



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ
ΤΗΛ. 2810-824625
ΦΑΞ : 2810-822964
E-MAIL: deyagazi@otenet.gr

Αριθμός Μελέτης 12/2009

Επιχειρησιακό πρόγραμμα	Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη
Άξονας προτεραιότητας	Προστασία και Διαχείριση Υδατικών Πόρων
Θεματική προτεραιότητα	Διαχείριση και διανομή ύδατος (πόσιμο νερό)
Τίτλος Προτεινόμενης Πράξης	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΘΕΣΗ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ - ΤΗΛΕΕΛΕΧΟΥ – ΤΗΛΕΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΤΟΥ ΥΠΑΡΧΟΝΤΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ε. ΓΑΖΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ
Αριθμός Υποέργου	1
Τίτλος Υποέργου	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΘΕΣΗ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ - ΤΗΛΕΕΛΕΧΟΥ – ΤΗΛΕΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΤΟΥ ΥΠΑΡΧΟΝΤΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ε. ΓΑΖΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ
Προϋπολογισμός	Ένα Εκατομμύριο Εννιακόσιες Ογδόντα Εννέα Χιλιάδες Τετρακόσια Ευρώ (1.989.400,00 €) χωρίς Φ.Π.Α.
Χρηματοδότηση	ΕΥΔ ΕΠΠΕΡΑΑ (Ταμείο Συνοχής - Εθνικοί Πόροι) - Ίδιοι Πόροι Δ.Ε.Υ.Α. ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ (ΓΑΖΙΟΥ)



ΓΑΖΙ
Ο Συντάξας

Τζαγκαράκης Γεώργιος
Ηλεκτρολόγος Μηχανικός ΤΕ



Αριθμός Μελέτης 12/2009

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ
ΤΗΛ. 2810-824625
ΦΑΞ : 2810-822964
E-MAIL: deyagazi@otenet.gr

ΜΕΛΕΤΗ : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΘΕΣΗ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ
ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ - ΤΗΛΕΕΛΕΧΟΥ –
ΤΗΛΕΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΤΟΥ ΥΠΑΡΧΟΝΤΟΣ
ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ

ΦΟΡΕΑΣ : Δ.Ε.Υ.Α. ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ

Προϋπολογισμού Δαπάνης : **1.989.400,00 €**

Συνολική Δαπάνη : **2.446.962,00 €**

ΓΑΖΙ
Ο συντάξας

Τζαγκαράκης Γεώργιος
Ηλεκτρολόγος Μηχανικός ΤΕ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 1

Άρθρο 1 ^ο Αντικείμενο σύμβασης	1
Άρθρο 2 ^ο Ισχύουσες Διατάξεις	2
Άρθρο 3 ^ο Αναθέτουσα Αρχή – Παραλαβή Εγγράφων	3
Άρθρο 4 ^ο Προϋπολογισμός – Χρηματοδότηση	4
Άρθρο 5 ^ο Σειρά ισχύος τευχών δημοπράτησης	4
Άρθρο 6 ^ο Δημοσιότητα του διαγωνισμού.....	5
Άρθρο 7 ^ο Χρόνος – Τόπος διαγωνισμού – Υποβολή προσφοράς.....	5
Άρθρο 8 ^ο Δικαιούμενοι συμμετοχής	6
Άρθρο 9 ^ο Τρόπος υποβολής των προσφορών.....	9
Άρθρο 10 ^ο Χρόνος ισχύος προσφορών	12
Άρθρο 11 ^ο Εγγυήσεις	13
Άρθρο 12 ^ο Τόπος παράδοσης – Προθεσμία περατώσεως	15
Άρθρο 13 ^ο Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής.....	15
Άρθρο 14 ^ο Προσκόμιση δικαιολογητικών κατακύρωσης	19
Άρθρο 15 ^ο Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής	25
Άρθρο 16 ^ο Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς.....	27
Άρθρο 17 ^ο Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς.....	28
Άρθρο 18 ^ο Τρόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού	29
Άρθρο 19 ^ο Έλεγχος δικαιολογητικών αναδόχου.	33
Άρθρο 20 ^ο Έννομη προστασία – Ενστάσεις – Διοικητικές προσφυγές.....	33
Άρθρο 21 ^ο Ακύρωση του διαγωνισμού.....	34
Άρθρο 22 ^ο Κατακύρωση διαγωνισμού – Υπογραφή σύμβασης.....	34
Άρθρο 23 ^ο Εναλλακτική προσφορά	34
Άρθρο 24 ^ο Τιμή προσφοράς	35
Άρθρο 25 ^ο Γλώσσα σύνταξης προσφορών	35
Άρθρο 26 ^ο Πληρωμές	35
Άρθρο 27 ^ο Προκαταβολές	36
Άρθρο 28 ^ο Τοπικές συνθήκες	36
Άρθρο 29 ^ο Επίδειξη παρόμοιων συστημάτων.....	36
Άρθρο 30 ^ο Αναθεώρηση.....	36
Άρθρο 31 ^ο Επίλυση διαφορών	36



Δ.Ε.Υ.Α.
ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Η Δημοτική επιχείρηση Υδρεύσεως και Αποχετεύσεως Μαλεβιζίου, προκηρύσσει ανοικτό δημόσιο διεθνή διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου, με βάση την συμφερότερη από οικονομικής άποψης προσφορά, για την ανάδειξη προμηθευτού για την :

<< ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΘΕΣΗ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ - ΤΗΛΕΕΛΕΓΧΟΥ – ΤΗΛΕΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ ΔΙΑΡΡΩΝ ΤΟΥ ΥΠΑΡΧΟΝΤΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ>>

ενδεικτικού προϋπολογισμού **1.989.400,00 €** (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) σύμφωνα με τους παρακάτω όρους και τα τεύχη της Μελέτης προμήθειας .

Άρθρο 1^ο Αντικείμενο σύμβασης

1.1 Το αντικείμενο της παρούσας μελέτης είναι η προμήθεια , εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία συστήματος παρακολούθησης – τηλεελέγχου – τηλεχειρισμού και ανίχνευσης διαρροών του υπάρχοντος εξωτερικού και εσωτερικού δικτύου υδροδότησης της Δ.Κ. Γαζίου του νέου Δήμου Μαλεβιζίου. Ο ανάδοχος του συστήματος θα πρέπει:

α) Να προμηθεύσει τον ηλεκτρονικό εξοπλισμό (υπολογιστές, εκτυπωτές, οθόνες μιμικής απεικόνισης, να προγραμματίσει και να θέσει σε λειτουργία **ένα (1) Κεντρικό Σταθμό Ελέγχου (ΚΣΕ)** μέσω του οποίου οι χειριστές θα εντολοδοτούν – παρακολουθούν και επεξεργάζονται τα στοιχεία τα οποία θα συλλέγονται από τους τοπικούς σταθμούς ελέγχου του εξωτερικού καθώς και του εσωτερικού υδραγωγείου της Δ.Κ. Γαζίου του νέου Δήμου Μαλεβιζίου.

β) Να προμηθεύσει να εγκαταστήσει και να παραδώσει σε πλήρη λειτουργία τους **σαράντα έξι (46) Περιφερειακούς Σταθμούς Ελέγχου (ΠΣΕ)** του εξωτερικού δικτύου ύδρευσης οι οποίοι θα ελέγχουν και θα εντολοδοτούν όλα τα στοιχεία που απαρτίζουν τον κάθε σταθμό εξωτερικού δικτύου (αντλίες , γεωτρήσεις , δεξαμενές όργανα κ.λ.π.). Θα επικοινωνούν με τον κεντρικό σταθμό (ΚΣΕ), αλλά και μεταξύ τους, με τη χρήση ασύρματου δικτύου επικοινωνίας GPRS-GSM ανταλλάσσοντας δεδομένα, εντολές και στοιχεία.

γ) Να προμηθεύσει να εγκαταστήσει και να παραδώσει σε πλήρη λειτουργία τους **δέκα (10) Τοπικούς Σταθμούς Ελέγχου του Εσωτερικού Δικτύου (ΕΣΔ)** οι οποίοι θα τοποθετηθούν σε κομβικά σημεία του εσωτερικού δικτύου. Θα συλλέγουν πληροφορίες από τα στοιχεία που θα είναι συνδεδεμένα επάνω τους (πίεσεις, παροχές, κ.λ.π.) και θα τις μεταφέρουν μέσω ασύρματου δικτύου GSM στον Κεντρικό Σταθμό Ελέγχου (ΚΣΕ) για περαιτέρω επεξεργασία. Παράλληλα θα μεταβάλουν την πίεση των ζωνών του δικτύου που θα παρακολουθούν, μέσα σε προκαθορισμένα όρια, ανάλογα με την ζήτηση σε παροχή, μειώνοντας με αυτό τον τρόπο τις αφανείς διαρροές του δικτύου καθώς και τις βλάβες που εμφανίζονται λόγω υψηλής πίεσης (σπασίματα αγωγών, κ.λ.π.), αυξάνοντας έτσι την ζωή του δικτύου και εξοικονομώντας νερό για την Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου.

δ) Να προμηθεύσει να εγκαταστήσει και να θέσει σε λειτουργία όλο το λογισμικό που απαιτείται για την λειτουργία του Συστήματος.

ε) Να προμηθεύσει να εγκαταστήσει και να θέσει σε λειτουργία όλο τον εξοπλισμό επικοινωνιών, συμπεριλαμβανομένων των όποιων αναμεταδοτών απαιτηθούν για την απρόσκοπτη και αδιάλειπτη

λειτουργία του Συστήματος, καθώς και την υποβολή των αιτήσεων για την χορήγηση των εγκρίσεων από τις αρμόδιες Υπηρεσίες των επικοινωνιακών συστημάτων ή όποιες άλλες Υπηρεσίες ή Φορείς απαιτούνται.

στ) Να προμηθεύσει να εγκαταστήσει να ρυθμίσει και να θέσει σε λειτουργία όλων των οργάνων αναφέρονται (μετρητές στάθμης, παροχής, πίεσης, ηλεκτρικών μεγεθών κ.λ.π.).

ζ) Να κάνει όλες τις απαραίτητες εργοστασιακές δοκιμές αποδοχής και δοκιμές αποδοχής επί τόπου του έργου (επιτόπια τεστ).

η) Να κάνει όλες τις απαραίτητες δοκιμές ολοκλήρωσης των εργασιών και παράδοσης του Συστήματος.

θ) Να παραδώσει σχέδια, εγχειρίδια λειτουργίας και συντήρησης (τεκμηρίωση).

ι) Να εκπαιδεύσει το προσωπικό της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου στις λειτουργίες, την υποστήριξη και τη συντήρηση του Συστήματος.

κ) Να λειτουργήσει επιτυχώς το όλο σύστημα για το χρονικό διάστημα που απαιτείται μέχρι την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του.

λ) Να παρέχει Δωρεάν εγγύηση/συντήρηση καλής λειτουργίας για διάστημα μετά την οριστική Ποσοτική και Ποιοτική Παραλαβή της προμήθειας (Συστήματος), αναφέρεται στην Τεχνική Προσφορά και αξιολογείται.

1.2 Όλοι οι τοπικοί σταθμοί εσωτερικού και εξωτερικού δικτύου θα έχουν την δυνατότητα να ειδοποιούν άμεσα (την στιγμή που συμβαίνει) τους χειριστές του συστήματος για τις πιθανές βλάβες που μπορεί να εμφανισθούν, μέσω αποστολής SMS σε αριθμούς τηλεφώνου που θα ορίζονται από τον χειριστή του Κεντρικού Σταθμού Ελέγχου (ΚΣΕ).

1.3 Με τη χρήση αυτού του συστήματος η Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου θα έχει τη δυνατότητα :

- Συνεχούς παρακολούθησης του συνόλου του δικτύου της.
- Καταγραφής και αξιολόγησης των μετρούμενων μεγεθών (πίεση, παροχή, κατανάλωση).
- Εξαγωγής χρήσιμων και σημαντικών συμπερασμάτων ως αναφορά τη λειτουργία του δικτύου.
- Σημαντική εξοικονόμηση νερού.
- Να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες, αλλά και να προ ρυθμίζει παραμέτρους λειτουργίας του δικτύου.

Άρθρο 2^ο Ισχύουσες Διατάξεις

2.1 Η διενέργεια του διαγωνισμού , η ανάθεση και εκτέλεση της προμήθειας θα διεξαχθεί σύμφωνα με τα τεύχη διακήρυξης και διέπονται από τις ακόλουθες διατάξεις :

2.1.1 Του ΠΔ 59/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης συμβάσεων στους τομείς του ύδατος, της ενέργειας, των μεταφορών και των ταχυδρομικών υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε» (Φ.Ε.Κ. Α' 63/16.03.2007).

2.1.2 Του ΠΔ 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ "περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών", όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.» (Φ.Ε.Κ. Α' 64/16.03.2007)., όπου δεν έρχεται σε αντίθεση με το ΠΔ 59/2007, λειτουργώντας συμπληρωματικά με το ΠΔ 59/2007

2.1.3 Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (Φ.Ε.Κ. Α' 114/08.06.2006).

2.1.4 Του Ν. 2286/95 « Προμήθειες Δημοσίου Τομέα»

2.1.5 Του άρθρου 209 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, που κυρώθηκε με το Ν.3463/2006 (Φ.Ε.Κ. Α114) όπως εκάστοτε ισχύει, και της με αριθμό 11389/93 Υπουργικής Απόφασης «περί ενιαίου κανονισμού προμηθειών Ο.Τ.Α. (ΦΕΚ Β 185)» και συμπληρωματικά του Π.Δ 118/2007

2.1.6 Του Π.Δ. 82/96 (κατ' εξουσιοδότηση του Ν. 2338/95) «Ονομαστικοποίηση των μετοχών Ελληνικών Ανώνυμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα».

2.1.5 Ο Ν. 1069/80 (Φ.Ε.Κ. - 191 Α') : «Περί κινήτρων δια την ίδρυσιν Επιχειρήσεων Υδρεύσεως και Αποχετεύσεως»

2.1.6 Του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ Α' 173) περί δικαστικής προστασίας κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων με σκοπό την εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με τη νέα Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου.

2.1.7 Της ΚΥΑ Υ2/2600/2001 <<Ποιότητα του νερού ανθρώπινης κατανάλωσης >> σε συμμόρφωση προς την οδηγία 98/83/ΕΚ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης της 3^{ης} Νοεμβρίου 1998" (Φ.Ε.Κ. Β' 892/1107.2001.).

2.1.8 Την υπ' αριθμ 201/2012 απόφαση του Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου σχετικά με «Έγκριση των όρων της διακήρυξης, μελέτης, και διενέργειας του διαγωνισμού για την προμήθεια, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία συστήματος παρακολούθησης – τηλεελέγχου – τηλεχειρισμού και ανίχνευσης διαρροών του υπάρχοντος εξωτερικού και εσωτερικού δικτύου υδροδότησης της Δ.Ε. Γαζίου του Δήμου Μαλεβιζίου.

2.1.9 Όλες τις ισχύουσες διευκρινιστικές εγκυκλίους των παραπάνω νομοθετημάτων καθώς και όλα τα προεδρικά διατάγματα και τις τροποποιήσεις που έχουν εκδοθεί μέχρι σήμερα και αφορούν τις προμήθειες των Δ.Ε.Υ.Α.

