίσχυση διαδημοτικών συνεργασιών	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ / ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	13,12,5
<b>Μέτρο 4.5 Εταιρικές σχέσεις και Συνεργασίες</b>			
<b>Κωδ.</b>	<b>Στόχος</b>	<b>Αρμόδια Υπηρεσία</b>	<b>Ενδεικτικές Κατηγορίες Δράσεων</b>
<b>4.5.1</b>	Ανάπτυξη υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	9,7
<b>4.5.2</b>	Βελτίωση της πρόσβασης των πολιτών στις υπηρεσίες του Δήμου	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	9,7
<b>Μέτρο 4.6 Ψηφιακή Σύγκλιση</b>			
<b>Κωδ.</b>	<b>Στόχος</b>	<b>Αρμόδια Υπηρεσία</b>	<b>Ενδεικτικές Κατηγορίες Δράσεων</b>
<b>4.6.1</b>	Αξιοποίηση και επέκταση της ευρυζωνικότητας	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	9,8
<b>Μέτρο 4.7 Δημοτικές και Τοπικές Κοινότητες</b>			
<b>Κωδ.</b>	<b>Στόχος</b>	<b>Αρμόδια Υπηρεσία</b>	<b>Ενδεικτικές Κατηγορίες Δράσεων</b>
<b>4.7.1</b>	Ισορροπη και ολοκληρωμένη ανάπτυξη των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	4,15

## ΕΝΟΤΗΤΑ Β ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

### B.1 Επιχειρησιακός Σχεδιασμός - Σχέδια Δράσης

#### B.1.1 Τα σχέδια δράσης για την εφαρμογή της στρατηγικής

Η εξειδίκευση της διαμορφωμένης στρατηγικής του Δήμου Μαλεβιζίου σε επίπεδο επιχειρησιακό αποτελεί το αντικείμενο της Β' Φάσης, ώστε να είναι σαφής και διακριτή η ευθύνη συμμετοχής κάθε Υπηρεσίας και Νομικού Προσώπου στην επίτευξη των στόχων του Δήμου.

Ειδικότερα, σκοπός της Β' Φάσης είναι η αναλυτική διατύπωση και ο επιμερισμός της στρατηγικής του Δήμου Μαλεβιζίου σε συγκεκριμένους στόχους και εφικτές δράσεις, οι οποίες προβλέπεται να υλοποιηθούν κατά την περίοδο 2011-2015 από τις Δημοτικές Υπηρεσίες και τα Νομικά Πρόσωπα αντίστοιχα. Για το σκοπό αυτό, καταρτίζονται Σχέδια Δράσης ανά Γενικό Στόχο του κάθε Μέτρου αντίστοιχα.

Η κατάρτιση των Σχεδίων Δράσης αποσκοπεί στην εξειδίκευση των γενικών στρατηγικών επιλογών του Δήμου Μαλεβιζίου, ώστε οι αποφάσεις που θα ληφθούν για τη δρομολόγηση δραστηριοτήτων και έργων στο επίπεδο των Υπηρεσιών και των Νομικών Προσώπων να εξειδικεύουν επαρκώς και με απόλυτη συνέπεια τη στρατηγική του Δήμου. Κατ' αυτόν τον τρόπο εξασφαλίζεται η καθοδική διάχυση των γενικών επιλογών της Δημοτικής Αρχής και του Δημοτικού Συμβουλίου σε όλο τον οργανισμό του Δήμου Μαλεβιζίου καθότι οι επιχειρησιακές επιλογές των επί μέρους Υπηρεσιών ευθυγραμμίζονται πλήρως με την υιοθετημένη στρατηγική ανάπτυξης της περιοχής ευθύνης και του Οργανισμού, ενώ και η καθημερινή λειτουργία του Δήμου θα ακολουθεί την ενιαία κατεύθυνση που στοχοποιούν οι γενικές στρατηγικές επιλογές του Δήμου Μαλεβιζίου.

Στα Σχέδια Δράσης του Δήμου Μαλεβιζίου περιλαμβάνονται οι δράσεις που εμπίπτουν στον άξονα προτεραιότητας του κάθε μέτρου και αναφέρονται τόσο στην εξωτερική, όσο και στην εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου. Η κατάρτιση όλων των Σχεδίων Δράσης είναι απαραίτητη ώστε να προσδιορισθούν οι δράσεις διαδημοτικής και υπερτοπικής σημασίας.

#### **ΔΟΜΗ & ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΣΧΕΔΙΟΥ ΔΡΑΣΗΣ**

Το Σχέδιο Δράσης καταρτίζεται σε επίπεδο γενικού στόχου Καθένα εξ αυτών αντιστοιχεί σε ένα Μέτρο ενός Άξονα Προτεραιότητας, σύμφωνα με τη συμβολή κάθε Οργανισμού

(Διεύθυνσης ή Νομικού Προσώπου) στους Στόχους του Δήμου Μαλεβιζίου. Η γενική μορφή του Σχεδίου Δράσης είναι η εξής:

<b>Άξονας :</b>	
<b>Μέτρο :</b>	
<b>Γενικός στόχος :</b>	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	

**B.1.1.1 Σχέδια δράσης του επιχειρησιακού προγράμματος**

**B.1.1.1.1 Άξονας Προτεραιότητας 1 Περιβάλλον – Ποιότητας Ζωής**

**B.1.1.1.1.1 Μέτρο 1.1. Προστασία και διαχείριση φυσικών πόρων**

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.1.: Προστασία και διαχείριση φυσικών πόρων
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.1.1 Προστασία των φυσικών πόρων από κάθε μορφής ρύπανση
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η προστασία του περιβάλλοντος Η αναβάθμιση της εικόνας του τοπίου	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Μελέτη ΜΠΕ για την οριοθέτηση του ρέματος που βρίσκεται η μονάδα βιολογικού καθαρισμού Τυλίσου	
Καθαρισμός και μέτρα προστασίας για το "Γωνιανό Φαράγγι" από απορρίμματα	
Περίφραξη αναδασωτέας περιοχής Κέρης	
Εκκαθάριση της λίμνης του Αλμυρου ποταμού, από τα ποτισθεντα σε αυτή πυρομαχικά	

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.1.: Προστασία και διαχείριση φυσικών πόρων
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.1.1 Προστασία των φυσικών πόρων από κάθε μορφής ρύπανση
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η προστασία του περιβάλλοντος Η αναβάθμιση της εικόνας του τοπίου	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Εφαρμογή πολιτικών προστασίας, ανάδειξης και ήπιας εκμετάλλευσης του υδροβιότοπου του Αλμυρού.	
Εφαρμογή πολιτικών προστασίας, ανάδειξης και ήπιας εκμετάλλευσης του πρινοδάσους στο Βρωμονερό	
Εφαρμογή πολιτικών προστασίας, ανάδειξης και ήπιας εκμετάλλευσης του δάσους στην Κέρη.	
Εφαρμογή πολιτικών προστασίας, ανάδειξης και ήπιας εκμετάλλευσης του "Βουλισμένου Αλωνιού".	
Εφαρμογή πολιτικών προστασίας, ανάδειξης και ήπιας εκμετάλλευσης του Δάσους στον Καμαριώτη.	
Εφαρμογή πολιτικών προστασίας, ανάδειξης και ήπιας εκμετάλλευσης του Σπηλαιού "Χώνος" στο Σάρχο.	

Εφαρμογή πολιτικών προστασίας, ανάδειξης και ήπιας εκμετάλλευσης του Σπηλαίου "Χαϊνόσπηλιος" στις Γωνιές.
Εφαρμογή πολιτικών προστασίας, ανάδειξης και ήπιας εκμετάλλευσης του Σπηλαίου "Τραπέζα" στην Τύλισο.
Προστασία υδρολεκάνης Αλμυρού από ρύπανση
Προστασία φαραγγίων στα όρια του δήμου
Προστασία ποταμών από ρύπανση βιομηχανικών και βιοτεχνικών αποβλήτων
Καταπολέμηση πυτιοκάμψης των πευκων του Δήμου
Καταπολέμηση σκαθαριού των φοινίκων

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.1.: Προστασία και διαχείριση φυσικών πόρων
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.1.1 Προστασία των φυσικών πόρων από κάθε μορφής ρύπανση
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΕΥΑΜ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η προστασία του περιβάλλοντος Η αναβάθμιση της εικόνας του τοπίου	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Οριοθέτηση και διευθέτηση ρεμάτων στην Δ.Ε. ΤΥΛΙΣΟΥ	

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.1.: Προστασία και διαχείριση φυσικών πόρων
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.1.2 Αξιοποίηση των Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας & Υδάτων
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η προστασία του περιβάλλοντος Πρόωθηση της αειφόρου ανάπτυξης	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Μελέτη καταγραφής - αξιολόγησης και αξιοποίησης των πηγών που βρίσκονται στην ευρύτερη περιοχή της Δ.Ε. Τυλίσου	
Μελέτη ανάδειξης και αξιοποίησης της περιοχής "Κέρης"	
Μελέτη ανάδειξης και αξιοποίησης της περιοχής "Βουλισμένο Αλώνι"	
Μελέτη ανάδειξης και αξιοποίησης της ευρύτερης περιοχής του Στρούμπουλα	
Σεμινάρια ανα Τ.Κ. για την προστασία του περιβάλλοντος	
Εκδρομές μαθητών ή ΚΑ.ΠΗ σε περιοχές φυσικού κάλλους για την ανάδειξη της προστασίας τους	
Δραστηριοποίηση με πολιτιστικούς συλλόγους και άλλους φορείς για πρόγραμμα αναδάσωσης ή καθαρισμού σε περιοχές φυσικού κάλλους	
Ενημέρωση με έντυπο υλικό για την ανάγκη οικολογικής συνείδησης	
Δημιουργία, σε συνεργασία με τους πολιτιστικούς συλλόγους, για "παζάρια" για την υπόδειξη οικολογικής συνείδησης "δεν πετάμε τίποτα"	

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.1.: Προστασία και διαχείριση φυσικών πόρων
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.1.2 Αξιοποίηση των Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας & Υδάτων
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η προστασία του περιβάλλοντος Προώθηση της αειφόρου ανάπτυξης	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Μελέτης αξιολόγησης των φωτοβολταϊκών πάρκων που μπορούν να αναπτυχθούν στην περιοχή της Δ.Ε. Τυλίσου	
Ανάδειξη και ανάπλαση περιοχών φυσικού κάλλους (δάσος Καμαριώτη, Έβδομος κ.λ.π.)	
Μελέτης αξιολόγησης των φωτοβολταϊκών πάρκων που μπορούν να αναπτυχθούν στην περιοχή της Δ.Ε. Τυλίσου	
Ανάδειξη και ανάπλαση περιοχών φυσικού κάλλους (δάσος Καμαριώτη, Έβδομος κ.λ.π.)	
Μελέτης αξιολόγησης των φωτοβολταϊκών πάρκων που μπορούν να αναπτυχθούν στην περιοχή της Δ.Ε. Τυλίσου	
Ανάδειξη και ανάπλαση περιοχών φυσικού κάλλους (δάσος Καμαριώτη, Έβδομος κ.λ.π.)	
Κατασκευή υβριδικών σταθμών παραγωγής ενέργειας	
Κατασκευή φραγμάτων για την ταμίευση υδάτων	
Κατασκευή λυμνοδεξαμενών	

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.1.: Προστασία και διαχείριση φυσικών πόρων
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.1.2 Αξιοποίηση των Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας & Υδάτων
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΕΥΑΜ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η προστασία του περιβάλλοντος Προώθηση της αειφόρου ανάπτυξης	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Εγκατάσταση μονάδας αφαλάτωσης στον Αλμυρό για παραγωγή πόσιμου νερού	

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.1.: Προστασία και διαχείριση φυσικών πόρων
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.1.3 Διαμόρφωση οικολογικής συνείδησης των πολιτών
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η προστασία του περιβάλλοντος Προώθηση και διάδοση της αειφόρου ανάπτυξης Ευαισθητοποίηση των πολιτών για θέματα περιβάλλοντος	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	



Δημιουργία εθελοντικών περιβαλλοντικών ομάδων για κάθε έναν από τους προαναφερθέντες χώρους, π.χ φίλοι Κέρης, Φίλοι Αλμυρού, και διάδοση μέσω των μέσων δικτύωσης, με στόχο την γνωριμία των πολιτών με το περιβάλλον και την ευαισθητοποίηση αναφορικά με την προστασία του.
Οργάνωση δράσεων καθαρισμού, προστασίας, δενδροφύτευσης κλπ.
Απαλλοτρίωση αρχαίων ελαιώνων περιοχής Μαλεβιζίου, κήρυξη σημαντικών δέντρων ως μνημείων της φύσης, ανάδειξη των ήδη κηρυγμένων (π.χ. Δρύς Κορφών).
Πρώθηση και εφαρμογή προγράμματος ανακύκλωσης ηλεκτρονικών και ηλεκτρικών συσκευών.
Πρώθηση και εφαρμογή προγράμματος ανακύκλωσης μπαταριών.
Επιμόρφωση δημοτών για την βιοποικιλότητα των δασών του δήμου
Επιμόρφωση δημοτών για την βιοποικιλότητα των φαραγγίων του δήμου
Επιμόρφωση μαθητών δημοτικού για τον φυσικό πλούτο του δήμου
Εκπαιδευτικές εκδρομές μαθητών γυμνασίου και λυκείου
Ίδρυση φορέα/γραφείου οικολογικής παιδείας

B.1.1.1.1.2 Μέτρο 1.2. Υποδομές περιβάλλοντος και δημόσιας υγείας

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.2 Υποδομές περιβάλλοντος και δημόσιας υγείας
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.2.1 Προστασία της δημόσιας υγείας
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΕΥΑΜ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η προστασία του περιβάλλοντος Βελτίωση της ποιότητας ζωής Εξασφάλιση υγιεινών συνθηκών διαβίωσης και συνθηκών ασφαλείας σε κοινόχρηστους χώρους	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Έλεγχος ποιότητας υδάτων από τις γεωτρήσεις της Δ.Ε. Τυλίσου	
Καθαρισμοί δεξαμενών πόσιμου ύδατος στην περιοχή της ΔΕ Τυλίσου	
Περίφραξη των γεωτρήσεων και των δεξαμενών στην περιοχή της ΔΕ Τυλίσου	
Χλωρίωση των δεξαμενών που εξυπηρετούν την ευρύτερη περιοχή της ΔΕ Τυλίσου	
Συντήρηση δεξαμενών (μόνωση, αλλαγή καπάκια κ.λ.π.)	
Συντήρηση αντλιοστασίων των γεωτρήσεων στην Δ.Ε. Τυλίσου	
Αντικατάσταση αντλιοστασίων ή πομόνων στην ΔΕ Τυλίσου	

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.2 Υποδομές περιβάλλοντος και δημόσιας υγείας
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.2.1 Προστασία της δημόσιας υγείας
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	

<p>Η προστασία του περιβάλλοντος Βελτίωση της ποιότητας ζωής Εξασφάλιση υγιεινών συνθηκών διαβίωσης και συνθηκών ασφαλείας σε κοινόχρηστους χώρους</p>
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>
<p>Πρόγραμμα καταπολέμησης ξενιστών στους δημόσιους χώρους</p>
<p>Πρόγραμμα καθαρισμού εγκαταλελειμμένων κτιρίων και εκτάσεων</p>
<p>Δημιουργία κέντρου περίθαλψης αδέσποτων ζώων.</p>
<p>Μεταφορά απορριμμάτων με container στη χωματερή των Πέρα Γαλήνων</p>
<p>Καταπολέμηση κουνουπιών για τη διασφάλιση της δημοσίας υγείας</p>

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.2 Υποδομές περιβάλλοντος και δημόσιας υγείας
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.2.1 Προστασία της δημόσιας υγείας
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
<p>Η προστασία του περιβάλλοντος Βελτίωση της ποιότητας ζωής Εξασφάλιση υγιεινών συνθηκών διαβίωσης και συνθηκών ασφαλείας σε κοινόχρηστους χώρους</p>	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
<p>Μεταφορά απορριμμάτων με container στη χωματερή των Πέρα Γαλήνων</p>	

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.2 Υποδομές περιβάλλοντος και δημόσιας υγείας
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.2.2 Βελτίωση-επέκταση δικτύων ύδρευσης- άρδευσης- αποχέτευσης
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΕΥΑΜ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
<p>Αναβάθμιση της ποιότητας ζωής Παροχή άφθονου και καθαρού νερού στους κατοίκους του Δήμου Ανταποδοτικότητα των εσόδων – Μείωση των λειτουργικών δαπανών</p>	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
<p>Κατασκευή συστήματος ελέγχου τηλε - ελέγχου, τηλεχειρισμού δικτύων ύδρευσης σε συνεργασία με συστήματα χλωρίωσης και ελέγχου ποιότητας νερού και διαρροών των δικτύων στην περιοχή της Δ.Ε. Τυλίσου</p>	
<p>Χαρτογράφηση των γεωτρήσεων - δεξαμενών - δικτύων ύδρευσης - δικτύων αποχέτευσης - δικτύων όμβριων υδάτων στην ΔΕ Τυλίσου</p>	
<p>Χαρτογράφηση των δικτύων άρδευσης στην ΔΕ Τυλίσου</p>	
<p>Μελέτη διαχείρισης των υδάτινων πόρων στην ΔΕ Τυλίσου έπειτα από την εφαρμογή του προγράμματος "Καλλικράτη"</p>	
<p>Επέκταση των δικτύων άρδευσης σε όλες τις Τ.Κ. της Δ.Ε. Τυλίσου</p>	
<p>Αντικατάσταση δικτύων ύδρευσης - αποχέτευσης και όμβριων υδάτων στην Τ.Κ. Μαράθου</p>	
<p>Μελέτη δικτύου ύδρευσης - αποχέτευσης και όμβριων υδάτων στην ΒΙ.ΠΕ Τυλίσου</p>	
<p>Κατασκευή δικτύων ύδρευσης (ολοκλήρωση) - αποχέτευσης και όμβριων υδάτων</p>	

Μελέτη αγωγού μεταφοράς αστικών λυμάτων από την ΒΙ.ΠΕ Τυλίσου προς την μονάδα βιολογικού καθαρισμού Τυλίσου
Κατασκευή αγωγού μεταφοράς αστικών λυμάτων από την ΒΙ.ΠΕ Τυλίσου προς την μονάδα βιολογικού καθαρισμού Τυλίσου
Αντικατάσταση δικτύων ύδρευσης - αποχέτευσης και όμβριων υδάτων στην Τ.Κ. Γωνιών
Αντικατάσταση δικτύων ύδρευσης - αποχέτευσης και όμβριων υδάτων στην Τ.Κ. Καμαριώτη
Αντικατάσταση δικτύων ύδρευσης - αποχέτευσης και όμβριων υδάτων στην Τ.Κ. Αστυράκι
Παρεμβάσεις και ολοκλήρωση των δικτύων ύδρευσης - αποχέτευσης και όμβριων υδάτων στις Τ.Κ. Κεραμούτσι, Καμάρι, Μονή, Αηδονοχώρι, Δαμάστα. Καμαράκι και στη ΔΕ Τυλίσου
Μελέτη μεταφοράς αγωγού λυμάτων προς τον βιολογικό της Τ.Κ. Δαμάστας
Εγκατάσταση μονάδας επεξεργασίας λυμάτων για την Τ.Κ. Δαμάστας
Κατασκευή αγωγού μεταφοράς λυμάτων προς την βιολογική μονάδα της Τ.Κ. Δαμάστας
Μελέτη μεταφοράς αγωγού λυμάτων προς την μονάδα βιολογικού καθαρισμού της Τ.Κ. Γωνιών και από Καμαράκι προς Γωνιές
Εγκατάσταση μονάδας επεξεργασίας λυμάτων για την Τ.Κ. Γωνιών
Κατασκευή αγωγού μεταφοράς λυμάτων προς την βιολογική μονάδα της Τ.Κ. Γωνιών και από Καμαράκι προς Γωνιές
Εγκατάσταση μονάδας επεξεργασίας λυμάτων για την Τ.Κ. Μαράθου
Κατασκευή αγωγού μεταφοράς λυμάτων προς την βιολογική μονάδα της Τ.Κ. Μαράθου
Εγκατάσταση μονάδας επεξεργασίας λυμάτων για την Τ.Κ. Αστυράκι
Κατασκευή αγωγού μεταφοράς λυμάτων προς την βιολογική μονάδα στην περιοχή "Φλέγα" από τις Τ.Κ. Κεραμούτσι - Καμάρι - Μονή
Εγκατάσταση μονάδας επεξεργασίας λυμάτων στην περιοχή "Φλέγα" για τις Τ.Κ. Κεραμούτσι - Καμάρι - Μονή
Αντικατάσταση κολλεκτέρ και υδρομέτρων στην ΔΕ Τυλίσου
Κατασκευή δικτύου ύδρευσης στην περιοχή "Δόξα"
Επέκταση Δικτυου Αρδευσης Δ.Ε Τυλίσου
Αντικατάσταση Δικτύων Υδρευσης -Αποχέτευσης -Ομβριων Δ.Κ Μαράθου
Μελέτη- επέκταση & κατασκευή Δικτυων Ομβρίων Δ.Ε Τυλίσου
Αντικατάσταση Κολεκτέρ Δ.Ε Τυλίσου
Επέκταση Δικτυου Αρδευσης Δ.Ε Κρουσώνα
Αντικατάσταση Δικτυων Υδευσης -Αποχέτευσης -Ομβριων Οικισμού Κρουσώνα
Επέκταση Δικτυου Υδευσης Περιοχών:Ρίζας,Κιθαρίδας,Πλατυ Περάματος
Επέκταση Δικτύων Αποχέτευσης Σάρχου
Επέκταση Δικτύων Αρδευσης Κορφών
Επέκταση Δικτύων Αρδευσης Λουτρακίου
Επέκταση Δικτύων Αρδευσης Σάρχου
Κατασκευή Δικτυων Υδρευσης Κιθαρίδας
Κατασκευή Δικτυων Υδρευσης Σάρχου
Μελέτη Κατασκευή Αντιπλημμυρικού έργου Σάρχου

Αντικατάσταση -Επέκταση Δικτύων Υδρευσης Σάρχου
Αντικατάσταση Δικτύων Υδρευσης - Αρδευσης Οικισμού Λουτρακίου
"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΟ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΦΟΔΕΛΕ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ"
"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΟΙΚΙΣΜΩΝ ΑΝΩ ΚΑΙ ΚΑΤΩ ΚΑΛΕΣΣΩΝ"
"ΔΙΚΤΥΑ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ ΜΕ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΑ ΣΤΗΝ Τ.Κ. ΚΑΛΕΣΣΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ "
"ΔΙΚΤΥΑ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΚΑΒΡΟΧΩΡΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ"
ΔΙΚΤΥΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ- ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΡΟΓΔΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ
"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΠΑΛΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ "
"ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΡΟΔΙΑΣ-ΑΧΛΑΔΑΣ ΤΗΣ Δ.Ε. ΓΑΖΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ"
"ΜΟΝΑΔΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΜΕ ΔΙΚΤΥΑ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΓ.ΠΕΛΑΓΙΑ ΤΗΣ Τ.Κ. ΑΧΛΑΔΑΣ"
ΜΟΝΑΔΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΝΕΡΟΥ ΜΕ ΔΕΞΑΜΕΝΕΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΔΙΚΤΥΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΣΤΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΓΑΖΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ
"ΜΕΛΕΤΗ ΑΝΤΙΠΛΗΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΓΑΖΙΟΥ"
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΙΚΤΥΩΝ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ ΜΕ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ ΣΤΑ ΟΡΙΑ ΤΟΥ Δ.Δ. ΓΑΖΙΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΘΕΣΗ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ – ΤΗΛΕΕΛΕΓΧΟΥ – ΤΗΛΕΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ ΔΙΑΡΡΩΝ ΤΟΥ ΥΠΑΡΧΟΝΤΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ
ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΓΕΩΤΡΗΣΕΩΝ ΣΤΗ ΘΕΣΗ ΚΑΝΤΡΗ ΚΑΜΑΡΑ
"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΚΕΡΑΜΟΥΤΣΙ-ΜΟΝΗΣ-ΚΑΜΑΡΙ"(ΦΛΕΓΑΣ)
"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΔΑΜΑΣΤΑΣ"
"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΑΡΑΘΟΥΣ"
"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΑΣΤΥΡΑΚΙΟΥ"
"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΓΩΝΙΩΝ-ΚΑΜΑΡΑΚΙ"
"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΤΥΛΙΣΟΥ "
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΤΗΣ Τ.Κ. ΤΥΛΙΣΟΥ ΜΕ ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ "ΚΟΥΜΠΕΔΕΣ"
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΤΗΣ Τ.Κ. ΚΕΡΑΜΟΥΤΣΙΟΥ ΜΕ ΠΕΡΙΟΧΗ "ΞΥΠΕΤΡΑ" ΚΑΒΡΟΧΩΡΙΟΥ
"ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΥΓΡΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ-ΔΙΚΤΥΟ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΚΡΟΥΣΩΝΑ Δ. ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ"
"ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΥΓΡΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΤΩΝ ΟΙΚΙΣΜΩΝ ΣΑΡΧΟΣ-ΚΙΘΑΡΙΔΑ"
"ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΥΓΡΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΤΩΝ ΟΙΚΙΣΜΩΝ ΑΝΩ ΛΟΥΤΡΑΚΙ-ΚΑΤΩ ΛΟΥΤΡΑΚΙ"
"ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΥΓΡΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΤΟΥ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΚΟΡΦΕΣ"

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.2 Υποδομές περιβάλλοντος και δημόσιας υγείας
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.2.2 Βελτίωση-επέκταση δικτύων ύδρευσης- άρδευσης- αποχέτευσης
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Αναβάθμιση της ποιότητας ζωής Παροχή άφθονου και καθαρού νερού στους κατοίκους του Δήμου Ανταποδοτικότητα των εσόδων – Μείωση των λειτουργικών δαπανών	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Κτηματογράφηση περιοχής υγρότοπου Αλμυρού	

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.2 Υποδομές περιβάλλοντος και δημόσιας υγείας
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.2.3 Σύγχρονη και ολοκληρωμένη διαχείριση και αξιοποίηση απορριμμάτων
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Προστασία του περιβάλλοντος Αναβάθμιση της εικόνας του τοπίου Βελτίωση της ασφάλειας των δημοτών	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Προμήθεια κάδων για την περιοχή ΔΕ Τυλίσου	
Πρόγραμμα ανακύκλωσης γυαλιού	
Πρόγραμμα ανακύκλωσης/αξιοποίησης καμένων μαγειρικών λαδιών για βιοκαύσιμα	

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.2 Υποδομές περιβάλλοντος και δημόσιας υγείας
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.2.3 Σύγχρονη και ολοκληρωμένη διαχείριση και αξιοποίηση απορριμμάτων
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Προστασία του περιβάλλοντος Αναβάθμιση της εικόνας του τοπίου Βελτίωση της ασφάλειας των δημοτών	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Πρόγραμμα κομποστοποίησης	
Πρόγραμμα ανακύκλωσης λαμπτήρων εξοικονόμησης ενέργειας	

B.1.1.1.1.3 Μέτρο 1.3 Οικιστική και Πολεοδομική Ανάπτυξη

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.3 Οικιστική και Πολεοδομική Ανάπτυξη

<b>Γενικός στόχος :</b>	1.3.1 Παρακολούθηση εφαρμογής ΓΠΣ και μέριμνα έναρξης και υλοποίησης διαδικασιών σύνταξης των απαιτούμενων χωροταξικών και πολεοδομικών μελετών και εφαρμογή των εγκεκριμένων
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
<p>Η βελτίωση της ποιότητας ζωής</p> <p>Οι αναπλάσεις αστικού ιστού</p> <p>Η οριοθέτηση περιοχών προστασίας και περιοχών οργανωμένης ανάπτυξης παραγωγικών δραστηριοτήτων</p> <p>Η αποτελεσματική προώθηση χωροταξικών – πολεοδομικών σχεδίων για τη βιώσιμη ανάπτυξη του Δήμου</p>	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Μελέτη για την ανάδειξη των οικισμών της ΔΕ Τυλίσου σε παραδοσιακούς	
Μελέτη και αποτύπωση της ΒΙ.ΠΕ Τυλίσου	
Εκπόνηση μελέτης ΣΧΟΟΑΠ Τυλίσου	
Εφαρμογή σχεδίου πόλεως στα Ο.Τ. 109, 110, 127, 229, ΚΧ109Α, ΚΧ109Β	
Κατασκευή τοιχίων αντιστήριξης για προστασία οικοδομών λόγω υλοποίησης σχεδίου πόλης	

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.3 Οικιστική και Πολεοδομική Ανάπτυξη
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.3.2 Εκπόνηση ή ανάθεση και επίβλεψη όλων των προβλεπόμενων από το ΓΠΣ χωροταξικών και πολεοδομικών μελετών
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
<p>Η βελτίωση της ποιότητας ζωής</p> <p>Οι αναπλάσεις αστικού ιστού</p> <p>Η οριοθέτηση περιοχών προστασίας και περιοχών οργανωμένης ανάπτυξης παραγωγικών δραστηριοτήτων</p> <p>Η αποτελεσματική προώθηση χωροταξικών – πολεοδομικών σχεδίων για τη βιώσιμη ανάπτυξη του Δήμου</p>	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Κατασκευή τοιχίων αντιστήριξης για προστασία οικοδομών λόγω υλοποίησης σχεδίου πόλης	
Τοπογραφική αποτύπωση πλατείας Κορφών	
Τοπογραφική αποτύπωση πλατείας Κρουσώνα	

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.3 Οικιστική και Πολεοδομική Ανάπτυξη
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.3.3 Αναβάθμιση και επέκταση του αστικού πρασίνου
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	

<p>Η βελτίωση της ποιότητας ζωής Οι αναπλάσεις αστικού ιστού Η αναβάθμιση της εικόνας του αστικού τοπίου Η λειτουργική και αισθητική αναβάθμιση του αστικού ιστού και η διευκόλυνση της προσπελασιμότητας των πεζών, στα πλαίσια ενίσχυσης της ποιότητας ζωής των δημοτών και της εικόνας του αστικού τοπίου</p>
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>
Δενδοφύτευση Κεντρικού Δρόμου Κρουσώνα
Μελέτη & Κατασκευή Ανάπλασης Περιβαλλοντος Χώρου Παιδικού Σταθμού Κρουσών
Δενδοφύτευση Περιοχής "Πλαι" Κρουσώνα
Αξιοποίηση και διαμόρφωση άλσους της Τ.Κ. Φόδελε
Ανάπλαση πλατείας αύλειου χώρου εκκλησίας Αγ. Κων/νου και Ελένης στο Πολύδροσο
Διαμόρφωση πλατείας Καβροχωρίου
Διευθέτηση πλατείας και ρέματος στον οικισμό Σάρχου
Ολοκλήρωση διαμόρφωσης πλατείας Δαμάστας
Φύτευση και συντήρηση πρασίνου σε κοινόχρηστους χώρους
Συντήρηση νεκροταφείων

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.3 Οικιστική και Πολεοδομική Ανάπτυξη
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.3.3 Αναβάθμιση και επέκταση του αστικού πρασίνου
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ

<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>
<p>Η βελτίωση της ποιότητας ζωής Οι αναπλάσεις αστικού ιστού Η αναβάθμιση της εικόνας του αστικού τοπίου Η λειτουργική και αισθητική αναβάθμιση του αστικού ιστού και η διευκόλυνση της προσπελασιμότητας των πεζών, στα πλαίσια ενίσχυσης της ποιότητας ζωής των δημοτών και της εικόνας του αστικού τοπίου</p>
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>
Κλάδεμα δέντρων σε κοινόχρηστους χώρους του Δήμου
Φύτευση και συντήρηση πρασίνου σε κοινόχρηστους χώρους

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.3 Οικιστική και Πολεοδομική Ανάπτυξη
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.3.4 Αποκατάσταση και ανάδειξη υποβαθμισμένων περιοχών
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>
<p>Η βελτίωση της ποιότητας ζωής Οι αναπλάσεις αστικού ιστού Η αναβάθμιση της εικόνας του αστικού τοπίου Η λειτουργική και αισθητική αναβάθμιση του αστικού ιστού και η διευκόλυνση της προσπελασιμότητας των πεζών, στα πλαίσια ενίσχυσης της ποιότητας ζωής των δημοτών και της εικόνας του αστικού τοπίου Η βελτίωση – αναβάθμιση λειτουργικών και αστικών υποδομών</p>

ΔΡΑΣΕΙΣ
Κατεδάφιση των παλαιών κτισμάτων σε όλους τους οικισμούς της ΔΕ Τυλίσου
Μελέτη & Κατασκευή Ανάπλασης πλατείας Αγ.χαραλάμπους Κρουσώνα
Μελέτη & Κατασκευή Ανάπλασης πλατείας Αγ.Τριάδας Κρουσώνα
Μελέτη & Κατασκευή Ανάπλασης παλαιάς Αγοράς και Συνδετήριων οδών Κρουσώνα
Μελέτη & Κατασκευή Ανάπλασης πλατείας Αγ.Φιλίππα Κρουσώνα
Μελέτη & Κατασκευή Ανάπλασης πλατείας Αγ.Γεωργίου Κρουσώνα
Μελέτη προστασίας καιΑνάδειξης Παλαιάς Δεξαμενής Κρουσώνα
Τοιχίο Αντιστήριξης Πρανούς Νεκροταφείου Κρουσώνα
Τοιχίο Αντιστήριξης Πρανούς Ι.Ν Αγ.Νικολάου Σάρχου
Μελέτη & Κατασκευή Ανάπλασης κεντρικής πλατείας Κιθαρίδας
Μελέτη & Κατασκευή Ανάπλασης πλατείας "μειντανι"Κορφών

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.3 Οικιστική και Πολεοδομική Ανάπτυξη
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.3.5 Αξιοποίηση περιοχών για τη δημιουργία κοινόχρηστων & κοινωφελών χώρων
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΣΤΟΧΟΙ
--------

Η βελτίωση της ποιότητας ζωής  
 Η λειτουργική και αισθητική αναβάθμιση του αστικού ιστού και η διευκόλυνση της προσπελασιμότητας των πεζών, στα πλαίσια ενίσχυσης της ποιότητας ζωής των δημοτών και της εικόνας του αστικού τοπίου  
 Η βελτίωση – αναβάθμιση λειτουργικών και αστικών υποδομών

ΔΡΑΣΕΙΣ
---------

Ανάπλαση πλατείας Τυλίσου
Μελέτη ανάπλασης πλατείας της ΔΕ Τυλίσου
Περίφραξη ακινήτων στην ΔΕ Τυλίσου
Συντήρηση κτιρίου ΚΕΠ (στέγη - κουφώματα - ξύλινα πατώματα)
Αξιοποίηση δημοτικών W.C
Προμήθεια μεταλλικών ραφών για την δημιουργία αρχείου στο πρώην δημοτικό κατάστημα της ΔΕ Τυλίσου
Ανάπλαση παιδικής χαράς Τυλίσου
Επέκταση πλακόστρωσης στον οικισμό Τυλίσου
Ανάπλαση νεκροταφείου Τυλίσου (Κατασκευή εκκλησίας και οστεοφυλάκειου
Υπογειοποίηση εναέριων καλωδίων στους οικισμούς της ΔΕ Τυλίσου
Ηλεκτροφωτισμός στον οικισμό Τυλίσου
Διαμόρφωση αυλείου χώρου και παιδικής χαράς Μονής
Επέκταση δημοτικού φωτισμού στην Τ.Κ. Μονή
Πλακόστρωση αυλής δημοτικού σχολείου Μονής
Αγορά οικοπέδου για την δημιουργία δημοτικού Πάρκινγκ στην Τ.Κ.Μονής
Ολοκλήρωση πλακόστρωσης κοινοχρήστων χώρων στην Τ.Κ. Μονής



<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.3 Οικιστική και Πολεοδομική Ανάπτυξη
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.3.5 Αξιοποίηση περιοχών για τη δημιουργία κοινόχρηστων & κοινωφελών χώρων
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Αγορά ακινήτου για την επέκταση νεκροταφείου Κεραμούτσι	
Διαμόρφωση νέου νεκροταφείου Κεραμούτσι	
Επέκταση δημοτικού φωτισμού στην Τ.Κ. Κεραμούτσι	
Διαμόρφωση τμήματος πλατείας στην Τ.Κ. Κεραμούτσι	
Ανάπλαση περιβάλλοντος χώρου Ιερού ναού Παναγίας στην Τ.Κ. Κεραμούτσι	
Ανάπλαση νεκροταφείου Καμαρίου (κατασκευή οστεοφυλάκειου)	
Επισκευή και συντήρηση των κοινοτικών κτιρίων στην Τ.Κ. Γωνιών	
Επισκευή - συντήρηση του κτιρίου που στεγάζεται το ιατρείο στην Τ.Κ. Γωνιών	
Αποπεράτωση και ηλεκτροδότηση Ορειβατικού καταφυγίου (Τυροκομείο) στη Θέση "Πάνω Λάκκος" στην Τ.Κ. Γωνιών	
Αγορά ακινήτου για την δημιουργία πλατείας στην Τ.Κ. Γωνιών	
Δημιουργία πλατείας και παιδικής χαράς στην Τ.Κ. Γωνιών	
Πλακόστρωση των κοινοχρήστων χώρων στην Τ.Κ. Γωνιών	
Διαμόρφωση αυλείου χώρου στο δημοτικό σχολείο στον οικισμό Καμαράκι της Τ.Κ. Αστυράκι	
Ανάπλαση πλατείας Αστυράκι	
Ανάπλαση νεκροταφείου στην Τ.Κ. Αστυράκι	
Συντήρηση κοινοτικού καταστήματος στην Τ.Κ. Αστυράκι	
Διαμόρφωση εξωτερικού χώρου δημοτικού χώρου στην Τ.Κ. Αηδονοχώρι	
Ανάπλαση νεκροταφείου στην Τ.Κ. Καμαριώτη	
Επέκταση δημοτικού φωτισμού στην Τ.Κ. Καμαριώτη	
Τοποθέτηση κιγκλιδώματος στην Τ.Κ. Καμαριώτη	
Ανάπλαση νεκροταφείου στην Τ.Κ. Μαράθου	
Προμήθεια στεγάστρου για το νεκροταφείο Μαράθου	
Διαμόρφωση παιδικής χαράς στο χώρο του πρώην αστυνομικού σταθμού στην Τ.Κ. Μαράθου	
Διαμόρφωση χώρου σε δημοτικό πάρκινγκ στην Τ.Κ. Μαράθου	
Κατασκευή Πολιτιστικού Κέντρου Μαράθου	
Ανακαίνιση και συντήρηση του κοινοτικού καταστήματος και του αγροτικού ιατρείου στην Τ.Κ. Μαράθου	
Δημιουργία κεντρικής πλατείας στην Τ.Κ. Μαράθου	
Μελέτη -κατασκευή Ανάπλασης περιοχής παλαιού Νεκροταφείου έως έξοδος Αγ. Ειρήνης Κρουσώνα.	
Μελέτη & Κατασκευή Ανάπλασης πλατείας Αγ.Γεωργίου Κρουσώνα	
Μελετη -Κατασκευή Αναπλασης πλατ.Δημοτικού Σχολείου Λουτρακίου	
Μελέτη -κατασκευή Ανάπλασης παιδικής Χαράς Αγ.Παντελεήμονα Κρουσώνα	
Αναβάθμιση, εξοπλισμός και εργασίες πρασίνου παιδικής χαράς πλατείας Πολύδροσου	

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.3 Οικιστική και Πολεοδομική Ανάπτυξη
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.3.5 Αξιοποίηση περιοχών για τη δημιουργία κοινόχρηστων & κοινωφελών χώρων
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Διαμόρφωση περιβάλλοντα χώρου και εργασίες πρασίνου μεταξύ παιδικής χαράς και κτιρίου Πολιτιστικού Συλλόγου Πολύδροσου	
Διαμόρφωση αύλειου χώρου σχολείου και παιδικής χαράς Μονής	
Ανάπλαση και διαμόρφωση αυλής Δημ. Σχολείου Λουτρακίου	
Αποπεράτωση αύλειου χώρου σχολείου Καμαρίου	
Αποπεράτωση αύλειου χώρου σχολείου Καμαρακίου	
Διαπλατύνσεις, διαμορφώσεις δρόμων και κοινόχρηστων χώρων Δήμου Μαλεβιζίου	
Συντήρηση βελτίωση διαρρύθμιση υπαιθρίων χώρων και δημοτικών οδών	
Συντήρηση πεζοδρομιων και κοινοχρήστων χώρων	
Αναπλάσεις - συντηρήσεις νεκροταφείων	
Διαμόρφωση περιβάλλοντος χώρου νεκροταφείου Ροδιάς	
Ανάπλαση νεκροταφείου Φόδελε και κατασκευή ταφοπεδίων	
Ανάπλαση νεκροταφείου Μαράθου - στέγαστρο	
Αποκατάσταση ζημιών Ι.Ν. Αγίου Χαραλάμους Κρουσώνα	
Συντήρηση παιδικών χαρών	
Προμήθεια αστικού εξοπλισμού	
Καθαιρέσεις και διαμορφώσεις κοινοχρήστων χώρων στα Ο.Τ. 109, 110, 127, 229, ΚΧ109Α, ΚΧ109Β	
Διευθέτηση πλατείας και ρέματος στον οικισμό Σάρχου	
Ανάπλαση της πλατείας και του δασυλίου αναψυχής στην Τ.Κ. Φόδελε	

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.3 Οικιστική και Πολεοδομική Ανάπτυξη
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.3.6 Σύναξη προκαταρκτικών προτάσεων ανάπλασης οικιστικών συνόλων
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
<p>Η βελτίωση της ποιότητας ζωής</p> <p>Η λειτουργική και αισθητική αναβάθμιση του αστικού ιστού και η διευκόλυνση της προσπελασιμότητας των πεζών, στα πλαίσια ενίσχυσης της ποιότητας ζωής των δημοτών και της εικόνας του αστικού τοπίου</p> <p>Η βελτίωση – αναβάθμιση λειτουργικών και αστικών υποδομών</p>	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Μελέτη - κατασκευή ανάπλασης Παλιού Τυροκομείου θέση "Λιβιάδι"	
Μελέτη στατικής επάρκειας-ανάπλαση κτιρίου "Κατσάλικο	
Αγορές Ακινήτων για επέκταση πλατείας Αγ.Χαραλάμους	
Προμήθεια εξοπλισμού και Διαμόρφωση περιβαλλοντος χώρου "Φουντουλάκιου Βιβλιοθήκης Κρουσώνα	

Μελέτη Αξιοποίησης κτιριακών εγκαταστάσεων Αγροτικού Συνεταιρισμού Κρουσώνα
Μελέτη -κατασκευή Ανάπλαση κτιριακών εγκαταστάσεων 2ου Δημοτικού Σταθμού Κρουσώνα.
Μελέτη Ανάπλασης Ι.Ναού ΑΓ.Χαραλάμπους
Ηλεκτροφωτισμός εισόδου οικισμού Γωνιών
Διαμόρφωση και ηλεκτροφωτισμός οδών εντός οικισμού Γαζίου
Ανάπλαση οικισμού Αγίας Μαρίνας

B.1.1.1.1.4 Μέτρο 1.4: Υποδομές προσβασιμότητας και κινητικότητας

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.4: Υποδομές προσβασιμότητας και κινητικότητας
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.4.1 Βελτίωση αγροτικού και δημοτικού δικτύου του Δήμου
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η βελτίωση της ποιότητας ζωής Η προστασία του περιβάλλοντος Η αναβάθμιση της εικόνας του αστικού τοπίου Η βελτίωση των υποδομών, της προσπελασιμότητας και της προσβασιμότητας Η βελτίωση της ασφάλειας των δημοτών	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Μελέτη διάνοιξης δημοτικού δρόμου προς τον αρχαιολογικό χώρο	
Ενδοδημοτική οδοποιία Καμάρι - Μονή - Γωνιανό μνημείο	
Ενδοδημοτική οδοποιία Αστυράκι - Φόδελε	
Ασφαλτοστρώσεις σε όλους τους οικισμούς της ΔΕ Τυλίσου	
Τσιμεντοστρώσεις σε όλους τους οικισμούς της ΔΕ Τυλίσου	
Διαπλάτυνση - εξυγιάνση και ασφαλτόστρωση του δρόμου Καμαράκι - Κυλιστός	
Βελτίωση δημοτικής οδοποιίας και την δημιουργία κόμβου στην Τ.Κ. Γωνιών	
Διάνοιξη δημοτικού δρόμου από τον αρχαιολογικό χώρο προς το δημοτικό σχολείο Τυλίσου	
Συντήρηση κτηνοτροφικών δρόμων στους οικισμούς Γωνιών - Αστυράκι - Αηδονοχώρι - Καμαριώτης - Δαμάστα	
Διανοίξεις Ασφαλτοστρώσεις εντός οικισμού Κρουσώνα	
Βελτίωση βατότητας Αγροτικής Οδοποιίας Δ.Ε Κρουσώνα	
Μελέτη -κατασκευή ανάπλαση οδών συνεκτικού τμήματος οικισμού Κρουσώνα	
Μελέτη -κατασκευή ανάπλασης κεντρικού δρόμου Κρουσώνα από κτίριο Συνεταιρισμού έως Ι.Ν. Αγ. Τριάδας	
Μελέτη -κατασκευή ανάπλαση οδών συνεκτικού τμήματος οικισμού Κορφών	
Μελέτη -κατασκευή ανάπλαση οδών συνεκτικού τμήματος οικισμού Λουτρακίου	
Ασφαλτοστρώσεις δρόμων Δήμου Μαλεβιζίου	
Ασφαλτόστρωση δρόμων Δ.Ε. Γαζίου	
Ασφαλτόστρωση δρόμων Δ.Ε. Κρουσώνα	
Ασφαλτόστρωση δρόμων Δ.Ε. Τυλίσου	

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.4: Υποδομές προσβασιμότητας και κινητικότητας
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.4.1 Βελτίωση αγροτικού και δημοτικού δικτύου του Δήμου
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τσιμεντοστρώσεις δρόμων του Δήμου	
Οδοστρωσία και ασφαλτόστρωση οδού Στεφανογιάννη	
Διάνοιξη και κατασκευή νέου δρόμου στη Δ.Κ. Τυλίσου (Από Ελαιοτριβείο Μαλτεζάκη έως Αρχαιολογικό χώρο Τυλίσου, από Αρχ. χώρο έως Δημοτικό Σχολείο και από Δημ. Σχολείο σύνδεση με το δρόμο Κεραμουτσίου)	
Διαπλάτυνση δρόμου από τον οικισμό Φόδελε έως την Εθνική Οδό	
Αποκατάσταση τμήματος δημοτικού δρόμου Αγ. Πελαγίας	
Τσιμεντοστρώσεις Δήμου	
Βελτίωση βατότητας δρόμων του Δήμου Μαλεβιζίου	
Βελτιώσεις αποκαταστάσεις δρόμων	
Βελτίωση βατότητας δρόμου από οικισμό Ροδιάς προς "Σαββαθιανά"	
Βελτίωση βατότητας δρόμου Κρουσώνας - Λιβιάδι	
Συντήρηση - αποκατάσταση ασφαλτικών οδοστρωμάτων	
Ασφαλτοστρώσεις δρόμων Δήμου Μαλεβιζίου	
Διανοίξεις αποκαταστάσεις οδών και κοινοχρήστων χώρων εντός Π.Ε. Γαζίου	
Μελέτη για διάνοιξη και κατασκευή νέου δρόμου στην Δ.Ε. Τυλίσου)	
Διάνοιξη και κατασκευή νέου δρόμου στη Δ.Ε. Τυλίσου (Από Ελαιοτριβείο Μαλτεζάκη έως Αρχαιολογικό χώρο Τυλίσου, από Αρχ. χώρο έως Δημοτικό Σχολείο και από Δημ. Σχολείο σύνδεση με το δρόμο Κεραμουτσίου)	

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.4: Υποδομές προσβασιμότητας και κινητικότητας
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.4.2 Βελτίωση των συγκοινωνιακών συνδέσεων και υποδομών
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
<p>Η βελτίωση της ποιότητας ζωής                  Η βελτίωση των υποδομών, της προσπελασιμότητας και της προσβασιμότητας                  Η βελτίωση της ασφάλειας των δημοτών</p>	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Μελέτη - έργο βελτίωσης βατότητας δρόμου Κρουσώνα -Ανωγεια	
Μελέτη περιφερειακής Οδικής Σύνδεσης οικισμού Κρουσώνα	
Διανοίξεις Αγροτικής Οδοποιίας στο Δ. Μαλεβιζίου	
Μελέτη -κατασκευή βελτίωση βατότητας δρόμου Σαρχος -Ασίτες	
Εκτέλεση ειδικών διαγραμμίσεων οδών και κόμβων του Δήμου	

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
-----------------	-------------------------------

<b>Μέτρο :</b>	1.4: Υποδομές προσβασιμότητας και κινητικότητας
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.4.2 Βελτίωση των συγκοινωνιακών συνδέσεων και υποδομών
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΜΑΔΕΗΜ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η βελτίωση της ποιότητας ζωής Η βελτίωση των υποδομών, της προσπελασιμότητας και της προσβασιμότητας Η βελτίωση της ασφάλειας των δημοτών	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Προσβάσεις ΑΜΕΑ στην θάλασσα – Ράμπες στην παραλία (Φορέας Υλοποίησης Μ.Α.Ε.ΔΗ.Μ.)	