Άρθρο 3° Αναθέτουσα Αρχή – Παραλαβή Εγγράφων

3.1 Αναθέτουσα αρχή, Φορέας υλοποίησης του έργου, Κύριος του έργου, Εργοδότης και Προϊσταμένη Αρχή είναι η Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης – Αποχέτευσης Μαλεβιζίου με έδρα το Γάζι στην Πλατεία Μιχ. Κατσαμάνη Γάζι Κρήτης Τ.Κ. 71414 στην Νήσο Κρήτη, στον Νομό Ηρακλείου, στην Ελλάδα

Τηλ. 2810-824625

Φαξ : 2810-822964

E-mail: deyagazi@otenet.gr

η οποία με την υπ' αριθμόν 201/2012 απόφαση του Διοικητικού της Συμβουλίου προκηρύσσει το διαγωνισμό αυτό και θα υπογράψει με τον ανάδοχο την σύμβαση για την εκτέλεση της προμήθειας . Διευθύνουσα Υπηρεσία είναι η τεχνική υπηρεσία της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου.

3.2 Αρμόδιος Υπάλληλος της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου είναι ο Κος Τζαγκαράκης Γεώργιος

Τηλ : 2810-824625 , Φαξ: 2810-822964

3.3 Σε κάθε ενδιαφερόμενο θα χορηγείται μία μόνο προκήρυξη. Οι παραλήπτες της προκήρυξης υποχρεούνται άμεσα να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωστοποιήσουν εγγράφως στη Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της προκήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

3.4 Εφόσον τα τεύχη δημοπράτησης ζητηθούν έγκαιρα, η αρχή που διεξάγει το διαγωνισμό είναι υποχρεωμένη να τα παραδώσει στους διαγωνιζόμενους εντός έξι (6) ημερών από την ημερομηνία παραλαβής της αίτησης. Τα συμβατικά τεύχη θα διατίθενται με κόστος 30 ευρώ.

Η παραλαβή θα γίνεται επί αποδείξει – αυτοπροσώπως ή μέσω ιδιωτικών εταιρειών μεταφοράς αλληλογραφίας. Στην περίπτωση παραλαβής της προκήρυξης μέσω ιδιωτικών εταιρειών μεταφοράς αλληλογραφίας, η Δ.Ε.Υ.Α.Μ. δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοση της προκήρυξης. Επίσης, τα τεύχη, θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δήμου Μαλεβιζίου, www.malevizi.gr.

Οι σφραγισμένες οικονομικές προσφορές θα παραλαμβάνονται από τα γραφεία της ΔΕΥΑΜ, όπως περιγράφεται από τα άρθρα 3.1-34.

3.5 Οι ενδιαφερόμενοι ημεδαποί ή αλλοδαποί από τα κράτη – μέλη της Ε.Ε. ή από τα κράτη του Ε.Ο.Χ. ή από τα κράτη που έχουν κυρώσει τη σύμβαση του Π.Ο.Ε. για τις δημόσιες συμβάσεις μπορούν να παραλάβουν τα τεύχη και ταχυδρομικά, εφόσον τα ζητήσουν εντός των χρονικών προθεσμιών και εφόσον εμβάσουν κατόπιν συνεννόησης με την υπηρεσία εκτός του προαναφερθέντος ποσού στην **παράγραφο 3.4** και τα έξοδα αποστολής. Σε καμία περίπτωση η υπηρεσία δεν φέρει ευθύνη για την έγκαιρη άφιξη των τευχών στους ενδιαφερόμενους.

3.6 Σε περίπτωση που οι ενδιαφερόμενοι ζητήσουν συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινήσεις για το περιεχόμενο της προκήρυξης και των παραρτημάτων της μέχρι και οχτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης **της ένστασης του άρθρου 20.2 περ. α της παρούσας** προκήρυξης, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινήσεις, αυτές δίνονται το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν την εκπνοή της προθεσμίας που έχει οριστεί για την υποβολή των προσφορών, ήτοι μέχρι και την 20-11-2012 και ώρα 10:30 και εφόσον έχουν ζητηθεί εμπρόθεσμα πριν τον διαγωνισμό, χωρίς ο προσφέρων να έχει σε αυτή την περίπτωση το δικαίωμα άσκησης της εν λόγω ένστασης.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου.

3.7 Οι αιτήσεις για παροχή διευκρινίσεων ή για συμπληρωματικές πληροφορίες θα πρέπει να απευθύνονται στη Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου (Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών) – Υπόψη Κου Τζαγκαράκη Γεώργιου, – Διεύθυνση Πλατεία Μ. Κατσμάνη – Γάζι ΤΚ 71414 Τηλ. : (2810) 824625 Φαξ : (2810) 822964, e-mail : deyagazi@otenet.gr.

Η Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου θα απαντήσει σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός των διαστημάτων **του εδαφίου 3.6** άνω και σε όλους όσους έχουν παραλάβει τη προκήρυξη.

Προς διευκόλυνση της διαδικασίας, η υποβολή των ερωτήσεων μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) στην διεύθυνση που δίδεται στο εδάφιο αυτό, χωρίς όμως η δυνατότητα αυτή να απαλλάσσει τους υποψηφίους από την υποχρέωση να υποβάλουν τα ερωτήματα και γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία), μέσα στις προθεσμίες που ορίζονται παραπάνω. Η Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί μόνο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

Άρθρο 4° Προϋπολογισμός – Χρηματοδότηση

4.1 Ο προϋπολογισμός για την προμήθεια , εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία συστήματος παρακολούθησης – τηλεελέγχου – τηλεχειρισμού και ανίχνευσης διαρροών του υπάρχοντος εξωτερικού και εσωτερικού δικτύου υδροδότησης της Δ.Ε. Γαζίου του Δήμου Μαλεβιζίου, είναι των **1.989.400,00 € πλέον Φ.Π.Α .**

4.2 Η προμήθεια συγχρηματοδοτείται από πόρους του Επιχειρησιακού Προγράμματος <<ΕΠΠΕΡΑΑ (Ταμείο Συνοχής - Εθνικοί Πόροι) - Ίδιοι Πόροι Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου. Άξονας Προτεραιότητας 2: «Προστασία και Διαχείριση Υδατικών Πόρων».

Άρθρο 5° Σειρά ισχύος τευχών δημοπράτησης

5.1 Η σύμβαση που θα υπογραφεί μεταξύ της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου και του Αναδόχου προμηθευτή έχει μεγαλύτερη ισχύ από τα άλλα τεύχη δημοπράτησης, που θα συνοδεύουν την σύμβαση και θα αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

5.2 Τα τεύχη δημοπράτησης αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των περιεχομένων σε αυτά όρων η σειρά ισχύος των τευχών καθορίζεται ως εξής :

- 5.2.1.** Η Διακήρυξη δημοπρασίας.
- 5.2.2.** Το Τιμολόγιο Προσφοράς.
- 5.2.3.** Ο Προϋπολογισμός προσφοράς.
- 5.2.4.** Η Ειδική Συγγραφή υποχρεώσεων.
- 5.2.5.** Η Γενική Συγγραφή υποχρεώσεων.
- 5.2.6.** Τα Τεχνικού περιεχομένου στοιχεία (Προδιαγραφές, Διαγράμματα και Σχέδια της μελέτης).

Ιδιαίτερα επισημαίνεται ότι εάν η προσφορά του προμηθευτή έρχεται σε ασυμφωνία σε ορισμένα σημεία με τα συμβατικά τεύχη της Υπηρεσίας, ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος με δικές του δαπάνες και χωρίς αύξηση του τιμήματος του μετά την ανάληψη της προμήθειας να καλύψει τις ασυμφωνίες αυτές.

Άρθρο 6° Δημοσιότητα του διαγωνισμού

6.1 Περίληψη της διακήρυξης στάλθηκε για δημοσίευση στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων την 25/09/2012.

Περίληψη της διακήρυξης στάλθηκε για δημοσίευση στο τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων του Φύλλου Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, στον ελληνικό τύπο, στο οικείο επιμελητήριο και στον ΕΟΜΜΕΧ όπως και αναρτήθηκε στον πίνακα ανακοινώσεων της Υπηρεσίας. Τα έξοδα δημοσίευσης των ανακοινώσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή, στην δε Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων την Ευρωπαϊκή Ένωση.

Άρθρο 7° Χρόνος – Τόπος διαγωνισμού – Υποβολή προσφοράς

7.1 Ο Διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από κανονική προθεσμία πενήντα δύο (52) ημερών, από την ημερομηνία αποστολής της περίληψης της προκήρυξης αυτής στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων. Ο διαγωνισμός κατά συνέπεια θα γίνει την 20^η του μηνός Νοεμβρίου του έτους 2012, ημέρα Τρίτη και ώρα έναρξης παραλαβής των προσφορών 10:00 π.μ. και ώρα λήξης την 10:30 π.μ.

7.2 Τόπος υποβολής των προσφορών και διεξαγωγής του διαγωνισμού είναι τα γραφεία της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου, στην Πλατεία Μιχ. Κατσαμάνη Γάζι Κρήτης Τ.Κ 71414 στην Νήσο Κρήτη, στον Νομό Ηρακλείου, στην Ελλάδα.

Το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών θα γίνει στον ίδιο τόπο, σε ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί με σχετική πρόσκληση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου.

7.3 Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την προσφορά τους, είτε καταθέτοντας την αυτοπροσώπως με την επίδειξη της ταυτότητας τους, ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο τους προσκομίζοντας στην περίπτωση αυτή μαζί με την προσφορά και βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιούμενου του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο, είτε αποστέλλοντας την ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στα γραφεία της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου στην ως άνω διεύθυνση μέχρι και την προηγούμενη της ημερομηνίας διεξαγωγής του διαγωνισμού. Στην περίπτωση αποστολής τους, θα παραλαμβάνονται με απόδειξη και θα πρωτοκολλούνται αμέσως. Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

7.4 Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιαδήποτε τρόπο πριν την διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου πριν την εκπνοή της προθεσμίας που καθορίζεται στην προκήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

7.5 Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις του άρθρου αυτού και του **άρθρου 9** της παρούσας

προκήρυξης, δεν λαμβάνονται υπόψη. Επίσης επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες χωρίς να αποσφραγιστούν, οι προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκαν αλλά δεν έφθασαν έγκαιρα στην Αναθέτουσα Αρχή.

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να διαφυλάσσει το απόρρητο των προσφορών εν αναμονή της αξιολόγησής τους.

7.6 Με την υποβολή της προσφοράς ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει υποβάλει ένσταση κατά της προκήρυξης μέσα στο μισό του διαστήματος από την τελευταία δημοσίευση της προκήρυξης στον ελληνικό τύπο μέχρι την λήξη υποβολής προσφορών κατά το **άρθρο 20** της παρούσας ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της προκήρυξης και δεν δύναται με την προσφορά του ή με οιαδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσει ευθέως ή εμμέσως τους ανωτέρους όρους, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε τροποποίηση ή απόκρουση όρου της προκήρυξης ή της προσφοράς.

Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από τις επιτροπές διαγωνισμού, είτε ενώπιόν τους είτε ύστερα από έγγραφο της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου. Από τις διευκρινήσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

7.7 Τροποποίηση, συμπλήρωση ή διόρθωση των προσφορών δεν επιτρέπεται μετά την κατάθεση των φακέλων στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

Άρθρο 8° Δικαιούμενοι συμμετοχής

8.1 Η συμμετοχή στον διαγωνισμό είναι ανοικτή επί ίσους όρους, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προκύπτουν από την παρούσα και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια.

8.2 Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν :

8.2.1 Φυσικά ή / και νομικά πρόσωπα, κοινοπραξίες ή ενώσεις τους, συνεταιρισμοί που έχουν συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία ενός Κράτους-Μέλους της ΕΕ και έχουν την καταστατική τους έδρα, την κεντρική διοίκηση ή την κύρια εγκατάσταση τους στο εσωτερικό της ΕΕ, των χωρών του ΕΟΧ και στο εσωτερικό των χωρών που είναι συμβαλλόμενα μέρη στη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΟΕ και ασκούν επάγγελμα σχετικό με το δημοπρατούμενο αντικείμενο, παρέχοντες εχέγγυα άρτιας εκτέλεσης, εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο ή Επαγγελματική Ένωση. Για την περίπτωση κοινοπραξιών προμηθευτών ή ένωσης προμηθευτών, τα μέλη της Κοινοπραξίας ή Ένωσης ευθύνονται απέναντι στην Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου αλληλεγγύως και εξ ολοκλήρου για κάθε υποχρέωση που απορρέει από την σύμβαση ή από το νόμο.

8.2.2 Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον πληρούν τους όρους που καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη.

8.2.3 Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή μαζί με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο διαγωνισμό, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες της μίας προσφοράς. Σε αντίθετη περίπτωση θα αποκλείονται από την διαδικασία όλα τα διαγωνιζόμενα σχήματα, στην σύνθεση των οποίων συμμετέχει το πρόσωπο.

8.2.4 Εάν ο ανάδοχος της προμήθειας που θα επιλεγεί δεν έχει έδρα την Ελλάδα, υποχρεούται να συστήσει σε αυτή, εφόσον δεν διατηρεί ήδη, γραφείο κατάλληλα στελεχωμένο και εξοπλισμένο (με άρτιο συνεργείο, ειδικευμένο προσωπικό) καθώς και να διαθέτει την κατάλληλη τεχνική υποδομή στην Ελληνική Επικράτεια για την παροχή των σχετικών υπηρεσιών, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης .

8.2.5 Κάθε διαγωνιζόμενος αποκλείεται από τη διαδικασία, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί σύμπραξης ή κοινοπραξίας) ένας από τους λόγους :

8.2.5.1 Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

8.2.5.2 Δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997(21) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.

8.2.5.3 Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

8.2.5.4 Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

8.2.5.5 Καταδίκη, με τελεσίδικη απόφαση, σύμφωνα με την νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης, για ένα από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας.

8.2.5.6 Υποβολή ψευδούς δήλωσης κατά την παροχή των παραπάνω πληροφοριών ή μη παροχή των πληροφοριών αυτών.

8.2.5.7 Τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

8.2.5.8 Έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

8.2.5.9 Έχει καταδικασθεί βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας, και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του συμπεριφορά. Τα ανωτέρω αποδεικνύονται με απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον τελευταίου τριμήνου.

8.2.5.10 Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας της αναθέτουσας αρχής.

8.2.5.11 Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας της αναθέτουσας αρχής.

8.2.5.12 Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Τυχόν αντίστοιχες κυρώσεις εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης θα εξετάζονται και θα κρίνονται από την επιτροπή διαγωνισμού ανά περίπτωση .

8.3 Απαράβατοι όροι για την συμμετοχή στον διαγωνισμό των παραπάνω διαγωνιζομένων είναι:

8.3.1 Η συνεργασία με οίκο κατασκευής ή αντιπροσώπευσης εξοπλισμού Προγραμματιζόμενων Λογικών Ελεγκτών (P.L.C) και συστημάτων τηλεέγχου & τηλεχειρισμού SCADA διαχείρισης ύδρευσης. Η συνεργασία αυτή θα επιβεβαιώνεται με συμβολαιογραφική πράξη στην οποία θα αναφέρεται ρητά ότι η προμήθεια των υλικών και συστημάτων θα γίνει από τον οίκο του παραπάνω συστήματος αυτοματισμού. Επίσης εκτός από την συμβολαιογραφική πράξη θα προσκομισθεί και υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οίκου συνοδευόμενη από τα απαραίτητα επικυρωμένα δικαιολογητικά - βεβαιώσεις, στην οποία θα βεβαιώνεται η προηγούμενη χρήση των προσφερόμενων P.L.C σε αντίστοιχα συστήματα σε οποιαδήποτε χώρα, η τεχνογνωσία του οίκου και οι προσφερόμενες υπηρεσίες.

8.3.2 Ο κατασκευαστής P.L.C. θα διαθέτει επί ποινή αποκλεισμού:

- Σύστημα διασφάλισης ποιότητας κατά ISO 9001 πιστοποιημένο από επίσημο οργανισμό και πλήρη σειρά συσκευών και υλικών/ συστημάτων υποστήριξης.
- Πιστοποίηση UL για τα προϊόντα του και approvals (πιστοποιητικά επάρκειας) προέλευσης BV και ABS.
- Πιστοποιητικά από κατάλληλα διαπιστευμένα εργαστήρια ότι η ανάπτυξη, κατασκευή, παραγωγή, δοκιμές τύπου σειράς γίνονται σύμφωνα με την οδηγία IEC 1131-2.

8.3.3 Ο κατασκευαστής του λογισμικού SCADA θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού

- Να διαθέτει σύστημα διασφάλισης ποιότητας κατά ISO 9001, πιστοποιημένο από επίσημο οργανισμό.
- Το συγκεκριμένο λογισμικό να είναι προϊόν το οποίο έχει εγκατασταθεί σε βιομηχανίες ή άλλες εγκαταστάσεις σε μία (1) εφαρμογή τηλεελέγχου- τηλεχειρισμού εκ των οποίων η μία εφαρμογή θα αφορά δέκα (10) τουλάχιστον τοπικούς σταθμούς ελέγχου και ένα (1) Κεντρικό Σταθμό Ελέγχου.

8.3.4 Η συνεργασία με οίκο ανάπτυξης λογισμικού εφαρμογών και λογισμικού επικοινωνιών.

- Η συνεργασία αυτή θα επιβεβαιώνεται με συμβολαιογραφική πράξη στην οποία θα αναφέρεται ρητά ότι η ανάπτυξη του λογισμικού, η μελέτη και η θέση σε λειτουργία, θα γίνει από τον οίκο ανάπτυξης λογισμικού. Επίσης, εκτός από την συμβολαιογραφική πράξη θα προσκομισθεί και υπεύθυνη δήλωση του οίκου στην οποία θα βεβαιώνεται η χρήση των κρίσιμων δομικών στοιχείων της προσφερόμενης λύσης (λογισμικό P.L.C, λογισμικό διαχείρισης δεδομένων Data logger, λογισμικό Επικοινωνιών, λογισμικό Εποπτικού Ελέγχου και Συλλογής Δεδομένων) σε αντίστοιχα συστήματα σε οποιαδήποτε χώρα, η τεχνογνωσία του οίκου και οι προσφερόμενες υπηρεσίες.

8.3.5 Ο Οίκος Ανάπτυξης Λογισμικού θα διαθέτει επί ποινή αποκλεισμού

- Σύστημα διασφάλισης ποιότητας κατά ISO 9001 πιστοποιημένο από επίσημο οργανισμό για μελέτη, σχεδίαση και ανάπτυξη λογισμικού ή μελέτη, επίβλεψη και κατασκευή έργων πληροφορικής γενικότερα.
- Εμπειρία ότι έχει εκτελέσει μία (1) τουλάχιστον εφαρμογή σε αντίστοιχα έργα τηλεχειρισμού- τηλεελέγχου δικτύων ύδρευσης, όπου το κάθε έργο θα περιλαμβάνει ένα (1) Κεντρικό Σταθμό ελέγχου και επτά (7) Τοπικούς Σταθμούς τουλάχιστον και έχει ελάχιστο προϋπολογισμό 100.000 ευρώ. Η εμπειρία του οίκου Ανάπτυξης λογισμικού θα αποδεικνύεται με την υποβολή υποχρεωτικά αντίστοιχων βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης από τους κυρίους των έργων.
- Εμπειρία ότι έχει εκτελέσει ένα (1) έργο Διαχείρισης σταθμών ελέγχου εσωτερικού δικτύου ύδρευσης με χρήση Data Logger επικοινωνίας GSM και μηνυμάτων SMS όπου το έργο θα έχει τουλάχιστον πέντε σταθμούς ελέγχου δικτύου και ένα κεντρικό σταθμό παρακολούθησης

8.3.6 Ο διαγωνιζόμενος θα διαθέτει επί ποινή αποκλεισμού σύστημα διασφάλισης ποιότητας ISO 9001 πιστοποιημένο από επίσημο οργανισμό για μελέτη, επίβλεψη και κατασκευή έργων πληροφορικής ή τεχνικών έργων.

8.3.7 Επισημαίνεται ότι οι παραπάνω συνεργασίες και οι αντίστοιχες συμβολαιογραφικές πράξεις δεν απαιτούνται όταν στον διαγωνισμό συμμετέχει για το (α) ο ίδιος ο οίκος κατασκευής P.L.C ή ο αντιπρόσωπός του και συστημάτων τηλεελέγχου & τηλεχειρισμού και για το (β) ο ίδιος ο οίκος ανάπτυξης λογισμικού εφαρμογών & λογισμικού επικοινωνιών. Τα υπόλοιπα αναφερόμενα παραπάνω για α και β, υπεύθυνες δηλώσεις, συμβολαιογραφική δέσμευση οίκου λογισμικού κ.λ.π. είναι απαραίτητα. Η σχέση του διαγωνιζόμενου με τον οίκο κατασκευής PLC, SCADA και τον οίκο ανάπτυξης λογισμικών, τεκμαίρεται από τις ζητούμενες παραπάνω συμβολαιογραφικές πράξεις, οι οποίες δεσμεύουν τον διαγωνιζόμενο να συνεργαστεί σε περίπτωση που κηρυχθεί ανάδοχος της συγκεκριμένης προμήθειας με τον οίκο κατασκευής PLC και SCADA και τον οίκο ανάπτυξης

λογισμικού, ώστε να εξασφαλισθεί στην αναθέτουσα αρχή η απρόσκοπτη και ορθή υλοποίηση της προμήθειας.

Πέραν των συμβολαιογραφικών πράξεων που θα εξασφαλίζουν την συνεργασία πρέπει να κατατεθούν αντίστοιχα αμοιβαίες υπεύθυνες δηλώσεις μεταξύ του ενδιαφερόμενου – διαγωνιζόμενου με τον «οίκο κατασκευής ή αντιπροσώπευσης εξοπλισμού Προγραμματιζόμενων Λογικών Ελεγκτών (P.L.C) και συστημάτων τηλεέλεγχου & τηλεχειρισμού SCADA» και τον «οίκο ανάπτυξης λογισμικού εφαρμογών και λογισμικού επικοινωνιών», στις οποίες θα διευκρινίζεται και ρυθμίζεται η τριμερής μεταξύ τους σχέση. Στις υπεύθυνες δηλώσεις εκτός των άλλων πρέπει να αναφέρεται ότι οι συνεργαζόμενοι οίκοι, δεν θα έχουν καμιά αξίωση από την Αναθέτουσα Αρχή, ότι η μεταξύ τους αμοιβή είναι προσυμφωνημένη, ότι θα υπάρχει επάρκεια ανταλλακτικών και υποστήριξης των προϊόντων για το χρονικό διάστημα, που προσφέρεται στην Τεχνική προσφορά του μετά την Οριστική Ποιοτική και Ποσοτική Παραλαβή του έργου και ότι δεν πρέπει να υπάρχει αποκλειστικότητα (ΔΕΚ C-538/07) με τον Οίκο συνεχώς παρά μόνον κατά την χρονική διάρκεια του έργου..

Περίπτωση συνεργασίας πρέπει να αποκλείεται μόνον στην περίπτωση που ο Οίκος συμμετέχει ισότιμα ως Υποψήφιος στον διαγωνισμό.

Άρθρο 9° Τρόπος υποβολής των προσφορών

9.1 Η παραλαβή των προσφορών γίνεται από την αρμόδια επιτροπή Διαγωνισμού η οποία θα συνεδριάσει δημόσια στα γραφεία της ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου, στην Πλατεία Μιχ. Κατσαμάνη Γάζι Κρήτης Τ.Κ 71414 , την 20-11-2012, ημέρα Τρίτη, ώρα 10:00 π.μ. Κατά την διάρκεια παραλαβής προσφορών παραλαμβάνονται και αυτές που είχαν κατατεθεί στο πρωτόκολλο της επιχείρησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 7 της διακήρυξης.

Μόλις λήξει η ώρα για την παράδοση των προσφορών, απαγορεύεται η αποδοχή άλλων εκτός αν συνεχίζεται η παράδοση χωρίς διακοπή. Μετά τη λήξη της παραλαβής προσφορών ουδεμία προσφορά γίνεται δεκτή για οποιοδήποτε λόγο ακόμη και για λόγους ανωτέρας βίας.

9.2 Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού μπορεί να επιφέρει ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς

9.3 Οι προσφορές θα είναι έγγραφες, στην Ελληνική και μόνο γλώσσα εκτός εάν σε κάποιο σημείο της Διακήρυξης και για συγκεκριμένα έντυπα αυτό καθορίζεται διαφορετικά

9.4 Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται σαν απαράδεκτες

9.5 Οι προσφορές θα επιδοθούν στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού την ημέρα και ώρα που θα γίνει ο διαγωνισμός, αυτοπροσώπως από τους διαγωνιζόμενους με την επίδειξη δημοσίου εγγράφου ταυτοπροσωπίας (Διαβατήριο, Αστυνομική Ταυτότητα, κ.λ.π.), ή από εκπροσώπους αυτών προσκομίζοντας στην περίπτωση αυτή μαζί με την προσφορά και βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιούμενου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

!ΠΡΟΣΟΧΗ!

Η βεβαίωση εκπροσώπησης πρέπει, ΟΠΩΣΔΗΠΟΤΕ, να βρίσκεται εκτός του φακέλου Προσφοράς και να παραδοθεί στην Επιτροπή παραλαβής, πριν την αποσφράγιση των προσφορών (χωρίς να είναι απαραίτητο να υπάρχει και εντός του φακέλου Προσφοράς).

9.6 Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία και με οποιοδήποτε άλλο τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

9.7 Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπόψη.

9.8 Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα που παραλαμβάνουν τις προσφορές προ της εκπνοής της προθεσμίας, που καθορίζεται από την διακήρυξη, προκειμένου να

αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες, που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία. Επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν και οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα (καθυστέρηση ταχυδρομείου κ.λ.π.).

9.9 Με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές οι προσφορές, υποβάλλονται μέσα σε ΕΝΑ (1) φάκελο ή κιβώτιο (χάρτινο, πλαστικό, κ.λ.π.) καλά σφραγισμένο. Εάν ο όγκος της προσφοράς (π.χ. τεχνικά στοιχεία), δεν επιτρέπει τη συσκευασία σε ένα φάκελο ή κιβώτιο τότε η προσφορά υποβάλλεται σε κατάλληλης μορφής συσκευασίες, αναλόγως του όγκου, και υποχρεωτικά, ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ, θα αναγράφονται σε όλες τις συσκευασίες τα οριζόμενα του παρόντος.

9.10 Η προσφορά υποβάλλεται σε δύο αντίτυπα (που θα βρίσκονται στον ίδιο φάκελο-κιβώτιο ως ανωτέρω), σύμφωνα με τα οριζόμενα του παρόντος. Το ένα αντίτυπο θα φέρει την ένδειξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ", το δεύτερο την ένδειξη "ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ", το δε "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" θα υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας του με το δεύτερο "ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ". Κάθε σελίδα του πρωτοτύπου πρέπει να μονογράφεται από τον προσφέροντα και να αναγράφεται ευκρινώς σε αυτή η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ".

9.11 Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

9.12 Εξωτερικά στο (ή στους) φάκελο-κιβώτιο προσφοράς θα αναγράφονται τα επόμενα (σε παρόμοια μορφή πινακίδας):

<p>ΠΡΟΣΦΟΡΑ</p> <p>Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Μαλεβιζίου</p> <p>Αρ. Διακήρυξης: 12/2009</p> <p><< ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΘΕΣΗ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ - ΤΗΛΕΕΛΕΧΟΥ – ΤΗΛΕΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ ΔΙΑΡΡΩΝ ΤΟΥ ΥΠΑΡΧΟΝΤΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ >></p> <p><i>(εδώ να γραφεί η ημερομηνία του διαγωνισμού)</i></p> <p><i>(εδώ να γραφούν τα στοιχεία του συμμετέχοντα)</i></p> <p>« ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Ή ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΤΟΥ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ »</p>	<p><i>ΦΑΚΕΛΟΣ 1 από ...</i></p>
---	---------------------------------

9.13 Μέσα στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα:

✓ Όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά συμμετοχής της παρούσης, με τον τρόπο που αυτά ζητούνται, κατάλληλα δεμένα σε τόμο, φάκελο πλαστικό - χάρτινο ή σε άλλη παρόμοια μορφή, έτσι ώστε να μην υπάρχει πρόβλημα απώλειάς τους, (ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο).

✓ Ένα καλά σφραγισμένο υποφάκελο, που θα περιέχει το πρωτότυπο και το αντίγραφο της Τεχνικής προσφοράς, εξωτερικά του οποίου θα αναγράφονται τα επόμενα (σε παρόμοια μορφή πινακίδας):

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης
Αποχέτευσης Μαλεβιζίου**

ΦΑΚΕΛΟΣ 1 από ...

Αρ. Διακήρυξης: 12/2009

<< ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΘΕΣΗ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ
ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ - ΤΗΛΕΕΛΕΧΟΥ – ΤΗΛΕΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ
ΔΙΑΡΡΩΝ ΤΟΥ ΥΠΑΡΧΟΝΤΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ
ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ >>

(εδώ να γραφεί η ημερομηνία του διαγωνισμού)

(εδώ να γραφούν τα στοιχεία του συμμετέχοντα)

Μέσα θα περιέχονται όλα τα τεχνικά στοιχεία του προσφερόμενου υλικού καθώς και τα αντίστοιχα τεχνικά φυλλάδια της εταιρείας κατασκευής του υλικού, ερωτηματολόγια κλπ, όπως αυτά ζητούνται στις Τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτοί συσχευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο αριθμούμενοι σύμφωνα με το υπόδειγμα του παρόντος.

✓ Ένα πολύ καλά σφραγισμένο υποφάκελο ο οποίος εξωτερικά θα αναγράφει ευκρινώς τα ακόλουθα στοιχεία:

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης
Αποχέτευσης Μαλεβιζίου****Αρ. Διακήρυξης: 12/2009**

<< ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΘΕΣΗ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ
ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ - ΤΗΛΕΕΛΕΧΟΥ – ΤΗΛΕΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ
ΔΙΑΡΡΩΝ ΤΟΥ ΥΠΑΡΧΟΝΤΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ
ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΖΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ >>

(εδώ να γραφεί η ημερομηνία του διαγωνισμού)

(εδώ να γραφούν τα στοιχεία του συμμετέχοντα)

Μέσα στον φάκελο αυτό θα περιέχεται, σε ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο, η οικονομική προσφορά του διαγωνιζόμενου συμπληρωμένη, ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ, στο ειδικό έντυπο της Υπηρεσίας, για τα συγκεκριμένα και μόνο υλικά σε ευρώ. Στην τιμή αυτή περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή, για παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη.

9.14 Προσφορά που δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος όταν ανοιχθεί θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Οι προσφερόμενες τιμές αφορούν προϊόντα και υπηρεσίες ελεύθερα δασμών, ασφαλιστρών, εξόδων μεταφοράς, κ.λ.π.

9.15 Στις τιμές θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο κόστος που είναι δυνατό να τις επιβαρύνει. Ειδικές δαπάνες που είναι πιθανόν να πραγματοποιήσει ο Ανάδοχος για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής βαρύνουν τον ίδιο και συμπεριλαμβάνονται στις τιμές (π.χ. δαπάνες ταξιδιών, παραμονής και διατροφής αλλοδαπού προσωπικού στην Ελλάδα κ.λ.π.).