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.4: Υποδομές προσβασιμότητας και κινητικότητας
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.4.3 Αντιμετώπιση των προβλημάτων κυκλοφορίας, οδικής ασφάλειας και στάθμευσης
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η βελτίωση της ποιότητας ζωής Η βελτίωση των υποδομών, της προσπελασιμότητας και της προσβασιμότητας Η βελτίωση της ασφάλειας των δημοτών	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Προμήθεια καθρεφτών και τοποθέτηση στα αναγκαία σημεία	
Προμήθεια και τοποθέτηση πινακίδων κυκλοφορίας και σήμανσης	
Δημιουργία χώρων στάθμευσης στην επαρχιακή οδοποιία	
Μελέτη - κατασκευή χώρου στάθμευσης Νεκροταφείου Σάρχου	
Μελέτη - κατασκευή ανάπλασης κεντρικού δρόμου Σάρχο-έως πλατεία	
Αειφόρος ανάπτυξη με την δημιουργία χώρων στάθμευσης στον αστικό ιστό του Δήμου.	
Διαμόρφωση χώρων στάθμευσης	

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.4: Υποδομές προσβασιμότητας και κινητικότητας
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.4.4 Βελτίωση συνθηκών οδικής ασφάλειας
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η βελτίωση της ποιότητας ζωής Η βελτίωση των υποδομών, της προσπελασιμότητας και της προσβασιμότητας Η βελτίωση της ασφάλειας των δημοτών	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Τοποθέτηση μπαρών στο εθνικό και επαρχιακό δίκτυο	
Μέτρα ασφάλειας προς αποφυγή υλικών από κατολισθήσεις	
Επεκτάσεις Δικτύου Δημοτικού Φωτισμού Δ.Ε Κρουσώνα	
Μελέτη - Έργο Βελτίωση βατότητας Δρόμου Κρουσώνα - Ασίτες	
Επεκτάσεις Δικτύου Δημοτικού Φωτισμού τ.κ Σάρχου	
μελέτη - Έργο διαπλάτυνσης δρόμου Κρουσώνα Σάρχου	

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.4: Υποδομές προσβασιμότητας και κινητικότητας
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.4.4 Βελτίωση συνθηκών οδικής ασφάλειας
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Διαγράμμιση και οριζόντια σήμανση διασταυρώσεων	
Αναβάθμιση προστατευτικών μέσων επί του οδικού δικτύου	
Δημιουργία διαβάσεων πεζών	
Αναβάθμιση της κάθετης σήμανσης στο οδικό δίκτυο	
Δημιουργία ποδηλατόδρομου και πεζόδρομου από Αμμουδάρα έως πλατεία Πολιτιστικού Συλλόγου Πολύδροσου	
Άρση ανωμαλιών οδοστρωμάτων (φρεζάρισμα)	
Συντήρηση - αποκατάσταση ασφαλτικών οδοστρωμάτων	
Προμήθεια μικρούλικών, ειδικών εργαλείων και ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού για τα συνεργεία ηλεκτροφωτισμού και οδοποιίας	
Προμήθεια διαφόρων υλικών σήμανσης οδών	
Προμήθεια πινακίδων ονοματοθεσίας, αρίθμησης οδών, πληροφοριακών πινακίδων και πινακίδων σήμανσης ΚΟΚ	
Προμήθεια	και τοποθέτηση οδικού εξοπλισμού ασφάλειας
Προμήθεια υλικών για την Διαγράμμιση οδών	
Κατασκευή τοιχείου σε δημοτικό δρόμο Αγίας Πελαγίας	
Γεωτεχνική και στατική μελέτη τοιχείου σε δημοτικό δρόμο Αγίας Πελαγίας	
Κατασκευή φρεατίου και αποκατάσταση δρόμου στη θέση Μηλιαρά της Τα.Κ. Φόδελε	

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.4: Υποδομές προσβασιμότητας και κινητικότητας
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.4.5 Ενθάρρυνση και ανάπτυξη καθαρών μεταφορών
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΕΥΑΜ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η βελτίωση της ποιότητας ζωής Η προστασία του περιβάλλοντος	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
ΠΡΑΣΙΝΑ ΔΙΚΤΥΑ Δ.Κ. ΓΑΖΙΟΥ	

B.1.1.1.1.5 Μέτρο 1.5 Ασφάλεια - Πολιτική Προστασία

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.5 Ασφάλεια - Πολιτική Προστασία
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.5.1 Βελτίωση ικανότητας πρόληψης και αντιμετώπισης έκτακτων αναγκών

<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η αναβάθμιση ποιότητας ζωής Η προστασία του περιβάλλοντος Η βελτίωση των υποδομών Η βελτίωση της ασφάλειας των δημοτών	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Δημιουργία ζωνών πυροπροστασίας στην περιοχή της ΒΙ.ΠΕ Τυλίσου	
Καθαρισμοί ρεμάτων	
Δημιουργία ζωνών πυροπροστασίας σε όλους τους οικισμούς της ΔΕ Τυλίσου	
Προμήθεια και τοποθέτηση κρουνών σε όλους τους οικισμούς της ΔΕ Τυλίσου	
Προμήθεια υλικών ατομικής προστασίας για τους συμμετέχοντες στο πρόγραμμα εθελοντισμού πολιτικής προστασίας	
Αντιμετώπιση έκτακτων καταστροφών οδοστρωμάτων	

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.5 Ασφάλεια - Πολιτική Προστασία
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.5.1 Βελτίωση ικανότητας πρόληψης και αντιμετώπισης έκτακτων αναγκών
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η αναβάθμιση ποιότητας ζωής Η προστασία του περιβάλλοντος Η βελτίωση των υποδομών Η βελτίωση της ασφάλειας των δημοτών	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Σχεδιασμός "ΞΕΝΟΚΡΑΤΗ" για την ΔΕ Τυλίσου	
Ενημέρωση με έντυπο υλικό τους κατοίκους για τα μέτρα προστασίας από τις φυσικές καταστροφές	
Αντιπλημμυρικά έργα στην περιοχή του κάμπου της Τ.Κ. Δαμάστας για την προστασία των καλλιεργειών	
Ενημέρωση τους κατοίκους για το σχέδιο "ΞΕΝΟΚΡΑΤΗ"	
Αποψύλωση δασών και άλλων επικίνδυνων περιοχών	
Σύσταση γραφείου εθελοντισμού πολιτικής προστασίας	
Σεμινάρια εκπαίδευσης στους εθελοντές πολιτικής προστασίας	
Ενημέρωση πολιτών με έντυπο υλικό για το πρόγραμμα Εθελοντισμού Πολιτικής Προστασίας	
Πρόγραμμα δικτύωση μέσω internet για τους εθελοντές	
Εκπαιδευτικές εκδρομές για τους εθελοντες πολιτικής προστασίας στους χώρους παρέμβασης τους	

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.5 Ασφάλεια - Πολιτική Προστασία
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.5.2 Ανάπτυξη υποδομών πολιτικής προστασίας

<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η αναβάθμιση ποιότητας ζωής Η προστασία του περιβάλλοντος Η βελτίωση των υποδομών Η βελτίωση της ασφάλειας των δημοτών	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Αντιπλημμυρικά έργα ρεμάτων	
Βελτίωση του δικτύου όμβριων	
Εμπλουτισμός με άμμο της παραλίας της Αγίας Πελαγίας.	
Ανάπλαση του παραλιακού μετώπου της Αμμουδάρας	
Ηλεκτροφωτισμός του όρμου της παραλίας της Αγίας Πελαγίας, Μονοαύτη και Λυγαριάς	
Κατασκευή αντιπλημμυρικού τεχνικού εντός του οικισμού Φόδελε	
Κατασκευή τεχνικών στις Τοπικές και Δημοτικές Κοινότητες	
Τοποθέτηση μπάρας προστασίας στην Τ.Κ. Καμαριώτη	
Κατασκευή φρεατίου και αποκατάσταση δρόμου στη θέση Μηλιαρά της Τ.Κ. Φόδελε	
Κατασκευή στηθαίων και περιφράξεων	
Προμήθεια υλικού και εξοπλισμού για την πολιτική προστασία	
Καθαρισμός ρεμάτων και ποταμών για την αντιπλημμυρική προστασία του Δήμου Μαλεβιζίου	
Κατεδαφίσεις ρυμοτομούμενων και επικινδύνων ετοιμορόπων κτισμάτων	

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.5 Ασφάλεια - Πολιτική Προστασία
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.5.2 Ανάπτυξη υποδομών πολιτικής προστασίας
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΜΑΔΕΗΜ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η αναβάθμιση ποιότητας ζωής Η προστασία του περιβάλλοντος Η βελτίωση των υποδομών Η βελτίωση της ασφάλειας των δημοτών	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Εξωραϊσμός των πολυσύχναστων παραλιών του Δήμου Μαλεβιζίου	

B.1.1.1.2 Άξονας Προτεραιότητας 2 Κοινωνική Ανάπτυξη – Παιδεία – Τουρισμός – Πολιτισμός – Αθλητισμός

B.1.1.1.2.1 Μέτρο 2.1 Κοινωνική Ανάπτυξη, Μέριμνα και Ενσωμάτωση

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ
<b>Μέτρο :</b>	2.1 Κοινωνική Ανάπτυξη, Μέριμνα και Ενσωμάτωση
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.1.1 Βελτίωση υφιστάμενων και δημιουργία νέων υποδομών προσχολικής αγωγής



<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Ενίσχυση του ρόλου του Δήμου στην παροχή κοινωνικών υπηρεσιών Η απελευθέρωση γυναικών από την οικογενειακή φροντίδα	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Μελέτη για την ανέγερση βρεφονηπιακού Σταθμού Αγ. Πελαγίας	
Αγορά ακινήτου για την δημιουργία βρεφονηπιακού σταθμού	
Ανέγερση βρεφονηπιακού σταθμού στη ΔΕ Τυλίσου	
Συντήρηση του ΚΔΑΠ Τυλίσου	

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ-ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ
<b>Μέτρο :</b>	2.1 Κοινωνική Ανάπτυξη, Μέριμνα και Ενσωμάτωση
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.1.2 Βελτίωση υφιστάμενων και δημιουργία νέων προγραμμάτων και δομών κοινωνικής φροντίδας, μέριμνας και ενσωμάτωσης
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Ενίσχυση του ρόλου του Δήμου στην παροχή κοινωνικών υπηρεσιών	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Κέντρο αποκατάστασης ψυχικής υγείας.	
Κέντρο απεξάρτησης ουσιών.	

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ-ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ
<b>Μέτρο :</b>	2.1 Κοινωνική Ανάπτυξη, Μέριμνα και Ενσωμάτωση
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.1.2 Βελτίωση υφιστάμενων και δημιουργία νέων προγραμμάτων και δομών κοινωνικής φροντίδας, μέριμνας και ενσωμάτωσης
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΟΚΑΠΠΑΜ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Ενίσχυση του ρόλου του Δήμου στην παροχή κοινωνικών υπηρεσιών	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Μελέτη ίδρυσης ΚΗΦΗ και σε άλλους οικισμούς	
Συνέχιση λειτουργίας προγράμματος Βοήθεια στο Σπίτι	

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ-ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ
<b>Μέτρο :</b>	2.1 Κοινωνική Ανάπτυξη, Μέριμνα και Ενσωμάτωση
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.1.3 Βελτίωση και ανάπτυξη δομών πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Ενίσχυση του ρόλου του Δήμου στην παροχή κοινωνικών υπηρεσιών Ανάπτυξη δομών πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Δημιουργία και αξιοποίηση υποδομών για την ανάπτυξη δομών πρωτοβάθμιας υγείας φροντίδας στο Γάζι. (κέντρο υγείας)	
Δημιουργία ιστού για την κάλυψη των αναγκών πρωτοβάθμιας περίθαλψης του Δήμου.	
Διαμόρφωση πρόσβασης και εσωτερικών χώρων αγροτικού ιατρείου Καβροχωρίου	
Επισκευή και συντήρηση του κτιρίου που στεγάζεται το Ιατρείο της Τ.Κ. Γωνιών	

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ
<b>Μέτρο :</b>	2.1 Κοινωνική Ανάπτυξη, Μέριμνα και Ενσωμάτωση
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.1.4 Κοινωνική Προστασία και Αλληλεγγύη
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Ενίσχυση του ρόλου του Δήμου στην παροχή κοινωνικών υπηρεσιών Πρώθηση δράσεων κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Δημιουργία δημοτικού κήπου οπωροκηπευτικών (λαχανόκηπου)	
Δημιουργία κοινωνικού παντοπωλείου	

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ
<b>Μέτρο :</b>	2.1 Κοινωνική Ανάπτυξη, Μέριμνα και Ενσωμάτωση
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.1.4 Κοινωνική Προστασία και Αλληλεγγύη
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Ενίσχυση του ρόλου του Δήμου στην παροχή κοινωνικών υπηρεσιών Πρώθηση δράσεων κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Διοργάνωση ενημερωτικών εκδηλώσεων – ημερίδων σχετικά με θέματα διαπαιδαγώγησης, επιμόρφωσης, παιδείας και ψυχολογίας για την ευαισθητοποίηση των γονέων	
Παροχή συμβουλευτικής σε ειδικές ομάδες πληθυσμού (κακοποιημένες γυναίκες, χρήστες εξαρτησιογόνων ουσιών, κ.λπ.)	
Ολοκληρωμένο Σχέδιο Ενημέρωσης, Πληροφόρησης & Προστασίας μεταναστών	
Σύσταση Τοπικού Δικτύου – Επιτροπής Κοινωνικής Μέριμνας και Αλληλεγγύης	

B.1.1.1.2.2 Μέτρο 2.2 Εκπαίδευση

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ
<b>Μέτρο :</b>	2.2 Εκπαίδευση

<b>Γενικός στόχος :</b>	2.2.1 Ανέγερση - Συντήρηση Σχολικών Μονάδων
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Ενίσχυση του ρόλου του Δήμου στην παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Συντήρηση των Νηπιαγωγείων και Δημοτικών σχολείων Τυλίσου και Μαράθου	
Συντήρηση Γυμνασίου Τυλίσου	
Συντήρηση Σχολικών κτιρίων	
Επισκευή και συντήρηση 1ου και 3ου Νηπιαγωγείου και 1ου Δημοτικού σχολείου	
Επισκευή - συντήρηση εγκαταστάσεων κεντρικής θέρμανσης σχολικών κτιρίων	
Συντήρηση-ανακατασκευή μεταλλικών κιγκλιδωμάτων και μεταλλικών κατασκευών σχολικών συγκροτημάτων	
Χρωματισμός Δημοτικών και Σχολικών κτιρίων	
Συντήρηση Δημοτικών κτιρίων	
Ανέγερση Λυκείου Γαζίου	

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ
<b>Μέτρο :</b>	2.2 Εκπαίδευση
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.2.2 Ανάπτυξη υποδομών εκπαίδευσης και δημιουργικής απασχόλησης
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Ενίσχυση του ρόλου του Δήμου στην παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης και δημιουργικής απασχόλησης	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Ίδρυση δημοτικού Κέντρου Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΚΕΚ)	
Ίδρυση δημοτικού εργαστηρίου μουσικής	
Ίδρυση δημοτικού εργαστηρίου καλών τεχνών	
Ίδρυση δημοτικού εργαστηρίου γευσιγνωσίας	
Δημιουργία βιβλιοθήκης στο Δημοτικό κατάστημα Κρουσώνα	

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ
<b>Μέτρο :</b>	2.2 Εκπαίδευση
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.2.3 Μεταφορά Μαθητών
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Ενίσχυση του ρόλου του Δήμου στην παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	

Μεταφορά Μαθητών

B.1.1.1.2.3 Μέτρο 2.3 Αθλητισμός και Νεολαία

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ
<b>Μέτρο :</b>	2.3 Αθλητισμός και Νεολαία
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.3.1 Κατασκευή νέων - αξιοποίηση και συντήρηση υφιστάμενων αθλητικών εγκαταστάσεων
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

**ΣΤΟΧΟΙ**

Ο προσανατολισμός του πληθυσμού προς αθλητικές δραστηριότητες  
 Η βελτίωση – αναβάθμιση αθλητικών υποδομών και λειτουργιών – δραστηριοτήτων  
 Η αναβάθμιση ή / και συντήρηση εξοπλισμού και εισροή νέων τεχνολογιών  
 Εξυγίανση αθλητικών χώρων

**ΔΡΑΣΕΙΣ**

Μελέτη για την έκδοση οικοδομικής άδειας νομιμοποίησης των γηπέδων Τυλίσου και κατασκευή κερκίδων - Νομιμοποίηση γηπέδων Δαμάστας και Αστυράκι  
 Κατασκευή κερκίδων και αποδυτηρίων στο γήπεδο Τυλίσου  
 Αγορά ακινήτων στους οικισμούς της ΔΕ Τυλίσου για την κατασκευή αθλητικών εγκαταστάσεων  
 Μελέτη κερκίδων για το γήπεδο Δαμάστας  
 Κατασκευή κερκίδων στο γήπεδο Δαμάστας  
 Δημιουργία γηπέδων 5Χ5 στους οικισμούς της ΔΕ Τυλίσου  
 Συντήρηση των γηπέδων Τυλίσου - Δαμάστας και Αστυράκι  
 Μελέτη δημιουργίας mini golf στη περιοχή Στρούμπουλα  
 Μελέτη και κατασκευή στίβου αγώνων motocross.  
 Κατασκευή και λειτουργία Ναυταθλητικού Κέντρου Νοτίου Ευρώπης στο Γάζι  
 Κατασκευή αθλητικών εγκαταστάσεων στην Τ.Κ. Φόδελε  
 Διαμόρφωση περιβάλλοντος χώρου και συντήρηση αποδυτηρίων γηπέδου Κρουσώνα  
 Συντήρηση αποδυτηρίων γηπέδου Καλεσσών

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ
<b>Μέτρο :</b>	2.3 Αθλητισμός και Νεολαία
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.3.2 Παροχή υψηλού επιπέδου υπηρεσιών και προγραμμάτων άθλησης
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΟΠΠΑΜ

**ΣΤΟΧΟΙ**

Ο προσανατολισμός του πληθυσμού προς αθλητικές δραστηριότητες  
 Η βελτίωση – αναβάθμιση αθλητικών υποδομών και λειτουργιών – δραστηριοτήτων  
 Η αναβάθμιση ή / και συντήρηση εξοπλισμού και εισροή νέων τεχνολογιών  
 Εξυγίανση αθλητικών χώρων

**ΔΡΑΣΕΙΣ**

Συνέχιση της διοργάνωσης του θεσμού "Ιστιοπλοϊκή Οδύσσεια"

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ-ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ
<b>Μέτρο :</b>	2.3 Αθλητισμός και Νεολαία
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.3.2 Παροχή υψηλού επιπέδου υπηρεσιών και προγραμμάτων άθλησης
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΟΠΠΑΜ
Παγκρήτιο σχολικό σκακιστικό πρωτάθλημα Ανατολικής Κρήτης	
Σκακιστικό πρωτάθλημα Δήμου Γαζίου για παιδιά δημοτικού, γυμνασίου, λυκείου	
Αξιοποίηση προγραμμάτων μαζικού αθλητισμού (π.χ. Αθλητισμός και Γυναίκα, Αθλητισμός και Παιδί κλπ.)	

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ-ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ
<b>Μέτρο :</b>	2.3 Αθλητισμός και Νεολαία
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.3.3 Προώθηση και εφαρμογή προγραμμάτων εθελοντισμού
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΟΠΠΑΜ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Ο προσανατολισμός του πληθυσμού προς αθλητικές δραστηριότητες Η βελτίωση – αναβάθμιση αθλητικών υποδομών και λειτουργιών – δραστηριοτήτων Η αναβάθμιση ή / και συντήρηση εξοπλισμού και εισροή νέων τεχνολογιών Εξυγίανση αθλητικών χώρων	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Εισαγωγή του θεσμού του «Μεγάλου Αδερφού»	
Επαγγελματικός προσανατολισμός των νέων	

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ-ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ
<b>Μέτρο :</b>	2.3 Αθλητισμός και Νεολαία
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.3.4 Δημιουργία κινήτρων για την ενεργή συμμετοχή των νέων στην τοπική ανάπτυξη και θεσμική λειτουργία
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΟΠΠΑΜ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Ο προσανατολισμός του πληθυσμού προς αθλητικές δραστηριότητες Η βελτίωση – αναβάθμιση αθλητικών υποδομών και λειτουργιών – δραστηριοτήτων Η αναβάθμιση ή / και συντήρηση εξοπλισμού και εισροή νέων τεχνολογιών Εξυγίανση αθλητικών χώρων	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Επιβράβευση επιδόσεων μαθητών	
Έκδοση εφημερίδας "νέων"	
Δημιουργία χώρου internet για τους νέους	
Οργάνωση εκδηλώσεων για τους νέους	

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ-ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ
-----------------	--

<b>Μέτρο :</b>	2.3 Αθλητισμός και Νεολαία
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.3.5 Προώθηση συνεργασιών με τοπικούς, εθνικούς και διεθνείς αθλητικούς φορείς και οργανώσεις
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΟΠΠΑΜ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
<p>Ο προσανατολισμός του πληθυσμού προς αθλητικές δραστηριότητες                      Η βελτίωση – αναβάθμιση αθλητικών υποδομών και λειτουργιών – δραστηριοτήτων                      Η αναβάθμιση ή / και συντήρηση εξοπλισμού και εισροή νέων τεχνολογιών                      Εξυγίανση αθλητικών χώρων</p>	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Διαδημοτικά τουρνουά μαζικού αθλητισμού	
Διοργάνωση "ΚΑΖΑΝΤΖΑΚΕΙΩΝ"	
Διοργάνωση ΑΠΟΛΛΩΝΕΙΩΝ (για τα παιδιά της Αφρικής)	
Διοργάνωση παγκόσμιας ημέρας χωρίς αυτοκίνητο (ποδηλατικός περίπατος)	

B.1.1.1.2.4 Μέτρο 2.4 Τουρισμός και Πολιτισμός

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ
<b>Μέτρο :</b>	2.4 Τουρισμός και Πολιτισμός
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.4.1 Ανάπτυξη νέων μορφών τουρισμού
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΜΑΕΔΗΜ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
<p>Η βελτίωση – αναβάθμιση τουριστικών υποδομών και λειτουργιών – δραστηριοτήτων                      Η αναβάθμιση ή / και η συντήρηση εξοπλισμού και η εισροή νέων τεχνολογιών                      Η εξυγίανση των τουριστικών χώρων                      Η βελτίωση – αναβάθμιση πολιτιστικών κτιρίων και λειτουργιών – δραστηριοτήτων</p>	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Δημιουργία περιπατητικών διαδρομών σύνδεσης τα ορεινά τμήματα της ΔΕ Τυλίσου	
Δημιουργία περιπατητικών διαδρομών σύνδεσης την ΔΕ Τυλίσου με τις ΔΕ Κρουσώνα και Γαζίου	
Μελέτη ανάδειξης των σπηλαίων της ευρύτερης περιοχής της ΔΕ Τυλίσου	
Προμήθεια και τοποθέτηση infokiosk στους επισκέψιμους χώρους	
Φυσιολατρικός τουρισμός μέσω δημιουργίας και ανάδειξης περιπατητικών διαδρομών στην ενδοχώρα του Δήμου και στα ορεινά του τμήματα.	
<u>Αρχαιολογικός τουρισμός:</u> Συμβολή στην προστασία και ανάδειξη των υφιστάμενων αρχαιολογικών χώρων που παραμένουν άγνωστοι για το ευρύ κοινό:	
<u>Αρχαιολογικός τουρισμός:</u> Χρηματοδότηση αρχαιολογικών ερευνών και δημιουργία νέων αρχαιολογικών χώρων που θα αυξήσουν το κίνητρο επισκεψιμότητας στην περιοχή του Δήμου.	
Δημιουργία εναλλακτικών δράσεων πολιτισμού : α) στην τοποθεσία Φλέγα στο Κεραμούτσι, β) στο Βουλισμένο Αλώνι στην Τύλισο, γ) στο Οροπέδιο του Εβδόμου στις Γωνιές και δ) Λιβάδι στον Κρουσώνα.	

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ
<b>Μέτρο :</b>	2.4 Τουρισμός και Πολιτισμός
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.4.1 Ανάπτυξη νέων μορφών τουρισμού
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΜΑΕΔΗΜ
Ανάδειξη και τουριστική αξιοποίηση οικολογικά ευαίσθητων περιοχών, περιοχών NATURA κλπ. (Βρωμονερό)	
Δημιουργία δικτύου περιπατητικών διαδρομών	
Δημιουργία διαδρόμων και καταφύγιων για ορειβατικό τουρισμό	
Δημιουργία κέντρου γαστροτουρισμού	
Δημιουργία μαρίνας στο λιμάνι Παντάνασσας	
<u>Θαλάσσιος τουρισμός:</u> Υποδομές ελλιμενισμού γιωτ και σκαφών αναψυχής στο λιμάνι της Παντάνασσας.	
<u>Θαλάσσιος τουρισμός:</u> Ημερόπλοια για θαλάσσιες διαδρομές μεταξύ παραλίας Φόδελε – Αγίας Πελαγίας Λυγαριάς και Παντάνασσας.	
<u>Συνεδριακός τουρισμός.</u>	
<u>Πολιτιστικός – Πολιτιστικός – Θρησκευτικός τουρισμός:</u> ü Κατανόηση της ιστορίας του Μαλεβιζίου με τη δημιουργία μουσείων.ü Πολιτιστικά δρώμενα.ü Γαστρονομία. ü Αναβάθμιση μνημείων θρησκευτικής σημασίας.	
<u>Τουρισμός και τρίτη ηλικία.</u>	
<u>Τουρισμός υγείας.</u>	
<u>Τουρισμός και φεστιβαλ εμπορίου.</u>	
<u>Περιπατητικός τουρισμός:</u> ü Ανάδειξη όλων των μονοπατιών του δήμου.ü Μελέτη διασύνδεσης με μονοπάτια του Μονοναύτη, της Αγίας Πελαγίας, της Λυγαριάς και του Μαδέ.	
<u>Αθλητικός τουρισμός.</u>	
<u>Τουριστική προβολή του Δήμου Μαλεβιζίου:</u> ü Συμμετοχή σε τουριστικές εκθέσεις.ü Δημιουργία υλικού πληροφόρησης, επικοινωνίας και διαφήμισης του Δήμου.ü Αναβάθμιση της ιστοσελίδας με τουριστικό προσανατολισμό.	

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ
<b>Μέτρο :</b>	2.4 Τουρισμός και Πολιτισμός
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.4.2 Διοργάνωση εκδηλώσεων τοπικής, εθνικής και διεθνούς εμβέλειας
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΜΑΕΔΗΜ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
<p>Η βελτίωση – αναβάθμιση τουριστικών υποδομών και λειτουργιών – δραστηριοτήτων</p> <p>Η αναβάθμιση ή / και η συντήρηση εξοπλισμού και η εισροή νέων τεχνολογιών</p> <p>Η εξυγίανση των τουριστικών χώρων</p> <p>Η βελτίωση – αναβάθμιση πολιτιστικών κτιρίων και λειτουργιών – δραστηριοτήτων</p>	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ
<b>Μέτρο :</b>	2.4 Τουρισμός και Πολιτισμός
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.4.2 Διοργάνωση εκδηλώσεων τοπικής, εθνικής και διεθνούς εμβέλειας
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΜΑΕΔΗΜ
Δημιουργία πυρήνων τουριστικής ανάπτυξης και θεματικών, πολιτιστικών ή φυσιολατρικών ή αρχαιολογικών και ιστορικών διαδρομών εθνικής ή διαπεριφερειακής σημασίας. (Κρουσώνας – Τύλισος)	
Ημερίδα τουρισμού με συμμετοχή του θαλάσσιου και ορεινού μετώπου, για την αξιοποίηση των συγκριτικών πλεονεκτημάτων και την καλύτερη προώθηση του τουριστικού μας προϊόντος ως Μαλεβίзи.	
Διατροφικό φεστιβαλ.	
Διοργάνωση τοπικών και διεθνών συναντήσεων ιστιοπλοΐας,windsurfing,kitesurfing	
Φεστιβαλ εμπορίου.	

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ
<b>Μέτρο :</b>	2.4 Τουρισμός και Πολιτισμός
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.4.3 Αξιοποίηση υφιστάμενων και δημιουργία νέων υποδομών για πολιτιστική χρήση
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
<p>Η βελτίωση – αναβάθμιση τουριστικών υποδομών και λειτουργιών – δραστηριοτήτων</p> <p>Η αναβάθμιση ή / και η συντήρηση εξοπλισμού και η εισροή νέων τεχνολογιών</p> <p>Η εξυγίανση των τουριστικών χώρων</p> <p>Η βελτίωση – αναβάθμιση πολιτιστικών κτιρίων και λειτουργιών – δραστηριοτήτων</p>	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Αλλαγή χρήσης κτιρίου Δημαρχείου Τυλίσου σε Πινακοθήκη Δήμου Μαλεβιζίου	
Ολοκλήρωση της Πινακοθήκης του Δήμου Μαλεβιζίου	
Αξιοποίηση δημοτικών W.C	
Αποκατάσταση παλαιού ελαιουργείου και δημιουργία λαογραφικού μουσείου στην Τ.Κ. Μονής	
Μελέτη αρχιτεκτονική - στατική και ΗΛΜ για την αποκατάσταση παλαιού ελαιουργείου σε λαογραφικό μουσείο στην Τ.Κ. Μονής	
Αξιοποίηση δημοτικού σχολείου Γωνιών σε χώρο πολιτιστικών εκδηλώσεων	
Αξιοποίηση δημοτικού σχολείου Καμαρίου σε μουσείο οίνου και αμπέλου	
Αποκατάσταση και ανάδειξη του νερόμυλου στην Τ.Κ. Γωνιών	
Ολοκλήρωση της μελέτης διαμόρφωσης περιβάλλοντα χώρου στο "Χαϊνόσπηλιο ή Μαρμαρόσπηλιο" στον οικισμό Καμαράκι της Τ.Κ. Αστυράκι	
Δημιουργία αίθουσας πολιτιστικών εκδηλώσεων το δημοτικό σχολείο της Τ.Κ. Αστυράκι	
Μελέτη προσβασιμότητας επισκεπτών στο Χαϊνόσπηλιο του οικισμού Καμαράκι της Τ.Κ. Αστυράκι	



<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ
<b>Μέτρο :</b>	2.4 Τουρισμός και Πολιτισμός
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.4.3 Αξιοποίηση υφιστάμενων και δημιουργία νέων υποδομών για πολιτιστική χρήση
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δημιουργία ιστορικού μουσείου και βιβλιοθήκης το κτίριο που στεγάζοταν ο πρώην αστυνομικός σταθμός στην Τ.Κ. Μαράθου	
Καταγραφή -σήμανση και αρχειοθέτηση όλων των αρχαιολογικών - ιστορικών και φυσικών μνημείων της ευρύτερης περιοχής της ΔΕ Τυλίσου	
Ανάδειξη και συντήρηση παλαιών κρηνών στην περιοχή της ΔΕ Τυλίσου	
Αξιοποίηση των αρχαιολογικών μνημείων (Σκλαβόκαμπος - Τραπέζα κ.λ.π.)	
Αγορά οικοπέδου και ανέγερση νέου και σύγχρονου Αρχαιολογικού Μουσείου στο Γάζι	
Αποπεράτωση οικοδομής πρώην Νέου Δημαρχείου Τυλίσου και μετατροπή του σε Πολυχώρο Πολιτισμού και εκθέσεων.	
Αγορά ακινήτου για την ίδρυση μόνιμης φωτογραφικής έκθεσης στην Αγία Πελαγία με θέμα τον αρχαιολογικό πλούτο του τόπου.	
Αποκατάσταση παλαιού δημοτικού σχολείου στο Καμάρι και μετατροπή του σε Αγροτικό Μουσείο.	
Αποκατάσταση και Ανάδειξη παλαιού νερόμυλου στη θέση Άγιος Γεώργιος Κρουσώνα	
Αποκατάσταση και ανάδειξη παλαιού νερόμυλου στη θέση "Στου Κούκου" στη Ροδιά.	
Αποκατάσταση παλαιού τυροκομείου στο οροπέδιο Λιβάδι Κρουσώνα και μετατροπή του σε Κέντρο Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης και Μουσείο Βιολογικής Γεωργίας.	
Αποκατάσταση "Κατσαλάκειου" Γυμνασίου παλαιάς αγοράς Κρουσώνα και αλλαγή χρήσης.	
Αποκατάσταση και ανάδειξη Ενετικής Έπαυλης των Καλλέργηδων στη Ροδιά.	
Συντήρηση υποδομών Αρχαιολογικής Συλλογής Δήμου Μαλεβιζίου.	
Ανάγερση Μουσείου Αμπέλου και Οίνου στα Καλέσα.	
Συντήρηση ανάπλαση Ηρώου Άρχου	
Μελέτη Αξιοποίησης - εξοπλισμός κτιρίου Δημ.Σχολείου Άρχου μετατροπή του σε Λαογραφικό Μουσείο.	
Αξιοποίηση/ ανάδειξη μουσείου Δ. Θεοτοκόπουλου – Φόδελε.	
Δημιουργία εκθεσιακού χώρου στην Τύλισο (Έκθεση Μπόττη Θαλασσινού).	
Δημοτικό παρατηρητήριο τουρισμού.	
Μουσείο της Μαχης της Κρητης στη Ροδιά.	
Μέγαρο μουσικής στα Καλέσσα.	
Δημοτικό θέατρο στο Γάζι.	
Παρασκευαστήριο και Μουσείο κρητικής διατροφής στην Αχλάδα.	
Πάρκο χλωροπανίδας.	
Πολιτιστικό Κέντρο Αγίας Μαρίνας	
Συντήρηση Μουσείου Δομήνικου Θεοτοκόπουλου στην Τ.Κ. Φόδελε	

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ
<b>Μέτρο :</b>	2.4 Τουρισμός και Πολιτισμός
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.4.4 Ανάδειξη ταυτότητας κτιρίων ιστορικού ή αρχιτεκτονικού ενδιαφέροντος
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
<p>Η βελτίωση – αναβάθμιση τουριστικών υποδομών και λειτουργιών – δραστηριοτήτων                  Η αναβάθμιση ή / και η συντήρηση εξοπλισμού και η εισροή νέων τεχνολογιών                  Η εξυγίανση των τουριστικών χώρων                  Η βελτίωση – αναβάθμιση πολιτιστικών κτιρίων και λειτουργιών – δραστηριοτήτων</p>	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Αγορά και συντήρηση - αποκατάσταση παραδοσιακής οικίας στον Κρουσώνα και μετατροπής της σε πολιτιστικό πολυχώρο.	
Αποκατάσταση βυζαντινών και μεταβυζαντινών Ναών οικισμών του Δήμου: Α) Παναγία Ελεούσα στην Κιθαρίδα, β) Παναγία Κερά στο Σάρχο, Παναγία στη Ρογδιά, Παναγία στο Κεραμούτσι, Χριστός στην Τύλισο, Εισόδια της Θοτόκου και Αγίου Παντελεήμονα στο Φόδελε, Αγίου Γεωργίου στον Καμαριώτη, Μονή Αγίας Πελαγίας στην Αγία Πελαγία, Μονή Ελεούσας στο Λουτράκι, Τρεις Εκκλησιές στον Αλμυρό.	
Συντήρηση, ανάδειξη και αποκατάσταση Μεσαιωνικού Κάστρου στο Παλαιόκαστρο	
Αγορά, ανάδειξη και αποκατάσταση μεσαιωνικού φρουρίου “Malvicino” ή “Καστέλι Μαλεβίζι” στο Κεραμούτσι.	
Συντήρηση, ανάδειξη και αποκατάσταση τούρκικων πύργων και Κουλέδων στην περιοχή του Φόδελε, (Θέσεις: Κεφάλα, Κοπροκεφάλα, Κόκκινος Πύργος και Πομπιάς).	
Αποκατάσταση προπολεμικού Σανατορίου στο Λουτράκι και αλλαγή χρήσης.	
Προστασία και ανάδειξη “Παλιάς Βρύσης” Κρουσώνα	
Προστασία και ανάδειξη Τούρκικης Κρήνης Αχλάδας	
Ανάδειξη παλιού νερόμυλου στις Γωνιές.	
Ανάδειξη παλιάς μαρμάρινης κρήνης στο Καμάρι.	
Ανάδειξη ανεμόμυλου στις Γωνιές.	
ΑΠΟΓΡΑΦΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟΥ ΠΛΟΥΤΟΥ 20 ΟΙΚΙΣΜΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ	
Ανακαίνιση υπάρχοντος κτιρίου Πολιτιστικού Συλλόγου Πολύδροσου και μετατροπή του σε Πολύκεντρο Νεολαίας με internet cafe και ιατρείο	
Ανάπλαση πλατείας κτιρίου Πολιτιστικού Συλλόγου Πολύδροσου και δημιουργία χώρου κοινωνικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων (μικρό θέατρο)	
Αισθητικές παρεμβάσεις κτιρίων και περιβάλλοντος χώρου περιμετρικά του Πολιτιστικού Κέντρου Αγίας Μαρίας	
Συνέχιση εργασιών νέου δημοτικού καταστήματος Τυλίσου (Πινακοθήκη Μπότη Θαλασσινού)	
Φιλοτέχνηση αγάλματος Μιχαήλ Βλάχου	

B.1.1.1.3 Άξονας Προτεραιότητας 3 Τοπική οικονομία και Απασχόληση

B.1.1.1.3.1 Μέτρο 3.1 Απασχόληση και ανθρώπινο δυναμικό

<b>Άξονας :</b>	3. ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ
<b>Μέτρο :</b>	3.1 Απασχόληση και ανθρώπινο δυναμικό
<b>Γενικός στόχος :</b>	3.1.1 Δημιουργία κατάλληλων συνθηκών κατάρτισης και ευκαιριών απασχόλησης
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η δημιουργία θέσεων εργασίας Η παροχή υπηρεσιών κατάρτισης και επιμόρφωσης	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Δημιουργία φορέα επαγγελματικής εμπειρίας	
Δημιουργία φορέα προβολής θέσεων εργασίας	
Τοπικές Πρωτοβουλίες - Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις ενίσχυσης της απασχόλησης	

B.1.1.1.3.2 Μέτρο 3.2 Τοπική επιχειρηματικότητα και Οικονομία

<b>Άξονας :</b>	3. ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ
<b>Μέτρο :</b>	3.2 Τοπική επιχειρηματικότητα και Οικονομία
<b>Γενικός στόχος :</b>	3.2.1 Ανάπτυξη πλαισίου συνεργασίας με τις τοπικές επιχειρήσεις, οικονομικούς και λοιπούς φορείς
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η τόνωση της τοπικής επιχειρηματικότητας και οικονομίας	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Μελέτη και υλοποίηση ανάπτυξης δικτύου εσωτερικής οικονομίας.	

<b>Άξονας :</b>	3. ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ
<b>Μέτρο :</b>	3.2 Τοπική επιχειρηματικότητα και Οικονομία
<b>Γενικός στόχος :</b>	3.2.2 Προώθηση δράσεων κοινωνικής οικονομίας
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η προώθηση δράσεων κοινωνικής οικονομίας	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Δημοτικά αναψυκτήρια στην Αμμουδάρα και στην Αγία Πελαγία με προσανατολισμό την απασχόληση ατόμων για την ψυχαγωγία των δημοτών και των επισκεπτών.	
Δημιουργία καταναλωτικών συναιτερισμών με κοινωφελείς προεκτάσεις μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα.	

Πράσινη κάρτα με εκπαιδευτικό χαρακτήρα για μουσεία, εκδηλώσεις, μεταφορές, καταστήματα.

<b>Άξονας :</b>	3. ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ
<b>Μέτρο :</b>	3.2 Τοπική επιχειρηματικότητα και Οικονομία
<b>Γενικός στόχος :</b>	3.2.3 Δημιουργία και επέκταση δημοτικών επιχειρηματικών υποδομών
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η δημιουργία δημοτικών επιχειρηματικών υποδομών	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Δημιουργία παρατηρητηρίου επιχειρηματικότητας	

<b>Άξονας :</b>	3. ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ
<b>Μέτρο :</b>	3.2 Τοπική επιχειρηματικότητα και Οικονομία
<b>Γενικός στόχος :</b>	3.2.3 Δημιουργία και επέκταση δημοτικών επιχειρηματικών υποδομών
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΜΑΕΔΗΜ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η δημιουργία δημοτικών επιχειρηματικών υποδομών	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Αγορά μηχανημάτων για καθαρισμό παραλιών	
Στέγαστρα για το δημοτικό πάρκινγκ της Αγίας Πελαγίας	
Αγορά σκιάδων και καθισμάτων φιλικών προς το περιβάλλον	

<b>Άξονας :</b>	3. ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ
<b>Μέτρο :</b>	3.2 Τοπική επιχειρηματικότητα και Οικονομία
<b>Γενικός στόχος :</b>	3.2.4 Ενίσχυση και εκσυγχρονισμός της Γεωργικής και Ζωικής Παραγωγής και Αλιείας
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η ενίσχυση του πρωτογενούς τομέα της περιοχής	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Μελέτη ενίσχυσης αγροτικής παραγωγής, τυποποιήσεις και πιστοποιήσεις προϊόντων.	