9.16 Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη από τον προσφέροντα. Η δε Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση και μονογράφει και σφραγίζει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες καθιστούν αυτή ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

9.17 Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης ή πρόσκλησης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται, όσο και ο ή οι κατασκευαστές των προς προμήθεια προϊόντων προκειμένου να αξιολογηθούν. Στην περίπτωση αυτή πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της πρόσκλησης ή της προσφοράς. Διευκρινήσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιον της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινήσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

9.18 Η προσφορά θα αφορά στο σύνολο του έργου όπως αυτό περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές. Απαντήσεις πρέπει να δοθούν σε όλα τα επί μέρους σημεία των συμβατικών τευχών, έστω και αρνητικές.

9.19 Για την επικοινωνία της Υπηρεσίας με τους ενδιαφερομένους οι διαγωνιζόμενοι με δήλωσή τους θα δώσουν πλήρη στοιχεία του υπεύθυνου, με τον οποίο η Υπηρεσία μπορεί να έλθει άμεσα και χωρίς καθυστέρηση σε επαφή.

Άρθρο 10^ο Χρόνος ισχύος προσφορών

10.1 Κάθε προσφορά δεσμεύει αυτόν που την υποβάλει για διάστημα τουλάχιστον **180** ημερολογιακών ημερών από την επόμενη της ημερομηνίας διεξαγωγής του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ως άνω προβλεπόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

10.2 Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία, πριν τη λήξη της, κατά ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω όριο. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών, η υπηρεσία απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους προσφέροντες, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν σχετικά μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες και σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, οφείλουν να ανανεώσουν και τις Εγγυήσεις Συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν για την τυχόν παράταση. Για τους διαγωνιζόμενους που αποδέχονται την παράταση, οι προσφορές τους ισχύουν και τους δεσμεύουν για το παραπάνω αυτό διάστημα.

10.3 Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

Άρθρο 11° Εγγυήσεις

11.1 Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό:

Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σε πρωτότυπο της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει το ποσοστό **5%** του συνολικού προϋπολογισμού της προμήθειας (**με το Φ.Π.Α.**) ήτοι **122.348,10 ευρώ** και κατατίθεται με εγγυητική επιστολή από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) που έχουν υπογράψει ευρωπαϊκές συμφωνίες ή Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει:

- 11.1.1 Την ημερομηνία έκδοσης
- 11.1.2 Τον εκδότη
- 11.1.3 Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται.
- 11.1.4 Τον αριθμό της εγγύησης.
- 11.1.5 Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.
- 11.1.6 Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προσφέροντα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- 11.1.7 Τον αριθμό της διακήρυξη, την ημερομηνία διαγωνισμού και το αντικείμενο της προμήθειας.
- 11.1.8 Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης, η οποία είναι ένας μήνας τουλάχιστον μετά τη λήξη του χρόνου της προσφοράς) και τη δυνατότητα παράτασής της.
- 11.1.9 Τους όρους ότι:

- ✓ Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.
- ✓ Το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου που διενεργεί τον διαγωνισμό και α καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
- ✓ Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάρπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
- ✓ Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Οικονομικής Υπηρεσίας της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

11.1.10 Οι τίτλοι των εντόκων γραμματίων ή των ομολόγων του Δημοσίου γίνονται δεκτοί στην ονομαστική τους αξία, ως εγγύηση συμμετοχής στους διαγωνισμούς. Σε περίπτωση που συντρέχουν περιπτώσεις κατάρπτωσης της εγγύησης συμμετοχής, γίνεται εκποίηση των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου στην αξία που αντιπροσωπεύουν κατά τον χρόνο της εκποίησης τους. Η επιστροφή των εντόκων γραμματίων ή των ομολόγων του Δημοσίου γίνεται με παραλαβή τούτων από τον δικαιούχο ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του με την υπογραφή σχετικού αποδεικτικού παραλαβής.

11.1.11 Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να έχει χρονική ισχύ ένα (1) τουλάχιστον μήνα μετά τον χρόνο λήξης της προσφοράς (δηλ. επτά (7) μήνες από την επόμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού), και επιστρέφεται σ' αυτόν μεν που κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, στους δε λοιπούς υποψηφίους μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία της κοινοποίησης της απόφασης κατακύρωσης του διαγωνισμού.

11.1.12 Σε περίπτωση που οποιοσδήποτε από τους προσφέροντες, στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη σύμβαση ή να καταθέσει εμπρόθεσμα Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου.

11.1.13 Εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

11.2 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης που να καλύπτει **το 10%** της συνολικής συμβατικής αξίας, **χωρίς Φ.Π.Α.** Η εγγύηση κατατίθεται πριν ή μαζί με την υπογραφή της σύμβασης από τον προμηθευτή.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει:

- 11.2.1** Την ημερομηνία έκδοσης.
- 11.2.2** Τον εκδότη.
- 11.2.3** Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται.
- 11.2.4** Τον αριθμό της εγγύησης.
- 11.2.5** Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.
- 11.2.6** Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- 11.2.8** Τους όρους ότι:
 - ✓ Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.
 - ✓ Το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
 - ✓ Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
 - ✓ Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

11.2.9 Επίσης η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει και τα ακόλουθα:

11.2.9.1 Το προς υλοποίηση αντικείμενο.

11.2.9.2 Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης κατά ΔΥΟ μήνες.

11.2.10 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχών απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Σε περίπτωση που η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με την σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά ποσόν που αναλογεί στην αξία μέρους της ποσότητας που παραλήφθηκε οριστικά. Για την σταδιακή αποδέσμευση των εγγυητικών επιστολών καλής εκτέλεσης απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

11.2.11 Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, πρέπει να προβλέπουν ότι σε περίπτωση κατάπτωσης τους το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο κατά περίπτωση νόμιμο τέλος χαρτοσήμου.

11.3 Εγγύηση καλής λειτουργίας

Ο Ανάδοχος μετά την έγκριση οριστικής παραλαβής υποχρεούται να κατάθεση εγγύηση καλής λειτουργίας έτσι ώστε να προχωρήσει η αποδέσμευση της εγγύησης καλής εκτέλεσης. Ο χρόνος εγγύησης καλής λειτουργίας ορίζεται να ξεκινά μετά την οριστική παραλαβή και θα έχει διάρκεια όση ορίζεται στην προσφορά του διαγωνιζόμενου.

Ο προμηθευτής θα είναι υποχρεωμένος να εκτελεί κατ' ελάχιστο όσα περιγράφονται στην Τεχνική Περιγραφή καθώς και όσα περιγράφει ο ίδιος στην προσφορά του. Η εγγύηση καλής λειτουργίας των συστημάτων της σύμβασης, θα αντιστοιχεί σε ποσοστό 7% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α. και θα επιστρέφεται στον προμηθευτή μετά την παρέλευση του παραπάνω χρόνου μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου του φορέα.

Ο χρόνος εγγύησης καλής λειτουργίας είναι ο συγκεκριμένος χρόνος που προσφέρεται στην Τεχνική Προσφορά και αφορά το διάστημα μετά την οριστική Ποιοτική και Ποσοτική Παραλαβή του έργου. Ο προσφερόμενος αυτός χρόνος αξιολογείται.

Με την συμπλήρωση του ήμισυ προσφερόμενου χρόνου καλής λειτουργίας θα συνταχθεί το 1^ο πρωτόκολλο Προσωρινής Παραλαβής καλής λειτουργίας και θα επιστραφεί το 50% της εγγύησης καλής λειτουργίας. Το εναπομείναν 50% θα επιστραφεί μετά τη λήξη του υπολειπόμενου χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας με την σύνταξη του Πρωτοκόλλου Παραλαβής της καλής λειτουργίας και λύσης της σύμβασης με τον Ανάδοχο.

11.4 Πρόσθετοι Όροι

11.4.1 Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας.

11.4.2 Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ε.Ε. και έχουν, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών – μελών αυτό το δικαίωμα.

11.4.3 Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος – μέλος της Ε.Ε. εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

11.4.4 Έντοκα γραμμάτια Δημοσίου.

Οι τίτλοι των εντόκων γραμματίων ή των ομολόγων του Δημοσίου γίνονται δεκτοί στην ονομαστική τους αξία ως εγγύηση συμμετοχής στους διαγωνισμούς.

Σε περίπτωση κατάρτισης της εγγύησης συμμετοχής, γίνεται εκποίηση των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου στην αξία που αντιπροσωπεύουν κατά το χρόνο της εκποίησής τους. Η επιστροφή των εντόκων γραμματίων ή των ομολόγων του Δημοσίου γίνεται με παραλαβή τούτων από τον δικαιούχο ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του με την υπογραφή σχετικού αποδεικτικού παραλαβής.

11.4.5 Στην περίπτωση κατά την οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη Σύμβαση ή να καταθέσει κατά την υπογραφή της Σύμβασης Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, ή να εκπληρώσει προσηκόντως οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο Διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου μετά την έκδοση σχετικής απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 12^ο Τόπος παράδοσης – Προθεσμία περατώσεως

12.1 Ο Τόπος παράδοσης και εγκατάστασης είναι οι εγκαταστάσεις της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου στα σημεία που αναφέρονται στην Τεχνική Περιγραφή. Η Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου διατηρεί το δικαίωμα να αλλάξει την τοποθεσία κάποιου από τους σταθμούς που περιγράφονται στην παρούσα αν αυτό χρειαστεί, σε συνεννόηση με τον ανάδοχο και εφόσον αυτό δεν έχει επιπλέον επιβάρυνση σε σχέση με τις προσφερόμενες τιμές του έργου.

12.2 Η συνολική προθεσμία εκτέλεσης της προμήθειας ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Άρθρο 13^ο Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής

13.1 Κάθε φάκελος προσφοράς που θα υποβληθεί στην επιτροπή θα αναγράφει υποχρεωτικά τον τίτλο και την δ/ση του διαγωνιζομένου και τον τίτλο του αντικείμενου της προμήθειας, σύμφωνα με τα αναφερόμενα και **στο άρθρο 9 Τρόπος υποβολής των προσφορών**. Οι προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα, εκτός από τα τεχνικά φυλλάδια, που μπορούν να υποβληθούν και στα αγγλικά.

13.2 Οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό υποβάλλουν, επί ποινή αποκλεισμού, εντός του κυρίως φακέλου της ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, στον υποφάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», τα αναφερόμενα στην επόμενη παράγραφο του παρόντος άρθρου δικαιολογητικά στην ελληνική γλώσσα, τα οποία πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού. Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδας θα συνοδεύονται επί ποινή αποκλεισμού από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται σε πρωτότυπα ή νόμιμα επικυρωμένα αντίγραφα και θα παραμείνουν στην διάθεση της Υπηρεσίας.

Τα τεχνικά, καθώς και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ".

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστά σφραγισμένο φάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ".

Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ" και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Η προσφορά θα αφορά στο σύνολο της προμήθειας όπως αυτή περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές. Απαντήσεις πρέπει να δοθούν σε όλα τα επί μέρους σημεία των συμβατικών τευχών, έστω και αρνητικές.

Η προσφορά πρέπει να συνταχθεί με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στα συμβατικά τεύχη.

13.3 Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής είναι :

✓ Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **Άρθρο 11** της παρούσας.

✓ Αίτηση συμμετοχής στον διαγωνισμό (με την μορφή επιστολής προς την Αναθέτουσα Αρχή), στην οποία θα πρέπει να αναφέρονται τα φυσικά ή / και νομικά πρόσωπα που απαρτίζουν τον υποψήφιο Ανάδοχο/ Προσφέροντα και που υποβάλλουν την προσφορά. Στην Αίτηση, η οποία θα υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Προσφέροντα (ή σε περίπτωση ένωσης προσώπων και από τους νόμιμους εκπροσώπους όλων των συμμετεχόντων στην ένωση), θα δηλώνονται επίσης τα ποσοστά συμμετοχής κάθε μέλους στην ένωση, ο νόμιμος εκπρόσωπος κάθε μέλους και ο κοινός νόμιμος εκπρόσωπος της ένωσης.

✓ Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά των υποχρεωτικά συνεργαζόμενων οίκων κατασκευής ή αντιπροσώπευσης εξοπλισμού Προγραμματιζόμενων Λογικών Ελεγκτών (P.L.C) και συστημάτων τηλεέγχου & τηλεχειρισμού SCADA διαχείρισης ύδρευσης και οίκων ανάπτυξης λογισμικού εφαρμογών και λογισμικού επικοινωνιών και οίκων, όπως αναλύονται στο άρθρο 8 της παρούσας.

✓ Σε περίπτωση νομικού προσώπου, καταστατικό ή άλλο έγγραφο που να αποδεικνύει τη σύσταση του νομικού προσώπου κάθε συμμετέχοντος στο διαγωνισμό και τυχόν τροποποιήσεις του, καθώς και τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης (για ΑΕ, ΕΠΕ) ή καταστατικά (για ΟΕ, ΕΕ). Πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου ή άλλο έγγραφο από το οποίο να προκύπτουν τα πρόσωπα που νόμιμα δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο.

✓ Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή του δεσμεύοντος φυσικού προσώπου ή οργάνου κάθε συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, για την έγκριση συμμετοχής του διαγωνιζόμενου στο διαγωνισμό, για την έγκριση συμμετοχής στη συγκεκριμένη ένωση (σε περίπτωση ένωσης προσώπων), για τον ορισμό του εκπροσώπου του διαγωνιζόμενου, για την αποδοχή της αλληλέγγυας ευθύνης όλων των συμμετεχόντων στην ένωση προσώπων (σε περίπτωση ένωσης), για το ποσοστό συμμετοχής του (σε περίπτωση ένωσης) και τον ορισμό κοινού εκπροσώπου της ένωσης προσώπων. Θα δηλώνεται και η διεύθυνση του εκπροσώπου προκειμένου να είναι δυνατή η κοινοποίηση σε αυτόν εγγράφων σχετικών με το διαγωνισμό, που απευθύνονται από την Υπηρεσία στην εταιρία και ο αριθμός φαξ.

✓ Σε περίπτωση που ο Προσφέρων αποτελεί ένωση ή κοινοπραξία φυσικών ή /και νομικών προσώπων, Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας όπου συστήνεται η ένωση / κοινοπραξία αναγράφεται και οριοθετείται με σαφήνεια το τμήμα των εργασιών που αναλαμβάνει κάθε μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας αναγράφεται το ποσοστό συμμετοχής του κάθε μέλους στην αξία του Έργου δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της ένωσης/κοινοπραξίας για την συμμετοχή

στον διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της έναντι της αναθέτουσας αρχής ο οποίος θα εξουσιοδοτείται να υπογράψει για λογαριασμό της ένωσης/κοινοπραξίας τα έγγραφα της προσφοράς καθώς και κάθε άλλο σχετικό με το διαγωνισμό έγγραφο. Στο συμφωνητικό θα πρέπει να προβλέπεται ότι τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας ευθύνονται έκαστος, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την υλοποίηση του έργου.

✓ Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία ο προσφέρων πρέπει :

(α) να αναγράφει τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχει,

(β) να δηλώνει ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του:

β1 δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στα σημεία **8.2.5.1 έως και 8.2.5.6 του Άρθρου 8** της παρούσης,

β2 δεν τελούν σε κάποια από τα αναφερόμενα στα σημεία **8.2.5.7 και 8.2.5.9 του Άρθρου 8** της παρούσης,

β3 είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους με βάση τα αναφερόμενα στα σημεία **8.2.5.10 και 8.2.5.11 του Άρθρου 8.2.** της παρούσης,

β4 είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο

(γ). να αναλαμβάνει την υποχρέωση, σε περίπτωση που ανακηρυχθεί Ανάδοχος, για την έγκαιρη και προσήκωσα, εντός είκοσι (20) ημερών από τη σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής, προσκόμιση των δικαιολογητικών **του άρθρου 14** της παρούσης Σε αντίθετη περίπτωση αποκλείεται και η σύμβαση συνάπτεται με το επόμενο κατά σειρά Υποψήφιο με τις ίδιες προϋποθέσεις.