B.1.1.1.3.3 Μέτρο 3.3 Καινοτομία και Οικονομία της Γνώσης

<b>Άξονας :</b>	3. ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ
<b>Μέτρο :</b>	3.3 Καινοτομία και Οικονομία της Γνώσης

<b>Γενικός στόχος :</b>	3.3.1 Αξιοποίηση του ακαδημαϊκού και ερευνητικού δυναμικού της ευρύτερης περιοχής του Δήμου για την ανάπτυξη και χρήση καινοτομιών σε όλο το φάσμα των λειτουργιών του Δήμου, των φορέων και των πολιτών
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η παροχή καινοτόμων υπηρεσιών στην εξυπηρέτηση του πολίτη	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Συνεργασία με ερευνητικά ιδρύματα (Πανεπιστήμιο Κρήτης, ΙΤΕ κ.ά.) για τη συστηματική παρακολούθηση περιβαλλοντικών δεικτών	

B.1.1.1.4 Άξονας Προτεραιότητας 4 Οργάνωση και λειτουργία του Δήμου και των Νομικών Προσώπων

B.1.1.1.4.1 Μέτρο 4.1 Διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία των Υπηρεσιών

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ
<b>Μέτρο :</b>	4.1 Διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία των Υπηρεσιών
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.1.1 Βελτίωση διοικητικής ικανότητας, αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας του Δήμου
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η ανάπτυξη και η εγκατάσταση σύγχρονων συστημάτων και μηχανισμών διοίκησης μεγεθύνει την αυτοδιοικητική ικανότητα του Δήμου, ενώ ταυτόχρονα συνάδει στην ταχύτερη, αποτελεσματικότερη και πλέον αξιόπιστη εξυπηρέτηση των δημοτών Η εμπέδωση της εμπιστοσύνης του πολίτη προς τη Δημόσια Διοίκηση	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Τροποποίηση Ο.Ε.Υ.	
Επικαιροποίηση διαχειριστικής επάρκειας	
Εφαρμογή συστήματος παρακολούθησης, μέτρησης και αξιολόγησης της απόδοσης και της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών	
Ανάπτυξη και εφαρμογή Κοινού Πλαισίου Αξιολόγησης (ΚΠΑ)	

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ
<b>Μέτρο :</b>	4.1 Διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία των Υπηρεσιών
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.1.2 Αναδιοργάνωση και ορθολογική λειτουργία των Νομικών Προσώπων του Δήμου
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	

Η ανάπτυξη και η εγκατάσταση σύγχρονων συστημάτων και μηχανισμών διοίκησης μεγεθύνει την αυτοδιοικητική ικανότητα του Δήμου, ενώ ταυτόχρονα συνάδει στην ταχύτερη, αποτελεσματικότερη και πλέον αξιόπιστη εξυπηρέτηση των δημοτών  
 Η εμπέδωση της εμπιστοσύνης του πολίτη προς τη Δημόσια Διοίκηση

**ΔΡΑΣΕΙΣ**

Μελέτη αναδιοργάνωσης και λειτουργίας των Νομικών Προσώπων του Δήμου

B.1.1.1.4.2 Μέτρο 4.2 Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ
<b>Μέτρο :</b>	4.2 Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.2.1 Βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων του Δήμου
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

**ΣΤΟΧΟΙ**

Η βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων του Δήμου  
 Η εμπέδωση της εμπιστοσύνης του πολίτη προς τη Δημόσια Διοίκηση

**ΔΡΑΣΕΙΣ**

Αντικατάσταση λαμπτήρων στα κτίρια του δήμου με λαμπτήρες εξοικονόμησης ενέργειας  
 Εγκατάσταση σταθεροποιητών τάσεως και εξοικονομητών ενέργειας στις κεντρικές παροχές ρεύματος των κτιρίων  
 Ολοκληρωμένο Σχέδιο Δράσης Εξοικονόμησης Ενέργειας Δήμου (ΑΠΟ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΩ)

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ
<b>Μέτρο :</b>	4.2 Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.2.2 Διαμόρφωση ενός ασφαλούς, υγιούς και λειτουργικού περιβάλλοντος εργασίας
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

**ΣΤΟΧΟΙ**

Η βελτίωση του περιβάλλοντος εργασίας του Δήμου

**ΔΡΑΣΕΙΣ**

Διαμόρφωση χώρου για δημιουργία μηχανοστασίου - αμαξοστασίου και λοιπών χρήσεων της υπηρεσίας καθαριότητας του Δήμου  
 Ανακαίνιση κοινοτικού καταστήματος Κορφών

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ
<b>Μέτρο :</b>	4.2 Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.2.3 Ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων - Επιμόρφωση
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

**ΣΤΟΧΟΙ**

Η βελτίωση της επαγγελματικής κατάρτισης και δεξιοτήτων των υπαλλήλων του Δήμου
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>
Δαπάνες συμμετοχής στελεχών Δήμου σε επιμορφωτικά σεμινάρια / παρακολούθηση ημερίδων και συνεδρίων

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ
<b>Μέτρο :</b>	4.2 Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.2.4 Προμήθεια, συντήρηση και αναβάθμιση μηχανολογικού, τεχνολογικού και λοιπού εξοπλισμού
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η βελτίωση του περιβάλλοντος εργασίας του Δήμου	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Ανακαίνιση χρωμάτων και λοιπές εργασίες κτιρίου Δημαρχείου Μαλεβιζίου	
Ανακαίνιση δημοτικού καταστήματος Κορφών	
Συντήρηση δωματίων, μονώσεων και στεγών δημοτικών και σχολικών κτιρίων	
Συντήρηση Δημοτικών κτιρίων	
Προμήθεια στεγάστρων	
Προμήθεια λαμπτήρων και υλικών για την συντήρηση των δικτύων δημοτικού φωτισμού και κτιριακών εγκαταστάσεων	
Προμήθεια ιστών και φωτιστικών σωμάτων διαφόρων τύπων	
Προμήθεια μικρού δορυφορικού απορριμματοφόρου	
Προμήθεια κάδων απορριμμάτων	
Προμήθεια χρωμάτων και μονωτικών	
Προμήθεια υλικών για περιφράξεις	
Προμήθεια οικοδομικών υλικών και άλλων δομικών υλικών για λοιπές κατασκευές	
Προμήθεια γεωργικών φαρμάκων και γεωργικών εφοδίων	
Περίφραξη ακινήτων	
Συντήρηση αναμεταδοτών τηλεοπτικού σήματος	
Προμήθειες για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών στις Δημοτικές και Τοπικές Κοινότητες με τη χρήση της πάγιας προκαταβολής	
Εργασίες για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών στις Δημοτικές και Τοπικές Κοινότητες με τη χρήση της πάγιας προκαταβολής	

B.1.1.1.4.3 Μέτρο 4.3 Οικονομικός Προγραμματισμός και Δημοτική Περιουσία

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ
<b>Μέτρο :</b>	4.3 Οικονομικός Προγραμματισμός και Δημοτική Περιουσία

<b>Γενικός στόχος :</b>	4.3.1 Βελτίωση των οικονομικών του Δήμου
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η βελτίωση της οικονομικής κατάστασης του Δήμου	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Μελέτη διερεύνησης άλλων πηγών εσόδων του δήμου	

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ
<b>Μέτρο :</b>	4.3 Οικονομικός Προγραμματισμός και Δημοτική Περιουσία
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.3.2 Ανάπτυξη σύγχρονων μεθόδων παρακολούθησης και διαχείρισης έργων
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η βελτίωση της παραγωγικότητας	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Παρακολούθησης & Διαχείρισης Έργων	

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ
<b>Μέτρο :</b>	4.3 Οικονομικός Προγραμματισμός και Δημοτική Περιουσία
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.3.3 Αξιοποίηση της Δημοτικής περιουσίας
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η βελτίωση της οικονομικής κατάστασης του Δήμου	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Δημιουργία ηλεκτρονικού φακέλου – ταυτότητας για κάθε ακίνητο.	
Εκπόνηση μελέτης κατανομής υπηρεσιών και προσωπικού στις κτιριακές εγκαταστάσεις του Δήμου.	
Εκπόνηση μελέτης για τις δυνατότητες αξιοποίησης της δημοτικής περιουσίας, με απαραίτητη προϋπόθεση την καταγραφή και αποτίμηση δημοτικών περιουσιακών στοιχείων	

B.1.1.1.4.4 Μέτρο 4.4 Εταιρικές Σχέσεις και Συνεργασίες

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ
<b>Μέτρο :</b>	4.4 Εταιρικές Σχέσεις και Συνεργασίες
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.4.1 Ενίσχυση διαδημοτικών συνεργασιών
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η ενίσχυση διαδημοτικών συνεργασιών	



ΔΡΑΣΕΙΣ	
Συνεργασία με κοινωνικούς φορείς του Δήμου	

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ
<b>Μέτρο :</b>	4.4 Εταιρικές Σχέσεις και Συνεργασίες
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.4.1 Ενίσχυση διαδημοτικών συνεργασιών
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΕΥΑΜ

ΣΤΟΧΟΙ	
Η ενίσχυση διαδημοτικών συνεργασιών	

ΔΡΑΣΕΙΣ	
Καμπάνια ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης του πληθυσμού για την ορθολογική χρήση και εξοικονόμηση του νερού	

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ
<b>Μέτρο :</b>	4.4 Εταιρικές Σχέσεις και Συνεργασίες
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.4.1 Ενίσχυση διαδημοτικών συνεργασιών
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ

ΣΤΟΧΟΙ	
Η ενίσχυση διαδημοτικών συνεργασιών	

ΔΡΑΣΕΙΣ	
Καμπάνια ευαισθητοποίησης των δημοτών για τη συμμετοχή τους σε εθελοντικές δράσεις	
Διοργάνωση σεμιναρίων εκπαίδευσης πολιτών για θέματα πολιτικής προστασίας	

B.1.1.1.4.5 Μέτρο 4.5 Εξυπηρέτηση του πολίτη και των επιχειρήσεων

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ
<b>Μέτρο :</b>	4.5 Εξυπηρέτηση του πολίτη και των επιχειρήσεων
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.5.1 Ανάπτυξη υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

ΣΤΟΧΟΙ	
Η εξυπηρέτηση του πολίτη και των επιχειρήσεων	

ΔΡΑΣΕΙΣ	
Σχεδιασμός και υλοποίηση προγράμματος e - government	

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ
<b>Μέτρο :</b>	4.5 Εξυπηρέτηση του πολίτη και των επιχειρήσεων
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.5.2 Βελτίωση της πρόσβασης των πολιτών στις υπηρεσίες του Δήμου
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η εξυπηρέτηση του πολίτη και των επιχειρήσεων	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Δημιουργία ηλεκτρονικού/δικτυακού συστήματος έκδοσης και εγγράφων	
Διαχειριστική ενοποίηση των λειτουργιών και διαδικασιών του δήμου με την χρήση ενός κεντρικού συστήματος ERP	

B.1.1.1.4.6 Μέτρο 4.6 Ψηφιακή Σύγκλιση

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ
<b>Μέτρο :</b>	4.6 Ψηφιακή Σύγκλιση
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.6.1 Αξιοποίηση και επέκταση της ευρυζωνικότητας
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η δημιουργία ψηφιακών εφαρμογών για την εξυπηρέτηση του πολίτη	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Δημιουργία σημείων ασύρματης πρόσβασης στο διαδίκτυο για τους πολίτες στα κεντρικά σημεία του δήμου	
Ψηφιακό μουσείο στην Αγία Πελαγία.	
Ψηφιακά info κιοσκ.	
Φάροι, αναμεταδότες μηνυμάτων.	
Τηλειατρική.	
Αγορά ηλεκτρονικών ταμειακών μηχανών για την είσπραξη εσόδων από την ενοικίαση των ομπρελοκαθισμάτων.	

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ
<b>Μέτρο :</b>	4.6 Ψηφιακή Σύγκλιση
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.6.1 Αξιοποίηση και επέκταση της ευρυζωνικότητας
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΜΑΕΔΗΜ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η δημιουργία ψηφιακών εφαρμογών για την εξυπηρέτηση του πολίτη	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Αγορά ηλεκτρονικών ταμειακών μηχανών για την είσπραξη εσόδων από την ενοικίαση των ομπρελοκαθισμάτων.	

B.1.1.1.4.7 Μέτρο 4.7 Δημοτικές και Τοπικές Κοινότητες

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ
<b>Μέτρο :</b>	4.7 Δημοτικές και Τοπικές Κοινότητες

<b>Γενικός στόχος :</b>	4.7.1 Ισόρροπη και ολοκληρωμένη ανάπτυξη των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η ισόρροπη και ολοκληρωμένη ανάπτυξη των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων	
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	
Ολοκληρωμένη μελέτη ανάπτυξης της περιοχής του Δ. Μαλεβιζίου	

## B.2 Τετραετής Προγραμματισμός Δράσεων

### B.2.1 Κωδικοποίηση, χρονοδιάγραμμα υλοποίησης και προϋπολογισμός των δράσεων

Οι δράσεις που περιλαμβάνονται στα Σχέδια Δράσης καλύπτουν συνολικά τον προγραμματισμό δραστηριοτήτων που θα υλοποιηθούν από τον Δήμο Μαλεβιζίου. Ο πολυετής προγραμματισμός των δράσεων του Δήμου υποστηρίζεται χρηματοδοτικά από εκτιμητικές προβλέψεις των αναμενόμενων εσόδων από διάφορες πηγές για την κάλυψη των δαπανών υλοποίησης, περιλαμβανομένων των ιδίων πόρων και των γενικών κρατικών επιχορηγήσεων που λαμβάνει ο Δήμος Μαλεβιζίου, καθώς και των πόρων που προέρχονται από τα συγχρηματοδοτούμενα Επιχειρησιακά Προγράμματα του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς 2007-2013.

Κρίνεται ωστόσο σκόπιμο για την αποδοτικότερη αξιοποίηση των τελικά διαθέσιμων πόρων, οι δράσεις να ιεραρχηθούν και να εξειδικευθούν περαιτέρω όσες εξ αυτών θεωρηθούν ως υψηλής ή πρώτης προτεραιότητας.

Η ιεράρχηση των δράσεων είναι συνάρτηση της επιθυμητότητας και εφικτότητας τους. Η επιθυμητότητα αναφέρεται στο βαθμό συνάφειας που παρουσιάζει το αντικείμενο της δράσης με την στρατηγική του Δήμου, ενώ η εφικτότητα αναφέρεται στη τεκμηριωμένη συμμόρφωση και κάλυψη των προϋποθέσεων υλοποίησης των συγκεκριμένων δράσεων. Ειδικότερα τα κριτήρια αξιολόγησης και ιεράρχησης των δράσεων διακρίνονται στα εξής:

Επιθυμητότητα	Εφικτότητα
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Διαγνωσμένες ανάγκες σε τοπικό και οργανωσιακό επίπεδο σύμφωνα με την επεξεργασία της υφιστάμενης κατάστασης</li> <li>• Εγκεκριμένες Επιλογές Αρμόδιας Υπηρεσίας / Νομικού Προσώπου</li> <li>• Πρόγραμμα Επιδιώξεων &amp; Στόχων Δημοτικής Αρχής</li> <li>• Συνέργιες με άλλες Δράσεις</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Θεσμική (νομική βάση, αρμοδιότητα)</li> <li>• Τεχνική (προ-απαιτούμενες αδειοδοτήσεις, μελετητική πληρότητα)</li> <li>• Οικονομική (ρεαλιστική προσέγγιση κόστους, πιθανή χρηματοδότηση)</li> <li>• Λειτουργική (εργασιακή δυνατότητα αξιοποίησης)</li> </ul>

Άξονας :		
Μέτρο :		
Γενικός στόχος :		
Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:		
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>

B.2.1.1.1 Άξονας Προτεραιότητας 1 Περιβάλλον – Ποιότητας Ζωής

B.2.1.1.1.1 Μέτρο 1.1. Προστασία και διαχείριση φυσικών πόρων

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.1.: Προστασία και διαχείριση φυσικών πόρων	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.1.1 Προστασία των φυσικών πόρων από κάθε μορφής ρύπανση	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η προστασία του περιβάλλοντος Η αναβάθμιση της εικόνας του τοπίου		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Μελέτη ΜΠΕ για την οριοθέτηση του ρέματος που βρίσκεται η μονάδα βιολογικού καθαρισμού Τυλίσου	Α	3.500,00
Καθαρισμός και μέτρα προστασίας για το "Γωνιανό Φαράγγι" από απορρίμματα	Α	10.000,00
Περίφραξη αναδασωτέας περιοχής Κέρης	Α	15.000,00
Εκκαθάριση της λίμνης του Αλμυρου ποταμού, από τα ποτισθεντα σε αυτή πυρομαχικά	Α	35.000,00

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.1.: Προστασία και διαχείριση φυσικών πόρων	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.1.1 Προστασία των φυσικών πόρων από κάθε μορφής ρύπανση	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η προστασία του περιβάλλοντος Η αναβάθμιση της εικόνας του τοπίου		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Εφαρμογή πολιτικών προστασίας, ανάδειξης και ήπιας εκμετάλλευσης του υδροβιότοπου του Αλμυρού.	Β	80.000,00
Εφαρμογή πολιτικών προστασίας, ανάδειξης και ήπιας εκμετάλλευσης του πρινοδάσους στο Βρωμονερό	Β	80.000,00
Εφαρμογή πολιτικών προστασίας, ανάδειξης και ήπιας εκμετάλλευσης του δάσους στην Κέρη.	Β	80.000,00

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.1.: Προστασία και διαχείριση φυσικών πόρων	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.1.1 Προστασία των φυσικών πόρων από κάθε μορφής ρύπανση	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η προστασία του περιβάλλοντος Η αναβάθμιση της εικόνας του τοπίου		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Εφαρμογή πολιτικών προστασίας, ανάδειξης και ήπιας εκμετάλλευσης του "Βουλισμένου Αλωνιού".	B	80.000,00
Εφαρμογή πολιτικών προστασίας, ανάδειξης και ήπιας εκμετάλλευσης του Δάσους στον Καμαριώτη.	B	80.000,00
Εφαρμογή πολιτικών προστασίας, ανάδειξης και ήπιας εκμετάλλευσης του Σπηλαίου "Χώνος" στο Σάρχο.	B	80.000,00
Εφαρμογή πολιτικών προστασίας, ανάδειξης και ήπιας εκμετάλλευσης του Σπηλαίου "Χαϊνόσπηλιος" στις Γωνιές.	B	80.000,00
Εφαρμογή πολιτικών προστασίας, ανάδειξης και ήπιας εκμετάλλευσης του Σπηλαίου "Τραπέζα" στην Τύλισο.	B	80.000,00
Προστασία υδρολεκάνης Αλμυρού από ρύπανση	A	150.000,00
Προστασία φαραγγίων στα όρια του δήμου	A	100.000,00
Προστασία ποταμών από ρύπανση βιομηχανικών και βιοτεχνικών αποβλήτων	A	200.000,00
Καταπολέμηση πυτιοκάμψης των πευκων του Δήμου	A	5.000,00
Καταπολέμηση σκαθαριού των φοινίκων	A	5.000,00

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.1.: Προστασία και διαχείριση φυσικών πόρων	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.1.1 Προστασία των φυσικών πόρων από κάθε μορφής ρύπανση	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΕΥΑΜ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η προστασία του περιβάλλοντος Η αναβάθμιση της εικόνας του τοπίου		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>

Οριοθέτηση και διευθέτηση ρεμάτων στην Δ.Ε. ΤΥΛΙΣΟΥ	A	50.000,00
---	---	-----------

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.1.: Προστασία και διαχείριση φυσικών πόρων	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.1.2 Αξιοποίηση των Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας & Υδάτων	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η προστασία του περιβάλλοντος Πρώθηση της αειφόρου ανάπτυξης		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Μελέτη καταγραφής - αξιολόγησης και αξιοποίησης των πηγών που βρίσκονται στην ευρύτερη περιοχή της Δ.Ε. Τυλίσου	A	15.000,00
Μελέτη ανάδειξης και αξιοποίησης της περιοχής "Κέρης"	B	
Μελέτη ανάδειξης και αξιοποίησης της περιοχής "Βουλισμένο Αλώνι"	B	
Μελέτη ανάδειξης και αξιοποίησης της ευρύτερης περιοχής του Στρούμπουλα	B	
Σεμινάρια ανα Τ.Κ. για την προστασία του περιβάλλοντος	B	
Εκδρομές μαθητών ή ΚΑ.ΠΗ σε περιοχές φυσικού κάλλους για την ανάδειξη της προστασίας τους	B	
Δραστηριοποίηση με πολιτιστικούς συλλόγους και άλλους φορείς για πρόγραμμα αναδάσωσης ή καθαρισμού σε περιοχές φυσικού κάλλους	B	
Ενημέρωση με έντυπο υλικό για την ανάγκη οικολογικής συνείδησης	B	
Δημιουργία, σε συνεργασία με τους πολιτιστικούς συλλόγους, για "παζάρια" για την υπόδειξη οικολογικής συνείδησης "δεν πετάμε τίποτα"	B	

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.1.: Προστασία και διαχείριση φυσικών πόρων	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.1.2 Αξιοποίηση των Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας & Υδάτων	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		



Η προστασία του περιβάλλοντος Προώθηση της αειφόρου ανάπτυξης		
ΔΡΑΣΕΙΣ		
Τίτλος Δράσης	Ιεράρχηση	Συνολική Δαπάνη
Μελέτης αξιολόγησης των φωτοβολταϊκών πάρκων που μπορούν να αναπτυχθούν στην περιοχή της Δ.Ε. Τυλίσου	A	8.000,00
Ανάδειξη και ανάπλαση περιοχών φυσικού κάλλους (δάσος Καμαριώτη, Έβδομος κ.λ.π.)	A	50.000,00
Βιοκλιματική αναβάθμιση πλατείας Μ. Κατσαμάνη – Γάζι.	B	
Βιοκλιματική αναβάθμιση πλατείας Καμαριώτη.	B	
Βιοκλιματική αναβάθμιση πλατείας Αγίας Τριάδας – Κρουσώνας.	B	
Βιοκλιματικά Δημοτικά κτίρια & σχολεία.	A	500.000,00
Κατασκευή υβριδικών σταθμών παραγωγής ενέργειας	B	
Κατασκευή φραγμάτων για την ταμίευση υδάτων	B	
Κατασκευή λυμνοδεξαμενών	B	

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.1.: Προστασία και διαχείριση φυσικών πόρων	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.1.2 Αξιοποίηση των Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας & Υδάτων	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΕΥΑΜ	
ΣΤΟΧΟΙ		
Η προστασία του περιβάλλοντος Προώθηση της αειφόρου ανάπτυξης		
ΔΡΑΣΕΙΣ		
Τίτλος Δράσης	Ιεράρχηση	Συνολική Δαπάνη
Εγκατάσταση μονάδας αφαλάτωσης στον Αλμυρό για παραγωγή πόσιμου νερού	B	

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.1.: Προστασία και διαχείριση φυσικών πόρων	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.1.3 Διαμόρφωση οικολογικής συνείδησης των πολιτών	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ	
ΣΤΟΧΟΙ		
Η προστασία του περιβάλλοντος Προώθηση και διάδοση της αειφόρου ανάπτυξης Ευαισθητοποίηση των πολιτών για θέματα περιβάλλοντος		
ΔΡΑΣΕΙΣ		
Τίτλος Δράσης	Ιεράρχηση	Συνολική Δαπάνη

Δημιουργία εθελοντικών περιβαλλοντικών ομάδων για κάθε έναν από τους προαναφερθέντες χώρους, π.χ φίλοι Κέρης, Φίλοι Αλμυρού, και διάδοση μέσω των μέσων δικτύωσης, με στόχο την γνωριμία των πολιτών με το περιβάλλον και την ευαισθητοποίηση αναφορικά με την προστασία του.	B	
Οργάνωση δράσεων καθαρισμού, προστασίας, δενδροφύτευσης κλπ.	A	50.000,00
Απαλλοτρίωση αρχαίων ελαιώνων περιοχής Μαλεβιζίου, κήρυξη σημαντικών δέντρων ως μνημείων της φύσης, ανάδειξη των ήδη κηρυγμένων (π.χ. Δρύς Κορφών).	B	
Προώθηση και εφαρμογή προγράμματος ανακύκλωσης ηλεκτρονικών και ηλεκτρικών συσκευών.	A	20.000,00
Προώθηση και εφαρμογή προγράμματος ανακύκλωσης μπαταριών.	A	20.000,00
Επιμόρφωση δημοτών για την βιοποικιλότητα των δασών του δήμου	A	10.000,00
Επιμόρφωση δημοτών για την βιοποικιλότητα των φαραγγιών του δήμου	A	10.000,00
Επιμόρφωση μαθητών δημοτικού για τον φυσικό πλούτο του δήμου	A	10.000,00
Εκπαιδευτικές εκδρομές μαθητών γυμνασίου και λυκείου	A	5.000,00
Ίδρυση φορέα/γραφείου οικολογικής παιδείας	A	10.000,00

B.2.1.1.1.2 Μέτρο 1.2. Υποδομές περιβάλλοντος και δημόσιας υγείας

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.2 Υποδομές περιβάλλοντος και δημόσιας υγείας	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.2.1 Προστασία της δημόσιας υγείας	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΕΥΑΜ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η προστασία του περιβάλλοντος Βελτίωση της ποιότητας ζωής Εξασφάλιση υγιεινών συνθηκών διαβίωσης και συνθηκών ασφαλείας σε κοινόχρηστους χώρους		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>

Έλεγχος ποιότητας υδάτων από τις γεωτρήσεις της Δ.Ε. Τυλίσου	A	50.000,00
Καθαρισμοί δεξαμενών πόσιμου ύδατος στην περιοχή της ΔΕ Τυλίσου	A	40.000,00
Περίφραξη των γεωτρήσεων και των δεξαμενών στην περιοχή της ΔΕ Τυλίσου	B	
Χλωρίωση των δεξαμενών που εξυπηρετούν την ευρύτερη περιοχή της ΔΕ Τυλίσου	A	50.000,00
Συντήρηση δεξαμενών (μόνωση, αλλαγή καπάκια κ.λ.π.)	A	20.000,00
Συντήρηση αντλιοστασίων των γεωτρήσεων στην Δ.Ε. Τυλίσου	A	20.000,00
Αντικατάσταση αντλιοστασίων ή πομόνων στην ΔΕ Τυλίσου	A	40.000,00

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.2 Υποδομές περιβάλλοντος και δημόσιας υγείας	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.2.1 Προστασία της δημόσιας υγείας	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η προστασία του περιβάλλοντος Βελτίωση της ποιότητας ζωής Εξασφάλιση υγιεινών συνθηκών διαβίωσης και συνθηκών ασφαλείας σε κοινόχρηστους χώρους		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Πρόγραμμα καταπολέμησης ξενιστών στους δημόσιους χώρους	B	
Πρόγραμμα καθαρισμού εγκαταλελειμμένων κτιρίων και εκτάσεων	B	
Δημιουργία κέντρου περίθαλψης αδέσποτων ζώων.	B	
Καταπολέμηση κουνουπιών για τη διασφάλιση της δημοσίας υγείας	A	12.000,00

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.2 Υποδομές περιβάλλοντος και δημόσιας υγείας	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.2.1 Προστασία της δημόσιας υγείας	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η προστασία του περιβάλλοντος Βελτίωση της ποιότητας ζωής Εξασφάλιση υγιεινών συνθηκών διαβίωσης και συνθηκών ασφαλείας σε κοινόχρηστους χώρους		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		

Τίτλος Δράσης	Ιεράρχηση	Συνολική Δαπάνη
Μεταφορά απορριμμάτων με container στη χωματερή των Πέρα Γαλήνων	A	70.000,00

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.2 Υποδομές περιβάλλοντος και δημόσιας υγείας
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.2.2 Βελτίωση-επέκταση δικτύων ύδρευσης- άρδευσης- αποχέτευσης
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΕΥΑΜ

**ΣΤΟΧΟΙ**

Αναβάθμιση της ποιότητας ζωής  
 Παροχή άφθονου και καθαρού νερού στους κατοίκους του Δήμου  
 Ανταποδοτικότητα των εσόδων – Μείωση των λειτουργικών δαπανών

**ΔΡΑΣΕΙΣ**

Τίτλος Δράσης	Ιεράρχηση	Συνολική Δαπάνη
Κατασκευή συστήματος ελέγχου τηλε - ελέγχου, τηλεχειρισμού δικτύων ύδρευσης σε συνεργασία με συστήματα χλωρίωσης και ελέγχου ποιότητας νερού και διαρροών των δικτύων στην περιοχή της Δ.Ε. Τυλίσου	B	
Χαρτογράφηση των γεωτρήσεων - δεξαμενών - δικτύων ύδρευσης - δικτύων αποχέτευσης - δικτύων όμβριων υδάτων στην ΔΕ Τυλίσου	B	
Χαρτογράφηση των δικτύων άρδευσης στην ΔΕ Τυλίσου	B	
Μελέτη διαχείρισης των υδάτινων πόρων στην ΔΕ Τυλίσου έπειτα από την εφαρμογή του προγράμματος "Καλλικράτη"	B	
Επέκταση των δικτύων άρδευσης σε όλες τις Τ.Κ. της Δ.Ε. Τυλίσου	B	
Αντικατάσταση δικτύων ύδρευσης - αποχέτευσης και όμβριων υδάτων στην Τ.Κ. Μαράθου	B	
Μελέτη δικτύου ύδρευσης - αποχέτευσης και όμβριων υδάτων στην ΒΙ.ΠΕ Τυλίσου	B	
Κατασκευή δικτύων ύδρευσης (ολοκλήρωση) - αποχέτευσης και όμβριων υδάτων	B	
Μελέτη αγωγού μεταφοράς αστικών λυμάτων από την ΒΙ.ΠΕ Τυλίσου προς την μονάδα βιολογικού καθαρισμού Τυλίσου	B	
Κατασκευή αγωγού μεταφοράς αστικών λυμάτων από την ΒΙ.ΠΕ Τυλίσου προς την μονάδα βιολογικού καθαρισμού Τυλίσου	B	

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.2 Υποδομές περιβάλλοντος και δημόσιας υγείας	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.2.2 Βελτίωση-επέκταση δικτύων ύδρευσης- άρδευσης- αποχέτευσης	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΕΥΑΜ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Αναβάθμιση της ποιότητας ζωής Παροχή άφθονου και καθαρού νερού στους κατοίκους του Δήμου Ανταποδοτικότητα των εσόδων – Μείωση των λειτουργικών δαπανών		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Αντικατάσταση δικτύων ύδρευσης - αποχέτευσης και όμβριων υδάτων στην Τ.Κ. Γωνιών	B	
Αντικατάσταση δικτύων ύδρευσης - αποχέτευσης και όμβριων υδάτων στην Τ.Κ. Καμαριώτη	B	
Αντικατάσταση δικτύων ύδρευσης - αποχέτευσης και όμβριων υδάτων στην Τ.Κ. Αστυράκι	B	
Παρεμβάσεις και ολοκλήρωση των δικτύων ύδρευσης - αποχέτευσης και όμβριων υδάτων στις Τ.Κ. Κεραμούτσι, Καμάρι, Μονή, Αηδονοχώρι, Δαμάστας. Καμαράκι και στη ΔΕ Τυλίσου	B	
Μελέτη μεταφοράς αγωγού λυμάτων προς τον βιολογικό της Τ.Κ. Δαμάστας	B	
Εγκατάσταση μονάδας επεξεργασίας λυμάτων για την Τ.Κ. Δαμάστας	B	
Κατασκευή αγωγού μεταφοράς λυμάτων προς την βιολογική μονάδα της Τ.Κ. Δαμάστας	B	
Μελέτη μεταφοράς αγωγού λυμάτων προς την μονάδα βιολογικού καθαρισμού της Τ.Κ. Γωνιών και από Καμαράκι προς Γωνιές	B	
Εγκατάσταση μονάδας επεξεργασίας λυμάτων για την Τ.Κ. Γωνιών	B	
Κατασκευή αγωγού μεταφοράς λυμάτων προς την βιολογική μονάδα της Τ.Κ. Γωνιών και από Καμαράκι προς Γωνιές	B	
Εγκατάσταση μονάδας επεξεργασίας λυμάτων για την Τ.Κ. Μαράθου	B	
Κατασκευή αγωγού μεταφοράς λυμάτων προς την βιολογική μονάδα της Τ.Κ. Μαράθου	B	
Εγκατάσταση μονάδας επεξεργασίας λυμάτων για την Τ.Κ. Αστυράκι	B	

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.2 Υποδομές περιβάλλοντος και δημόσιας υγείας	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.2.2 Βελτίωση-επέκταση δικτύων ύδρευσης- άρδευσης- αποχέτευσης	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΕΥΑΜ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Αναβάθμιση της ποιότητας ζωής Παροχή άφθονου και καθαρού νερού στους κατοίκους του Δήμου Ανταποδοτικότητα των εσόδων – Μείωση των λειτουργικών δαπανών		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Κατασκευή αγωγού μεταφοράς λυμάτων προς την βιολογική μονάδα στην περιοχή "Φλέγα" από τις Τ.Κ. Κεραμούτσι - Καμάρι - Μονή	B	
Εγκατάσταση μονάδας επεξεργασίας λυμάτων στην περιοχή "Φλέγα" για τις Τ.Κ. Κεραμούτσι - Καμάρι - Μονή	B	
Αντικατάσταση κολλεκτέρ και υδρομέτρων στην ΔΕ Τυλίσου	B	
Κατασκευή δικτύου ύδρευσης στην περιοχή "Δόξα"	B	
Επέκταση Δικτυου Αρδευσης Δ.Ε Τυλισου	A	600.000,00
Αντικατάσταση Δικτύων Υδρευσης -Αποχέτευσης - Ομβριων Δ.Κ Μαράθου	A	400.000,00
Μελέτη- επέκταση & κατασκευή Δικτυων Ομβρίων Δ.Ε Τυλίσου	A	100.000,00
Αντικατάσταση Κολεκτέρ Δ.Ε Τυλίσου	A	50.000,00
Επέκταση Δικτυου Αρδευσης Δ.Ε Κρουσώνα	A	800.000,00
Αντικατάσταση Δικτυων Υδευσης -Αποχέτευσης - Ομβριων Οικισμού Κρουσώνα	A	500.000,00
Επέκταση Δικτυου Υδευσης Περιοχών:Ρίζας,Κιθαρίδας,Πλατυ Περάματος	A	800.000,00
Επέκταση Δικτύων Αποχέτευσης Σάρχου	A	500.000,00
Επέκταση Δικτύων Αρδευσης Κορφών	A	800.000,00
Επέκταση Δικτύων Αρδευσης Λουτρακίου	A	800.000,00
Επέκταση Δικτύων Αρδευσης Σάρχου	A	800.000,00
Κατασκευή Δικτυων Υδρευσης Κιθαρίδας	A	800.000,00
Κατασκευή Δικτυων Υδρευσης Σάρχου	A	800.000,00
Μελέτη Κατασκευή Αντιπλημμυρικού έργου Σάρχου	A	1.000.000,00

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.2 Υποδομές περιβάλλοντος και δημόσιας υγείας	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.2.2 Βελτίωση-επέκταση δικτύων ύδρευσης- άρδευσης- αποχέτευσης	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΕΥΑΜ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Αναβάθμιση της ποιότητας ζωής Παροχή άφθονου και καθαρού νερού στους κατοίκους του Δήμου Ανταποδοτικότητα των εσόδων – Μείωση των λειτουργικών δαπανών		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Αντικατάσταση -Επέκταση Δικτύων Υδρευσης Σάρχου	Α	600.000,00
Αντικατάσταση Δικτύων Υδρευσης - Άρδευσης Οικισμού Λουτρακίου	Α	600.000,00
"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΟ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΦΟΔΕΛΕ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΓΑΖΙΟΥ"	Α	1.279.446,00
"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΟΙΚΙΣΜΩΝ ΑΝΩ ΚΑΙ ΚΑΤΩ ΚΑΛΕΣΣΩΝ"	Α	553.000,00
"ΔΙΚΤΥΑ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ ΜΕ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΑ ΣΤΗΝ Τ.Κ. ΚΑΛΕΣΣΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ "	Α	3.456.000,00
"ΔΙΚΤΥΑ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΚΑΒΡΟΧΩΡΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ"	Α	319.800,00
ΔΙΚΤΥΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ- ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΡΟΓΔΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΓΑΖΙΟΥ	Α	2.807.000,00
"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΠΑΛΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΓΑΖΙΟΥ"	Α	800.000,00
"ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΡΟΔΙΑΣ-ΑΧΛΑΔΑΣ ΤΗΣ Δ.Ε. ΓΑΖΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ"	Α	602.000,00
"ΜΟΝΑΔΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΜΕ ΔΙΚΤΥΑ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΓ.ΠΕΛΑΓΙΑ ΤΗΣ Τ.Κ. ΑΧΛΑΔΑΣ"	Α	10.262.848,51
ΜΟΝΑΔΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΝΕΡΟΥ ΜΕ ΔΕΞΑΜΕΝΕΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΔΙΚΤΥΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΣΤΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΓΑΖΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ	Α	1.759.700,01
"ΜΕΛΕΤΗ ΑΝΤΙΠΛΗΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΓΑΖΙΟΥ"	Α	100.000,00
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΙΚΤΥΩΝ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ ΜΕ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ ΣΤΑ ΟΡΙΑ ΤΟΥ Δ.Δ. ΓΑΖΙΟΥ	Α	11.263.400,00

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.2 Υποδομές περιβάλλοντος και δημόσιας υγείας	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.2.2 Βελτίωση-επέκταση δικτύων ύδρευσης- άρδευσης- αποχέτευσης	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΕΥΑΜ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Αναβάθμιση της ποιότητας ζωής Παροχή άφθονου και καθαρού νερού στους κατοίκους του Δήμου Ανταποδοτικότητα των εσόδων – Μείωση των λειτουργικών δαπανών		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΘΕΣΗ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ – ΤΗΛΕΕΛΕΓΧΟΥ – ΤΗΛΕΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΤΟΥ ΥΠΑΡΧΟΝΤΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΓΑΖΙΟΥ	Α	2.446.962,00
ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΓΕΩΤΡΗΣΕΩΝ ΣΤΗ ΘΕΣΗ ΚΑΝΤΡΗ ΚΑΜΑΡΑ	Α	999.865,00
"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΚΕΡΑΜΟΥΤΣΙ-ΜΟΝΗΣ-ΚΑΜΑΡΙ" (ΦΛΕΓΑΣ)	Α	600.000,00
"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΔΑΜΑΣΤΑΣ"	Α	600.000,00
"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΜΑΡΑΘΟΥΣ"	Α	600.000,00
"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΑΣΤΥΡΑΚΙΟΥ"	Α	600.000,00
"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΓΩΝΙΩΝ-ΚΑΜΑΡΑΚΙ"	Α	500.000,00
"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΤΥΛΙΣΟΥ "	Α	800.000,00
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΤΗΣ Τ.Κ. ΤΥΛΙΣΟΥ ΜΕ ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ "ΚΟΥΜΠΕΔΕΣ"	Α	400.000,00
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΤΗΣ Τ.Κ. ΚΕΡΑΜΟΥΤΣΙΟΥ ΜΕ ΠΕΡΙΟΧΗ "ΞΥΠΕΤΡΑ" ΚΑΒΡΟΧΩΡΙΟΥ	Α	500.000,00
"ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΥΓΡΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ-ΔΙΚΤΥΟ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΚΡΟΥΣΩΝΑ Δ. ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ"	Α	2.357.000,00



<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ		
<b>Μέτρο :</b>	1.2 Υποδομές περιβάλλοντος και δημόσιας υγείας		
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.2.2 Βελτίωση-επέκταση δικτύων ύδρευσης- άρδευσης- αποχέτευσης		
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΕΥΑΜ		
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>			
Αναβάθμιση της ποιότητας ζωής Παροχή άφθονου και καθαρού νερού στους κατοίκους του Δήμου Ανταποδοτικότητα των εσόδων – Μείωση των λειτουργικών δαπανών			
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>			
<b>Τίτλος Δράσης</b>		<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
"ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΥΓΡΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΤΩΝ ΟΙΚΙΣΜΩΝ ΣΑΡΧΟΣ-ΚΙΘΑΡΙΔΑ"		Α	1.000.000,00
"ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΥΓΡΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΤΩΝ ΟΙΚΙΣΜΩΝ ΑΝΩ ΛΟΥΤΡΑΚΙ-ΚΑΤΩ ΛΟΥΤΡΑΚΙ"		Α	800.000,00
"ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΥΓΡΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΤΟΥ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΚΟΡΦΕΣ"		Α	700.000,00

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ		
<b>Μέτρο :</b>	1.2 Υποδομές περιβάλλοντος και δημόσιας υγείας		
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.2.2 Βελτίωση-επέκταση δικτύων ύδρευσης- άρδευσης- αποχέτευσης		
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>			
Αναβάθμιση της ποιότητας ζωής Παροχή άφθονου και καθαρού νερού στους κατοίκους του Δήμου Ανταποδοτικότητα των εσόδων – Μείωση των λειτουργικών δαπανών			
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>			
<b>Τίτλος Δράσης</b>		<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Κτηματογράφηση περιοχής υγρότοπου Αλμυρού		Α	5.000,00

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ		
<b>Μέτρο :</b>	1.2 Υποδομές περιβάλλοντος και δημόσιας υγείας		
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.2.3 Σύγχρονη και ολοκληρωμένη διαχείριση και αξιοποίηση απορριμμάτων		
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ - Αλμυρός Α.Ε		
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>			
Προστασία του περιβάλλοντος Αναβάθμιση της εικόνας του τοπίου Βελτίωση της ασφάλειας των δημοτών			
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>			
<b>Τίτλος Δράσης</b>		<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Προμήθεια κάδων για την περιοχή ΔΕ Τυλίσου		Α	20.000,00
Πρόγραμμα ανακύκλωσης γυαλιού		Β	

Πρόγραμμα ανακύκλωσης/αξιοποίησης καμένων μαγειρικών λαδιών για βιοκαύσιμα	B	
--	---	--

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.2 Υποδομές περιβάλλοντος και δημόσιας υγείας	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.2.3 Σύγχρονη και ολοκληρωμένη διαχείριση και αξιοποίηση απορριμμάτων	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Προστασία του περιβάλλοντος Αναβάθμιση της εικόνας του τοπίου Βελτίωση της ασφάλειας των δημοτών		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Πρόγραμμα κομποστοποίησης	A	600.000,00
Πρόγραμμα ανακύκλωσης λαμπτήρων εξοικονόμησης ενέργειας	A	250.000,00

B.2.1.1.1.3 Μέτρο 1.3 Οικιστική και Πολεοδομική Ανάπτυξη

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.3 Οικιστική και Πολεοδομική Ανάπτυξη	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.3.1 Παρακολούθηση εφαρμογής ΓΠΣ και μέριμνα έναρξης και υλοποίησης διαδικασιών σύνταξης των απαιτούμενων χωροταξικών και πολεοδομικών μελετών και εφαρμογή των εγκεκριμένων	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η βελτίωση της ποιότητας ζωής Οι αναπλάσεις αστικού ιστού Η οριοθέτηση περιοχών προστασίας και περιοχών οργανωμένης ανάπτυξης παραγωγικών δραστηριοτήτων Η αποτελεσματική προώθηση χωροταξικών – πολεοδομικών σχεδίων για τη βιώσιμη ανάπτυξη του Δήμου		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Μελέτη για την ανάδειξη των οικισμών της ΔΕ Τυλίσου σε παραδοσιακούς	A	150.000,00
Μελέτη και αποτύπωση της ΒΙ.ΠΕ Τυλίσου	A	20.000,00
Εκπόνηση μελέτης ΣΧΟΟΑΠ Τυλίσου	A	150.000,00
Εφαρμογή σχεδίου πόλεως στα Ο.Τ. 109, 110, 127, 229, ΚΧ109Α, ΚΧ109Β	A	73.800,00
Κατασκευή τοιχίων αντιστήριξης για προστασία οικοδομών λόγω υλοποίησης σχεδίου πόλης	A	80.000,00

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.3 Οικιστική και Πολεοδομική Ανάπτυξη	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.3.2 Εκπόνηση ή ανάθεση και επίβλεψη όλων των προβλεπόμενων από το ΓΠΣ χωροταξικών και πολεοδομικών μελετών	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
<p>Η βελτίωση της ποιότητας ζωής</p> <p>Οι αναπλάσεις αστικού ιστού</p> <p>Η οριοθέτηση περιοχών προστασίας και περιοχών οργανωμένης ανάπτυξης παραγωγικών δραστηριοτήτων</p> <p>Η αποτελεσματική προώθηση χωροταξικών – πολεοδομικών σχεδίων για τη βιώσιμη ανάπτυξη του Δήμου</p>		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Κατασκευή τοιχίων αντιστήριξης για προστασία οικοδομών λόγω υλοποίησης σχεδίου πόλης	Α	80.000,00
Τοπογραφική αποτύπωση πλατείας Καρφών	Α	5.000,00
Τοπογραφική αποτύπωση πλατείας Κρουσώνα	Α	5.000,00

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.3 Οικιστική και Πολεοδομική Ανάπτυξη	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.3.3 Αναβάθμιση και επέκταση του αστικού πρασίνου	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
<p>Η βελτίωση της ποιότητας ζωής</p> <p>Οι αναπλάσεις αστικού ιστού</p> <p>Η αναβάθμιση της εικόνας του αστικού τοπίου</p> <p>Η λειτουργική και αισθητική αναβάθμιση του αστικού ιστού και η διευκόλυνση της προσπελασιμότητας των πεζών, στα πλαίσια ενίσχυσης της ποιότητας ζωής των δημοτών και της εικόνας του αστικού τοπίου</p>		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Δενδοφύτευση Κεντρικού Δρόμου Κρουσώνα	Α	60.000,00
Μελέτη & Κατασκευή Ανάπλασης Περιβαλλοντος Χώρου Παιδικού Σταθμού Κρουσών	Α	60.000,00
Δενδοφύτευση ΠΕΡΙΟΧΗΣ "Πλαι" Κρουσώνα	Α	60.000,00
Αξιοποίηση και διαμόρφωση άλσους της Τ.Κ. Φόδελε	Α	208.000,00
Ανάπλαση πλατείας αύλειου χώρου εκκλησίας Αγ. Κων/νου και Ελένης στο Πολύδροσο	Α	200.000,00
Διαμόρφωση πλατείας Καβροχωρίου	Α	60.000,00
Διευθέτηση πλατείας και ρέματος στον οικισμό Σάρχου	Α	30.000,00
Ολοκλήρωση διαμόρφωσης πλατείας Δαμάστας	Α	10.000,00