(δ) η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης της οποίας έλαβε γνώση και τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα, όλα τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή και η προσφορά καλύπτει το σύνολο του έργου όπως περιγράφεται στην Προκήρυξη. Επίσης ότι έλαβαν γνώση όλων των στοιχείων που διαθέτει η Υπηρεσία καθώς και των επιτόπιων συνθηκών της προμήθειας και ότι αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της διακήρυξης.

(ε) να αναλαμβάνει με δική του ευθύνη την εγκατάσταση του συνολικού συστήματος.

ζ) να δεσμεύεται ότι η προσφερόμενη ανάπτυξη Λογισμικού Εφαρμογής, συντήρηση, υποστήριξη και εκπαίδευση θα παρέχεται από τον ίδιο τον προμηθευτή ή τον συνεργαζόμενο με αυτόν οίκο με επιτελείο, συνεργείο και αποθέματα ανταλλακτικών για δύο (2) τουλάχιστον έτη.

η) να δεσμεύεται να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή τους πηγαίους κώδικες του λογισμικού εφαρμογών.

θ) δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος σε διαγωνισμό

ι) να αναφέρεται ο χρόνος εγγύησης καλής λειτουργίας που προσφέρεται από τον ενδιαφερόμενο στη Τεχνική Προσφορά του και ξεκινά μετά την οριστική παραλαβή της προμήθειας (ο χρόνος αυτός δεν αποτιμάται σε κόστος αλλά προτείνεται στην Τεχνική Προσφορά του ενδιαφερόμενου και αξιολογείται).

✓ Τα αναφερόμενα δικαιολογητικά **στο Άρθρο 15.**

✓ Δικαιολογητικά Ονομαστικοποίησης Μετοχών

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομιστούν, επί ποινή αποκλεισμού, για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων ονομαστικοποίησης μετοχών είναι, ανά κατηγορία νομικού προσώπου, τα ακόλουθα:

1. Οι ημεδαπές ανώνυμες εταιρείες οφείλουν να προσκομίσουν:

α) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής, που εποπτεύει σύμφωνα με τις διατάξεις του Κ.Ν.2190/1920 την Εταιρεία, από το οποίο προκύπτει ότι οι μετοχές τους, με βάση το ισχύον καταστατικό της, είναι ονομαστικές. Προκειμένου περί Εταιρείας της οποίας οι μετοχές ήταν στο παρελθόν, βάσει του Καταστατικού, ανώνυμες, πρέπει κατά την υποβολή της προσφοράς να έχει ολοκληρωθεί η τροποποίηση του Καταστατικού της Εταιρείας, ώστε το σύνολο των μετοχών της Εταιρείας να έχει μετατραπεί σε ονομαστικές, με την καταχώρηση στο οικείο Μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της απόφασης της εποπτεύουσας αρχής για την έγκριση της τροποποίησης του Καταστατικού της Εταιρείας.

β) Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της Εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της Εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς. Εφόσον από την ανωτέρω κατάσταση των μετόχων προκύπτει ότι μέτοχοι της Εταιρείας είναι άλλες ανώνυμες εταιρείες, αυτές πρέπει να έχουν, βάσει του καταστατικού τους, ονομαστικές μετοχές και να έχουν προσκομίσει στην Εταιρεία βεβαίωση περί του ότι οι μέτοχοί τους είναι φυσικά πρόσωπα, προσωπικές εταιρείες, ΕΠΕ ή οποιασδήποτε άλλης μορφής νομικά πρόσωπα πλην ανωνύμων εταιρειών.

2. Οι αλλοδαπές επιχειρήσεις, για τις οποίες το δίκαιο της χώρας, στην οποία έχουν την έδρα τους, επιβάλλει για το σύνολο της δραστηριότητάς τους ή για συγκεκριμένη δραστηριότητα την ονομαστικοποίηση των μετοχών τους στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου, υποβάλλουν :

α) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής κατά το δίκαιο του κράτους της έδρας της εταιρείας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές της, με βάση το ισχύον καταστατικό της, είναι ονομαστικές. Προκειμένου περί εταιρείας της οποίας οι μετοχές ήταν στο παρελθόν βάσει του καταστατικού της ανώνυμες, πρέπει κατά την υποβολή της υποψηφιότητας να έχει ολοκληρωθεί και εγκριθεί από την εποπτεύουσα αρχή, τροποποίηση καταστατικού της, ώστε το σύνολο των μετοχών της να έχει μετατραπεί σε ονομαστικές.

β) Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της υποψήφιας εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο τηρούμενο βιβλίο μετόχων κατά το δίκαιο του κράτους της έδρας της με ημερομηνία το αργότερο τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή της προσφοράς.

γ) Κάθε άλλο έγγραφο από το οποίο μπορεί να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών της υποψήφιας εταιρείας που έχει συντελεστεί το αργότερο τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή της υποψηφιότητας. Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμον αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

3. Οι αλλοδαπές επιχειρήσεις, για τις οποίες το δίκαιο της χώρας, στην οποία έχουν την έδρα τους, δεν επιβάλλει για το σύνολο της δραστηριότητάς τους ή για συγκεκριμένη δραστηριότητα, την ονομαστικοποίηση των μετοχών τους στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου, υποβάλλουν:

α) Βεβαίωση από αρμόδια αρχή της χώρας αυτής περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών τους. Αν δεν εκδίδεται τέτοια βεβαίωση, προσκομίζεται σχετική υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου.

β) Έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση των μετόχων της, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου της ανώνυμης εταιρείας. Σε περίπτωση που η εταιρεία δεν τηρεί ενημερωμένη κατάσταση μετόχων, υποχρεούται να προσκομίσει σχετική κατάσταση μετόχων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, εφόσον οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία οφείλει να αιτιολογήσει τους λόγους για τους οποίους δεν είναι γνωστοί οι ως άνω μέτοχοι, η δε Αναθέτουσα Αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στην Αναθέτουσα Αρχή να αποδείξει τη δυνατότητα της εταιρείας να υποβάλει την προαναφερόμενη κατάσταση των μετόχων της, διαφορετικά η μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει έννομες συνέπειες σε βάρος της εταιρείας. Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει

να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

4. Εταιρείες εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών - μελών της ΕΕ και του ΟΟΣΑ υποβάλλουν:

α. Υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου ότι η επιχείρηση είναι εισηγμένη στο χρηματιστήριο κράτους μέλος ΕΕ ή ΟΟΣΑ με ένδειξη του χρηματιστηρίου

Η Αναθέτουσα Αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαγωνιστική διαδικασία ή στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία. Η κήρυξη του απαραδέκτου γίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή αμέσως μετά το άνοιγμα του φακέλου των δικαιολογητικών των συμμετεχόντων.

Όλα τα παραπάνω αναφερόμενα δικαιολογητικά είναι υποχρεωτικά, για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό. Έλλειψη έστω και ενός από τα παραπάνω δικαιολογητικά αποτελεί λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή.

Στην δημοπρασία οι Υποψήφιοι παρίστανται μόνον αυτοπροσώπως. Αν ο προμηθευτής είναι νομικό πρόσωπο ή δεν παρίσταται αυτοπροσώπως στον διαγωνισμό, πρέπει να ορίσει αντιπρόσωπό του για να υπογράψει την προσφορά και κάθε σχετικό έγγραφο που θα χρειαστεί καταθέτοντας συγχρόνως και την έγγραφη συμβολαιογραφική εξουσιοδότηση. Οι ανώνυμες εταιρίες εκπροσωπούνται από μέλος του διοικητικού τους συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Οι εταιρίες περιορισμένης ευθύνης και οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρίες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Για την παράσταση στην διενέργεια του Διαγωνισμού από εκπρόσωπο απαιτείται παραστατικό- απλή εξουσιοδότηση του Υποψηφίου. Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι αλλοδαπό φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986 μπορούν να αναπληρωθούν με αντίστοιχου περιεχομένου ένορκες βεβαιώσεις του προσφέροντος ή, στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από ισοδύναμη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης.

Άρθρο 14^ο Προσκόμιση δικαιολογητικών κατακύρωσης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός οφείλει να καταθέσει εντός είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, σε σφραγισμένο φάκελο, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά. Σε αντίθετη περίπτωση ο υποψήφιος Ανάδοχος αποκλείεται, επέρχονται οι συνέπειες που αναφέρονται παρακάτω και η Σύμβαση συνάπτεται με τον επόμενο κατά σειρά υποψήφιο με τις ίδιες προϋποθέσεις.

14.1 Οι Έλληνες Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβιασμού, πλαστογραφίας, ψευδορκίας και δόλιας χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/ 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
2	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.

3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
4	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
5	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
6	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
7	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης
8	Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 20977/2007, ότι δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 3 του Ν. 3414/2005.
9	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου ΟΤΑ.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα συνυποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα λοιπά Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.

14.2. Οι Αλλοδαποί Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβιασμού, πλαστογράφησης, ψευδορκίας και δόλιας χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παραγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α' 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
2	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.

3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
4	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
5	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
6	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
7	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.
8	Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 20977/2007, ότι δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 3 του Ν.3414/2005.
9	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση ή Υπεύθυνη Δήλωση θα συνυποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα λοιπά Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.

14.3. Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβιασμού, πλαστογράφησης, ψευδορκίας και δόλιας χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παραγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/ 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.

2	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
4	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. ο πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
6	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης της παρ.2, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του ΚΝ-2190/20, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν-1892/90 (ΦΕΚ-101/Α/90), όπως εκάστοτε ισχύει και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων. Το ανωτέρω πιστοποιητικό εκδίδεται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό ΑΕ, σύμφωνα με τις διατάξεις των Αρθ-7α παρ.1α και Αρθ-7β παρ.12 του ΚΝ-2190/20, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του Ν-1892/90, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.
7	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
8	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
9	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
10	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.
11	Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 20977/2007, ότι δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 3 του Ν. 3414/2005.
12	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα συνυποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα λοιπά Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.

14.4. Τα αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές του νομικού αυτού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβιασμού, πλαστογράφησης, ψευδορκίας και δόλιας χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παραγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
2	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την κοινοποίηση της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
4	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
6	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
7	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.

8	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
9	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
10	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει την Προσφορά
11	Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 20977/2007, ότι δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 3 του Ν. 3414/2005
12	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση ή Υπεύθυνη Δήλωση θα συνυποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα λοιπά Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.

14.5 Οι Ενώσεις/ Κοινοπραξίες

14.5.1

Για κάθε μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό / αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό / αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).

14.5.2

(1) Οι Ενώσεις υποβάλλουν κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τα μέλη που αποτελούν αυτήν, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της Ένωσης.

(2) Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της Ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της εργασίας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

(3) Σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της Ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Προϊσταμένης Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Στους ανοικτούς διαγωνισμούς, όταν ο προμηθευτής ο οποίος προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά δεν προσκομίζει, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα-

δικαιολογητικά που αναφέρονται ανωτέρω ή στα λοιπά άρθρα της διακήρυξης, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή που προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους προμηθευτές δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδείς ή ανακριβείς υπεύθυνες δηλώσεις ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίζει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά που αναφέρονται στην διακήρυξη, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη. Επίσης καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται τα στη διακήρυξη καθοριζόμενα ελάχιστα αναγκαία όρια των οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων.

Άρθρο 15° Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

15.1 Δικαιολογητικά χρηματοοικονομικής επάρκειας υποψηφίων

Προκειμένου η Υπηρεσία να κρίνει και να εξασφαλίσει την οικονομική δυνατότητα του κάθε συμμετέχοντα για την υλοποίηση του συστήματος απαιτεί **ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**, την προσκόμιση των παρακάτω δικαιολογητικών μαζί με την Προσφορά τους.

15.1.1 Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών ή εκκαθαριστικά σημειώματα στην περίπτωση φυσικών προσώπων, των τεσσάρων (4) προηγούμενων, του έτους του διαγωνισμού, οικονομικών χρήσεων.

15.1.2 Στην περίπτωση που ο προσφέρων δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τεσσάρων (4) διαχειριστικών χρήσεων, θα καταθέσει τα προηγούμενα στοιχεία (Ισολογισμούς κ.λ.π.) για τα έτη που δραστηριοποιείται.

15.1.3 Σε περίπτωση που δεν υφίσταται υποχρέωση έκδοσης ισολογισμών, απαιτείται η **υποβολή ένορκης βεβαίωσης** για το συνολικό ύψος του ετήσιου κύκλου εργασιών.

15.1.4 Τα παραπάνω στοιχεία θα συγκεντρωθούν σε πίνακα δικαιολογητικών σύμφωνα με το παράδειγμα 1 και ο οποίος θα υποβληθεί, **ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**, μαζί με τα δικαιολογητικά λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις / οδηγίες:

15.1.4.1 Στη στήλη «**ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ**» αναγράφεται από τον Υποψήφιο το ποσό σε ΕΥΡΩ που αντιστοιχεί στον κύκλο εργασιών του κάθε έτους.

15.1.4.2 Στη στήλη «**ΜΕΣΟΣ ΟΡΟΣ**» αναγράφεται από τον Υποψήφιο ο μέσος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται. (Άθροισμα ποσών κάθε διαχειριστικής χρήσης **δια το** πλήθος των χρήσεων). Ο μέσος όρος θα πρέπει να είναι επί ποινής αποκλεισμού τουλάχιστον ίσος με το 50% του συνολικού προϋπολογισμού χωρίς ΦΠΑ.

15.1.4.3 Στη στήλη «**ΕΙΔΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ**» αναγράφεται από τον Υποψήφιο το είδος του αποδεικτικού εγγράφου για την αναφερόμενη προμήθεια. Ως αποδεικτικά έγγραφα θεωρούνται δημοσιεύσεις ισολογισμών, αποσπάσματα ισολογισμών, εκκαθαριστικά σημειώματα στην περίπτωση φυσικών προσώπων, ένορκη βεβαίωση κ.λ.π.

15.1.4.4 Στη στήλη «**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**» θα καταγραφεί από τον Υποψήφιο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα ή σελίδα του «Φακέλου Δικαιολογητικών» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

Παράδειγμα 1

Δικαιολογητικά Οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας					
α/α	ΕΤΟΣ	ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΜΕΣΟΣ ΟΡΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	2008	€			
2	2009	€			
3	2010	€			
4	2011	€			

Πίνακας που δε θα συνοδεύεται από τα αντίστοιχα αποδεικτικά έγγραφα δε θα γίνεται δεκτός και η προσφορά θα απορρίπτεται.

15.1.5 Μαζί με τα παραπάνω οι συμμετέχοντες **ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ** πρέπει να καταθέσουν Τραπεζικές βεβαιώσεις για την χρηματοοικονομική τους ικανότητα και φερεγγυότητα. Επαρκεί ως απόδειξη πιστοληπτικής ικανότητας, έγγραφο τράπεζας που δηλώνει ότι συνεργάζεται με τον προσφέροντα και θα εξετάσει την αίτηση του για χρηματοδότηση αν και εφόσον αναδειχθεί ανάδοχος. Επαρκής θεωρείται η δανειοληπτική ικανότητα όταν ανέρχεται σε ποσοστό 50% του προϋπολογισμού χωρίς Φ.Π.Α. της παρούσας προκήρυξης για την οποία υποβάλλεται προσφορά. Οι βεβαιώσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) που έχουν υπογράψει ευρωπαϊκές συμφωνίες ή Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Τα αντίστοιχα έγγραφα, αν δεν είναι διατυπωμένα στην ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Σε περίπτωση ενώσεων / κοινοπραξιών που υποβάλλουν προσφορά, τα ανωτέρω κριτήρια χρηματοοικονομικής ικανότητας ελέγχονται για τους συμμετέχοντες σε αυτές αθροιστικά.