Φύτευση και συντήρηση πρασίνου σε κοινόχρηστους χώρους	A	50.000,00
--	---	-----------

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.3 Οικιστική και Πολεοδομική Ανάπτυξη
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.3.3 Αναβάθμιση και επέκταση του αστικού πρασίνου
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ

**ΣΤΟΧΟΙ**

Η βελτίωση της ποιότητας ζωής  
Οι αναπλάσεις αστικού ιστού  
Η αναβάθμιση της εικόνας του αστικού τοπίου  
Η λειτουργική και αισθητική αναβάθμιση του αστικού ιστού και η διευκόλυνση της προσπελασιμότητας των πεζών, στα πλαίσια ενίσχυσης της ποιότητας ζωής των δημοτών και της εικόνας του αστικού τοπίου

**ΔΡΑΣΕΙΣ**

Τίτλος Δράσης	Ιεράρχηση	Συνολική Δαπάνη
Κλάδεμα δέντρων σε κοινόχρηστους χώρους του Δήμου	A	10.000,00
Φύτευση και συντήρηση πρασίνου σε κοινόχρηστους χώρους	A	50.000,00
Συντήρηση νεκροταφείων	A	140.000,00

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.3 Οικιστική και Πολεοδομική Ανάπτυξη
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.3.4 Αποκατάσταση και ανάδειξη υποβαθμισμένων περιοχών
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

**ΣΤΟΧΟΙ**

Η βελτίωση της ποιότητας ζωής  
Οι αναπλάσεις αστικού ιστού  
Η αναβάθμιση της εικόνας του αστικού τοπίου  
Η λειτουργική και αισθητική αναβάθμιση του αστικού ιστού και η διευκόλυνση της προσπελασιμότητας των πεζών, στα πλαίσια ενίσχυσης της ποιότητας ζωής των δημοτών και της εικόνας του αστικού τοπίου  
Η βελτίωση – αναβάθμιση λειτουργικών και αστικών υποδομών

**ΔΡΑΣΕΙΣ**

Τίτλος Δράσης	Ιεράρχηση	Συνολική Δαπάνη
Κατεδάφιση των παλαιών κτισμάτων σε όλους τους οικισμούς της ΔΕ Τυλίσου	A	40.000,00
Μελέτη & Κατασκευή Ανάπλασης πλατείας Αγ.χαράλαμπος Κρουσώνα	A	180.000,00
Μελέτη & Κατασκευή Ανάπλασης πλατείας Αγ.Τριάδας Κρουσώνα	A	1.000.000,00
Μελέτη & Κατασκευή Ανάπλασης παλαιάς Αγοράς και Συνδετήριων οδών Κρουσώνα	A	1.000.000,00

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.3 Οικιστική και Πολεοδομική Ανάπτυξη	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.3.4 Αποκατάσταση και ανάδειξη υποβαθμισμένων περιοχών	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
<p>Η βελτίωση της ποιότητας ζωής                  Οι αναπλάσεις αστικού ιστού                  Η αναβάθμιση της εικόνας του αστικού τοπίου                  Η λειτουργική και αισθητική αναβάθμιση του αστικού ιστού και η διευκόλυνση της προσπελασιμότητας των πεζών, στα πλαίσια ενίσχυσης της ποιότητας ζωής των δημοτών και της εικόνας του αστικού τοπίου                  Η βελτίωση – αναβάθμιση λειτουργικών και αστικών υποδομών</p>		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Μελέτη & Κατασκευή Ανάπλασης πλατείας Αγ.Φιλίππα Κρουσώνα	B	100.000,00
Μελέτη & Κατασκευή Ανάπλασης πλατείας Αγ.Γεωργίου Κρουσώνα	B	160.000,00
Μελέτη προστασίας και Ανάδειξης Παλαιάς Δεξαμενής Κρουσώνα	B	150.000,00
Τοιχίο Αντιστήριξης Πρανούς Νεκροταφείου Κρουσώνα	A	750.000,00
Τοιχίο Αντιστήριξης Πρανούς Ι.Ν Αγ.Νικολάου Σάρχου	A	60.000,00
Μελέτη & Κατασκευή Ανάπλασης κεντρικής πλατείας Κιθαρίδας	A	100.000,00
Μελέτη & Κατασκευή Ανάπλασης πλατείας "μειντανι"Κορφών	A	120.000,00

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.3 Οικιστική και Πολεοδομική Ανάπτυξη	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.3.5 Αξιοποίηση περιοχών για τη δημιουργία κοινόχρηστων & κοινωφελών χώρων	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
<p>Η βελτίωση της ποιότητας ζωής                  Η λειτουργική και αισθητική αναβάθμιση του αστικού ιστού και η διευκόλυνση της προσπελασιμότητας των πεζών, στα πλαίσια ενίσχυσης της ποιότητας ζωής των δημοτών και της εικόνας του αστικού τοπίου                  Η βελτίωση – αναβάθμιση λειτουργικών και αστικών υποδομών</p>		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Ανάπλαση πλατείας Τυλίσου	A	1.000.000,00
Μελέτη ανάπλασης πλατείας της ΔΕ Τυλίσου	A	15.201,47

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.3 Οικιστική και Πολεοδομική Ανάπτυξη	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.3.5 Αξιοποίηση περιοχών για τη δημιουργία κοινόχρηστων & κοινωφελών χώρων	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
<p>Η βελτίωση της ποιότητας ζωής          Η λειτουργική και αισθητική αναβάθμιση του αστικού ιστού και η διευκόλυνση της προσπελασιμότητας των πεζών, στα πλαίσια ενίσχυσης της ποιότητας ζωής των δημοτών και της εικόνας του αστικού τοπίου          Η βελτίωση – αναβάθμιση λειτουργικών και αστικών υποδομών</p>		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Περίφραξη ακινήτων στην ΔΕ Τυλίσου	Α	50.000,00
Συντήρηση κτιρίου ΚΕΠ (στέγη - κουφώματα - ξύλινα πατώματα)	Α	25.000,00
Αξιοποίηση δημοτικών W.C	Α	15.000,00
Προμήθεια μεταλλικών ραφιών για την δημιουργία αρχείου στο πρώην δημοτικό κατάστημα της ΔΕ Τυλίσου	Α	15.000,00
Ανάπλαση παιδικής χαράς Τυλίσου	Α	100.000,00
Επέκταση πλακόστρωσης στον οικισμό Τυλίσου	Α	200.000,00
Ανάπλαση νεκροταφείου Τυλίσου (Κατασκευή εκκλησίας και οστεοφυλάκειου	Α	100.000,00
Υπογειοποίηση εναέριων καλωδίων στους οικισμούς της ΔΕ Τυλίσου	Α	700.000,00
Ηλεκτροφωτισμός στον οικισμό Τυλίσου	Α	150.000,00
Διαμόρφωση αυλείου χώρου και παιδικής χαράς Μονής	Α	120.000,00
Επέκταση δημοτικού φωτισμού στην Τ.Κ. Μονή	Α	30.000,00
Πλακόστρωση αυλής δημοτικού σχολείου Μονής	Α	20.000,00
Αγορά οικοπέδου για την δημιουργία δημοτικού Πάρκινγκ στην Τ.Κ.Μονής	Α	15.000,00
Ολοκλήρωση πλακόστρωσης κοινοχρήστων χώρων στην Τ.Κ. Μονής	Α	50.000,00
Αγορά ακινήτου για την επέκταση νεκροταφείου Κεραμούτσι	Α	120.000,00
Διαμόρφωση νέου νεκροταφείου Κεραμούτσι	Α	300.000,00
Επέκταση δημοτικού φωτισμού στην Τ.Κ. Κεραμούτσι	Α	20.000,00
Διαμόρφωση τμήματος πλατείας στην Τ.Κ. Κεραμούτσι	Α	60.000,00

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.3 Οικιστική και Πολεοδομική Ανάπτυξη	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.3.5 Αξιοποίηση περιοχών για τη δημιουργία κοινόχρηστων & κοινωφελών χώρων	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
<p>Η βελτίωση της ποιότητας ζωής          Η λειτουργική και αισθητική αναβάθμιση του αστικού ιστού και η διευκόλυνση της προσπελασιμότητας των πεζών, στα πλαίσια ενίσχυσης της ποιότητας ζωής των δημοτών και της εικόνας του αστικού τοπίου          Η βελτίωση – αναβάθμιση λειτουργικών και αστικών υποδομών</p>		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Ανάπλαση περιβάλλοντος χώρου Ιερού ναού Παναγίας στην Τ.Κ. Κεραμούτσι	Α	100.000,00
Ανάπλαση νεκροταφείου Καμαρίου (κατασκευή οστεοφυλάκειου)	Α	50.000,00
Επισκευή και συντήρηση των κοινοτικών κτιρίων στην Τ.Κ. Γωνιών	Α	80.000,00
Επισκευή - συντήρηση του κτιρίου που στεγάζεται το ιατρείο στην Τ.Κ. Γωνιών	Α	35.000,00
Αποπεράτωση και ηλεκτροδότηση Ορειβατικού καταφυγίου (Τυροκομείο) στη Θέση "Πάνω Λάκκος" στην Τ.Κ. Γωνιών	Α	25.000,00
Αγορά ακινήτου για την δημιουργία πλατείας στην Τ.Κ. Γωνιών	Α	30.000,00
Δημιουργία πλατείας και παιδικής χαράς στην Τ.Κ. Γωνιών	Α	100.000,00
Πλακόστρωση των κοινοχρήστων χώρων στην Τ.Κ. Γωνιών	Α	100.000,00
Διαμόρφωση αυλείου χώρου στο δημοτικό σχολείο στον οικισμό Καμαράκι της Τ.Κ. Αστυράκι	Α	30.000,00
Ανάπλαση πλατείας Αστυράκι	Α	200.000,00
Ανάπλαση νεκροταφείου στην Τ.Κ. Αστυράκι	Α	30.000,00
Συντήρηση κοινοτικού καταστήματος στην Τ.Κ. Αστυράκι	Α	20.000,00
Διαμόρφωση εξωτερικού χώρου δημοτικού χώρου στην Τ.Κ. Αηδονοχώρι	Α	70.000,00
Ανάπλαση νεκροταφείου στην Τ.Κ. Καμαριώτη	Α	20.000,00
Επέκταση δημοτικού φωτισμού στην Τ.Κ. Καμαριώτη	Α	25.000,00
Τοποθέτηση κιγκλιδώματος στην Τ.Κ. Καμαριώτη	Α	5.000,00

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.3 Οικιστική και Πολεοδομική Ανάπτυξη	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.3.5 Αξιοποίηση περιοχών για τη δημιουργία κοινόχρηστων & κοινωφελών χώρων	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
<p>Η βελτίωση της ποιότητας ζωής                  Η λειτουργική και αισθητική αναβάθμιση του αστικού ιστού και η διευκόλυνση της προσπελασιμότητας των πεζών, στα πλαίσια ενίσχυσης της ποιότητας ζωής των δημοτών και της εικόνας του αστικού τοπίου                  Η βελτίωση – αναβάθμιση λειτουργικών και αστικών υποδομών</p>		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Ανάπλαση νεκροταφείου στην Τ.Κ. Μαράθου	Α	25.000,00
Προμήθεια στεγάστρου για το νεκροταφείο Μαράθου	Α	10.455,00
Διαμόρφωση παιδικής χαράς στο χώρο του πρώην αστυνομικού σταθμού στην Τ.Κ. Μαράθου	Α	80.000,00
Διαμόρφωση χώρου σε δημοτικό πάρκινγκ στην Τ.Κ. Μαράθου	Α	20.000,00
Κατασκευή Πολιτιστικού Κέντρου Μαράθου	Α	100.000,00
Ανακαίνιση και συντήρηση του κοινοτικού καταστήματος και του αγροτικού ιατρείου στην Τ.Κ. Μαράθου	Α	20.000,00
Δημιουργία κεντρικής πλατείας στην Τ.Κ. Μαράθου	Α	100.000,00
Μελέτη -κατασκευή Ανάπλασης περιοχής παλαιού Νεκροταφείου έως έξοδος Αγ. Ειρήνης Κρουσώνα.	Β	150.000,00
Μελέτη & Κατασκευή Ανάπλασης πλατείας Αγ.Γεωργίου Κρουσώνα	Β	160.000,00
Μελετη -Κατασκευή Αναπλασης πλατ.Δημοτικού Σχολείου Λουτρακίου	Β	800.000,00
Μελέτη -κατασκευή Ανάπλασης παιδικής Χαράς Αγ.Παντελεήμονα Κρουσώνα	Β	50.000,00
Αναβάθμιση, εξοπλισμός και εργασίες πρασίνου παιδικής χαράς πλατείας Πολύδροσου	Α	120.000,00
Διαμόρφωση περιβάλλοντα χώρου και εργασίες πρασίνου μεταξύ παιδικής χαράς και κτιρίου Πολιτιστικού Συλλόγου Πολύδροσου	Α	50.000,00
Διαμόρφωση αύλειου χώρου σχολείου και παιδικής χαράς Μονής	Α	50.000,00



<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.3 Οικιστική και Πολεοδομική Ανάπτυξη	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.3.5 Αξιοποίηση περιοχών για τη δημιουργία κοινόχρηστων & κοινωφελών χώρων	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
<p>Η βελτίωση της ποιότητας ζωής                  Η λειτουργική και αισθητική αναβάθμιση του αστικού ιστού και η διευκόλυνση της προσπελασιμότητας των πεζών, στα πλαίσια ενίσχυσης της ποιότητας ζωής των δημοτών και της εικόνας του αστικού τοπίου                  Η βελτίωση – αναβάθμιση λειτουργικών και αστικών υποδομών</p>		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Ανάπλαση και διαμόρφωση αυλής Δημ. Σχολείου Λουτρακίου	Α	30.000,00
Αποπεράτωση αύλειου χώρου σχολείου Καμαριού	Α	10.000,00
Αποπεράτωση αύλειου χώρου σχολείου Καμαρακίου	Α	6.000,00
Διαπλατύνσεις, διαμορφώσεις δρόμων και κοινόχρηστων χώρων Δήμου Μαλεβιζίου	Α	140.000,00
Συντήρηση βελτίωση διαρρύθμιση υπαιθρίων χώρων και δημοτικών οδών	Α	12.000,00
Συντήρηση πεζοδρομίων και κοινοχρήστων χώρων	Α	12.000,00
Αναπλάσεις - συντηρήσεις νεκροταφείων	Α	90.000,00
Διαμόρφωση περιβάλλοντος χώρου νεκροταφείου Ροδιάς	Α	50.000,00
Ανάπλαση νεκροταφείου Φόδελε και κατασκευή ταφοπεδίων	Α	40.000,00
Ανάπλαση νεκροταφείου Μαράθου - στέγαστρο	Α	20.000,00
Αποκατάσταση ζημιών Ι.Ν. Αγίου Χαραλάμους Κρουσώνα	Α	15.000,00
Συντήρηση παιδικών χαρών	Α	20.000,00
Προμήθεια αστικού εξοπλισμού	Α	20.000,00
Καθαιρέσεις και διαμορφώσεις κοινοχρήστων χώρων στα Ο.Τ. 109, 110, 127, 229, ΚΧ109Α, ΚΧ109Β	Α	24.600,00
Διευθέτηση πλατείας και ρέματος στον οικισμό Σάρχου	Α	30.000,00
Ανάπλαση της πλατείας και του δασυλίου αναψυχής στην Τ.Κ. Φόδελε	Α	120.000,00

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.3 Οικιστική και Πολεοδομική Ανάπτυξη	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.3.6 Σύμβαση προκαταρκτικών προτάσεων ανάπλασης οικιστικών συνόλων	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
<p>Η βελτίωση της ποιότητας ζωής                  Η λειτουργική και αισθητική αναβάθμιση του αστικού ιστού και η διευκόλυνση της προσπελασιμότητας των πεζών, στα πλαίσια ενίσχυσης της ποιότητας ζωής των δημοτών και της εικόνας του αστικού τοπίου                  Η βελτίωση – αναβάθμιση λειτουργικών και αστικών υποδομών</p>		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Μελέτη - κατασκευή ανάπλασης Παλιού Τυροκομείου θέση "Λιβάδι"	Α	140.000,00
Μελέτη στατικής επάρκειας-ανάπλαση κτιρίου "Κατσάλικο	Β	100.000,00
Αγορές Ακινήτων για επέκταση πλατείας Αγ.Χαραλάμπους	Β	
Προμήθεια εξοπλισμού και Διαμόρφωση περιβαλλοντος χώρου "Φουντουλάκιου Βιβλιοθήκης Κρουσώνα	Β	
Μελέτη Αξιοποίησης κτιριακών εγκαταστάσεων Αγροτικού Συνεταιρισμού Κρουσώνα	Α	100.000,00
Μελέτη -κατασκευή Ανάπλαση κτιριακών εγκαταστάσεων 2ου Δημοτικού Σταθμού Κρουσώνα.	Α	200.000,00
Μελέτη Ανάπλασης Ι.Ναού Αγ.Χαραλάμπους	Β	150.000,00
Ηλεκτροφωτισμός εισόδου οικισμού Γωνιών	Α	30.000,00
Διαμόρφωση και ηλεκτροφωτισμός οδών εντός οικισμού Γαζίου	Α	24.000,00
Ανάπλαση οικισμού Αγίας Μαρίνας	Α	800.000,00

B.2.1.1.1.4 Μέτρο 1.4: Υποδομές προσβασιμότητας και κινητικότητας

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.4: Υποδομές προσβασιμότητας και κινητικότητας	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.4.1 Βελτίωση αγροτικού και δημοτικού δικτύου του Δήμου	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		

Η βελτίωση της ποιότητας ζωής Η προστασία του περιβάλλοντος Η αναβάθμιση της εικόνας του αστικού τοπίου Η βελτίωση των υποδομών, της προσπελασιμότητας και της προσβασιμότητας Η βελτίωση της ασφάλειας των δημοτών		
ΔΡΑΣΕΙΣ		
Τίτλος Δράσης	Ιεράρχηση	Συνολική Δαπάνη
Μελέτη διάνοιξης δημοτικού δρόμου προς τον αρχαιολογικό χώρο	A	13.000,00
Ενδοδημοτική οδοποιία Καμάρι - Μονή - Γωνιανό μνημείο	B	
Ενδοδημοτική οδοποιία Αστυράκι - Φόδελε	B	
Ασφαλτοστρώσεις σε όλους τους οικισμούς της ΔΕ Τυλίσου	B	
Τσιμεντοστρώσεις σε όλους τους οικισμούς της ΔΕ Τυλίσου	B	
Διαπλάτυνση - εξυγιάνση και ασφαλτόστρωση του δρόμου Καμαράκι - Κυλιστός	B	
Βελτίωση δημοτικής οδοποιίας και την δημιουργία κόμβου στην Τ.Κ. Γωνιών	A	250.000,00
Διάνοιξη δημοτικού δρόμου από τον αρχαιολογικό χώρο προς το δημοτικό σχολείο Τυλίσου	B	
Συντήρηση κτηνοτροφικών δρόμων στους οικισμούς Γωνιών - Αστυράκι - Αηδονοχώρι - Καμαριώτης - Δαμάστα	B	
Διανοίξεις Ασφαλτοστρώσεις εντός οικισμού Κρουσώνα	A	200.000,00
Βελτίωση βατότητας Αγροτικής Οδοποιίας Δ.Ε Κρουσώνα	A	200.000,00
Μελέτη -κατασκευή ανάπλαση οδών συνεκτικού τμήματος οικισμού Κρουσώνα	A	150.000,00
Μελέτη -κατασκευή ανάπλασης κεντρικού δρόμου Κρουσώνα από κτίριο Συνεταιρισμού έως Ι.Ν. Αγ. Τριάδας	A	240.000,00
Μελέτη -κατασκευή ανάπλαση οδών συνεκτικού τμήματος οικισμού Κορφών	A	100.000,00
Μελέτη -κατασκευή ανάπλαση οδών συνεκτικού τμήματος οικισμού Λουτρακίου	A	100.000,00
Ασφαλτοστρώσεις δρόμων Δήμου Μαλεβιζίου	A	500.000,00
Ασφαλτόστρωση δρόμων Δ.Ε. Γαζίου	A	100.000,00
Ασφαλτόστρωση δρόμων Δ.Ε. Κρουσώνα	A	100.000,00
Ασφαλτόστρωση δρόμων Δ.Ε. Τυλίσου	A	100.000,00

Τσιμεντοστρώσεις δρόμων του Δήμου	A	100.000,00
Οδοστρωσία και ασφαλτόστρωση οδού Στεφανογιάννη	A	55.350,00
Διάνοιξη και κατασκευή νέου δρόμου στη Δ.Κ. Τυλίσου (Από Ελαιοτριβείο Μαλτεζάκη έως Αρχαιολογικό χώρο Τυλίσου, από Αρχ. χώρο έως Δημοτικό Σχολείο και από Δημ. Σχολείο σύνδεση με το δρόμο Κεραμουτσίου)	A	100.000,00
Διαπλάτυνση δρόμου από τον οικισμό Φόδελε έως την Εθνική Οδό	A	50.000,00
Αποκατάσταση τμήματος δημοτικού δρόμου Αγ. Πελαγίας	A	12.000,00
Τσιμεντοστρώσεις Δήμου	A	100.000,00
Βελτίωση βατότητας δρόμων του Δήμου Μαλεβιζίου	A	100.000,00
Βελτιώσεις αποκαταστάσεις δρόμων	A	80.000,00
Βελτίωση βατότητας δρόμου από οικισμό Ροδιάς προς "Σαββαθιανά"	A	50.000,00
Βελτίωση βατότητας δρόμου Κρουσώνας - Λιβάδι	A	50.000,00
Συντήρηση - αποκατάσταση ασφαλτικών οδοστρωμάτων	A	20.000,00
Ασφαλτοστρώσεις δρόμων Δήμου Μαλεβιζίου	A	500.000,00
Διανοίξεις αποκαταστάσεις οδών και κοινοχρήστων χώρων εντός Π.Ε. Γαζίου	A	100.000,00
Μελέτη για διάνοιξη και κατασκευή νέου δρόμου στην Δ.Ε. Τυλίσου)	A	10.000,00
Διάνοιξη και κατασκευή νέου δρόμου στη Δ.Ε. Τυλίσου (Από Ελαιοτριβείο Μαλτεζάκη έως Αρχαιολογικό χώρο Τυλίσου, από Αρχ. χώρο έως Δημοτικό Σχολείο και από Δημ. Σχολείο σύνδεση με το δρόμο Κεραμουτσίου)	A	100.000,00

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.4: Υποδομές προσβασιμότητας και κινητικότητας
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.4.2 Βελτίωση των συγκοινωνιακών συνδέσεων και υποδομών
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>	
Η βελτίωση της ποιότητας ζωής Η βελτίωση των υποδομών, της προσπελασιμότητας και της προσβασιμότητας Η βελτίωση της ασφάλειας των δημοτών	

ΔΡΑΣΕΙΣ		
Τίτλος Δράσης	Ιεράρχηση	Συνολική Δαπάνη
Μελέτη - έργο βελτίωσης βατότητας δρόμου Κρουσώνα -Ανωγεια	B	200.000,00
Μελέτη περιφερειακής Οδικής Σύνδεσης οικισμού Κρουσώνα	A	300.000,00
Διανοίξεις Αγροτικής Οδοποιίας στο Δ. Μαλεβιζίου	A	250.000,00
Μελέτη -κατασκευή βελτίωση βατότητας δρόμου Σαρχος -Ασίτες	B	300.000,00
Εκτέλεση ειδικών διαγραμμίσεων οδών και κόμβων του Δήμου	A	20.000,00

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.4: Υποδομές προσβασιμότητας και κινητικότητας
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.4.2 Βελτίωση των συγκοινωνιακών συνδέσεων και υποδομών
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΜΑΔΕΗΜ

**ΣΤΟΧΟΙ**

Η βελτίωση της ποιότητας ζωής  
 Η βελτίωση των υποδομών, της προσπελασιμότητας και της προσβασιμότητας  
 Η βελτίωση της ασφάλειας των δημοτών

**ΔΡΑΣΕΙΣ**

Τίτλος Δράσης	Ιεράρχηση	Συνολική Δαπάνη
Προσβάσεις ΑΜΕΑ στην θάλασσα – Ράμπες στην παραλία (Φορέας Υλοποίησης Μ.Α.Ε.ΔΗ.Μ.)	A	150.000,00

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.4: Υποδομές προσβασιμότητας και κινητικότητας
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.4.3 Αντιμετώπιση των προβλημάτων κυκλοφορίας, οδικής ασφάλειας και στάθμευσης
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

**ΣΤΟΧΟΙ**

Η βελτίωση της ποιότητας ζωής  
 Η βελτίωση των υποδομών, της προσπελασιμότητας και της προσβασιμότητας  
 Η βελτίωση της ασφάλειας των δημοτών

**ΔΡΑΣΕΙΣ**

Τίτλος Δράσης	Ιεράρχηση	Συνολική Δαπάνη
Προμήθεια καθρεφτών και τοποθέτηση στα αναγκαία σημεία	A	5.000,00
Προμήθεια και τοποθέτηση πινακίδων κυκλοφορίας και σήμανσης	A	20.000,00
Δημιουργία χώρων στάθμευσης στην επαρχιακή οδοποιία	A	10.000,00

Μελέτη - κατασκευή χώρου στάθμευσης Νεκροταφείου Σάρχου	A	120.000,00
Μελέτη - κατασκευή ανάπλασης κεντρικού δρόμου Σάρχο-έως πλατεία	A	100.000,00
Αειφόρος ανάπτυξη με την δημιουργία χώρων στάθμευσης στον αστικό ιστό του Δήμου.	B	
Διαμόρφωση χώρων στάθμευσης	A	10.000,00

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.4: Υποδομές προσβασιμότητας και κινητικότητας	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.4.4 Βελτίωση συνθηκών οδικής ασφάλειας	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η βελτίωση της ποιότητας ζωής Η βελτίωση των υποδομών, της προσπελασιμότητας και της προσβασιμότητας Η βελτίωση της ασφάλειας των δημοτών		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Τοποθέτηση μπαρών στο εθνικό και επαρχιακό δίκτυο	A	15.000,00
Μέτρα ασφάλειας προς αποφυγή υλικών από κατολισθήσεις	A	15.000,00
Επεκτάσεις Δικτύου Δημοτικού Φωτισμού Δ.Ε Κρουσώνα	B	100.000,00
Μελέτη - Έργο Βελτίωση βατότητας Δρόμου Κρουσώνα - Ασίτες	B	300.000,00
Επεκτάσεις Δικτύου Δημοτικού Φωτισμού τ.κ Σάρχου	B	50.000,00
μελέτη - Έργο διαπλάτυνσης δρόμου Κρουσώνα Σάρχος	B	250.000,00
Διαγράμμιση και οριζόντια σήμανση διασταυρώσεων	B	
Αναβάθμιση προστατευτικών μέσων επί του οδικού δικτύου	B	
Δημιουργία διαβάσεων πεζών	B	
Αναβάθμιση της κάθετης σήμανσης στο οδικό δίκτυο	B	
Δημιουργία ποδηλατόδρομου και πεζόδρομου από Αμμουδάρα έως πλατεία Πολιτιστικού Συλλόγου Πολύδροσου	A	350.000,00
Άρση ανωμαλιών οδοστρωμάτων (φρεζάρισμα)	A	30.000,00

Συντήρηση - αποκατάσταση ασφαλτικών οδοστρωμάτων	A	20.000,00
Προμήθεια μικροϋλικών, ειδικών εργαλείων και ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού για τα συνεργεία ηλεκτροφωτισμού και οδοποιίας	A	10.000,00
Προμήθεια διαφόρων υλικών σήμανσης οδών	A	5.000,00
Προμήθεια πινακίδων ονοματοθεσίας, αρίθμησης οδών, πληροφοριακών πινακίδων και πινακίδων σήμανσης ΚΟΚ	A	30.000,00
Προμήθεια και τοποθέτηση οδικού εξοπλισμού ασφάλειας	A	15.000,00
Προμήθεια υλικών για την Διαγράμμιση οδών	A	5.000,00
Κατασκευή τοιχείου σε δημοτικό δρόμο Αγίας Πελαγίας	A	100.000,00
Γεωτεχνική και στατική μελέτη τοιχείου σε δημοτικό δρόμο Αγίας Πελαγίας	A	20.000,00
Κατασκευή φρεατίου και αποκατάσταση δρόμου στη θέση Μηλιαρά της Τα.Κ. Φόδελε	A	12.000,00

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.4: Υποδομές προσβασιμότητας και κινητικότητας	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.4.5 Ενθάρρυνση και ανάπτυξη καθαρών μεταφορών	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΕΥΑΜ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η βελτίωση της ποιότητας ζωής Η προστασία του περιβάλλοντος		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
ΠΡΑΣΙΝΑ ΔΙΚΤΥΑ Δ.Κ. ΓΑΖΙΟΥ	A	500.000,00

B.2.1.1.1.5 Μέτρο 1.5 Ασφάλεια - Πολιτική Προστασία

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.5 Ασφάλεια - Πολιτική Προστασία	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.5.1 Βελτίωση ικανότητας πρόληψης και αντιμετώπισης έκτακτων αναγκών	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η αναβάθμιση ποιότητας ζωής Η προστασία του περιβάλλοντος Η βελτίωση των υποδομών Η βελτίωση της ασφάλειας των δημοτών		

ΔΡΑΣΕΙΣ		
Τίτλος Δράσης	Ιεράρχηση	Συνολική Δαπάνη
Δημιουργία ζωνών πυροπροστασίας στην περιοχή της ΒΙ.ΠΕ Τυλίσου	A	80.000,00
Καθαρισμοί ρεμάτων	A	40.000,00
Δημιουργία ζωνών πυροπροστασίας σε όλους τους οικισμούς της ΔΕ Τυλίσου	A	80.000,00
Προμήθεια και τοποθέτηση κρουνών σε όλους τους οικισμούς της ΔΕ Τυλίσου	A	10.000,00
Προμήθεια υλικών ατομικής προστασίας για τους συμμετέχοντες στο πρόγραμμα εθελοντισμού πολιτικής προστασίας	B	10.000,00
Αντιμετώπιση έκτακτων καταστροφών οδοστρωμάτων	A	12.000,00

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ
<b>Μέτρο :</b>	1.5 Ασφάλεια - Πολιτική Προστασία
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.5.1 Βελτίωση ικανότητας πρόληψης και αντιμετώπισης έκτακτων αναγκών
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ

**ΣΤΟΧΟΙ**

Η αναβάθμιση ποιότητας ζωής  
 Η προστασία του περιβάλλοντος  
 Η βελτίωση των υποδομών  
 Η βελτίωση της ασφάλειας των δημοτών

**ΔΡΑΣΕΙΣ**

Τίτλος Δράσης	Ιεράρχηση	Συνολική Δαπάνη
Σχεδιασμός "ΞΕΝΟΚΡΑΤΗ" για την ΔΕ Τυλίσου	A	100.000,00
Ενημέρωση με έντυπο υλικό τους κατοίκους για τα μέτρα προστασίας από τις φυσικές καταστροφές	A	10.000,00
Αντιπλημμυρικά έργα στην περιοχή του κάμπου της Τ.Κ. Δαμάστας για την προστασία των καλλιεργειών	A	100.000,00
Ενημέρωση τους κατοίκους για το σχέδιο "ΞΕΝΟΚΡΑΤΗ"	A	10.000,00
Αποψύλωση δασών και άλλων επικίνδυνων περιοχών	A	10.000,00
Σύσταση γραφείου εθελοντισμού πολιτικής προστασίας	B	10.000,00
Σεμινάρια εκπαίδευσης στους εθελοντές πολιτικής προστασίας	B	10.000,00



Ενημέρωση πολιτών με έντυπο υλικό για το πρόγραμμα Εθελοντισμού Πολιτικής Προστασίας	A	10.000,00
Πρόγραμμα δικτύωση μέσω internet για τους εθελοντές	B	20.000,00
Εκπαιδευτικές εκδρομές για τους εθελοντες πολιτικής προστασίας στους χώρους παρέμβασης τους	B	5.000,00

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.5 Ασφάλεια - Πολιτική Προστασία	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.5.2 Ανάπτυξη υποδομών πολιτικής προστασίας	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η αναβάθμιση ποιότητας ζωής Η προστασία του περιβάλλοντος Η βελτίωση των υποδομών Η βελτίωση της ασφάλειας των δημοτών		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Αντιπλημμυρικά έργα ρεμάτων	A	80.000,00
Βελτίωση του δικτύου όμβριων	A	70.000,00
Εμπλουτισμός με άμμο της παραλίας της Αγίας Πελαγίας.	B	40.000,00
Ανάπλαση του παραλιακού μετώπου της Αμμουδάρας	B	20.000,00
Ηλεκτροφωτισμός του όρμου της παραλίας της Αγίας Πελαγίας, Μονοναύτη και Λυγαριάς	A	30.000,00
Κατασκευή αντιπλημμυρικού τεχνικού εντός του οικισμού Φόδελε	A	36.000,00
Κατασκευή τεχνικών στις Τοπικές και Δημοτικές Κοινότητες	A	12.200,00
Τοποθέτηση μπάρας προστασίας στην Τ.Κ. Καμαριώτη	A	5.000,00
Κατασκευή φρεατίου και αποκατάσταση δρόμου στη θέση Μηλιερά της Τ.Κ. Φόδελε	A	12.000,00
Κατασκευή στηθαίων και περιφράξεων	A	30.000,00
Προμήθεια υλικού και εξοπλισμού για την πολιτική προστασία	A	10.000,00
Καθαρισμός ρεμάτων και ποταμών για την αντιπλημμυρική προστασία του Δήμου Μαλεβιζίου	A	24.000,00

Κατεδαφίσεις ρυμοτομούμενων και επικινδύνων ετοιμορόπων κτισμάτων	A	20.000,00
---	---	-----------

<b>Άξονας :</b>	1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
<b>Μέτρο :</b>	1.5 Ασφάλεια - Πολιτική Προστασία	
<b>Γενικός στόχος :</b>	1.5.2 Ανάπτυξη υποδομών πολιτικής προστασίας	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΜΑΔΕΗΜ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η αναβάθμιση ποιότητας ζωής Η προστασία του περιβάλλοντος Η βελτίωση των υποδομών Η βελτίωση της ασφάλειας των δημοτών		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Εξωραϊσμός των πολυσύχναστων παραλιών του Δήμου Μαλεβιζίου	A	40.000,00

B.2.1.1.2 Άξονας Προτεραιότητας 2 Κοινωνική Ανάπτυξη – Παιδεία – Τουρισμός – Πολιτισμός – Αθλητισμός

B.2.1.1.2.1 Μέτρο 2.1 Κοινωνική Ανάπτυξη, Μέριμνα και Ενσωμάτωση

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	
<b>Μέτρο :</b>	2.1 Κοινωνική Ανάπτυξη, Μέριμνα και Ενσωμάτωση	
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.1.1 Βελτίωση υφιστάμενων και δημιουργία νέων υποδομών προσχολικής αγωγής	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Ενίσχυση του ρόλου του Δήμου στην παροχή κοινωνικών υπηρεσιών Η απελευθέρωση γυναικών από την οικογενειακή φροντίδα		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Μελέτη για την ανέγερση βρεφονηπιακού Σταθμού Αγ. Πελαγίας	A	24.600,00
Αγορά ακινήτου για την δημιουργία βρεφονηπιακού σταθμού	B	
Ανέγερση βρεφονηπιακού σταθμού στη ΔΕ Τυλίσου	A	30.000,00
Συντήρηση του ΚΔΑΠ Τυλίσου	A	40.000,00

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	
-----------------	---	--

<b>Μέτρο :</b>	2.1 Κοινωνική Ανάπτυξη, Μέριμνα και Ενσωμάτωση	
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.1.2 Βελτίωση υφιστάμενων και δημιουργία νέων προγραμμάτων και δομών κοινωνικής φροντίδας, μέριμνας και ενσωμάτωσης	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Ενίσχυση του ρόλου του Δήμου στην παροχή κοινωνικών υπηρεσιών		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Κέντρο αποκατάστασης ψυχικής υγείας.	Α	30.000,00
Κέντρο απεξάρτησης ουσιών.	Α	40.000,00

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	
<b>Μέτρο :</b>	2.1 Κοινωνική Ανάπτυξη, Μέριμνα και Ενσωμάτωση	
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.1.2 Βελτίωση υφιστάμενων και δημιουργία νέων προγραμμάτων και δομών κοινωνικής φροντίδας, μέριμνας και ενσωμάτωσης	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΟΚΑΠΠΑΜ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Ενίσχυση του ρόλου του Δήμου στην παροχή κοινωνικών υπηρεσιών		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Μελέτη ίδρυσης ΚΗΦΗ και σε άλλους οικισμούς	Α	20.000,00
Συνέχιση λειτουργίας προγράμματος Βοήθεια στο Σπίτι	Α	120.000,00

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	
<b>Μέτρο :</b>	2.1 Κοινωνική Ανάπτυξη, Μέριμνα και Ενσωμάτωση	
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.1.3 Βελτίωση και ανάπτυξη δομών πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Ενίσχυση του ρόλου του Δήμου στην παροχή κοινωνικών υπηρεσιών Ανάπτυξη δομών πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Δημιουργία και αξιοποίηση υποδομών για την ανάπτυξη δομών πρωτοβάθμιας υγείας φροντίδας στο Γάζι. (κέντρο υγείας)	Α	40.000,00
Δημιουργία ιστού για την κάλυψη των αναγκών πρωτοβάθμιας περίθαλψης του Δήμου.	Α	50.000,00

Διαμόρφωση πρόσβασης και εσωτερικών χώρων αγροτικού ιατρείου Καβροχωρίου	A	12.000,00
Επισκευή και συντήρηση του κτιρίου που στεγάζεται το Ιατρείο της Τ.Κ. Γωνιών	A	32.042,00

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	
<b>Μέτρο :</b>	2.1 Κοινωνική Ανάπτυξη, Μέριμνα και Ενσωμάτωση	
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.1.4 Κοινωνική Προστασία και Αλληλεγγύη	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Ενίσχυση του ρόλου του Δήμου στην παροχή κοινωνικών υπηρεσιών Προώθηση δράσεων κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Δημιουργία δημοτικού κήπου οπωροκηπευτικών (λαχανόκηπου)	B	
Δημιουργία κοινωνικού παντοπωλείου	B	

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	
<b>Μέτρο :</b>	2.1 Κοινωνική Ανάπτυξη, Μέριμνα και Ενσωμάτωση	
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.1.4 Κοινωνική Προστασία και Αλληλεγγύη	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Ενίσχυση του ρόλου του Δήμου στην παροχή κοινωνικών υπηρεσιών Προώθηση δράσεων κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Διοργάνωση ενημερωτικών εκδηλώσεων – ημερίδων σχετικά με θέματα διαπαιδαγώγησης, επιμόρφωσης, παιδείας και ψυχολογίας για την ευαισθητοποίηση των γονέων	A	1.000,00
Παροχή συμβουλευτικής σε ειδικές ομάδες πληθυσμού (κακοποιημένες γυναίκες, χρήστες εξαρτησιογόνων ουσιών, κ.λπ.)	A	30.000,00
Ολοκληρωμένο Σχέδιο Ενημέρωσης, Πληροφόρησης & Προστασίας μεταναστών	A	30.000,00
Σύσταση Τοπικού Δικτύου – Επιτροπής Κοινωνικής Μέριμνας και Αλληλεγγύης	B	

B.2.1.1.2.2 Μέτρο 2.2 Εκπαίδευση

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ-ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	
<b>Μέτρο :</b>	2.2 Εκπαίδευση	
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.2.1 Ανέγερση - Συντήρηση Σχολικών Μονάδων	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Ενίσχυση του ρόλου του Δήμου στην παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Συντήρηση των Νηπιαγωγείων και Δημοτικών σχολείων Τυλίσου και Μαράθου	Α	40.000,00
Συντήρηση Γυμνασίου Τυλίσου	Α	30.000,00
Συντήρηση Σχολικών κτιρίων	Α	10.000,00
Επισκευή και συντήρηση 1ου και 3ου Νηπιαγωγείου και 1ου Δημοτικού σχολείου	Α	30.000,00
Επισκευή - συντήρηση εγκαταστάσεων κεντρικής θέρμανσης σχολικών κτιρίων	Α	3.000,00
Συντήρηση-ανακατασκευή μεταλλικών κιγκλιδωμάτων και μεταλλικών κατασκευών σχολικών συγκροτημάτων	Α	15.000,00
Χρωματισμός Δημοτικών και Σχολικών κτιρίων	Α	10.000,00
Συντήρηση Δημοτικών κτιρίων	Α	10.000,00

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ-ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	
<b>Μέτρο :</b>	2.2 Εκπαίδευση	
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.2.2 Ανάπτυξη υποδομών εκπαίδευσης και δημιουργικής απασχόλησης	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Ενίσχυση του ρόλου του Δήμου στην παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης και δημιουργικής απασχόλησης		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Ίδρυση δημοτικού Κέντρου Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΚΕΚ)	Β	
Ίδρυση δημοτικού εργαστηρίου μουσικής	Β	
Ίδρυση δημοτικού εργαστηρίου καλών τεχνών	Β	
Ίδρυση δημοτικού εργαστηρίου γευσιγνωσίας	Β	

Δημιουργία βιβλιοθήκης στο Δημοτικό κατάστημα Κρουσώνα	A	20.000,00
--	---	-----------

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ –ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	
<b>Μέτρο :</b>	2.2 Εκπαίδευση	
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.2.3 Μεταφορά Μαθητών	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Ενίσχυση του ρόλου του Δήμου στην παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Μεταφορά Μαθητών	A	800.000,00

B.2.1.1.2.3 Μέτρο 2.3 Αθλητισμός και Νεολαία

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ –ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	
<b>Μέτρο :</b>	2.3 Αθλητισμός και Νεολαία	
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.3.1 Κατασκευή νέων - αξιοποίηση και συντήρηση υφιστάμενων αθλητικών εγκαταστάσεων	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Ο προσανατολισμός του πληθυσμού προς αθλητικές δραστηριότητες Η βελτίωση – αναβάθμιση αθλητικών υποδομών και λειτουργιών – δραστηριοτήτων Η αναβάθμιση ή / και συντήρηση εξοπλισμού και εισροή νέων τεχνολογιών Εξυγίανση αθλητικών χώρων		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Μελέτη για την έκδοση οικοδομικής άδειας νομιμοποίησης των γηπέδων Τυλίσου και κατασκευή κερκίδων - Νομιμοποίηση γηπέδων Δαμάστας και Αστυράκι	A	40.000,00
Κατασκευή κερκίδων και αποδυτηρίων στο γήπεδο Τυλίσου	A	20.000,00
Αγορά ακινήτων στους οικισμούς της ΔΕ Τυλίσου για την κατασκευή αθλητικών εγκαταστάσεων	B	
Μελέτη κερκίδων για το γήπεδο Δαμάστας	A	10.000,00
Κατασκευή κερκίδων στο γήπεδο Δαμάστας	A	20.000,00
Δημιουργία γηπέδων 5Χ5 στους οικισμούς της ΔΕ Τυλίσου	B	20.000,00

Συντήρηση των γηπέδων Τυλίσου - Δαμάστα και Αστυράκι	A	10.000,00
Μελέτη δημιουργίας mini golf στη περιοχή Στρούμπουλα	Γ	
Μελέτη και κατασκευή στίβου αγώνων motocross.	B	
Αναβάθμιση της πίστας του Ν.Ο.Γ. σε ναυταθλητικό κέντρο Νοτίου Ευρώπης.	A	500.000,00
Κατασκευή αθλητικών εγκαταστάσεων στην Τ.Κ. Φόδελε	A	250.000,00
Διαμόρφωση περιβάλλοντος χώρου και συντήρηση αποδυτηρίων γηπέδου Κρουσώνα	A	25.000,00
Συντήρηση αποδυτηρίων γηπέδου Καλεσσών	A	20.000,00

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ –ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	
<b>Μέτρο :</b>	2.3 Αθλητισμός και Νεολαία	
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.3.2 Παροχή υψηλού επιπέδου υπηρεσιών και προγραμμάτων άθλησης	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΟΠΠΑΜ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Ο προσανατολισμός του πληθυσμού προς αθλητικές δραστηριότητες Η βελτίωση – αναβάθμιση αθλητικών υποδομών και λειτουργιών – δραστηριοτήτων Η αναβάθμιση ή / και συντήρηση εξοπλισμού και εισροή νέων τεχνολογιών Εξυγίανση αθλητικών χώρων		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Συνέχιση της διοργάνωσης του θεσμού "Ιστιοπλοϊκή Οδύσσεια"	B	150.000,00
Παγκρήτιο σχολικό σκακιστικό πρωτάθλημα Ανατολικής Κρήτης	A	8.000,00
Σκακιστικό πρωτάθλημα Δήμου Γαζίου για παιδιά δημοτικού, γυμνασίου, λυκείου	A	4.000,00
Αξιοποίηση προγραμμάτων μαζικού αθλητισμού (π.χ. Αθλητισμός και Γυναίκα, Αθλητισμός και Παιδί κλπ.)	A	55.000,00

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	
<b>Μέτρο :</b>	2.3 Αθλητισμός και Νεολαία	
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.3.3 Προώθηση και εφαρμογή προγραμμάτων εθελοντισμού	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΟΠΠΑΜ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		

Ο προσανατολισμός του πληθυσμού προς αθλητικές δραστηριότητες Η βελτίωση – αναβάθμιση αθλητικών υποδομών και λειτουργιών – δραστηριοτήτων Η αναβάθμιση ή / και συντήρηση εξοπλισμού και εισροή νέων τεχνολογιών Εξυγίανση αθλητικών χώρων		
ΔΡΑΣΕΙΣ		
Τίτλος Δράσης	Ιεράρχηση	Συνολική Δαπάνη
Εισαγωγή του θεσμού του «Μεγάλου Αδερφού»	A	20.000,00
Επαγγελματικός προσανατολισμός των νέων	A	20.000,00