Τα ανωτέρω κριτήρια πρέπει να τεκμηριώνονται επαρκώς σύμφωνα με το άρθρο 45 του Π.Δ. 60/2007 με τα ζητούμενα στοιχεία στον Φάκελο Δικαιολογητικών.

Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται ως μη έχουσα εκπληρώσει τις ελάχιστες τιθέμενες προϋποθέσεις ποιοτικής επιλογής και δεν προχωρά η αξιολόγηση της προσφοράς του υποψηφίου Αναδόχου.

15.2 Τεχνική – Επαγγελματική Ικανότητα

Για τον έλεγχο της τεχνικής και επαγγελματικής καταλληλότητας τους, οι υποψήφιοι και κάθε μέλος της κοινοπραξίας / ένωσης αυτών υποβάλλουν επί ποινή αποκλεισμού μαζί με την προσφορά τους στον υποφάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», τα παρακάτω οριζόμενα στοιχεία και δικαιολογητικά:

α) Αναλυτική περιγραφή εγκαταστημένων από τον Υποψήφιο όμοιων με το έργο της παρούσας, έργων τηλεέγχου – τηλεχειρισμού δικτύων ύδρευσης. Στην απόδειξη της εμπειρίας θα λαμβάνονται υπόψη μόνο περιπτώσεις κατασκευής τέτοιων συστημάτων την τελευταία πενταετία που βεβαιώνονται από επίσημα έγγραφα των αρμοδίων αρχών του εργοδότη (πρωτόκολλα παραλαβής).

Η απαίτηση για εκτέλεση των παραπάνω αναφερόμενων συμβάσεων προμηθειών μπορεί να καλύπτεται και από τον συνεργαζόμενο οίκο ανάπτυξης λογισμικού.

Στην περίπτωση κοινοπραξιών/ ενώσεων προμηθευτών που υποβάλλουν προσφορά, τα ανωτέρω κριτήρια τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας ελέγχονται αθροιστικά.

β) Οργανόγραμμα προσωπικού που θα απασχοληθεί με το προσφερόμενο σύστημα και περιγραφή καθηκόντων για κάθε θέση εργασίας, είτε είναι ολικής, είτε μερικής απασχόλησης.

γ) Υφιστάμενη υλικοτεχνική υποδομή του προμηθευτή για την αποτελεσματική ανάπτυξη και υλοποίηση του έργου, όπως θα τεκμηριώνεται στο αντίστοιχο κεφάλαιο της προσφοράς του.

Στην περίπτωση κοινοπραξιών/ενώσεων προμηθευτών που υποβάλλουν προσφορά, τα ανωτέρω κριτήρια τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας ελέγχονται αθροιστικά.

Άρθρο 16° Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς

Ο φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς θα περιλαμβάνει σε δύο (2) αντίγραφα (το ένα πρωτότυπο) όλα τα ζητούμενα στο τεύχος των Τεχνικών Προδιαγραφών τεχνικά στοιχεία, χαρακτηριστικά και σχέδια, με τρόπο που να καθιστά σαφή όλα τα στοιχεία του προσφερομένου συστήματος. Για το λόγο αυτό θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω:

α. Συμπληρωμένα όλα τα έντυπα και πίνακες που δίνονται στα τεύχη της παρούσας μελέτης.

β. Σχέδια όπου παρουσιάζονται:

-Συνολικό σύστημα τηλεμετρίας (Λογικό διάγραμμα σύνδεσης τοπικών σταθμών και σταθμών ελέγχου)

-Δίκτυο Τηλεπικοινωνιών

-Τοπικό Δίκτυο Επικοινωνιών ΚΣΕ

-Ενδεικτικές γραφικές οθόνες για κάθε υποσύστημα

-Ενδεικτικές εκτυπώσεις

γ. Διαδικασία προσομοίωσης σημάτων για τη δοκιμαστική λειτουργία του ολοκληρωμένου συστήματος.

δ. Περιγραφή αυτοματοποιημένης λειτουργίας τοπικών σταθμών (και μόνο για τα τμήματα που είναι επιπλέον των προδιαγραφών της Υπηρεσίας).

ε. Αναλυτικές προδιαγραφές εξοπλισμού των τοπικών σταθμών και σταθμών ελέγχου που θα περιλαμβάνει:

-Ακριβή τύπο και ποσότητα

-Ακριβή περιγραφή τεχνικών χαρακτηριστικών

-Συμφωνία με απαιτούμενες προδιαγραφές

στ. Αριθμός προσφερόμενων ψηφιακών / αναλογικών εισόδων / εξόδων σε κάθε τοπικό σταθμό δικτύου ύδρευσης και περιγραφή των δυνατοτήτων επέκτασής τους. Οι κεντρικές μονάδες και διαστάσεις των πινάκων και τα λοιπά στοιχεία των σταθμών θα έχουν από σήμερα τη δυνατότητα να εξυπηρετηθούν και οι μελλοντικές εισοδοί έξοδοι με τέτοιο τρόπο που να μην απαιτείται παρά μόνο η τοποθέτηση των αντίστοιχων καρτών εισόδου εξόδου.

ζ. Αναλυτική περιγραφή χαρακτηριστικών της σχεσιακής βάσης δεδομένων

η. Αναλυτική περιγραφή των λειτουργιών και δυνατοτήτων του λογισμικού εφαρμογών (τηλέλεγχος-τηλεχειρισμός, Διαχείριση συλλεγόμενων δεδομένων

θ. Επεκτασιμότητα του συνολικού προσφερόμενου συστήματος

ι. Χρονοδιάγραμμα και Πρόγραμμα υλοποίησης προμήθειας που περιλαμβάνει αναλυτικά τις διάφορες φάσεις υλοποίησης της.

κ. Αναλυτικό πρόγραμμα εκπαίδευσης, αριθμός ατόμων που απαιτείται να εκπαιδευτούν, βιβλιογραφική υποστήριξη σχετικά με το θέμα και υπόλοιπα στοιχεία που αναφέρονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές.

λ. Διαδικασία και κατάλογος ειδικευμένου προσωπικού του προμηθευτή που θα λειτουργήσει δοκιμαστικά και επί 24ώρου βάσης το συνολικό σύστημα για χρονικό διάστημα 90 ημερών της περιόδου δοκιμαστικής λειτουργίας.

μ. Όροι εγγύησης-συντήρησης του προσφερόμενου συστήματος καθώς και πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης για περίοδο τόση όση αναφέρεται στην Τεχνική Προσφορά και αφορά το χρονικό διάστημα μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συστήματος (πέρας δοκιμαστικής λειτουργίας) που περιλαμβάνει και διαδικασία τεχνικής υποστήριξης 160 ωρών, με ελάχιστο χρόνο εγγύησης δύο (2) ετών.

ν. Σχέδιο για τις ανωτέρω υπηρεσίες προληπτικής συντήρησης και άρσης βλαβών καθώς και οποιαδήποτε ανταλλακτικά ενδεχόμενα απαιτηθούν για διάρκεια σύμφωνα με την Τεχνική του προσφορά (που προσφέρει, αξιολογείται και τον βαρύνει) μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή της προμήθειας (συστήματος) κατά την οποία ο ανάδοχος εξασφαλίζει και εγγυάται την πλήρη συντήρηση του συστήματος. Ο χρόνος ανταπόκρισης σε περίπτωση βλάβης του συστήματος δεν πρέπει να είναι μεγαλύτερος των 24 ωρών. Προς το σκοπό αυτό ο προμηθευτής επιβάλλεται και πρέπει να έχει την δυνατότητα σύνδεσης μέσω Modem με τον κεντρικό σταθμό ελέγχου του συστήματος από την έδρα της επιχείρησής του.

ξ. Όλα τα προσφερόμενα μέρη του συστήματος θα πρέπει να είναι καινούργια και αμεταχείριστα. Θα υποβληθούν εικονογραφημένα πρωτότυπα (όχι φωτοαντίγραφα) τεχνικά έντυπα και περιγραφή των επί μέρους μονάδων που αποτελούν το σύστημα.

ο. Κάθε άλλη πληροφορία από αυτές που ζητούνται στις Τεχνικές Προδιαγραφές ή που κρίνει ο προμηθευτής ότι είναι χρήσιμη κατά την αξιολόγηση των τεχνικών χαρακτηριστικών. Η επιτροπή αξιολόγησης διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει εφόσον κρίνει απαραίτητο συμπληρωματικά στοιχεία ή να απορρίψει προσφορά που κρίνεται αναξιόπιστη, ελλιπής ή είναι παραποιημένη.

π. Ανακεφαλαιωτικό πίνακα με τα περιεχόμενα της προσφοράς.

Άρθρο 17° Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς

17.1 Στην Οικονομική προσφορά πρέπει να έχουν υπολογιστεί και να συμπεριλαμβάνονται :

α) Η δαπάνη προμήθειας, εγκατάστασης και θέσης σε λειτουργία του ολοκληρωμένου συστήματος τηλεελέγχου που αποτελείται από :

- Τοπικούς σταθμούς ύδρευσης.
- Κεντρικό Σταθμό Ελέγχου (ΚΣΕ)
- Δίκτυο επικοινωνιών

β) Η δαπάνη δοκιμών λειτουργίας του συστήματος, εκπαίδευσης, συντήρησης μέχρι την Οριστική Ποιοτική και Ποσοτική Παραλαβή της προμήθειας (του συστήματος).

γ) Κάθε άλλη δαπάνη έστω και αν δεν κατονομάζεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την προμήθεια, εγκατάσταση και λειτουργία ενός πλήρους συστήματος σύμφωνα με την Τεχνική Περιγραφή και τις Τεχνικές Προδιαγραφές.

δ) Τα έξοδα χαρτοσήμων και λοιπών ενσήμων της προσφοράς και του συμφωνητικού. Όλες οι επιβαρύνσεις και οι φόροι, οι κρατήσεις για λογαριασμό τρίτων μαζί με τις επιβαρύνσεις που να τυχόν επιβληθούν αναδρομικά θα βαρύνουν όλες τον τελευταίο μειοδότη (ανάδοχο). Ειδικά και μόνο ο Φ.Π.Α. που βαρύνει τη Δ.Ε.Υ.Α. δεν θα συμπεριλαμβάνεται στην τιμή της προσφοράς και θα καταβάλλεται επί πλέον στη συνολική αξία της προσφοράς.

Η οικονομική προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει:

- Ανάλυση δαπάνης των επιμέρους τεμαχίων που απαρτίζουν το σύστημα σε χωριστά έντυπα (ΕΝΤΥΠΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β). Το σύνολο της δαπάνης των επιμέρους τεμαχίων θα ισούται με το σύνολο της οικονομικής προσφοράς του επόμενου εδαφίου .

- Το σύνολο της κατ' αποκοπή οικονομικής (ΕΝΤΥΠΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ-ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ), δαπάνης όπου θα περιλαμβάνονται όλες οι νόμιμες φορολογικές επιβαρύνσεις και κρατήσεις που αναφέρονται πιο πάνω. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ της ανάλυσης των επί μέρους δαπανών και της κατ' αποκοπή προφοράς, αυτή απορρίπτεται.

17.2 Η τιμή της προσφοράς θα είναι σε Ευρώ και θα πρέπει να αναγράφεται αριθμητικά και ολογράφως και σε περίπτωση που υπάρχει διαφορά θα λαμβάνονται υπόψη οι τιμές που αναφέρονται ολογράφως. Παράλειψη της ολόγραφου γραφής καθιστά την προσφορά अपαράδεκτη.

Η Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου θα χορηγήσει τα έντυπα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α, Β, Γ και ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να τα συμπληρώσει στα κενά τα στοιχεία που ζητούνται.

17.3 Όλα τα στοιχεία της οικονομικής προσφοράς θα είναι υπογεγραμμένα από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρίας, ο οποίος θα έχει μονογράψει και τα στοιχεία κατά σελίδα. Μονογραφές που τυχόν λείπουν μπορούν να συμπληρωθούν ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού μετά το άνοιγμα των προσφορών.

17.4 Απαγορεύεται με ποινή αποκλεισμού οποιαδήποτε τροποποίηση του κειμένου και της μορφής των εντύπων τεχνικής και οικονομικής προσφοράς (έντυπα Α, Β, Γ).

Άρθρο 18° Τρόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού

Όταν η οριζόμενη στα **άρθρα 7 και 9**, της παρούσας διακήρυξης, ώρα λήξης επίδοσης προσφορών παρέλθει, κηρύσσεται η λήξη αυτής και αναγράφεται αυτό στο πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού της Δ.Ε.Υ.Α. Απαγορεύεται για οποιοδήποτε λόγο αποδοχή μεταγενέστερης προσφοράς με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός αν η επίδοση προσφορών που άρχισε πριν από την ώρα λήξεως επίδοσης των προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά από την ώρα αυτή. Οι προσφορές που υποβάλλονται στην επιτροπή μετά από τη λήξη της ώρας παραλαβής των προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία ως εκπρόθεσμες. Η διεξαγωγή του διαγωνισμού γίνεται και πραγματοποιείται σε τρία στάδια :

1ο ΣΤΑΔΙΟ: Αποσφράγιση ενιαίου κυρίως φακέλου, έλεγχος στοιχείων και δικαιολογητικών συμμετοχής και αποσφράγιση φακέλου Τεχνικής Προσφοράς.

Μετά την πάροδο της ορισμένης ώρας για την επίδοση προσφορών κηρύσσεται η λήξη της επιδόσεως των, η συνεδρίαση συνεχίζεται δημόσια και η επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προβαίνει στην αποσφράγιση των ενιαίων κυρίως φακέλων και των φακέλων με τα δικαιολογητικά συμμετοχής με την σειρά που κατατέθηκαν, που βεβαιώνεται με τις υπογραφές των μελών της επιτροπής και αφού μονογράψει σε κάθε φύλλο τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο και τους εσωτερικούς σφραγισμένους φακέλους της οικονομικής και τεχνικής προσφοράς οι οποίοι παραμένουν σφραγισμένοι, τους αριθμεί με τον ίδιο αριθμό του εξωτερικού φακέλου, τα καταχωρεί δε όλα τα ανωτέρω περιληπτικά, αλλά σαφή, στα πρακτικά. Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, όλοι που παρίστανται βγαίνουν έξω από το γραφείο και η επιτροπή συνεδριάζει σε κλειστή συνεδρία, ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής στον διαγωνισμό και αποκλείει όλους εκείνους τους διαγωνιζόμενους που δεν έχουν προσκομίσει όλα τα δικαιολογητικά. Η σχετική απόφαση καταχωρείται στο πρακτικό, η συνεδρίαση καθίσταται δημόσια και ανακοινώνονται οι αποκλεισμένοι και επιστρέφεται σ' αυτούς σφραγισμένοι οι εσωτερικοί φάκελοι που περιέχουν την τεχνική και οικονομική προσφορά, εφόσον αυτοί δηλώσουν ότι δεν θα κάνουν ένσταση. Επίσης επιστρέφονται σ' αυτούς που αποκλείστηκαν οι εγγυητικές επιστολές εφόσον αυτοί δηλώσουν ότι δεν θα υποβάλλουν ένσταση.