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ-ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ
<b>Μέτρο :</b>	2.3 Αθλητισμός και Νεολαία
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.3.4 Δημιουργία κινήτρων για την ενεργή συμμετοχή των νέων στην τοπική ανάπτυξη και θεσμική λειτουργία
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΟΠΠΑΜ

ΣΤΟΧΟΙ		
Ο προσανατολισμός του πληθυσμού προς αθλητικές δραστηριότητες Η βελτίωση – αναβάθμιση αθλητικών υποδομών και λειτουργιών – δραστηριοτήτων Η αναβάθμιση ή / και συντήρηση εξοπλισμού και εισροή νέων τεχνολογιών Εξυγίανση αθλητικών χώρων		
ΔΡΑΣΕΙΣ		
Τίτλος Δράσης	Ιεράρχηση	Συνολική Δαπάνη
Επιβράβευση επιδόσεων μαθητών	A	10.000,00
Έκδοση εφημερίδας "νέων"	A	28.800,00
Δημιουργία χώρου internet για τους νέους	A	40.000,00
Οργάνωση εκδηλώσεων για τους νέους	A	20.000,00

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ-ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ
<b>Μέτρο :</b>	2.3 Αθλητισμός και Νεολαία
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.3.5 Προώθηση συνεργασιών με τοπικούς, εθνικούς και διεθνείς αθλητικούς φορείς και οργανώσεις
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΟΠΠΑΜ

ΣΤΟΧΟΙ		
Ο προσανατολισμός του πληθυσμού προς αθλητικές δραστηριότητες Η βελτίωση – αναβάθμιση αθλητικών υποδομών και λειτουργιών – δραστηριοτήτων Η αναβάθμιση ή / και συντήρηση εξοπλισμού και εισροή νέων τεχνολογιών Εξυγίανση αθλητικών χώρων		
ΔΡΑΣΕΙΣ		
Τίτλος Δράσης	Ιεράρχηση	Συνολική Δαπάνη
Διαδημοτικά τουρνουά μαζικού αθλητισμού	A	12.000,00
Διοργάνωση "ΚΑΖΑΝΤΖΑΚΕΙΩΝ"	A	12.000,00
Διοργάνωση ΑΠΟΛΛΩΝΕΙΩΝ (για τα παιδιά της Αφρικής)	A	16.000,00
Διοργάνωση παγκόσμιας ημέρας χωρίς αυτοκίνητο (ποδηλατικός περίπατος)	A	16.000,00



B.2.1.1.2.4 Μέτρο 2.4 Τουρισμός και Πολιτισμός

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	
<b>Μέτρο :</b>	2.4 Τουρισμός και Πολιτισμός	
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.4.1 Ανάπτυξη νέων μορφών τουρισμού	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΜΑΕΔΗΜ –ΑΛΜΥΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΟΤΑ–ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
<p>Η βελτίωση – αναβάθμιση τουριστικών υποδομών και λειτουργιών – δραστηριοτήτων                      Η αναβάθμιση ή / και η συντήρηση εξοπλισμού και η εισροή νέων τεχνολογιών                      Η εξυγίανση των τουριστικών χώρων                      Η βελτίωση – αναβάθμιση πολιτιστικών κτιρίων και λειτουργιών – δραστηριοτήτων</p>		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Δημιουργία περιπατητικών διαδρομών σύνδεσης τα ορεινά τμήματα της ΔΕ Τυλίσου	Α	20.000,00
Δημιουργία περιπατητικών διαδρομών σύνδεσης την ΔΕ Τυλίσου με τις ΔΕ Κρουσώνα και Γαζίου	Α	20.000,00
Μελέτη ανάδειξης των σπηλαίων της ευρύτερης περιοχής της ΔΕ Τυλίσου	Α	30.000,00
Προμήθεια και τοποθέτηση infokiosk στους επισκέψιμους χώρους	Α	40.000,00
Φυσιολατρικός τουρισμός μέσω δημιουργίας και ανάδειξης περιπατητικών διαδρομών στην ενδοχώρα του Δήμου και στα ορεινά του τμήματα.	Α	150.000,00
<u>Αρχαιολογικός τουρισμός:</u> Συμβολή στην προστασία και ανάδειξη των υφιστάμενων αρχαιολογικών χώρων που παραμένουν άγνωστοι για το ευρύ κοινό:	Α	160.000,00
<u>Αρχαιολογικός τουρισμός:</u> Χρηματοδότηση αρχαιολογικών ερευνών και δημιουργία νέων αρχαιολογικών χώρων που θα αυξήσουν το κίνητρο επισκεψιμότητας στην περιοχή του Δήμου.	Α	400.000,00
Δημιουργία εναλλακτικών δράσεων πολιτισμού : α) στην τοποθεσία Φλέγα στο Κεραμούτσι, β) στο Βουλισμένο Αλώνι στην Τύλισο, γ) στο Οροπέδιο του Εβδόμου στις Γωνιές και δ) Λιβιάδι στον Κρουσώνα.	Β	100.000,00

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	
<b>Μέτρο :</b>	2.4 Τουρισμός και Πολιτισμός	
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.4.1 Ανάπτυξη νέων μορφών τουρισμού	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΜΑΕΔΗΜ –ΑΛΜΥΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΟΤΑ–ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
<p>Η βελτίωση – αναβάθμιση τουριστικών υποδομών και λειτουργιών – δραστηριοτήτων                  Η αναβάθμιση ή / και η συντήρηση εξοπλισμού και η εισροή νέων τεχνολογιών                  Η εξυγίανση των τουριστικών χώρων                  Η βελτίωση – αναβάθμιση πολιτιστικών κτιρίων και λειτουργιών – δραστηριοτήτων</p>		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Ανάδειξη και τουριστική αξιοποίηση οικολογικά ευαίσθητων περιοχών, περιοχών NATURA κλπ. (Βρωμονερό)	Α	200.000,00
Δημιουργία καταδυτικού πάρκου	Γ	
Δημιουργία δικτύου περιπατητικών διαδρομών	Γ	
Δημιουργία διαδρόμων και καταφύγιων για ορειβατικό τουρισμό	Γ	
Δημιουργία κέντρου γαστροτουρισμού	Γ	
Δημιουργία μαρίνας στο λιμάνι Παντάνασσας	Γ	
<u>Θαλάσσιος τουρισμός:</u> Υποδομές ελλιμενισμού γιωτ και σκαφών αναψυχής στο λιμάνι της Παντάνασσας.	Β	
<u>Θαλάσσιος τουρισμός:</u> Ημερόπλοια για θαλάσσιες διαδρομές μεταξύ παραλίας Φόδελε – Αγίας Πελαγίας Λυγαριάς και Παντάνασσας.	Β	
<u>Συνεδριακός τουρισμός.</u>	Β	
<u>Πολιτιστικός – Πολιτιστικός – Θρησκευτικός τουρισμός:</u> ü Κατανόηση της ιστορίας του Μαλεβιζίου με τη δημιουργία μουσείων. ü Πολιτιστικά δρώμενα. ü Γαστρονομία. ü Αναβάθμιση μνημείων θρησκευτικής σημασίας.	Β	
<u>Τουρισμός και τρίτη ηλικία.</u>	Β	
<u>Τουρισμός υγείας.</u>	Β	
<u>Τουρισμός και φεστιβαλ εμπορίου.</u>	Β	

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ-ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	
<b>Μέτρο :</b>	2.4 Τουρισμός και Πολιτισμός	
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.4.1 Ανάπτυξη νέων μορφών τουρισμού	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΜΑΕΔΗΜ –ΑΛΜΥΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΟΤΑ–ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η βελτίωση – αναβάθμιση τουριστικών υποδομών και λειτουργιών – δραστηριοτήτων Η αναβάθμιση ή / και η συντήρηση εξοπλισμού και η εισροή νέων τεχνολογιών Η εξυγίανση των τουριστικών χώρων Η βελτίωση – αναβάθμιση πολιτιστικών κτιρίων και λειτουργιών – δραστηριοτήτων		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
<u>Περιπατητικός τουρισμός:</u> ü Ανάδειξη όλων των μονοπατιών του δήμου. ü Μελέτη διασύνδεσης με μονοπάτια του Μονοαύτη, της Αγίας Πελαγίας, της Λυγαριάς και του Μαδέ.	B	
<u>Αθλητικός τουρισμός.</u>	B	
<u>Τουριστική προβολή του Δήμου Μαλεβιζίου:</u> ü Συμμετοχή σε τουριστικές εκθέσεις. ü Δημιουργία υλικού πληροφόρησης, επικοινωνίας και διαφήμισης του Δήμου. ü Αναβάθμιση της ιστοσελίδας με τουριστικό προσανατολισμό.	A	150.000,00

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ-ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	
<b>Μέτρο :</b>	2.4 Τουρισμός και Πολιτισμός	
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.4.2 Διοργάνωση εκδηλώσεων τοπικής, εθνικής και διεθνούς εμβέλειας	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΜΑΕΔΗΜ –ΑΛΜΥΡΟΣ Α.Ε	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η βελτίωση – αναβάθμιση τουριστικών υποδομών και λειτουργιών – δραστηριοτήτων Η αναβάθμιση ή / και η συντήρηση εξοπλισμού και η εισροή νέων τεχνολογιών Η εξυγίανση των τουριστικών χώρων Η βελτίωση – αναβάθμιση πολιτιστικών κτιρίων και λειτουργιών – δραστηριοτήτων		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Δημιουργία πυρήνων τουριστικής ανάπτυξης και θεματικών, πολιτιστικών ή φυσιολατρικών ή αρχαιολογικών και ιστορικών διαδρομών εθνικής ή διαπεριφερειακής σημασίας. (Κρουσώνας – Τύλισος)	A	150.000,00

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	
<b>Μέτρο :</b>	2.4 Τουρισμός και Πολιτισμός	
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.4.2 Διοργάνωση εκδηλώσεων τοπικής, εθνικής και διεθνούς εμβέλειας	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΜΑΕΔΗΜ –ΑΛΜΥΡΟΣ Α.Ε	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η βελτίωση – αναβάθμιση τουριστικών υποδομών και λειτουργιών – δραστηριοτήτων Η αναβάθμιση ή / και η συντήρηση εξοπλισμού και η εισροή νέων τεχνολογιών Η εξυγίανση των τουριστικών χώρων Η βελτίωση – αναβάθμιση πολιτιστικών κτιρίων και λειτουργιών – δραστηριοτήτων		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Ημερίδα τουρισμού με συμμετοχή του θαλάσσιου και ορεινού μετώπου, για την αξιοποίηση των συγκριτικών πλεονεκτημάτων και την καλύτερη προώθηση του τουριστικού μας προϊόντος ως Μαλεβίζι.	B	
Διατροφικό φεστιβαλ.	B	
Διοργάνωση τοπικών και διεθνών συναντήσεων ιστιοπλοΐας, windsurfing, kitesurfing	B	
Φεστιβαλ εμπορίου.	B	

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	
<b>Μέτρο :</b>	2.4 Τουρισμός και Πολιτισμός	
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.4.3 Αξιοποίηση υφιστάμενων και δημιουργία νέων υποδομών για πολιτιστική χρήση	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η βελτίωση – αναβάθμιση τουριστικών υποδομών και λειτουργιών – δραστηριοτήτων Η αναβάθμιση ή / και η συντήρηση εξοπλισμού και η εισροή νέων τεχνολογιών Η εξυγίανση των τουριστικών χώρων Η βελτίωση – αναβάθμιση πολιτιστικών κτιρίων και λειτουργιών – δραστηριοτήτων		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Αλλαγή χρήσης κτιρίου Δημαρχείου Τυλίσου σε Πινακοθήκη Δήμου Μαλεβιζίου	A	18.093,60
Ολοκλήρωση της Πινακοθήκης του Δήμου Μαλεβιζίου	B	
Αξιοποίηση δημοτικών W.C	B	
Αποκατάσταση παλαιού ελαιουργείου και δημιουργία λαογραφικού μουσείου στην Τ.Κ. Μονής	A	300.000,00

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	
<b>Μέτρο :</b>	2.4 Τουρισμός και Πολιτισμός	
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.4.3 Αξιοποίηση υφιστάμενων και δημιουργία νέων υποδομών για πολιτιστική χρήση	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
<p>Η βελτίωση – αναβάθμιση τουριστικών υποδομών και λειτουργιών – δραστηριοτήτων                  Η αναβάθμιση ή / και η συντήρηση εξοπλισμού και η εισροή νέων τεχνολογιών                  Η εξυγίανση των τουριστικών χώρων                  Η βελτίωση – αναβάθμιση πολιτιστικών κτιρίων και λειτουργιών – δραστηριοτήτων</p>		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Μελέτη αρχιτεκτονική - στατική και ΗΛΜ για την αποκατάσταση παλαιού ελαιουργείου σε λαογραφικό μουσείο στην Τ.Κ. Μονής	B	
Αξιοποίηση δημοτικού σχολείου Γωνιών σε χώρο πολιτιστικών εκδηλώσεων	B	
Αξιοποίηση δημοτικού σχολείου Καμαρίου σε μουσείο οίνου και αμπέλου	B	
Αποκατάσταση και ανάδειξη του νερόμυλου στην Τ.Κ. Γωνιών	B	
Ολοκλήρωση της μελέτης διαμόρφωσης περιβάλλοντα χώρου στο "Χαϊνόσπηλιο ή Μαρμαρόσπηλιο" στον οικισμό Καμαράκι της Τ.Κ. Αστυράκι	B	
Δημιουργία αίθουσας πολιτιστικών εκδηλώσεων το δημοτικό σχολείο της Τ.Κ. Αστυράκι	B	
Μελέτη προσβασιμότητας επισκεπτών στο Χαϊνόσπηλιο του οικισμού Καμαράκι της Τ.Κ. Αστυράκι	B	
Δημιουργία ιστορικού μουσείου και βιβλιοθήκης το κτίριο που στεγάζονταν ο πρώην αστυνομικός σταθμός στην Τ.Κ. Μαράθου	B	
Καταγραφή -σήμανση και αρχειοθέτηση όλων των αρχαιολογικών - ιστορικών και φυσικών μνημείων της ευρύτερης περιοχής της ΔΕ Τυλίσου	B	
Ανάδειξη και συντήρηση παλαιών κρηνών στην περιοχή της ΔΕ Τυλίσου	B	
Αξιοποίηση των αρχαιολογικών μνημείων (Σκλαβόκαμπος - Τραπέζα κ.λ.π.)	B	

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	
<b>Μέτρο :</b>	2.4 Τουρισμός και Πολιτισμός	
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.4.3 Αξιοποίηση υφιστάμενων και δημιουργία νέων υποδομών για πολιτιστική χρήση	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
<p>Η βελτίωση – αναβάθμιση τουριστικών υποδομών και λειτουργιών – δραστηριοτήτων                  Η αναβάθμιση ή / και η συντήρηση εξοπλισμού και η εισροή νέων τεχνολογιών                  Η εξυγίανση των τουριστικών χώρων                  Η βελτίωση – αναβάθμιση πολιτιστικών κτιρίων και λειτουργιών – δραστηριοτήτων</p>		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Αγορά οικοπέδου και ανέγερση νέου και σύγχρονου Αρχαιολογικού Μουσείου στο Γάζι	B	
Αποπεράτωση οικοδομής πρώην Νέου Δημαρχείου Τυλίσου και μετατροπή του σε Πολυχώρο Πολιτισμού και εκθέσεων.	B	
Αγορά ακινήτου για την ίδρυση μόνιμης φωτογραφικής έκθεσης στην Αγία Πελαγία με θέμα τον αρχαιολογικό πλούτο του τόπου.	B	
Αποκατάσταση παλαιού δημοτικού σχολείου στο Καμάρι και μετατροπή του σε Αγροτικό Μουσείο.	B	
Αποκατάσταση και Ανάδειξη παλαιού νερόμυλου στη θέση Άγιος Γεώργιος Κρουσώνα	B	
Αποκατάσταση και ανάδειξη παλαιού νερόμυλου στη θέση “Στου Κούκου” στη Ροδιά.	B	
Αποκατάσταση παλαιού τυροκομείου στο οροπέδιο Λιβάδι Κρουσώνα και μετατροπή του σε Κέντρο Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης και Μουσείο Βιολογικής Γεωργίας.	B	
Αποκατάσταση “Κατσαλάκειου” Γυμνασίο παλαιάς αγοράς Κρουσώνα και αλλαγή χρήσης.	B	
Αποκατάσταση και ανάδειξη Ενετικής Έπαυλης των Καλλέργηδων στη Ροδιά.	B	
Συντήρηση υποδομών Αρχαιολογικής Συλλογής Δήμου Μαλεβιζίου.	B	
Ανέγερση Μουσείου Αμπέλου και Οίνου στα Καλέσα.	B	
Συντήρηση ανάπλαση Ηρώου Άρχου	A	40.000,00

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ-ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	
<b>Μέτρο :</b>	2.4 Τουρισμός και Πολιτισμός	
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.4.3 Αξιοποίηση υφιστάμενων και δημιουργία νέων υποδομών για πολιτιστική χρήση	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
<p>Η βελτίωση – αναβάθμιση τουριστικών υποδομών και λειτουργιών – δραστηριοτήτων                      Η αναβάθμιση ή / και η συντήρηση εξοπλισμού και η εισροή νέων τεχνολογιών                      Η εξυγίανση των τουριστικών χώρων                      Η βελτίωση – αναβάθμιση πολιτιστικών κτιρίων και λειτουργιών – δραστηριοτήτων</p>		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Μελέτη Αξιοποίησης - εξοπλισμός κτιρίου Δημ.Σχολείου Άρχου μετατροπή του σε Λαογραφικό Μουσείο.	Α	150.000,00
Αξιοποίηση/ ανάδειξη μουσείου Δ. Θεοτοκόπουλου – Φόδελε.	Β	
Δημιουργία εκθεσιακού χώρου στην Τύλισο (Έκθεση Μπόττη Θαλασσινού).	Β	
Δημοτικό παρατηρητήριο τουρισμού.	Β	
Μουσείο της Μαχης της Κρητης στη Ροδιά.	Β	
Μέγαρο μουσικής στα Καλέσσα.	Β	
Δημοτικό θέατρο στο Γάζι.	Β	
Παρασκευαστήριο και Μουσείο κρητικής διατροφής στην Αχλάδα.	Β	
Πάρκο χλωροπανίδας.	Β	
Πολιτιστικό Κέντρο Αγίας Μαρίνας	Α	1.300.000,00
Συντήρηση Μουσείου Δομήνικου Θεοτοκόπουλου στην Τ.Κ. Φόδελε	Α	15.000,00

<b>Άξονας :</b>	2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ-ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	
<b>Μέτρο :</b>	2.4 Τουρισμός και Πολιτισμός	
<b>Γενικός στόχος :</b>	2.4.4 Ανάδειξη ταυτότητας κτιρίων ιστορικού ή αρχιτεκτονικού ενδιαφέροντος	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
<p>Η βελτίωση – αναβάθμιση τουριστικών υποδομών και λειτουργιών – δραστηριοτήτων                      Η αναβάθμιση ή / και η συντήρηση εξοπλισμού και η εισροή νέων τεχνολογιών                      Η εξυγίανση των τουριστικών χώρων                      Η βελτίωση – αναβάθμιση πολιτιστικών κτιρίων και λειτουργιών – δραστηριοτήτων</p>		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>

Αγορά και συντήρηση - αποκατάσταση παραδοσιακής οικίας στον Κρουσώνα και μετατροπής της σε πολιτιστικό πολυχώρο.	B	
Αποκατάσταση βυζαντινών και μεταβυζαντινών Ναών οικισμών του Δήμου: Α) Παναγία Ελεούσα στην Κιθαρίδα, β) Παναγία Κερά στο Σάρχο, παναγία στη Ρογδιά, Παναγία στο Κεραμούτσι, Χριστός στην Τύλισο, Εισόδια της Θοτόκου και Αγίου Παντελεήμονα στο Φόδελε, Αγίου Γεωργίου στον Καμαριώτη, Μονή Αγίας Πελαγίας στην Αγία Πελαγία, Μονή Ελεούσας στο Λουτράκι, Τρεις Εκκλησιές στον Αλμυρό.	B	
Συντήρηση, ανάδειξη και αποκατάσταση Μεσαιωνικού Κάστρου στο Παλαιόκαστρο	B	
Αγορά, ανάδειξη και αποκατάσταση μεσαιωνικού φρουρίου "Malvicino" ή "Καστέλι Μαλεβίζι" στο Κεραμούτσι.	B	
Συντήρηση, ανάδειξη και αποκατάσταση τούρκικων πύργων και Κουλέδων στην περιοχή του Φόδελε, (Θέσεις: Κεφάλα, Κοπροκεφάλα, Κόκκινος Πύργος και Πομπιάς).	B	
Αποκατάσταση προπολεμικού Σανατορίου στο Λουτράκι και αλλαγή χρήσης.	B	
Προστασία και ανάδειξη "Παλιάς Βρύσης" Κρουσώνα	B	
Προστασία και ανάδειξη Τούρκικης Κρήνης Αχλάδας	B	
Ανάδειξη παλιού νερόμυλου στις Γωνιές.	B	
Ανάδειξη παλιάς μαρμάρινης κρήνης στο Καμάρι.	B	
Ανάδειξη ανεμόμυλου στις Γωνιές.	B	
ΑΠΟΓΡΑΦΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟΥ ΠΛΟΥΤΟΥ 20 ΟΙΚΙΣΜΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ	A	150.000,00
Ανακαίνιση υπάρχοντος κτιρίου Πολιτιστικού Συλλόγου Πολύδροσου και μετατροπή του σε Πολύκεντρο Νεολαίας με internet cafe και ιατρείο	A	125.000,00
Ανάπλαση πλατείας κτιρίου Πολιτιστικού Συλλόγου Πολύδροσου και δημιουργία χώρου κοινωνικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων (μικρό θέατρο)	A	230.000,00



Αισθητικές παρεμβάσεις κτιρίων και περιβάλλοντος χώρου περιμετρικά του Πολιτιστικού Κέντρου Αγίας Μαρίνας	A	150.000,00
Συνέχιση εργασιών νέου δημοτικού καταστήματος Τυλίσου (Πινακοθήκη Μπόττη Θαλασσινού)	A	100.000,00
Φιλοτέχνηση αγάλματος Μιχαήλ Βλάχου	A	18.000,00

B.2.1.1.3 Άξονας Προτεραιότητας 3 Τοπική οικονομία και Απασχόληση

B.2.1.1.3.1 Μέτρο 3.1 Απασχόληση και ανθρώπινο δυναμικό

<b>Άξονας :</b>	3. ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	
<b>Μέτρο :</b>	3.1 Απασχόληση και ανθρώπινο δυναμικό	
<b>Γενικός στόχος :</b>	3.1.1 Δημιουργία κατάλληλων συνθηκών κατάρτισης και ευκαιριών απασχόλησης	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η δημιουργία θέσεων εργασίας Η παροχή υπηρεσιών κατάρτισης και επιμόρφωσης		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Δημιουργία φορέα επαγγελματικής εμπειρίας	A	50.000,00
Δημιουργία φορέα προβολής θέσεων εργασίας	B	50.000,00
Τοπικές Πρωτοβουλίες - Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις ενίσχυσης της απασχόλησης	A	450.000,00

B.2.1.1.3.2 Μέτρο 3.2 Τοπική επιχειρηματικότητα και Οικονομία

<b>Άξονας :</b>	3. ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	
<b>Μέτρο :</b>	3.2 Τοπική επιχειρηματικότητα και Οικονομία	
<b>Γενικός στόχος :</b>	3.2.1 Ανάπτυξη πλαισίου συνεργασίας με τις τοπικές επιχειρήσεις, οικονομικούς και λοιπούς φορείς	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η τόνωση της τοπικής επιχειρηματικότητας και οικονομίας		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Μελέτη και υλοποίηση ανάπτυξης δικτύου εσωτερικής οικονομίας.	A	150.000,00

<b>Άξονας :</b>	3. ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ		
<b>Μέτρο :</b>	3.2 Τοπική επιχειρηματικότητα και Οικονομία		
<b>Γενικός στόχος :</b>	3.2.2 Προώθηση δράσεων κοινωνικής οικονομίας		
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ	ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>			
Η προώθηση δράσεων κοινωνικής οικονομίας			
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>			
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>	
Δημοτικά αναψυκτήρια στην Αμμουδάρα και στην Αγία Πελαγία με προσανατολισμό την απασχόληση ατόμων για την ψυχαγωγία των δημοτών και των επισκεπτών.	B	60.000,00	
Δημιουργία καταναλωτικών συναιτερισμών με κοινωφελείς προεκτάσεις μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα.	A	100.000,00	
Πράσινη κάρτα με εκπτωτικό χαρακτήρα για μουσεία, εκδηλώσεις, μεταφορές, καταστήματα.	B		

<b>Άξονας :</b>	3. ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ		
<b>Μέτρο :</b>	3.2 Τοπική επιχειρηματικότητα και Οικονομία		
<b>Γενικός στόχος :</b>	3.2.3 Δημιουργία και επέκταση δημοτικών επιχειρηματικών υποδομών		
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ	ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>			
Η δημιουργία δημοτικών επιχειρηματικών υποδομών			
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>			
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>	
Δημιουργία παρατηρητηρίου επιχειρηματικότητας	A	80.000,00	

<b>Άξονας :</b>	3. ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ		
<b>Μέτρο :</b>	3.2 Τοπική επιχειρηματικότητα και Οικονομία		
<b>Γενικός στόχος :</b>	3.2.3 Δημιουργία και επέκταση δημοτικών επιχειρηματικών υποδομών		
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΜΑΔΕΗΜ		
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>			
Η δημιουργία δημοτικών επιχειρηματικών υποδομών			
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>			
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>	
Αγορά μηχανημάτων για καθαρισμό παραλιών	B		
Στέγαστρα για το δημοτικό πάρκινγκ της Αγίας Πελαγίας	B		

Αγορά σκιάδων και καθισμάτων φιλικών προς το περιβάλλον	B	
---	---	--

<b>Άξονας :</b>	3. ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ		
<b>Μέτρο :</b>	3.2 Τοπική επιχειρηματικότητα και Οικονομία		
<b>Γενικός στόχος :</b>	3.2.4 Ενίσχυση και εκσυγχρονισμός της Γεωργικής και Ζωικής Παραγωγής και Αλιείας		
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ		
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>			
Η ενίσχυση του πρωτογενούς τομέα της περιοχής			
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>			
<b>Τίτλος Δράσης</b>		<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Μελέτη ενίσχυσης αγροτικής παραγωγής, τυποποιήσεις και πιστοποιήσεις προϊόντων.		A	50.000,00

B.2.1.1.3.3 Μέτρο 3.3 Καινοτομία και Οικονομία της Γνώσης

<b>Άξονας :</b>	3. ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ		
<b>Μέτρο :</b>	3.3 Καινοτομία και Οικονομία της Γνώσης		
<b>Γενικός στόχος :</b>	3.3.1 Αξιοποίηση του ακαδημαϊκού και ερευνητικού δυναμικού της ευρύτερης περιοχής του Δήμου για την ανάπτυξη και χρήση καινοτομιών σε όλο το φάσμα των λειτουργιών του Δήμου, των φορέων και των πολιτών		
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ		
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>			
Η παροχή καινοτόμων υπηρεσιών στην εξυπηρέτηση του πολίτη			
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>			
<b>Τίτλος Δράσης</b>		<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Συνεργασία με ερευνητικά ιδρύματα (Πανεπιστήμιο Κρήτης, ΙΤΕ κ.ά.) για τη συστηματική παρακολούθηση περιβαλλοντικών δεικτών		A	30.000,00

B.2.1.1.4 Άξονας Προτεραιότητας 4 Οργάνωση και λειτουργία του Δήμου και των Νομικών Προσώπων

B.2.1.1.4.1 Μέτρο 4.1 Διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία των Υπηρεσιών

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ	
<b>Μέτρο :</b>	4.1 Διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία των Υπηρεσιών	
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.1.1 Βελτίωση διοικητικής ικανότητας, αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας του Δήμου	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
<p>Η ανάπτυξη και η εγκατάσταση σύγχρονων συστημάτων και μηχανισμών διοίκησης μεγεθύνει την αυτοδιοικητική ικανότητα του Δήμου, ενώ ταυτόχρονα συνάδει στην ταχύτερη, αποτελεσματικότερη και πλέον αξιόπιστη εξυπηρέτηση των δημοτών</p> <p>Η εμπέδωση της εμπιστοσύνης του πολίτη προς τη Δημόσια Διοίκηση</p>		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Τροποποίηση Ο.Ε.Υ.	Α	
Επικαιροποίηση διαχειριστικής επάρκειας	Α	10.000,00
Εφαρμογή συστήματος παρακολούθησης, μέτρησης και αξιολόγησης της απόδοσης και της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών	Α	50.000,00
Ανάπτυξη και εφαρμογή Κοινού Πλαισίου Αξιολόγησης (ΚΠΑ)	Α	40.000,00

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ	
<b>Μέτρο :</b>	4.1 Διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία των Υπηρεσιών	
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.1.2 Αναδιοργάνωση και ορθολογική λειτουργία των Νομικών Προσώπων του Δήμου	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
<p>Η ανάπτυξη και η εγκατάσταση σύγχρονων συστημάτων και μηχανισμών διοίκησης μεγεθύνει την αυτοδιοικητική ικανότητα του Δήμου, ενώ ταυτόχρονα συνάδει στην ταχύτερη, αποτελεσματικότερη και πλέον αξιόπιστη εξυπηρέτηση των δημοτών</p> <p>Η εμπέδωση της εμπιστοσύνης του πολίτη προς τη Δημόσια Διοίκηση</p>		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Μελέτη αναδιοργάνωσης και λειτουργίας των Νομικών Προσώπων του Δήμου	Α	20.000,00

B.2.1.1.4.2 Μέτρο 4.2 Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ	
<b>Μέτρο :</b>	4.2 Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή	
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.2.1 Βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων του Δήμου	

<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων του Δήμου Η εμπέδωση της εμπιστοσύνης του πολίτη προς τη Δημόσια Διοίκηση		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Αντικατάσταση λαμπτήρων στα κτίρια του δήμου με λαμπτήρες εξοικονόμησης ενέργειας	B	
Εγκατάσταση σταθεροποιητών τάσεως και εξοικονομητών ενέργειας στις κεντρικές παροχές ρεύματος των κτιρίων	B	
Ολοκληρωμένο Σχέδιο Δράσης Εξοικονόμησης Ενέργειας Δήμου (ΑΠΟ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΩ)	A	550.000,00

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ	
<b>Μέτρο :</b>	4.2 Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή	
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.2.2 Διαμόρφωση ενός ασφαλούς, υγιούς και λειτουργικού περιβάλλοντος εργασίας	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η βελτίωση του περιβάλλοντος εργασίας του Δήμου		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Διαμόρφωση χώρου για δημιουργία μηχανοστασίου - αμαξοστασίου και λοιπών χρήσεων της υπηρεσίας καθαριότητας του Δήμου	A	50.000,00
Ανακαίνιση κοινοτικού καταστήματος Κορφών	A	10.000,00

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ	
<b>Μέτρο :</b>	4.2 Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή	
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.2.3 Ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων - Επιμόρφωση	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η βελτίωση της επαγγελματικής κατάρτισης και δεξιοτήτων των υπαλλήλων του Δήμου		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Δαπάνες συμμετοχής στελεχών Δήμου σε επιμορφωτικά σεμινάρια / παρακολούθηση ημερίδων και συνεδρίων	A	24.000,00

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ	
<b>Μέτρο :</b>	4.2 Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή	
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.2.4 Προμήθεια, συντήρηση και αναβάθμιση μηχανολογικού, τεχνολογικού και λοιπού εξοπλισμού	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η βελτίωση του περιβάλλοντος εργασίας του Δήμου		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Ανακαίνιση χρωμάτων και λοιπές εργασίες κτιρίου Δημαρχείου Μαλεβιζίου	Α	45.000,00
Ανακαίνιση δημοτικού καταστήματος Κορφών	Α	25.000,00
Συντήρηση δωμαίων, μονώσεων και στεγών δημοτικών και σχολικών κτιρίων	Α	10.000,00
Συντήρηση Δημοτικών κτιρίων	Α	10.000,00
Προμήθεια στεγάστρων	Α	5.000,00
Προμήθεια λαμπτήρων και υλικών για την συντήρηση των δικτύων δημοτικού φωτισμού και κτιριακών εγκαταστάσεων	Α	30.000,00
Προμήθεια ιστών και φωτιστικών σωμάτων διαφόρων τύπων	Α	20.000,00
Προμήθεια μικρού δορυφορικού απορριμματοφόρου	Α	30.000,00
Προμήθεια κάδων απορριμμάτων	Α	45.000,00
Προμήθεια χρωμάτων και μονωτικών	Α	20.000,00
Προμήθεια υλικών για περιφράξεις	Α	10.000,00
Προμήθεια οικοδομικών υλικών και άλλων δομικών υλικών για λοιπές κατασκευές	Α	24.000,00
Προμήθεια γεωργικών φαρμάκων και γεωργικών εφοδίων	Α	5.000,00
Περίφραξη ακινήτων	Α	20.000,00
Συντήρηση αναμεταδοτών τηλεοπτικού σήματος	Α	10.000,00
Προμήθειες για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών στις Δημοτικές και Τοπικές Κοινότητες με τη χρήση της πάγιας προκαταβολής	Α	20.000,00
Εργασίες για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών στις Δημοτικές και Τοπικές Κοινότητες με τη χρήση της πάγιας προκαταβολής	Α	40.000,00

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ		
<b>Μέτρο :</b>	4.2 Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή		
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.2.4 Προμήθεια, συντήρηση και αναβάθμιση μηχανολογικού ,τεχνολογικού και λοιπού εξοπλισμού.		
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ & ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ		
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>			
Η βελτίωση περιβάλλοντος εργασίας του Δήμου.			
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>			
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>	
Αναβάθμιση-επανασχεδιασμός δομημένης καλωδίωση του κεντρικού Δημαρχείου για κάλυψη των νέων θέσεων εργασίας και για βελτίωση της ταχύτητας του δικτύου	Α		
Αγορά 2 νέων κεντρικών υπολογιστών (servers )	Α		
Αγορά νέων - σύγχρονων Ηλεκτρονικών υπολογιστών για τις υπηρεσίες του Δημοτολογίου και κάποια από τα κοινοτικά καταστήματα	Α		
Προμήθεια λογισμικών εφαρμογών: <ul style="list-style-type: none"> <li>• παρακολούθησης/διαχείρισης αποφάσεων ΔΣ</li> <li>• παρακολούθησης/διαχείρισης αποφάσεων Οικονομικής Επιτροπής</li> <li>• παρακολούθησης/διαχείρισης αποφάσεων Δημάρχου</li> <li>• ανάρτησης στη Διαύγεια εγγράφων όταν αυτό απαιτείται και δεν προβλέπεται από άλλες εφαρμογές</li> <li>• εφαρμογής διαχείρισης αρχείου</li> <li>• Προμήθεια εφαρμογής διαχείρισης προσωπικού</li> </ul>	Α		

B.2.1.1.4.3 Μέτρο 4.3 Οικονομικός Προγραμματισμός και Δημοτική Περιουσία

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ	
<b>Μέτρο :</b>	4.3 Οικονομικός Προγραμματισμός και Δημοτική Περιουσία	
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.3.1 Βελτίωση των οικονομικών του Δήμου	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η βελτίωση της οικονομικής κατάστασης του Δήμου		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Μελέτη διερεύνησης άλλων πηγών εσόδων του δήμου	Α	100.000,00

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ	
<b>Μέτρο :</b>	4.3 Οικονομικός Προγραμματισμός και Δημοτική Περιουσία	
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.3.2 Ανάπτυξη σύγχρονων μεθόδων παρακολούθησης και διαχείρισης έργων	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η βελτίωση της παραγωγικότητας		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Παρακολούθησης & Διαχείρισης Έργων	Α	30.000,00

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ	
<b>Μέτρο :</b>	4.3 Οικονομικός Προγραμματισμός και Δημοτική Περιουσία	
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.3.3 Αξιοποίηση της Δημοτικής περιουσίας	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η βελτίωση της οικονομικής κατάστασης του Δήμου		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Δημιουργία ηλεκτρονικού φακέλου – ταυτότητας για κάθε ακίνητο.	Β	40.000,00
Εκπόνηση μελέτης κατανομής υπηρεσιών και προσωπικού στις κτιριακές εγκαταστάσεις του Δήμου.	Β	20.000,00



Εκπόνηση μελέτης για τις δυνατότητες αξιοποίησης της δημοτικής περιουσίας, με απαραίτητη προϋπόθεση την καταγραφή και αποτίμηση δημοτικών περιουσιακών στοιχείων	A	50.000,00
--	---	-----------

B.2.1.1.4.4 Μέτρο 4.4 Εταιρικές Σχέσεις και Συνεργασίες

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ	
<b>Μέτρο :</b>	4.4 Εταιρικές Σχέσεις και Συνεργασίες	
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.4.1 Ενίσχυση διαδημοτικών συνεργασιών	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η ενίσχυση διαδημοτικών συνεργασιών		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Συνεργασία με κοινωνικούς φορείς του Δήμου	A	

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ	
<b>Μέτρο :</b>	4.4 Εταιρικές Σχέσεις και Συνεργασίες	
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.4.1 Ενίσχυση διαδημοτικών συνεργασιών	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΔΕΥΑΜ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η ενίσχυση διαδημοτικών συνεργασιών		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Καμπάνια ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης του πληθυσμού για την ορθολογική χρήση και εξοικονόμηση του νερού	A	15.000,00

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ	
<b>Μέτρο :</b>	4.4 Εταιρικές Σχέσεις και Συνεργασίες	
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.4.1 Ενίσχυση διαδημοτικών συνεργασιών	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η ενίσχυση διαδημοτικών συνεργασιών		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Καμπάνια ευαισθητοποίησης των δημοτών για τη συμμετοχή τους σε εθελοντικές δράσεις	A	6.000,00

Διοργάνωση σεμιναρίων εκπαίδευσης πολιτών για θέματα πολιτικής προστασίας	B	15.000,00
---	---	-----------

B.2.1.1.4.5 Μέτρο 4.5 Εξυπηρέτηση του πολίτη και των επιχειρήσεων

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ	
<b>Μέτρο :</b>	4.5 Εξυπηρέτηση του πολίτη και των επιχειρήσεων	
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.5.1 Ανάπτυξη υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ-ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ & ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η εξυπηρέτηση του πολίτη και των επιχειρήσεων		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Σχεδιασμός και υλοποίηση προγράμματος e - government	A	120.000,00
Δημιουργία χώρου πρόσβασης στο Διαδίκτυο σε επιλεγμένα Κοινοτικά καταστήματα του Δήμου	A	
Δημιουργία υλικού για προβολή των μουσείων του δήμου ( Μαράθου, Φόδελε, και Δημαρχείου)	A	

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ	
<b>Μέτρο :</b>	4.5 Εξυπηρέτηση του πολίτη και των επιχειρήσεων	
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.5.2 Βελτίωση της πρόσβασης των πολιτών στις υπηρεσίες του Δήμου	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ-ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ & ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η εξυπηρέτηση του πολίτη και των επιχειρήσεων		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Δημιουργία ηλεκτρονικού/δικτυακού συστήματος έκδοσης και εγγράφων	A	30.000,00
Διαχειριστική ενοποίηση των λειτουργιών και διαδικασιών του δήμου με την χρήση ενός κεντρικού συστήματος ERP	A	50.000,00

B.2.1.1.4.6 Μέτρο 4.6 Ψηφιακή Σύγκλιση

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ	
<b>Μέτρο :</b>	4.6 Ψηφιακή Σύγκλιση	
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.6.1 Αξιοποίηση και επέκταση της ευρυζωνικότητας	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η δημιουργία ψηφιακών εφαρμογών για την εξυπηρέτηση του πολίτη		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Δημιουργία σημείων ασύρματης πρόσβασης στο διαδίκτυο για τους πολίτες στα κεντρικά σημεία του δήμου	Α	150.000,00
Ψηφιακό μουσείο στην Αγία Πελαγία.	Α	200.000,00
Ψηφιακά info κιοσκ.	Α	150.000,00
Φάροι, αναμεταδότες μηνυμάτων.	Β	100.000,00
Τηλειατρική.	Β	300.000,00

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ	
<b>Μέτρο :</b>	4.6 Ψηφιακή Σύγκλιση	
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.6.1 Αξιοποίηση και επέκταση της ευρυζωνικότητας	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΜΑΔΕΗΜ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η δημιουργία ψηφιακών εφαρμογών για την εξυπηρέτηση του πολίτη		
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
<b>Τίτλος Δράσης</b>	<b>Ιεράρχηση</b>	<b>Συνολική Δαπάνη</b>
Αγορά ηλεκτρονικών ταμειακών μηχανών για την είσπραξη εσόδων από την ενοικίαση των ομπρελοκαθισμάτων.	Β	40.000,00

B.2.1.1.4.7 Μέτρο 4.7 Δημοτικές και Τοπικές Κοινότητες

<b>Άξονας :</b>	4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ	
<b>Μέτρο :</b>	4.7 Δημοτικές και Τοπικές Κοινότητες	
<b>Γενικός στόχος :</b>	4.7.1 Ισόρροπη και ολοκληρωμένη ανάπτυξη των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων	
<b>Αρμόδια Υπηρεσία Υλοποίησης:</b>	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	
<b>ΣΤΟΧΟΙ</b>		
Η ισόρροπη και ολοκληρωμένη ανάπτυξη των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων		

ΔΡΑΣΕΙΣ		
Τίτλος Δράσης	Ιεράρχηση	Συνολική Δαπάνη
Ολοκληρωμένη μελέτη ανάπτυξης της περιοχής του Δ. Μαλεβιζίου	A	120.000,00

Ειδικότερα, η συνολική αποτύπωση των δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος αποτυπώνεται στον πίνακα - Έντυπο 11, το οποίο παρατίθεται ηλεκτρονικά.

### B.3 Οικονομικός Προγραμματισμός και Χρηματοδοτικοί Πίνακες του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Στα πλαίσια του οικονομικού προγραμματισμού του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Μαλεβιζίου διενεργούνται τα ακόλουθα:

- Εκτίμηση των εσόδων του Δήμου Μαλεβιζίου και των Νομικών Προσώπων του, ανά πηγή χρηματοδότησης για κάθε έτος της επόμενης τετραετίας.
- Συνοπτική εκτίμηση της κάλυψης των δαπανών των δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος.
- Κατάρτιση χρηματοδοτικών Πινάκων του Επιχειρησιακού Προγράμματος ανά Άξονα και Μέτρο.