Στη συνέχεια η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού της Δ.Ε.Υ.Α. αποσφραγίζει τους επιμέρους φακέλους Τεχνικής Προσφοράς αυτών με την σειρά αριθμήσεως των και αφού προηγουμένως δείξει ότι δεν παραβιάστηκε η αποσφράγιση τους και μονογράφει κατά φύλλο τα περιεχόμενά τους, εκτός από τα κενά φύλλα τα διαχωριστικά και τα τεχνικά φυλλάδια. Στην συνέχεια συντάσσει σχετικό έγγραφο με το οποίο διαβιβάζονται οι επιμέρους φάκελοι των Τεχνικών Προσφορών, στην αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης που έχει οριστεί για τον συγκεκριμένο διαγωνισμό από την Προϊσταμένη Αρχή (Δ.Σ. Δ.Ε.Υ.Α.) Οι οικονομικές προσφορές δεν αποσφραγίζονται αλλά παραμένουν στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, προκειμένου να αποσφραγιστούν την ημερομηνία που θα καθοριστεί από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού της Δ.Ε.Υ.Α. Τέλος το πρακτικό κλείνεται αφού υπογραφεί από τα μέλη της επιτροπής διαγωνισμού. Γενικά κατά την αποσφράγιση των προσφορών δικαιούνται να παρευρίσκονται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των διαγωνιζόμενων.

2ο ΣΤΑΔΙΟ: Αξιολόγηση και Βαθμολόγηση των Τεχνικών Προσφορών

Η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης που έχει ορισθεί για τον συγκεκριμένο διαγωνισμό από την Προϊσταμένη Αρχή. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη και στα λοιπά τεύχη της μελέτης.

Ειδικότερα, η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης ανοίγει τους φακέλους των τεχνικών προσφορών των διαγωνιζομένων και προβαίνει στην αξιολόγηση τους με βάση τα παρακάτω κριτήρια και τους αντίστοιχους μέγιστους και ελάχιστους βαθμούς :

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΜΕΓΙΣΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
K1	Τεχνικά στοιχεία προσφοράς	700	350
K2	Εκπαίδευση προσωπικού	80	40
K3	Εγγύηση – Συντήρηση - Υποστήριξη	220	110

Η Επιτροπή θα λάβει υπ' όψη της τα κριτήρια αξιολόγησης προσφοράς που αναφέρονται στο τεύχος «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ» και αμέσως παρακάτω, όπου η συνολική βαθμολογία του διαγωνιζόμενου για κάθε στοιχείο θα διαιρεθεί με 100.

Κάθε υποκριτήριο βαθμολογείται ως ποσοστό της αντίστοιχης μέγιστης βαθμολογίας του κριτηρίου που δίνεται στη συνέχεια, ως εξής :

- 0% Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι εκτός προδιαγραφών με πιθανή επισφαλή λειτουργία ως προς το κριτήριο.
- 20% - 49% Όταν η συγκεκριμένη προσφορά υπολείπεται των προδιαγραφών και των απαιτήσεων ως προς το κριτήριο.
- 50%- 70% Όταν η συγκεκριμένη προσφορά καλύπτει τις προδιαγραφές και απαιτήσεις ως προς το κριτήριο.
- 71% - 100% Όταν η συγκεκριμένη προσφορά υπερκαλύπτει τις προδιαγραφές και απαιτήσεις ως προς το κριτήριο.

Το σύνολο της μέγιστα δυνατής βαθμολογίας είναι 1000. Σε κάθε κριτήριο της ομάδας αναγράφεται η μέγιστη δυνατή βαθμολογία, και η βαθμολόγηση του γίνεται όπως αναφέρθηκε παραπάνω.

A. ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (K1)

Στη συνέχεια δίνονται τα κριτήρια αξιολόγησης των τεχνικών στοιχείων των προσφορών των διαγωνιζόμενων. Το σύνολο της μέγιστα δυνατής βαθμολογίας είναι 700 ενώ η ελάχιστη απαιτητή βαθμολογία (όριο απόρριψης) είναι 350.

Τα κριτήρια αξιολόγησης των τεχνικών στοιχείων ομαδοποιούνται σε τρεις ομάδες:

- ΤΟΠΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΕΛΕΓΧΟΥ
- ΚΕΝΤΡΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ
- ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ.

A/A	Περιγραφή Εξοπλισμού Μέγιστης	Ποσοστό της Μέγιστης Βαθμολογίας	Μέγιστη Βαθμολογία	Γινόμενο
1.	Ηλεκτρολογικοί Πίνακες		20	
2.	Προγρ/μενοι Λογικοί Επεξεργαστές		120	
3.	Modem με κεραία		10	
4	Σύστημα αντικεραυνικής προστασίας		10	
5.	UPS		10	
6.	Όργανα μετρήσεων, Βάνες, υδραυλικός εξοπλισμός		90	
7.	Data logger		100	
8.	Λογισμικό σταθμού		70	
	ΣΥΝΟΛΟ		=430	

A2. Κεντρικός Σταθμός Ελέγχου

A/A	Περιγραφή Εξοπλισμού Μέγιστης	Ποσοστό της Μέγιστης Βαθμολογίας	Μέγιστη Βαθμολογία	Γινόμενο
1.	Υπολογιστές		60	
2.	Εξοπλισμός δικτύου και περιφερειακές συσκευές		10	
3.	Λοιπός εξοπλισμός		10	
	ΣΥΝΟΛΟ		=80	

A3. Λογισμικό Εφαρμογών

A/A	Περιγραφή Εξοπλισμού Μέγιστης	Ποσοστό της Μέγιστης Βαθμολογίας	Μέγιστη Βαθμολογία	Γινόμενο
1.	Λογισμικό Τηλεέλεγχου-Τηλεχειρισμού		80	
2.	Λογισμικό Επικοινωνιών – Χρόνος σάρωσης		40	
3.	Λογισμικό συλλογής δεδομένων Data logger		70	
	ΣΥΝΟΛΟ		=190	
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				=700

Συνολική βαθμολογία κριτηρίου Κ1 =

(θα γίνει στρογγυλοποίηση σε δύο δεκαδικά ψηφία)

Β. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ – ΕΓΓΥΗΣΗ - ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ (Κ2)**Β1. Εκπαίδευση προσωπικού**

Η επάρκεια της εκπαίδευσης θα βαθμολογηθεί ανάλογα με το προτεινόμενο από το διαγωνιζόμενο χρονοπρόγραμμα, πλήθος εκπαιδευομένων και περιεχόμενο εκπαίδευσης σε σχέση με την κάλυψη

των αναγκών για λειτουργία και συντήρηση του προσφερόμενου συστήματος από το προσωπικό της Δ.Ε.Υ.Α. και την προσφερόμενη τεκμηρίωση. Η μέγιστη δυνατή βαθμολογία είναι 80 ενώ η ελάχιστη απαιτητή βαθμολογία (όριο απόρριψης) στον τομέα της παρεχόμενης εκπαίδευσης είναι 40.

B2. Εγγύηση - συντήρηση - υποστήριξη.

Η επάρκεια των υπηρεσιών Εγγύησης - Συντήρησης θα βαθμολογηθεί ανάλογα με τους προτεινόμενους χρόνους παροχής υπηρεσιών (χρόνο εγγύησης καλής λειτουργίας), μετά την Οριστική Ποιοτική και Ποσοτική παραλαβή της προμήθειας (του συστήματος) καθώς και την διαδικασία που θα ακολουθήσει το προσωπικό του προμηθευτή για την αποκατάσταση βλαβών, τεχνική υποστήριξη των προγραμμάτων εφαρμογής, προληπτική συντήρηση, κ.λ.π. ώστε το προσφερόμενο σύστημα να λειτουργεί αποδοτικά και αξιόπιστα.

Συγκεκριμένα μετά τη οριστική παραλαβή, ο προμηθευτής υποχρεούται να προσφέρει συντήρηση του συστήματος, η οποία θα περιλαμβάνει τις υπηρεσίες προληπτικής συντήρησης και άρσης βλαβών καθώς και οποιαδήποτε ανταλλακτικά ενδεχόμενα απαιτηθούν.

Για το παραπάνω προσφερόμενο διάστημα εγγύησης καλής λειτουργίας, ο ανάδοχος εξασφαλίζει και εγγυάται την πλήρη συντήρηση του συστήματος καθώς και επιπλέον στοιχεία που αναφέρονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές.

Ο χρόνος ανταπόκρισης σε περίπτωση βλάβης του συστήματος δεν πρέπει να είναι μεγαλύτερος των 24 ωρών.

Προς το σκοπό αυτό ο προμηθευτής επιβάλλεται και πρέπει να έχει την δυνατότητα σύνδεσης μέσω modem του συστήματος με την έδρα της επιχείρησής του. Η προσφορά κατά τα ανωτέρω και τα αντίστοιχα σχέδια συντήρησης (των εδαφίων μ και ν του άρθρου 16 της παρούσας) αποτελεί αντικείμενο αξιολόγησης του κριτηρίου Κ3.

Η μέγιστη δυνατή βαθμολογία είναι 220, ενώ η ελάχιστη απαιτητή βαθμολογία (όριο απόρριψης) για τον τομέα αυτό είναι 110. Αν η επιμέρους βαθμολογία κάποιου από τα παραπάνω κριτήρια είναι μικρότερη του αντίστοιχου ελάχιστου του προηγούμενου πίνακα, η προσφορά απορρίπτεται, αποκλείεται από την περαιτέρω αξιολόγηση και η οικονομική προσφορά επιστρέφεται σφραγισμένη στον προμηθευτή.

Η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς δίνεται από τη σχέση :

$$\Sigma K = K1 + K2 + K3$$

3ο ΣΤΑΔΙΟ: Αποσφράγιση φακέλων οικονομικής προσφοράς – κατάταξη προσφορών και επιλογή αναδόχου.

Μετά την εξέταση τυχόν υποβληθεισών στο προηγούμενο στάδιο ενστάσεων – προσφυγών κατά της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού της Δ.Ε.Υ.Α. ορίζει την ημερομηνία και ώρα ανοίγματος των επιμέρους φακέλων των οικονομικών προσφορών και ενημερώνει σχετικά τους συμμετέχοντες των οποίων οι προσφορές δεν αποκλείστηκαν στα προηγούμενα στάδια με σχετική ανακοίνωση που θα τους αποστείλει με τηλεομοιοτυπία (fax) δύο (2) εργάσιμες ημέρες τουλάχιστον προ της ημερομηνίας που θα αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές.

Η αποσφράγιση των επιμέρους φακέλων των οικονομικών προσφορών γίνεται στον ίδιο χώρο που πραγματοποιούνται και τα προηγούμενα στάδια του διαγωνισμού. Η αποσφράγιση λαμβάνει χώρα σε ανοικτή συνεδρίαση, στην οποία μπορούν να παρίστανται αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, όλοι οι συμμετέχοντες σε αυτό το στάδιο του διαγωνισμού. Μετά την αποσφράγιση, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού της Δ.Ε.Υ.Α. μονογράφει κατά φύλλο και ελέγχει τις οικονομικές προσφορές κατά την σειρά της αρχικής υποβολής. Μετά τα παραπάνω ακολουθεί σχετική ανακοίνωση των οικονομικών στοιχείων και καταγραφή των τιμών στο σχετικό πρακτικό. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών όσων προσφορών απορρίφθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται στους συμμετέχοντες.

Για την ολοκλήρωση και της διαδικασίας αυτής, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού της Δ.Ε.Υ.Α. ελέγχει την ορθότητα και πληρότητα των οικονομικών προσφορών. Οικονομικές προσφορές που δεν ικανοποιούν τις απαιτήσεις των άρθρων της παρούσας προκήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού της Δ.Ε.Υ.Α. καταχωρεί στο πρακτικό της τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας για κάθε μία από αυτές τους ακριβείς λόγους απόρριψης. Η

Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού της Δ.Ε.Υ.Α., μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου και των οικονομικών προσφορών, υπολογίζει τις ανοιγμένες τιμές σύγκρισης των προσφορών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 18 Αξιολόγηση προσφορών και καταχωρεί σε πρακτικό τον Συγκριτικό Πίνακα Κατάταξης Προσφορών. Το πρακτικό αυτό κοινοποιεί στους συμμετέχοντες στο στάδιο αυτό για την τυχόν υποβολή ενστάσεων. Η κατάταξη των προσφορών γίνεται με βάση την τιμή :

$$Ti = 0,6 \times (\Sigma Ki) / \max (\Sigma K) + 0,4 \times \min (\Pi) / (\Pi i)$$

όπου,

ΣKi : η συνολική βαθμολογία του διαγωνιζόμενου

Πi : η οικονομική προσφορά του διαγωνιζόμενου

$\max(\Sigma K)$: Ο βαθμός της τεχνικής προσφοράς με την μεγαλύτερη βαθμολογία.

$\min(\Pi)$: η χαμηλότερη τιμή οικονομικής προσφοράς.

Μειοδότης αναδεικνύεται ο διαγωνιζόμενος με την μεγαλύτερη τιμή T της κατάταξης. Μεταξύ ισοτίμων, μειοδότης αναδεικνύεται αυτός που έχει μεγαλύτερη βαθμολογία στα τεχνικά στοιχεία προσφοράς κατά την αξιολόγηση. Η Επιτροπή θα λάβει υπ' όψη της τα κριτήρια αξιολόγησης προσφοράς που αναφέρονται **στο άρθρο 18** της παρούσης, όπου η συνολική βαθμολογία του διαγωνιζόμενου για κάθε στοιχείο θα διαιρεθεί με 100.

Το πρακτικό αυτό της Επιτροπής Αξιολόγησης διαβιβάζεται στον Πρόεδρο της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού, ο οποίος θα ειδοποιήσει εγγράφως τους διαγωνιζόμενους που συμμετέχουν στο στάδιο αυτό, για την ημέρα και ώρα ανακοίνωσης του Πρακτικού Αξιολόγησης για την τυχόν υποβολή ενστάσεων. Σε περίπτωση που αυτοί δεν παραβρεθούν κατά την ανακοίνωση του Πρακτικού Αξιολόγησης, αυτό θα τους κοινοποιηθεί με τηλεμοιοτυπία (fax) κατά την ημέρα ανακοίνωσης του.

Άρθρο 19° Έλεγχος δικαιολογητικών αναδόχου.

Μετά την ολοκλήρωση των ανωτέρω διαδικασιών καλείται ο ανάδοχος εντός 20 ημερών να προσκομίσει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά-έγγραφα που αναφέρονται **στο άρθρο 14**. Ταυτόχρονα καθορίζεται και ο χρόνος ανοίγματος και ελέγχου των δικαιολογητικών, ο οποίος κοινοποιείται με fax σε όλους τους συμμετέχοντες στην διαδικασία της τελικής επιλογής.

Μετά την ολοκλήρωση της παραπάνω διαδικασίας η Επιτροπή Διαγωνισμού της Δ.Ε.Υ.Α. υποβάλει την προϋσταμένη Αρχή τα πρακτικά του διαγωνισμού, τις τυχόν ενστάσεις και την εισήγηση της για τις τυχόν ενστάσεις.

Το Διοικητικό Συμβούλιο της Δ.Ε.Υ.Α. αφού λάβει υπόψη όλα τα υποβληθέντα παραπάνω σχετικά στοιχεία, προχωρεί σε έκδοση αποτελέσματος, ανακήρυξη μειοδότη και των επόμενων μειοδοτών κατά σειρά. Η απόφαση της Προϋσταμένης Αρχής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες στο στάδιο αυτό διαγωνιζόμενους, με τηλεμοιοτυπία (fax).

Άρθρο 20° Έννομη προστασία – Ενστάσεις – Διοικητικές προσφυγές

20.1. Κάθε Προσφέρων, που θα θεωρήσει ότι θίγεται από παράνομη, κατά την κρίση του, απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, θα δικαιούται προσωρινής δικαστικής προστασίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3886/2010 (ΦΕΚ Α'173) περί δικαστικής προστασίας κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων, με σκοπό την εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με τη νέα Οδηγία 2007/66/EK.

20.2. Ειδικότερα, εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών, από την επόμενη της ημερομηνίας κατά την οποία έλαβε πλήρη γνώση της πράξης ή παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής, ο προσφέρων δύναται να ασκήσει προσφυγή κατά αυτής ενώπιον της αναθέτουσας αρχής (προδικαστική προσφυγή). Η Αναθέτουσα αρχή υποχρεούται να απαντήσει αιτιολογημένα εντός δέκα πέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την άσκηση της προσφυγής. Εάν παρέλθει άπρακτη η παραπάνω δεκαπενθήμερη προθεσμία τεκμαίρεται η απόρριψη της προσφυγής. Η αίτηση ασφαλιστικών μέτρων κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από τη ρητή ή σιωπηρή απόρριψη της προδικαστικής προσφυγής.

20.3. Οι προσφυγές υποβάλλονται στην ΔΕΑΥ Μαλεβιζίου στη διεύθυνση, Πλατεία Μιχ. Κατσαμάνη Γάζι Κρήτης Τ.Κ. 71414 στην Νήσο Κρήτη, στον Νομό Ηρακλείου, στην Ελλάδα.

Οι προσφυγές εξετάζονται από την Αναθέτουσα Αρχή.

Οι αποφάσεις της Αναθέτουσας Αρχής για κάθε στάδιο του διαγωνισμού, καθώς και αποφάσεις επί τυχόν προσφυγών θα κοινοποιούνται εγγράφως σε όλους τους προσφέροντες που συμμετέχουν στα επιμέρους στάδια.

20.4. Η προθεσμία για την άσκηση προσφυγής και αίτησης ασφαλιστικών μέτρων, καθώς και η άσκηση αυτών, θα κωλύουν τη σύναψη της Σύμβασης. Ειδικώς η απόφαση ανάθεσης της σύμβασης περιλαμβάνει τα στοιχεία της παρ.2 του άρθρου 35 του π.δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64 Α') και αναφέρει τις προθεσμίες αναστολής σύναψης της σύμβασης, όπως προκύπτουν από την παρ. 2 του άρθρου 5 του ν. 3886/2010.

Άρθρο 21° Ακύρωση του διαγωνισμού

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατά την αποκλειστική κρίση της και αζημίως για αυτήν να ακυρώσει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, πριν την κατακύρωση, να επαναλάβει αυτόν ή να ματαιώσει το έργο σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, και ιδίως:

α) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,

β) εάν υπήρξε μεταβολή των αναγκών σε σχέση με το υπό ανάθεση αντικείμενο.

Άρθρο 22° Κατακύρωση διαγωνισμού – Υπογραφή σύμβασης

22.1 Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Έργου στον Ανάδοχο γίνεται εγγράφως, με αντίστοιχη ενημέρωση και προς τους υπόλοιπους συμμετέχοντες στον Διαγωνισμό.

22.2 Ο διαγωνιζόμενος στον οποίο κατακυρώνεται το Έργο καλείται να υπογράψει σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, αφού έχει κοινοποιήσει την απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού στους λοιπούς διαγωνιζομένους και αφού έχουν παρέλθει οι προθεσμίες, που ορίζονται στο άρθρο 3 Ν.2522/1997 για την άσκηση του δικαιώματος προσωρινής προστασίας των διαγωνιζομένων. Ο επιλεγείς Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει σε 15 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας ως εγγύηση για την τήρηση των όρων της σύμβασης, Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης αναγνωρισμένου ιδρύματος ως ανωτέρω, ποσού ίσου προς το 10 % της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. Η ισχύς της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης είναι μέχρι την επιστροφή της κατά την οριστική παραλαβή του Έργου. Η επιστροφή της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης ενεργείται με εντολή της Αναθέτουσας Αρχής προς το ίδρυμα που την εξέδωσε, μετά την οριστική παραλαβή του έργου, εφόσον δεν εκκρεμούν υποχρεώσεις εκ μέρους του Αναδόχου

22.3 Αν περάσει η ανωτέρω προθεσμία χωρίς ο Ανάδοχος να παρουσιαστεί για να υπογράψει την σύμβαση ή δεν προσκομίσει την κατάλληλη Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής στο Διαγωνισμό και η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καλέσει να υπογράψει τη σύμβαση ο επόμενος στην κατάταξη αξιολόγησης των προσφορών διαγωνιζόμενος.

22.4 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ορίσει εκπρόσωπο, ο οποίος θα είναι εξουσιοδοτημένος για την παραλαβή των εγγράφων της Υπηρεσίας που θα απευθύνονται ή θα κοινοποιούνται στον Ανάδοχο από τα γραφεία της Υπηρεσίας ή της Προϊστάμενης Αρχής.

22.5. Αν η κατακύρωση γίνει σε αλλοδαπό Ανάδοχο, η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα αν υπάρχει, διαφορετικά αποστέλλεται τηλεομοιοτυπία στον αλλοδαπό Ανάδοχο.

Άρθρο 23° Εναλλακτική προσφορά

Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.

Άρθρο 24° Τιμή προσφοράς

Δεν επιτρέπεται η υποβολή τιμών που είναι πάνω από τον προϋπολογισμό της Υπηρεσίας ούτε στο σύνολο, ούτε στα επιμέρους κονδύλια του προϋπολογισμού μελέτης της Υπηρεσίας. Προσφορές που κρίνονται από την Επιτροπή ως ασυνήθιστα χαμηλές δεν απορρίπτονται. Στην περίπτωση αυτή ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη παροχή διευκρινήσεων για την αιτιολόγηση και ανάλυση της Οικονομικής του Προσφοράς. Εάν η Επιτροπή κρίνει πώς οι παρασχεθείσες διευκρινήσεις δεν είναι επαρκείς και δεν διασφαλίζουν την ομαλή, ποιοτική και έγκαιρη υλοποίηση του έργου τότε μπορεί να τις απορρίψει και η συνολική Προσφορά θα απορρίπτεται.

Άρθρο 25° Γλώσσα σύνταξης προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται, επί ποινή αποκλεισμού, στην Ελληνική Γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Τα έγγραφα των Συμβάσεων καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών ή δικαιολογητικά που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας γίνονται δεκτά, μόνο εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα θεωρημένη από τα κατά τόπους προξενία ή το Υπουργείο Εξωτερικών. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Κατ' εξαίρεση, τα εργοστασιακά εγχειρίδια (prospectus) των μηχανημάτων, οργάνων και συσκευών μπορεί να είναι στην ελληνική ή στην αγγλική γλώσσα.

Άρθρο 26° Πληρωμές

Οι πληρωμές θα γίνονται κατά στάδια με την έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής. Αντίστοιχα μετά από αίτηση του αναδόχου και έγκριση του σχετικού πρωτοκόλλου μπορούν να αποδεσμεύονται τα αντίστοιχα ποσά της εγγύησης καλής εκτέλεσης. Τα στάδια παραλαβής-πληρωμής είναι :

1ο Στάδιο

Με την εγκατάσταση του εξοπλισμού του Κεντρικού Σταθμού Ελέγχου (ΚΣΕ) και τη σύνδεση τουλάχιστον 5 Τοπικών Σταθμών (οι ΤΣ θα υποδειχθούν από την Δ.Ε.Υ.Α.) θα γίνει η κατ' αρχήν παραλαβή του Hardware, του Software, του Λογισμικού Εφαρμογής και του υπόλοιπου εξοπλισμού του ΚΣΕ ως εξής : Μέσω ειδικής διαδικασίας (Software ή/και Hardware) προσομοίωσης του υπολειπόμενου συνόλου των ΤΣ και του συνολικά αναμενόμενου φόρτου εργασίας, την οποία θα διαθέσει και εγκαταστήσει με ευθύνη του ο προμηθευτής, θα διαπιστωθούν οι λειτουργίες και επιδόσεις όλων των μερών του ΚΣΕ καθώς και η μεταξύ τους συνεργασία και λειτουργία σαν σύνολο. Θα συνταχθεί πρωτόκολλο κατ' αρχήν παραλαβής του εγκατασταθέντος εξοπλισμού εκτός του εγκατασταθέντος τηλεπικοινωνιακού εξοπλισμού και του λογισμικού εφαρμογής. Θα συνταχθεί λογαριασμός από τον προμηθευτή για το 50% του αντίτιμου του συνόλου του εγκατασταθέντος εξοπλισμού και το 50% του συνόλου του λογισμικού.

2ο Στάδιο

Με την εγκατάσταση κάθε επόμενων 5 ΤΣ, τη σύνδεσή τους στο σύστημα, την διασύνδεση με τον υφιστάμενο εξοπλισμό, την ολοκλήρωση όλων των εργασιών που προβλέπονται στην υπ' όψη θέση την αναγνώρισή τους από τους ΤΣ και τη διαπίστωση αποστολής πληροφοριών και λήψης και εκτέλεσης εντολών θα γίνεται η καταρχήν παραλαβή κάθε ΤΣ, θα συντάσσεται σχετικό πρωτόκολλο και θα συντάσσεται λογαριασμός για το 100% του αντίτιμου του συνόλου του εγκατασταθέντος εξοπλισμού και το 50% του συνόλου του αντίστοιχου λογισμικού.

3ο Στάδιο

Μετά την κατ' αρχήν παραλαβή και του τελευταίου ΤΣ θα γίνει η κατ' αρχήν παραλαβή του τηλεπικοινωνιακού εξοπλισμού (Modems, Software κ.λ.π.) αφού διαπιστωθεί η επίτευξη του προσφερόμενου πραγματικού χρόνου σάρωσης του συνόλου των ΤΣ και συνταχθεί σχετικό πρωτόκολλο. Με την κατ' αρχήν παραλαβή του Λογισμικού Εφαρμογής, όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές θα συνταχθεί σχετικό πρωτόκολλο. Με την ολοκλήρωση του πλήρους συστήματος και τη δοκιμαστική και επιτυχή λειτουργία αυτού επί ενενήντα (90) συνεχείς ημέρες (επί 24ωρου βάσεως) και αφού έχει ολοκληρωθεί η προβλεπόμενη εκπαίδευση του προσωπικού της Δ.Ε.Υ.Α. και οι λοιπές υποχρεώσεις του Αναδόχου συντάσσεται πρωτόκολλο οριστικής Ποσοτικής και Ποιοτικής Παραλαβής (πέραν δοκιμαστικής λειτουργίας). Ο λογαριασμός που θα το συνοδεύει θα είναι το συνολικό ποσό της σύμβασης. Η αποπληρωμή του θα γίνει με την έγκριση του Πρωτοκόλλου Οριστικής Ποσοτικής και Ποιοτικής Παραλαβής της προμήθειας (του συστήματος), οπότε και θα

επιστραφεί το υπόλοιπο της εγγύησης καλής εκτέλεσης και εφόσον έχει ήδη δοθεί η αντίστοιχη εγγύησης καλής λειτουργίας.

4ο Στάδιο

Μετά το πέρας του ημίσεως χρόνου καλής λειτουργίας (σύμφωνα με την τεχνική προσφορά) και την βεβαιωμένη καλή λειτουργία και εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του Αναδόχου, θα συνταχθεί αντίστοιχο πρωτόκολλο και θα επιστραφεί, μετά την έγκρισή του, το 50% της εγγύησης καλής λειτουργίας.

5ο Στάδιο

Μετά την λήξη και του υπόλοιπου χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας και την βεβαιωμένη καλή λειτουργία και εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου, θα συνταχθεί αντίστοιχο πρωτόκολλο και θα επιστραφεί, μετά την έγκρισή του, το υπόλοιπο 50% της Εγγύησης Καλής Λειτουργίας, το οποίο αποτελεί και εξόφληση του Αναδόχου.

- Όλοι οι λογαριασμοί είναι ανακεφαλαιωτικοί και από κάθε λογαριασμό αφαιρούνται οι προηγούμενες πληρωμές.
- Οι λογαριασμοί θα υποβάλλονται στην Δ.Ε.Υ.Α. μαζί με τιμολόγιο και αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας

Άρθρο 27° Προκαταβολές

Δεν προβλέπεται η χορήγηση προκαταβολής

Άρθρο 28° Τοπικές συνθήκες

Με την υποβολή της προσφοράς του, ο διαγωνιζόμενος αποδέχεται ότι έχει μελετήσει λεπτομερώς όλα τα στοιχεία της προμήθειας και έχει λάβει πλήρη γνώση όλων των στοιχείων της διακήρυξης καθώς και των επιτόπιων συνθηκών που αφορούν την εκτέλεση της σύμβασης.

Άρθρο 29° Επίδειξη παρόμοιων συστημάτων

Λόγω του μεγάλου κόστους της προμήθειας και για πληρέστερη διαμόρφωση γνώμης της Επιτροπής Αξιολόγησης της Δ.Ε.Υ.Α., ο προσφέρων υποχρεούται στο στάδιο της τεχνικής αξιολόγησης των προσφορών, εφόσον αυτό ζητηθεί εγγράφως από την Επιτροπή Αξιολόγησης, να επιδείξει παρόμοιο, εγκατεστημένο από αυτόν σύστημα, Τηλεελέγχου – Τηλεχειρισμού και Διαχείρισης Διαρροών Δικτύου Ύδρευσης, ώστε να το παρακολουθήσουν σε λειτουργία, ανεξάρτητα της κατακύρωσης ή μη της προμήθειας σ' αυτόν. Η ως άνω επίδειξη θα πρέπει να πραγματοποιηθεί εντός το πολύ 10 εργάσιμων ημερών από την επόμενη της ημέρας που θα ζητηθεί εγγράφως. Τα έξοδα μετάβασης, διαμονής βαρύνουν σε κάθε περίπτωση την Δ.Ε.Υ.Α. για μετακίνηση είτε εντός είτε εκτός Ελλάδος.

Άρθρο 30° Αναθεώρηση

Οι τιμές της προσφοράς σε καμία περίπτωση δεν αναθεωρούνται αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

Άρθρο 31° Επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά ανακύπτουσα τόσο κατά το στάδιο της διενέργειας της δημοπρασίας όσο και κατά το στάδιο που ακολουθεί μετά την κατάρτισή της λύεται ενώπιον των αρμοδίων πολιτικών δικαστηρίων (Αποφάσεις ΣτΕ112/98, ΕΑ 1110/07 κ.λ.π.)

Σε περίπτωση που ο προμηθευτής έχει οποιαδήποτε διαφορά με την Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου προκύπτουσα από τη σύμβαση πρέπει να ακολουθήσει αμέσως την διαδικασία επίλυσης διαφορών που προβλέπει το Ν.3463/06. Σε περίπτωση που δεν ασκήσει την αίτηση του για επίλυση διαφοράς μέσα στην προβλεπόμενη ανατρεπτική προθεσμία των 15 ημερών τότε δεν μπορεί να επανέλθει στο μέλλον αφού τα τυχόν δικαιώματα του έχουν παραγραφεί.

Η αυτή ακριβώς διαδικασία πρέπει να ακολουθηθεί και για οποιοδήποτε συμβάν ή γεγονός της υπηρεσίας ή εκτός Υπηρεσίας για το οποίο ο προμηθευτής κρίνει ότι του δημιούργησε αύξηση στο κόστος ή στην προθεσμία εκτέλεσης του έργου την οποία δεν αποδέχεται να καλύψει με δική του δαπάνη έστω και αν δεν έχει προηγηθεί έγγραφό της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου γι' αυτό. Με την έννοια αυτή είναι παραδεκτές αιτήσεις επίλυσης διαφορών που αφορούν διαφορές μόνο για το τελευταίο διάστημα των 15 ημερών πριν την κατάθεση της αίτησης.

Συντάχθηκε
ΓΑΖΙ 02 / 12 / 2011
Ο συντάξας

Θεωρήθηκε
ΓΑΖΙ 03 / 12 / 2011
Ο Διευθυντής

Τζαγκαράκης Γεώργιος
Ηλεκτρολόγος Μηχανικός ΤΕ

Κουγιουμουτζάκης Γεώργιος