#### B.3.1 Οικονομικός Προγραμματισμός και Χρηματοδοτικοί Πίνακες του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Προκειμένου να αποκτηθεί η συγκεντρωτική εικόνα των εκτιμώμενων εσόδων από τις πιθανές πηγές χρηματοδότησης, συντάσσονται οι επόμενοι χρηματοδοτικοί πίνακες

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ, ΔΡΑΣΗ ΚΑΙ ΕΤΟΣ (σε ΕΥΡ.)						
	2011	2012	2013	2014	2015	ΣΥΝΟΛΑ
<b>ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ:</b>						
<b>ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΕΣΟΔΩΝ</b>						
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΘΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΘΟΥΝ ΚΑΤΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΗΓΗ</b>						
<b>Δράσεις Άξονα 1</b>						
Δράση.....						
<b>Δράσεις Άξονα 2</b>						
Δράση.....						
<b>Δράσεις Άξονα 3</b>						
Δράση.....						
<b>Δράσεις Άξονα 4</b>						
Δράση.....						
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ</b>						

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣ ΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)											
Άξονας :											
Μέτρο :											
Στόχος:											
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΠΗΓΗΣ 1		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΠΗΓΗΣ 2		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΠΗΓΗΣ 3		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΠΗΓΗΣ 4		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΠΗΓΗΣ 5	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος											
2 <sup>ο</sup> έτος											
3 <sup>ο</sup> έτος											
4 <sup>ο</sup> έτος											
5 <sup>ο</sup> έτος											
ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ											

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕΤΡΟΥ ΑΝΑ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)											
ΑΞΟΝΑΣ 1: .....											
ΜΕΤΡΟ 1.1. :... ..											
	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑ Σ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΠΗΓΗΣ 1		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΠΗΓΗΣ 2		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΠΗΓΗΣ 3		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ Α ΠΗΓΗΣ 4		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ Α ΠΗΓΗΣ 5	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
ΣΤΟΧΟΣ 1.1.1.: .....											
ΣΤΟΧΟΣ 1.1.2. .....											
.....											
.....											
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΤΡΟΥ											

ΓΕΝΙΚΟΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΑΝΑ ΑΞΟΝΑ, ΜΕΤΡΟ ΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)											
	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΠΗΓΗΣ 1		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΠΗΓΗΣ 2		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΠΗΓΗΣ 3		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΠΗΓΗΣ 4		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΠΗΓΗΣ 5	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
ΑΞΟΝΑΣ 1: .....											
ΜΕΤΡΟ 1.1. : .....											
ΜΕΤΡΟ 1.2. : .....											
.....											
ΑΞΟΝΑΣ 2 : .....											
.....											
.....											
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ</b>											

Ειδικότερα

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ, ΔΡΑΣΗ ΚΑΙ ΕΤΟΣ (σε ΕΥΡ.)						
	2011	2012	2013	2014	2015	ΣΥΝΟΛΑ
<b>ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ: ΕΣΠΑ</b>						
<b>ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΕΣΟΔΩΝ</b>	<b>1.825.000,00</b>	<b>15.742.829,52</b>	<b>17.477.410,00</b>	<b>17.362.410,00</b>	<b>17.399.372,00</b>	<b>69.807.021,52</b>
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΘΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΘΟΥΝ ΚΑΤΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΗΓΗ</b>						
<b>Δράσεις Άξονα 1</b>						
Δράση 1.1.1						
Οριοθέτηση και διευθέτηση ρεμάτων στην Δ.Ε. ΤΥΛΙΣΟΥ		20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
Προστασία υδρολεκάνης Αλμυρού από ρύπανση		35.000,00	35.000,00	35.000,00	45.000,00	150.000,00
Προστασία φαραγγίων στα όρια του δήμου		35.000,00	35.000,00	30.000,00		100.000,00
Προστασία ποταμών από ρύπανση βιομηχανικών και βιοτεχνικών αποβλήτων		50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	200.000,00
Δράση 1.1.2						
Μελέτη καταγραφής - αξιολόγησης και αξιοποίησης των πηγών που βρίσκονται στην ευρύτερη περιοχή της Δ.Ε. Τυλίσου		5.000,00	5.000,00	5.000,00		15.000,00
Ανάδειξη και ανάπλαση περιοχών φυσικού κάλλους (δάσος Καμαριώτη, Έβδομος κ.λ.π.)		20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
Βιοκλιματικά Δημοτικά κτίρια & σχολεία.		125.000,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00	500.000,00
Δράση 1.2.2						
Αντικατάσταση Δικτύων Υδρευσης -Αποχέτευσης - Ομβριων Δ.Κ Μαράθου		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	400.000,00
Μελέτη- επέκταση & κατασκευή Δικτυων Ομβρίων Δ.Ε Τυλίσου		25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100.000,00
Επέκταση Δικτυου Αρδευσης Δ.Ε Κρουσώνα		200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,00
Αντικατάσταση Δικτυων Υδευσης -Αποχέτευσης - Ομβριων Οικισμού Κρουσώνα		150.000,00	150.000,00	100.000,00	100.000,00	500.000,00



Επέκταση Δικτύου Υδρευσης Περιοχών: Ρίζας, Κιθαρίδας, Πλατύ Περάματος	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,00
Επέκταση Δικτύων Αποχέτευσης Σάρχου	150.000,00	150.000,00	100.000,00	100.000,00	500.000,00
Επέκταση Δικτύων Αρδευσης Κορφών	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,00
Επέκταση Δικτύων Αρδευσης Λουτρακίου	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,00
Επέκταση Δικτύων Αρδευσης Σάρχου	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,00
Αντικατάσταση -Επέκταση Δικτύων Υδρευσης Σάρχου	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	600.000,00
Αντικατάσταση Δικτύων Υδρευσης - Αρδευσης Οικισμού Λουτρακίου	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	600.000,00
"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΟ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΦΟΔΕΛΕ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΓΑΖΙΟΥ"	279.446,00	300.000,00	300.000,00	400.000,00	1.279.446,00
"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΟΙΚΙΣΜΩΝ ΑΝΩ ΚΑΙ ΚΑΤΩ ΚΑΛΕΣΣΩΝ"	138.250,00	138.250,00	138.250,00	138.250,00	553.000,00
"ΔΙΚΤΥΑ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ ΜΕ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΑ ΣΤΗΝ Τ.Κ. ΚΑΛΕΣΣΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ "	456.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	3.456.000,00
"ΔΙΚΤΥΑ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΚΑΒΡΟΧΩΡΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ"	79.950,00	79.950,00	79.950,00	79.950,00	319.800,00
ΔΙΚΤΥΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ- ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΡΟΓΔΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΓΑΖΙΟΥ	707.000,00	700.000,00	700.000,00	700.000,00	2.807.000,00
"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΠΑΛΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΓΑΖΙΟΥ"	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,00
"ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΡΟΔΙΑΣ-ΑΧΛΑΔΑΣ ΤΗΣ Δ.Ε. ΓΑΖΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ"	150.500,00	150.500,00	150.500,00	150.500,00	602.000,00
"ΜΟΝΑΔΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΜΕ ΔΙΚΤΥΑ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΓ. ΠΕΛΑΓΙΑ ΤΗΣ Τ.Κ. ΑΧΛΑΔΑΣ"	2.565.718,51	2.565.710,00	2.565.710,00	2.565.710,00	10.262.848,51
ΜΟΝΑΔΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΝΕΡΟΥ ΜΕ ΔΕΞΑΜΕΝΕΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΔΙΚΤΥΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΣΤΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΓΑΖΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ	259.700,01	500.000,00	500.000,00	500.000,00	1.759.700,01

"ΜΕΛΕΤΗ ΑΝΤΙΠΛΗΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΓΑΖΙΟΥ"		50.000,00	50.000,00			100.000,00
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΙΚΤΥΩΝ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ ΜΕ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ ΣΤΑ ΟΡΙΑ ΤΟΥ Δ.Δ. ΓΑΖΙΟΥ		2.263.400,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	11.263.400,00
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΘΕΣΗ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ – ΤΗΛΕΕΛΕΓΧΟΥ – ΤΗΛΕΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ ΔΙΑΡΡΩΝ ΤΟΥ ΥΠΑΡΧΟΝΤΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΓΑΖΙΟΥ		600.000,00	600.000,00	600.000,00	646.962,00	2.446.962,00
ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΓΕΩΤΡΗΣΕΩΝ ΣΤΗ ΘΕΣΗ ΚΑΝΤΡΗ ΚΑΜΑΡΑ		199.865,00	250.000,00	250.000,00	300.000,00	999.865,00
"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΚΕΡΑΜΟΥΤΣΙ-ΜΟΝΗΣ-ΚΑΜΑΡΙ" (ΦΛΕΓΑΣ)		120.000,00	240.000,00	240.000,00		600.000,00
"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΔΑΜΑΣΤΑΣ"		150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	600.000,00
"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΜΑΡΑΘΟΥΣ"		150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	600.000,00
"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΑΣΤΥΡΑΚΙΟΥ"		150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	600.000,00
"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΓΩΝΙΩΝ-ΚΑΜΑΡΑΚΙ"		125.000,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00	500.000,00
"ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΤΥΛΙΣΟΥ "		200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,00
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΤΗΣ Τ.Κ. ΤΥΛΙΣΟΥ ΜΕ ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ "ΚΟΥΜΠΕΔΕΣ"		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	400.000,00
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΤΗΣ Τ.Κ. ΚΕΡΑΜΟΥΤΣΙΟΥ ΜΕ ΠΕΡΙΟΧΗ "ΞΥΠΕΤΡΑ" ΚΑΒΡΟΧΩΡΙΟΥ		100.000,00	100.000,00	150.000,00	150.000,00	500.000,00
"ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΥΓΡΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ-ΔΙΚΤΥΟ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΚΡΟΥΣΩΝΑ Δ. ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ"		589.250,00	589.250,00	589.250,00	589.250,00	2.357.000,00
"ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΥΓΡΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΤΩΝ ΟΙΚΙΣΜΩΝ ΣΑΡΧΟΣ-ΚΙΘΑΡΙΔΑ"		250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	1.000.000,00
"ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΥΓΡΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΤΩΝ ΟΙΚΙΣΜΩΝ		200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,00

ΑΝΩ ΛΟΥΤΡΑΚΙ-ΚΑΤΩ ΛΟΥΤΡΑΚΙ"								
"ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΥΓΡΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΤΟΥ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΚΟΡΦΕΣ"		175.000,00		175.000,00		175.000,00	175.000,00	700.000,00
Δράση 1.2.3								
Πρόγραμμα κομποστοποίησης		150.000,00		150.000,00		150.000,00	150.000,00	600.000,00
Πρόγραμμα ανακύκλωσης λαμπτήρων εξοικονόμησης ενέργειας		50.000,00		50.000,00		50.000,00	100.000,00	250.000,00
Δράση 1.3.3								
Δενδοφύτευση Κεντρικού Δρόμου Κρουσώνα		15.000,00		15.000,00		15.000,00	15.000,00	60.000,00
Μελέτη & Κατασκευή Ανάπλασης Περιβαλλοντος Χώρου Παιδικού Σταθμού Κρουσών		15.000,00		15.000,00		15.000,00	15.000,00	60.000,00
Δενδοφύτευση ΠΕΡΙΟΧΗΣ "Πλαι" Κρουσώνα		15.000,00		15.000,00		15.000,00	15.000,00	60.000,00
Ανάπλαση πλατείας αύλειου χώρου εκκλησίας Αγ. Κων/νου και Ελένης στο Πολύδροσο	40.000,00	40.000,00		40.000,00		40.000,00	40.000,00	200.000,00
Δράση 1.3.4								
Μελέτη & Κατασκευή Ανάπλασης πλατείας Αγ.χαραλάμπους Κρουσώνα	36.000,00	36.000,00		36.000,00		36.000,00	36.000,00	180.000,00
Μελέτη & Κατασκευή Ανάπλασης πλατείας Αγ.Τριάδας Κρουσώνα	200.000,00	200.000,00		200.000,00		200.000,00	200.000,00	1.000.000,00
Μελέτη & Κατασκευή Ανάπλασης παλαιάς Αγοράς και Συνδετήριων οδών Κρουσώνα	200.000,00	200.000,00		200.000,00		200.000,00	200.000,00	1.000.000,00
Δράση 1.3.5								
Ανάπλαση πλατείας Τυλίσου	200.000,00	200.000,00		200.000,00		200.000,00	200.000,00	1.000.000,00
Ανάπλαση παιδικής χαράς Τυλίσου	20.000,00	20.000,00		20.000,00		20.000,00	20.000,00	100.000,00
Επέκταση πλακόστρωσης στον οικισμό Τυλίσου	40.000,00	40.000,00		40.000,00		40.000,00	40.000,00	200.000,00
Υπογειοποίηση εναέριων καλωδίων στους οικισμούς της ΔΕ Τυλίσου	140.000,00	140.000,00		140.000,00		140.000,00	140.000,00	700.000,00

Πλακόστρωση αυλής δημοτικού σχολείου Μονής		10.000,00	10.000,00			20.000,00
Πλακόστρωση των κοινοχρήστων χώρων στην Τ.Κ. Γωνιών	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00
Ανάπλαση πλατείας Αστυράκι	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	200.000,00
Κατασκευή Πολιτιστικού Κέντρου Μαράθου	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00
Δημιουργία κεντρικής πλατείας στην Τ.Κ. Μαράθου	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00
Αναβάθμιση, εξοπλισμός και εργασίες πρασίνου παιδικής χαράς πλατείας Πολύδροσου		30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	120.000,00
Διαμόρφωση περιβάλλοντα χώρου και εργασίες πρασίνου μεταξύ παιδικής χαράς και κτιρίου Πολιτιστικού Συλλόγου Πολύδροσου	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
Δράση 1.3.6						
Μελέτη - κατασκευή ανάπλασης Παλιού Τυροκομείου θέση "Λιβάδι"	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	140.000,00
Ανάπλαση οικισμού Αγίας Μαρίνας		200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,00
Δράση 1.4.1						
Βελτίωση δημοτικής οδοποιίας και την δημιουργία κόμβου στην Τ.Κ. Γωνιών	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	250.000,00
Διανοίξεις Ασφαλοστρώσεις εντός οικισμού Κρουσώνα	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	200.000,00
Βελτίωση βατότητας Αγροτικής Οδοποιίας Δ.Ε Κρουσώνα	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	200.000,00
Μελέτη -κατασκευή ανάπλαση οδών συνεκτικού τμήματος οικισμού Κρουσώνα	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	150.000,00
Μελέτη -κατασκευή ανάπλασης κεντρικού δρόμου Κρουσώνα από κτίριο Συνεταιρισμού έως Ι.Ν. Αγ. Τριάδας		60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	240.000,00
Μελέτη -κατασκευή ανάπλαση οδών συνεκτικού τμήματος οικισμού Κορφών	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00

Μελέτη -κατασκευή ανάπλαση οδών συνεκτικού τμήματος οικισμού Λουτρακίου	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00
Διάνοξη και κατασκευή νέου δρόμου στη Δ.Ε. Τυλίσου (Από Ελαιοτριβείο Μαλτεζάκη έως Αρχαιολογικό χώρο Τυλίσου, από Αρχ. χώρο έως Δημοτικό Σχολείο και από Δημ. Σχολείο σύνδεση με το δρόμο Κεραμουτσίου)	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00
Δράση 1.4.2						
Μελέτη περιφερειακής Οδικής Σύνδεσης οικισμού Κρουσώνα	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	300.000,00
Διανοίξεις Αγροτικής Οδοποιίας στο Δ. Μαλεβιζίου	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	250.000,00
Δράση 1.4.3						
Μελέτη - κατασκευή ανάπλασης κεντρικού δρόμου Σάρχο-έως πλατεία		25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100.000,00
Δράση 1.4.4						
Δημιουργία ποδηλατόδρομου και πεζόδρομου από Αμμουδάρα έως πλατεία Πολιτιστικού Συλλόγου Πολύδροσου	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	350.000,00
Δράση 1.4.5						
ΠΡΑΣΙΝΑ ΔΙΚΤΥΑ Δ.Κ. ΓΑΖΙΟΥ	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	500.000,00
Δράση 1.5.1						
Δημιουργία ζωνών πυροπραστασίας στην περιοχή της ΒΙ.ΠΕ Τυλίσου	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	80.000,00
Καθαρισμοί ρεμάτων	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	40.000,00
Δημιουργία ζωνών πυροπραστασίας σε όλους τους οικισμούς της ΔΕ Τυλίσου	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	80.000,00
Αντιπλημμυρικά έργα στην περιοχή του κάμπου της Τ.Κ. Δαμάστας για την προστασία των καλλιεργειών	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00
Δράση 1.5.2						

Αντιπλημμυρικά έργα ρεμάτων	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	80.000,00
Βελτίωση του δικτύου όμβριων	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	10.000,00	70.000,00
<b>Δράσεις Άξονα 2</b>						
<b>Δράση 2.1.2</b>						
Συνέχιση λειτουργίας προγράμματος Βοήθεια στο Σπίτι		30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	120.000,00
<b>Δράση 2.1.3</b>						
Δημιουργία και αξιοποίηση υποδομών για την ανάπτυξη δομών πρωτοβάθμιας υγείας φροντίδας στο Γάζι. (κέντρο υγείας)	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	40.000,00
Δημιουργία ιστού για την κάλυψη των αναγκών πρωτοβάθμιας περίθαλψης του Δήμου.	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
<b>Δράση 2.4.1</b>						
Δημιουργία περιπατητικών διαδρομών σύνδεσης τα ορεινά τμήματα της ΔΕ Τυλίσου	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	20.000,00
Δημιουργία περιπατητικών διαδρομών σύνδεσης την ΔΕ Τυλίσου με τις ΔΕ Κρουσώνα και Γαζίου	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	20.000,00
Μελέτη ανάδειξης των σπηλαίων της ευρύτερης περιοχής της ΔΕ Τυλίσου	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	30.000,00
Προμήθεια και τοποθέτηση infokiosk στους επισκέψιμους χώρους	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	40.000,00
Φυσιολατρικός τουρισμός μέσω δημιουργίας και ανάδειξης περιπατητικών διαδρομών στην ενδοχώρα του Δήμου και στα ορεινά του τμήματα.	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	150.000,00
Αρχαιολογικός τουρισμός: Συμβολή στην προστασία και ανάδειξη των υφιστάμενων αρχαιολογικών χώρων που παραμένουν άγνωστοι για το ευρύ κοινό:	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	40.000,00	160.000,00
Αρχαιολογικός τουρισμός:Χρηματοδότηση αρχαιολογικών ερευνών και δημιουργία νέων αρχαιολογικών χώρων που θα αυξήσουν το κίνητρο		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	400.000,00

επισκεψιμότητας στην περιοχή του Δήμου.						
Ανάδειξη και τουριστική αξιοποίηση οικολογικά ευαίσθητων περιοχών, περιοχών NATURA κλπ. (Βρωμονερό)		50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	200.000,00
Τουριστική προβολή του Δήμου Μαλεβιζίου: ü Συμμετοχή σε τουριστικές εκθέσεις. ü Δημιουργία υλικού πληροφόρησης, επικοινωνίας και διαφήμισης του Δήμου. ü Αναβάθμιση της ιστοσελίδας με τουριστικό προσανατολισμό.		37.500,00	37.500,00	37.500,00	37.500,00	150.000,00
Δράση 2.4.2						
"Δημιουργία πυρήνων τουριστικής ανάπτυξης και θεματικών, πολιτιστικών ή φυσιολατρικών ή αρχαιολογικών και ιστορικών διαδρομών εθνικής ή διαπεριφερειακής σημασίας. (Κρουσώνας – Τύλισος)"	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	150.000,00
Δράση 2.4.3						
Αποκατάσταση παλαιού ελαιουργείου και δημιουργία λαογραφικού μουσείου στην Τ.Κ. Μονής	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	300.000,00
Συντήρηση ανάπλαση Ηρώου Άρχου		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	40.000,00
Μελέτη Αξιοποίησης - εξοπλισμός κτιρίου Δημ.Σχολείου Άρχου μετατροπή του σε Λαογραφικό Μουσείο.		37.500,00	37.500,00	37.500,00	37.500,00	150.000,00
Πολιτιστικό Κέντρο Αγίας Μαρίνας		325.000,00	325.000,00	325.000,00	325.000,00	1.300.000,00
Δράση 2.4.4						
Ανακαίνιση υπάρχοντος κτιρίου Πολιτιστικού Συλλόγου Πολύδροσου και μετατροπή του σε Πολύκεντρο Νεολαίας με internet cafe και ιατρείο		31.250,00	31.250,00	31.250,00	31.250,00	125.000,00
Ανάπλαση πλατείας κτιρίου Πολιτιστικού Συλλόγου Πολύδροσου και δημιουργία χώρου κοινωνικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων (μικρό θέατρο)		57.500,00	57.500,00	57.500,00	57.500,00	230.000,00

Αισθητικές παρεμβάσεις κτιρίων και περιβάλλοντος χώρου περιμετρικά του Πολιτιστικού Κέντρου Αγίας Μαρίνας		37.500,00	37.500,00	37.500,00	37.500,00	150.000,00
<b>Δράσεις Άξονα 3</b>						
<b>Δράση 3.1.1</b>						
Δημιουργία φορέα επαγγελματικής εμπειρίας		10.000,00	10.000,00	10.000,00	20.000,00	50.000,00
Τοπικές Πρωτοβουλίες - Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις ενίσχυσης της απασχόλησης		100.000,00	100.000,00	100.000,00	150.000,00	450.000,00
<b>Δράση 3.2.3</b>						
Δημιουργία παρατηρητηρίου επιχειρηματικότητας		20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	80.000,00
<b>Δράσεις Άξονα 4</b>						
<b>Δράση 4.2.1</b>						
Ολοκληρωμένο Σχέδιο Δράσης Εξοικονόμησης Ενέργειας Δήμου (ΑΠΟ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΩ)		100.000	150.000,00	150.000,00	150.000,00	550.000,00
<b>Δράση 4.5.1</b>						
Σχεδιασμός και υλοποίηση προγράμματος e - government		30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	120.000,00
<b>Δράση 4.5.2</b>						
Δημιουργία ηλεκτρονικού/δικτυακού συστήματος έκδοσης και εγγράφων		10.000,00	10.000,00	10.000,00		30.000,00
<b>Δράση 4.6.1</b>						
Δημιουργία σημείων ασύρματης πρόσβασης στο διαδίκτυο για τους πολίτες στα κεντρικά σημεία του δήμου	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	150.000,00
Ψηφιακό μουσείο στην Αγία Πελαγία.		50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	200.000,00
Ψηφιακά info κιοσκ.		37.500,00	37.500,00	37.500,00	37.500,00	150.000,00



<b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ</b>	<b>1.825.000,00</b>	<b>15.742.829,52</b>	<b>17.477.410,00</b>	<b>17.362.410,00</b>	<b>17.399.372,00</b>	<b>69.807.021,52</b>
-----------------------	---------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

<b>ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ, ΔΡΑΣΗ ΚΑΙ ΕΤΟΣ (σε ΕΥΡ.)</b>						
	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>
<b>ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ: ΘΗΣΕΑΣ</b>						
<b>ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΕΣΟΔΩΝ</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>			<b>150.000,00</b>
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΘΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΘΟΥΝ ΚΑΤΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΗΓΗ</b>						
<b>Δράσεις Άξονα 1</b>						
Δράση 1.3.1						
Εκπόνηση μελέτης ΣΧΟΟΑΠ Τυλίσου	50.000,00	50.000,00	50.000,00			150.000,00
<b>Δράσεις Άξονα 2</b>						
<b>Δράσεις Άξονα 3</b>						
<b>Δράσεις Άξονα 4</b>						
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>			<b>150.000,00</b>

<b>ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ, ΔΡΑΣΗ ΚΑΙ ΕΤΟΣ (σε ΕΥΡ.)</b>						
	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>
<b>ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ</b>						
<b>ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΕΣΟΔΩΝ</b>	<b>2.220.313,47</b>	<b>3.913.575,00</b>	<b>3.504.520,00</b>	<b>3.216.720,00</b>	<b>2.964.420,00</b>	<b>15.829.548,47</b>
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΘΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΘΟΥΝ ΚΑΤΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΗΓΗ</b>						
<b>Δράσεις Άξονα 1</b>						
Δράση 1.1.1						
Μελέτη ΜΠΕ για την οριοθέτηση του ρέματος που βρίσκεται η μονάδα βιολογικού καθαρισμού Τυλίσου	3.500,00					3.500,00
Καθαρισμός και μέτρα προστασίας για το "Γωνιανό"	5.000,00	5.000,00				10.000,00

Φαράγγι"από απορρίμματα						
Περίφραξη αναδασωτέας περιοχής Κέρης	15.000,00					15.000,00
Καταπολέμηση πυτιοκάμης των πευκων του Δήμου	5.000,00					5.000,00
Καταπολέμηση σκαθαριού των φοινίκων	5.000,00					5.000,00
Εκκαθάριση της λίμνης του Αλμυρου ποταμού, από τα ποτισθεντα σε αυτή πυρομαχικά	10.000,00	25.000,00				35.000,00
Δράση 1.1.2						
Μελέτης αξιολόγησης των φωτοβολταϊκών πάρκων που μπορούν να αναπτυχθούν στην περιοχή της Δ.Ε. Τυλίσου		8.000,00				8.000,00
Δράση 1.1.3						
Οργάνωση δράσεων καθαρισμού, προστασίας, δενδροφύτευσης κλπ.		10.000,00	10.000,00	10.000,00	20.000,00	50.000,00
Πρώθηση και εφαρμογή προγράμματος ανακύκλωσης ηλεκτρονικών και ηλεκτρικών συσκευών.		10.000,00	10.000,00			20.000,00
Πρώθηση και εφαρμογή προγράμματος ανακύκλωσης μπαταριών.		10.000,00	10.000,00			20.000,00
Επιμόρφωση δημοτών για την βιοποικιλότητα των δασών του δήμου		10.000,00				10.000,00
Επιμόρφωση δημοτών για την βιοποικιλότητα των φαραγγιών του δήμου		10.000,00				10.000,00
Επιμόρφωση μαθητών δημοτικού για τον φυσικό πλούτο του δήμου		10.000,00				10.000,00
Εκπαιδευτικές εκδρομές μαθητών γυμνασίου και λυκείου		5.000,00				5.000,00
Ίδρυση φορέα/γραφείου οικολογικής παιδείας		10.000,00				10.000,00
Δράση 1.2.1						
Έλεγχος ποιότητας υδάτων από τις γεωτρήσεις της Δ.Ε. Τυλίσου		15.000,00	15.000,00	20.000,00		50.000,00
Καθαρισμοί δεξαμενών πόσιμου ύδατος στην περιοχή της ΔΕ Τυλίσου		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	40.000,00

Χλωρίωση των δεξαμενών που εξυπηρετούν την ευρύτερη περιοχή της ΔΕ Τυλίσου		15.000,00	15.000,00	20.000,00		50.000,00
Συντήρηση δεξαμενών (μόνωση, αλλαγή καπάκια κ.λ.π.)		10.000,00	10.000,00			20.000,00
Συντήρηση αντλιοστασίων των γεωτρήσεων στην Δ.Ε. Τυλίσου		10.000,00	10.000,00			20.000,00
Αντικατάσταση αντλιοστασίων ή πομόνων στην ΔΕ Τυλίσου		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	40.000,00
Μεταφορά απορριμμάτων με container στη χωματερή των Πέρα Γαλήνων	10.000,00	10.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00	70.000,00
Καταπολέμηση κουνουπιών για τη διασφάλιση της δημοσίας υγείας	12.000,00					12.000,00
Δράση 1.2.2						
Επέκταση Δικτυου Αρδευσης Δ.Ε Τυλίσου		150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	600.000,00
Αντικατάσταση Κολεκτέρ Δ.Ε Τυλίσου		15.000,00	15.000,00	20.000,00		50.000,00
Κτηματογράφηση περιοχής υγρότοπου Αλμυρού	5.000,00					5.000,00
Κατασκευή Δικτυων Υδρευσης Κιθαριάδας		200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,00
Κατασκευή Δικτυων Υδρευσης Σάρχου		200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,00
Μελέτη Κατασκευή Αντιπλημμυρικού έργου Σάρχου		250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	1.000.000,00
Δράση 1.2.3						
Προμήθεια κάδων για την περιοχή ΔΕ Τυλίσου		20.000,00				20.000,00
Δράση 1.3.1						
Μελέτη για την ανάδειξη των οικισμών της ΔΕ Τυλίσου σε παραδοσιακούς	50.000,00	50.000,00	50.000,00			150.000,00
Μελέτη και αποτύπωση της ΒΙ.ΠΕ Τυλίσου	10.000,00	10.000,00				20.000,00
Εφαρμογή σχεδίου πόλεως στα Ο.Τ. 109, 110, 127, 229, ΚΧ109Α, ΚΧ109Β	24.600,00	24.600,00	24.600,00			73.800,00
Κατασκευή τοιχίων αντιστήριξης για προστασία οικοδομών λόγω υλοποίησης σχεδίου πόλης	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00		80.000,00
Δράση 1.3.2						
Κατασκευή τοιχίων αντιστήριξης για προστασία οικοδομών λόγω υλοποίησης σχεδίου πόλης	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00		80.000,00
Τοπογραφική αποτύπωση πλατείας Καρφών	5.000,00					5.000,00

Τοπογραφική αποτύπωση πλατείας Κρουσώνα	5.000,00						5.000,00
Δράση 1.3.3							
Αξιοποίηση και διαμόρφωση άλσους της Τ.Κ. Φόδελε	41.600,00	41.600,00	41.600,00	41.600,00	41.600,00	41.600,00	208.000,00
Διαμόρφωση πλατείας Καβροχωρίου	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	60.000,00
Διευθέτηση πλατείας και ρέματος στον οικισμό Σάρχου	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	30.000,00
Ολοκλήρωση διαμόρφωσης πλατείας Δαμάστας	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	10.000,00
Φύτευση και συντήρηση πρασίνου σε κοινόχρηστους χώρους	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
Κλάδεμα δέντρων σε κοινόχρηστους χώρους του Δήμου	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	10.000,00
Φύτευση και συντήρηση πρασίνου σε κοινόχρηστους χώρους	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
Συντήρηση νεκροταφείων	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	140.000,00
Δράση 1.3.4							
Κατεδάφιση των παλαιών κτισμάτων σε όλους τους οικισμούς της ΔΕ Τυλίσου	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00		40.000,00
Τοιχίο Αντιστήριξης Πρανούς Νεκροταφείου Κρουσώνα	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	750.000,00
Τοιχίο Αντιστήριξης Πρανούς Ι.Ν Αγ.Νικολάου Σάρχου	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00		60.000,00
Μελέτη & Κατασκευή Ανάπλασης κεντρικής πλατείας Κιθαρίδας	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00
Μελέτη & Κατασκευή Ανάπλασης πλατείας "μειντανι" Κορφών	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	120.000,00
Δράση 1.3.5							
Μελέτη ανάπλασης πλατείας της ΔΕ Τυλίσου	15.201,47						15.201,47
Περίφραξη ακινήτων στην ΔΕ Τυλίσου		25.000,00	25.000,00				50.000,00
Συντήρηση κτιρίου ΚΕΠ (στέγη - κουφώματα - ξύλινα πατώματα)		25.000,00					25.000,00
Αξιοποίηση δημοτικών W.C		15.000,00					15.000,00
Προμήθεια μεταλλικών ραφιών για την δημιουργία		15.000,00					15.000,00

αρχείου στο πρώην δημοτικό κατάστημα της ΔΕ Τυλίσου							
Ανάπλαση νεκροταφείου Τυλίσου (Κατασκευή εκκλησίας και οστεοφυλάκειου)	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00
Ηλεκτροφωτισμός στον οικισμό Τυλίσου	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	150.000,00
Διαμόρφωση αυλείου χώρου και παιδικής χαράς Μονής	20.000,00	20.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	120.000,00
Επέκταση δημοτικού φωτισμού στην Τ.Κ. Μονή		15.000,00	15.000,00				30.000,00
Αγορά οικοπέδου για την δημιουργία δημοτικού Πάρκινγκ στην Τ.Κ.Μονής		15.000,00					15.000,00
Ολοκλήρωση πλακόστρωσης κοινοχρήστων χώρων στην Τ.Κ. Μονής	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
Αγορά ακινήτου για την επέκταση νεκροταφείου Κεραμούτσι	20.000,00	20.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	120.000,00
Διαμόρφωση νέου νεκροταφείου Κεραμούτσι	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	300.000,00
Επέκταση δημοτικού φωτισμού στην Τ.Κ. Κεραμούτσι		10.000,00	10.000,00				20.000,00
Διαμόρφωση τμήματος πλατείας στην Τ.Κ. Κεραμούτσι		20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00		60.000,00
Ανάπλαση περιβάλλοντος χώρου Ιερού ναού Παναγίας στην Τ.Κ. Κεραμούτσι	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00
Ανάπλαση νεκροταφείου Καμαρίου (κατασκευή οστεοφυλάκειου)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
Επισκευή και συντήρηση των κοινοτικών κτιρίων στην Τ.Κ. Γωνιών		20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	80.000,00
Επισκευή - συντήρηση του κτιρίου που στεγάζεται το ιατρείο στην Τ.Κ. Γωνιών	15.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00			35.000,00
Αποπεράτωση και ηλεκτροδότηση Ορειβατικού καταφυγίου (Τυροκομείο) στη Θέση "Πάνω Λάκκος" στην Τ.Κ. Γωνιών		15.000,00	10.000,00	10.000,00			25.000,00
Αγορά ακινήτου για την δημιουργία πλατείας στην Τ.Κ. Γωνιών		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00		30.000,00
Δημιουργία πλατείας και παιδικής χαράς στην Τ.Κ. Γωνιών	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00

Διαμόρφωση αυλείου χώρου στο δημοτικό σχολείο στον οικισμό Καμαράκι της Τ.Κ. Αστυράκι		15.000,00	15.000,00			30.000,00
Ανάπλαση νεκροταφείου στην Τ.Κ. Αστυράκι		10.000,00	10.000,00	10.000,00		30.000,00
Συντήρηση κοινοτικού καταστήματος στην Τ.Κ. Αστυράκι		10.000,00	10.000,00			20.000,00
Διαμόρφωση εξωτερικού χώρου δημοτικού χώρου στην Τ.Κ. Αηδονοχώρι	10.000,00	10.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00	70.000,00
Ανάπλαση νεκροταφείου στην Τ.Κ. Καμαριώτη		10.000,00	10.000,00			20.000,00
Επέκταση δημοτικού φωτισμού στην Τ.Κ. Καμαριώτη		10.000,00	15.000,00			25.000,00
Τοποθέτηση κιγκλιδώματος στην Τ.Κ. Καμαριώτη	5.000,00					5.000,00
Ανάπλαση νεκροταφείου στην Τ.Κ. Μαράθου		10.000,00	15.000,00			25.000,00
Προμήθεια στεγάστρου για το νεκροταφείο Μαράθου		10.455,00				10.455,00
Διαμόρφωση παιδικής χαράς στο χώρο του πρώην αστυνομικού σταθμού στην Τ.Κ. Μαράθου		20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	80.000,00
Διαμόρφωση χώρου σε δημοτικό πάρκινγκ στην Τ.Κ. Μαράθου		10.000,00	10.000,00			20.000,00
Ανακαίνιση και συντήρηση του κοινοτικού καταστήματος και του αγροτικού ιατρείου στην Τ.Κ. Μαράθου		10.000,00	10.000,00			20.000,00
Διαμόρφωση αύλειου χώρου σχολείου και παιδικής χαράς Μονής	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
Ανάπλαση και διαμόρφωση αυλής Δημ. Σχολείου Λουτρακίου	10.000,00	10.000,00	10.000,00			30.000,00
Αποπεράτωση αύλειου χώρου σχολείου Καμαρίου	10.000,00					10.000,00
Αποπεράτωση αύλειου χώρου σχολείου Καμαρακίου	6.000,00					6.000,00
Διαπλατύνσεις, διαμορφώσεις δρόμων και κοινόχρηστων χώρων Δήμου Μαλεβιζίου		35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	140.000,00
Συντήρηση βελτίωση διαρρύθμιση υπαιθρίων χώρων και δημοτικών οδών	12.000,00					12.000,00
Συντήρηση πεζοδρομίων και κοινοχρήστων χώρων	12.000,00					12.000,00

Αναπλάσεις - συντηρήσεις νεκροταφείων	10.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	90.000,00
Διαμόρφωση περιβάλλοντος χώρου νεκροταφείου Ροδιάς	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
Ανάπλαση νεκροταφείου Φόδελε και κατασκευή ταφοπεδίων	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	40.000,00
Ανάπλαση νεκροταφείου Μαράθου - στέγαστρο	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		20.000,00
Συντήρηση παιδικών χαρών	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	20.000,00
Προμήθεια αστικού εξοπλισμού	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	20.000,00
Καθαιρέσεις και διαμορφώσεις κοινοχρήστων χώρων στα Ο.Τ. 109, 110, 127, 229, ΚΧ109Α, ΚΧ109Β	4.920,00	4.920,00	4.920,00	4.920,00	4.920,00	24.600,00
Διευθέτηση πλατείας και ρέματος στον οικισμό Σάρχου	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	30.000,00
Ανάπλαση της πλατείας και του δασυλίου αναψυχής στην Τ.Κ. Φόδελε		30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	120.000,00
Δράση 1.3.6						
Μελέτη Αξιοποίησης κτιριακών εγκαταστάσεων Αγροτικού Συνεταιρισμού Κρουσώνα	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00
Μελέτη -κατασκευή Ανάπλαση κτιριακών εγκαταστάσεων 2ου Δημοτικού Σταθμού Κρουσώνα.	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	200.000,00
Ηλεκτροφωτισμός εισόδου οικισμού Γωνιών	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	30.000,00
Διαμόρφωση και ηλεκτροφωτισμός οδών εντός οικισμού Γαζίου		6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	24.000,00
Δράση 1.4.1						
Μελέτη διάνοιξης δημοτικού δρόμου προς τον αρχαιολογικό χώρο		13.000,00				13.000,00
Ασφαλτοστρώσεις δρόμων Δήμου Μαλεβιζίου	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	500.000,00
Ασφαλτόστρωση δρόμων Δ.Ε. Γαζίου	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00
Ασφαλτόστρωση δρόμων Δ.Ε. Κρουσώνα	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00
Ασφαλτόστρωση δρόμων Δ.Ε. Τυλίσου	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00
Τσιμεντοστρώσεις δρόμων του Δήμου	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00
Οδοστρωσία και ασφαλτόστρωση οδού Στεφανογιάννη	15.350,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	55.350,00

Διάνοιξη και κατασκευή νέου δρόμου στη Δ.Κ. Τυλίσου (Από Ελαιοτριβείο Μαλτεζάκη έως Αρχαιολογικό χώρο Τυλίσου, από Αρχ. χώρο έως Δημοτικό Σχολείο και από Δημ. Σχολείο σύνδεση με το δρόμο Κεραμουτσίου)	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00
Διαπλάτυνση δρόμου από τον οικισμό Φόδελε έως την Εθνική Οδό	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
Αποκατάσταση τμήματος δημοτικού δρόμου Αγ. Πελαγίας	6.000,00	6.000,00				12.000,00
Τσιμεντοστρώσεις Δήμου	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00
Βελτίωση βατότητας δρόμων του Δήμου Μαλεβιζίου	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00
Βελτιώσεις αποκαταστάσεις δρόμων		20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	80.000,00
Βελτίωση βατότητας δρόμου από οικισμό Ροδιάς προς "Σαββαθιανά"	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
Βελτίωση βατότητας δρόμου Κρουσώνας - Λιβάδι	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
Συντήρηση - αποκατασταση ασφαλτικών οδοστρωμάτων	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	20.000,00
Ασφαλτοστρώσεις δρόμων Δήμου Μαλεβιζίου	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	500.000,00
Διανοίξεις αποκαταστάσεις οδών και κοινοχρήστων χώρων εντός Π.Ε. Γαζίου	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00
Μελέτη για διάνοιξη και κατασκευή νέου δρόμου στην Δ.Ε. Τυλίσου)	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	10.000,00
Δράση 1.4.2						
Προσβάσεις ΑΜΕΑ στην θάλασσα – Ράμπες στην παραλία (Φορέας Υλοποίησης Μ.Α.Ε.ΔΗ.Μ.)	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	150.000,00
Εκτέλεση ειδικών διαγραμμίσεων οδών και κόμβων του Δήμου	10.000,00	10.000,00				20.000,00
Δράση 1.4.3						
Προμήθεια καθρεφτών και τοποθέτηση στα αναγκαία σημεία		5.000,00				5.000,00
Προμήθεια και τοποθέτηση πινακίδων κυκλοφορίας και σήμανσης		10.000,00	10.000,00			20.000,00
Δημιουργία χώρων στάθμευσης στην επαρχιακή		10.000,00				10.000,00



οδοποιία						
Μελέτη - κατασκευή χώρου στάθμευσης Νεκροταφείου Σάρχου		30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	120.000,00
Διαμόρφωση χώρων στάθμευσης	10.000,00					10.000,00
Δράση 1.4.4						
Τοποθέτηση μπαρών στο εθνικό και επαρχιακό δίκτυο		15.000,00				15.000,00
Μέτρα ασφάλειας προς αποφυγή υλικών από κατολισθήσεις		15.000,00				15.000,00
Άρση ανωμαλιών οδοστρωμάτων (φρεζάρισμα)		10.000,00	10.000,00	10.000,00		30.000,00
Συντήρηση - αποκατάσταση ασφαλτικών οδοστρωμάτων	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	20.000,00
Προμήθεια μικροϋλικών, ειδικών εργαλείων και ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού για τα συνεργεία ηλεκτροφωτισμού και οδοποιίας	10.000,00					10.000,00
Προμήθεια διαφόρων υλικών σήμανσης οδών	5.000,00					5.000,00
Προμήθεια πινακίδων ονοματοθεσίας, αρίθμησης οδών, πληροφοριακών πινακίδων και πινακίδων σήμανσης ΚΟΚ	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	30.000,00
Προμήθεια και τοποθέτηση οδικού εξοπλισμού ασφάλειας	15.000,00					15.000,00
Προμήθεια υλικών για την Διαγράμμιση οδών	5.000,00					5.000,00
Κατασκευή τοιχείου σε δημοτικό δρόμο Αγίας Πελαγίας	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00
Γεωτεχνική και στατική μελέτη τοιχείου σε δημοτικό δρόμο Αγίας Πελαγίας	10.000,00	10.000,00				20.000,00
Κατασκευή φρεατίου και αποκατάσταση δρόμου στη θέση Μηλιαρά της Τα.Κ. Φόδελε	12.000,00					12.000,00
Δράση 1.5.1						
Σχεδιασμός "ΞΕΝΟΚΡΑΤΗ" για την ΔΕ Τυλίσου	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00
Προμήθεια και τοποθέτηση κρουνών σε όλους τους οικισμούς της ΔΕ Τυλίσου		10.000,00				10.000,00
Ενημέρωση με έντυπο υλικό τους κατοίκους για τα		10.000,00				10.000,00

μέτρα προστασίας από τις φυσικές καταστροφές							
Ενημέρωση τους κατοίκους για το σχέδιο "ΞΕΝΟΚΡΑΤΗ"		10.000,00					10.000,00
Αποψύλωση δασών και άλλων επικίνδυνων περιοχών		10.000,00					10.000,00
Ενημέρωση πολιτών με έντυπο υλικό για το πρόγραμμα Εθελοντισμού Πολιτικής Προστασίας		10.000,00					10.000,00
Αντιμετώπιση έκτακτων καταστροφών οδοστρωμάτων		12.000,00					12.000,00
Δράση 1.5.2							
Εξωραϊσμός των πολυσύχναστων παραλιών του Δήμου Μαλεβιζίου	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	40.000,00
Ηλεκτροφωτισμός του όρμου της παραλίας της Αγίας Πελαγίας, Μονοαύτη και Λυγαριάς	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	30.000,00
Κατασκευή αντιπλημμυρικού τεχνικού εντός του οικισμού Φόδελε	8.000,00	8.000,00	8.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	36.000,00
Κατασκευή τεχνικών στις Τοπικές και Δημοτικές Κοινότητες	12.200,00						12.200,00
Τοποθέτηση μπάρας προστασίας στην Τ.Κ. Καμαριώτη	5.000,00						5.000,00
Κατασκευή φρεατίου και αποκατάσταση δρόμου στη θέση Μηλιαρά της Τ.Κ. Φόδελε	12.000,00						12.000,00
Κατασκευή στηθαίων και περιφράξεων	10.000,00	10.000,00	10.000,00				30.000,00
Προμήθεια υλικού και εξοπλισμού για την πολιτική προστασία	10.000,00						10.000,00
Καθαρισμός ρεμάτων και ποταμών για την αντιπλημμυρική προστασία του Δήμου Μαλεβιζίου		8.000,00	8.000,00	8.000,00			24.000,00
Κατεδαφίσεις ρυμοτομούμενων και επικινδύνων ετοιμορόπων κτισμάτων		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	20.000,00
Δράσεις Άξονα 2							
Δράση 2.1.1							
Μελέτη για την ανέγερση βρεφονηπιακού Σταθμού Αγ. Πελαγίας	10.000,00	14.600,00					24.600,00

Ανέγερση βρεφονηπιακού σταθμού στη ΔΕ Τυλίσου		10.000,00		10.000,00	10.000,00		30.000,00
Συντήρηση του ΚΔΑΠ Τυλίσου		10.000,00		10.000,00	10.000,00	10.000,00	40.000,00
Δράση 2.1.2							
Κέντρο αποκατάστασης ψυχικής υγείας.		10.000,00		10.000,00	10.000,00		30.000,00
Κέντρο απεξάρτησης ουσιών.		10.000,00		10.000,00	10.000,00	10.000,00	40.000,00
Μελέτη ίδρυσης ΚΗΦΗ και σε άλλους οικισμούς		10.000,00		10.000,00			20.000,00
Δράση 2.1.3							
Διαμόρφωση πρόσβασης και εσωτερικών χώρων αγροτικού ιατρείου Καβροχωρίου	3.000,00	3.000,00		3.000,00	3.000,00		12.000,00
Επισκευή και συντήρηση του κτιρίου που στεγάζεται το Ιατρείο της Τ.Κ. Γωνιών	6.442,00	6.400,00		6.400,00	6.400,00	6.400,00	32.042,00
Δράση 2.1.4							
Διοργάνωση ενημερωτικών εκδηλώσεων – ημερίδων σχετικά με θέματα διαπαιδαγώγησης, επιμόρφωσης, παιδείας και ψυχολογίας για την ευαισθητοποίηση των γονέων		1.000,00					1.000,00
Παροχή συμβουλευτικής σε ειδικές ομάδες πληθυσμού (κακοποιημένες γυναίκες, χρήστες εξαρτησιογόνων ουσιών, κ.λπ.)		10.000,00		10.000,00	10.000,00		30.000,00
Ολοκληρωμένο Σχέδιο Ενημέρωσης, Πληροφόρησης & Προστασίας μεταναστών		10.000,00		10.000,00	10.000,00		30.000,00
Δράση 2.2.1							
Συντήρηση των Νηπιαγωγείων και Δημοτικών σχολείων Τυλίσου και Μαράθου		10.000,00		10.000,00	10.000,00	10.000,00	40.000,00
Συντήρηση Γυμνασίου Τυλίσου		10.000,00		10.000,00	10.000,00		30.000,00
Συντήρηση Σχολικών κτιρίων	10.000,00						10.000,00
Επισκευή και συντήρηση 1ου και 3ου Νηπιαγωγείου και 1ου Δημοτικού σχολείου	10.000,00	10.000,00		10.000,00			30.000,00
Επισκευή - συντήρηση εγκαταστάσεων κεντρικής θέρμανσης σχολικών κτιρίων	3.000,00						3.000,00
Συντήρηση-ανακατασκευή μεταλλικών κικκλιδωμάτων και μεταλλικών κατασκευών σχολικών συγκροτημάτων	15.000,00						15.000,00

Χρωματισμός Δημοτικών και Σχολικών κτιρίων	10.000,00					10.000,00
Συντήρηση Δημοτικών κτιρίων	10.000,00					10.000,00
Δράση 2.2.2						
Δημιουργία βιβλιοθήκης στο Δημοτικό κατάστημα Κρουσώνα	10.000,00	10.000,00				20.000,00
Δράση 2.2.3						
Μεταφορά Μαθητών	160.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00	800.000,00
Δράση 2.3.1						
Μελέτη για την έκδοση οικοδομικής άδειας νομιμοποίησης των γηπέδων Τυλίσου και κατασκευή κερκίδων - Νομιμοποίηση γηπέδων Δαμάστα και Αστυράκι		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	40.000,00
Κατασκευή κερκίδων και αποδυτηρίων στο γήπεδο Τυλίσου		10.000,00	10.000,00			20.000,00
Μελέτη κερκίδων για το γήπεδο Δαμάστας		10.000,00				10.000,00
Κατασκευή κερκίδων στο γήπεδο Δαμάστας		20.000,00				20.000,00
Συντήρηση των γηπέδων Τυλίσου - Δαμάστα και Αστυράκι		10.000,00				10.000,00
Αναβάθμιση της πίστας του Ν.Ο.Γ. σε ναυταθλητικό κέντρο Νοτίου Ευρώπης.	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	500.000,00
Κατασκευή αθλητικών εγκαταστάσεων στην Τ.Κ. Φόδελε	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	250.000,00
Διαμόρφωση περιβάλλοντος χώρου και συντήρηση αποδυτηρίων γηπέδου Κρουσώνα	25.000,00					25.000,00
Συντήρηση αποδυτηρίων γηπέδου Καλεσσών	10.000,00	10.000,00				20.000,00
Δράση 2.3.2						
Παγκρήτιο σχολικό σκακιστικό πρωτάθλημα Ανατολικής Κρήτης	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00		8.000,00
Σκακιστικό πρωτάθλημα Δήμου Γαζίου για παιδιά δημοτικού, γυμνασίου, λυκείου	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00		4.000,00
Αξιοποίηση προγραμμάτων μαζικού αθλητισμού (π.χ. Αθλητισμός και Γυναίκα, Αθλητισμός και Παιδιά κλπ.)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	15.000,00	55.000,00

Δράση 2.3.3							
Εισαγωγή του θεσμού του «Μεγάλου Αδερφού»	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	20.000,00
Επαγγελματικός προσανατολισμός των νέων	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	20.000,00
Δράση 2.3.4							
Επιβράβευση επιδόσεων μαθητών	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	10.000,00
Έκδοση εφημερίδας "νέων"		10.000,00	10.000,00	10.000,00	8.800,00		28.800,00
Δημιουργία χώρου internet για τους νέους		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00		40.000,00
Οργάνωση εκδηλώσεων για τους νέους	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	20.000,00
Δράση 2.3.5							
Διαδημοτικά τουρνουά μαζικού αθλητισμού		3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	12.000,00
Διοργάνωση "ΚΑΖΑΝΤΖΑΚΕΙΩΝ"		3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	12.000,00
Διοργάνωση ΑΠΟΛΛΩΝΕΙΩΝ (για τα παιδιά της Αφρικής)		4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	16.000,00
Διοργάνωση παγκόσμιας ημέρας χωρίς αυτοκίνητο (ποδηλατικός περίπατος)		4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	16.000,00
Δράση 2.4.3							
Συντήρηση Μουσείου Δομήνικου Θεοτοκόπουλου στην Τ.Κ. Φόδελε	15.000,00						15.000,00
Δράση 2.4.4							
ΑΠΟΓΡΑΦΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟΥ ΠΛΟΥΤΟΥ 20 ΟΙΚΙΣΜΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ		37.500,00	37.500,00	37.500,00	37.500,00	37.500,00	150.000,00
Συνέχιση εργασιών νέου δημοτικού καταστήματος Τυλίσου (Πινακοθήκη Μπότη Θαλασσινού)		25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100.000,00
Φιλοτέχνηση αγάλματος Μιχαήλ Βλάχου	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00		18.000,00
Δράσεις Άξονα 3							
Δράση 3.2.1							
Μελέτη και υλοποίηση ανάπτυξης δικτύου εσωτερικής οικονομίας.	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	150.000,00
Δράση 3.2.2							
Δημιουργία καταναλωτικών συναιτηρισμών με κοινωφελείς προεκτάσεις μη κερδοσκοπικού		25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100.000,00

χαρακτήρα.							
Δράση 3.2.4							
Μελέτη ενίσχυσης αγροτικής παραγωγής, τυποποιήσεις και πιστοποιήσεις προϊόντων.		12.500,00		12.500,00	12.500,00	12.500,00	50.000,00
Δράση 3.3.1							
Συνεργασία με ερευνητικά ιδρύματα (Πανεπιστήμιο Κρήτης, ΙΤΕ κ.ά.) για τη συστηματική παρακολούθηση περιβαλλοντικών δεικτών		10.000,00		10.000,00	10.000,00		30.000,00
<b>Δράσεις Άξονα 4</b>							
Δράση 4.1.1							
Τροποποίηση Ο.Ε.Υ.							
Επικαιροποίηση διαχειριστικής επάρκειας	10.000,00						10.000,00
Εφαρμογή συστήματος παρακολούθησης, μέτρησης και αξιολόγησης της απόδοσης και της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών	10.000,00	10.000,00		10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
Ανάπτυξη και εφαρμογή Κοινού Πλαισίου Αξιολόγησης (ΚΠΑ)		10.000,00		10.000,00	10.000,00	10.000,00	40.000,00
Δράση 4.1.2							
Μελέτη αναδιοργάνωσης και λειτουργίας των Νομικών Προσώπων του Δήμο		10.000,00		10.000,00			20.000,00
Δράση 4.2.2							
Διαμόρφωση χώρου για δημιουργία μηχανοστασίου - αμαξοστασίου και λοιπών χρήσεων της υπηρεσίας καθαριότητας του Δήμου	10.000,00	10.000,00		10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
Ανακαίνιση κοινοτικού καταστήματος Κορφών	2.000,00	2.000,00		2.000,00	2.000,00	2.000,00	10.000,00
Δράση 4.2.3							
Δαπάνες συμμετοχής στελεχών Δήμου σε επιμορφωτικά σεμινάρια / παρακολούθηση ημερίδων και συνεδρίων		6.000,00		6.000,00	6.000,00	6.000,00	24.000,00
Δράση 4.2.4							
Ανακαίνιση χρωμάτων και λουπές εργασίες κτιρίου Δημαρχείου Μαλεβιζίου		10.000,00		10.000,00	10.000,00	15.000,00	45.000,00

Ανακαίνιση δημοτικού καταστήματος Κορφών		5.000,00		5.000,00	5.000,00	10.000,00	25.000,00
Συντήρηση δωματίων, μονώσεων και στεγών δημοτικών και σχολικών κτιρίων	2.000,00	2.000,00		2.000,00	2.000,00	2.000,00	10.000,00
Συντήρηση Δημοτικών κτιρίων	2.000,00	2.000,00		2.000,00	2.000,00	2.000,00	10.000,00
Προμήθεια στεγάστρων	1.000,00	1.000,00		1.000,00	1.000,00	1.000,00	5.000,00
Προμήθεια λαμπτήρων και υλικών για την συντήρηση των δικτύων δημοτικού φωτισμού και κτιριακών εγκαταστάσεων	6.000,00	6.000,00		6.000,00	6.000,00	6.000,00	30.000,00
Προμήθεια ιστών και φωτιστικών σωμάτων διαφόρων τύπων	4.000,00	4.000,00		4.000,00	4.000,00	4.000,00	20.000,00
Προμήθεια μικρού δορυφορικού απορριμματοφόρου	6.000,00	6.000,00		6.000,00	6.000,00	6.000,00	30.000,00
Προμήθεια κάδων απορριμμάτων	5.000,00	10.000,00		10.000,00	10.000,00	10.000,00	45.000,00
Προμήθεια χρωμάτων και μονωτικών	4.000,00	4.000,00		4.000,00	4.000,00	4.000,00	20.000,00
Προμήθεια υλικών για περιφράξεις	2.000,00	2.000,00		2.000,00	2.000,00	2.000,00	10.000,00
Προμήθεια οικοδομικών υλικών και άλλων δομικών υλικών για λοιπές κατασκευές	4.000,00	5.000,00		5.000,00	5.000,00	5.000,00	24.000,00
Προμήθεια γεωργικών φαρμάκων και γεωργικών εφοδίων	1.000,00	1.000,00		1.000,00	1.000,00	1.000,00	5.000,00
Περίφραξη ακινήτων	4.000,00	4.000,00		4.000,00	4.000,00	4.000,00	20.000,00
Συντήρηση αναμεταδοτών τηλεοπτικού σήματος	2.000,00	2.000,00		2.000,00	2.000,00	2.000,00	10.000,00
Προμήθειες για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών στις Δημοτικές και Τοπικές Κοινότητες με τη χρήση της πάγιας προκαταβολής	4.000,00	4.000,00		4.000,00	4.000,00	4.000,00	20.000,00
Εργασίες για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών στις Δημοτικές και Τοπικές Κοινότητες με τη χρήση της πάγιας προκαταβολής	8.000,00	8.000,00		8.000,00	8.000,00	8.000,00	40.000,00
Δράση 4.3.1							
Μελέτη διερεύνησης άλλων πηγών εσόδων του δήμου		25.000,00		25.000,00	25.000,00	25.000,00	100.000,00
Δράση 4.3.2							
Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Παρακολούθησης & Διαχείρισης Έργων		10.000,00		10.000,00	10.000,00		30.000,00

Δράση 4.3.3						
Εκπόνηση μελέτης για τις δυνατότητες αξιοποίησης της δημοτικής περιουσίας, με απαραίτητη προϋπόθεση την καταγραφή και αποτίμηση δημοτικών περιουσιακών στοιχείων	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
Δράση 4.4.1						
Συνεργασία με κοινωνικούς φορείς του Δήμου						
Καμπάνια ευαισθητοποίησης των δημοτών για τη συμμετοχή τους σε εθελοντικές δράσεις		1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	6.000,00
Καμπάνια ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης του πληθυσμού για την ορθολογική χρήση και εξοικονόμηση του νερού		3.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	15.000,00
Δράση 4.5.2						
Διαχειριστική ενοποίηση των λειτουργιών και διαδικασιών του δήμου με την χρήση ενός κεντρικού συστήματος ERP		10.000,00	10.000,00	10.000,00	20.000,00	50.000,00
Δράση 4.7.1						
Ολοκληρωμένη μελέτη ανάπτυξης της περιοχής του Δ. Μαλεβιζίου		30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	120.000,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ</b>	<b>2.220.313,47</b>	<b>3.913.575,00</b>	<b>3.504.520,00</b>	<b>3.216.720,00</b>	<b>2.964.420,00</b>	<b>15.829.548,47</b>

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ, ΔΡΑΣΗ ΚΑΙ ΕΤΟΣ (σε ΕΥΡ.)						
	2011	2012	2013	2014	2015	ΣΥΝΟΛΑ
<b>ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ: ΣΑΤΑ</b>						
<b>ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΕΣΟΔΩΝ</b>	<b>11.093,60</b>	<b>13.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>33.093,60</b>
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΘΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΘΟΥΝ ΚΑΤΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΗΓΗ</b>						
<b>Δράσεις Άξονα 1</b>						
Δράση 1.3.5						
Αποκατάσταση ζημιών Ι.Ν. Αγίου Χαραλάμους Κρουσώνα	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	15.000,00
<b>Δράσεις Άξονα 2</b>						
Δράση 2.4.3						



Αλλαγή χρήσης κτιρίου Δημαρχείου Τυλίσου σε Πινακοθήκη Δήμου Μαλεβιζίου	8.093,60	10.000,00				18.093,60
<b>Δράσεις Άξονα 3</b>						
<b>Δράσεις Άξονα 4</b>						
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ</b>	<b>11.093,60</b>	<b>13.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>33.093,60</b>

**ΑΞΟΝΑΣ 1**

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
Άξονας : 1									
Μέτρο : 1.1									
Στόχος: 1.1.1									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	43.500,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	43.500,00	100,0%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	170.000,00	140.000,00	82,4%	0,00	0,0%	30.000,00	17,6%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	130.000,00	130.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	125.000,00	125.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	105.000,00	105.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>573.500,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>87,2%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>73.500,00</b>	<b>12,8%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
Άξονας : 1									

Μέτρο : 1.1									
Στόχος: 1.1.2									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
2 <sup>ο</sup> έτος	158.000,00	150.000,00	94,9%	0,00	0,0%	8.000,00	5,1%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	140.000,00	140.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	140.000,00	140.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	135.000,00	135.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	573.000,00	565.000,00	98,6%	0,00	0,0%	8.000,00	1,4%	0,00	0,0%

## ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)

Άξονας : 1  
Μέτρο : 1.1  
Στόχος: 1.1.3

ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
2 <sup>ο</sup> έτος	75.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	75.000,00	100,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	30.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	30.000,00	100,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	10.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	10.000,00	100,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	20.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	20.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	135.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	135.000,00	100,0%	0,00	0,0%

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
Άξονας : 1									
Μέτρο : 1.2									
Στόχος: 1.2.1									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	22.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	22.000,00	100,0%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	80.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	80.000,00	100,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	80.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	80.000,00	100,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	80.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	80.000,00	100,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	40.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	40.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>302.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>302.000,00</b>	<b>100,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
Άξονας : 1									
Μέτρο : 1.2									
Στόχος: 1.2.2									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	5.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	5.000,00	100,0%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	12.799.079,52	11.984.079,52	93,6%	0,00	0,0%	815.000,00	6,4%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	14.503.660,00	13.688.660,00	94,4%	0,00	0,0%	815.000,00	5,6%	0,00	0,0%

4 <sup>ο</sup> έτος	14.408.660,00	13.588.660,00	94,3%	0,00	0,0%	820.000,00	5,7%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	14.345.622,00	13.545.622,00	94,4%	0,00	0,0%	800.000,00	5,6%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>56.062.021,52</b>	<b>52.807.021,52</b>	<b>94,2%</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,0%</b>	<b>3.255.000,00</b>	<b>5,8%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)**

Άξονας : 1  
Μέτρο : 1.2  
Στόχος: 1.2.3

ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
2 <sup>ο</sup> έτος	220.000,00	200.000,00	90,9%	0,00	0,0%	20.000,00	9,1%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	200.000,00	200.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	200.000,00	200.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	250.000,00	250.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>870.000,00</b>	<b>850.000,00</b>	<b>97,7%</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,0%</b>	<b>20.000,00</b>	<b>2,3%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)**

Άξονας : 1  
Μέτρο : 1.3  
Στόχος: 1.3.1

ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%

1 <sup>ο</sup> έτος	154.600,00	0,00	0,0%	50.000,00	32,3%	104.600,00	67,7%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	154.600,00	0,00	0,0%	50.000,00	32,3%	104.600,00	67,7%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	144.600,00	0,00	0,0%	50.000,00	34,6%	94.600,00	65,4%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	20.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	20.000,00	100,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>473.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>150.000,00</b>	<b>31,7%</b>	<b>323.800,00</b>	<b>68,3%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)**

Άξονας : 1  
Μέτρο : 1.3  
Στόχος: 1.3.2

ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	30.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	30.000,00	100,0%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	20.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	20.000,00	100,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	20.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	20.000,00	100,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	20.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	20.000,00	100,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>90.000,00</b>	<b>100,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)**

Άξονας : 1  
Μέτρο : 1.3

Στόχος: 1.3.3									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	151.600,00	40.000,00	26,4%	0,00	0,0%	111.600,00	73,6%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	196.600,00	85.000,00	43,2%	0,00	0,0%	111.600,00	56,8%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	196.600,00	85.000,00	43,2%	0,00	0,0%	111.600,00	56,8%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	196.600,00	85.000,00	43,2%	0,00	0,0%	111.600,00	56,8%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	196.600,00	85.000,00	43,2%	0,00	0,0%	111.600,00	56,8%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	938.000,00	380.000,00	40,5%	0,00	0,0%	558.000,00	59,5%	0,00	0,0%

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
Άξονας : 1 Μέτρο : 1.3 Στόχος: 1.3.4									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	655.000,00	436.000,00	66,6%	0,00	0,0%	219.000,00	33,4%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	655.000,00	436.000,00	66,6%	0,00	0,0%	219.000,00	33,4%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	655.000,00	436.000,00	66,6%	0,00	0,0%	219.000,00	33,4%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	655.000,00	436.000,00	66,6%	0,00	0,0%	219.000,00	33,4%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	630.000,00	436.000,00	69,2%	0,00	0,0%	194.000,00	30,8%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	3.250.000,00	2.180.000,00	67,1%	0,00	0,0%	1.070.000,00	32,9%	0,00	0,0%

## ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)

Άξονας : 1  
Μέτρο : 1.3  
Στόχος: 1.3.5

ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	880.121,47	510.000,00	57,9%	0,00	0,0%	367.121,47	41,7%	3.000,00	0,3%
2 <sup>ο</sup> έτος	1.230.375,00	550.000,00	44,7%	0,00	0,0%	677.375,00	55,1%	3.000,00	0,2%
3 <sup>ο</sup> έτος	1.154.920,00	550.000,00	47,6%	0,00	0,0%	601.920,00	52,1%	3.000,00	0,3%
4 <sup>ο</sup> έτος	1.009.920,00	540.000,00	53,5%	0,00	0,0%	466.920,00	46,2%	3.000,00	0,3%
5 <sup>ο</sup> έτος	964.920,00	540.000,00	56,0%	0,00	0,0%	421.920,00	43,7%	3.000,00	0,3%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	5.240.256,47	2.690.000,00	51,3%	0,00	0,0%	2.535.256,47	48,4%	15.000,00	0,3%

## ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)

Άξονας : 1  
Μέτρο : 1.3  
Στόχος: 1.3.6

ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	94.000,00	28.000,00	29,8%	0,00	0,0%	66.000,00	70,2%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	300.000,00	228.000,00	76,0%	0,00	0,0%	72.000,00	24,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	300.000,00	228.000,00	76,0%	0,00	0,0%	72.000,00	24,0%	0,00	0,0%

4 <sup>ο</sup> έτος	300.000,00	228.000,00	76,0%	0,00	0,0%	72.000,00	24,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	300.000,00	228.000,00	76,0%	0,00	0,0%	72.000,00	24,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>1.294.000,00</b>	<b>940.000,00</b>	<b>72,6%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>354.000,00</b>	<b>27,4%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)**

Άξονας : 1  
Μέτρο : 1.4  
Στόχος: 1.4.1

ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	637.350,00	220.000,00	34,5%	0,00	0,0%	417.350,00	65,5%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	725.000,00	280.000,00	38,6%	0,00	0,0%	445.000,00	61,4%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	706.000,00	280.000,00	39,7%	0,00	0,0%	426.000,00	60,3%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	706.000,00	280.000,00	39,7%	0,00	0,0%	426.000,00	60,3%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	706.000,00	280.000,00	39,7%	0,00	0,0%	426.000,00	60,3%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>3.480.350,00</b>	<b>1.340.000,00</b>	<b>38,5%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>2.140.350,00</b>	<b>61,5%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)**

Άξονας : 1  
Μέτρο : 1.4  
Στόχος: 1.4.2

ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%



1 <sup>ο</sup> έτος	150.000,00	110.000,00	73,3%	0,00	0,0%	40.000,00	26,7%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	150.000,00	110.000,00	73,3%	0,00	0,0%	40.000,00	26,7%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	140.000,00	110.000,00	78,6%	0,00	0,0%	30.000,00	21,4%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	140.000,00	110.000,00	78,6%	0,00	0,0%	30.000,00	21,4%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	140.000,00	110.000,00	78,6%	0,00	0,0%	30.000,00	21,4%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>720.000,00</b>	<b>550.000,00</b>	<b>76,4%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>170.000,00</b>	<b>23,6%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)**

Άξονας : 1  
Μέτρο : 1.4  
Στόχος: 1.4.3

ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	10.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	10.000,00	100,0%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	80.000,00	25.000,00	31,3%	0,00	0,0%	55.000,00	68,8%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	65.000,00	25.000,00	38,5%	0,00	0,0%	40.000,00	61,5%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	55.000,00	25.000,00	45,5%	0,00	0,0%	30.000,00	54,5%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	55.000,00	25.000,00	45,5%	0,00	0,0%	30.000,00	54,5%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>265.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>37,7%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>165.000,00</b>	<b>62,3%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)**

Άξονας : 1  
Μέτρο : 1.4

Στόχος: 1.4.4									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	157.000,00	70.000,00	44,6%	0,00	0,0%	87.000,00	55,4%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	150.000,00	70.000,00	46,7%	0,00	0,0%	80.000,00	53,3%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	110.000,00	70.000,00	63,6%	0,00	0,0%	40.000,00	36,4%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	110.000,00	70.000,00	63,6%	0,00	0,0%	40.000,00	36,4%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	100.000,00	70.000,00	70,0%	0,00	0,0%	30.000,00	30,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>627.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>55,8%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>277.000,00</b>	<b>44,2%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
Άξονας : 1 Μέτρο : 1.4 Στόχος: 1.4.5									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	100.000,00	100.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	100.000,00	100.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	100.000,00	100.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	100.000,00	100.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	100.000,00	100.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
Άξονας : 1									
Μέτρο : 1.5									
Στόχος: 1.5.1									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	80.000,00	60.000,00	75,0%	0,00	0,0%	20.000,00	25,0%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	142.000,00	60.000,00	42,3%	0,00	0,0%	82.000,00	57,7%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	80.000,00	60.000,00	75,0%	0,00	0,0%	20.000,00	25,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	80.000,00	60.000,00	75,0%	0,00	0,0%	20.000,00	25,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	80.000,00	60.000,00	75,0%	0,00	0,0%	20.000,00	25,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	462.000,00	300.000,00	64,9%	0,00	0,0%	162.000,00	35,1%	0,00	0,0%

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
Άξονας : 1									
Μέτρο : 1.5									
Στόχος: 1.5.2									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	102.200,00	31.000,00	30,3%	0,00	0,0%	71.200,00	69,7%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	76.000,00	31.000,00	40,8%	0,00	0,0%	45.000,00	59,2%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	76.000,00	31.000,00	40,8%	0,00	0,0%	45.000,00	59,2%	0,00	0,0%

4 <sup>ο</sup> έτος	64.000,00	31.000,00	48,4%	0,00	0,0%	33.000,00	51,6%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	51.000,00	26.000,00	51,0%	0,00	0,0%	25.000,00	49,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	369.200,00	150.000,00	40,6%	0,00	0,0%	219.200,00	59,4%	0,00	0,0%

**ΑΞΟΝΑΣ 2**

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
Άξονας : 2									
Μέτρο : 2.1									
Στόχος: 2.1.1									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	10.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	10.000,00	100,0%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	34.600,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	34.600,00	100,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	20.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	20.000,00	100,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	20.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	20.000,00	100,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	10.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	10.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	94.600,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	94.600,00	100,0%	0,00	0,0%

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
Άξονας : 2									
Μέτρο : 2.1									
Στόχος: 2.1.2									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
2 <sup>ο</sup> έτος	60.000,00	30.000,00	50,0%	0,00	0,0%	30.000,00	50,0%	0,00	0,0%

3 <sup>ο</sup> έτος	60.000,00	30.000,00	50,0%	0,00	0,0%	30.000,00	50,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	50.000,00	30.000,00	60,0%	0,00	0,0%	20.000,00	40,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	40.000,00	30.000,00	75,0%	0,00	0,0%	10.000,00	25,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>210.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>57,1%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>90.000,00</b>	<b>42,9%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)**

Άξονας : 2  
Μέτρο : 2.1  
Στόχος: 2.1.3

ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	27.442,00	18.000,00	65,6%	0,00	0,0%	9.442,00	34,4%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	27.400,00	18.000,00	65,7%	0,00	0,0%	9.400,00	34,3%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	27.400,00	18.000,00	65,7%	0,00	0,0%	9.400,00	34,3%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	27.400,00	18.000,00	65,7%	0,00	0,0%	9.400,00	34,3%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	24.400,00	18.000,00	73,8%	0,00	0,0%	6.400,00	26,2%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>134.042,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>67,1%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>44.042,00</b>	<b>32,9%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)**

Άξονας : 2  
Μέτρο : 2.1  
Στόχος: 2.1.4

ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ
------	-------------------	-----------------	-------------------	------------------------	-----------------

ΕΤΟΣ	ΔΡΑΣΕΩΝ	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
2 <sup>ο</sup> έτος	21.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	21.000,00	100,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	20.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	20.000,00	100,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	20.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	20.000,00	100,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	61.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	61.000,00	100,0%	0,00	0,0%

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
Άξονας : 2									
Μέτρο : 2.2									
Στόχος: 2.2.1									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	58.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	58.000,00	100,0%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	30.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	30.000,00	100,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	30.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	30.000,00	100,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	20.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	20.000,00	100,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	10.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	10.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	148.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	148.000,00	100,0%	0,00	0,0%

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
Άξονας : 2									

Μέτρο : 2.2									
Στόχος: 2.2.2									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	10.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	10.000,00	100,0%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	10.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	10.000,00	100,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
4 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
5 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	20.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	20.000,00	100,0%	0,00	0,0%

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
Άξονας : 2									
Μέτρο : 2.2									
Στόχος: 2.2.3									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	160.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	160.000,00	100,0%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	160.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	160.000,00	100,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	160.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	160.000,00	100,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	160.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	160.000,00	100,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	160.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	160.000,00	100,0%	0,00	0,0%



<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	800.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	800.000,00	100,0%	0,00	0,0%
--------------------------	------------	------	------	------	------	------------	--------	------	------

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
Άξονας : 2 Μέτρο : 2.3 Στόχος: 2.3.1									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	185.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	185.000,00	100,0%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	220.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	220.000,00	100,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	170.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	170.000,00	100,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	160.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	160.000,00	100,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	160.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	160.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	895.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	895.000,00	100,0%	0,00	0,0%

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
Άξονας : 2 Μέτρο : 2.3 Στόχος: 2.3.2									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	13.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	13.000,00	100,0%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	13.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	13.000,00	100,0%	0,00	0,0%

3 <sup>ο</sup> έτος	13.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	13.000,00	100,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	13.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	13.000,00	100,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	15.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	15.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	67.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	67.000,00	100,0%	0,00	0,0%

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)**

Άξονας : 2  
Μέτρο : 2.3  
Στόχος: 2.3.3

ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	8.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	8.000,00	100,0%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	8.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	8.000,00	100,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	8.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	8.000,00	100,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	8.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	8.000,00	100,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	8.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	8.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	40.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	40.000,00	100,0%	0,00	0,0%

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)**

Άξονας : 2  
Μέτρο : 2.3  
Στόχος: 2.3.4

ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ
------	-------------------	-----------------	-------------------	------------------------	-----------------

ΕΤΟΣ	ΔΡΑΣΕΩΝ	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	6.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	6.000,00	100,0%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	26.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	26.000,00	100,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	26.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	26.000,00	100,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	24.800,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	24.800,00	100,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	6.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	6.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>88.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>88.800,00</b>	<b>100,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
Άξονας : 2									
Μέτρο : 2.3									
Στόχος: 2.3.5									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
2 <sup>ο</sup> έτος	14.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	14.000,00	100,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	14.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	14.000,00	100,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	14.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	14.000,00	100,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	14.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	14.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>56.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>56.000,00</b>	<b>100,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
Άξονας : 2									

Μέτρο : 2.4									
Στόχος: 2.4.1									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	82.000,00	82.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	269.500,00	269.500,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	269.500,00	269.500,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	269.500,00	269.500,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	279.500,00	279.500,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>1.170.000,00</b>	<b>1.170.000,00</b>	<b>100,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
Άξονας : 2									
Μέτρο : 2.4									
Στόχος: 2.4.2									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	30.000,00	30.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	30.000,00	30.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	30.000,00	30.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	30.000,00	30.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	30.000,00	30.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%

<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	150.000,00	150.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
--------------------------	------------	------------	--------	------	------	------	------	------	------

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
Άξονας : 2 Μέτρο : 2.4 Στόχος: 2.4.3									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	83.093,60	60.000,00	72,2%	0,00	0,0%	15.000,00	18,1%	8.093,60	9,7%
2 <sup>ο</sup> έτος	442.500,00	432.500,00	97,7%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	10.000,00	2,3%
3 <sup>ο</sup> έτος	432.500,00	432.500,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	432.500,00	432.500,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	432.500,00	432.500,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>1.823.093,60</b>	<b>1.790.000,00</b>	<b>98,2%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,8%</b>	<b>18.093,60</b>	<b>1,0%</b>

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
Άξονας : 2 Μέτρο : 2.4 Στόχος: 2.4.4									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	4.500,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	4.500,00	100,0%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	193.250,00	126.250,00	65,3%	0,00	0,0%	67.000,00	34,7%	0,00	0,0%

3 <sup>ο</sup> έτος	193.250,00	126.250,00	65,3%	0,00	0,0%	67.000,00	34,7%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	193.250,00	126.250,00	65,3%	0,00	0,0%	67.000,00	34,7%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	188.750,00	126.250,00	66,9%	0,00	0,0%	62.500,00	33,1%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>773.000,00</b>	<b>505.000,00</b>	<b>65,3%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>268.000,00</b>	<b>34,7%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

### ΑΞΟΝΑΣ 3

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
Άξονας : 3									
Μέτρο : 3.1									
Στόχος: 3.1.1									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
2 <sup>ο</sup> έτος	110.000,00	110.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	110.000,00	110.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	110.000,00	110.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	170.000,00	170.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
Άξονας : 3									

Μέτρο : 3.2									
Στόχος: 3.2.1									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	30.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	30.000,00	100,0%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	30.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	30.000,00	100,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	30.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	30.000,00	100,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	30.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	30.000,00	100,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	30.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	30.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	150.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	150.000,00	100,0%	0,00	0,0%

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
Άξονας : 3									
Μέτρο : 3.2									
Στόχος: 3.2.2									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
2 <sup>ο</sup> έτος	25.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	25.000,00	100,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	25.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	25.000,00	100,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	25.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	25.000,00	100,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	25.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	25.000,00	100,0%	0,00	0,0%

<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	100.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	100.000,00	100,0%	0,00	0,0%
--------------------------	------------	------	------	------	------	------------	--------	------	------

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
Άξονας : 3 Μέτρο : 3.2 Στόχος: 3.2.3									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
2 <sup>ο</sup> έτος	20.000,00	20.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	20.000,00	20.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	20.000,00	20.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	20.000,00	20.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	80.000,00	80.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
Άξονας : 3 Μέτρο : 3.2 Στόχος: 3.2.4									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
2 <sup>ο</sup> έτος	12.500,00	0,00	0,0%	0,00	0,00	12.500,00	100,0%	0,00	0,0%



3 <sup>ο</sup> έτος	12.500,00	0,00	0,0%	0,00	0,00	12.500,00	100,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	12.500,00	0,00	0,0%	0,00	0,00	12.500,00	100,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	12.500,00	0,00	0,0%	0,00	0,00	12.500,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)**

Άξονας : 3  
Μέτρο : 3.3  
Στόχος: 3.3.1

ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
2 <sup>ο</sup> έτος	10.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	10.000,00	100,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	10.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	10.000,00	100,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	10.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	10.000,00	100,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

**ΑΞΟΝΑΣ 4**

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)**

Άξονας : 4  
Μέτρο : 4.1

Στόχος: 4.1.1									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	20.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	20.000,00	100,0%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	20.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	20.000,00	100,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	20.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	20.000,00	100,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	20.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	20.000,00	100,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	20.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	20.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	100.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	100.000,00	100,0%	0,00	0,0%

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
Άξονας : 4									
Μέτρο : 4.1									
Στόχος: 4.1.2									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
2 <sup>ο</sup> έτος	10.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	10.000,00	100,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	10.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	10.000,00	100,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
5 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	20.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	20.000,00	100,0%	0,00	0,0%

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)**

Άξονας : 4  
Μέτρο : 4.2  
Στόχος: 4.2.1

ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
2 <sup>ο</sup> έτος	100.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	100.000,00	100,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	150.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	150.000,00	100,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	150.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	150.000,00	100,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	150.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	150.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	550.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	550.000,00	100,0%	0,00	0,0%

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)**

Άξονας : 4  
Μέτρο : 4.2  
Στόχος: 4.2.2

ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	12.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	12.000,00	100,0%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	12.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	12.000,00	100,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	12.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	12.000,00	100,0%	0,00	0,0%

4 <sup>ο</sup> έτος	12.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	12.000,00	100,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	12.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	12.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)**

Άξονας : 4  
Μέτρο : 4.2  
Στόχος: 4.2.3

ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
2 <sup>ο</sup> έτος	6.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	6.000,00	100,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	6.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	6.000,00	100,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	6.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	6.000,00	100,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	6.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	6.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>24.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>24.000,00</b>	<b>100,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)**

Άξονας : 4  
Μέτρο : 4.2  
Στόχος: 4.2.4

ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%

1 <sup>ο</sup> έτος	55.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	55.000,00	100,0%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	76.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	76.000,00	100,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	76.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	76.000,00	100,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	76.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	76.000,00	100,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	86.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	86.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>369.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>369.000,00</b>	<b>100,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)**

Άξονας : 4  
Μέτρο : 4.3  
Στόχος: 4.3.1

ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
2 <sup>ο</sup> έτος	25.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	25.000,00	100,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	25.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	25.000,00	100,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	25.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	25.000,00	100,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	25.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	25.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)**

Άξονας : 4  
Μέτρο : 4.3

Στόχος: 4.3.2									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
2 <sup>ο</sup> έτος	10.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	10.000,00	100,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	10.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	10.000,00	100,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	10.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	10.000,00	100,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
Άξονας : 4									
Μέτρο : 4.3									
Στόχος: 4.3.3									
ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	10.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	10.000,00	100,0%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	10.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	10.000,00	100,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	10.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	10.000,00	100,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	10.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	10.000,00	100,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	10.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	10.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

## ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)

Άξονας : 4  
Μέτρο : 4.4  
Στόχος: 4.4.1

ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
2 <sup>ο</sup> έτος	4.500,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	4.500,00	100,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	5.500,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	5.500,00	100,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	5.500,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	5.500,00	100,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	5.500,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	5.500,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	21.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	21.000,00	100,0%	0,00	0,0%

## ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)

Άξονας : 4  
Μέτρο : 4.5  
Στόχος: 4.5.1

ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
2 <sup>ο</sup> έτος	30.000,00	30.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	30.000,00	30.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%

4 <sup>ο</sup> έτος	30.000,00	30.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	30.000,00	30.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>120.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>100,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)**

Άξονας : 4  
Μέτρο : 4.5  
Στόχος: 4.5.2

ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
2 <sup>ο</sup> έτος	20.000,00	10.000,00	50,0%	0,00	0,0%	10.000,00	50,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	20.000,00	10.000,00	50,0%	0,00	0,0%	10.000,00	50,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	20.000,00	10.000,00	50,0%	0,00	0,0%	10.000,00	50,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	20.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	20.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>80.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>37,5%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>50.000,00</b>	<b>62,5%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)**

Άξονας : 4  
Μέτρο : 4.6  
Στόχος: 4.6.1

ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%



1 <sup>ο</sup> έτος	30.000,00	30.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
2 <sup>ο</sup> έτος	117.500,00	117.500,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	117.500,00	117.500,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	117.500,00	117.500,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	117.500,00	117.500,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)**

Άξονας : 4

Μέτρο : 4.7

Στόχος: 4.7.1

ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
1 <sup>ο</sup> έτος	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
2 <sup>ο</sup> έτος	30.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	30.000,00	100,0%	0,00	0,0%
3 <sup>ο</sup> έτος	30.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	30.000,00	100,0%	0,00	0,0%
4 <sup>ο</sup> έτος	30.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	30.000,00	100,0%	0,00	0,0%
5 <sup>ο</sup> έτος	30.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	30.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ</b>	<b>120.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>120.000,00</b>	<b>100,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

**ΑΞΟΝΑΣ 1**

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕΤΡΟΥ ΑΝΑ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
ΑΞΟΝΑΣ 1:									
ΜΕΤΡΟ 1.1. :									
	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
<b>ΣΤΟΧΟΣ 1.1.1.:</b>	573.500,00	500.000,00	87,2%	0,00	0,0%	73.500,00	12,8%	0,00	0,0%
<b>ΣΤΟΧΟΣ 1.1.2.</b>	573.000,00	565.000,00	98,6%	0,00	0,0%	8.000,00	1,4%	0,00	0,0%
<b>ΣΤΟΧΟΣ 1.1.3.</b>	135.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	135.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΤΡΟΥ</b>	1.281.500,00	1.065.000,00	83,1%	0,00	0,0%	216.500,00	16,9%	0,00	0,0%

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕΤΡΟΥ ΑΝΑ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
ΑΞΟΝΑΣ 1:									
ΜΕΤΡΟ 1.2. :									
	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
<b>ΣΤΟΧΟΣ 1.2.1.:</b>	302.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	302.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΤΟΧΟΣ 1.2.2.</b>	56.062.021,52	52.807.021,52	94,2%	0,00	0,0%	3.255.000,00	5,8%	0,00	0,0%
<b>ΣΤΟΧΟΣ 1.2.3.</b>	870.000,00	850.000,00	97,7%	0,00	0,0%	20.000,00	2,3%	0,00	0,0%
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΤΡΟΥ</b>	57.234.021,52	53.657.021,52	93,8%	0,00	0,0%	3.577.000,00	6,2%	0,00	0,0%

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕΤΡΟΥ ΑΝΑ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
ΑΞΟΝΑΣ 1:									

ΜΕΤΡΟ 1.3. :									
	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
ΣΤΟΧΟΣ 1.3.1.:	473.800,00	0,00	0,0%	150.000,00	31,7%	323.800,00	68,3%	0,00	0,0%
ΣΤΟΧΟΣ 1.3.2.	90.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	90.000,00	100,0%	0,00	0,0%
ΣΤΟΧΟΣ 1.3.3.	938.000,00	380.000,00	40,5%	0,00	0,0%	558.000,00	59,5%	0,00	0,0%
ΣΤΟΧΟΣ 1.3.4.	3.250.000,00	2.180.000,00	67,1%	0,00	0,0%	1.070.000,00	32,9%	0,00	0,0%
ΣΤΟΧΟΣ 1.3.5.	5.240.256,47	2.690.000,00	51,3%	0,00	0,0%	2.535.256,47	48,4%	15.000,00	0,3%
ΣΤΟΧΟΣ 1.3.6.	1.294.000,00	940.000,00	72,6%	0,00	0,0%	354.000,00	27,4%	0,00	0,0%
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΤΡΟΥ</b>	<b>11.286.056,47</b>	<b>6.190.000,00</b>	<b>54,8%</b>	<b>150.000,00</b>	<b>1,3%</b>	<b>4.931.056,47</b>	<b>43,7%</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,1%</b>

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕΤΡΟΥ ΑΝΑ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
ΑΞΟΝΑΣ 1:									
ΜΕΤΡΟ 1.4. :									
	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
ΣΤΟΧΟΣ 1.4.1.:	3.480.350,00	1.340.000,00	38,5%	0,00	0,00	2.140.350,00	61,5%	0,00	0,0%
ΣΤΟΧΟΣ 1.4.2.	720.000,00	550.000,00	76,4%	0,00	0,0%	170.000,00	23,6%	0,00	0,0%
ΣΤΟΧΟΣ 1.4.3.	265.000,00	100.000,00	37,7%	0,00	0,0%	165.000,00	62,3%	0,00	0,0%
ΣΤΟΧΟΣ 1.4.4.	627.000,00	350.000,00	55,8%	0,00	0,0%	277.000,00	44,2%	0,00	0,0%
ΣΤΟΧΟΣ 1.4.5	500.000,00	500.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΤΡΟΥ</b>	<b>5.592.350,00</b>	<b>2.840.000,00</b>	<b>50,8%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>2.752.350,00</b>	<b>49,2%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕΤΡΟΥ ΑΝΑ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ΑΞΟΝΑΣ 1: ΜΕΤΡΟ 1.5. :									
	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
ΣΤΟΧΟΣ 1.5.1.:	462.000,00	300.000,00	64,9%	0,00	0,0%	162.000,00	35,1%	0,00	0,0%
ΣΤΟΧΟΣ 1.5.2.	369.200,00	150.000,00	40,6%	0,00	0,0%	219.200,00	59,4%	0,00	0,0%
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΤΡΟΥ</b>	831.200,00	450.000,00	54,1%	0,00	0,0%	381.200,00	45,9%	0,00	0,0%

**ΑΞΟΝΑΣ 2**

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕΤΡΟΥ ΑΝΑ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
ΑΞΟΝΑΣ 2: ΜΕΤΡΟ 2.1. :									
	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
ΣΤΟΧΟΣ 2.1.1.:	94.600,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	94.600,00	100,0%	0,00	0,0%
ΣΤΟΧΟΣ 2.1.2.	210.000,00	120.000,00	57,1%	0,00	0,0%	90.000,00	42,9%	0,00	0,0%
ΣΤΟΧΟΣ 2.1.3.	134.042,00	90.000,00	67,1%	0,00	0,0%	44.042,00	32,9%	0,00	0,0%
ΣΤΟΧΟΣ 2.1.4.	61.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	61.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΤΡΟΥ</b>	499.642,00	210.000,00	42,0%	0,00	0,0%	289.642,00	58,0%	0,00	0,0%

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕΤΡΟΥ ΑΝΑ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
ΑΞΟΝΑΣ 2:									
ΜΕΤΡΟ 2.2. :									
	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
ΣΤΟΧΟΣ 2.2.1.:	148.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	148.000,00	100,0%	0,00	0,0%
ΣΤΟΧΟΣ 2.2.2.	20.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	20.000,00	100,0%	0,00	0,0%
ΣΤΟΧΟΣ 2.2.3.:	800.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	800.000,00	100,0%	0,00	0,0%
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΤΡΟΥ	968.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	968.000,00	100,0%	0,00	0,0%

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕΤΡΟΥ ΑΝΑ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
ΑΞΟΝΑΣ 2:									
ΜΕΤΡΟ 2.3. :									
	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
ΣΤΟΧΟΣ 2.3.1.:	895.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	895.000,00	100,0%	0,00	0,0%
ΣΤΟΧΟΣ 2.3.2.	67.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	67.000,00	100,0%	0,00	0,0%
ΣΤΟΧΟΣ 2.3.3.	40.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	40.000,00	100,0%	0,00	0,0%

ΣΤΟΧΟΣ 2.3.4.	88.800,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	88.800,00	100,0%	0,00	0,0%
ΣΤΟΧΟΣ 2.3.5:	56.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	56.000,00	100,0%	0,00	0,0%
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΤΡΟΥ	1.146.800,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	1.146.800,00	100,0%	0,00	0,0%

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕΤΡΟΥ ΑΝΑ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
ΑΞΟΝΑΣ 2:									
ΜΕΤΡΟ 2.4. :									
	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
ΣΤΟΧΟΣ 2.4.1.:	1.170.000,00	1.170.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
ΣΤΟΧΟΣ 2.4.2.	150.000,00	150.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
ΣΤΟΧΟΣ 2.4.3.	1.823.093,60	1.790.000,00	98,2%	0,00	0,0%	15.000,00	0,8%	18.093,60	1,0%
ΣΤΟΧΟΣ 2.4.4.	773.000,00	505.000,00	65,3%	0,00	0,0%	268.000,00	34,7%	0,00	0,0%
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΤΡΟΥ	3.916.093,60	3.615.000,00	92,3%	0,00	0,0%	283.000,00	7,2%	18.093,60	0,5%

**ΑΞΟΝΑΣ 3**

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕΤΡΟΥ ΑΝΑ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
ΑΞΟΝΑΣ 3:									
ΜΕΤΡΟ 3.1. :									
	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
<b>ΣΤΟΧΟΣ 3.1.1.:</b>	500.000,00	500.000,00	100,0%	0,0%	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΤΡΟΥ</b>	500.000,00	500.000,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,0%

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕΤΡΟΥ ΑΝΑ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
ΑΞΟΝΑΣ 3:									
ΜΕΤΡΟ 3.2. :									
	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
<b>ΣΤΟΧΟΣ 3.2.1.:</b>	150.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	150.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΤΟΧΟΣ 3.2.2.:</b>	100.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	100.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΤΟΧΟΣ 3.2.3.:</b>	80.000,00	80.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΤΟΧΟΣ 3.2.4.:</b>	50.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	50.000,00	100,0%	0,00	0,0%

<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΤΡΟΥ</b>	380.000,00	80.000,00	21,1%	0,00	0,0%	300.000,00	78,9%	0,00	0,0%
-----------------------------	------------	-----------	-------	------	------	------------	-------	------	------

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕΤΡΟΥ ΑΝΑ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
ΑΞΟΝΑΣ 3:									
ΜΕΤΡΟ 3.3. :									
	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
<b>ΣΤΟΧΟΣ 3.3.1.:</b>	30.000,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%	30.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΤΡΟΥ</b>	30.000,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%	30.000,00	100,0%	0,00	0,0%

**ΑΞΟΝΑΣ 4**

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕΤΡΟΥ ΑΝΑ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
ΑΞΟΝΑΣ 4:									
ΜΕΤΡΟ 4.1. :									
	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
<b>ΣΤΟΧΟΣ 4.1.1.:</b>	100.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	100.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΤΟΧΟΣ 4.1.2.</b>	20.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	20.000,00	100,0%	0,00	0,0%



<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΤΡΟΥ</b>	120.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	120.000,00	100,0%	0,00	0,0%
-----------------------------	------------	------	------	------	------	------------	--------	------	------

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕΤΡΟΥ ΑΝΑ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
ΑΞΟΝΑΣ 4:									
ΜΕΤΡΟ 4.2 :									
	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
<b>ΣΤΟΧΟΣ 4.2.1.</b>	550.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	550.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΤΟΧΟΣ 4.2.2.:</b>	60.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	60.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΤΟΧΟΣ 4.2.3.</b>	24.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	24.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΤΟΧΟΣ 4.2.4.</b>	369.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	369.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΤΡΟΥ</b>	1.003.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	1.003.000,00	100,0%	0,00	0,0%

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕΤΡΟΥ ΑΝΑ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
ΑΞΟΝΑΣ 4:									
ΜΕΤΡΟ 4.3 :									
	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%

<b>ΣΤΟΧΟΣ 4.3.1.:</b>	100.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	100.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΤΟΧΟΣ 4.3.2.</b>	30.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	30.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΣΤΟΧΟΣ 4.3.3.</b>	50.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	50.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΤΡΟΥ</b>	180.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	180.000,00	100,0%	0,00	0,0%

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕΤΡΟΥ ΑΝΑ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
ΑΞΟΝΑΣ 4:									
ΜΕΤΡΟ 4.4 :									
	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
<b>ΣΤΟΧΟΣ 4.4.1.:</b>	21.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	21.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΤΡΟΥ</b>	21.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	21.000,00	100,0%	0,00	0,0%

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕΤΡΟΥ ΑΝΑ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
ΑΞΟΝΑΣ 4:									
ΜΕΤΡΟ 4.5 :									
	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
<b>ΣΤΟΧΟΣ 4.5.1.:</b>	120.000,00	120.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%

<b>ΣΤΟΧΟΣ 4.5.2.</b>	80.000,00	30.000,00	37,5%	0,00	0,0%	50.000,00	62,5%	0,00	0,0%
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΤΡΟΥ</b>	200.000,00	150.000,00	75,0%	0,00	0,0%	50.000,00	25,0%	0,00	0,0%

<b>ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕΤΡΟΥ ΑΝΑ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)</b>									
<b>ΑΞΟΝΑΣ 4:</b>									
<b>ΜΕΤΡΟ 4.6 :</b>									
	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
<b>ΣΤΟΧΟΣ 4.6.1.:</b>	500.000,00	500.000,00	100,0%	0,0%	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΤΡΟΥ</b>	500.000,00	500.000,00	100,0%	0,0%	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%

<b>ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕΤΡΟΥ ΑΝΑ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)</b>									
<b>ΑΞΟΝΑΣ 4:</b>									
<b>ΜΕΤΡΟ 4.7 :</b>									
	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
<b>ΣΤΟΧΟΣ 4.7.1.:</b>	120.000,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%	120.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΤΡΟΥ</b>	120.000,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%	120.000,00	100,0%	0,00	0,0%

ΓΕΝΙΚΟΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΑΝΑ ΑΞΟΝΑ, ΜΕΤΡΟ ΚΑΙ ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε ΕΥΡ.)									
	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΕΣΠΑ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΘΗΣΕΑΣ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΑΤΑ	
		ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
<b>ΑΞΟΝΑΣ 1:</b>	<b>76.225.127,99</b>	<b>64.202.021,52</b>	<b>84,2%</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,2%</b>	<b>11.858.106,47</b>	<b>15,6%</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,0%</b>
<b>ΜΕΤΡΟ 1.1.</b>	1.281.500,00	1.065.000,00	83,1%	0,00	0,0%	216.500,00	16,9%	0,00	0,0%
<b>ΜΕΤΡΟ 1.2. :</b>	57.234.021,52	53.657.021,52	93,8%	0,00	0,0%	3.577.000,00	6,2%	0,00	0,0%
<b>ΜΕΤΡΟ 1.3.</b>	11.286.056,47	6.190.000,00	54,8%	150.000,00	1,3%	4.931.056,47	43,7%	15.000,00	0,1%
<b>ΜΕΤΡΟ 1.4.</b>	5.592.350,00	2.840.000,00	50,8%	0,00	0,0%	2.752.350,00	49,2%	0,00	0,0%
<b>ΜΕΤΡΟ 1.5.</b>	831.200,00	450.000,00	54,1%	0,00	0,0%	381.200,00	45,9%	0,00	0,0%
<b>ΑΞΟΝΑΣ 2 :</b>	<b>6.530.535,60</b>	<b>3.825.000,00</b>	<b>58,6%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>2.687.442,00</b>	<b>41,2%</b>	<b>18.093,60</b>	<b>0,3%</b>
<b>ΜΕΤΡΟ 2.1.</b>	499.642,00	210.000,00	42,0%	0,00	0,0%	289.642,00	58,0%	0,00	0,0%
<b>ΜΕΤΡΟ 2.2.</b>	968.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	968.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΜΕΤΡΟ 2.3.</b>	1.146.800,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	1.146.800,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΜΕΤΡΟ 2.4.</b>	3.916.093,60	3.615.000,00	92,3%	0,00	0,0%	283.000,00	7,2%	18.093,60	0,5%
<b>ΑΞΟΝΑΣ 3 :</b>	<b>910.000,00</b>	<b>580.000,00</b>	<b>63,7%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>330.000,00</b>	<b>36,3%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
<b>ΜΕΤΡΟ 3.1.</b>	500.000,00	500.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
<b>ΜΕΤΡΟ 3.2.</b>	380.000,00	80.000,00	21,1%	0,00	0,0%	300.000,00	78,9%	0,00	0,0%
<b>ΜΕΤΡΟ 3.3.</b>	30.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	30.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΑΞΟΝΑΣ 4 :</b>	<b>2.144.000,00</b>	<b>650.000,00</b>	<b>30,3%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>1.494.000,00</b>	<b>69,7%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
<b>ΜΕΤΡΟ 4.1.</b>	120.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	120.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΜΕΤΡΟ 4.2.</b>	1.003.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	1.003.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΜΕΤΡΟ 4.3</b>	180.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	180.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΜΕΤΡΟ 4.4.</b>	21.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	21.000,00	100,0%	0,00	0,0%
<b>ΜΕΤΡΟ 4.5.</b>	200.000,00	150.000,00	75,0%	0,00	0,0%	50.000,00	25,0%	0,00	0,0%
<b>ΜΕΤΡΟ 4.6.</b>	500.000,00	500.000,00	100,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00	0,0%
<b>ΜΕΤΡΟ 4.7</b>	120.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%	120.000,00	100,0%	0,00	0,0%

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	85.809.663,59	69.257.021,52	80,7%	150.000,00	0,2%	16.369.548,47	19,1%	33.093,60	0,0%
-------------------------------	---------------	---------------	-------	------------	------	---------------	-------	-----------	------

### B.3.2 Εκτίμηση εσόδων και δαπανών του Δήμου σε ορίζοντα πενταετίας και σύνδεσης τους με το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα

Στην ενότητα αυτή πραγματοποιείται εκτίμηση των εσόδων και δαπανών του Δήμου σε ορίζοντα πενταετίας. Η εκτίμηση αυτή σχετίζεται και με τις προβλέψεις του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

Ειδικότερα καταγράφονται:

- 1) τα συνολικά αναμενόμενα έσοδα του Δήμου για κάθε έτος της επόμενης πενταετίας.
- 2) τα συνολικά αναμενόμενα έσοδα για την υλοποίηση των δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος
- 3) οι λειτουργικές και οι επενδυτικές δαπάνες του Δήμου.
- 4) οι συνολικές δαπάνες για την υλοποίηση των δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Για το λόγο αυτό πραγματοποιείται η συμπλήρωση του παρακάτω πίνακα:

ΕΝΤΥΠΟ ΕΠ_16: ΕΚΤΙΜΗΣΕΙΣ ΕΣΟΔΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΩΝ											
ΕΣΟΔΑ €											
0	ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	N		N+1		N+2		N+3		N+4	
		Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ
1	ΠΡΟΣΟΔΟΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	85.620,00		85.548,80		85.477,66		85.406,58		85.335,56	
2	ΠΡΟΣΟΔΟΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	119.500,00		71.700,00		43.020,00		25.812,00		15.487,20	
3	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	2.505.000,00		2.254.500,00		2.029.050,00		1.826.145,00		1.643.530,50	
4	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ, ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	1.359.000,00		1.494.900,00		1.644.390,00		1.808.829,00		1.989.711,90	
5	ΦΟΡΟΙ ΚΑΙ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	1.935.432,53		2.709.605,54		2.709.605,54		3.793.447,76		5.310.826,86	
6	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	4.988.723,50	160.000,00	4.489.851,15	160.000,00	4.040.866,04	160.000,00	3.636.779,43	160.000,00	3.273.101,49	160.000,00
7	ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	284.000,00		312.400,00		343.640,00		378.004,00		415.804,40	
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΕΣΟΔΩΝ	11.277.276,03	160.000,00	11.418.505,49	160.000,00	10.896.049,24	160.000,00	11.554.423,77	160.000,00	12.733.797,91	160.000,00
1	ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	N		N+1		N+2		N+3		N+4	
		Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ
11	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΚΙΝΗΤΗΣ ΚΑΙ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	55.759,35		55.759,35		55.759,35		55.759,35		55.759,35	
12	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	513.962,56		551.540,48		591.865,88		635.139,63		681.577,30	
13	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	6.069.095,12	3.946.407,07	20.559.404,52	19.559.404,52	22.819.956,58	20.874.930,00	26.004.041,74	20.422.130,00	28.785.814,07	20.206.792,00
14	ΔΩΡΕΕΣ – ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΕΣ – ΚΛΗΡΟΔΟΣΙΕΣ	11.170,00		11.650,25		12.151,15		12.673,58		13.218,48	
15	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΤΙΜΑ – ΠΑΡΑΒΟΛΑ	1.410.000,00		1.692.000,00		1.692.000,00		2.030.400,00		2.436.480,00	
16	ΛΟΙΠΑ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	46.913,00		56.295,60		67.554,72		81.065,66		97.278,80	
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΕΣΟΔΩΝ	8.106.900,03	3.946.407,07	22.926.650,20	19.559.404,52	25.239.287,68	20.874.930,00	28.819.079,96	20.422.130,00	32.070.128,00	20.206.792,00
2	ΕΣΟΔΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ (ΠΟΕ) ΠΟΥ ΘΑ ΒΕΒΑΙΩΘΟΥΝ ΓΙΑ ΠΡΩΤΗ ΦΟΡΑ	N		N+1		N+2		N+3		N+4	
		Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ
21	ΕΣΟΔΑ Π.Ο.Ε. ΤΑΚΤΙΚΑ	1.610.300,00		1.474.600,00		1.350.335,44		1.236.542,66		1.132.339,19	
22	ΕΣΟΔΑ Π.Ο.Ε. ΕΚΤΑΚΤΑ	161.000,00		161.000,00		161.000,00		161.000,00		161.000,00	
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ (ΠΟΕ)	1.771.300,00	0,00	1.635.600,00	0,00	1.511.335,44	0,00	1.397.542,66	0,00	1.293.339,19	0,00
3	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ ΠΟΕ	N		N+1		N+2		N+3		N+4	
		Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ
31	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
32	ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΑΠΟ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ ΕΣΟΔΑ ΚΑΤΑ ΤΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΑ ΕΤΗ	2.776.176,51		3.053.794,16		3.359.173,58		3.695.090,93		4.064.600,03	
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ ΠΟΕ	2.776.176,51	0,00	3.053.794,16	0,00	3.359.173,58	0,00	3.695.090,93	0,00	4.064.600,03	0,00
4	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	N		N+1		N+2		N+3		N+4	
		Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ
41	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	1.519.204,68		1.443.244,45		1.371.082,22		1.302.528,11		1.237.401,71	
42	ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	57.500,00		57.500,00		57.500,00		57.500,00		57.500,00	
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	1.576.704,68	0,00	1.500.744,45	0,00	1.428.582,22	0,00	1.360.028,11	0,00	1.294.901,71	0,00
5	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	N		N+1		N+2		N+3		N+4	

		Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ
511	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΑΠΟ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	195.558,55		195.558,55		195.558,55		195.558,55		195.558,55	
512	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΑΠΟ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	2.361.188,45		2.361.188,45		2.361.188,45		2.361.188,45		2.361.188,45	
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 5 ΧΡΗΜΑΤΙΚΟΥ ΥΠΟΛΟΙΠΟΥ	2.556.747,00	0,00	2.556.747,00	0,00	2.556.747,00	0,00	2.556.747,00	0,00	2.556.747,00	0,00
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ	28.065.104,25	4.106.407,07	43.092.041,30	19.719.404,52	44.991.175,16	21.034.930,00	49.382.912,44	20.582.130,00	54.013.513,84	20.366.792,00
<b>ΔΑΠΑΝΕΣ €</b>											
<b>6</b>	<b>ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ</b>	<b>N</b>		<b>N+1</b>		<b>N+2</b>		<b>N+3</b>		<b>N+4</b>	
		Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ
60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΈΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	4.865.173,82		5.281.835,82		5.734.181,48		6.225.266,82		6.758.409,56	
61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	843.724,22	160.000,00	755.254,61	160.000,00	676.061,58	160.000,00	605.172,41	160.000,00	541.716,41	160.000,00
62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	1.342.663,66		1.799.852,42		2.412.717,97		3.234.269,61		4.335.566,79	
63	ΦΌΡΟΙ ΚΑΙ ΤΕΛΗ	16.300,00		13.418,69		11.046,70		9.094,00		7.486,48	
64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΈΞΟΔΑ	1.448.933,84		1.883.613,99		2.448.698,19		3.183.307,65		4.138.299,94	
65	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΙΣΤΗΣ	853.700,00		965.300,00		1.091.488,92		1.234.173,89		1.395.511,37	
66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	617.962,61		803.351,39		1.044.356,81		1.357.663,85		1.764.963,01	
67	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΓΙΑ ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΩΝ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΕΙΣ- ΠΑΡΟΧΕΣ - ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ - ΕΠΙΔΟΤΗΣΕΙΣ - ΔΩΡΕΕΣ	2.098.585,02		2.342.892,19		2.615.640,43		2.920.140,70		3.260.089,43	
68	ΛΟΙΠΑ ΈΞΟΔΑ	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
	ΣΥΝΟΛΟ Κ.Α. 6 ΕΞΟΔΩΝ ΧΡΗΣΗΣ	12.087.043,17	160.000,00	13.845.519,12	160.000,00	16.034.192,07	160.000,00	18.769.088,94	160.000,00	22.202.043,00	160.000,00
<b>7</b>	<b>ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ</b>	<b>N</b>		<b>N+1</b>		<b>N+2</b>		<b>N+3</b>		<b>N+4</b>	
		Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ
71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΠΑΓΙΩΝ	937.571,90	120.000,00	1.782.455,00	782.455,00	1.207.000,00	707.000,00	1.207.000,00	707.000,00	743.962,00	743.962,00
73	ΈΡΓΑ	7.981.142,20	2.668.185,60	19.034.997,83	16.151.829,52	18.633.410,00	17.633.410,00	18.401.410,00	17.401.410,00	17.110.910,00	17.110.910,00
74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	2.997.261,09	1.158.221,47	3.625.120,00	2.625.120,00	3.034.520,00	2.534.520,00	2.813.720,00	2.313.720,00	2.351.920,00	2.351.920,00
75	ΤΙΤΛΟΙ ΠΑΓΙΑΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ (ΣΥΜΜΕΤΟΧΕΣ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ)	60.000,00		60.000,00		60.000,00		60.000,00		60.000,00	
	ΣΥΝΟΛΟ Κ.Α. 7 ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	11.975.975,19	3.946.407,07	24.502.572,83	19.559.404,52	22.934.930,00	20.874.930,00	22.482.130,00	20.422.130,00	20.266.792,00	20.206.792,00
<b>8</b>	<b>ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΟΕ , ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ</b>	<b>N</b>		<b>N+1</b>		<b>N+2</b>		<b>N+3</b>		<b>N+4</b>	
		Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ
81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΟΦΕΙΛΩΝ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ (ΠΟΕ)	1.494.835,35		2.369.677,04		3.756.513,57		5.954.986,25		9.440.099,33	
82	ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ	1.968.635,77		1.879.065,31		1.793.570,19		1.711.965,00		1.634.072,74	
85	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΜΗ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΩΝ ΥΠΟΛΟΙΠΩΝ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΩΝ ΚΑΤΑ ΤΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΕΤΗ	276.341,03		206.705,89		154.618,10		115.655,91		86.511,79	
	ΣΥΝΟΛΟ Κ.Α. 8 ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΟΕ, ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ, ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ	3.739.812,15	0,00	4.455.448,24	0,00	5.704.701,86	0,00	7.782.607,15	0,00	11.160.683,85	0,00
<b>9</b>	<b>ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ</b>	<b>N</b>		<b>N+1</b>		<b>N+2</b>		<b>N+3</b>		<b>N+4</b>	
		Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ	Σύνολο του Δήμου	ΕΠ
91	ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	262.273,74		288.501,11		317.351,23		349.086,35		383.994,98	
	ΣΥΝΟΛΟ Κ.Α. 9 ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	262.273,74		288.501,11		317.351,23		349.086,35		383.994,98	
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ (6-7-8-9)	28.065.104,25	4.106.407,07	43.092.041,30	19.719.404,52	44.991.175,16	21.034.930,00	49.382.912,44	20.582.130,00	54.013.513,84	20.366.792,00



## **B.4 Δείκτες παρακολούθησης και αξιολόγησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος**

### *B.4.1.1 Εισαγωγή*

Οι δείκτες παρακολούθησης και αξιολόγησης εισήχθησαν στην Τοπική Αυτοδιοίκηση με το Ν. 3230/2004. Με το νόμο αυτόν, το ΥΠΕΣΔΔΑ καθιέρωσε στις Δημόσιες Υπηρεσίες, τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΔΔ) και τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) α' και β' βαθμού το σύστημα «Διοίκησης μέσω Στόχων» επιδιώκοντας κατ' αυτό τον τρόπο την αποτελεσματικότερη λειτουργία των Δημοσίων Υπηρεσιών και την ανταπόκριση του ανθρώπινου δυναμικού στις σύγχρονες ανάγκες και τα νέα πρότυπα διοίκησης.

### *B.4.1.2 Σκοπός*

Σκοπός της «Διοίκησης μέσω Στόχων» είναι η μέτρηση της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας της Διοίκησης, μέσω της οποίας επιτυγχάνεται η αξιολόγηση των υπηρεσιών.

Με την εφαρμογή του μοντέλου της «Διοίκησης μέσω Στόχων» επιδιώκεται η επίτευξη των κατωτέρω αντικειμενικών στόχων:

- A) η εξυπηρέτηση του πολίτη,
- B) η επαύξηση της εμπιστοσύνης του πολίτη και του βαθμού ικανοποίησης των αναγκών του από τη Διοίκηση,
- Γ) η ενίσχυση της διαφάνειας,
- Δ) η πληρέστερη αξιοποίηση των διαθέσιμων πόρων και
- E) η άσκηση διοίκησης προς όφελος του πολίτη.

### *B.4.1.3 Προσδιορισμός δεικτών παρακολούθησης και αξιολόγησης*

Η παρακολούθηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος γίνεται μέσω της χρήσης Δεικτών Παρακολούθησης. Οι δείκτες παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος διακρίνονται σε τρεις κατηγορίες :

#### **Δείκτες εισροών**

Οι Δείκτες εισροών είναι ποσοτικά μεγέθη που εκτιμούν την πρόοδο υλοποίησης μιας δράσης μετρώντας τους πόρους που καταναλώνονται για την υλοποίηση της δράσης, σε ένα χρονικό διάστημα.

Ο πλέον συνήθης δείκτης εισροών είναι οι δαπάνες υλοποίησης μιας δράσης, οι οποίες στην αρχή κάθε έτους πρέπει να προϋπολογίζονται και να αποτυπώνονται στον οικονομικό προϋπολογισμό του ΟΤΑ.

**Δείκτες εκροών**, με τους οποίους παρακολουθείται η υλοποίηση των δράσεων του Δήμου. Οι Δείκτες Εκροών είναι ποσοτικά μεγέθη που εκτιμούν την πρόοδο υλοποίησης μιας δράσης μετρώντας τις εκροές που παράγονται από την υλοποίηση της δράσης, σε ένα χρονικό διάστημα.

Οι εκροές είναι τα επιχειρησιακά αποτελέσματα της λειτουργίας του Δήμου, τα οποία στην αρχή κάθε έτους πρέπει να καθορίζονται ποσοτικά και να αποτυπώνονται στο ετήσιο πρόγραμμα δράσης του Δήμου (επιχειρησιακοί στόχοι).

**Δείκτες αποτελέσματος**, με τους οποίους παρακολουθείται η επίτευξη των στόχων του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Για την παρακολούθηση των στόχων του Επιχειρησιακού Προγράμματος αξιοποιούνται δείκτες αποτελέσματος, με τους οποίους αξιολογείται η αποτελεσματικότητα των δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος. Οι δείκτες αποτελέσματος είναι κατάλληλα επιλεγμένα ποσοτικά μεγέθη ή λόγοι δύο ποσοτικών μεγεθών που μετρούν (άμεσα ή έμμεσα) τα χαρακτηριστικά της υφιστάμενης κατάστασης της περιοχής και του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου και παρακολουθούν τις αλλαγές τους κατά τη διάρκεια υλοποίησης των δράσεων. Χρησιμεύουν για την ποσοτικοποίηση των στόχων του Επιχειρησιακού Προγράμματος προκειμένου να διευκολυνθεί η παρακολούθηση της προόδου επίτευξής τους.

Η Υπηρεσία Προγραμματισμού και Ανάπτυξης είναι αρμόδια για την επιλογή των κατάλληλων δεικτών παρακολούθησης και αξιολόγησης.

Η Υπηρεσία Προγραμματισμού και Ανάπτυξης ανάλογα με τους στόχους και τις δράσεις κάθε Μέτρου καταρτίζει τους αναγκαίους δείκτες παρακολούθησης, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες.

Στη συνέχεια η Υπηρεσία Προγραμματισμού και Ανάπτυξης εισηγείται τους δείκτες παρακολούθησης ανά Μέτρο καθώς και τους γενικούς δείκτες παρακολούθησης του ΕΠ στην Εκτελεστική Επιτροπή, η οποία αποφασίζει σχετικά. Στους δείκτες αυτούς περιλαμβάνονται οι δείκτες που προβλέπονται στις ακόλουθες Υπουργικές αποφάσεις:

1. ΥΑ Αριθμ. 32754 (ΦΕΚ Β' 1783/8-8-2011 Καθορισμός του τύπου, του περιεχομένου των στοιχείων, του χρόνου και του τρόπου ενημέρωσης της βάσης δεδομένων «Ενιαίο μητρώο εργαζομένων στους δήμους και στις περιφέρειες», των αριθμοδεικτών αξιολόγησης καθώς και κάθε άλλης αναγκαίας λεπτομέρειας.
2. ΥΑ Αριθμ. 74712/29-12-2010 Καθορισμός του τύπου, του περιεχομένου των στοιχείων, του χρόνου και του τρόπου ενημέρωσης της βάσης δεδομένων «Οικονομικά στοιχεία δήμων», των αριθμοδεικτών αξιολόγησης καθώς και κάθε άλλης αναγκαίας λεπτομέρειας.



Άξονας 1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
Περιγραφή δείκτη	Κατηγορία δείκτη
	Εισροών/ Εκροών/Αποτελέσματος
Δαπάνες (ανά δράση και έτος, στόχο και έτος, μέτρο και έτος, άξονα και έτος)	Εισροών
Αριθμός εποχικών προσλήψεων για την υλοποίηση των δράσεων	Εισροών
Οικισμοί που καλύπτονται από ΓΠΣ	Εκροών
Διαθέσιμη ποσότητα ύδατος m <sup>3</sup> / Έτος	Εκροών
Αριθμός προβλημάτων ύδρευσης που καταγράφονται από την αρμόδια υπηρεσία / Έτος	-
Μήκος νέου δικτύου ύδρευσης (km)	Εκροών
Χιλιόμετρα νέου δικτύου ύδρευσης/Χιλιόμετρα υφιστάμενου δικτύου ύδρευσης	Αποτελέσματος
Χιλιόμετρα νέου δικτύου ύδρευσης / Προγραμματισμένο μήκος νέου δικτύου ύδρευσης	Αποτελέσματος
Ετήσια καταναλισκόμενη ποσότητα ύδατος m <sup>3</sup> / αριθμός κατοίκων	Αποτελέσματος
Ετήσια καταναλισκόμενη ποσότητα ύδατος / Καταναλωθείσα ποσότητα ύδατος προηγούμενου έτους	Αποτελέσματος
Αριθμός επισκευών ή βελτιώσεων ανά είδος (ρωγμές, διαρροές κλπ) στο υφιστάμενο δίκτυο ύδρευσης	Εκροών
Αριθμός Υδροφόρων	Εκροών
Έκταση που εξυπηρετείται από έργα διαχείρισης ομβρίων(km <sup>2</sup> )	Εκροών
Αριθμός προβλημάτων άρδευσης που καταγράφονται από την αρμόδια υπηρεσία / Έτος	-
Αριθμός επισκευών ή βελτιώσεων ανά είδος (ρωγμές, διαρροές κλπ) στο υφιστάμενο δίκτυο αποχέτευσης	Εκροών
Αριθμός κατοίκων που καλύπτονται από δίκτυο αποχέτευσης / Σύνολο κατοίκων	Αποτελέσματος
Μήκος νέου δικτύου αποχέτευσης / Προγραμματισμένο μήκος νέου δικτύου αποχέτευσης	Εκροών/ Αποτελέσματος
Αριθμός ΒΙΟΚΑ που κατασκευάστηκαν / Απαιτούμενοι ΒΙΟΚΑ	Εκροών/ Αποτελέσματος
Αριθμός Οχημάτων Μεταφοράς Λυμάτων	Εκροών
Αριθμός Συμβατικών Κάδων / Γεωγραφική Έκταση	Αποτελέσματος
Αριθμός Συμβατικών Κάδων / Σύνολο των κατοίκων	Αποτελέσματος
Αριθμός Κάδων Ανακύκλωσης / Γεωγραφική Έκταση	Αποτελέσματος
Αριθμός Κάδων Ανακύκλωσης / Σύνολο των κατοίκων	Αποτελέσματος
Μήκος δικτύου όδευσης (km.)/ Αριθμός Απορριμματοφόρων	Αποτελέσματος
Μέσος Χρόνος Αποκομιδής Απορριμμάτων (hr) / Δημοτική	Εκροών

Άξονας 1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
Περιγραφή δείκτη	Κατηγορία δείκτη
	Εισροών/ Εκροών/Αποτελέσματος
/Τοπική Κοινότητα	
Ημερήσιος Όγκος Απορριμμάτων (m <sup>3</sup> /ημέρα) που συλλέγεται	Εκροών
Εκδηλώσεις Ενημέρωσης σε Θέματα Ανακύκλωσης / Έτος	Εκροών
Αριθμός Νέων Χιλιομέτρων Οδικού Δικτύου / Υφιστάμενο Οδικό Δίκτυο (km.)	Αποτελέσματος
Αριθμός Συντηρούμενων Χιλιομέτρων Οδικού Δικτύου / Υφιστάμενο Οδικό Δίκτυο (km.)	Αποτελέσματος
Μήκος νέου δικτύου ποδηλατοδρόμων (Km)	Εκροών
Αριθμός φωτιστικών σωμάτων που εγκαταστάθηκαν, συντηρήθηκαν	Εκροών
Αριθμός φωτιστικών σωμάτων που συντηρήθηκαν	Εκροών
Αριθμός κοινόχρηστων χώρων που αναβαθμίζονται, συντηρούνται, επεκτείνονται	Εκροών
Μελέτες που ολοκληρώθηκαν και παρελήφθησαν	Εκροών
Αριθμός θέσεων ελεγχόμενης στάθμευσης που δημιουργήθηκαν / Αριθμός κατοίκων	Αποτελέσματος
Αριθμός θέσεων σε οργανωμένους χώρους στάθμευσης (δημοτικά parking) που δημιουργήθηκαν/ Αριθμός κατοίκων	Αποτελέσματος
Μέτρα Πεζοδρόμων που δημιουργήθηκαν / επεκτάθηκαν, συντηρήθηκαν / Μήκος Αστικών Δρόμων (m)	Αποτελέσματος
Αριθμός Αναβαθμίσεων, Συντηρήσεων Διατηρητέων Κτιρίων / Σύνολο Διατηρητέων Κτιρίων	Αποτελέσματος
Χιλιόμετρα καθαρισμένων μονοπατιών με σήμανση / χιλιόμετρα μονοπατιών	Αποτελέσματος
Εκτάσεις αστικού πρασίνου που συντηρήθηκαν (km <sup>2</sup> )	Εκροών
Εκτάσεις που δενδροφυτεύτηκαν (km <sup>2</sup> )	Εκροών
Εγκατεστημένα kwh ΑΠΕ/ Εγκατεστημένα kwh	Αποτελέσματος
Αριθμός παρεμβάσεων Ολοκληρωμένης Αστικής Ανάπλασης/Ανάπτυξης που υλοποιήθηκαν	Εκροών
Έκταση Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων Αστικής Ανάπλασης/ Ανάπτυξης (km <sup>2</sup> )/ Συνολική έκταση αστικού ιστού (km <sup>2</sup> )	Αποτελέσματος
Αριθμός παρεμβάσεων Ολοκληρωμένης Αγροτικής Ανάπτυξης που υλοποιήθηκαν	Εκροών
Έκταση Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων Αγροτικής Ανάπτυξης (km <sup>2</sup> )	Εκροών
Αριθμός έργων για την εξασφάλιση της βιωσιμότητας και της ελκυστικότητας των πόλεων	Εκροών
Αριθμός δράσεων και ενεργειών πολιτικής προστασίας	Εκροών
Αριθμός εφαρμογών βάσης δεδομένων γεωγραφικής πληροφορίας	Εκροών

<b>Άξονας 1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ</b>	
<b>Περιγραφή δείκτη</b>	<b>Κατηγορία δείκτη</b>
	<b>Εισροών/ Εκροών/Αποτελέσματος</b>
Αριθμός δράσεων ευαισθητοποίησης που πραγματοποιήθηκαν για την περιβαλλοντική προστασία	Εκροών

<b>Άξονας 2: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΠΑΙΔΕΙΑ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ</b>	
<b>Περιγραφή δείκτη</b>	<b>Κατηγορία δείκτη</b>
	<b>Εισροών/ Εκροών/Αποτελέσματος</b>
Δαπάνες (ανά δράση και έτος, στόχο και έτος, μέτρο και έτος, άξονα και έτος)	Εισροών
Αριθμός εποχικών προσλήψεων για την υλοποίηση των δράσεων	Εισροών
Αριθμός Δομών Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας που δημιουργούνται, αναβαθμίζονται, επεκτείνονται, συντηρούνται	Εκροών
Αριθμός Δομών Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας/ Σύνολο του πληθυσμού	Αποτελέσματος
Αριθμός Δομών Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας/ Πληθυσμό (για κάθε δημοτική ή τοπική κοινότητα)	Αποτελέσματος
Αριθμός Προγραμμάτων Δημόσιας Υγείας-Αγωγής Υγείας που ολοκληρώθηκαν (κατ' έτος)	Εκροών
Δυναμικότητα Δομών Κοινωνικής Φροντίδας	Εκροών
Αριθμός συντηρούμενων αιθουσών διδασκαλίας / Έτος	Εκροών
Μέσος αριθμός μαθητών ανά αίθουσα διδασκαλίας	Εκροών
Αριθμός μαθητών που μετακινούνται	Εκροών
Χιλιόμετρα μετακίνησης μαθητών ημερησίως	Εκροών
Έκταση αυλειών χώρων σχολείων που αναβαθμίζονται, επεκτείνονται (m <sup>2</sup> )	Εκροών
Αριθμός προγραμμάτων δια βίου μάθησης που ολοκληρώθηκαν (κατ' έτος)	Εκροών
Αριθμός αιθουσών που παραχωρούνται για μαθήματα δια βίου μάθησης	Εκροών
Αριθμός εκδηλώσεων που πραγματοποιούνται στους χώρους εκδηλώσεων των σχολείων από συλλόγους-φορείς εκτός της σχολικής κοινότητας.	Εκροών
ΚΑΠΗ: Αριθμός εντάξεων / Αριθμό αιτήσεων (κατ' έτος)	Αποτελέσματος
Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ): Αριθμός εντάξεων / Αριθμό αιτήσεων (κατ' έτος)	Αποτελέσματος
ΚΔΑΠ – ΜΕΑ: Αριθμός εντάξεων / Αριθμό αιτήσεων (κατ' έτος)	Αποτελέσματος

Βρεφονηπιακοί-Παιδικοί Σταθμοί: Αριθμός εντάξεων / Αριθμό αιτήσεων (κατ' έτος)	Αποτελέσματος
ΚΗΦΗ: Αριθμός εντάξεων / Αριθμό αιτήσεων (κατ' έτος)	Αποτελέσματος
Δομές Ανοιχτής Φροντίδας: Αριθμός εντάξεων / Αριθμό αιτήσεων (κατ' έτος)	Αποτελέσματος
Δομές Ψυχικής Υγείας: Αριθμός εντάξεων / Αριθμό αιτήσεων (κατ' έτος)	Αποτελέσματος
Δομές Υποστήριξης ΑμεΑ: Αριθμός εντάξεων / Αριθμό αιτήσεων (κατ' έτος)	Αποτελέσματος
Απασχολούμενο Προσωπικό σε θέσεις ΟΕΥ/ Σύνολο θέσεων ΟΕΥ (ανά κάθε κατηγορία των ανωτέρων δομών)	Εκροών/ Αποτελέσματος
Απασχολούμενο Εποχικό Προσωπικό (ανά κάθε κατηγορία των ανωτέρων δομών)	Εκροών
Αριθμός οχημάτων/Αναγκαίο αριθμό οχημάτων (ανά κάθε κατηγορία των ανωτέρων δομών που απαιτείται όχημα)	Εκροών/ Αποτελέσματος
Αριθμός δράσεων και προγραμμάτων εθελοντισμού που ολοκληρώθηκαν (κατ' έτος)	Εκροών
Αριθμός δράσεων και προγραμμάτων κοινωνικής ενσωμάτωσης που ολοκληρώθηκαν (κατ' έτος)	Εκροών
Αριθμός Αθλητικών Εγκαταστάσεων / Σύνολο του Πληθυσμού	Αποτελέσματος
Αριθμός αθλητικών εκδηλώσεων που πραγματοποιήθηκαν (κατ' έτος)	Εκροών
Αριθμός Αθλητικών Εγκαταστάσεων που αναβαθμίζονται, επεκτείνονται, συντηρούνται	Εκροών
Αριθμός επωφελούμενων από Προγράμματα στον τομέα του Αθλητισμού (κατ' έτος)	Εκροών
Αριθμός Πολιτιστικών Εγκαταστάσεων / Σύνολο του Πληθυσμού	Αποτελέσματος
Αριθμός πολιτιστικών εκδηλώσεων που πραγματοποιήθηκαν (κατ' έτος)	Εκροών
Αριθμός Πολιτιστικών εγκαταστάσεων και υποδομών που αναβαθμίζονται, επεκτείνονται, συντηρούνται	Εκροών
Αριθμός επωφελούμενων από Προγράμματα στον τομέα του Πολιτισμού (κατ' έτος)	Εκροών
Αριθμός δράσεων προώθησης της ισότητας των φύλων που πραγματοποιήθηκαν (κατ' έτος)	Εκροών
Αριθμός δράσεων προώθησης της ισότητας των ευκαιριών που πραγματοποιήθηκαν (κατ' έτος)	Εκροών

**Άξονας 3: ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ**

Περιγραφή δείκτη	Κατηγορία δείκτη
	Εισροών/ Εκροών/Αποτελέσματος

Δαπάνες (ανά δράση και έτος, στόχο και έτος, μέτρο και έτος, άξονα και έτος)	Εισροών
Αριθμός εποχικών προσλήψεων για την υλοποίηση των δράσεων	Εισροών
Οικονομικά Ενεργός Πληθυσμός / Σύνολο του Πληθυσμού	Αποτελέσματος
Αριθμός Ανέργων / Σύνολο του Οικονομικά Ενεργού Πληθυσμού	Αποτελέσματος
Αριθμός προγραμμάτων-δράσεων προώθησης στην εργασία (π.χ. κοινωφελής εργασία)	Εκροών
Αριθμός Ωφελούμενων από τα ανωτέρω προγράμματα - δράσεις	Εκροών
Επιπρόσθετος πληθυσμός ο οποίος καλύπτεται από ευρυζωνικά δίκτυα	Εκροών
Αριθμός επιχειρήσεων που επωφελούνται από Προγράμματα Ολοκληρωμένης Αστικής Ανάπλασης/Ανάπτυξης	Εκροών
Αριθμός επιχειρήσεων που επωφελούνται από Προγράμματα Ολοκληρωμένης Αγροτικής Ανάπτυξης	Εκροών
Αγροτική Δραστηριότητα: Αριθμός νέων επιχειρήσεων (κατ' έτος)	Εκροών
Κτηνοτροφική Δραστηριότητα: Αριθμός νέων επιχειρήσεων (κατ' έτος)	Εκροών
Αλιεία/Ιχθυοκαλλιέργεια: Αριθμός νέων επιχειρήσεων (κατ' έτος)	Εκροών
Δραστηριότητες Μεταποίησης/Παραγωγής: Αριθμός νέων επιχειρήσεων (κατ' έτος)	Εκροών
Δραστηριότητες Τουρισμού/Υπηρεσίες: Αριθμός νέων επιχειρήσεων (κατ' έτος)	Εκροών
Παραγωγή Ενέργειας: Αριθμός νέων επιχειρήσεων (κατ' έτος)	Εκροών
Βιομηχανία: Αριθμός νέων επιχειρήσεων (κατ' έτος)	Εκροών
Πράσινη ανάπτυξη: Αριθμός νέων επιχειρήσεων (κατ' έτος)	Εκροών
Αριθμός ολοκληρωμένων δράσεων ενίσχυσης της τοπικής επιχειρηματικότητας	Εκροών
Αριθμός δράσεων ΤΠΕ που ενισχύουν την τοπική επιχειρηματικότητα	Εκροών
Αριθμός επωφελούμενων επιχειρήσεων από e-ΚΕΠ	Εκροών
Αριθμός ολοκληρωμένων δράσεων ενίσχυσης της απασχόλησης σε τοπικό επίπεδο	Εκροών
Αριθμός πιστοποιημένων προϊόντων ΠΟΠ	Εκροών
Αριθμός Πιστοποιήσεων Αγρ. Προϊόντων / Έτος	Εκροών

**Άξονας 4: ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ**

Περιγραφή δείκτη	Κατηγορία δείκτη
	Εισροών/ Εκροών/Αποτελέσματος
Δαπάνες (ανά δράση και έτος, στόχο και έτος, μέτρο και έτος, άξονα και έτος)	Εισροών
Αριθμός εποχικών προσλήψεων για την υλοποίηση των δράσεων	Εισροών
Αριθμός καταγγελιών επιχειρήσεων στο Συμπαραστάτη του Πολίτη και της Επιχείρησης / Έτος	Εκροών
Αριθμός καταγγελιών επιχειρήσεων στο Συμπαραστάτη του Πολίτη	Αποτελέσματος



και της Επιχείρησής του ικανοποιήθηκαν / Σύνολο των καταγγελιών	
Αριθμός καταγγελιών πολιτών στο Συμπαραστάτη του Πολίτη και της Επιχείρησης / Έτος	Εκρών
Αριθμός καταγγελιών πολιτών στο Συμπαραστάτη του Πολίτη και της Επιχείρησής του ικανοποιήθηκαν / Σύνολο των καταγγελιών	Αποτελέσματος
Αριθμός αποφάσεων που λαμβάνονται μετά από δημόσια διαβούλευση / Έτος	Εκρών
Αριθμός επισκεπτών στη Διαδικτυακή Πύλη του Δήμου / Εξάμηνο	Εκρών
Αριθμός Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών για την εξυπηρέτηση του πολίτη / Σύνολο των Υπηρεσιών του Δήμου που μπορούν να παρασχεθούν ηλεκτρονικά για την εξυπηρέτηση του πολίτη	Αποτελέσματος
Αριθμός Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών που αναπτύσσονται /αναβαθμίζονται για την εξυπηρέτηση του πολίτη <i>Επιπέδου 2</i>	Εκρών
Αριθμός Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών που αναπτύσσονται /αναβαθμίζονται για την εξυπηρέτηση του πολίτη <i>Επιπέδου 3</i>	Εκρών
Αριθμός Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών που αναπτύσσονται /αναβαθμίζονται για την εξυπηρέτηση του πολίτη <i>Επιπέδου 4</i>	Εκρών
Αριθμός Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών που αναπτύσσονται /αναβαθμίζονται για την εξυπηρέτηση του πολίτη <i>Επιπέδου 5</i>	Εκρών
Αριθμός εφαρμογών πληροφορικής, που τέθηκαν σε λειτουργία για ανάγκες της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης	Εκρών
Αριθμός σημείων μονοθυριδικής πρόσβασης (one-stop-shops)	Εκρών
Αριθμός καινοτόμων διαδικασιών, προϊόντων και υπηρεσιών που έχουν εισαχθεί ανά Οργανική Μονάδα	Εκρών
Αριθμός αιτημάτων/ υπηρεσιών που παρασχέθηκαν ηλεκτρονικά / Έτος	Εκρών
Μέσος Χρόνος Διεκπεραίωσης Αιτημάτων Δημοτών	Εκρών
Κενές οργανικές θέσεις / σύνολο των προβλεπόμενων θέσεων του ΟΕΥ	Αποτελέσματος
Αριθμός Η/Υ / Αριθμό Υπαλλήλων	Αποτελέσματος
Αριθμός Συμμετεχόντων σε Εκπαιδευτικά Προγράμματα / Έτος	Εκρών
Αριθμός υπαλλήλων που επιμορφώθηκαν στην ποιότητα και αποδοτικότητα	Εκρών
Δαπάνες για Επενδύσεις / Σύνολο των Δαπανών	Αποτελέσματος
Δαπάνες για Επενδύσεις από ίδια έσοδα / Σύνολο των Δαπανών	Αποτελέσματος
Εισπραχθέντα Έσοδα / Βεβαιωθέντα Έσοδα (Ετησίως)	Αποτελέσματος
Λειτουργικά κόστη/ Σύνολο δαπανών	Αποτελέσματος
Ετήσιο λειτουργικό κόστος ανά τμήμα ή γραφείο ή νομικό πρόσωπο	Εκρών
Δαπάνες για τοκοχρεολύσια / Σύνολο εσόδων	Αποτελέσματος
Έσοδα από Χρηματοδοτήσεις / Έτος	Εκρών
Καθαρά Αποτελέσματα Χρήσης ΝΠ (κατ' έτος)	Εκρών
Αριθμός δεικτών ποιότητας και αποτελεσματικότητας που εφαρμόζονται	Εκρών

Αριθμός δράσεων που πραγματοποιήθηκαν για τη βελτίωση της ποιότητας	Εκρών
Ποσοστό(%) ολοκλήρωσης της αυτοματοποίησης του πρωτοκόλλου	Αποτελέσματος
Αριθμός Πολιτικών Συνεργασίας που υπογράφησαν (διαδημοτικής, διαβαθμιδικής, διεθνούς)	Εκρών
Αριθμός δράσεων προβολής και δημοσιότητας του Δήμου και των υπηρεσιών που προς τον πολίτη	Εκρών
Αριθμός αιτημάτων Διοικητικής Βοήθειας / Αριθμό ικανοποιηθέντων αιτημάτων Διοικητικής Βοήθειας (ανά έτος)	Εκρών/ Αποτελέσματος
Αριθμός εθελοντών Διοικητικής Βοήθειας /Αριθμό αναγκαίων εθελοντών Διοικητικής Βοήθειας	Εκρών/ Αποτελέσματος
Αριθμός παρεμβάσεων-δράσεων Δημοτικής Αστυνομίας (ανά τομέα αρμοδιότητάς της, ανά εξάμηνο)	Εκρών
Αριθμός αναρτήσεων και δημοσιεύσεων υπηρεσιών διαφάνειας ανά είδος (ανά έτος)	Εκρών
Πλήθος και είδος (ηλεκτρονικών ή έντυπων) ανακοινώσεων ενημέρωσης του πολίτη, των υπηρεσιών επικοινωνίας και δημοσίων σχέσεων (ανά έτος)	Εκρών

<b>ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ</b>	
<b>Περιγραφή δείκτη</b>	<b>Κατηγορία δείκτη</b>
	<b>Εκρών/Αποτελέσματος</b>
Αριθμός αιτήσεων χρηματοδότησης σε προγράμματα ΠΕΠ ή Τομεακά όπου ο Δήμος ήταν τελικός δικαιούχος/Αριθμό εγκεκριμένων αιτήσεων (ανά έτος)	Εισρών/ Αποτελέσματος
Συνολικός αριθμός εποχικών προσλήψεων/Συνολικό αριθμό αναγκαίων εποχικών προσλήψεων(ανά έτος)	Εισρών/ Αποτελέσματος
Σύνολο δράσεων και έργων/επενδύσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος	Εκρών
Αριθμός έργων/επενδύσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος / Σύνολο δράσεων και έργων/επενδύσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος	Εκρών
Προϋπολογισμός συνόλου έργων/επενδύσεων Επιχειρησιακού Προγράμματος / Σύνολο του προϋπολογισμού του Επιχειρησιακού Προγράμματος	Αποτελέσματος
Προϋπολογισμός έργων/επενδύσεων Επιχειρησιακού Προγράμματος που ολοκληρώθηκαν / Σύνολο του προϋπολογισμού του Επιχειρησιακού Προγράμματος (κατ' έτος και ανά Άξονα)	Αποτελέσματος
Αριθμός δράσεων και έργων/επενδύσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος που ολοκληρώθηκαν/ Σύνολο δράσεων και έργων/επενδύσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος (κατ' έτος και ανά Άξονα)	Αποτελέσματος
Μοναδιαία κόστη ανά κατηγορία δράσεων (ως προς το σύνολο των επωφελούμενων)	Αποτελέσματος
Μοναδιαία κόστη ανά κατηγορία έργων	Αποτελέσματος
Αριθμός εκθέσεων αξιολόγησης του Ε.Π.	Εκρών

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	
Περιγραφή δείκτη	Κατηγορία δείκτη
	Εκρών/Αποτελέσματος
Αριθμός αναφορών προόδου του Ε.Π.	Εκρών